



DAUGAVPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS IESTĀDE DAUGAVPILS FUTBOLA SKOLA

Reģ.Nr. 90010967169, Juridiskā adrese: Kandavas iela 17A, Daugavpils, LV-5401,
Faktiskā adrese: Stadiona iela 1, Daugavpils, LV-5401, telefons 26862429
Valsts kase, norēķinu konts: LV34TREL980200309200B
e-pasts: dfs@daugavpils.edu.lv, mājas lapa: www.daugavpils.lv

Daugavpilī

APSTIPRINĀTS

Ar Daugavpils Futbola skolas
30.05.2025. rīkojumu Nr.1.15/25
"Par noteikumu apstiprināšanu"

DAUGAVPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS IESTĀDES "DAUGAVPILS FUTBOLA SKOLA"

PRIVĀTUMA POLITIKA

1. Vispārīgā informācija

1.1. Šī privātuma politika sniedz fiziskajai personai informāciju par Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes "Daugavpils Futbola skola" personas datu apstrādes nolūkiem, apjomu, datu aizsardzību un citām darbībām ar datiem, kas tiek veiktas personas datu apstrādes laikā.

1.2. Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestāde "Daugavpils Futbola skola" rūpējas par privātuma un personas datu aizsardzību, ievēro personu tiesības uz personas datu apstrādes likumību saskaņā ar Eiropas Parlamenta un padomes regulu (ES) 2016/679 (2016.gada 27.aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula, turpmāk – Regula), Fizisko personu datu apstrādes likumu un citiem piemērojamajiem tiesību aktiem.

2. Personas datu apstrādes pārzinis

2.1. Personas datu apstrādes pārzinis ir Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestāde "Daugavpils Futbola skola", reģistrācijas Nr.90010967169, juridiskā adrese: Kandavas iela 17A, Daugavpils, LV-5401 (iepriekš un turpmāk – Daugavpils Futbola skola).

2.2. Daugavpils Futbola skolas kontaktinformācija ar personas datu apstrādi saistītajos jautājumos: e-pasta adrese: dfs@daugavpils.edu.lv.

2.3. Daugavpils Futbola skolas datu aizsardzības speciālists – Jānis Rutka. Kontaktinformācija, datu aizsardzības jautājumos - tel. 28661925, e-pasta adrese: janis.rutka@daugavpils.lv. Izmantojot šo kontaktinformāciju vai vēršoties Daugavpils pilsētas domes juridiskajā adresē: Kr.Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, var uzdot jautājumu un saņemt konsultācijas par personas datu apstrādi.

3. Daugavpils Futbola skolas apstrādātie dati

3.1. Daugavpils Futbola skola apstrādā šo personu datus:

- administrācijas darbinieku;
- treneru;
- audzēkņu;
- audzēkņu likumisko pārstāvju;
- Daugavpils Futbola skolas rīkoto sacensību u.c. sporta pasākumu apmeklētāju;
- Daugavpils Futbola skolas biroja apmeklētāju;
- sadarbības partneru pārstāvju;
- pakalpojumu sniedzēju u.c.

3.2. Daugavpils Futbola skolas apstrādātie personas dati par administrācijas darbiniekiem un treneriem:

- identifikācijas datus (vārds, uzvārds, dzimšanas datums un vieta, personas kods, dzimums, pilsonība, pases dati, fotogrāfija);
- kontaktinformāciju (dzīvesvietas adrese, tālruņa numurs, e-pasta adrese u.c.);
- profesionālos datus (izglītība, darba pieredze, licences numuri, informācija par sporta gaitām u.c.);
- īpašās kategorijas datus (veselības datus par treneriem, administrācijas darbinieku un treneru datus par sodāmību);
- citus datus (sporta pasākumos veikto fotouzņēmumu un videoierakstu datus u.c.).

