|  |
| --- |
| - Pasūtītājs nepiemēro Publisko iepirkumu likumā noteiktās iepirkuma procedūras, jo paredzamā līgumcena ir līdz EUR 10000,00 bez PVN (*ņemot vērā Publisko iepirkumu likuma, 9.panta pirmajā daļā un 11.panta sestajā daļā noteikto*).  - Cenu aptauja zemsliekšņa iepirkumā tiek veikta, lai nodrošinātu Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta trešās daļas prasības.  - Daugavpils valstspilsētas pašvaldības (turpmāk - Pašvaldība) noteikumu par iepirkumu veikšanas kārtību, kas apstiprināta ar 2023.gada 17.aprīļa rīkojumu Nr.98e, 58. punkts nosaka zemsliekšņa iepirkuma publicēšanu pašvaldības tīmekļvietnē [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv), ja kopējā paredzamā līgumcena pakalpojumam visā līguma darbības periodā **pārsniedz** 5000 *euro*. |

APSTIPRINĀTS  
 Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes   
“Jaunatnes lietu un sporta pārvalde” vadītāja

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V.Linkeviča

Daugavpilī, 2024.gada 20.martā

**UZAICINĀJUMS**

par uzaicinājumu pretendentiem piedalīties aptaujā par līguma piešķiršanas tiesībām

**„Kancelejas preču iegāde Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes “Jaunatnes lietu un sporta pārvalde” vajadzībām”**

1. **Pasūtītājs:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Iestādes nosaukums** | Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestāde “Jaunatnes lietu un sporta pārvalde” | |
| **Adrese** | Kandavas iela 17A, Daugavpils, LV-5401 | |
| **Reģ.Nr.** | 90011647754 | |
| **Kontaktpersona**  (amats, vārds, uzvārds) | Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes „Jaunatnes lietu un sporta pārvalde" jaunatnes lietu speciāliste Katerina Sudnika | |
| **Kontakti:** tālruņa numurs, e-pasts | Katerina Sudnika, tālr.: 27096500: [sport@daugavpils.lv](mailto:sport@daugavpils.lv) | |
| **Darba laiks** | Pirmdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 18.00 |
| Otrdiena, Trešdiena, Ceturtdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 17.00 |
| Piektdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 16.00 |

1. **Iepirkuma identifikācijas Nr.**DVPIJLSP\_2024/13N
2. **Zemsliekšņa iepirkuma nepieciešamības apzināšanas datums:** 19.03.2024.
3. **Zemsliekšņa iepirkuma mērķis:** Kancelejas preču nodrošināšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes „Jaunatnes lietu un sporta pārvalde” vajadzībām.
4. **Līguma izpildes termiņš:** 12 (divpadsmit) mēneši no līguma noslēgšanas brīža
5. **Veicamo preču piegāde:** Norādīta 1.pielikumā (tehniskajā specifikācijā).
6. **Paredzamā līgumsumma:** līdz **9999** *euro* bez PVN.
7. **Kritērijs, pēc kura tiks izvēlēts piegādātājs: piedāvājums ar viszemāko cenu par kopējo piedāvājuma summu.**
8. **Pretendents iesniedz piedāvājumu**: atbilstoši piedāvājuma iesniegšanas formai (2.Pielikums). Atsevišķu tehnisko piedāvājumu pretendentam sagatavot nav nepieciešams. Parakstot piedāvājumu cenu aptaujā (sagatavotu atbilstoši ziņojuma 2. Pielikumam), pretendents apliecina, ka apņemas izpildīt visas tehniskajā specifikācijā (1.Pielikumā) izvirzītās prasības.
9. *Pasūtītājs izslēgs pretendentu no turpmākas dalības cenu aptaujā, ja:*
   1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
   2. ievērojot Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumu, ir konstatēts, ka pretendentam uz piedāvājuma iesniegšanas dienu un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*;
   3. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.
10. **Piedāvājums iesniedzams līdz 2024.gada 27.martam, plkst.10:00 personīgi Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādē “Jaunatnes lietu un sporta pārvalde” (Kandavas ielā 17A, Daugavpilī, 2.stāvā kab. Nr. 304 - 1) *vai* uz e-pastu:** [**sport@daugavpils.lv**](mailto:sport@daugavpils.lv)**. Iesniedzot piedāvājumu elektroniski, piedāvājumam obligāti jābūt parakstītam ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu.**
11. Ja piedāvājumu iesniedz personiski, tas iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogotā aploksnē/iepakojumā, uz kuras jānorāda:
    1. pasūtītāja nosaukums un juridiskā adrese;
    2. pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese, iepirkuma nosaukums – “Kancelejas preču iegādeDaugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes “Jaunatnes lietu un sporta pārvalde” vajadzībām”;
    3. atzīme: „*Neatvērt līdz 2024.gada 27.martam, plkst.10:00*”.
12. Ja Pretendents piedāvājumā iesniedz dokumenta/-u kopiju/-as, kopijas/-u pareizība ir jāapliecina.
13. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā. Citā valodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.
14. Ja pretendents, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt līgumu ar pasūtītāju 15 (piecpadsmit) kalendāru dienu laikā no līguma projekta nosūtīšanas dienas, pasūtītājs ir tiesīgs pieņemt lēmumu līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendentam, kurš piedāvājis piedāvājumu ar nākošo viszemāko cenu, vai arī pārtraukt tirgus izpētes procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
15. Komisija pieņem lēmumu par tirgus izpētes procedūras izbeigšanu, ja nav iesniegti piedāvājumi vai iesniegtie piedāvājumi neatbilst uzaicinājumā noteiktajām prasībām.
16. Komisija var pieņemt lēmumu par tirgus izpētes procedūras pārtraukšanu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
17. Piedāvājums jāparaksta pretendenta paraksttiesīgai personai. Ja piedāvājumu cenu aptaujā paraksta pretendenta pilnvarota persona, pretendenta atlases dokumentiem pievieno attiecīgo pilnvaru.
18. Tirgus izpētes rezultāti tiks publicēti Daugavpils valstspilsētas pašvaldības mājaslapā: [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv).
19. Citi noteikumi:
    1. Pasūtījumam jābūt gatavam (izpildītam) 5 (piecu) dienu laikā;
    2. Prece tiks iegādāta pēc pasūtītāja vajadzībām, saskaņā ar tehnisko specifikāciju, līgumā noteiktajā kārtībā;
    3. Piegādātājs apņemas piegādāt bezmaksas preču pasūtījumus šādā adresē: Kandavas ielā 17A, Daugavpils.

