**Apstiprinu**  
Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes

“ Komunālās saimniecības pārvalde”

Nereglamentēto iepirkumu procedūru

komisijas priekšsēdētājs Teodors Binders

\_\_\_\_\_personiskais paraksts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2020.gada 09.martā

# Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde „Komunālas saimniecības pārvalde”

# uzaicina potenciālos pretendentus uz līguma piešķiršanas tiesībām:

Būvniecības dokumentācijas izstrāde Vienības tilta deformācijas šuves pārbūvei, Daugavpilī

**ID Nr.DPPI KSP 2020/16N**

## **Uzaicinājuma pamatojums:** Publisko iepirkumu likuma 11.panta sestā daļa, ja kopējā paredzamā līgumcena ir mazāka par 20 000 euro publiskiem būvdarbu līgumiem un mazāka par 10 000 euro publiskiem pakalpojumu līgumiem, tad pasūtītājs ir tiesīgs nepiemērot šo likumu. Sludinājums tiek publicēts pēc brīvprātības principa izpildot likuma “Par valsts un pašvaldību finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanu” prasības.

## **Pasūtītājs:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde „Komunālās saimniecības pārvalde” | |
| **Adrese** | Saules iela 5a, Daugavpils, LV-5401 | |
| **Reģ.Nr.** | 90009547852 | |
| **Kontaktpersona tehniskajos jautājumos** | Ceļu būvinženieris Dmitrijs Dubins, tālrunis 65476405, mob.27761887, e-pasts: [dmitrijs.dubins@daugavpils.lv](mailto:dmitrijs.dubins@daugavpils.lv) | |
| **Kontaktpersona juridiskajos jautājumos** | Jurists Ārija Pupiņa – tālrunis 65476474, mob.20026963, e-pasts [arija.pupina@daugavpils.lv](mailto:arija.pupina@daugavpils.lv) | |
| **Faksa Nr.** | ----------------- | |
| **Darba laiks** | Pirmdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 18.00 |
| Otrdiena, Trešdiena, Ceturtdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 17.00 |
| Piektdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 16.00 |

1. Paredzamā līgumcena: līdz EUR 6802.00 bez PVN 21%.
2. Tehniskā specifikācija: (pielikums Nr.2).
3. Līguma izpildes termiņš: 60/sešdesmit/ dienas no līguma parakstīšanas dienas.
4. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā:

6.1.Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības procedūrā jebkurā no šādiem gadījumiem:

1) pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek

piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā

darbība vai pretendents tiek likvidēts;

2) pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.

3) nav iesniegti kādi no 7.punktā pieprasītiem dokumentiem.

1. **Piedāvājumā jāiekļauj:**
   1. Pretendenta pieteikums dalībai aptaujā, kas sagatavots atbilstoši 1. pielikumā norādītajai formai.

7.2. Dokuments, tā kopija vai Uzņēmumu reģistra izziņa par Pretendenta likumiskā pārstāvja vai pilnvarotās personas pilnvarojumu parakstīt iesniegto piedāvājumu un slēgt iepirkumu līgumu. Ja iepirkumu līgumu parakstīs cita persona, jāpievieno attiecīgs šīs personas pilnvarojums.

7.3.Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra vai līdzvērtīgas iestādes citā valstī izsniegtas reģistrācijas

apliecība vai izziņa, kas apliecina, ka Pretendents reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā (kopija). Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad visu uzrādīto apvienības dalībnieku komersanta reģistrācijas apliecību kopijas. Par Latvijā reģistrētu pretendentu informācijas tiks iegūta no Latvijas Republikas Uznēmumu reģistra.

7.4.Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā Tehniskajā specifikācijā minēto darbu veikšanai saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumiem nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstī, ja reģistrācija paredzēta. Par Latvijā reģistrētu pretendentu informācijas tiks iegūta no Būvniecības Informācijas Sistēmas (BIS).

7.5. Pretendentam (personu apvienībai) iepriekšējo trīs gadu laikā (2017. – 2019.gadā ieskaitot 2020.gada periodu) jābūt pieredzei iepirkuma priekšmetā un tehniskajā specifikācijā minēto darbu vai ekvivalentu darbu veikšanā. Lai apliecinātu pieredzi, tabulā norādīt informāciju par līgumiem, kas atbilst iepriekš minētajām prasībām:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N.p. k. | Objekta nosaukums, adrese | Līguma izpildes termiņš | Darbu apraksts līgumā, kas raksturo prasīto pieredzi | Pasūtītājs, kontaktpersona,  tālrunis | Līgumcena (EUR, bez PVN) |

Pieredze apliecināma ar pabeigtiem objektiem uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad visu personas apvienības dalībnieku pieredze uzrādāma kopā.

7.6. Informācija par pretendenta, personu grupas dalībnieku, uzrādīto apakšuzņēmēju personālu, kurš paredzēts attiecīgo darbu veikšanai(pievienot speciālista spēkā esošu profesionālās kvalifikācijas apliecinoša sertifikāta –kopiju):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Speciālisti  (norādīt piesaisti līgumā paredzamajiem darbiem) | Vārds Uzvārds | kvalifikācijas apliecinoši dokumenti | Pieredze objektos (gados) | Darba vieta |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. (n) |  |  |  |  |
| n+1 |  |  |  |  |

7.7. Pretendents var nodrošināt ar atbildīgo vadītāju, kuram ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts tiltu projektēšanā (piestādot sertifikātu-kopijas).

7.8. Pretendentam ir jānodrošina atbildīgā vadītāja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšana saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.

7.9.**Apliecinājums**, ka Pretendentam ir pieejams personāls, instrumenti, iekārtas un tehniskais aprīkojums, kas pretendentam būs nepieciešams iepirkuma līguma izpildei atbilstoši visām tehniskās specifikācijās minētajām prasībām.

**7.10. Finanšu piedāvājums**, kas sagatavots atbilstoši 3. pielikumā norādītajai formai. Papildus „Finanšu piedāvājumam” piestādīt Tāmi, kas sagatavota ievērojot 2.pielikumu ″Tehniskā specifikācija″.

8.Piedāvājums jāievieto slēgtā aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā (kastē vai tml.) tā, lai tajā iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.

8.1. Uz aploksnes (iepakojuma) jānorāda:

8.1.1. Pretendenta nosaukums un adrese;

8.1.2.Pasūtītāja nosaukums un adrese, Uzaicinājuma identifikācijas numurs ID Nr.DPPI KSP 2020/16N.

8.1.3.norāde „Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes”.

**9.Piedāvājuma izvērtēšanas kritēriji** – piedāvājums ar viszemāko cenu. Pasūtītājs no atbilstošajiem piedāvājumiem izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu un attiecīgo Pretendentu atzīst par uzvarētāju.

10.Pasūtītājs 2 (divu) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas ievieto lēmumu Daugavpils pašvaldības mājas lapā [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv).

11.Piedāvājums iesniedzams **līdz 2020.gada 13.martam** plkst.11.00 pēc adreses Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādē „Komunālās saimniecības pārvalde”, Saules ielā 5A, Daugavpilī, 2.stāvā, 223.kab.(juristei).

12.Pielikumi:

Pielikums Nr.1. Pieteikums.

Pielikums Nr.2. Tehniskā specifikācija.

Pielikums Nr.3. Finanšu piedāvājuma veidne.

**1.pielikums PIETEIKUMS PAR PIEDALĪŠANOS APTAUJĀ**

**Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādei „Komunālās saimniecības pārvalde”,**

**Saules iela 5A, Daugavpils**

**PIETEIKUMS PAR PIEDALĪŠANOS APTAUJĀ**

Būvniecības dokumentācijas izstrāde Vienības tilta deformācijas šuves pārbūvei, Daugavpilī

**ID Nr.DPPI KSP 2020/16N**

Pretendents [pretendenta nosaukums], reģ. Nr. [reģistrācijas numurs], [adrese], tā [personas, kas paraksta, pilnvarojums, amats, vārds, uzvārds] personā, ar šā pieteikuma iesniegšanu:

