apstiprinĀts  
Daugavpils Bērnu un jaunatnes sporta skolas direktors

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_I. Utināns

Daugavpilī, 2020.gada 03. janvārī

Nr. DBJSS2020/1

UZAICINĀJUMS

piedalīties aptaujā par līguma piešķiršanas tiesībām

**LVF „Ziemas kauss” U -13 zēnu grupas sacensību organizēšanu un tiesāšanu**

1. **Pasūtītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | Daugavpils Bērnu un jaunatnes sporta skola |
| **Adrese** | Kandavas iela 17a, Daugavpils, LV-5401 |
| **Reģ.Nr.** | 90009242212 |
| **Kontaktpersona** | Izglītības metodiķe: L. Vilcāne, Tel.: 65421807  e-pasts:daugavpilsbjss@inbox.lv |

**2.Iepirkuma priekšmets**: LVF „Ziemas kauss” U -13 zēnu grupas sacensībuorganizēšanas un tiesāšanas nodrošināšana

**3. Paredzamā līgumcena:** līdz EUR 128.00 bez PVN;

**4. Līguma izpildes termiņš:** 2020.gada 12. janvāris;

**5. Nosacījumi pretendenta dalībai aptaujā**

5.1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs;

5.2. Pretendentam ir pieredze tehniskajā specifikācijā minētā pakalpojuma sniegšanā;

5.3. Precīzs pakalpojuma apraksts ir noteiks tehniskajā specifikācijā (pielikums Nr.1).

**6.Pretendentu iesniedzamie dokumenti dalībai aptaujā**

6.1. Pretendenta sastādīts finanšu/tehniskais piedāvājums (2.pielikums)

**7.Piedāvājuma izvēles kritērijs:** piedāvājums ar viszemāko cenu, kas pilnībā atbilst prasībām;

**8.**Piedāvājums iesniedzams**: līdz 2020.gada 09. janvāra plkst.12:00**

**9.**Piedāvājumu var iesniegt:

9.1.personīgi, vai pa pastu pēc adreses Kandavas ielā 17a, Daugavpilī (3.stāvs, kab.305)

9.2.elektroniski (e-pasts: daugavpilsbjss@inbox.lv)

**10.Paziņojums par rezultātiem:** tiks ievietots Daugavpils pilsētas domes tīmekļa vietnē [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv), sadaļā “Pašvaldības iepirkumi, konkursi”

Pielikumā:

1. Tehniskā specifikācija;
2. Finanšu-tehniskā piedāvājuma forma.

**1.pielikums**

**Tehniskā specifikācija**

**Veicamā darba uzdevumi:** volejbola sacensību organizēšana un tiesāšana;

**Pasūtījuma izpildināšana:** 2020.gada 12. janvāris;

**Norises vieta:** Kandavas iela 17a, Daugavpils.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N.p.k** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** | **Mērvenība** |
| **1.** | **LVF „Ziemas kauss” U -13 zēnu grupas sacensību organizēsana un tiesāšana** | Pretendentam jānodrošina sacensību organizācija un tiesāšana, kas iekļauj sevī:   * Sacensību vietas sagatavošanu (tīkla uzstādīšanu, tiesneša paaugstinājumu un galda uzstādīšanu, rezerves spēlētāju un treneru vietas sagatavošanu, tablo, rezultātu tabulas, spēles kalendāra sagatavošanu. Spēles tiek rakstītas uz oficiālajām FIVB starptautiskā spēles protokola. * Vienu spēli tiesā divi spēles tiesneši, viens sekretārs un tablo operators. Visiem tiesnešiem–galvenajam tiesnesim, galvenajam sekretāram, spēļu tiesnešiem un sekretāram jābūt nozīmētiem saskaņā ar LVF apstiprināto sarakstu. * Spēles laukums jābūt sagatavots spēlei 45 min. pirms spēles sākuma un tiek novākts uzreiz pēc pēdējās spēles. | 1 |
|  |

Tehnisko specifikāciju sagatavoja

Daugavpils Bērnu un jaunatnes sporta skolas izglītības metodiķe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ L. Vilcāne

**2.pielikums**

2020.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_, Daugavpilī

**FINANŠU - TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**Piedāvājam nodrošināt:** LVF „Ziemas kauss” U -13 zēnu grupas sacensību organizēsanu un tiesāšanu, par šādu cenu:

|  |  |
| --- | --- |
| Kam: | Daugavpils Bērnu un jaunatnes sporta skolai,  Kandavas iela 17a, Daugavpils, LV-5401 |
| Pretendents,  Reģ.Nr. |  |
| Adrese: |  |
| Kontaktpersona, tās tālrunis, fakss un e-pasts: |  |
| Datums: |  |
| Pretendenta Bankas rekvizīti: |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** | **Mērvenība** | **Cena bez PVN** |
| **1.** | **LVF „Ziemas kauss” U -13 zēnu grupas sacensību organizēsana un tiesāšana** | Pretendentam jānodrošina sacensību organizācija un tiesāšana, kas iekļauj sevī:   * Sacensību vietas sagatavošanu (tīkla uzstādīšanu, tiesneša paaugstinājumu un galda uzstādīšanu, rezerves spēlētāju un treneru vietas sagatavošanu, tablo, rezultātu tabulas, spēles kalendāra sagatavošanu. Spēles tiek rakstītas uz oficiālajām FIVB starptautiskā spēles protokola. * Vienu spēli tiesā divi spēles tiesneši, viens sekretārs un tablo operators. Visiem tiesnešiem–galvenajam tiesnesim, galvenajam sekretāram, spēļu tiesnešiem un sekretāram jābūt nozīmētiem saskaņā ar LVF apstiprināto sarakstu. * Spēles laukums jābūt sagatavots spēlei 45 min. pirms spēles sākuma un tiek novākts uzreiz pēc pēdējās spēles. | 1 |  |
| **KOPĀ:** | | |  |  |

3. Mēs apliecinām, kā:

* Līguma izpildes termiņš 2020.gada 12. janvāris;
* Nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā;
* Nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties iepirkumā un izpildīt tehniskās specifikācijās norādītās prasības;
* Mums nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm sastāda 150 *euro*

Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |