**Tehniskā specifikācija**

**Videonovērošanas sistēmu apkalpošana Daugavpils pilsētas izglītības iestādēs**

**1.Uzdevums:** veikt videonovērošanas sistēmu tehnisko apkalpošanu Daugavpils pilsētas Izglītības iestāžu vajadzībām.

**2.Objektu apraksts:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k** | **Iestādes nosaukums un adrese** | **Kameru skaits** | **Pakalpojuma nosaukums** |
| 1. | Daugavpils 24.pirmsskolas izglītības iestāde, Muzeja ielā 9, Daugavpils | 16 | Videonovērošanas sistēmas apkalpošana saskaņā ar reglamentu |
| 2. | Daugavpils Ruģeļu pirmsskolas izglītības iestāde, Gaismas ielā 9, Daugavpils | 21 | Videonovērošanas sistēmas apkalpošana saskaņā ar reglamentu |
| 3. | Daugavpils Saskaņas pamatskola, Saules ielā 7, Daugavpils | 6 | Videonovērošanas sistēmas apkalpošana saskaņā ar reglamentu |
| 4. | Daugavpils Valsts ģimnāzija, Cietokšņa ielā 33, Daugavpils  Daugavpils Valsts ģimnāzijas dienesta viesnīca, Saules ielā 24, Daugavpils | 16  16 | Videonovērošanas sistēmas apkalpošana saskaņā ar reglamentu |
| 5. | Daugavpils Krievu vidusskola-licejs, Tautas iela 59, Daugavpils | 18 | Videonovērošanas sistēmas apkalpošana saskaņā ar reglamentu |
| 6. | Daugavpils 3.vidusskola, Raiņa ielā 30, Daugavpils | 26 | Videonovērošanas sistēmas apkalpošana saskaņā ar reglamentu |
| 7. | Daugavpils Centra vidusskola, Kandavas ielā 17, Daugavpils | 32 | Videonovērošanas sistēmas apkalpošana saskaņā ar reglamentu |
| 8. | J.Raiņa Daugavpils 6.vidusskola, Komunāla ielā 2, Daugavpils | 32 | Videonovērošanas sistēmas apkalpošana saskaņā ar reglamentu |
| 9. | Daugavpils 9.vidusskola, 18.Novembra iela 47, Daugavpils | 25 | Videonovērošanas sistēmas apkalpošana saskaņā ar reglamentu |
| 10. | Daugavpils 10.vidusskola, Tautas ielā 11, Daugavpils | 31 | Videonovērošanas sistēmas apkalpošana saskaņā ar reglamentu |
| 11. | Daugavpils 12.vidusskola, Kauņas ielā 8, Daugavpils | 20 | Videonovērošanas sistēmas apkalpošana saskaņā ar reglamentu |
| 12. | Daugavpils 13.vidusskola, Valkas ielā 4a, Daugavpils | 32 | Videonovērošanas sistēmas apkalpošana saskaņā ar reglamentu |
| 13. | Daugavpils 15.vidusskola, Valkas ielā 4, Daugavpils | 39 | Videonovērošanas sistēmas apkalpošana saskaņā ar reglamentu |
| 14. | Daugavpils 16.vidusskola, Aveņu ielā 40, Daugavpils | 39 | Videonovērošanas sistēmas apkalpošana saskaņā ar reglamentu |
| 15. | Daugavpils 17.vidusskola, Valmieras ielā 5, Daugavpils | 38 | Videonovērošanas sistēmas apkalpošana saskaņā ar reglamentu |
| 16. | Daugavpils 11.pamatskola, Arhitektu ielā 10, Daugavpils | 26 | Videonovērošanas sistēmas apkalpošana saskaņā ar reglamentu |
| 17. | Daugavpils 1.speciālā pamatskola, 18.Novembra ielā 197b, Daugavpils | 21 | Videonovērošanas sistēmas apkalpošana saskaņā ar reglamentu |
| 18. | Daugavpils Stropu pamatskola-atbalsta centrs, Abavas ielā 1, Vaiņodes ielā 4, Daugavpils | 89 | Videonovērošanas sistēmas apkalpošana saskaņā ar reglamentu |
| 19. | Daugavpils Vienības pamatskola, Ģimnāzijas ielā 32, Daugavpils | 16 | Videonovērošanas sistēmas apkalpošana saskaņā ar reglamentu |
| 20. | Daugavpils 13.pirmsskolas izglītības iestāde, 18. Novembra ielā 85, Daugavpils | 16 | Videonovērošanas sistēmas apkalpošana saskaņā ar reglamentu |
| 21. | Daugavpils pilsētas Izglītības pārvalde  Administratīva ēka, Saules iela 7,Daugavpils | 5 | Videonovērošanas sistēmas apkalpošana saskaņā ar reglamentu |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

