Saskaņoju:

Daugavpils valstspilsētas pašvaldības

iestādes “Sociālais dienests” vadītāja

 M. Gerasimova

Daugavpilī, 2023. gada 07. septembrī

ZIŅOJUMS Nr. 2.-4.1/36

Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestāde “Sociālais dienests”

uzaicina potenciālos pretendentus piedalīties zemsliekšņa iepirkumā par līguma piešķiršanas tiesībām

**"Pirts pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes "Sociālais dienests" klientiem", ID Nr. DPPISD 2023/36**

1. **Pasūtītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukumus** | Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestāde “Sociālais dienests” |
| **Adrese** | Vienības iela 8, Daugavpils, LV-5401 |
| **Reģ. Nr.** | **90001998587** |
| **Kontaktpersona** | Juridiskā sektora juriskonsulte Solveiga Karīna Jevdokimova; tālrunis: +37127134926; e-pasts: solveiga.jevdokimova@socd.lv;Sociālās palīdzības nodaļas vadītājas p.i. Ilze Radiņa; tālrunis: +37128663681; e-pasts: ilze.radina@socd.lv. |
| **Darba laiks** | Pirmdiena | No 08:00 līdz 12:00 un no 13:00 līdz 18.00 |
| Otrdiena, Trešdiena, Ceturtdiena | No 08:00 līdz 12:00 un no 13:00 līdz 17.00 |
| Piektdiena | No 08:00 līdz 12:00 un no 13:00 līdz 16.00 |

2. Zemsliekšņa iepirkums tiek veikts nepiemērojot Publisko iepirkumu likuma prasības, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 10. panta otrajā daļā noteikto. Iepirkuma galvenais CPV kods ir 98000000-3 (Citi kopienas, sociālie un personālie pakalpojumi), papildu CPV kods: 85142300-9 (Higiēnas pakalpojumi).

3. **Zemsliekšņa iepirkuma mērķis** – pirts pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes "Sociālais dienests" klientiem atbilstoši ziņojumā noteiktajām prasībām.

4. **Paredzamā kopējā līgumcena:** līdz 9000,00 EUR (ar PVN).

5. **Zemsliekšņa iepirkuma** **nepieciešamības apzināšanas datums:** 07.09.2023.

6. **Līguma izpildes termiņš:** līgums stājas spēkā 2023. gada 26. septembrī un ir spēkā līdz 2023. gada 31. decembrim vai līdz brīdim, kad tiek sasniegta Līguma summa, atkarībā no tā, kurš priekšnosacījums iestājas agrāk.

7. **Nosacījumi pretendenta dalībai zemsliekšņa iepirkumā:**

7.1. pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs atbilstoši pretendenta reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām un ir tiesīgs sniegt Pasūtītājam nepieciešamo pakalpojumu Latvijas Republikā;

7.2. pretendenta sniegto pakalpojumu kvalitāte un telpas atbilst Ministru kabineta 28.07.2020. noteikumu Nr. 470 "Higiēnas prasības baseina un pirts pakalpojumiem" prasībām;

7.3. pretendentam ir pieredze pirts pakalpojumu sniegšanā vismaz 3 (trīs) iepriekšējos gados (2020., 2021., 2022., kā arī 2023. gads līdz Piedāvājuma iesniegšanas brīdim).

8. **Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības zemsliekšņa iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:**

8.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;

8.2. ir konstatēts, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā saskaņā ar likumu “Par nodokļiem un nodevām” vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, saskaņā ar attiecīgās ārvalsts normatīvajiem aktiem ir neizpildītas saistības nodokļu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas) jomā;

8.3. ir konstatēts, ka pretendentam ir noteiktas nacionālās vai starptautiskās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas ES vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas (NATO) dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi.

8.4. pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;

8.5. pretendents nav iesniedzis šī ziņojuma 8. punktā pieprasītos dokumentus;

8.6. pretendenta piedāvājums neatbilst tehniskās specifikācijas un šajā ziņojumā minētajām prasībām;

7.7. pretendents nav reģistrēts Ārstniecības iestāžu reģistrā saskaņā ar Ārstniecības likumu.

9. **Pretendentu iesniedzamie dokumenti dalībai zemsliekšņa iepirkumā:**

9.1. pretendenta **pieteikums** dalībai zemsliekšņa iepirkumā, kas sagatavots atbilstoši 2. pielikumā norādītajai formai (*oriģināls*);

9.2. pretendenta **tehniskais un** **finanšu piedāvājums**, kas sagatavots atbilstoši 3. pielikumā norādītajai formai (*oriģināls*);

9.3.pretendenta iesniegta **informācija par pretendenta pieredzi** pirts pakalpojumu sniegšanā (*brīvā formā*);

9.4. pretendenta parakstīts **apliecinājums**, ka sniegto pakalpojumu kvalitāte un telpas atbilst Ministru kabineta 28.07.2020. noteikumu Nr. 470 "Higiēnas prasības baseina un pirts pakalpojumiem" prasībām;

9.5. **pilnvaras oriģināla vai apliecinātas kopijas eksemplārs** – ja pieteikumu un/vai finanšu piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, kā arī ja līgumu parakstīs cita persona, jāpievieno attiecīgs šīs personas pilnvarojums.