Ziņojuma pielikumā:

1. Tehniskā specifikācija;

2. Pretendenta piedāvājums;

3. Līguma projekts.

Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes “Jaunatnes lietu un sporta pārvalde”

juriste \_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_L.Valaine*

Daugavpilī, 2024.gada 20.martā

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Komisijas locekļi: | |  |
| Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes “Jaunatnes lietu un  sporta pārvalde” jaunatnes lietu speciālists | Katerina Sudnika | | |
| Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes “Jaunatnes lietu un  sporta pārvalde” sporta darba organizatore | Aļona Moļejeva | | |
| Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes “Jaunatnes lietu un  sporta pārvalde” juriste | Liene Valaine | | |

1.Pielikums

“Kancelejas preču iegāde Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes

„Jaunatnes lietu un sporta pārvalde” vajadzībām”

identifikācijas Nr. DVPIJLSP\_2024/13N

**Tehniskā specifikācija**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Preces nosaukums** | **Apraksts** |
| 1. | Mape-reģistrs A4 | Augstas kvalitātes mape ar pastiprinātu apakšējo daļu. Izgatavota no kartona un apvilkta ar polipropilēna plēvi. Sānos ir caurspīdīga kabatiņa informācijai. Kvalitatīvs piespiedēj mehānisms iztur slodzi līdz pat 2 kg. Muguriņas platums 7,5 cm-8 cm. Piemērota A4 formāta dokumentiem. Ietilpība līdz 600 lapām vai 200 dokumentu kabatiņām. |
| 2. | Dokumentu kabata A4 | Matēta kabata ar eiroperforāciju, kas ļauj izmantot kabatiņas jebkurās mapēs. Izgatavota no polipropilēna. Formāts A4. Iepakojumā 100 gab. |
| 3. | Mape ar 20 kabatām, A3 | Mape ar iešūtām 20 kabatām ērtai un vieglai dokumentu glabāšanai. Izgatavota no izturīga polipropilēna. |
| 4. | Krāsains papīrs A4 | Krāsains papīrs. Īpaši piemērots visu veidu kopētājiem, lāzerprinteriem, melnbaltajiem un krāsainajiem tintes printeriem, lāzerfaksam un ofsetam. Apdrukājams no abām pusēm. Svars 80g/m2. Formāts A4. Pakā 500 lapas. |
| 5. | Divpusējs krāsains kartons A4 | Divpusējs krāsains kartons A4, 160-180g., 20 lapas, dažādas krāsas. |
| 6. | Indeksi | Indeksi no stingra materiāla dokumentu sakārtošanai, izcelšanai, atdalīšanai. Caurspīdīgi, saglabā teksta pārskatāmību. Vairākkārt pārlīmējami. Izmērs 25 x 38 mm (+/-5mm). Komplektā 3 krāsas 22 gab. – 25 gab. |
| 7. | Līmlapiņas Z-notes | Līmlapiņu savstarpējais stiprinājums atvieglo to atdalīšanu. Neona krāsās asorti, izmērs 76 x 76 mm (+/-5mm) 90 – 100 lapas. |
| 8. | Līmlapiņas Z-notes zieda formā | Vairākkārt pielīmējamas zieda formas līmlapiņas kartona kārbā. Stingri pielīp un neatstāj līmes pēdas pēc noņemšanas. 200-250 lapiņas kubā, dzeltenas un sarkanas, izmērs 64 x 67 mm (+/-5mm). |
| 9. | Līmlapiņas mājas formā | Līmlapiņas Neon assorti formā. |
| 10. | Līmlapiņas sirds formā | Vairākkārt pielīmējamas sirds formas līmlapiņas ar līmes slāni pa malām. Stingri pielīp un neatstāj līmes pēdas pēc noņemšanas. 250 lapiņas kubā, neona krāsu asorti, 64 x67 mm (+/-5mm). |
| 11. | Caurumotājs | Caurumotāja pamatne, korpuss un perforēšanas mehānisms izgatavots no tērauda. Ir centrēšanas atzīme un mērlineāls. Vienlaikus caurumo līdz 60 lapām. |
| 12. | Šķēres 14 cm | Kancelejas šķēres ar asiem galiem, izgatavotas no tērauda. Simetriskas acis. Izmērs 14 cm. |
| 13. | Kancelejas lipekļi | Līmējošā masa, 84 gab. iepakojumā. |
| 14. | Līmes zīmulis 40g. | Līmes zīmulis nesatur šķīdinātājus. Ātri žūst un nedeformē papīru. Viegli nomazgājams ar ūdeni. Līmē papīru, kartonu, fotogrāfijas un citus papīra izstrādājumus. Svars 40g. |
| 15. | Līme PVA 250 ml. | Balta līme blīvu materiālu un bieza papīra līmēšanai. Mīksta plastmasas pudelīte ar vāciņā ierīkotu aplikatoru. Tilpums 250 ml. |
| 16. | Līmlente ar turētāju 3M | Caurspīdīga un plāna multifunkcionāla līmlente ar turētāju. Izmērs 19mm x 33m. |
| 17. | Divpusējā līmlente | Divpusējā līmlente ar noņemamu papīra slāni. Paredzēta dažādu materiālu sastiprināšanai. Izturīga pret mitrumu. Polipropilēns. Izmērs 50 mm x 5 m. |
| 18. | Papīra līmlente | Papīra līmlente 125 (+/- 5) mikroni, ar kartona pamatni. Izmērs 50 mm x 40 m. |
| 19. | Dekoratīva līmlente | Maskējoša līmlente dāvanu iesaiņošanai, dažādu priekšmetu dekorēšanai, kolāžu veidošanai u.c. radošām aktivitātēm.  Izmērs: 19 mm x 1 m (+/-5mm). |
| 20. | Saspraudes | Metālu sakausējums, sudraba krāsa, izmērs 26 – 28 mm, iepakojumā 100 gab. |
| 21. | Saspiedēji | Papīra saspiedēji liela lapa skaita sastiprināšanai, izgatavoti no krāsota metāla, izmērs 41 mm, melnā krāsā, 12 gab./iepakojumā. |
| 22. | Krāsainie zīmuļi | Krāsainie zīmuļi ar asinātāju. Krāsas svārstās no spilgtām līdz gaišām. Komplektā 12 krāsas un asinātājs. |
| 23. | Krāsainie zīmuļi | Profesionālie krāsainie zīmuļi priekš zīmēšanas, ilustrēšanas, un krāsošanai. Grafīts - 3,2 mm. Komplektā 24 krāsas. |
| 24. | Flomāsteri | Flomāsteru komplekts spilgtās krāsās. Ventilējams vāciņš, kas atbilst drošības noteikumiem. Komplektā 12 krāsas. |
| 25. | Flomāsteri | Flomāsteri zīmēšanai un krāsošanai uz papīra, kartona, koka utt. Viegli izmazgājami no apģērba. Izturīgs vāciņš. Rakstāmgala diametrs 2 mm. Komplektā 24 krāsas. |
| 26. | Permanents marķieris | Dažādi līnijas platumi. Melnā krāsā. |
| 27. | Ogle | Zīmēšanas ogle. Dažādas cietības. |
| 28. | Ogles zīmulis | Ogles izgatavotas no kvēpu un ogļu maisījuma. Dažādas cietības. |
| 29. | Vaska krītiņi | Augstas kvalitātes vaska krītiņi spilgtās krāsās. Komplektā 12 krāsas. |
| 30 | Asfalta krītiņi | Komplektā ietilpst 15-20 asfalta krītiņi un spainītis uzglabāšanai. To garums ir no 10,5 cm (+/- 2 cm). |
| 31 | Eļļas pasteļkrītiņi | Mīkstie eļļas krītiņi piemēroti zīmēšanai uz papīra, kartona, koka, celofāna u.c. Daudzums 48 toņi. |
| 32 | Sausie pasteļkrītiņi | Piemēroti jebkāda veida papīram. Intensīvas un ilgstošas krāsas. Augstā kvalitāte. Daudzums 48 toņi. |
| 33 | Zīmēšanas albums, A4 | Zīmēšanas albums izgatavots no augstas kvalitātes papīra. Piemērots zīmēšanai ar visa veida krāsām, zīmuļiem un flomāsteriem. Formāts A4, 25-30 lapas. |
| 34 | Zīmēšanas albums, A3 | Zīmēšanas albums izgatavots no augstas kvalitātes papīra. Papīra biezums vismaz 100-120 g/m2. 25-30 lapas. |
| 35 | Akvareļu albums, A3 | Akvareļu albums izgatavots no augstas kvalitātes papīra. Papīra biezums vismaz 200g/m2. 15-20 lapas. |
| 36 | Akvareļkrāsas | Akvareļkrāsas caurspīdīgā plastmasas kastītē. Izgatavotas no dabīgiem materiāliem un visaugstākās kvalitātes pigmentiem. Viegli izmazgājamas. Bez otiņas. 8 krāsas. |
| 37 | Guaša krāsas | Piemērotas bērnu mākslinieciskajai daiļradei. Netoksiskas. Iepakotas vairāk kārt aizvākojamos trauciņos. Viegli nomazgājas no rokām un drēbēm. Vienas krāsas apjoms - 20ml. Komplektā balta, melna, sarkana, zila, zaļa, dzeltena krāsa. 6 krāsas. |
| 38 | Guaša krāsas | Guaša mākslinieciskai darbībai, piemērota gleznošanai uz papīra, kartona, audekla u.c. Vienas krāsas apjoms - 20ml.  Netoksiskas. Iepakotas vairāk kārt aizvākojamos trauciņos. Viegli nomazgājas no rokām un drēbēm. 12 krāsas. |
| 39 | Guaša krāsa | Piemērots dekoratīviem un mākslinieciskiem darbiem. Krāsu var šķaidīt ar ūdeni nepieciešamības gadījumā. Krāsas apjoms 250 ml – 500 ml. Krāsa – balta. |
| 40 | Grafikas krāsa | Augstas kvalitātes drukas krāsa uz ūdens bāzes. Ar mazu aromātu, jaucas ar ūdeni. Var izmantot uz papīra, kartona, gumijas, korķa, koka u.c. materiāliem. Krāsa ātri nožūst un kļūst ūdensizturīga. Dažādās krāsās. Krāsas apjoms 200 ml - 250 ml. |
