apstiprinĀts  
Daugavpils Bērnu un jaunatnes sporta skolas direktors

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_N. Čemodanovs

Daugavpilī, 2022.gada 2. decembrī

Nr. DBJSS2022/39

UZAICINĀJUMS

piedalīties aptaujā par līguma piešķiršanas tiesībām

**LVF „Jaunatnes čempionāts” U -17 zēnu grupai sacensību organizēšanu un tiesāšanu**

1. **Pasūtītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | Daugavpils Bērnu un jaunatnes sporta skola |
| **Adrese** | Kandavas iela 17a, Daugavpils, LV-5401 |
| **Reģ.Nr.** | 90009242212 |
| **Kontaktpersona** | Izglītības metodiķe: L. Vilcāne, Tel.: 65421807  e-pasts: [laura.vilcane@daugavpils.edu.lv](mailto:laura.vilcane@daugavpils.edu.lv) |

**2.Iepirkuma priekšmets**: LVF „Jaunatnes čempionāts” U -17 zēnu grupai sacensību organizēšana un tiesāšana.

**3. Paredzamā līgumcena:** līdz EUR 168.00.

**4. Līguma izpildes termiņš:** 2022.gada 10. decembris.

**5. Nosacījumi pretendenta dalībai aptaujā**

5.1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs;

5.2. Pretendentam ir pieredze tehniskajā specifikācijā minētā pakalpojuma sniegšanā;

5.3. Precīzs pakalpojuma apraksts ir noteiks tehniskajā specifikācijā (pielikums Nr.1).

**6.Pretendentu iesniedzamie dokumenti dalībai aptaujā**

6.1. Pretendenta sastādīts finanšu/tehniskais piedāvājums (2.pielikums)

**7.Piedāvājuma izvēles kritērijs:** piedāvājums ar viszemāko cenu, kas pilnībā atbilst prasībām;

**8.**Piedāvājums iesniedzams**: līdz 2022. gada 5. decembrim plkst. 16:00.**

**9.**Piedāvājumu var iesniegt:

9.1.personīgi, vai pa pastu pēc adreses Kandavas ielā 17a, Daugavpilī (3.stāvs, kab.305)

9.2. elektroniski (e-pasts: laura.vilcane@daugavpils.edu.lv ). Iesniedzot piedāvājumu elektroniski, piedāvājumam obligāti jābūt parakstītam ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu.

**10.Paziņojums par rezultātiem:** tiks ievietots Daugavpils pilsētas domes tīmekļa vietnē [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv), sadaļā “Pašvaldības iepirkumi, konkursi”

Pielikumā:

1. Tehniskā specifikācija;
2. Finanšu-tehniskā piedāvājuma forma.

**1.pielikums**

**Tehniskā specifikācija**

**Veicamā darba uzdevumi:** volejbola sacensību organizēšana un tiesāšana;

**Pasūtījuma izpildināšana:** 2022.gada 10. decembris;

**Norises vieta:** Cietokšņa iela 33, Daugavpils.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N.p.k** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** | **Mērv.** |
| **1.** | **LVF „Jaunatnes čempionāts” U -17 zēnu grupai sacensību organizēšana un tiesāšana.** | Pretendentam jānodrošina sacensību organizācija un tiesāšana, kas iekļauj sevī:   * Sacensību vietas sagatavošanu (tīkla uzstādīšanu, tiesneša paaugstinājumu un galda uzstādīšanu, rezerves spēlētāju un treneru vietas sagatavošanu, tablo, rezultātu tabulas, spēles kalendāra sagatavošanu. Spēles tiek rakstītas uz oficiālā FIVB starptautiskā spēles elektroniskā protokola. * Vienu spēli tiesā viens spēles tiesnesis, viens sekretārs, tablo operators, informators. * Spēles laukums jābūt sagatavots spēlei 45 min. pirms spēles sākuma un tiek novākts uzreiz pēc pēdējās spēles. | 4 spēles |

Tehnisko specifikāciju sagatavoja

Daugavpils Bērnu un jaunatnes sporta skolas izglītības metodiķe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ L. Vilcāne

**2.pielikums**

2022.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_, Daugavpilī

**FINANŠU - TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**Piedāvājam nodrošināt:** LVF „Jaunatnes čempionāts” U -17 zēnu grupai sacensību organizēšanu un tiesāšanu, par šādu cenu:

|  |  |
| --- | --- |
| Kam: | Daugavpils Bērnu un jaunatnes sporta skolai,  Kandavas iela 17a, Daugavpils, LV-5401 |
| Pretendents,  Reģ. Nr. |  |
| Adrese: |  |
| Kontaktpersona, tās tālrunis, fakss un e-pasts: |  |
| Datums: |  |
| Pretendenta Bankas rekvizīti: |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** | **Mērv.** | **Cena bez PVN** |
| **1.** | **LVF „Jaunatnes čempionāts” U -17 zēnu grupai sacensību organizēšana un tiesāšana.** | Pretendentam jānodrošina sacensību organizācija un tiesāšana, kas iekļauj sevī:   * Sacensību vietas sagatavošanu (tīkla uzstādīšanu, tiesneša paaugstinājumu un galda uzstādīšanu, rezerves spēlētāju un treneru vietas sagatavošanu, tablo, rezultātu tabulas, spēles kalendāra sagatavošanu. Spēles tiek rakstītas uz oficiālā FIVB starptautiskā spēles elektroniskā protokola. * Vienu spēli tiesā viens spēles tiesnesis, viens sekretārs, tablo operators, informators. * Spēles laukums jābūt sagatavots spēlei 45 min. pirms spēles sākuma un tiek novākts uzreiz pēc pēdējās spēles. | 4 spēles |  |
| **KOPĀ:** | | |  |  |

3. Mēs apliecinām, kā:

* Līguma izpildes termiņš 2022.gada 10. decembris;
* Nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā;
* Nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties iepirkumā un izpildīt tehniskās specifikācijās norādītās prasības;
* Mums nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm sastāda 150 *euro*

Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |