**APSTIPRINĀTS**

Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens”

iepirkumu komisijas

2024. gada 22. janvāra sēdē

Iepirkuma procedūras Nr. DŪ 2024/2

protokols Nr.1

**Iepirkuma procedūras**

**“Flokulanta piegāde notekūdeņu dūņu apstrādei”**

identifikācijas Nr. DŪ 2024/2

**NOLIKUMS**

Satura rādītājs

[1. Vispārīgā informācija 3](#_Toc156830747)

[2. Iepirkuma priekšmeta apraksts 3](#_Toc156830748)

[3. Iepirkuma līguma izpildes laiks, vieta un svarīgākie nosacījumi 3](#_Toc156830749)

[4. Informācija par iepirkumu 3](#_Toc156830750)

[5. Piedāvājumu iesniegšanas kārtība 4](#_Toc156830751)

[6. Piedāvājuma noformēšana 4](#_Toc156830752)

[7. Prasības piedāvājuma nodrošinājumam un saistību izpildes nodrošinājumam 5](#_Toc156830753)

[8. Prasības pretendentam un iesniedzamie dokumenti 6](#_Toc156830754)

[9. Piedāvātas preces parauga testēšana 8](#_Toc156830755)

[10. Noteikumi, kā piegādātāju apvienībām ir jāizpilda prasības attiecībā uz tehniskajām un profesionālajām spējām 8](#_Toc156830756)

[11. Piedāvājuma vērtēšana un izvēle 9](#_Toc156830757)

[12. Pretendenta pienākumi un tiesības 10](#_Toc156830758)

[13. Iepirkuma komisijas pienākumi un tiesības 10](#_Toc156830759)

[*1.pielikums* 12](#_Toc156830760)

[*2.pielikums* 18](#_Toc156830761)

[*3.pielikums* 19](#_Toc156830762)

[*4.pielikums* 20](#_Toc156830763)

[*5. pielikums* 23](#_Toc156830764)

[*6.pielikums* 24](#_Toc156830765)

[*7.pielikums* 25](#_Toc156830766)

### Vispārīgā informācija

* 1. Iepirkuma identifikācijas numurs: **DŪ 2024/2**
  2. Pasūtītāja nosaukums, adrese un rekvizīti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens”** *(turpmāk – SIA “Daugavpils ūdens” vai Pasūtītājs)* | |
| PVN maksātāja reģistrācijas numurs | 41503002432 | |
| Juridiskā adrese | Ūdensvada iela 3, Daugavpils, LV-5401 | |
| Kontaktpersona par iepirkuma norisi | juridiskās nodaļas vecākā iepirkumu speciāliste Daina Dzalbe | |
| Tālruņa Nr. | +371 29993927 | |
| e-pasta adrese | [iepirkumi@daugavpils.udens.lv](mailto:iepirkumi@daugavpils.udens.lv) | |
| Darba laiks | Piektdiena  Otrdiena  Trešdiena  Ceturtdiena  Piektdiena | 1. – 12.00, 12.30 – 16.30 |

* 1. Pasūtītāja prasībām atbilstošo piedāvājumu izvēles kritērijs: **saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.**

### Iepirkuma priekšmeta apraksts

* 1. Iepirkuma priekšmets: flokulanta piegāde notekūdeņu dūņu apstrādei (dūņu atūdeņošanai),(turpmāk – prece) saskaņā ar tehniskās specifikācijas (2.pielikums) un iepirkuma līguma prasībām (7.pielikums).
  2. Iepirkuma priekšmets navsadalīts daļās.
  3. Iepirkuma priekšmeta CPV kods: 24000000–4 Ķīmiskie produkti
  4. Paredzamā līgumcena: **129 600.00** **EUR bez PVN**.
  5. Pretendentam ir jānodrošina piedāvājuma iesniegšana par visām tehniskajā specifikācijā norādītām pozīcijām.
  6. Pretendents nav tiesīgs iesniegt piedāvājumu variantus. Viens pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu.

### Iepirkuma līguma izpildes laiks, vieta un svarīgākie nosacījumi

* 1. Iepirkuma rezultātā paredzēts noslēgt iepirkuma līgumu saskaņā ar tā projektu, kurš pievienots nolikuma 7.pielikumā, ar 1 (vienu) Pretendentu, kura piedāvājums ar iepirkumu komisijas lēmumu tiks atzīts par atbilstošu Pasūtītāja izvirzītajām prasībām un saimnieciski visizdevīgākais.
  2. Iepirkuma līguma darbības termiņš – no līguma spēkā stāšanās brīža līdz brīdim kamēr tiek sasniegts Pasūtītāja organizētā iepirkuma ietvaros noteiktais limits jeb maksimālā Preču piegādes kopējā vērtība. Jebkurā gadījumā Līgums darbojas ne ilgāk par 24 (divdesmit četriem) mēnešiem no tā spēkā stāšanās dienas.
  3. Piegādes adrese: sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens”, Kanalizācijas attīrīšanas iekārtas, Daugavas iela 32, Daugavpilī.
  4. Izraudzītajam Pretendentam Līgumu jāparaksta 10 (desmit) dienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma to parakstīt izsūtīšanas dienas pēc adreses Ūdensvada ielā 3, Daugavpilī, Latvijā. Ja norādītajā termiņā uzvarētājs neparaksta Līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu to noslēgt un Pretendents tiek izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā. Tādā gadījumā Līgums tiek piedāvāts noslēgšanai nākamajam Pretendentam saskaņā ar iepirkumu komisijas veikto piedāvājumu salīdzinājumu.
  5. Ja pretendents ir gatavs parakstīt līgumu ar drošu elektronisko parakstu, tas piedāvājumam pievieno par to brīvā formā sastādīto apliecinājumu.