**3 .Pakalpojuma sniegšanas biežums:**

**APSTIPRINU**

Objekta vadītājs

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2019.gada ”\_\_.”\_\_\_\_\_

**Videonovērošanas sistēmas tehniskās apkopes reglaments**

|  |  |
| --- | --- |
| Objekta piederība, nosaukums un adrese |  |
| Sistēmas veids, tips un ekspluatācijā nodošanas datums |  |
|  |  |
| Par sistēmas ekspluatāciju atbildīgā persona |  |
|  | (amats, vārds, uzvārds un kontakttālrunis) |
|  | |
| Sistēmas dežurējošais personāls | . |
|  | (organizācijas nosaukums, atbildīgās personas amats, vārds, uzvārds un kontakttālrunis) |
|  | |
| Sistēmas apkalpojošais personāls | .. |
|  | (organizācijas nosaukums, atbildīgās personas amats, vārds, uzvārds un kontakttālrunis) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Darba nosaukums** | **Atbildīgā persona un darbu izpildes periodiskums** | | **Piezīmes** |
| **pasūtītājs** | **izpildītājs** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1.** | **Video ieraksta sistēma** |  |  |  |
| 1.1. | Video ieraksta sistēmas ārējā apskate. Gaismas indikācijas elementu pārbaude dežūrrežīmā. Datuma un laika indikācijas pareizuma pārbaude. Dežūrpersonāla instrukcijas esamības pārbaude. |  | reizi mēnesī |  |
| 1.2. | Pārbaudīt ieraksta sistēmas stāvokli - normāli tai jābūt darba režīmā; pretējā gadījumā bojājumu reģistrēt žurnālā. Ja bojājumu konstatē Pasūtītājs, paziņojumu nosūta Pretendentam bojājumu novēršanai, bojājums jānovērš 24 stundu laikā no paziņošanas brīža. |  | reizi mēnesī/pēc pieprasījuma |  |
| 1.3. | Programmnodrošinājuma un sistēmas darbības pārbaude. |  | reizi mēnesī |  |
| 1.4. | Video arhīva pārbaude, attēla kvalitātes pārbaude. |  | reizi ceturksnī |  |
| 1.5. | Elektrobarošanas un tās rezervācijas pārbaude. |  | reizi ceturksnī |  |
| **2.** | **Iekšējās videokameras** |  |  |  |
| 2.1. | Iekšējo videokameru vizuāla pārbaude |  | reizi mēnesī |  |
| 2.2. | Iekšējo videokameru darbības pārbaude |  | reizi mēnesī |  |
| 2.3. | Iekšējo videokameru tīrīšana, regulēšana, remonts. |  | pēc nepieciešamības |  |
| **3.** | **Āra videokameras** |  |  |  |
| 3.1. | Āra videokameru vizuāla pārbaude. |  | reizi mēnesī |  |
| 3.2. | Āra videokameru darbības pārbaude. |  | reizi mēnesī |  |
| 3.3. | Āra videokameru tīrīšana, regulēšana, remonts. |  | pēc nepieciešamības |  |
| **4.** | **Kabelizācija** |  |  |  |
| 4.1. | Kabeļu līniju un savienojumu darbspēju pārbaude (fizisku bojājumu konstatēšana, stiprinājumu stāvoklis). |  | reizi ceturksnī |  |
| 4.2. | Kabeļu līniju darbības defektu novēršana. |  | pēc nepieciešamības |  |

**Vispārējās prasības**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Darbu apraksts** |
|  |  |
|  | Līguma darbības laikā nodrošina programmētāja pakalpojuma saņemšana pēc Pasūtītāja pieprasījuma bez papildu samaksas. |
|  | Nepieciešamības gadījumā Izpildītājam jānodrošina ekspluatācijas tehniķa ierašanās 24 (divdesmit četru) stundu laikā pēc pieteikuma saņemšanas no Pasūtītāja. |
|  | Par šajā specifikācijā neminētiem darbiem un materiāliem (rezerves daļām), kas nepieciešami Izpildītāja pienākumu veikšanai, puses vienojas atsevišķi. |
|  | Izpildītājam jānodrošina Pasūtītājam bezmaksas konsultāciju pa tālruni. |
|  | Izpildītājam jānodrošina veikto darbību fiksēšana Pasūtītāja uzskaites dokumentācijā. |
|  | Apkalpošanas cenā jāiekļauj transporta izdevumi. |