APSTIPRINĀTS

Daugavpils pilsētas pašvaldības

izpilddirektore

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ S.Šņepste

Daugavpilī, 2022.gada 2.jūnijā

**Daugavpils pilsētas pašvaldības Īpašuma pārvaldīšanas departaments**

**uzaicina potenciālos pretendentus uz līguma piešķiršanas tiesībām:**

**“****Esplanādes tūrisma un dabas izziņas objekts “Latgales purvāja biodaudzveidība” Vienības ielā 27, Daugavpilī”,**

**ID Nr. DPPĪPD 2022/11**

1. **Uzaicinājuma pamats:** ar 2021.gada 2.marta Daugavpils pilsētas domes rīkojumu Nr.41 apstiprināto Daugavpils pilsētas domes noteikumu par iepirkumu organizēšanu 45.punkts.
2. **Pasūtītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | Daugavpils pilsētas pašvaldība |
| **Adrese** | Kr.Valdemāra ielā 1**,** Daugavpils, LV-5401 |
| **Reģ.nr.** | 90000077325 |
| **Kontaktpersona tehniskajos jautājumos** | Pašvaldības Īpašuma pārvaldīšanas departamenta  Nekustamā īpašuma attīstības nodaļas būvinženieris  Valdis Muižnieks, t.65404341, [valdis.muiznieks@daugavpils.lv](mailto:valdis.muiznieks@daugavpils.lv). |

## **Iepirkuma priekšmets**: Esplanādes tūrisma un dabas izziņas objekta “Latgales purvāja biodaudzveidība” Vienības ielā 27, Daugavpilī, būvuzraudzības veikšana atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām (1. pielikums).

1. **Iepirkuma ietvaros tiek slēgts līgums:** Būvuzraudzības pakalpojuma nodrošināšana Esplanādes tūrisma un dabas izziņas objektam “Latgales purvāja biodaudzveidība” Vienības ielā 27, Daugavpilī.
2. **Paredzamā līgumcena:** 9999 EUR (deviņi tūkstoši deviņi simti deviņdesmit deviņi eiro) bez PVN.
3. **Līguma izpildes termiņš**: līdz būvobjekta nodošanai ekspluatācijā.

## **Nosacījumi pretendenta dalībai aptaujā**:

* pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs. Šo informāciju pasūtītājs iegūst publiskajās datu bāzēs;
* pretendents ir tiesīgs sniegt tehniskajā specifikācijā norādīto pakalpojumu un pretendentam ir pieredze tehniskajā specifikācijā minēto pakalpojumu veikšanā;
* pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process vai uzsākta likvidācija. Šo informāciju pasūtītājs iegūst publiskajās datu bāzēs.
* pretendentam nav parādu Daugavpils pilsētas pašvaldībai un/vai Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kuru kopsumma pārsniedz 150,00 EUR.

1. **Piedāvājums jāparaksta personai, kura likumiski pārstāv pretendentu, vai ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu šajā iepirkuma procedūrā.**
2. **Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā attiecas uz:**

* pretendentu (ja pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība);
* personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka pretendenta kvalifikācija atbilst pretendenta kvalifikācijas prasībām;
* pretendenta piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo darbu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma summas.

1. Pretendenti ir tiesīgi iepazīties ar projektu, iepriekš vienojoties par apmeklējuma laiku ar kontaktpersonu. Pilnvarojums nav nepieciešams. Pasūtītājs nesedz pretendenta vai ieinteresētā pretendenta izmaksas, kas ir saistītas ar iepazīšanos ar projektu.
2. **Pretendentu iesniedzamie dokumenti dalībai aptaujā:**

* **pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā (2.pielikums);**
* **finanšu piedāvājums (3.pielikums);**
* **informācija par speciālistiem, kuri paredzēti attiecīgo darbu veikšanai (4.pielikums)**.  *Pretendentam obligāti līguma izpildei jānodrošina speciālistu piesaisti ar 1.pielikuma 2.3.punktā noteiktām kvalifikācijām;*
* **speciālistu pieredzes saraksts par pēdējiem trim gadiem (5.pielikums).**

*Speciālistiem jābūt pieredzei būvuzraudzības veikšanā, t.i. katrs piedāvātais speciālists ir kvalitatīvi un atbilstoši pasūtītāja prasībām ir veicis būvuzraudzību vismaz 2 (divos) līdzīgos būvobjektos pēdējo 3 gadu laikā;*

* **pretendenta pieredzes saraksts par pēdējiem trim gadiem (6.pielikums).**

*Pretendentam jābūt pieredzei būvuzraudzības pakalpojuma sniegšanā, t.i. pretendents ir kvalitatīvi un atbilstoši pasūtītāja prasībām ir sniedzis būvuzraudzības pakalpojumu vismaz 2 (divos) līdzīgos būvobjektos pēdējo 3 gadu laikā.*

1. **Piedāvājuma izvēles kritērijs**: piedāvājums ar viszemāko cenu.

## **Finanšu piedāvājuma izslēgšanas kritēriji**:

* 1. gadījumā, ja pārbaudot pretendenta piedāvājumu, ir konstatēts ka pretendents nav tiesīgs sniegt tehniskajā specifikācijā norādīto pakalpojumu, pretendenta izraudzītie speciālisti neatbilst uzaicinājuma un tehniskās specifikācijas prasībām un pretendentam nav pieredzes tehniskajā specifikācijā minētā pakalpojuma sniegšanā vai Finanšu piedāvājums ir neatbilstoši noformēts, pretendenta Finanšu piedāvājumu no tālākas vērtēšanas izslēdz. Finanšu piedāvājumi, kuri ir izslēgti no tālākas vērtēšanas, netiek pārbaudīti.
  2. Pretendents tiks arī izslēgts, ja tiek konstatēts, ka tā iesniegtais piedāvājums ir nepamatoti lēts.

1. Informācija par rezultātiem: tiks ievietota Daugavpils pilsētas pašvaldības mājas lapā [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv) un elektroniski nosūtīta katram pretendentam.
2. Piedāvājums iesniedzams: **līdz 2022.gada 10.jūnijam, plkst.10:00** Daugavpils domes ēkā, K.Valdemāra ielā 1, 1.stāvā, 5.kab., Daugavpilī, LV-5401, jāiesniedz personīgi, vai nosūtot elektroniski uz e-pastu: [elina.kavsevica@daugavpils.lv](mailto:elina.kavsevica@daugavpils.lv).

Uz aploksnes, ja piedāvājums tiek iesniegts personīgi, kā arī elektroniski nosūtot piedāvājumu, obligāti jānorāda: “Esplanādes tūrisma un dabas izziņas objekts “Latgales purvāja biodaudzveidība” Vienības ielā 27, Daugavpilī”, identifikācijas Nr.DPPĪPD 2022/11”.

Elektroniski noformētam un atsūtītam piedāvājumam jāatbilst Elektronisko dokumentu likuma prasībām.

Ja Finanšu piedāvājums iesniegts pēc norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, to nereģistrē un atdod vai nosūta atpakaļ pretendentam.

SASKAŅOTS:

Pašvaldības Īpašuma pārvaldīšanas departamenta

vadītāja I.Funte

Pašvaldības Īpašuma pārvaldīšanas departamenta

Nekustamā īpašuma attīstības nodaļas vadītājas p.i. I.Smane

Pašvaldības Īpašuma pārvaldīšanas departamenta

Nekustamā īpašuma attīstības nodaļas būvinženieris V.Muižnieks

Pašvaldības Īpašuma pārvaldīšanas departamenta

juriste E.Kavševiča-Semjonova

**1.pielikums**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**"Esplanādes tūrisma un dabas izziņas objekts "Latgales purvāja biodaudzveidība" Vienības ielā 27, Daugavpilī”**

Būvuzraudzības veikšana

1. **Objekts** 
   1. "Esplanādes tūrisma un dabas izziņas objekts "Latgales purvāja biodaudzveidība" Vienības ielā 27, Daugavpilī”
   2. Būvniecības veids – Jāunbūve.
2. **Darbu uzdevums un apjomi**
   1. Izpildītājam jāveic būvuzraudzība pamatojoties uz:

* Būvniecības likums;
* Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumi Nr.500“Vispārīgie būvnoteikumi”;
* Ministru kabineta 2014.gada 2.septembra noteikumi Nr.529 “Ēku būvnoteikumi”;
* Ministru kabineta noteikumiem Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” un ievērojot citus Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus un standartus.
  1. Iepazīties ar būvprojekta dokumentāciju, ar darbu veikšanas projektu un uzraudzīt tā izpildi atbilstoši darbu veikšanas projektā noteiktajiem termiņiem un kvalitātei.
  2. Izpildītājam jānodrošina pietiekams skaits kvalificētu darbinieku būvdarbu līgumā paredzēto būvdarbu būvuzraudzības veikšanai:
     + 1. Ēku būvdarbu būvuzraudzība;
       2. Elektroietaišu līdz 1 kV izbūves darbu būvuzraudzība;
       3. Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu būvuzraudzība;
       4. Ceļu būvdarbu būvuzraugs.

*Slimības, komandējuma u.c. līdzīgos gadījumos operatīvas darbības nodrošināšanai Izpildītājam jāparedz līdzvērtīgi aizvietotāji Uzraudzībā piesaistītajiem darbiniekiem*.

*Speciālists ar atbilstošu pieredzi un kvalifikāciju ir tiesīgs veikt vairāku šajā punktā minēto speciālistu pienākumus.*

* 1. Jānodrošina nepārtraukta būvniecības procesa uzraudzība, t.sk. būvuzraudzība jāveic, kad vien tiek veikti būvdarbi. Ja nepieciešams, būvuzraudzība jāveic arī ārpus normālā darba laika un brīvdienās.
  2. Veikt būvuzraudzību autoruzraudzības kārtībā izstrādātajiem tehniskajiem risinājumiem.
  3. Piedalīties iknedēļas būvsapulcēs, kurās piedalās būvniecības procesā iesaistītie dalībnieki, ja vien puses nevienojas par citu būvsapulču sasaukšanas kārtību. Nepieciešamības gadījumā, sasaukt ārkārtas būvsapulci, pirms tam laicīgi paziņojot par to būvuzņēmējam un citām iesaistītajām pusēm.
  4. Kontrolēt būvdarbu kalendārā grafika ievērošanu un būvdarbu izpildes gaitu, nekavējoties informējot pasūtītāju par būvniecības procesa dalībnieku pieļautajiem pārkāpumiem un atkāpēm no projekta un kalendārā grafika.
  5. Veikt būvobjekta regulāru pārbaudi, darba izpildes pieņemšanu, saskaņojot un pārbaudot izpildīto darbu apjomus (apstiprināt izpildīto apjomu ar parakstu izpildshēmās, pievienojot fotofiksāciju).
  6. Piedalīties būvkonstrukciju, segto darbu un citu izpildīto būvdarbu pieņemšanā.
  7. Apturēt būvdarbus būvobjektā LR normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos un, ja tiek konstatēti pārkāpumi, kas saistīti ar būvdarbu līguma nosacījumu neievērošanu.
  8. Kontrolēt lai būvgruži tiktu utilizēti atbilstoši spēkā esošiem normatīvo aktu prasībām – „Atkritumu apsaimniekošanas likums”, Daugavpils pilsētas domes saistošie noteikumi Nr.16 „Atkritumu apsaimniekošanas noteikumi Daugavpils pilsētas pašvaldībā”, u.c.
  9. Veikt ierakstus būvdarbu žurnālā par būvobjekta pārbaudēs konstatētiem trūkumiem.
  10. Ievērot darba drošības koordinatora norādījumus, bet pārkāpumu gadījumā informēt darba drošības koordinatoru un pasūtītāju par tiem.
  11. Sniegt būvuzņēmējam norādījumus par izpildītā darba kvalitāti un defektu novēršanu.
  12. Atbildīgajam būvuzraugam objektā jāatrodas nepārtraukti. Specializēto darbu būvuzraugi objektā atrodas visos laika periodos, kad notiek specializēto būvdarbu izpilde. Nepieciešamības gadījumā, būvobjektā jāierodas ne ilgāk kā 2 stundu laikā pēc pasūtītāja pieprasījuma (pievienot objekta apmeklēšanas grafiku).
  13. Sekot līdzi autoruzraudzības procesam, piedalīties iespējamo projekta risinājumu izmaiņu un/vai iespējamo neparedzēto būvdarbu izvērtēšanā, sagatavot šiem jautājumiem ieteikumus un komentārus, par tiem informēt un konsultēt pasūtītāju.
  14. Kontrolēt būvniecības gaitu objektos, lai savlaicīgi konstatētu nekvalitatīvi veiktus darbus, vai nekvalitatīvu materiālu pielietojumu, kā arī pārbaudīt būvdarbos izmantojamo būvizstrādājumu atbilstības deklarācijas un tehniskās pases, kā arī būvizstrādājumu atbilstību tehniskajai dokumentācijai.
  15. Piedalīties būvuzņēmēja kvalitātes pārbaudēs un veic savas pārbaudes, lietojot ātrdarbīgas iekārtas un instrumentus. Pieņemt tikai tos darbus, kas izpildīti atbilstoši tehniskajai dokumentācijai un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
  16. Kontrolēt būvdarbu žurnālā un autoruzraudzības žurnālā ierakstīto norādījumu izpildi.
  17. Kontrolēt būvdarbu kalendārā grafika ievērošanu un būvdarbu izpildes gaitu, kontrolēt izpildīto darbu atbilstību apstiprinātajai tāmei.
  18. Nekavējoties izziņot strādājošo evakuāciju no būvlaukuma, ja būvlaukumā konstatētas bīstamas konstrukciju deformācijas vai sabrukšanas pazīmes vai tieši ugunsgrēka izcelšanās vai eksplozijas draudi, un paziņot par to pasūtītājam, būvvaldei, kā arī, ja nepieciešams, izsaukt Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta un citu speciālo dienestu pārstāvjus normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
  19. Koordinē rīkojumus un darbības ar atbildīgo būvdarbu vadītāju.
  20. Piedalīties komisijas darbā, kura pieņem būvobjektu ekspluatācijā.
  21. Savlaicīgi rakstiski jābrīdina pasūtītāju, ja būvdarbu veikšanai nepieciešama pasūtītāja rīcība.
  22. Nepieciešamā apjomā būvuzraudzības dokumentācija jāpilda elektroniski BIS sistēmā.
  23. Būvuzraugam jāveic arī citas nepieciešamās darbības, kas pēc būtības un atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem ir būvuzrauga pienākums.

1. **Būvuzraudzības plāns**
   1. Izpildītājs sagatavo būvuzraudzības plānu saskaņā ar MK noteikumu Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi” prasībām.
2. **Atskaites**
   1. Izpildītājs līdz katra mēneša 7.datumam sagatavo un iesniedz pasūtītājam būvuzraudzības ikmēneša atskaites, tajās ziņojot par iepriekšējā mēneša būvdarbu gaitu, objektā paveiktajiem darbiem, būvdarbu laika grafika ievērošanu, kā arī pievienojot fotofiksācijas. Izpildītājs līdz katra mēneša 7.datumam sagatavo un iesniedz Pasūtītājam būvuzraudzības grupas Darba laika uzskaites tabeli.
   2. Būvuzraudzības pabeigšanas atskaiti izpildītājs iesniedz 15 dienu laikā pēc būvdarbu pabeigšanas un tajā ietilpst:

* atskaite par būvuzrauga iepriekšējā periodā un pavisam kopā veiktajiem būvdarbiem;
* faktiskais būvdarbu izpildes un naudas plūsmas grafiks;
* būvprojekta un būvuzņēmēja novērtējums;
* akts par būvobjekta izpilddokumentācijas pieņemšanu;
* akts par paveikto būvuzraudzību un rēķins.
  1. Atskaites jāiesniedz papīra formātā un elektroniski .pdf formātā.

Daugavpils pilsētas pašvaldības

Īpašuma pārvaldīšanas departamenta

Nekustamā īpašuma attīstības nodaļas būvinženieris Valdis Muižnieks

**2.pielikums**

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRā**

**“Esplanādes tūrisma un dabas izziņas objekts “Latgales purvāja biodaudzveidība” Vienības ielā 27, Daugavpilī”,**

ID Nr.DPPĪPD 2022/11

**Pretendents:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| nosaukums: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| reģ. nr. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| juridiskā adrese: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| telefona/faksa numurs:  e-pasts: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| **Bankas rekvizīti:** |  |  |
| nosaukums: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| kods: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| konts: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| persona, kura tiesīga pārstāvēt pretendentu jeb pilnvarotās personas/amats/vārds/ uzvārds | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

ar šī pieteikuma iesniegšanu pretendents:

* piesakās piedalīties iepirkuma ar identifikācijas Nr. DPPĪPD 2022/11;
* apņemas sniegt pakalpojumu atbilstoši norādītajai specifikācijai un iesniegtajam finanšu piedāvājumam;
* garantē, ka visa piedāvājumā sniegtā informācija un ziņas ir patiesas;
* apliecina, ka piedāvājums ir spēkā līdz līguma noslēgšanas dienai, kā arī visā līguma darbības laikā;
* apliecina, ka piedāvātā līgumcena atbilst izpildāmo darbu apjomam grozīta netiks, izņemot gadījumus, kurus Pretendents nevarēja un tam nevajadzēja paredzēt.

2022.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(paraksttiesīgas personas vai tās pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

**3.pielikums**

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Pretendents (*pretendenta nosaukums*), reģ. Nr. (*reģistrācijas numurs*), (*adrese*), tā (*personas, kas paraksta, pilnvarojums, amats, vārds, uzvārds*) personā, iesniedz savu Finanšu piedāvājumu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Darba nosaukums** | **Cena, EUR, bez PVN** |
| **1.** | Esplanādes tūrisma un dabas izziņas objekts “Latgales purvāja biodaudzveidība” Vienības ielā 27, Daugavpilī |  |
| **PVN 21% ,EUR:** | |  |
| **Piedāvājuma summa kopā ar PVN, EUR:** | |  |

Piedāvātā cena vārdiem: *(ierakstīt piedāvājuma cenu EUR bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN))*

**Apliecinām**, ka:

1. iepirkuma dokumenti ir izvērtēti ar pietiekamu rūpību;
2. šajā finanšu piedāvājumā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar tehniskajā specifikācijā noteikto pakalpojumu izpildi pilnā apjomā.

**Apņemamies** slēgt iepirkuma līgumu par piedāvāto līgumcenu, saskaņā ar uzaicinājumā un tehniskajā specifikācijā ietvertajiem nosacījumiem.

2022.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(paraksttiesīgas personas vai tās pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

**4.pielikums**

**SPECIALISTU SARAKSTS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Speciālisti  (norādīt piesaisti līgumā paredzamajiem darbiem) | Vārds Uzvārds | kvalifikācijas apliecinoši dokumenti | Pieredze objektos (gados) | Darba vieta |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. (n) |  |  |  |  |
| n+1 |  |  |  |  |

2022.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(paraksttiesīgas personas vai tās pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

**5.pielikums**

**SpeciālistA PIEREDZES SARAKSTS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. p.k. | Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersona un saziņas līdzekļi) | Līguma nosaukums | Līguma ietvaros sniegtā pakalpojuma detalizēts apraksts | Pakalpojuma izmaksas (*euro* bez PVN) | Līguma izpildes laiks (uzsākšanas, pabeigšanas gads, mēnesis) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |  |
| n+1 |  |  |  |  |  |

2022.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(paraksttiesīgas personas vai tās pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

**6.pielikums**

**PRETENDENTA PIEREDZES SARAKSTS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Būvuzraudzības pakalpojumi** | | | | | |
| **Nr. p.k.** | Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersona un saziņas līdzekļi) | Līguma nosaukums | Līguma ietvaros veiktā pakalpojuma detalizēts apraksts | Pakalpojuma izmaksas (*euro* bez PVN) | Līguma izpildes laiks (uzsākšanas, pabeigšanas gads, mēnesis) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |  |
| n+1 |  |  |  |  |  |

**Pielikumā:** vismaz 1 (viena) atsauksme (*kopija*) kopā uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lp.

2022.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(paraksttiesīgas personas vai tās pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*