## Informācija par iepirkumu

* 1. Informāciju par iepirkumu pasūtītājs publicē uzņēmuma tīmekļa vietnē [www.daugavpils.udens.lv](http://www.daugavpils.udens.lv) – sadaļā “Iepirkumi un mantas atsavināšana”, Daugavpils valstspilsētas pašvaldības tīmekļa vietnē [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv), kā arī iepirkumu datubāzē [www.iepirkumi.lv](http://www.iepirkumi.lv).
  2. Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot līdzi aktuālajai informācijai minētajās mājas lapās par konkrēto iepirkumu. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
  3. Piegādātājam ir tiesības ierosināt, lai tiek rīkota ieinteresēto piegādātāju sanāksme. Iepirkuma komisija rīko ieinteresēto piegādātāju sanāksmi, ja ne vēlāk kā 10 (desmit) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējās dienas ir saņemti vismaz 2 (divu) ieinteresēto piegādātāju priekšlikumi rīkot ieinteresēto piegādātāju sanāksmi.
  4. Sanāksmi rīko ne vēlāk kā 5 (piecas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējās dienas, informāciju par sanāksmi publicējot Pasūtītāja tīmekļa vietnē [www.daugavpils.udens.lv](http://www.daugavpils.udens.lv) – sadaļā “Iepirkumi un mantas atsavināšana”, kā arī Daugavpils valstspilsētas pašvaldības tīmekļa vietnē [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv), vismaz 3 (trīs) dienas iepriekš. Iepirkuma komisija sniedz papildu informāciju un atbild uz sanāksmes laikā uzdotajiem jautājumiem, kā arī iepazīstina ar kanalizācijas attīrīšanas iekārtām dabā. Sanāksmes gaita tiek protokolēta.

## Piedāvājumu iesniegšanas kārtība

* 1. Piedāvājumu jāiesniedz personīgi vai nosūtot pa pastu pēc adreses sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens”, Ūdensvada ielā 3, Daugavpilī, Latvijas Republika, LV-5401, Administratīvās ēkas 106.kab., norādot sūtījuma tēmā iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru.
  2. Pretendents var iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājumu, kurā piedāvā tikai 1 (vienu) preces paraugu.
  3. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam 5.1.punktā norādītajā adresē līdz 5.4.punktā noteiktajam termiņam un par to pilnu atbildību uzņemas iesniedzējs.
  4. Piedāvājuma iesniegšanas termiņš – līdz **2024. gada 13. februārim, plkst. 10.00**.
  5. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, netiks izskatīts un neatvērts tiks atdots vai nosūtīts atpakaļ iesniedzējam.
  6. Iesniegto piedāvājumu **atvēršana notiks** **divās kārtās:** pirmā kārtā **2024. gada 13. februārī plkst.10.00** tiks atvērti piedāvājumi (aploksnes) ar Pretendentu atlases dokumentiem, bet otrās kārtās ietvaros tiks atvērtas aploksnes ar pretendentu iesniegtajiem Finanšu piedāvājumiem.
  7. Aploksnes “Finanšu piedāvājums” atvērtēšanu Pasūtītājs rīko ne ātrāk kā 3 (trīs) dienas pēc visu paraugu testēšanas beigām. Informācija par aploksnes “Finanšu piedāvājums” atvērtēšanu tiks publicēta Pasūtītāja tīmekļa vietnē [www.daugavpils.udens.lv](http://www.daugavpils.udens.lv) – sadaļā “Iepirkumi un mantas atsavināšana”, kā arī Daugavpils valstspilsētas pašvaldības tīmekļa vietnē [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv) vismaz 2 (divas) dienas pirms aploksnes “Finanšu piedāvājums” atvēršanas.
  8. Pasūtītājs atvērs tikai to Pretendentu iesniegtās aploksnes “Finanšu piedāvājums”, kuru paraugu testēšanas rezultāti tiks atzīti par atbilstošiem iepirkumu procedūras tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām.

Pārējo Pretendentu aploksnes “Finanšu piedāvājums” netiks izskatītas un neatvērtas tiks atdotas vai nosūtītas atpakaļ iesniedzējiem.

* 1. Atvēršanas sanāksmes notiks Ūdensvada ielā 3, Daugavpilī, sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens” pārvaldes ēkas apspriežu zālē. Iesniegto piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
  2. Piedāvājumu vērtēšanu un lēmumu pieņemšanu komisijas veic slēgtā sēdē.
  3. Pretendenta iesniegtais piedāvājums nozīmē pilnīgu šīs iepirkuma procedūras Nolikuma noteikumu pieņemšanu un atbildību par to izpildi.

## Piedāvājuma noformēšana

* 1. Pretendents sagatavo un iesniedz piedāvājumu saskaņā ar iepirkuma procedūras dokumentu prasībām.
  2. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā, **drukātā veidā**, vienā eksemplārā. Piedāvājumā iekļautos dokumentus var iesniegt citā valodā, šādā gadījumā dokumentiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā ar apliecinājumu par tulkojuma pareizību saskaņā ar spēkā esošo attiecīgo jomu regulējošo normatīvo aktu prasībām. Pretējā gadījumā komisija ir tiesīga uzskatīt, ka attiecīgais atlases vai kvalifikācijas dokuments nav iesniegts.
  3. Piedāvājums sastāv no šādiem dokumentu sējumiem:
* Pretendentu atlases dokumenti;
* Finanšu piedāvājums.
  1. Katram dokumentu sējumam jābūt iesniegtam **atsevišķā slēgtā aploksnē** un aizzīmogotā iepakojumā (aploksnē).
     1. Uz iepakojuma ar dokumentu atlases sējumu **“Pretendentu atlases dokumenti”** jānorāda:

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens”**

**Ūdensvada iela 3, Daugavpils, Latvija, LV – 5401**

**Piedāvājums iepirkuma procedūrai**

**“Flokulanta piegāde notekūdeņu dūņu apstrādei”**

**iepirkuma identifikācijas Nr. DŪ 2024/2**

**Neatvērt līdz 2024. gada 13. februārim plkst. 10.00**

**Pirmais dokumentu sējums “Pretendentu atlases dokumenti”**

**<*Pretendenta nosaukums, juridiskā adrese un reģistrācijas numurs, kontaktpersona, tālrunis*>**

* + 1. Uz iepakojuma ar dokumentu atlases sējumu **“Finanšu piedāvājums”** jānorāda:

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens”**

**Ūdensvada iela 3, Daugavpils, Latvija, LV – 5401**

**Piedāvājums iepirkuma procedūrai**

**“Flokulanta piegāde notekūdeņu dūņu apstrādei”**

**iepirkuma identifikācijas Nr. DŪ 2024/2**

**Neatvērt līdz otrās kārtās ietvaros dokumentu atvēršanas dienas**

**Otrais dokumentu sējums “Finanšu piedāvājums”**

***<Pretendenta nosaukums, juridiskā adrese un reģistrācijas numurs, kontaktpersona, tālrunis>***

* 1. Piedāvājuma sākumā pēc titullapas jābūt piedāvājuma satura radītājam, aiz kura seko visi pārējie piedāvājumā iekļaujamie dokumenti (*izņemot otrā kārtā iesniegtos Finanšu piedāvājumus).*
  2. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem, kā arī kopijām un tulkojumiem jābūt noformētiem atbilstoši spēkā esošo dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtību regulējošo normatīvo aktu prasībām.
  3. Visiem piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem ***(izņemot piedāvājuma nodrošinājumu, ja tāds ir paredzēts)*** jābūt caurauklotiem un apzīmogotiem tā, lai to nebūtu iespējams atdalīt, visām lapām jābūt sanumurētām. Piedāvājuma nodrošinājums, ja tāds paredzēts, iesniedzams kā atsevišķs dokuments.
  4. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Piedāvājumu paraksta pretendenta amatpersona, kuras pārstāvības tiesības ir reģistrētas likumā noteiktajā kārtībā, vai pilnvarotā persona, pievienojot attiecīgās pilnvaras oriģinālu.
  5. Pieteikums un finanšu piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar iepirkuma procedūras nolikumam pievienotajām veidnēm.
  6. Pretendentu iesniegtie dokumenti pēc iepirkuma pabeigšanas netiek atdoti atpakaļ (izņemot piedāvājuma nodrošinājumu, ja tāds paredzēts).