10. Zemsliekšņa iepirkumu komisija, ir tiesīga lūgt pretendentu precizēt vai izskaidrot pretendenta iesniegtos dokumentus dalībai iepirkumā, ar nosacījumu, ka komisijas pieprasītie precizējumi vai izskaidrojumi nepapildina un negroza piedāvājumu.

11. **Piedāvājuma izvēles kritērijs:** saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kas atbilst ziņojumā minētajām prasībām.

11.1. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu tiks atzīts piedāvājums ar visaugstāko skaitlisko novērtējumu (lielāko kopējo punktu skaitu).

11.2. Vērtēšanas kritēriji un kritēriju īpatsvars:

| **Vērtēšanas kritēriji** | **Kritērija maksimālā skaitliskā vērtība** |
| --- | --- |
| Piedāvātā kopējā cena par pakalpojuma 1 (vienu) stundu 1 (vienam) klientam ar PVN | 50 punkti |
| Pakalpojumu sniegšanas vietu skaits Daugavpilī\* | 50 punkti |
| **Kopējā iegūtā punktu summa:** | 100 punkti |

*\*Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes "Sociālais dienests" kompetencē pēc piekritības ietilpst sociālo pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarētajām personām*

11.3. Punkti par piedāvāto cenu par pakalpojuma 1 (vienu) stundu 1 (vienam) klientam ar PVN tiek noteikti šādi: augstāko novērtējumu piešķir pretendentam, kurš piedāvājis zemāko cenu. Pārējo pretendentu novērtējuma koeficientu pasūtītājs noteic pēc sekojošas formulas:

*Lētākā piedāvājuma cena / vērtējamā piedāvājuma cena x 50 punkti*

11.4. Punkti par pakalpojumu sniegšanas vietu skaitu Daugavpilī tiek noteikti šādi – augstāko novērtējumu piešķir pretendentam, kurš piedāvā visvairāk pakalpojumu sniegšanas vietu. Pārējo pretendentu novērtējuma koeficientu pasūtītājs noteic pēc sekojošas formulas:

*Vērtējamais pakalpojuma sniegšanas vietu skaits / lielākais piedāvātais pakalpojuma sniegšanas vietu skaits x 50 punkti*

11.5. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā piedāvājuma cenas ar pievienotās vērtības nodokli.

12. **Informācija par rezultātiem:** tiks ievietota Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes “Sociālais dienests” mājaslapā [www.socd.lv](http://www.socd.lv) un Daugavpils valstspilsētas pašvaldības mājaslapā www.daugavpils.lv.

13. **Piedāvājums iesniedzams:** līdz 2023. gada 14. septembrim, plkst. 12:00:

13.1. Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādē “Sociālais dienests”, **Vienības ielā 8,** Daugavpilī, LV-5401 (ieeja no Kr. Valdemāra ielas puses), **ievietojot piedāvājumu pastkastītē** pie ieejas durvīm. Piedāvājumam jābūt slēgtā aploksnē ar norādi: "Pirts pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes "Sociālais dienests" klientiem", ID Nr. DPPISD 2023/36, un pretendenta rekvizītiem.

13.2. atsūtot **ar paroli aizsargātu** un ar drošu elektronisko parakstu parakstītu failu – piedāvājumu uz e-pastu: socd@socd.lv. Šajā gadījumā pretendents nosūta paroli no faila 2023. gada 14. septembrī no plkst. 12:00 līdz plkst. 13:00 (uz e-pastu: solveiga.jevdokimova@socd.lv).

Pielikumā:

1. Tehniskā specifikācija;

2. Pieteikuma par piedalīšanos zemsliekšņa iepirkumā veidlapa;

3. Tehniskā un finanšu piedāvājuma veidlapa;

4. Līguma projekts.

Ziņojums sagatavots 07.09.2023.

