



**PIRMAIS IZRAKSTS  
NO NOTARIĀLO  
AKTU GRĀMATAS**

**Latvijas Republika  
Latgales apgabaltiesa  
Zvērināta notāre Evija Paļuma**

Iereģistrēts aktu un apliecinājumu reģistrā Nr.6114

**NOTARIĀLAIS AKTS**

Divi tūkstoši astoņpadsmitā gada divdesmit septītajā jūlijā (27.07.2018.) Daugavpilī, Krišjāņa Valdemāra ielā 19-4, savā prakses vietā es, Latgales apgabaltiesas zvērināta notāre Evija Paļuma, apliecinu, ka pie manis ieradās rīcībspējīga persona Latvijas Republikas pilsonē **JEĻENA PAVLOVIČA**, personas kods 250791-10203, dzimšanas laiks un vieta 1991.gada 25.jūlijs Daugavpils, deklarētā dzīvesvieta Stacijas iela 7, Daugavpils, identitāte ir noskaidrota pēc pasas LV5242112, ko 24.09.2015. izdevusi PMLP Daugavpils nodaļa, kuras personas dati saskaņā ar „Notariāta likuma” 75.panta IV daļu notariālā akta parakstīšanas dienā pārbaudīti Latvijas Republikas Iedzīvotāju reģistrā un Nederīgo dokumentu reģistrā, un paziņoja man, zvērinātai notārei, ka vēlas izdot šāda satura pilnvaru:

**UNIVERSĀLPILNVARA**

**„Es, JEĻENA PAVLOVIČA,  
ar šo pilnvarojumu ANNU PROSKURINU (ANNA PROSKURINA), personas kods 230190-10244,  
dzīvojošu Stacijas ielā 7, Daugavpilī,**

**jebkurā laikā un jebkurā vietā pārstāvēt mani un rīkoties manā vārdā, ciktāl vispār pārstāvība ir iespējama, tajā skaitā:**

pārvaldīt visāda veida man piederošo mantu un rīkoties ar to, lai tā atrastos kur atrazdamās un būtu kāda būdama; noslēgt visāda veida ar likumu atļautus darījumus par manas mantas pārvaldīšanu un rīkošanos ar to: iegūt, pārdot, dāvināt, pieņemt dāvinājumā, mainīt, izīrēt, iznomāt, iekļāt, ieguldīt, atgūt, apvienot, sadalīt utt., man piederošo mantu un rīkoties ar to pēc saviem ieskatiem, vest sarunas un kārtot visus jautājumus, kas saistīti ar iepriekš noslēgtajiem darījumiem, no to izrietošām saistībām un sekām, parakstīt nepieciešamos līgumus un nostiprinājuma līgumus; kā arī atcelt noslēgtos darījumus, parakstīt atcēlēja līgumus un ar to saistītos dokumentus; atsaukt manis izdotos pilnvarojumus;

kārtot visas lietas, kas saistītas ar tiesību iegūšanu, atgūšanu un reģistrāciju, un nostiprināšanu valsts publiskajos reģistros, šai sakarā, pārstāvēt manas intereses dažādās valsts, pašvaldību iestādēs un organizācijās, attiecībā ar fiziskām un juridiskām personām, tiesā un citās iestādēs, iesniegt un saņemt dažādus dokumentus, pieprasīt dokumentus no arhīviem un citām iestādēm, parakstīt iesniegumus (nostiprinājuma līgumus zemesgrāmatai) tiesību iegūšanai, grozīšanai, izbeigšanai, dzēšanai utt.;

**lietot un pārdot man piederošās automašīnas** ar noteikumiem un cenu pēc saviem ieskatiem; lietošanas laikā uzturēt transporta līdzekļus labā tehniskā stāvoklī, uzticēt veikt trešajām personām jebkādu transporta līdzekļu remonta darbus; pārstāvēt mani attiecībā ar fiziskām un juridiskām personām, kā arī visās valsts, pašvaldību un privātajās iestādēs; ņemt no uzskaites un reģistrēt CSDD, noslēgt visus nepieciešamos līgumus, tai skaitā rokasnaudas un pirkuma līgumus, grozīt un/vai atcelt noslēgtos līgumus, mainīt numurus; saņemt tranzīta numurus, apdrošināt transporta līdzekļus, saņemt naudu par pārdoto transporta līdzekli skaidrā naudā vai ar bankas starpniecību, kā arī apdrošināšanas atlīdzības, veikt citas likumdošanā paredzētās darbības, parakstīt nepieciešamos dokumentus;

**pārstāvēt** manas kā kapitālsabiedrības un/vai uzņēmumu dibinātāja vai esošo sabiedrību un/vai uzņēmumu dalībnieka vai akcionāra intereses jebkurās komercsabiedrībās, ar tiesībām un pienākumiem, kas paredzēti normatīvajos aktos un konkrētās komercsabiedrības statūtos, tajā skaitā piedalīties to dibināšanā, dalībnieku vai akcionāru pilnsapulcēs, balsot, parakstīt šo pilnsapulču protokolus, lēmumus un citus dokumentus, saņemt dividendes, parakstīt pieteikumus, dibināšanas līgumu, statūtus, piekrišanas būt par valdes locekli, un citus komercreģistrā iesniegšanai nepieciešamos dokumentus, brīvi rīkoties ar man piederošām kapitāldaļām, atsavināt man piederošas daļas kapitālsabiedrībās, parakstīt atsavinājuma līgumus un citus ar to saistītus dokumentus, likvidēt jau nodibinātu sabiedrību un/vai uzņēmumu (individuālo uzņēmumu), pieprasīt, saņemt, iesniegt un parakstīt nepieciešamos dokumentus, sakarā ar minēto, pārstāvēt manas intereses visās valsts un pašvaldības iestādēs, tai skaitā, bet ne tikai, Uzņēmumu reģistrā, Komercreģistrā un Valsts ieņēmumu dienestā;

pārvaldīt un apsaimniekot visus man piederošos kustamos un nekustamos īpašumus, slēgt vai atcelt (lauzt) dažāda veida darījumus bez speciālas saskaņošanas ar mani, tai skaitā ar organizācijām un dažādām privātpersonām, pārstāvēt manas intereses visās valsts, pašvaldības un privātajās iestādēs, kā arī to struktūrvienībās, komunālo pakalpojumu sniegšanas organizācijās un uzņēmumos, tai skaitā, zemesgrāmatā, notāru birojos, pakalpojumu sniedzēju iestādēs, Valsts zemes dienestā, Arhitektūras pārvaldē, Ugunsdrošības inspekcijā, AS „Latvenergo”, AS „Latvijas Gāze” un citās, pieņemt nomniekus un īrniekus; noslēgt patapinājuma, nomas un īres līgumus; saņemt nomas un īres maksas; uzteikt telpas; veikt celtniecības, renovācijas un remonta darbus nekustamajos īpašumos, saskaņot un reģistrēt tos Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā; izpildīt policijas, sabiedrības un citus noteikumus un valdības rīkojumus attiecībā uz īpašumu, sniegt paskaidrojumus, piedalīties protokolu sastādīšanā, iesniegt, nostādīt un saņemt visāda veida paziņojumus, pieteikumus un nepieciešamības gadījumā pārstāvēt manas intereses administratīvajās iestādēs, kā arī nodokļu lietās; maksāt nekustamā īpašuma nodokli un citus likumdošanā paredzētos maksājumus; apdrošināt īpašumus apdrošināšanas kompānijā un ar noteikumiem pēc saviem ieskatiem, sadalīt nekustamos īpašumus atsevišķos nekustamos īpašumos, vienoties ar nekustamo īpašumu kopīpašniekiem par reālās sadales līguma vai lietošanas kārtības līguma noteikumiem, parakstīt nekustamā īpašuma reālās sadales līgumu vai lietošanas kārtības līgumu, uz noteikumiem pēc saviem ieskatiem, grozīt vai atcelt noslēgtos līgumus, parakstīt nostiprinājuma līgumus; pieprasīt un saņemt visās iestādēs ar augšminētajām darbībām saistītos dokumentus;

**kārtot visas nepieciešamās lietas, kas saistītas ar apstiprināšanos mantojuma tiesībās kā likumiskam, testamentāram vai līgumiskam mantiniekam uz jebkuru man pienākošo mantojumu vai atteikšanos no tā:** manā vietā parakstīt nepieciešamos iesniegumus, tajā skaitā iesniegumus par mantojuma pieņemšanu un apstiprināšanos mantojuma tiesībās, iesniegumu par mantojuma sastāva grozīšanu (samazināšanu vai papildināšanu), iesniegumu par pēdējās gribas rīkojuma akta nolasīšanu un stāšanos likumīgā spēkā, piedalīties pie pēdējās gribas rīkojuma akta nolasīšanas (testamenta vai mantojuma līguma), sastādīt mantojamās masas inventāra sarakstu, šajā sakarā pārstāvēt manas intereses zvērinātu tiesu izpildītāju birojos, visās valsts, pašvaldības un privātajās iestādēs, kā arī to struktūrvienībās, tai skaitā notāru birojos, arhīvos, pilsētas domēs, pašvaldībās un citās iestādēs, tiesās, Valsts zemes dienesta reģionālajās nodaļās, bankās, Latvijas Republikas Centrālā zemes komisijā, CSDD, Latvijas Republikas uzņēmumu reģistrā un zemesgrāmatu nodaļās, izprasīt un saņemt nepieciešamos dokumentus no arhīviem, Valsts zemes dienesta, Latvijas Republikas uzņēmumu reģistrā un citām iestādēm, saņemt Valsts zemes dienesta izziņu par nekustamā īpašuma vērtību, veikt kustamās mantas novērtēšanu, šajā sakarā pārstāvēt manas intereses pie kustamās mantas vērtētājiem, vienoties ar citiem mantiniekiem par mantojuma sadali, parakstīt mantojuma sadales līgumu, saņemt un/vai izmaksāt kompensācijas, vienoties ar neatņemamās daļas tiesīgajiem par neatņemamās daļas izdalīšanu, parakstīt vienošanos ar neatņemamās daļas tiesīgajiem par neatņemamās daļas izdalīšanu, izdalīt neatņemamo daļu tai atbilstošajā ekonomiskajā vērtībā vai kustamās (nekustamās) mantas veidā, saņemt mantojuma apliecību, parakstīt nepieciešamos nostiprinājuma līgumus, nostiprināt manas īpašuma tiesības uz mantojumā saņemtajiem nekustamiem īpašumiem zemesgrāmatā vai Valsts Zemes dienestā, pārreģistrēt mantojumā saņemtās kapitālsabiedrību kapitāldaļas, nostiprināt manas īpašuma tiesības uz mantojumā saņemtajiem autotransportiem, šajā sakarā pārstāvēt manas interese CSDD, pārdot mantojuma ceļā iegūtos transportlīdzekļus par cenu un uz noteikumiem pēc saviem ieskatiem, vest pārrunas ar kreditoriem, šajā sakarā vienoties par kreditoru prasījumu apmierināšanu un parakstīt nepieciešamos līgumus, vienošanās un nostiprinājuma līgumus, veikt nepieciešamās darbības īpašuma tiesību atjaunošanā, veikt zemes iemērīšanu, veikt maksājumus, parakstīt nostiprinājuma līgumus zemesgrāmatai, saņemt zemesgrāmatu apliecības, pārstāvēt manas intereses visām bankās, saņemt mantojumā iegūtos naudas līdzekļus skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu, atvērt internetbanku, parakstīt, iesniegt un saņemt nepieciešamos dokumentus, visur, kur nepieciešams, manā vietā parakstīties, kā arī veikt citas ar šī uzdevuma veikšanu saistītās formalitātes;

**pārstāvēt manas intereses dažādās iestādēs,** tai skaitā, bet ne tikai - pašvaldībās, notāru birojos, zemesgrāmatu nodaļās, Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldē, sociālās aprūpes un ārstniecības iestādēs, izmeklēšanas un izziņas iestādēs, arhīvos un visu instanču tiesās, ar visām tiesībām kādas normatīvajos aktos piešķirtas man; saņemt manus personīgos dokumentus, tai skaitā, bet ne tikai - izrakstus no medicīnas kartēm, slimības vēstures, arhīvu dokumentus, īpašuma tiesību apliecināšanas dokumentus, iegūtās izglītības, zināšanu un prasmju apliecināšanas dokumentus, dažādu dokumentu dublikātus vai norakstus; maksāt normatīvajos aktos noteiktos nodokļus, iesniegt atskaites un pārskatus Valsts Ieņēmumu dienesta un Pašvaldību Finanšu nodaļās, veikt citus nepieciešamos maksājumus; slēgt apdrošināšanas līgumus, pieteikt apdrošināšanas gadījumus un saņemt atlīdzības; veikt dzīves vietas uzskaites reģistrācijas jautājumus, tai skaitā, deklarēt manu dzīves vietu; rīkoties ar maniēm privatizācijas sertifikātiem, akcijām un dažādiem citiem vērtspapīriem, pēc saviem ieskatiem, ar tiesībām tos izmantot savā labā, pārdot, reģistrēt uz sava vārda; reģistrēties un iegūt manā vārdā akcijas pēc pilnvarotās personas ieskatiem, saņemt dividendes; **saņemt man pienākošās atlīdzības un naudas summas,** tai skaitā noguldījumus, atlīdzību par atsavinātiem, izīrētiem vai iznomātiem īpašumiem, darba algu, pensiju, alimentus un pabalstus, no visām fiziskām un juridiskām personām, to starpā no bankām, krājaizdevumu sabiedrībām, Latvijas past:

iestādēm, uz dažādu veida dokumentu un pārvedumu pamata; atvērt un aizvērt manā vārdā kontus jebkurā bankā pēc pilnvarotās personas ieskatiem nacionālā un ārvalstu valūtā,

**brīvi rīkoties ar bankas kontiem, vērtspapīru kontiem, seifiem un īrētajām seifa glabātuvēm kā Latvijas Republikā tā arī ārpus Latvijas Republikas,** brīvi rīkoties ar visiem man piederošiem kontiem, atvērt uz mana vārda jebkādas kontus jebkurā bankā, slēgt kontus, izņemt visu bankas kontos esošo naudu vai daļu no tās, iemaksāt un/vai ieskaitīt naudu kontā, veikt pārskaitījumus, izdarīt naudas pārvedumus, maksājumus un citas bankas operācijas, atjaunot un/vai saņemt jebkādas maksājuma kartes un/vai kredītkartes, noslēgt nepieciešamos līgumus, grozīt dienas/mēneša limitus naudas līdzekļu izmantošanai vai izņemšanai, norādīt bankas kontu pensijas, pabalstu saņemšanai Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūrā, atvērt internetbanku, saņemt kodu kartes un internetbankas paroles, izņemt no seifiem un īrētajām seifa glabātuvēm to saturu, pieprasīt, iesniegt un saņemt nepieciešamos dokumentus, tajā skaitā konta izdrukā, iesniegumus, noslēgt, pagarināt, grozīt un atcelt ar banku noslēgtos jebkādos līgumus, tai skaitā par seifu īri, veikt nepieciešamos maksājumus, tai skaitā maksājumus, kas saistīti ar īrēto seifu līgumu izpildi,