## Prasības piedāvājuma nodrošinājumam un saistību izpildes nodrošinājumam

* 1. Piedāvājuma nodrošinājums **ir** paredzēts.
     1. Kopā ar piedāvājumu iesniedzams piedāvājuma nodrošinājums, piestādot kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības garantiju 2 500.00 *euro*.
     2. Piedāvājuma nodrošinājums ir kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības garantija par noteiktu naudas summu, kuru Pretendents kopā ar piedāvājumu iesniedz Pasūtītājam kā nodrošinājumu piedāvājuma spēkā esībai. Apdrošināšanas sabiedrības garantijai ir pievienojams dokuments, kas apliecinātu, ka uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi par šo garantiju ir veikta apmaksa pilnā apmērā.
     3. Minimālais piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esības termiņš ne mazāk kā 6 mēneši no piedāvājumu atvēršanas dienas.
     4. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs var pieprasīt, lai Pretendenti pagarina minimālo piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esības termiņu par konkrētu papildus periodu. Piedāvājuma nodrošinājuma termiņš nedrīkst pārsniegt 6 mēnešus, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas. Ja objektīvu iemeslu dēļ noteikto termiņu nav iespējams ievērot, Pasūtītājs var lūgt pagarināt piedāvājuma nodrošinājuma termiņu.
     5. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā īsākajā no šādiem termiņiem, ņemot vērā SPSIL 27.panta piektā daļā minēto gadījumu:

1) iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajā piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esības minimālajā termiņā;

2) ja iepirkuma procedūras dokumentos ir noteikts, ka Pretendents, kuram piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, pēc Līguma noslēgšanas iesniedz saistību izpildes nodrošinājumu, — līdz dienai, kad izraudzītais Pretendents iesniedz šādu saistību izpildes nodrošinājumu;

3) līdz Līguma noslēgšanai.

* + 1. Nodrošinājuma devējs izmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs ietur Pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:

1) Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;

2) Pretendents, kuram piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam iepirkuma procedūras dokumentos un Līgumā paredzēto saistību izpildes nodrošinājumu;

3) Pretendents, kuram piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, neparaksta Līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.

* + 1. Piedāvājums, kam nebūs piedāvājuma nodrošinājuma vai nodrošinājums neatbilst nolikuma prasībām, tiks atzīts par nolikuma prasībām neatbilstošu un netiks izskatīts.
  1. Līguma izpildes garantija **ir** paredzēta.

## Prasības pretendentam un iesniedzamie dokumenti

* 1. Pretendentu kvalifikācijas prasības ir obligātas visiem pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības noslēgt iepirkuma līgumu.
  2. Pirmā dokumentu sējumā **“Pretendentu atlases dokumenti”** jāiesniedz un jāatbilst:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Prasības** | **Iesniedzamā informācija, kas nepieciešama, lai Pretendentu novērtētu saskaņā ar minētajām prasībām:** |
| 8.2.1. | Pretendents normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Latvijas Republikas (turpmāk – LR) Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām | **Reģistrācijas faktu** par Latvijas Republikā reģistrēto pretendentu reģistrāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām, Pasūtītājs iegūs publiskās datubāzēs.  **Ārvalstīs** reģistrētam pretendentam **jāiesniedz** kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments (kopija), kas apliecina pretendenta reģistrāciju atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. |
| 8.2.2. | Dokuments, kas apliecina pretendenta paraksta tiesības un tā tiesības pārstāvēt iepirkumos. | **Kompetentas institūcijas izdots dokuments** par Pretendenta pārstāvības tiesībām, kā arī dokuments, piemēram, pilnvara, kas apliecina piedāvājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt Pretendentu, ja piedāvājumu neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis.  Iesniegtajai pilnvarai *(oriģinālām vai apliecinātai kopijai)* jāsatur tiešu un nepārprotamu informāciju par pilnvarotās personas pilnvarojuma tiesībām iepirkuma procedūras ietvaros.  Par Latvijā reģistrētiem Pretendentiem pasūtītājam pašam jāpārliecinās Uzņēmumu reģistra mājas lapā [www.ur.gov.lv](http://www.ur.gov.lv) |
| 8.2.3. | Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā, kas apliecina Pretendenta apņemšanos piegādāt preces saskaņā ar nolikuma prasībām. | **Pieteikums** jāsagatavo atbilstoši pievienotajai veidnei (3.pielikums). Pieteikumu paraksta paraksttiesīgā vai pilnvarotā persona. Ja pieteikumu paraksta pilnvarotā persona, pieteikumam jāpievieno pilnvaras oriģināls vai apliecināta kopija. |
| 8.2.4. | Piedāvājuma nodrošinājums. | **Piedāvājuma nodrošinājums** jāiesniedz saskaņā ar nolikuma prasībām. |
| 8.2.5. | Dokumenti, kas apliecina piedāvātās preces atbilstību iepirkuma procedūras tehniskajai specifikācijai. | Pretendentam **jāiesniedz:**   * attiecīgu **atbilstības deklarāciju** vai sertifikātu, vai citu piedāvāto preču ražotāju dokumentu; * piedāvātās preces **kvalitātes sertifikāts** vai tā apstiprinātā kopija, kurā noradīts, ka šis flokulants ir pievienojams notekūdeņu nosēdumiem; * dokumentu, kurā ir informācija par **preces lietošanas instrukciju**. |
| 8.2.6. | Pretendenta apliecinājums par preces piegādi atbilstoši tehniskās specifikācijas un Līguma prasībām. | Pretendenta **rakstisks apliecinājums**, ka Pretendents piegādās preci atbilstoši tehniskās specifikācijas un Līguma prasībām. |
| 8.2.7. | Izpildītājs garantē piegādātās Preces kvalitāti un nodrošina Preces ražotāja garantijas saistību izpildi attiecībā uz visām piegādātajām Precēm tādos termiņos un apjomā, kādā to deklarē šo Preču ražotājs. | Pretendenta **rakstisks apliecinājums**, ka Pretendents garantē piegādātās Preces kvalitāti un nodrošina Preces ražotāja garantijas saistību izpildi attiecībā uz visām piegādātajām Precēm tādos termiņos un apjomā, kādā to deklarē šo Preču ražotājs, norādot garantijas termiņu mēnešos. |
| 8.2.8. | Garantijas vēstule. | Pretendenta **Garantijas vēstule,** kuru jāsagatavo atbilstoši pievienotajai veidnei (6. pielikums) par pilnu materiālo atbildību polimēra dozēšanas iekārtas bojājuma rezultātā radušos un notekūdeņu attīrīšanas tehnoloģiskā procesa traucējuma rezultātā radušos zaudējumu segšanai.  Garantijas vēstuli paraksta paraksttiesīgā vai pilnvarotā persona. Ja garantijas vēstuli paraksta pilnvarotā persona, tad jāpievieno pilnvaras oriģināls vai apliecināta kopija.  Garantijas vēstuli var neiesniegt, ja piedāvātā prece tika testēta sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens” kanalizācijas attīrīšanas iekārtās pēdējos trīs gados (2021., 2022., 2023. un 2024. gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai), ko apliecina, pretendenta iesniegta Flokulanta parauga testēšanas protokola kopija vai informācija par testēšanas rezultātiem. |