Komisijas priekšsēdētājas vietnieks V. Loginovs

Komisijas locekļi: O. Daļecka

 I. Trifonova

 E. Hrapāne

 S. K. Jevdokimova

 L. Kiškoviča

1. pielikums

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA zemsliekšņa iepirkumā**

**"Pirts pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes "Sociālais dienests" klientiem", ID Nr. DPPISD 2023/36**

1. Izpildītājs sniedz publiskas pirts (mazgāšanās) pakalpojumu tiem Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iedzīvotājiem, kuriem šāds pakalpojums pienākas saskaņā ar Daugavpils domes 28.01.2022. saistošo noteikumu Nr. 5 "Papildus sociālās palīdzības un brīvprātīgās iniciatīvas pabalsti Daugavpils valstspilsētas pašvaldībā" prasībām (turpmāk – klienti), ko apliecina klientam izsniegtais Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes "Sociālais dienests" norīkojums.

2. Pakalpojums tiek nodrošināts sekojošām klientu kategorijām:

2.1. personām līdz 7 gadu vecumam;

2.2. personām no 8 līdz 14 gadu vecumam;

2.3. personām no 15 gadu vecuma līdz Latvijas Republikā noteiktajam pensijas vecumam;

2.4. personām, kuras sasniegušas Latvijas Republikas pensijas vecumu.

2.5. personai, kurai noteikta invaliditāte kopš bērnības.

3. Pirts pakalpojuma kvalitātei un izpildītāja telpām ir jāatbilst Ministru kabineta 28.07.2020. noteikumu Nr. 470 "Higiēnas prasības baseina un pirts pakalpojumiem" prasībām.

4. Pirts pakalpojuma sniegšanas laikā ir jāveic nepieciešamie epidemioloģiskās drošības pasākumi, kas noteikti Ministru kabineta 28.09.2021. noteikumos Nr. 662 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai", lai ierobežotu Covid-19 infekcijas izplatību.

5. Izpildītājs var izvēlēties kādu konkrētu dienu, kurā pirts pakalpojumi būs pieejami Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes "Sociālais dienests" klientiem (vismaz 1 reizi nedēļā).

6. Pasūtītājs apmaksā Izpildītājam pirts apmeklējumus vienam klientam ne vairāk kā 2 (divas) reizes mēnesī – 24 pirts apmeklējumus gada laikā.

7. Pakalpojuma ilgums 1 (vienam) klientam – 1 (viena) stunda.

8. Paredzamais apmeklējumu skaits: 500 apmeklējumi mēnesī.

9. Izpildītājs nodrošina pakalpojumu saņēmušo klientu uzskaiti un uzskaites dokumentācijas uzglabāšanu.

10. Izpildītājs nodrošina pirts pakalpojuma sniegšanas vietu, kas atrodas Daugavpils valstspilsētas pašvaldības administratīvajā teritorijā.

Sagatavoja:

Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes "Sociālais dienests"

Sociālās palīdzības nodaļas vadītājas p.i. I. Radiņa

2. pielikums

**PIETEIKUMS PAR PIEDALĪŠANOS zemsliekšņa iepirkumā**

**"Pirts pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes "Sociālais dienests" klientiem", ID Nr. DPPISD 2023/36**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendents** |  |
| **Reģistrācijas Nr.** |  |
| **Adrese** |  |
| **Kontaktpersona** |  |
| **Kontaktpersonas tālr. un e-pasts** |  |
| **Bankas nosaukumus** |  |
| **Bankas kods** |  |
| **Norēķinu konts** |  |

1. Piesakās piedalīties zemsliekšņa iepirkumā "Pirts pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes "Sociālais dienests" klientiem", ID Nr. DPPISD 2023/36.

2. Apņemas (ja Pasūtītājs izvēlēsies šo piedāvājumu) slēgt līgumu un izpildīt visus līguma nosacījumus (5. pielikums).

3. Garantē sniegt pakalpojumu atbilstoši tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām un ievērojot spēkā esošos normatīvos aktus.

4. Apliecina, ka:

5.1. iesniedzis tikai patiesu informāciju;

5.2. piekrīt piedāvājuma kopējās cenas publicēšanai Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes “Sociālais dienests” mājas lapā internetā ([www.socd.lv](http://www.socd.lv));

5.3. nekādā veidā nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā zemsliekšņa iepirkumā;

5.4. nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties zemsliekšņa iepirkumā un izpildīt tehniskajā specifikācijā norādītās prasības.

5.5. nodrošinās konfidencialitāti un neizpaudīs informāciju, kas var tikt iegūta līguma izpildes laikā par Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes “Sociālais dienests” darbību un izdotajiem dokumentiem.

5.6. ir informēts par personas datu apstrādi piedāvājuma izskatīšanas procesā (nolūks: piedāvājuma izvērtēšana un pretendentu atlase līguma noslēgšanai zemsliekšņa iepirkuma "Pirts pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes "Sociālais dienests" klientiem", ID Nr. DPPISD 2023/36, ietvaros, tiesiskais pamats: Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes “Sociālais dienests” leģitīmās intereses).

6. Apstiprina, ka iesniegtais finanšu piedāvājums ir galīgs un netiks mainīts un tas ir spēkā **30** (trīsdesmit) dienas no datuma, kas ir noteikts kā zemsliekšņa iepirkuma piedāvājumu iesniegšanas pēdējais termiņš.

7. Apzinās, ka pasūtītājam nav pienākuma slēgt līgumu ar pretendentu tā uzvaras gadījumā, ja Pasūtītajam zūd pakalpojuma sniegšanas nepieciešamība vai trūkst pakalpojuma saņemšanas finansējuma.

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds\*** |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Drošais elektroniskais paraksts** |  |
| **Datums** |  |
| **Zīmogs** |  |

*\* Pretendenta vai tā pilnvarotās personas vārds, uzvārds*

3. pielikums

**TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS iepirkumā**

**"Pirts pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes "Sociālais dienests" klientiem", ID Nr. DPPISD 2023/36**

(*Pretendenta nosaukums*), vienotais reģistrācijas Nr. (*reģistrācijas numurs*), (*juridiska adrese*), piedāvā sniegt pirts pakalpojumus Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes "Sociālais dienests" klientiem atbilstoši zemsliekšņa iepirkuma tehniskās specifikācijas prasībām par šādu cenu:

| **Nr. p.k.** | **Pakalpojuma nosaukums un sniegšanas vietas/u adreses** | **Tehniskais piedāvājums[[1]](#footnote-1), raksturojošie rādītāji***(atbilstoši tehniskajai specifikācijai)* | **Klientu kategorijas** | **Cena EUR bez PVN par 1 stundu 1 klientam** | **Cena EUR ar PVN par 1 stundu 1 klientam** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  | Personas līdz 7 gadu vecumam |  |  |
| Personas no 8 līdz 14 gadu vecumam |  |  |
| Personas no 15 gadu vecuma līdz Latvijas Republikā noteiktajam pensijas vecumam |  |  |
| Personas, kuras sasniegušas Latvijas Republikas pensijas vecumu |  |  |
| Personas, kurām noteikta invaliditāte kopš bērnības |  |  |
| **KOPĀ:** |  |  |

**Pirts pakalpojumi pakalpojuma sniegšanas vietā/-ās būs pieejami Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes "Sociālais dienests" klientiem \_\_\_\_ reizi/es nedēļā:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*norāda nedēļas dienu/-as*).

**Pirts pakalpojumu sniegšanas vietas adrese Daugavpilī:** .

Ar šo mēs apstiprinām, ka mūsu Finanšu piedāvājums ir galīgs un netiks mainīts un ir spēkā **30** (trīsdesmit) dienas no datuma, kas ir noteikts kā iepirkuma procedūras piedāvājumu iesniegšanas pēdējais termiņš.

*Paraksta pretendenta persona ar pārstāvības tiesībām vai pretendenta pilnvarotā persona*

Vārds, uzvārds, amats

Paraksts

Datums

4. pielikums

**LĪGUMS Nr.**

**par pirts pakalpojumu sniegšanu**

*(projekts)*

Daugavpilī, 2023. gada \_\_.

**Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestāde “Sociālais dienests”**, reģ. Nr. 90001998587, juridiskā adrese: Vienības iela 8, Daugavpils, LV-5401, tās vadītājas Marinas Gerasimovas personā, kura rīkojas pamatojoties uz nolikumu (turpmāk tekstā – Pasūtītājs), no vienas puses, un

, reģ. Nr. , juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kas rīkojas pamatojoties uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (turpmāk tekstā – Izpildītājs), no otras puses, abas kopā sauktas “Puses” un katra atsevišķi saukta “Puse”,

pamatojoties uz Daugavpils domes 28.01.2022. saistošo noteikumu Nr. 5 "Papildus sociālās palīdzības un brīvprātīgās iniciatīvas pabalsti Daugavpils valstspilsētas pašvaldībā" 50.-52. punktu, Izpildītāja piedāvājumu zemsliekšņa iepirkumam par līguma piešķiršanas tiesībām "Pirts pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes "Sociālais dienests" klientiem", ID Nr. DPPISD 2023/36 (turpmāk – Iepirkums) un iepirkuma rezultātiem, noslēdza savā starpā šāda satura līgumu (turpmāk – Līgums):

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas sniegt Pasūtītāja klientiem pirts pakalpojumus (turpmāk – Pakalpojumi) saskaņā ar zemsliekšņa iepirkuma tehnisko specifikāciju (1. pielikums) un Izpildītāja iesniegto tehnisko un finanšu piedāvājumu (2. pielikums), ievērojot nepieciešamos epidemioloģiskos drošības pasākumus, kas noteikti Ministru kabineta 28.09.2021. noteikumos Nr. 662 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai", lai ierobežotu Covid-19 infekcijas izplatību, kā arī Ministru kabineta 28.07.2020. noteikumu Nr. 470 "Higiēnas prasības baseina un pirts pakalpojumiem" prasībām.