3.3. Daugavpils Futbola skolas apstrādātie personas dati par audzēkņi:

- identificējošā informācija (vārds, uzvārds, personas kods, dzimšanas dati) un kontaktinformāciju (adrese un telefona numurs);
- audzēkņa raksturojošo informāciju, piemēram, tautība, valoda, dzimums, pārtikas nepanesamība u.c.;
- informāciju, kas ir nepieciešama, lai nodrošinātu audzēkņu drošību un aizsardzību izglītības iestādē, piemēram, bērnības lēmumus u.c.;
- informāciju par audzēkņa veselības stāvokli;
- informāciju par Daugavpils futbola skolas apmeklējumiem, piemēram, apmeklēto nodarbību skaits, prombūtnes skaits;
- informāciju par piederību citām izglītības iestādēm;
- informāciju par sasniegumiem, kā arī pieteikumiem dalībai sacensības un sacensību rezultātos;
- informāciju par audzēkņa uzvedību Daugavpils futbola skolā;
- informāciju, kas ir nepieciešama treniņu mācību procesa nodrošināšanai, piemēram, audio vai video ieraksti.

3.4. Daugavpils Futbola skolas apstrādātie personas dati par audzēkņa likumisko pārstāvi:

- identificējošā informācija (vārds, uzvārds, personas kods) un kontaktinformāciju (adrese un telefona numurs);
- Daugavpils Futbola skola apstrādā personas datus, lai nodrošinātu normatīvajos aktos noteiktās prasības un pienākumus, kā arī saziņai.

4. Personas datu apstrādes nolūki

Daugavpils Futbola skola personas datu kategorijas, pamatojoties uz Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta 1.punkta c) un e) apakšpunktiem, apstrādā šādiem mērķiem:

4.1. Mācību treniņu procesu organizēšana un nodrošināšana, t.sk. uzraudzīt audzēkņu progresu un izglītības vajadzības:

- audzēkņa identificēšana;
- uzņemšanas/ atskaitīšanas dokumentu sagatavošana;
- izglītības darbības nodrošināšana/ uzturēšana;
- izglītības veicināšana;
- izglītības reklamēšana un izplatīšana;
- mācību treniņu un audzināšanas darba kvalitātes analīze;
- futbola sacensību un pasākumu organizēšana un pārraudzīšana;
- informācijas ievadīšana VIIS sistēmā saskaņā ar Izglītības likuma 14., 15. un 17.pantu, kā arī sekojošiem normatīviem aktiem: 2019.gada 25.jūnija Ministru kabineta noteikumi Nr.276 *“Valsts izglītības informācijas sistēmas noteikumi”* un Ministru kabineta 2021.gada 21.decembra noteikumi Nr.885 *“Kārtība, kādā valsts finansē profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas”*.

4.2. Daugavpils Futbola skolas pedagoģiskā procesa organizēšana, lai nodrošinātu obligātas dokumentācijas uzturēšanu, kā arī, lai nodrošinātu Daugavpils Futbola skolas saziņu ar audzēkņa likumisko pārstāvi un audzēkni:

- līgumattiecību nodibināšana un to uzturēšana ar datu subjektu;
- personāla vadība;
- futbola treneru licencēšanas apmācību nodrošināšana, kvalifikācijas paaugstināšana;
- futbola treneru atbalstīšana, viņu tiesību un interešu aizsardzība un apbalvošana.

4.3. Nodrošināt medicīniskās palīdzības sniegšanu nepieciešamības gadījumā;

4.4. Daugavpils Futbola skolas zīmola atpazīstamības veicināšana;

4.5. Futbola attīstīšana un popularizēšana, tai skaitā futbola notikumu fiksēšana (foto, video, audio, pierakstu u.c. formātos) un izplatīšana futbola popularizēšanas nolūkos;

4.6. Futbola notikumu arhivēšana sabiedrības interesēs, statistikas un vēstures pētniecības nolūkos;

4.7. Statistikas vajadzībām, lai analizētu rādītājus, kuri palīdz Daugavpils Futbola skolas izglītības un pasākumu/ sacensību plānošanu;

4.8. Personas datu apstrāde tiek veikta arī uzziņu sniegšanas, ziņošanas un datu glabāšanas pienākumu izpildei saskaņā ar likumu, administratīvajiem noteikumiem un norādījumiem.

5. Personas datu apstrādes tiesiskais pamats

Daugavpils Futbola skola apstrādā personas datus, balstoties uz šiem tiesiskajiem pamatiem:

5.1. Apstrāde ir vajadzīga, īstenojot Daugavpils Futbola skolai likumīgi piešķirtās oficiālās pilnvaras (Daugavpils Futbola skola veic pašvaldības deleģētās funkcijas un uzdevumus, kuri ir noteikti likumā “Par pašvaldībām”, kā arī sniedz virkni citus pakalpojumus un līdz ar to apstrādā lielu apjomu dažādu personas datu).

5.2. Apstrāde ir vajadzīga, īstenojot profesionālās sporta izglītības jomu (Daugavpils Futbola skolas personu datu apstrādes tiesiskais pamats ir norādīts šādos normatīvajos aktos, bet ne tikai: *Profesionālās izglītības likums*, Ministru kabineta 2021.gada 21.decembra noteikumi Nr.885 “*Kārība, kādā valsts finansē profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas*”. Ministru kabineta 2023.gada 7.februāra noteikumiem Nr.52 “*Valsts atzītu profesionālo kvalifikāciju apliecināšanu dokumentu, moduļu apliecināšanu un profesionālās izglītības programmas daļas apguvi apliecināšanu dokumentu noteikumi*” un Daugavpils Futbola skolas 2024.gada 4.jūlija noteikumiem “*Izglītojamo uzņemšanas, pārcelšanas un atskaitīšanas noteikumi*”).

5.3. Apstrāde ir vajadzīga, organizējot pedagoģisko darba procesu:

- līguma ar datu subjektu noslēgšana (Ministru kabineta 2021.gada 10.augusta noteikumi Nr.528 “*Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija*”, *Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6. panta pirmās daļas b punkts*, *Darba likuma 38.pants un 40.pants*);
- juridiska pienākumu izpilde attiecībā uz darba līgumā atspoguļojamo informāciju un nepieciešamām kvalifikācijas prasībām, kā arī ziņošana par nodarbinātības faktu valsts iestādēm (*Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6. panta pirmās daļas c punkts*);
- Daugavpils Futbola skolas pienākumu izpilde un tiesību realizācija nodarbinātības jomā attiecībā īpašu kategoriju datu (veselības dati) apstrādi (*Vispārīgās datu aizsardzības regulas 9.panta otrās daļas b punkts*).

5.4. Apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uzdevumus, ko Daugavpils Futbola skola veic sabiedrības interesēs:

- sekmēt futbola spēles attīstību, jo īpaši, izstrādājot, pilnveidojot un īstenojot jaunatnes futbola un citas attīstības programmas;
- popularizēt futbolu kā veselīga dzīvesveida sastāvdaļu;
- popularizēt futbola norises Daugavpilī un Latvijā, nodrošināt to fiksēšanu (tai skaitā, veicot to fotogrāfēšanu un filmēšanu) un saglabāšanu arhivēšanas, statistikas un vēstures pētniecības nolūkos.

5.5. Apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz Daugavpils Futbola skolas attiecināmus juridiskus pienākumus:

- kontrolēt, vai treneriem un audzēkņiem ir veiktas veselības pārbaudes (Ministru kabineta 2016.gada 6.septembra noteikumi Nr.594 “*Sportistu un bērnu ar paaugstinātu fizisko slodzi veselības aprūpes un medicīniskās uzraudzības kārtība*”);
- kontrolēt sporta treneru un to kandidātu atbilstību sertifikācijas noteikumiem, citiem normatīviem tiesību aktiem un Daugavpils Futbola skolas prasībām (Ministru kabineta 2010.gada 26.janvāra noteikumi Nr.77 “*Noteikumi par sporta speciālistu sertifikācijas kārtību un sporta speciālistam noteiktajām prasībām*”, *Izglītības likuma 50.panta 1.punkts*, *Bērnu tiesību aizsardzības likuma 72.panta piektā daļa*).

5.6. Apstrāde ir vajadzīga Daugavpils Futbola skolas leģitīmo interešu ievērošanai:

- pārbaudīt darbinieku identitāti pirms darba tiesisko attiecību nodibināšanas (*Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmās daļas f punkts*);
- pārbaudīt audzēkņu identitāti pirms uzņemšanas izglītības iestādē (*Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmās daļas f punkts*);
- nodrošināt audzēkņiem izglītošanas procesu (*Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmās daļas f punkts*);

- saglabāt pieteikumus un iesniegumus par darba procesu un izglītības sniegšanu, citus pieteikumus un iesniegumus, piezīmes par tiem, t.sk., kas veikti mutiski, zvanot uz Daugavpils Futbola skolas tālruni, vai iesniegti elektroniski (*Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmās daļas 3.punkts*);
- atspoguļot Daugavpils Futbola skolas sacensības/ pasākumus vai sacensības /pasākumus, kuros piedalās Daugavpils Futbola skola, masu informācijas līdzekļos un sociālajos tīklos (*Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmās daļas 3.punkts*);
- segmentēt Daugavpils Futbola skolas datu bāzi izglītības efektīvākai nodrošināšanai (*Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmās daļas 3.punkts*);
- izstrādāt un attīstīt izglītības iespējas (*Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmās daļas 3.punkts*);
- veikt aptaujas par izglītības procesu (*Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmās daļas 3.punkts*);
- nodrošināt efektīvus iestādes pārvaldības procesus (*Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmās daļas 3.punkts*);
- nodrošināt un uzlabot izglītības sniegšanas kvalitāti (*Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmās daļas 3.punkts*);
- Daugavpils Futbola skolas darbinieku dzīvības, veselības un Daugavpils Futbola skolas īpašuma aizsardzības nodrošināšanai, kaitējumu un zaudējumu nodarītāju identificēšanai (*Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmās daļas 3.punkts*);
- Daugavpils Futbola skolas atpazīstamības veicināšanai (*Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmās daļas 3.punkts*);
- vērsties valsts pārvaldes un operatīvās darbības iestādēs un tiesā savu tiesisko interešu aizsardzībai (*Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmās daļas 3.punkts*);
- informēt sabiedrību par savu darbību (*Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmās daļas 3.punkts*).

5.7. Persona ir devusi piekrišanu savu personas datu apstrādei.

6. Personas datu iegūšanas avoti

Daugavpils Futbola skola iegūst personas datus no šādiem avotiem:

6.1. No pašiem datu subjektiem;

6.2. No publiski pieejamiem avotiem u.c.

7. Personas datu glabāšanas ilgums

7.1. Daugavpils Futbola skola glabā un apstrādā personas datus, kamēr pastāv vismaz viens no šiem pamatiem:

- tikai tik ilgi, kamēr ar darbinieku ir spēkā darba tiesiskās attiecības;
- tikai tik ilgi, kamēr audzēkņiem tiek nodrošināta profesionālās sporta ievirzes izglītība;
- kamēr Daugavpils Futbola skola pastāv juridisks pienākums datus glabāt;
- kamēr normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā Daugavpils Futbola skola vai datu subjekts var realizēt savas leģitīmās intereses (piemēram, iesniegt iebildumus vai celt prasību tiesā);
- kamēr ir spēkā personas piekrišana attiecīgai personas datu apstrādei, ja nepastāv cits datu apstrādes likumīgs pamats.

7.2. Pēc tam, kad augstāk minētie apstākļi izbeidzas, personas dati tiek dzēsti (izņemot 7.3.punktā minētos datus).

7.3. Daugavpils Futbola skolas sabiedrības interesēs, statistikas un vēstures pētniecības nolūkos rūpējas par futbola notikumu arhivēšanu, un šī nolūka īstenošanai turpina apstrādāt šos personas datus bez termiņa ierobežojuma:

- spēlētāju, treneru identifikācijas datus un informāciju par šo personu sporta gaitām;
- fotoreportāžas, video un audio u.c. ierakstus par futbola norisēm (spēles u.c. sporta pasākumus, intervijas, filmas, raidījumus u.tml.), kas var saturēt spēlētāju, treneru un tiesnešu, kā arī līdzjutēju u.c. datu subjektu personas datus.