* 1. Otrā dokumentu sējumā “**Finanšu piedāvājums”** jāiesniedz:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8.3.1. | Parakstīts finanšu piedāvājums. | Parakstīts **finanšu piedāvājums** saskaņā ar pasūtītāja izstrādātajām vadlīnijām un finanšu piedāvājuma veidni (4.pielikums), iesniedzams papīra formātā. Pretendentu piedāvātās vienību cenas līguma izpildes laikā netiks mainītas. Piedāvājumu paraksta pretendenta paraksttiesīgs pārstāvis vai tā pilnvarota persona. |

* 1. Pretendentam obligāti ir jāveic savas piedāvātas preces paraugu testēšanu sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens” kanalizācijas attīrīšanas iekārtās saskaņā ar Nolikumu par reaģenta notekūdeņu dūņu atūdeņošanai (polimēra) izmēģināšanai (1.pielikums), ja piedāvātā prece netika testēta sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens” kanalizācijas attīrīšanas iekārtās pēdējos trīs gados (2021., 2022., 2023. un 2024. gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai). Gadījumā, ja piedāvātā prece bija testēta, pretendents iesniedz Flokulanta parauga testēšanas protokola kopiju vai informāciju par testēšanas rezultātiem.

## Piedāvātas preces parauga testēšana

* 1. Pēc Pretendentu atlases dokumentu pārbaudes, Pasūtītājs rakstveidā uzaicina Pretendentus piegādāt piedāvātā flokulanta paraugu nepieciešamā testēšanai apjomā ražošanas tehnoloģisko izmēģinājumu veikšanai. Paraugam jābūt nodrošinātam ar apstiprinātu kvalitātes sertifikāta kopiju. Izmēģinājuma veikšanai nepieciešamā flokulanta parauga un tā piegādes izmaksas sedz Pretendents.
  2. Paraugu piegādes adrese: sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens” kanalizācijas attīrīšanas iekārtas, Daugavas ielā 32, Daugavpilī, Latvijā.
  3. Testēšanas laikā piedalās Pretendenta pārstāvis, sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens” pārstāvis, rezultātu fiksēšanai papildus tiks uzaicināti iepirkumu komisijas loceklis un sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens” laboratorijas darbinieks.
  4. Testēšanas process notiek saskaņā ar “Nolikums par reaģenta notekūdeņu dūņu atūdeņošanai (polimēra) izmēģināšanai” (turpmāk – testēšanas nolikums) ar pielikumiem (1.pielikums).
  5. Izmēģinājumu rezultāti tiks atspoguļoti testēšanas protokolā (5.pielikums) katram Pretendentam atsevišķi.
  6. Ja testēšanās rezultātā Pretendenta piedāvātais paraugs ir atzīts par neatbilstošu testēšanas nolikumam, Pretendenta piedāvājums tiks izslēgts no tālākas vērtēšanas, Pretendents tiks rakstveidā informēts par iepirkumu komisijas pieņemto lēmumu un Finanšu piedāvājums neatvērts tiks atdots vai nosūtīts Pretendentam atpakaļ.
  7. Ja testēšanās rezultātā Pretendenta piedāvātais paraugs ir atzīts par atbilstošu testēšanas nolikumam, Pretendents tiks rakstveidā informēts par iepirkumu komisijas pieņemto lēmumu un tiks aicināts piedalīties Finanšu piedāvājumu atvēršanā saskaņā ar nolikuma 5.8.punkta noteikumiem.
  8. Pasūtītājs informē Pretendentus, kuri bija iesnieguši paraugus testēšanai, par testēšanas rezultātiem 2 (divu) dienu laikā pēc visu paraugu testēšanas beigām.
  9. Ja Pretendenta piedāvātā prece tika testēta sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens” kanalizācijas attīrīšanas iekārtās pēdējos trīs gados (2021., 2022., 2023. un 2024. gada līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) un par to Pretendents ir iesniedzis Flokulanta parauga testēšanas protokola kopiju vai informāciju par testēšanas rezultātiem, komisijai ir pienākums izvērtēt informācijas atbilstību tehniskās specifikācijas prasībām un pieņemt attiecīgu lēmumu.

## Noteikumi, kā piegādātāju apvienībām ir jāizpilda prasības attiecībā uz tehniskajām un profesionālajām spējām

* 1. Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
  2. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumam ir jāpievieno piegādātāju apvienības dalībnieku starpā noslēgta vienošanās vai cits dokuments, kas saistošs visiem apvienības dalībniekiem un kurā noteikts pilnvarojums vienam no dalībniekiem pārstāvēt piegādātāju apvienību iepirkuma procedūrā un dalībnieku vārdā parakstīt piedāvājuma dokumentus, kā arī citi nosacījumi, piemēram, veicamo darbu apjoms. Vienošanās (dokumentā) jāparedz, ka piegādātāju apvienība, ja attiecībā uz to tiks pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu, pēc savas izvēles izveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēdz sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ja tas nepieciešams iepirkuma līguma noteikumu sekmīgai izpildei. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, pieredzi pretendents kā piegādātāju apvienība var apliecināt kopumā, proti, jebkurš piegādātāju apvienības dalībnieks.
  3. Atbilstību kvalifikācijas prasībām, kas izvirzītas saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 52.pantu, pretendents kā piegādātāju apvienība var apliecināt kopumā.

## Piedāvājuma vērtēšana un izvēle

* 1. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda pretendentu atbilstību noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, kā arī pārbauda piedāvājuma atbilstību nolikuma prasībām. Vērtējot pretendenta piedāvājumu, pasūtītājs pārbauda tajā esošas informācijas atbilstību pasūtītāja izvirzītajām prasībām. Neatbilstoši piedāvājumi tiek noraidīti.
  2. Pretendentu piedāvājumu pārbaudes laikā komisija noskaidro pretendenta kompetenci un atbilstību pasūtītāja prasībām pēc dokumentiem, kas pretendentam jāiesniedz saskaņā ar šī nolikuma prasībām, kā arī no publiskajā apritē esošās pasūtītāja iegūtās informācijas.
  3. Ja pretendenta piedāvājums neatbilst kādai pasūtītāja izvirzītajai prasībai, komisija tā piedāvājumu tālāk neizskata un pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā.
  4. Izpildītājam ir jānodrošina piedāvājuma iesniegšana par visām tehniskajā specifikācijā norādītajām pozīcijām.
  5. Ja pretendenta piedāvājums skaidri, viennozīmīgi un nepārprotami neatspoguļo izvirzīto prasību izpildi, komisija šo piedāvājumu noraida un tālāk neizskata.
  6. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai piedāvājumos nav aritmētisko kļūdu. Ja kļūdas tiek konstatētas, komisija tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Pasūtītājs paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, Pasūtītājs ņem vērā labojumus.
  7. Iepirkuma komisija izvēlas 1 (vienu) saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu no pasūtītāja prasībām atbilstošajiem, vadoties pēc šādiem vērtēšanas kritērijiem un to vērtībām:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kritēriju apzīmējums** | **Kritēriji** | **Maksimālā skaitliskā vērtība, , ,** |
| **A** | Cena par 1 kg | **40** |
| **B** | Fugāta kvalitāte | **20** |
| **C** | Polimēra norma (\_ kg polimēra uz 1 tonnu atūdeņoto dūņu ar \_\_\_% sauso daļiņu) | **40** |
| **Maksimālais iegūstamais kopējais punktu skaits** | | **100** |

B un C vērtēšanas kritēriji ir nosakāmi pēc pretendenta piedāvāta flokulanta testēšanas rezultāta radītājiem vai no pretendenta sniegta flokulanta parauga testēšanas protokola kopijas vai citas informāciju par testēšanas rezultātiem radītājiem.

* 1. Pretendenta piedāvājuma galīgo vērtējumu aprēķina saskaņā ar šādu formulu:

**+**

– Pretendenta piedāvājuma galīgais vērtējums;

– minimālā starp visiem pretendentiem piedāvāta cena par 1 kg;

– pretendenta piedāvāta cena par 1 kg;

– minimālais starp visiem paraugiem fiksētais vidējais suspendēto vielu daudzums fugātā (mg/litrs);

– pretendenta preces testēšanas laikā fiksētais vidējais suspendēto vielu daudzums fugātā rezultāts;

– minimālā starp visiem pretendentiem piedāvāta polimēra norma (\_ kg polimēra uz 1 tonnu atūdeņoto dūņu ar \_\_\_% sauso daļiņu);

***C***  – pretendenta piedāvāta polimēra norma (\_ kg polimēra uz 1 tonnu atūdeņoto dūņu ar \_\_\_% sauso daļiņu). Pretendenta piedāvāta polimēra normas sauso daļiņu procentam jāatbilst iepirkumu procedūras tehniskajā specifikācijā noradītām sausnas saturam dūņās, tas ir no 19 līdz 20 %.

* 1. Par saimnieciski visizdevīgāko tiek atzīts piedāvājums, kurš ieguvis visaugstāko skaitlisko novērtējumu.
  2. Pasūtītājs piešķir iepirkuma līguma slēgšanas tiesības saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam (pasūtītājs izvēlēsies piedāvājumu, kas būs atbilstošs visām iepirkuma procedūras dokumentācijas prasībām).
  3. Ja Pasūtītājs, pirms pieņem lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, konstatē, ka vismaz divu piedāvājumu novērtējums atbilstoši piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem ir vienāds, tad Iepirkuma uzvarētājs tiks noteikts veicot izlozi.
  4. Izlozes rīkošanas gadījumā Pretendentiem 5 (piecu) darba dienas pirms izlozes rīkošana tiks nosūtīts uzaicinājums uz izlozi, norādot izlozes vietu, laiku un izlozes kārtību. Pretendentam ir tiesības, bet ne pienākums piedalīties izlozē. Ja Pretendents nepiedalīsies izlozē, tad viņam nav tiesības celt iebildumus par notikušās izlozes rezultātiem.
  5. Pēc lēmuma par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas pieņemšanas komisija pārbauda, vai uz piedāvājuma atvēršanas dienu vai lēmuma pieņemšanas dienu attiecībā uz Pretendentu nepastāv Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta otrā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi, kas attiecināmi uz Valsts ieņēmumu dienesta administrējamo nodokļu parādu pārbaudi un uz maksātnespējas procesu, saimnieciskās darbības apturēšanu vai likvidēšanu.
  6. Pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, 10 (desmit) dienu laikā no iepirkuma komisijas pieprasījuma nosūtīšanas dienas jāiesniedz kompetentu institūciju izsniegtās izziņas par to, ka attiecībā uz Pretendentu nepastāv Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma (turpmāk – SPSIL) 48.panta otrā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi, kas attiecināmi uz Valsts ieņēmumu dienesta administrējamo nodokļu parādu pārbaudi un uz maksātnespējas procesu, saimnieciskās darbības apturēšanu vai likvidēšanu. Ja Pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minētas izziņas iepirkumu komisijai, tas tiek izslēgts no tālākas dalības iepirkuma procedūrā. Komisijai ir tiesības nepieprasīt minētās izziņas, ja tā pati ātri un sekmīgi var pārliecināties par izslēgšanas nosacījumu neesamību Elektronisko iepirkumu sistēmā (EIS) vai citās publiski pieejamās datu bāzēs.
  7. Ārvalstī reģistrētam Pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments (kopija), atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām, kas apliecina, ka uz Pretendentu nepastāv minētie izslēgšanas nosacījumi.
  8. Kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus, ko izsniedz Latvijas Republikas institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izziņas, ja tās izdotas ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
  9. Personu apvienībai, attiecībā uz kuru pieņemts lēmums slēgt līgumu, līdz līguma slēgšanas brīdim obligāti jāreģistrējas kā pilnsabiedrībai vai līgumsabiedrībai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

## Pretendenta pienākumi un tiesības

* 1. Pienākums iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildus informāciju.
  2. Pienākums segt visas un jebkuras izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.
  3. Tiesības pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Ja pretendents groza piedāvājumu, tas iesniedz jaunu piedāvājumu ar atzīmi “GROZĪTAIS”. Tādā gadījumā komisija vērtē grozīto piedāvājumu.
  4. Tiesības ne vēlāk kā 6 (sešas) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pieprasīt iepirkuma komisijai papildus informāciju par iepirkuma procedūras norises kārtību un iepirkuma priekšmetu.
  5. Tiesības apstrīdēt iepirkuma komisijas lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, sūdzību iesniedzot SIA “Daugavpils ūdens” 10 (desmit) dienu laikā no rezultātu paziņošanas brīža.

## Iepirkuma komisijas pienākumi un tiesības

* 1. Pienākums nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
  2. Tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, kā arī lūgt, lai pretendents izskaidro dokumentus, kas iesniegti komisijai.
  3. Tiesības labot aritmētiskās kļūdas pretendenta piedāvājumā, informējot par to pretendentu.
  4. Tiesības pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
  5. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
  6. Tiesības izvēlēties nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu no piedāvājumiem ar zemāko cenu, ja izraudzītais pretendents nenoslēdz iepirkuma līgumu ar pasūtītāju tā norādītajā termiņā.
  7. Tiesības izdarīt grozījumus šajā iepirkuma procedūras nolikumā pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, publiskojot to saturu uzņēmuma tīmekļa vietnē [www.daugavpils.udens.lv](http://www.daugavpils.udens.lv), sadaļā “Iepirkumi un mantas atsavināšana”, kā arī Daugavpils valstspilsētas pašvaldības tīmekļa vietnē [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv)

1.pielikums – Nolikums par reaģenta notekūdeņu dūņu atūdeņošanai (polimēra) izmēģināšanai ar pielikumiem.

2.pielikums – Tehniskā specifikācija.

3.pielikums – Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidne.

4.pielikums – Finanšu piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas un Finanšu piedāvājuma veidne.

5.pielikums – Flokulanta parauga testēšanas protokola veidne.

6.pielikums – Garantijas vēstules veidne.

7.pielikums – Iepirkuma līguma projekts.

## *1.pielikums*

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens”

Kanalizācijas attīrīšanas iekārtas

**Nolikums**

**par reaģenta notekūdeņu dūņu atūdeņošanai (polimēra) izmēģināšanai**

Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens” kanalizācijas attīrīšanas iekārtās (turpmāk – KAI) notekūdeņu dūņu atūdeņošanai ir atļauts izmantot tikai izmēģinātus polimērus, kuru parametri pēc izmēģinājumiem atbilst noteiktajām prasībām (kritērijam). Šis nolikums noteic kārtību, kādā iepriekš neizmantotie polimēri tiek testēti.

Testēšanas pieprasījuma pieņemšana un testēšanas organizēšanas kārtība.

Lai notestētu polimēru dūņu atūdeņošanai, potenciālais piegādātājs piegādā testēšanai nepieciešamo polimēra apjomu.

Potenciāliem pretendentiem jānosūta elektroniski, pirms visu darbu uzsākšanas:

1. Testējamā polimēra nosaukums, drošības datu lapa vai sertifikāts un apraksts;
2. Pilnvaroto pārstāvju saraksts;
3. Vēlamais testēšanas datums.

Polimēra testēšana notiek sekojošos posmos:

1. KAI speciālisti sagatavo polimēra iekārtu jaunajam polimēram (izmazgā polimēra sagatavošanas un gatava polimēra uzglabāšanas tvertnes). Šis process notiek vienu dienu pirms jaunā polimēra ievadīšanas sistēmā.
2. Piegādātāja pārstāvji paziņo nepieciešamo sausā polimēra masu polimēra sagatavošanas tvertnes pilnai uzpildei (4 m3 gatavas vielas). Ievērojot šos datus, piegādātāja pārstāvis sagatavo gatava polimēra paraugu divu litru apjomā, kuram tiek novērtējama viskozitāte salīdzinājumā ar etalonu. Par etalonu tiek pieņemts polimēra šķīdums izejot no esošās tehnoloģiskās pieredzes, sagatavotais atbilstoši KAI izmantojamai metodikai. Viskozitāte tiek nomērīta ar KAI etalona mērīšanas tvertni, nomērot etalona tvertnes iztukšošanas laiku pāri etalona caurumam pie šķīduma temperatūras 14,3 ± 1 ℃. Gatava polimēra viskozitātei ir jābūt ne lielākai (pieļaujama nobīde līdz 20%) par esošā gatava polimēra viskozitāti (70 sekundes + maksimāli 20%).
3. Piegādātajam ir tiesības mainīt polimēra koncentrāciju, sagatavojot līdz trim šķīduma paraugiem.
4. Ja šajā posmā netiek saņemts paraugs ar prasītiem viskozitātes parametriem, testējamais polimērs tiks atzīts par nederīgu izmantošanai KAI.
5. Ja tiks izpildīts nosacījums par polimēra viskozitāti, testējamais polimērs ar nofiksēto koncentrāciju (sausa polimēra masa uz 4 m3) tiek ievadīts sistēmā. Tiek uzpildīta pilna tvertne (4 m3).
6. Testēšanas gaitā, dūņu atūdeņošanas sistēma atbilstoši piegādātāja pārstāvja norādījumiem var būt atbilstoši noregulēta jaunajam polimēram. Noregulēšanas laiks – viena darba diena, bet nevar būt ilgāks par 2 darba dienām, vai līdz brīdim, kad beidzas testējamais polimērs. Piegādātājam ir jānodrošina polimērs nepieciešamajā apjomā sistēmas noregulēšanas laikam (vienai darba dienai). KAI speciālisti nodrošina polimēra šķīduma tvertņu iztukšošanu polimēra izmēģinājumu nākamajam posmam.
7. Nākamajā dienā, pēc noregulēšanas dienas, sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens” un piegādātāja pārstāvju klātbūtnē, tiek uzpildīta pilnā tvertne atbilstoši iepriekšējā dienā fiksētajiem parametriem. Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens” nodrošina testēšanai tukšu dūņu konteineri. Testēšana notiek līdz dūņu konteinera uzpildīšanas, nofiksējot izstrādāto sausa polimēra masu. Piegādātājam jānodrošina šim procesam nepieciešamais sausa polimēra apjoms.
8. Nostrādātais polimēra daudzums tiek fiksēts testēšanas protokolā.
9. Testēšanas laikā tiek ņemtas analīzes dūņu kvalitātes un centrāta novērtēšanai (veic KAI speciālisti).
10. Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens” nodrošina sagatavoto dūņu nosvēršanu, dati (atbilstošais akts) tiek pievienoti testēšanas protokolam.
11. Pēc laboratorijas analīzes rezultātu saņemšanas, tie tiek pievienoti testēšanas protokolam.
12. Testēšanas protokols, pēc visu datu savākšanas, tiek nodots piegādātāja pārstāvjiem un sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens” iepirkuma komisijai.