1.2. Vienas Pakalpojuma sniegšanas reizes ilgums vienam klientam ir 1 (viena) stunda. Pakalpojums Pasūtītāja klientiem ir pieejami (*vārdos*) reizes nedēļā (*nedēļas dienu uzskaitījums*).

**2. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA**

2.1. Pasūtītājs klientiem, kuriem ir tiesības saņemt apmaksātus Pakalpojumus, izsniedz noteikta parauga pirts apmeklēšanas norīkojuma talonu (turpmāk – Talons). Par Talona formu Pasūtītājs paziņo Izpildītājam.

2.2. Talonā ir jābūt norādītiem sekojošiem klienta identifikācijas datiem: klienta vārds, uzvārds, mēnesis, kurā klients ir tiesīgs saņemt Pakalpojumus pie Izpildītāja, Pasūtītāja vadības un atbildīgā specialista paraksts.

2.3. Par katru izsniegto Talonu klients ir tiesīgs saņemt vienu bezmaksas pakalpojumu (vienu pirts apmeklēšanas reizi).

2.4. Izpildītājs sniedz Pakalpojumus pirtīs (*pirts skaits*), kuras atrodas (*adrese*).

2.5. Izpildītājs sniedz Pakalpojumus pēc klienta Talona saņemšanas, kas tiek uzglabāts pie Izpildītāja līdz brīdim, kad saskaņā ar Līguma 3.5. punktu Taloni līdz ar rēķinu un klientu sarakstiem tiek atgriezti Pasūtītajam.

2.6. Sniedzot Pakalpojumus, Izpildītājs noformē ikmēneša Pakalpojumu saņēmušo klientu sarakstu, sarakstā norādot klienta vārdu, uzvārdu, dzīvesvietas adresi un pakalpojuma sniegšanas datumu. Klients un pēc katras Pakalpojuma saņemšanas reizes parakstās klientu sarakstā, sarakstu paraksta Izpildītāja atbildīgā persona.

2.7. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt kontroli par Līguma nosacījumu izpildi, pieaicinot speciālistus un ekspertus Pakalpojumu atbilstības Līguma nosacījumiem pārbaudei, ka arī pieprasīt un saņemt ar Līguma izpildi saistītos dokumentus.

**3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

3.1. Līguma kopējā summa nav konstanta un ir atkarīga no klientu skaita, kas tiek norīkoti Pakalpojumu saņemšanai, taču nevar pārsniegt EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*vārdos*) bez PVN, pieskaitot PVN 21% EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*vārdos*), kopā ar PVN EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*vārdos*).

3.2. Pasūtītājam līguma darbības laikā nav pienākuma izmantot visu Līguma kopējo paredzamo summu.

3.3. Līgumcenā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar pilnīgu un kvalitatīvu Līguma izpildi, tajā skaitā izmaksas, kas saistītas ar nodokļiem un nodevām, kā arī ir ņemti vērā visi iespējamie riski, tai skaitā iespējamie sadārdzinājumi un citas izmaksas.

3.4. Pakalpojuma izcenojums ir norādīts tehniskajā un finanšu piedāvājumā (pielikumā) un Līguma darbības laikā tas nevar tikt mainīts.

3.5. Līdz katra mēneša 06. datumam Izpildītājs piestāda Pasūtītājam rēķinus par iepriekšēja mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem atsevišķi katrai klientu vecuma kategorijai, rēķiniem pievienojot Pakalpojumu saņēmušo klientu sarakstus un attiecīgus visus saņemtos Talonus. Pakalpojuma saņēmušo klientu sarakstam, kurā uzskaitītas valsts vecuma pensiju sasniegušās personas, Izpildītājs papildus iesniedz dokumentu, kas apliecina visus saņemtos maksājumus, ko veikušas minētās personas (piemēram, čeku kopijas, izdruka no kases aparāta, izdruka no datu bāzes vai cits) ar mērķi apliecināt Pasūtītajam, ka pakalpojumam, ko saņēmušas valsts vecuma pensijas personas, ir piemērota 50% atlaide.

3.6. Pēc rēķinu un tam pievienoto klientu sarakstu un Talonu saņemšanas Pasūtītājs līdz katra mēneša 25. datumam pārbauda rēķinos norādīto summu un klientu sarakstos norādīto datu atbilstību Taloniem.