| 41 | Akrila krāsas | Noderīgs komplekts pirmajiem soļiem gleznošanā. 12 akrila krāsas - 12 ml katrā tūbiņā. Piemērots darbam uz koka, papīra, kartona, akmens, ādas un citām virsmām. Akrila krāsas ir veidotas uz ūdens bāzes, ir ātri žūstošas, savā starpā jaucamas un šķaidāmas ar ūdeni. |
| 42 | Otiņu komplekts | Nr.2,4,6,8,10,12. |
| 43 | Ota | Apaļa, sintētiska, ar smailu galu, saru garums 3 cm, diametrs 0,9 cm. |
| 44 | Ota | Sintētiska, plakana, platums 1,5 cm. |
| 45 | Ota | Sintētiska, plakana, platums 0,7 cm. |
| 46 | Glāzīte otai neizlejama | Droša – pateicoties īpašam dizainam, glāzītei apgāžoties, ūdens neizlīst. Caurspīdīgas plastmasas glāzīte ar krāsainu vāku. Uz vāka ir divas speciālas rieviņas, lai uzglabātu otas horizontālā stāvoklī. |
| 47 | Plastilīns | Īpaši mīksts plastilīns fluorescējošās košās krāsās. Viegli mīcāms, nomazgājams no rokām un apģērba. Komplektā 8 krāsas, katras krāsas plastilīna svars 33g. (+/-5g). |
| 48 | Māls | Sarkana krāsa. Apdedzināšanas t.: 900 – 1080 °C. Iepakojumā vismaz 10 kg. |
| 49 | Lodīšu pildspalva | Moderna lodīšu pildspalva ar mitrumu uzsūcošas gumijas posmu. Līnijas platums - 0.7 mm. |
| 50 | Trīs krāsu lodīšu pildspalva | Automātiska lodīšu pildspalva ar izbīdāmām triju krāsu serdeņiem. Tinte dažādā krāsā, 0.5-0.7mm. Paredzēta ikdienas lietošanai. |
| 51 | Lodīšu pildspalva | Bērnu pildspalva ar aksesuāru. |
| 52 | Gēla pildspalvu komplekts | Gēla pildspalvu komplekts – 10-12 krāsas. |
| 53 | Zīmulis | Uzasināts zīmulis. Cietība 5H. |
| 54 | Parastais zīmulis | Uzasināts zīmulis. Dažādas cietības. |
| 55 | Zīmuļu asināmais | 2 asināmo diametri. |
| 56 | Mehāniskais zīmuļu asināmais | Trīszobu turētājaptvere. Komplektā mehānisms, piestiprināšanai pie darba virsmas. Pašpadeves (ievilkšanas) un apstāšanās sistēma. Fiksācijas poga. Asina visa veida zīmuļus līdz 8 mm lielam diametram. |
| 57 | Dzēšgumija | Sintētiska, dzēšgumija papīra apvalkā. Vislabāk piemērota HB cietības grafīta izdzēšanai. Krāsa – balta. Izmērs 61 x 24 x 11mm (+/-2 mm). |
| 58 | Lineāls | Caurspīdīgs plastmasas lineāls, izmērs - 15cm. |
| 59 | Lineāls | Krāsainais plastmasas lineāls, izmērs - 15cm. |
| 60 | Korekcijas lente | Korekcijas lente ātrai un precīzai teksta labošanai. Caurspīdīgais korpuss ļauj redzēt, cik daudz lentes atlicis. Vienreizējas lietošanas. Lentes izmērs 5 mm х 6 m. |
| 61 | Papīrs A4 | Augstākās kvalitātes balts biroja kopēšanas papīrs, kas ražots no eikalipta šķiedras. Svars 80g/m2, 500 loksnes. |
| 62 | Grāmatzīme magnētiskā | Dažādi dizaini. Dažādos izmēros. |
| 63 | Ziepju burbuļi | Izturīgi burbuļi ar patīkamu smaržu. Tilpums: 50-60 ml. |
| 64 | Krāsainu balonu komplekts | Baloni ir izgatavoti no izturīga lateksa. Iepakojumā 6-50 gab. |
| 65 | Atstarotājs - piekariņš | Reaģē uz gaismu un atstaro to tumsā. Dažādos dizainos un formās. |
| 66 | Atslēgu piekariņš | Dažādos dizainos un formās. |
| 67 | Dekoratīvs zīmogs | Mazs, apaļš, dekoratīvs, pašizžūstošs bērnu zīmogs. Dažādās krāsās.  Izgatavots no gumijas vai plastmasas. |
| 68 | Bērnu uzlīmju komplekts | Uzlīmes dekoru un attēlu veidošanai. Dažādā veidā, formās un krāsās. Komplektā minimālais uzlīmju skaits – 6 gab. |
| 69 | Silikona aproce | Bērnu silikona aproce. Dažādās krāsās. |
| 70 | Blociņš ar spirāli, A6 | Bērnu piezīmju blociņš. Minimālais lapu skaits – 48. |
| 71 | Blociņš | Krāsains bērnu blociņš. Minimālais lapu skaits – 40. |
| 72. | Māls | Nr.6 Lielauces, Māla krāsa – balta, T=900–1100oC, minimālais svars – 10 kg. |
| 73. | Glazūra | ETSP-01 caurspīdīga spoža (šķidra), T=980-1260oC. |
| 74. | Pigmenti | Keramikas pigmenti T=1000-1280◦C, Krāsas - bordo, sarkans, zils, zaļš, dzeltens zaļganzils, melns. |

Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes „Jaunatnes lietu un sporta pārvalde" jaunatnes lietu speciāliste*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  Katerina Sudnika

2.Pielikums

“Kancelejas preču iegāde Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes

„Jaunatnes lietu un sporta pārvalde” vajadzībām”

identifikācijas Nr. DVPIJLSP\_2024/13N

**PRETENDENTA PIEDĀVĀJUMS**

|  |  |
| --- | --- |
| Kam: | Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādei „Jaunatnes lietu un sporta pārvalde” |
| Pretendents  Reģ.Nr. |  |
| Adrese: |  |
| Kontaktpersona, tās tālrunis, fakss un e-pasts: |  |
| Datums: |  |
| Pretendenta Bankas rekvizīti: |  |

Iepazinušies ar iepirkuma **„Kancelejas preču nodrošināšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes „Jaunatnes lietu un sporta pārvalde” vajadzībām”**, identifikācijas numurs DVPIJLSP\_2024/13N, nolikumu, piedāvājam norādīto preci un pakalpojumu, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Preces nosaukums** | **Apraksts** | **Piedāvātas preces nosaukums vai attēls** | **Cena par vienību EUR bez PVN** |
| 1. | Mape-reģistrs A4 |  |  |  |
| 2. | Dokumentu kabata A4 |  |  |  |
| 3. | Mape ar 20 kabatām, A3 |  |  |  |
| 4. | Krāsains papīrs A4 |  |  |  |
| 5. | Divpusējs krāsains kartons A4 |  |  |  |
| 6. | Indeksi |  |  |  |
| 7. | Līmlapiņas Z-notes |  |  |  |
| 8. | Līmlapiņas Z-notes zieda formā |  |  |  |
| 9. | Līmlapiņas mājas formā |  |  |  |
| 10. | Līmlapiņas sirds formā |  |  |  |
| 11. | Caurumotājs |  |  |  |
| 12. | Šķēres 14 cm |  |  |  |
| 13. | Kancelejas lipekļi |  |  |  |
| 14. | Līmes zīmulis 40g. |  |  |  |
| 15. | Līme PVA 250 ml. |  |  |  |
| 16. | Līmlente ar turētāju 3M |  |  |  |
| 17. | Divpusējā līmlente |  |  |  |
| 18. | Papīra līmlente |  |  |  |
| 19. | Dekoratīva līmlente |  |  |  |
| 20. | Saspraudes |  |  |  |
| 21. | Saspiedēji |  |  |  |
| 22. | Krāsainie zīmuļi |  |  |  |
| 23. | Krāsainie zīmuļi |  |  |  |
| 24. | Flomāsteri |  |  |  |
| 25. | Flomāsteri |  |  |  |
| 26. | Permanents marķieris |  |  |  |
| 27. | Ogle |  |  |  |
| 28. | Ogles zīmulis |  |  |  |
| 29. | Vaska krītiņi |  |  |  |
| 30 | Asfalta krītiņi |  |  |  |
| 31 | Eļļas pasteļkrītiņi |  |  |  |
| 32 | Sausie pasteļkrītiņi |  |  |  |
| 33 | Zīmēšanas albums, A4 |  |  |  |
| 34 | Zīmēšanas albums, A3 |  |  |  |
| 35 | Akvareļu albums, A3 |  |  |  |
| 36 | Akvareļkrāsas |  |  |  |
| 37 | Guaša krāsas |  |  |  |
| 38 | Guaša krāsas |  |  |  |
| 39 | Guaša krāsa |  |  |  |
| 40 | Grafikas krāsa |  |  |  |
| 41 | Akrila krāsas |  |  |  |
| 42 | Otiņu komplekts |  |  |  |
| 43 | Ota |  |  |  |
| 44 | Ota |  |  |  |
| 45 | Ota |  |  |  |
| 46 | Glāzīte otai neizlejama |  |  |  |
| 47 | Plastilīns |  |  |  |
| 48 | Māls |  |  |  |
| 49 | Lodīšu pildspalva |  |  |  |
| 50 | Trīs krāsu lodīšu pildspalva |  |  |  |
| 51 | Lodīšu pildspalva |  |  |  |
| 52 | Gēla pildspalvu komplekts |  |  |  |
| 53 | Zīmulis |  |  |  |
| 54 | Parastais zīmulis |  |  |  |
| 55 | Zīmuļu asināmais |  |  |  |
| 56 | Mehāniskais zīmuļu asināmais |  |  |  |
| 57 | Dzēšgumija |  |  |  |
| 58 | Lineāls |  |  |  |
| 59 | Lineāls |  |  |  |
| 60 | Korekcijas lente |  |  |  |
| 61 | Papīrs A4 |  |  |  |
| 62 | Grāmatzīme magnētiskā |  |  |  |
| 63 | Ziepju burbuļi |  |  |  |
| 64 | Krāsainu balonu komplekts |  |  |  |
| 65 | Atstarotājs - piekariņš |  |  |  |
| 66 | Atslēgu piekariņš |  |  |  |
| 67 | Dekoratīvs zīmogs |  |  |  |
| 68 | Bērnu uzlīmju komplekts |  |  |  |
| 69 | Silikona aproce |  |  |  |
| 70 | Blociņš ar spirāli, A6 |  |  |  |
| 71 | Blociņš |  |  |  |
| 72 | Māls |  |  |  |
| 73 | Glazūra |  |  |  |
| 74 | Pigmenti |  |  |  |