**kārtot visas lietas, kas saistītas ar aizdevuma (kredīta) saņemšanu vai saņemta aizdevuma (kredīta) pārvaldīšanu,** pārstāvēt mani attiecībā ar kreditoru, noslēgt, grozīt vai atcelt darījumus par aizdevuma (kredīta) summu un nosacījumiem pēc pilnvarnieka brīviem ieskatiem, nodrošināt saistību izpildi ar hipotēku uz man piederošiem nekustamiem īpašumiem, šai sakarā, grozīt vai atcelt noslēgtos līgumus, vienoties par visiem un jebkādiem līguma noteikumiem, sniegt nepieciešamās garantijas, parakstīt nepieciešamos iesniegumus, vienošanās un nostiprinājuma līgumus, pārstāvēt manas intereses Valsts ieņēmumu dienestā un Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūrā, saņemt no minētajām iestādēm nepieciešamos dokumentus, kas apliecina manus ienākumus un nodokļu nomaksu, saņemt piešķirto aizdevumu un veikt tā tālāku pārskaitīšanu, kārtot nekustamā īpašuma apdrošināšanas jautājumus, pieprasīt un saņemt visās iestādēs ar augšminētajām darbībām saistītos dokumentus;

**pārstāvēt manas intereses jebkurās Latvijas Republikas tiesu (ieskaitot šķīrējtiesas), administratīvajās, valsts un pašvaldību iestādēs, bāriņtiesās, tiesībsardzības iestādēs,** ar visām tiesībām kādas ar likumu piešķirtas prasītājam, pieteicējam, sūdzības iesniedzējam, atbildētājam, trešajai personai vai cietušajai pusei, tai skaitā ar tiesībām piedalīties tiesas sēdēs, sniegt paskaidrojumus, celt prasības, iesniegt sūdzības un pieteikumus lietu ierosināšanai, pilnīgi vai daļēji atteikties no prasības un pieteikuma, grozīt pieteikumu un prasības priekšmetu un pamatu, atzīt prasību pilnīgi vai daļēji, celt pretpasību, pārsūdzēt tiesas nolēmumus, apelācijas vai kasācijas kārtībā, nodot lietu šķīrējtiesai, parakstīt izlīgumus, parakstīt un iesniegt tiesā blakus sūdzības, apelācijas sūdzības un/vai kasācijas sūdzības, piedalīties apelācijas un kasācijas instances tiesā, saņemt izpilddokumentus un iesniegt tos piedziņai, lemt par izpildi lietvedības izbeigšanu, saņemt piespriedu mantu vai naudu, saņemt ar lietu saistīto tiesas nolēmumu un citu dokumentu norakstus, kā arī izmantot citas procesuālās tiesības, kādas Pilnvaras devējam piešķirtas saskaņā ar Civilprocesa likumu, Kriminālprocesa, Administratīvā procesa likumu un citiem normatīvajiem aktiem, pārstāvēt manas intereses pie tiesu izpildītājiem vai maksātnespējas procesa administratoriem, parakstīt un iesniegt jebkurā tiesā, valsts un pašvaldības iestādē, izziņas iestādē un prokuratūrā Pilnvaras devēja vārdā visus nepieciešamos iesniegumus, pieteikumus, sūdzības, prasības un citus dokumentus, veikt maksājumus, saņemt korespondenci, pārstāvēt manas intereses pastā, apliecināt dokumentu kopijas un norakstus, vest sarunas, kā arī kārtot citas nepieciešamās formalitātes.

Sakarā ar augstāk minēto manā vietā parakstīties, un kārtot visas citas ar pilnvarojuma izpildi saistītās formalitātes.

Šī pilnvara dod tiesības iegūt, atsavināt, dāvināt, mainīt un iekļāt visus man šobrīd un uz pilnvaras uzrādīšanas brīdi piederošos kustamos un nekustamos īpašumus vai to daļu, bez papildus pilnvaras izdošanas, uzņemties saistības manā vārdā, kā arī izteikt manu piekrišanu vai atteikumu jebkuros jautājumos, kuros būtu nepieciešams mans viedoklis, izteikt piekrišanu rīcībai ar laulātajam piederošo laulības laikā iegūto kustamo un nekustamo mantu (pārdošanai, dāvināšanai, mainīšanai, iekļāšanai un apgrūtināšanai ar lietu un saistību tiesībām), manā vārdā atsaukt jebkādas manis izdotas pilnvaras.

Pilnvara dod tiesības rīkoties savā labā un savās interesēs.

Pilnvara izdota bez pārpilnvarojuma tiesībām un derīga BEZ termiņa ierobežojuma.

Apliecinu, ka atzišu par pareizu un spēkā esošu visu, ko šīs pilnvaras ietvaros likumīgi izdarīs vai tiks izdarīt minētais pilnvarnieks.

Pilnvaras devējs dod tiesības pilnvarniekam šīs pilnvaras darbības laikā saņemt šī notariālā akta izrakstus un norakstus."

Es, zvērināta notāre Evija Paļuma, pilnvardevējam esmu paskaidrojusi:

1. Pilnvarniekam jādarbojas, izpildot viņam doto uzdevumu, ar lielāko rūpību, un viņš atbild pilnvarotājam par katru neuzmanību.
2. Pilnvarnieks nedrīkst pārkāpt viņam dotā uzdevuma robežas, un viņam jārīkojas vispirms pēc pilnvarotāja norādījumiem.
3. Pilnvarnieka uzņemtās saistības pilnvardevējam jāatzīst un jāizpilda kā savas paša, ja vien pirmais nav pārkāpis sava uzdevuma robežas.

4. Pilnvarojums izbeidzas: ar savstarpēju vienošanos, kad pilnvarotājs atsauc savu pilnvarojumu, kad pilnvarnieks uzteic pilnvarojumu, ar vienas vai otras puses nāvi.
5. Pilnvardevējam ir tiesības katrā laikā vienpusēji atsaukt savu pilnvarojumu.

Notariālais akts zvērinātas notāres klātbūtnē nolasīts un iztulkots no latviešu valodas pilnvardevējam saprotamā krievu valodā.

Amata atlīdzība EUR 39,13

Amata atlīdzība par datu pārbaudi publiskajos reģistros un ar to saistītie faktiskie izdevumi:

Ielūkošanās Noderīgo dokumentu reģistra datu bāzē EUR 1,42

Mutiskais tulkojums EUR 12,52

Ielūkošanās Iedzīvotāju reģistra datu bāzē EUR 6,27

PVN 21% EUR 12,46

Valsts nodeva EUR 3,56

Kopā EUR 75,36

Pilnvardevējs apstiprina, ka ir sapratis šī notariālā akta saturu un nozīmi, ka akts atbilst viņa gribai, par ko zvērinātas notāres klātbūtnē parakstās sekojošā veidā:

*текст переведён и понятен*

**PARAKSTS**

vārds, uzvārds

paraksts

Zvērināta notāre

**ZIŅOGS**

**PARAKSTS**

Evija Paļuma

Divi tūkstoši astoņpadsmitā gada divdesmit septītajā jūlijā (27.07.2018.) Daugavpilī, Krišjāņa Valdemāra ielā 19-4, es zvērināta notāre Evija Paļuma, apliecinu, ka šis izraksts vārds pa vārdam atbilst oriģinālajam aktam un tiek izsniegts **JELENAI PAVLOVIČAI**, personas kods 250791-10203.

**Saskaņā ar Notariāta likuma 102.pantā notariālo aktu grāmatas izrakstam ir tāds pats spēks kā notariālā akta oriģinālam.**

Iereģistrēts ar Nr.6115

Iekasēta valsts nodeva 1,07 EUR

Zvērināta notāre



Evija Paļuma

Šajā dokumentā sašūtas un saņumurētas  
3 lappas

Zvērināta notāre