3.7. Pēc pārbaudes pabeigšanas un rēķina parakstīšanas, Pasūtītājs apmaksā Izpildītāja iesniegto rēķinu līdz tekošā mēneša beigām bezskaidrā naudā uz Izpildītāja bankas norēķinu kontu. Par maksājuma veikšanas dienu tiek uzskatīta diena, kad naudas summa tiek ieskaitīta Izpildītāja bankas norēķinu kontā.

3.8. Ja pārbaudes laikā 3.5. punktā minētajos dokumentos tiek konstatēti dati, kas neatbilst patiesībai vai citi trūkumi, kas neatbilst Līguma izvirzītajām prasībām, Pasūtītājs par to sastāda un iesniedz Izpildītājam rakstveida pretenziju. Šajā gadījumā, Izpildītāja pienākums ir novērst visus Pasūtītāja konstatētos trūkumus un iesniegt Pasūtītājam parakstīšanai labotu rēķinu, ko Pasūtītājs apmaksā 10 (desmit) darba dienu laikā no tā parakstīšanas dienas.

3.9. Ja 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pretenzijas saņemšanas Izpildītājs neizvirza savus iebildumus Pasūtītājam, sakarā ar saņemto pretenziju, uzskatāms, ka Izpildītājs akceptē Pasūtītāja Pretenziju.

**4. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ, GROZĪJUMI UN DARBĪBAS IZBEIGŠANA**

4.1. Līgums stājas spēkā 2023. gada 26. septembrī un ir spēkā līdz 2023. gada 31. decembrim vai līdz brīdim, kad tiek sasniegta Līguma summa, atkarībā no tā, kurš priekšnosacījums iestājas agrāk.

4.2. Grozījumus un papildinājumus Līgumā, ja tie tiek panākti pusēm vienojoties, noformē rakstveidā un pievieno dotajam Līgumam kā neatņemamu sastāvdaļu.

4.3. Katrai Pusei ir tiesības izbeigt Līgumu 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš rakstiski brīdinot otro Pusi, ja otra Puse nepilda šī Līguma noteikumus, ko apstiprina rakstveida pretenzijas.

4.4. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu 14 (desmit) kalendārās dienas iepriekš rakstiski brīdinot otro Pusi.

4.5. Pusēm ir tiesības izbeigt Līgumu jebkurā brīdī savstarpēji rakstiski vienojoties.

4.6. Šis Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu vai lauztu no brīža, kad Puses izpildījušas visas savstarpējas saistības un veikušas visus savstarpējos norēķinus.

**5. PUŠU ATBILDĪBA**

5.1. Puses normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir savstarpēji atbildīgas par otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses Līguma izpildē iesaistīto trešo personu prettiesīgas darbības vai bezdarbības rezultātā, kā arī zaudējumiem, kas rodas, nepildot vai pārkāpjot Līgumu ļaunā nolūkā vai aiz rupjas neuzmanības.

5.2. Par katru Līguma noteikumu pārkāpumu Pasūtītājs vai Pasūtītāja par Līguma izpildi atbildīgais darbinieks sastāda un nosūta Izpildītajam rakstveida pretenziju.

**6. NEPĀRVARAMA VARA**

6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

6.2. Puses, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, triju kalendāro dienu laikā, no to iestāšanās dienas, par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija, un, kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

6.3. Ja minēto apstākļu (Līguma 6.1. punkts) dēļ Līgums nedarbojas ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām, katrai Pusei ir tiesības atteikties no Līguma izpildes, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 10 (desmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviena Līguma Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies šī Līguma izbeigšanas rezultātā.

**7. DOMSTARPĪBAS UN STRĪDI**

7.1. Ja viena Puse ir pārkāpusi kādu no Līguma noteikumiem, otrai Pusei ir tiesības pieteikt rakstveida pretenziju, kurā norādīts pārkāpuma raksturs un Līguma punkts, kuru Puse uzskata par pārkāptu. Pretenzijā tiek norādīts pārkāpuma novēršanas termiņš, kuru otrai Pusei ir jāievēro.

7.2. Puses apņemas visus strīdus un domstarpības, kas var rasties sakarā ar Līgumu, risināt pārrunās, ja vienošanos nav bijis iespējams panākt 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā, tad minētā strīda izskatīšana var notikt Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

**8. PERSONAS DATU APSTRĀDE**

8.1. Pasūtītājs un Izpildītājs apņemas:

8.1.1. ievērot normatīvo aktu prasības attiecībā uz personas datu apstrādi, t.sk. Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas Nr. 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības un nodrošināt, ka personas dati:

8.1.1.1. ir apstrādāti likumīgi, godprātīgi un klientiem pārredzamā veidā;

8.1.1.2. ir apstrādāti Līguma izpildes nolūkā un personas datu apstrāde nenotiek ar Pasūtītāja uzdevumiem nesavietojamos nolūkos;