1. Piesakās piedalīties aptaujā;
2. Apņemas ievērot aptaujas prasības;
3. Apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) slēgt līgumu un izpildīt visus līguma pamatnosacījumus;
4. Apliecina, ka ir iesniedzis tikai patiesu informāciju;

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendents** |  |
| **Reģistrācijas Nr.** |  |
| **Adrese:** |  |
| **Kontaktpersona** |  |
| **Kontaktpersonas tālr./fakss, e-pasts** |  |
| **Bankas nosaukums, filiāle** |  |
| **Bankas kods** |  |
| **Norēķinu konts** |  |
| **Vārds, uzvārds\*** |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |
| **Zīmogs** |  |

\* Pretendenta vai tā pilnvarotās personas vārds, uzvārds

**2.pielikums Tehniskā specifikācija**

**Tehniskā specifikācija**

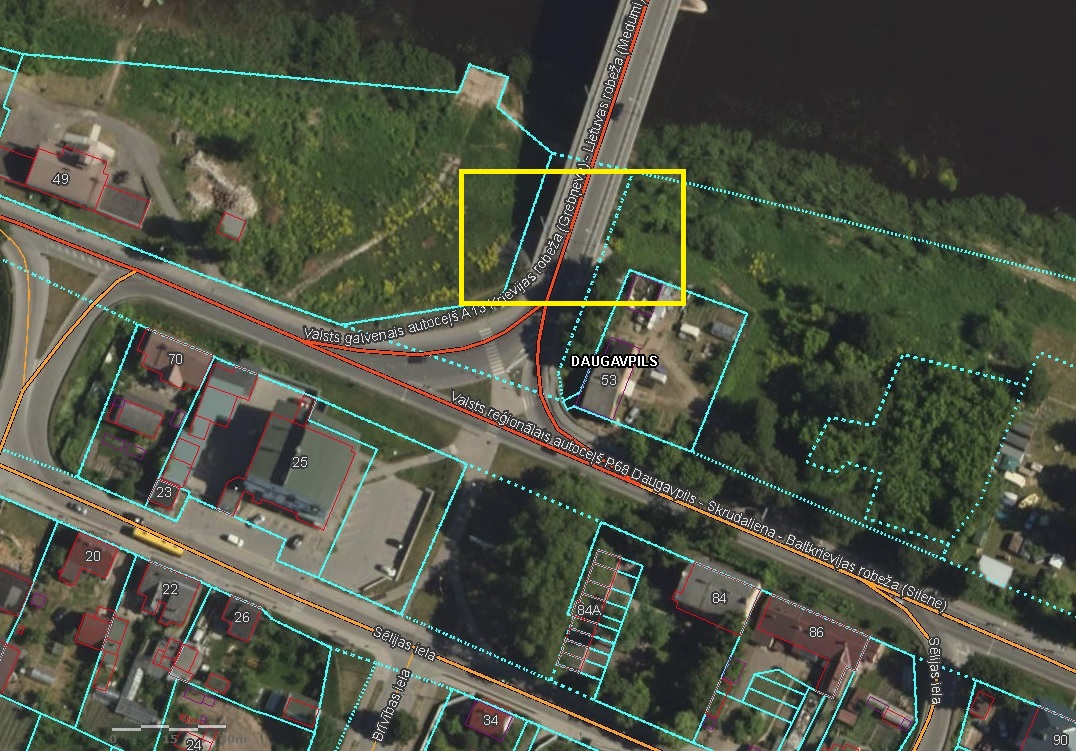
**(Būvniecības ieceres dokumentācijas PROjeKTĒŠANAS UZDEVUMS)**

**Būvniecības dokumentācijas izstrāde Vienības tilta deformācijas šuves pārbūvei, Daugavpilī**

1. **Uzdevums:**

Veikt esošā tilta kreisā krasta deformācijas šuves konstrukciju apsekošanu un izstrādāt būvniecības ieceres dokumentāciju (turpmāk – BID) Vienības tilta deformācijas šuves pārbūves darbiem, Daugavpilī.

1. **Izvietojuma shēma:**

****

*Piezīmes:*

1. *Zonējums/robežas attiecās tikai un vienīgi uz deformācijas šuves izvietojumu. Inženierkomunikāciju projektēšana (jā ir nepieciešams) jāveic atbilstoši institūciju tehniskiem noteikumiem, TN noradītājās robežās.*
2. *Skatīt kopā ar Tehnisko specifikāciju/Projektēšanas uzdevumu.*
3. *Neuzskatīt šo shēmu par viennozīmīgi pareizo un galīgo.*
4. *Būvprojektēšanas laikā precizēt visus tehniskus risinājumus saskaņojot tos ar Pasūtītāju.*

1. **Īpašie noteikumi:**
   1. Piedāvājuma tāmēm jāatbilst LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība”;
   2. Samaksa tiks veikta saskaņā ar līgumu un tikai ievērojot 3.3. tehniskās specifikācijas punktu.
   3. Nododot būvdarbus izpildītājam ir jānodod „Būvdarbu pabeigšanas akts”;
   4. Visus nepieciešamos dokumentus, kuri ir nepieciešami 3.3. punkta nosacījumu izpildei sagatavo būvuzņēmējs/izpildītājs;
   5. **Pretendentam ir pienākums veikt digitālu būvniecības procesa dokumentācijas apriti Būvniecības informācijas sistēmā (BIS),** **atbilstoši 2015.gada 28.jūlija Ministru kabineta noteikumiem Nr.438 “Būvniecības informācijas sistēmas noteikumi”.**
   6. Ar šo līgumu Izpildītājs ir pilnvarots pārstāvēt Pasūtītāju būvvaldē, jautājumos, kas saistīti sākot ar būvniecības ierosināšanu līdz projektēšanas nosacījumu izpildei (atbilstoši MK noteikumiem Nr.500, MK noteikumiem Nr.529, 2015.gada 28.jūlija Ministru kabineta noteikumiem Nr.438 “Būvniecības informācijas sistēmas noteikumi” un citiem LR normatīviem aktiem). Izpildītājam arī ir tiesības pieprasīt un saņemts visus nepieciešamos tehniskos noteikumus un saskaņojumus.
   7. Dokumentācijas izstrādes gaitā Izpildītājs saskaņo ar Pasūtītāju tehniskos risinājumus (t.sk. inženiertīklu risinājumus) un materiālus. Izstrādājot BID, jāievēro visas Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās tehniskās, sanitārās, vides aizsardzības, ugunsdrošības, un citas prasības. **Galīgo lēmumu par izvēlēto risinājumu pieņem Pasūtītājs.**
   8. Piecu darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas par BID izstrādi, izpildītājam jāiesniedz ar pasūtītāju saskaņots BID izpildes laika grafiks, attēlojot tajā galvenos darbu posmus un BID sadaļas. Termiņu neievērošanas gadījumā, jāsniedz pasūtītājam rakstisks paskaidrojums ar aktualizētu darbu izpildes grafiku.
   9. Neprasot papildus samaksu, nekavējoši veikt korekcijas un papildinājumus BID, ja būvniecības laikā BID tiek konstatētas neatbilstības faktiskajai situācija dabā vai neatbilstība Latvijas Republikas attiecīgajiem normatīvajiem aktiem, t.sk. LBN, vai BID ir nepietiekoša informācija kvalitatīvai būvdarbu veikšanai.
   10. Dokumentācijas sastāvā jāiekļauj “Būvdarbu apjomu saraksts”. Materiālu un/vai iekārtu specifikācijas, darbu apjomus un būvdarbu izmaksas noteikt atbilstoši MK noteikumu Nr.239 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”” un Būvniecības likuma prasībām. Materiālu, iekārtu un darbu apjomu sarakstu sagatavošanā ir jāievēro nosacījums, ka būvdarbi jāsadala pa atsevišķi mērāmiem un izcenojamiem darbu veidiem, ievērojot darba raksturu, tā, lai paveikto apjomu varētu ērti uzmērīt (novērtēt). BID nenorādīt materiālu, iekārtu un aprīkojuma konkrētās markas un ražotājus, norādot to tehniskās īpašības vai norādot to ekvivalentu.
   11. Darbu izmaksās jāparedz visu nepieciešamo materiālu un būvdarbu izmaksas, nepieciešamo pagaidu pasākumu (t.sk. mobilizācijas izmaksas un satiksmes organizācijas shēmas izstrādāšanas un saskaņošanas izmaksas) un darbu izmaksas, kā arī visas izmaksas, kas var būt nepieciešamas, lai nodrošinātu atbilstību saistošām LR likumu un normatīvu prasībām, t.sk., ar darbu pieņemšanas-nodošanas procedūras, ar pieņemšanas komisiju organizāciju saistītās izmaksas (piemēram, izpildshēmu izstrāde, izpilddokumentācijas sagatavošana), kā arī jebkuru citu tehniskās dokumentācijas, Tehniskajās specifikācijās minēto darbu pozīciju, kas nav atsevišķi norādītas citviet, izmaksas.
   12. Būvniecības ieceres dokumentāciju izstrādā elektroniski vienā eksemplārā un pievieno būvniecības informācijas sistēmā. Papildus jāiesniedz Pasūtītājam: 2 ORIĢINĀLI + 2 DIĢITĀLĀ VEIDĀ (PDF; DWG).

Visām projekta daļām visiem eksemplāriem jābūt pievienotam projekta materiāliem digitālā formātā uz datu nesēja (CD). Digitālie materiāli jāpievieno šādos formātos: rasējumi - \*dwg un \*pdf, attēli - \*jpg, teksta un skanētie materiāli - \*pdf vai \*doc. BID paredzēto darbu izmaksu aprēķinu tāme jāsagatavo 2 (divos) eksemplāros papīra formātā un 1 (vienā) eksemplārā elektroniskā formā (\*.xls formātā, saglabājot aprēķinos izmantotās formulas).

* 1. BID sastāvs (norādīts informatīvi, precizēt BID izstrādes procesā);
* Vispārīgā daļa;
* Arhitektūras daļa inženierbūvei;
* Būvkonstrukciju daļa;
* Pēc nepieciešamības inženierbūvei nepieciešamo attiecīgo inženiertīklu daļas (ūdensapgāde un kanalizācija, elektroapgāde, elektronisko sakaru tīkli, drošības sistēmas u.tml.);
* Ekonomiskā daļa

1. **Darbu izpildes termiņš:**

- Būvprojekta izstrādes kopējais termiņš: 60 dienas no līguma parakstīšanas dienas.

**Sagatavoja:**

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes

“Komunālās saimniecības pārvalde”

Ceļu būvinženieris D.Dubins

**Saskaņoja:**

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes

“Komunālās saimniecības pārvalde”

Tehniskās nodaļas vadītāja O.Grigorjeva

**3. pielikums FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

|  |  |
| --- | --- |
| Kam: | Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādei „Komunālās saimniecības pārvalde”, Saules ielā 5A, Daugavpils, LV-5401, Latvija |
| Pretendents vai piegādātāju apvienība: |  |
| Adrese: |  |
| Kontaktpersona, tās tālrunis, fakss un e-pasts: |  |
| Datums: |  |
| Pretendents vai piegādātāju apvienība Bankas rekvizīti: |  |

Piedāvājam veikt Būvniecības dokumentācijas izstrādi Vienības tilta deformācijas šuves pārbūvei, Daugavpilī , saskaņā ar 2020.gada 09.marta uzaicinājuma nosacījumiem par piedāvājuma cenu:

|  |
| --- |
| **Cena EUR bez PVN (cipariem un vārdiem)** |
|  |

Mēs apliecinām piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Ar šo mēs apstiprinām, ka esam iepazinušies ar uzaicinājuma prasībām un tam pievienoto dokumentāciju, mēs garantējam sniegto ziņu patiesīgumu un precizitāti.

Apņemamies (ja Pasūtītājs izvēlēsies šo piedāvājumu) slēgt iepirkuma līgumu un izpildīt visus līguma nosacījumus.

Mēs piekrītam visām uzaicinājumā nolikumā izvirzītajām prasībām.

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta pārstāvis: |  |
|  | (amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs) |