8. Personas datu saņēmēji

8.1. Daugavpils Futbola skola nodod personas datus šīm datu saņēmēju kategorijām:

- Valsts izglītības informācijas sistēmai, kuras pārzinis ir Izglītības un zinātnes ministrija;
- Citas izglītības iestādes, ja audzēknis izvēlas mācīties citā izglītības iestādē;
- Medicīnas iestādes vai ārstniecības personas, ja audzēknim rodas neatliekama vajadzība pēc medicīnas palīdzības;
- Bērnu tiesību aizsardzības iestādēm, ja to nosaka normatīvie akti;
- Statistikas vajadzībām, lai analizētu rādītājus, kuri palīdz Daugavpils Futbola skolas izglītības un pasākumu/ sacensību plānošanai;
- Informācijas sniegšana sadarbības partnerim (mājaslapas uzturēšanai un darbības uzlabošanai, sacensību/ pasākumu atspoguļošanai);
- Informācijas sniegšanai biedrībai "Latvijas Futbola federācija" (futbolista akreditēšana, licencēšana, datu ievadīšana *Comet.Iff.lv* vietnē, datu ievadīšana *YoPlayDo* sistēmā, datu atspoguļošana biedrības "Latvijas Futbola federācija" mājaslapā);
- Informācijas sniegšanai valsts pārvaldes iestādēm un operatīvās darbības subjektiem ārējos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un apjomā.
- Citas personas, kuras ir saistītas ar Daugavpils Futbola skolas darbības nodrošināšanu (IT pakalpojumu sniedzēji, datu bāzu izstrādātāji /tehniskie uzturētāji, Latvijas Treneru tālākizglītības centrs u.c.);
- Sabiedriskie mediji.

8.2. Daugavpils Futbola skola nodod personas datus normatīvajos tiesību aktos noteiktos gadījumos tās likumīgo interešu aizsardzībai, piemēram, vērsties tiesā vai citās valsts institūcijās.

8.3. Daugavpils Futbola skola veic personas datu nodošanu trešajām personām saskaņā ar piemērojamiem normatīvajiem tiesību aktiem. Daugavpils Futbola skola, veicot datu nodošanu, izvērtē tās nepieciešamību un nododamo datu apjomu. Datu nodošana tiek veikta, ievērojot personas datu konfidencialitātes un drošas apstrādes prasības.

9. Personas datu apstrādes drošība

9.1. Daugavpils Futbola skola apstrādā personu datus, izmantojot mūsdienu tehnoloģiju iespējas, ņemot vērā pastāvošos privātuma riskus un Daugavpils Futbola skolai saprātīgi pieejamos organizatoriskos, finansiālos un tehniskos resursus.

9.2. Daugavpils Futbola skola nodrošina, pastāvīgi pārskata un uzlabo personu datu aizsardzības pasākumus, lai aizsargātu fizisko personu personas datus no nesankcionētas piekļuves, nejaušas

nozaudēšanas, izpaušanas vai iznīcināšanas. Lai to nodrošinātu, Daugavpils Futbola skola izmantojam atbilstošas tehniskās un organizatoriskās prasības, t.sk., izmantojot ugunsmūrus un fiziskās drošības pasākumus.

9.3. Elektroniskajā vidē Daugavpils Futbola skolas izvēlētie datu apstrādātāji (*Google, Facebook, Twitter, WhatsApp, YouTube, Instagram* u.tml.) ir atzīstami par uzņēmumiem, kas darbojas ārpus Eiropas Savienības un Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstīm, tāpēc Daugavpils Futbola skola aicina iepazīties ar šo uzņēmumu privātuma politikām.

9.4. Daugavpils Futbola skola attiecībā uz datu subjektiem neveic automatizētu lēmumu pieņemšanu.

10. Piekrišana datu apstrādei un tiesības to atsaukt

10.1. Personai ir tiesības jebkurā brīdī atsaukt datu apstrādei doto piekrišanu tādā pat veidā, kādā tā dota, t.i., rakstiski, un šādā gadījumā turpmāka datu apstrāde, kas balstīta uz iepriekš doto piekrišanu konkrētajam nolūkam, turpmāk netiks veikta.

10.2. Piekrišanas atsaukums neietekmē datu apstrādes, kuras veiktas tajā laikā, kad personas piekrišana bija spēkā.

10.3. Atsaucot piekrišanu, nevar tikt pārtraukta datu apstrāde, kuru veic, pamatojoties uz citiem tiesiskiem pamatiem.

11. Piekļuve personas datiem un citas datu subjektu tiesības

11.1. Personai ir tiesības saņemt normatīvajos aktos noteikto informāciju saistībā ar viņa datu apstrādi.

11.2. Personai ir tiesības pieprasīt piekļuvi saviem personas datiem, kā arī pieprasīt veikt to papildināšanu, labošanu, vai dzēšanu, apstrādes ierobežošanu, tiesības iebilst pret personas datu apstrādi, kā arī tiesības uz datu pārnesamību (ja tam ir tiesisks, pamats un tas ir tehniski iespējams). Šīs tiesības īstenojamas, ciktāl personas datu apstrāde neizriet no Daugavpils Futbola skolas pienākumiem, kas tai ir uzlikti ar normatīvajiem tiesību aktiem.

11.3. Persona var iesniegt pieprasījumu par savu tiesību īstenošanu kādā no šiem veidiem:

- rakstveida formā klātienē Daugavpils Futbola skolas birojā Kandavas ielā 17A, Daugavpilī, LV-5401, uzrādot personu apliecinošu dokumentu;
- elektroniskā pasta veidā, nosūtot pieprasījumu uz e-pasta adresi: dfs@daugavpils.edu.lv un parakstot to ar drošu elektronisko parakstu.

11.4. Saņemot personas pieprasījumu par savu tiesību īstenošanu, Daugavpils Futbola skola pārliecinās par personas identitāti, izvērtē pieprasījumu un izpilda to saskaņā ar normatīvajiem tiesību aktiem. Daugavpils Futbola skola atbildi personai nosūta rakstiski pa pastu uz viņa norādīto adresi vai elektroniski uz personas norādīto e-pastu, pēc iespējas ņemot vērā personas norādīto atbildes saņemšanas veidu.

11.5. Daugavpils Futbola skola nodrošina datu apstrādes un aizsardzības prasību izpildi saskaņā ar normatīvajiem tiesību aktiem un personas pamatotu iebildumu gadījumā veic darbības konstatētu trūkumu novēršanai. Personai ir tiesības vērsties ar sūdzību uzraudzības iestādē – Datu valsts inspekcijā.

12. Mājaslapu apmeklējumi un sīkdatņu apstrāde

12.1. Daugavpils Futbola skolas un sadarbības partnera mājaslapas var izmantot sīkdatnes. Sīkdatnes var atstāt uz lietotāja iekārtas sīkfailus, lai ātrāk ielādētu lapas saturu nākamā apmeklējuma reizē. Sīkdatnes netiek izmantotas fizisku personu datu apstrādei un pakalpojumu reklamēšanai.

12.2. Daugavpils Futbola skolas un sadarbības partnera mājaslapās var tikt ievietotas saites uz trešo personu interneta mājaslapām, kurām ir savi lietošanas un personas datu aizsardzības noteikumi, Daugavpils Futbola skola un sadarbības partneris veic nepieciešamās darbības, lai savienotu tikai ar tām vietnēm, kurām ir tikpat augsti standarti un cieņa pret privātumu. Tomēr Daugavpils Futbola skola un tās sadarbības partneris neuzņemamies atbildību par citu mājas lapu saturu un privātuma politiku.

13. Citi noteikumi

13.1. Daugavpils Futbola skolai ir tiesības veikt papildinājumus Privātuma politikā, padarot tā aktuālo versiju pieejamu datu subjektiem, ievietojot to Daugavpils Futbola skolas sadarbības partnera mājaslapā.

13.2. Daugavpils Futbola skolas privātuma politika pēdējo reizi mainīta 2025.gada 30.maijā.