8.1.1.3. ir pieprasīti un apstrādāti tādā apjomā, kāds nepieciešams Līguma un normatīvo aktu prasību izpildei;

8.1.1.4. ir precīzi un nepieciešamības gadījumā tiek atjaunināti, laboti;

8.1.2. neglabāt personas datus ilgāk kā nepieciešams Līguma izpildei, kā arī uz Pasūtītāju un Izpildītāju attiecināmu juridisku pienākumu izpildei vai Pasūtītāja un Izpildītāja likumīgo interešu nodrošināšanai;

8.1.3. personas datu apstrādē izmantot atbilstošus tehniskos vai organizatoriskos pasākumus, kas nodrošina atbilstošu personas datu aizsardzību;

8.1.4. nenodot personas datus trešajām personām bez atbilstoša tiesiska pamata un reģistrācijas;

8.1.5. nodrošināt, ka Pasūtītāja un Izpildītāja darbinieki, kuri ir iesaistīti Līguma izpildē, ir apņēmušies ievērot konfidencialitāti, abu pušu privātuma politiku un iekšējos datu aizsardzības noteikumus;

8.1.6. bez nepamatotas kavēšanās paziņot viens otram par datu aizsardzības pārkāpumu, ja ir skarti klientu personas dati un tā rezultātā iespējams augsts risks klientu tiesībām un brīvībām;

8.1.7. mēneša laikā no klienta pieprasījuma saņemšanas sniegt atbildi un nodrošināt klientu pamatotu pieprasījumu izpildi. Ņemot vērā pieprasījuma sarežģītību, laika posms pieprasījuma izpildei var tikt pagarināts vēl uz diviem mēnešiem, par to informējot klientu mēneša laikā no pieprasījuma saņemšanas.

8.2. Izpildītājs apņemas:

8.2.1. apstrādāt Pasūtītāja klientu datus tikai Līgumā paredzēto saistību izpildei un pēc Pasūtītāja dokumentētiem norādījumiem;

8.2.2. pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas, norādītā termiņā sniegt Pasūtītājam visu informāciju, lai apliecinātu Pasūtītāja klientu datu apstrādes darbību atbilstību Vispārīgās datu aizsardzības regulas (2016/679) prasībām;

8.2.3. izbeidzoties Līguma darbībai, dzēst visus Izpildītajam nodotos Pasūtītāja klientu datus (dzēšot visas kopijas), ja vien datu saglabāšanu nenosaka uz Izpildītāju attiecināmas normatīvo aktu prasības;

8.2.4. informēt Pasūtītāju rakstveidā par jebkuru saņemto Pasūtītāja klienta pieprasījumu vai sūdzību saistībā ar personas datu apstrādi, kuru Izpildītājs veic Līguma ietvaros, un tā izskatīšanas rezultātu.

**9. NOBEIGUMA NOTEIKUMI**

9.1. Ja kāds no šī Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, tad pārējie Līguma punkti paliek spēkā.

9.2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Pušu amatpersonu paraksta tiesības, vadītāji, vai kādi Līgumā minētie Pušu rekvizīti, telefona, faksa numuri, elektroniskā pasta adreses, adreses u.c., tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā Līgumā esošo informāciju par otru Pusi. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Līgumā un tā pielikumos minētajiem Pušu pārstāvjiem un to rekvizītiem.

9.3. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta vai likvidēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu tiesību pārņēmējam. Izpildītājs brīdina Pasūtītāju par šādu apstākļu iestāšanos vienu mēnesi iepriekš.

9.4. Neviena no Pusēm nedrīkst nodot savas tiesības, kas saistītas ar Līgumu un izriet no tā, trešajai personai bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.

9.5. Pušu atbildīgās personas par Līguma izpildi:

9.5.1. no Pasūtītāja puses: Sociālās palīdzības nodaļas vadītājas p.i. Ilze Radiņa; tālr.: +37128663681; e-pasts: ilze.radina@socd.lv;

9.5.2. no Izpildītāja puses: , tālr. ,

e-pasta adrese: .

9.6. Visa informācija, ko Puses sniedz viena otrai Līguma izpildes laikā, tiek uzskatīta par konfidenciālu un nevar tikt izpausta vai padarīta publiski pieejama bez otras Puses rakstiskas piekrišanas, izņemot gadījumus, ja šāds informācijas izpaušanas pienākums tiek noteikts saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Nepieciešamības gadījumā Puses var speciāli noteikt, arī paplašināt vai sašaurināt, konfidenciālās informācijas apjomu, kā arī ieviest Līguma speciālu konfidencialitātes procedūru, rakstiski par to vienojoties. Šis noteikums neattiecas uz vispārpieejamas informācijas izpaušanu un gadījumiem, kad Pusei normatīvajos aktos uzlikts pienākums sniegt pieprasīto informāciju. Noteikums ir saistošs Pusēm arī pēc Līguma saistību pilnīgas izpildes.

9.7. Puses apstrādā otras Puses darbinieku personu personas datus, kas Pusei kļuvuši zināmi Līguma noslēgšanas un izpildes procesā, tikai Līguma 1.1. punktā paredzētajam nolūkam un tādā apjomā, kas nepieciešams šī Līguma noteikumu izpildei. Puses īsteno organizatoriskus un tehniskus drošības pasākumus ar mērķi nodrošināt Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem atbilstošu personas datu apstrādi un aizsardzību.

9.8. Šis Līgums ir sastādīts uz \_\_\_\_(*vārdos*) lapām, divos eksemplāros, kuriem ir vienāds juridiskais spēks, viens eksemplārs – Pasūtītājam, otrs – Izpildītājam. Līgumam pievienots 1. pielikums “Tehniskā specifikācija” uz \_\_\_\_ (*vārdos*) lapām un 2. pielikums “Tehniskais un finanšu piedāvājums” uz \_\_\_\_\_ (*vārdos*) lapām, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

**10. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:****Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestāde “Sociālais dienests”**Vienības iela 8, Daugavpils, LV-5401Reģ. Nr. 90001998587Banka: A/S “Citadele Bank”Bankas kods: PARXLV22N/konts: LV48PARX0000850062606Tālrunis: +371 654 23700E-pasts: socd@socd.lv M. GerasimovaVadītāja | **Izpildītājs:**  |

1. pielikums

2023. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Līgumam Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA zemsliekšņa iepirkumā**

**"Pirts pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes "Sociālais dienests" klientiem", ID Nr. DPPISD 2023/36**

1. Izpildītājs sniedz publiskas pirts (mazgāšanās) pakalpojumu tiem Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iedzīvotājiem, kuriem šāds pakalpojums pienākas saskaņā ar Daugavpils domes 28.01.2022. saistošo noteikumu Nr. 5 "Papildus sociālās palīdzības un brīvprātīgās iniciatīvas pabalsti Daugavpils valstspilsētas pašvaldībā" prasībām (turpmāk – klienti), ko apliecina klientam izsniegtais Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes "Sociālais dienests" norīkojums.

2. Pakalpojums tiek nodrošināts sekojošām klientu kategorijām:

2.1. personām līdz 7 gadu vecumam;

2.2. personām no 8 līdz 14 gadu vecumam;

2.3. personām no 15 gadu vecuma līdz Latvijas Republikā noteiktajam pensijas vecumam;

2.4. personām, kuras sasniegušas Latvijas Republikas pensijas vecumu.

2.5. personai, kurai noteikta invaliditāte kopš bērnības.

3. Pirts pakalpojuma kvalitātei un izpildītāja telpām ir jāatbilst Ministru kabineta 28.07.2020. noteikumu Nr. 470 "Higiēnas prasības baseina un pirts pakalpojumiem" prasībām.

4. Pirts pakalpojuma sniegšanas laikā ir jāveic nepieciešamie epidemioloģiskās drošības pasākumi, kas noteikti Ministru kabineta 28.09.2021. noteikumos Nr. 662 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai", lai ierobežotu Covid-19 infekcijas izplatību.

5. Izpildītājs var izvēlēties kādu konkrētu dienu, kurā pirts pakalpojumi būs pieejami Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes "Sociālais dienests" klientiem (vismaz 1 reizi nedēļā).

6. Pasūtītājs apmaksā Izpildītājam pirts apmeklējumus vienam klientam ne vairāk kā 2 (divas) reizes mēnesī – 24 pirts apmeklējumus gada laikā.

7. Pakalpojuma ilgums 1 (vienam) klientam – 1 (viena) stunda.

8. Paredzamais apmeklējumu skaits: 500 apmeklējumi mēnesī.

9. Izpildītājs nodrošina pakalpojumu saņēmušo klientu uzskaiti un uzskaites dokumentācijas uzglabāšanu.

10. Izpildītājs nodrošina pirts pakalpojuma sniegšanas vietu, kas atrodas Daugavpils valstspilsētas pašvaldības administratīvajā teritorijā.

Sagatavoja:

Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes "Sociālais dienests"

Sociālās palīdzības nodaļas vadītājas p.i. I. Radiņa

2. pielikums

2023. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Līgumam Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

1. Pretendents, aizpildot šo formu, sniedz apliecinājumu un norāda precīzu sniegtā pirts pakalpojuma aprakstu. Informācija norādāma tādā apjomā, lai zemsliekšņa iepirkuma komisija varētu veikt tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu atbilstoši zemsliekšņa iepirkuma tehniskajai specifikācijai. [↑](#footnote-ref-1)