Piegādātājiem jāņem vērā, ka jaunu polimēru šķīdumu izmantošana pilnīgi neiztīrītos polimēra iekārtas cauruļvados un iekārtās sajaucoties ar esošo polimēru var izraisīt tajos nosprostošanos un radīt tehniskās problēmas dūņu atūdeņošanas procesā. Tehnoloģiski nav paredzēta cauruļvadu un iekārtu ātras izmazgāšanas iespēja, bet to demontāža, pilnīga izmazgāšana un montāža aizņems vismaz 3 dienas, tādējādi ir iespējami notekūdeņu attīrīšanas tehnoloģiskā procesa traucējumi ar sekojošu attīrīšanas efektivitāti pasliktināšanos un aktīvo dūņu iznesi no procesa.

Piegādātājam tiek rekomendēts, pirms jauna flokulanta ievadīšanas procesā pārliecināties par sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens” izmantojamā flokulanta savienojamību ar piegādātāja piedāvāto.

Ja polimēra izmēģināšanas gaitā notiks augstāk minētas problēmas dūņu atūdeņošanas procesā, ieinteresētais polimēra piegādātājs atmaksās visus zaudējumus. Šajā gadījumā, aprēķinot zaudējumu apmēru, sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens” vadīsies no šim nolikumam pievienotajām kalkulācijām un rezerves daļu izmaksām, pielikums Nr.1 un pielikums Nr.2, Valsts vides dienesta kompensāciju aprēķiniem par radušos piesārņojumu KAI iekārtu neefektīvas darbības rezultātā.

Pamatojoties uz veikto testēšanu, polimērs tiks novērtēts pēc sekojošiem kritērijiem:

1. Polimēra šķīduma viskozitāte atbilst pieļaujamai (salīdzinot ar etalonu ne vairāk par 20% lielāka)

2. Atūdeņoto notekūdeņu dūņu sausnas saturam jābūt 19 – 20% diapazonā;

3. Suspendēto vielu daudzumam centrātā pēc notekūdeņu dūņu atūdeņošanas jābūt ne vairāk kā 1000 mg/l;

4. Tiek noteikts polimēra patēriņš – kg polimēra uz 1t atūdeņoto dūņu ar 19-20% sausnas.

Ja minētās prasības netiek sasniegtas, polimērs tiks atzīts par nederīgu KAI izmantošanai.

Iegūtos rezultātus vērtēs iepirkuma komisija.

Pielikums Nr.1 Izmaksas polimēra dozēšanas iekārtas bojājuma gadījumā;

Pielikums Nr.2 Par notekūdeņu attīrīšanas tehnoloģiskā procesa traucējuma rezultātā zaudējumiem.

*Pielikums Nr.1*

pie Nolikuma par reaģenta notekūdeņu dūņu

atūdeņošanai (polimēra) izmēģināšanai

Izmaksas polimēra dozēšanas iekārtas bojājuma gadījumā

1. Polimēra iekārtas bojājums:

* Jaucējs pēc katra polimēra padeves sūkņa – 2 x 330 EUR = 660 EUR;
* Polimēra aizbīdņa piedziņa = 275 EUR;
* Pārplūdes vārsts no vienas polimēra šķīduma tvertnes uz otru = 550 EUR;

1. Polimēra iekārtas demontāža, cauruļvadu tīrīšana un montāža:

2 remontatslēdznieki 3 darba dienas – 2 x 8 st x 3 dd x 6.95 EUR/st = 333.60 EUR

1. Polimēra šķīduma tvertnes mazgāšana:

3 remontatslēdznieki 1 darba dienas – 3 x 8 st x 1 dd x 6.95 EUR/st = 166.80 EUR

Kopā: **1 985.40 EUR**

*Pielikums Nr.2*

pie Nolikuma par reaģenta notekūdeņu dūņu

atūdeņošanai (polimēra) izmēģināšanai

*Par notekūdeņu attīrīšanas tehnoloģiskā procesa traucējuma rezultātā zaudējumiem*

Daugavpils pilsētas kanalizācijas attīrīšanas iekārtās notiek mehāniskā un bioloģiskā notekūdeņu attīrīšana. Bioloģiskā fāze kanalizācijas attīrīšanas iekārtu tehnoloģiskajā procesā nodrošina notekūdeņu kvalitatīvu attīrīšanu, kas nozīmīgi samazina Baltijas jūras un Daugavas upes piesārņošanu.

Bioloģiskās attīrīšanas gaitā (aktīvo dūņu tvertnes-aerotenki un nostādinātāji) – notiek notekūdeņu attīrīšana no organiskiem piesārņojumiem ar aktīvo dūņu mikroorganismu palīdzību.

Aktīvās dūņas efektīvu un stabilu darbību panāk, nodrošinot baktērijām un citiem mikroorganismiem normālus apstākļus:

* nepārtraukti nodrošinot ar barību;
* nepārtraukti nodrošinot ar skābekli;
* nepārtraukti nodrošinot lieko dūņu izņemšanu no notekūdeņu attīrīšanas tehnoloģiskā procesa ar centrifūgu palīdzību (notekūdeņu dūņu atūdeņošana).

Ja liekās dūņas netiek izņemtas no notekūdeņu attīrīšanas tehnoloģiskā procesa, pēc 2 – 4 dienām sāksies aktīvo dūņu tilpuma un dūņu indeksa palielināšana, kā rezultātā notiks dūņu uzpūšana, ievērojami samazinās šādu dūņu attīrīšanas spējas. Notekūdeņu bioloģiskā attīrīšana pasliktināsies vai nenotiks vispār, neattīrītie notekūdeņi tiks novadīti vidē, par ko saskaņā ar spēka esošiem Latvijas Republikas normatīviem aktiem sabiedrībai ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens” būs jāmaksā soda nauda par virslimita piesārņojumu.