Pretendenta nosaukums un rekvizīti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Pielikums

“Kancelejas preču iegāde Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes

„Jaunatnes lietu un sporta pārvalde” vajadzībām”

identifikācijas Nr. DVPIJLSP\_2024/13N

**LĪGUMS (projekts)***par kancelejas preču iegādi Daugavpils valstspilsētas pašvaldības*

*iestādes “Jaunatnes lietu un sporta pārvalde” vajadzībām*

*Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā*

*droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums*

**Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestāde “Jaunatnes lietu un sporta pārvalde”**, reģ. Nr.90011647754, juridiskā adrese: Kandavas iela 17A, Daugavpilī, LV-5401, tās vadītājas **Valērijas Linkevičas** personā, kura rīkojas saskaņā ar Nolikumu, (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses, un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kas darbojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(turpmāk — Izpildītājs) no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā – Puses,

pamatojoties uz Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes “Jaunatnes lietu un sporta pārvalde” Nereglamentētā iepirkuma ar identifikācijas Nr. DVPIJLSP\_2024/13N “Kancelejas preču iegāde Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes “Jaunatnes lietu un sporta pārvalde” vajadzībām rezultātiem noslēdz sekojoša satura līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
   1. Izpildītājs izpilda, bet Pasūtītājs pasūta Kancelejas preces (turpmāk – Preces), kas ir nepieciešamas Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes “Jaunatnes lietu un sporta pārvalde” vajadzībām, saskaņā ar Izpildītāja piedāvājumu, kas ir šī līguma Pielikums Nr.2 “Pretendenta piedāvājums”, kas ir pievienots Līgumam un ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
   2. Preces daudzums, sortiments un cenas tiek saskaņotas atsevišķi, un tiek norādītas preču pavadzīmēs – rēķinos, saskaņā ar šī Līguma noteikumiem un līguma pielikumu, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
2. **PIEGĀDES NOTEIKUMI UN TERMIŅI**
   1. Pasūtītājs veic Preces pasūtījumu, pa tālruni vai e-pastu. Preces daudzumu, sortimentu, cenas un piegādes laiku Puses saskaņo pirms katras konkrētās Preces piegādes.
   2. Preces tiek sagatavotas un bezmaksas piegādātas Pasūtītājam pēc adreses: Kandavas iela 17A, Daugavpils, 5 (piecu) dienu laikā no pasūtījuma saņemšanas.
   3. Pasūtītājs ir atbildīgs par Precēm no brīža, kad Pasūtītājs saņem Preci no Izpildītāja.
   4. Par Preces piegādes datumu tiek uzskatīts datums, kuru Pasūtītāja pilnvarots pārstāvis atzīmē uz preču pavadzīmes - rēķina, apstiprinot Preces pieņemšanu.
   5. Pasūtītāja pienākums, pieņemot Preci no Izpildītāja, ir pārbaudīt Preces daudzumu, sortimentu un kvalitāti. Preces atbilstību preču pavadzīmē - rēķinā norādītajam Pasūtītājs apstiprina ar savu parakstu uz preču pavadzīmes - rēķina. Pēc preču pavadzīmes - rēķina parakstīšanas Pasūtītājam vairs nav tiesību izteikt pretenzijas attiecībā uz Preces daudzumu, sortimentu, marķējuma neatbilstību, Preces iepakojumu un kvalitāti.
   6. Preces pieņemšanas laikā konstatētā nekvalitatīvās vai bojātas preces tiek atdotas Izpildītājam, kurš tās apmaina pret kvalitatīvu Preci laikā, par kuru puses vienojas.
3. **PRETENZIJAS**
   1. Gadījumā, ja Preču pieņemšanas brīdī Pasūtītājs konstatē, ka iegādātā Prece ir nekvalitatīva, neatbilst Līguma noteikumiem vai nav iegādāta pilnā apjomā, tiek sastādīts akts, kuru paraksta abas Puses. Pasūtītājs nepieņem nekvalitatīvu Preci, un Izpildītājam ir pienākums to apmainīt pret kvalitatīvu, aktā noteiktā termiņā.
   2. Pretenzijas, kas saistītas ar līgumsaistību izpildi, pusēm jāizskata ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas.
4. **LĪGUMA SUMMA UN SAMAKSAS NOTEIKUMI**
   1. Preču cenas ir noteiktas Pretendenta piedāvājumā (2. pielikums). Preču cenas paliek nemainīgas visu Līguma darbības laiku.
   2. Ja Pasūtītājs nav savlaicīgi nokārtojis maksājumus, tad Izpildītājam ir tiesības aprēķināt kavējuma naudu 0,1% apmērā no nokavētā maksājuma par katru nokavētu dienu, bet ne vairāk kā 10% no neapmaksātās summas.
   3. Ja Izpildītājs nav savlaicīgi piegādājis Preci, tad Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt kavējuma naudu 0,1% apmērā par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no neapmaksātās summas.
   4. Līguma kopējo summu veido visu Līguma darbības laikā pasūtīto un saņemto Preču sasummētā vērtība. Kopējā Līguma summa ir līdz **EUR** **9999,00** (deviņi tūkstoši deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN summa tiek aprēķināta un norādīta rēķinā atbilstoši Latvijas Republikas likuma “Pievienotās vērtības nodokļa likums” nodokļa procenta likmēm un noteikumiem.
   5. Pretendenta piedāvājumā (2. pielikums) noteiktajā Preču cenā ir iekļautas visas tiešās un netiešās Izpildītāja izmaksas, kas varētu rasties un ir saistītas ar Līgumā noteikto saistību izpildi, tai skaitā Preces piegādes izmaksas. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi nevar būt par pamatu cenas paaugstināšanai. Noteiktā cena ir maksimālā pieļaujamā cena, par kādu Izpildītājs drīkst piegādāt Preci visā Līguma izpildes laikā no Līguma noslēgšanas brīža.
   6. Samaksa par Preci notiek saskaņā ar abpusēji parakstītu preces pavadzīmi – rēķinu, kuru Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam vienreiz mēnesī, apkopojot un summējot iepriekšējā mēnesī piegādātās Preces un to vērtību.
   7. Pasūtītājs veic apmaksu par saņemto un līguma noteikumiem atbilstošo Preci 30 (trīsdesmit) dienu laikā no preces pavadzīmes–rēķina abpusējas parakstīšanas dienas, pārskaitot rēķina norādīto summu uz Izpildītāja bankas kontu.
   8. Rēķins tiek uzskatīts par samaksātu brīdī, kad Pasūtītājs veic bankas pārskaitījumu uz Izpildītāja bankas kontu. Visi maksājumi tiek veikti eiro valūtā.
   9. Pasūtītājam nav pienākums iztērēt visu līgumā norādīto summu.
5. **PUŠU ATBILDĪBA UN STRĪDU IZSKATĪŠANA**
   1. Puses par Līguma izpildi ir atbildīgas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   2. Puses apņemas kompensēt viena otrai zaudējumus, kas ir radušies Līgumā paredzēto saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā.
   3. Visi strīdi, kas radušies līguma izpildes gaitā, tiek risināti savstarpējo pārrunu ceļā.
   4. Ja puses nespēj vienoties, jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no šī Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību tiks izšķirts Latvijas Republikas tiesu instancēs.
   5. Visas šī Līguma izmaiņas un pielikumi uzskatāmi par spēkā esošiem, ja tie noformēti rakstiski.
   6. Puses ir atbildīgas par šī Līguma saistību izpildi saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem līdz pilnīgai saistību izpildei.
6. **LĪGUMA TERMIŅŠ**
   1. Šis Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad to parakstījušas abas puses un ir spēkā **12 (divpadsmit) mēnešus** no līguma parakstīšanas dienasvai līdz brīdim, kad Pasūtītājs ir izlietojis visu Līguma 4.4. apakšpunktā norādīto Līguma kopējo summu, atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais.
7. **Līguma grozīšanas, PAPILDINĀŠĀNAS UN IZBEIGŠANAS kārtība**
   1. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas grozīt Līgumu, ja grozījumi nemaina Līguma vispārējo raksturu.
   2. Līguma izmaiņas tiek noformētas rakstveidā un tās stājas spēkā pēc tam, kad to ir parakstījušas abas Puses. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi Līgumā kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Nekādas mutiskās vienošanās netiks uzskatītas par šī Līguma nosacījumiem.
   3. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa Līgumā noteiktajos gadījumos, kā arī Pusēm rakstveidā vienojoties.
   4. Pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes pirms termiņa, rakstiski paziņojot par to otrai Pusei divus mēnešus iepriekš.
   5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstveidā paziņojot par to Izpildītājam vismaz 10 (desmit) dienas iepriekš, neizmaksājot Izpildītājam ar Līguma izbeigšanu radušos zaudējumus, ja:
      1. Izpildītājs neievēro Līgumā noteiktos Preces piegādes vai nomaiņas termiņus, un Izpildītāja nokavējums konstatēts vismaz 2 (divas) reizes;
      2. piegādātā Prece neatbilst Līguma noteikumiem, ir nekvalitatīva, un šādi gadījumi konstatēti vismaz 2 (divas) reizes;
      3. Izpildītājs nevar nodrošināt Preču piegādi saskaņā ar piedāvājumā norādītājām cenām visā Līguma spēkā esamības laikā;
      4. Izpildītājs līgumsods ir sasniedzis 10% (desmit procentus) no Līguma kopējās summas;
      5. Līguma izpildes laikā noskaidrojas, ka Izpildītājs nevar nodrošināt Līguma saistību izpildi, t.sk., ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Izpildītājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;
      6. Pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai Izpildītājs tiek likvidēts;
      7. Pasūtītājam zudusi nepieciešamība pēc Preču iegādes no Izpildītāja vai Pasūtītājam nav pieejami finanšu līdzekļi Līguma izpildei.
   6. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt līgumu, ja:
      1. Pasūtītājs Līgumā noteiktajā termiņā nav veicis noteiktos maksājumus, un maksājuma kavējums pārsniedz 30 (trīsdesmit) dienas;
      2. Pasūtītājs nepamatoti atsaka pieņemt Līguma noteikumiem atbilstošu Preci, un šādi gadījumi konstatēti vismaz 2 (divas) reizes.
   7. Ja viena no Pusēm nepienācīgi pilda vai nepilda šī Līguma saistības, otra Puse ir tiesīga vienpusēji izbeigt Līgumu arī citos, Līgumā neminētos gadījumos, 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš par to rakstiski brīdinot otru Pusi. Ja šāda Līguma laušana notikusi Pārdēvēja vainas dēļ, Pasūtītājs nesedz Izpildītājam nekāda veida zaudējumus, kas tam radušies Līguma laušanas rezultātā.
   8. Līguma izbeigšana neatbrīvo Puses no pienākuma maksāt līgumsodu.
8. **Konfidencialitāte un personas datu aizsardzība**
   1. Izpildītājs apņemas ievērot konfidencialitāti, tajā skaitā:
      1. nodrošināt ar Līgumā izpildi saistītas informācijas neizpaušanu, tajā skaitā no trešo personu puses, kas piedalās vai ir iesaistītas Līguma izpildē;
      2. aizsargāt, neizplatīt un bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par Pasūtītāja darbību, kas kļuvusi Izpildītājam pieejama Līguma izpildes gaitā;
      3. Izpildītājam bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas ir aizliegts publiskot vai jebkādā citā veidā trešajām personām, tajā skaitā, plašsaziņas līdzekļiem, sniegt informāciju vai paust viedokli par Līguma izpildes gaitu vai par sadarbību Līguma ietvaros.
      4. Izpildītājs nodrošina, ka tā darbinieki ievēro un izpilda minēto nosacījumu.
   2. Pasūtītājs apņemas ievērot konfidencialitāti un bez Izpildītāja rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu, kurus pirms Līguma noslēgšanas Izpildītājs ir noteicis kā komercnoslēpumu un attiecīgi par to pirms Līguma noslēgšanas ir informējis Pasūtītāju. Jebkurā gadījumā, Izpildītājs nevar noteikt par komercnoslēpumu Līguma priekšmetu un tā izpildes rezultātu.
   3. Konfidencialitātes ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu un vispārzināmu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām vai kas saskaņā ar normatīviem aktiem tiek klasificēta kā vispārpieejama informācija.
   4. Konfidencialitātes noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad informāciju pieprasa valsts vai pašvaldību iestādes un kurām šādas tiesības ir noteiktas Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
   5. Līguma šīs nodaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līgumu darbības termiņš
   6. Ja Līguma izpildes ietvaros, tiek iegūti dokumenti vai informācija, kas satur vai var saturēt fizisko personu datus, tad Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot regulas “EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULAS (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula)”, turpmāk – Regula, un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai.
   7. Veicot fizisko personu datu apstrādi, katra Puse ir atbildīga par fizisko personu datu apstrādes nodrošināšanu saskaņā ar Līgumu, Regulu un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto.
9. **NEPĀRVARAMA VARA**
   1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kura darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
   2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, triju kalendāro dienu laikā, no to iestāšanas dienas, par šādiem apstākļiem rakstveida jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija, un, kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
   3. Par nepārvaramas varas apstākļiem nevar tikt atzīta Izpildītāja sadarbības partneru saistību neizpilde, vai nesavlaicīga izpilde.
10. **NOSLĒGUMA NOTEIKUMI**
    1. Līgums stājas spēkā ar tā abu Pušu parakstīšanas brīdi un darbojas līdz brīdim, kad tiek izpildītas visas Pušu saistības.
    2. Puses pildīs savus pienākumus ar atbilstošu rūpību, prasmi un ievērojot vispārpieņemtos profesionālos standartus.
    3. Šis līgums ir galējā vienošanās starp abām Pusēm. Neviens iepriekšējs paziņojums vai solījums, kas izdarīts starp abām Pusēm, nav spēkā.
    4. Ja kādu iemeslu dēļ daļa no Līguma noteikumiem nevar tikt izpildīta, tad tie nevar ietekmēt visa Līguma spēku, un atlikušie noteikumi no Līguma ir atdalāmi un paliek spēkā. Pušu līgumiskās attiecības tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem.
    5. Gadījumā, ja kāda no pusēm tiek reorganizēta, līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši attiecīgās puses saistību un tiesību pārņēmējam.
    6. Līgums sagatavots uz 5 (piecām) lapām un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu. Līgums Pusēm pieejams abpusēji parakstīta elektroniskā formātā. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
    7. Līgumam pievienoti divi pielikumi

- 1.Pielikums “Tehniskā specifikācija” un 2.Pielikums “Pretendenta piedāvājums”.

1. **PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs** | **Izpildītājs** |
| **Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestāde** |  |
| **“Jaunatnes lietu un sporta pārvalde”** | Reģ. Nr. |
| Reģ.Nr. 90011647754 | Juridiskā adrese: |
| Tālr.:65424233 | Banka: |
| Kandavas iela 17A, Daugavpils | Konta Nr.: |
| e-pasts: [sport@daugavpils.lv](mailto:sport@daugavpils.lv) |  |
|  |  |
| ***Maksātājs:*** |  |
| *Daugavpils valstspilsētas pašvaldība* |  |
| *Reģ. Nr. 90000077325* |  |
| *PVN maksātāja Nr. LV90000077325* |  |
| *Krišjāņa Valdemāra iela 1, Daugavpils,* |  |
| *Latvija, LV-5401* |  |
| *Valsts kase, kods TRELLV2* |
| *n/k LV34TREL980200309200B,* |
|  |  |
| Vadītāja\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_V.Linkeviča |  |

*Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*