Aktīvo dūņu mikroorganismu dzīves spējas un bioloģiskās attīrīšanas tehnoloģiskā procesa darbības atjaunošanai ir nepieciešams 1 - 3 mēneši.

Par virslimita piesārņojumu tiek paredzēta maksa desmitkārtīgi no pamatlikmes (soda nauda) – ***par diennakti.***

* Suspendētās vielas:

Piesārņojuma likme – 14.23 *eiro* par tonnu.

Suspendēto vielu koncentrācija ienākošos notekūdeņos (vidēji 2023.gadā) - 392 mg/l.

Notekūdeņu daudzums par diennakti (vidēji gadā) – 12 729 m3

Suspendēto vielu koncentrācija, ko nedrīkst pārsniegt – 25 mg/l.

(392 mg/l - 25 mg/l) × 12 729 m3×(14.23 e*iro* /t×10)×0,000001 = **664.76** *eiro*

* ĶSP

Piesārņojuma likme - 42.69 *eiro* par tonnu.

ĶSP koncentrācija ienākošos notekūdeņos (vidēji 2023. gadā) - 913 mg/l.

Notekūdeņu daudzums par diennakti (vidēji gadā) - 12 729 m3

ĶSP koncentrācija, ko nedrīkst pārsniegt – 100 mg/l.

(913 mg/l - 100 mg/l) × 12 729 m3 ×(42.69 *eiro* /t×10)×0,000001 = **4 417.85** *eiro*

* Slāpeklis (kop)

Piesārņojuma likme - 42.69 *eiro* par tonnu.

Slāpeklis (kop) koncentrācija ienākošos notekūdeņos (vidēji 2023. gadā)– 83.5 mg/l.

Notekūdeņu daudzums par diennakti (vidēji gadā) - 12 729 m3

N (kop) koncentrācija, ko nedrīkst pārsniegt – 10 mg/l.

(83.5 mg/l - 10 mg/l ) × 12 729 m3 ×(42.69 *eiro* /t×10)×0,000001 = **401.41** *eiro*

* Fosfors (kop)

Piesārņojuma likme - 270 *eiro* par tonnu

Fosfors (kop) koncentrācija ienākošos notekūdeņos (vidēji 2023. gadā) – 10.52 mg/l.

Notekūdeņu daudzums par diennakti (vidēji gadā) - 12 729 m3

P (kop) koncentrācija, ko nedrīkst pārsniegt – 1,0 mg/l.

(10.52 mg/l – 1,0 mg/l) × 12 729 m3 ×(270 *eiro* /t×10)×0,000001 = **328.83** *eiro*

* Naftas produkti

Piesārņojuma likme - 11 382.97 *eiro* par tonnu.

Naftas produkti koncentrācija ienākošos notekūdeņos (vidēji 2023. gadā) – 2.5 mg/l.

Notekūdeņu daudzums par diennakti (vidēji gadā) - 12 729 m3

Naftas produktu koncentrācija, ko nedrīkst pārsniegt – 0.5 mg/l.

(2.5 mg/l – 0,5mg/l) × 12 729 m3 ×(11 382.97 *eiro* /t×10)×0,000001 = **2 912.45** *eiro*

**Kopā:** 664.76 *eiro* + 4 417.85 *eiro* + 401.41 *eiro* + 328.83 *eiro* + 2 912.45 *eiro* = **8 725.30** *eiro*/dnn

Par virslimita piesārņojumu tiek paredzēta maksa desmitkārtīgi no pamatlikmes (soda nauda) – ***par vienu mēnesi.***

* Suspendētās vielas:

Piesārņojuma likme – 14.23 *eiro* par tonnu.

Suspendēto vielu koncentrācija ienākošos notekūdeņos (vidēji 2023. gadā) - 392 mg/l.

Notekūdeņu daudzums par mēnesi (vidēji gadā) – 387 202 m3

Suspendēto vielu koncentrācija, ko nedrīkst pārsniegt – 25 mg/l.

(392 mg/l - 25 mg/l) ×387 202 m3×(14.23 *eiro* /t×10)×0,000001 = **20 221.28** *eiro*

* ĶSP

Piesārņojuma likme - 42.69 *eiro* par tonnu.

ĶSP koncentrācija ienākošos notekūdeņos (vidēji 2023. gadā) - 913 mg/l.

Notekūdeņu daudzums par mēnesi (vidēji gadā) - 387 202 m3

ĶSP koncentrācija, ko nedrīkst pārsniegt – 100 mg/l.

(913 mg/l - 100 mg/l) × 387 202 m3 ×(42.69 *eiro* /t×10)×0,000001 = **134 386.08** *eiro*

* Slāpeklis (kop)

Piesārņojuma likme - 42.69 *eiro* par tonnu.

Slāpeklis (kop) koncentrācija ienākošos notekūdeņos (vidēji 2023. gadā) – 83.5 mg/l.

Notekūdeņu daudzums par mēnesi (vidēji gadā) - 387 202 m3

N (kop) koncentrācija, ko nedrīkst pārsniegt – 10 mg/l.

(83.5 mg/l - 10 mg/l ) × 387 202 m3 ×(42.69 *eiro* /t×10)×0,000001 = **12 149.30** *eiro*

* Fosfors (kop)

Piesārņojuma likme - 270 *eiro* par tonnu

Fosfors (kop) koncentrācija ienākošos notekūdeņos (vidēji 2023. gadā) – 10.52 mg/l.

Notekūdeņu daudzums par mēnesi (vidēji gadā) - 387 202 m3

P (kop) koncentrācija, ko nedrīkst pārsniegt – 1,0 mg/l.

(10.52 mg/l – 1,0 mg/l) × 387 202 m3 ×(270 *eiro* /t×10)×0,000001 = **9 952.64** *eiro*

* Naftas produkti

Piesārņojuma likme - 11 382.97 *eiro* par tonnu.

Naftas produkti koncentrācija ienākošos notekūdeņos (vidēji 2023. gadā) – 2.5 mg/l.

Notekūdeņu daudzums par mēnesi (vidēji gadā) - 387 202 m3

Naftas produktu koncentrācija, ko nedrīkst pārsniegt – 0.5 mg/l.

(2.5 mg/l – 0,5mg/l) × 387 202 m3 ×(11 382.97 *eiro* /t×10)×0,000001 = **88 150.18** *eiro*

**Kopā:** 20 221.28 *eiro* + 134 386.08 *eiro* + 12 149.30 *eiro* + 9 952.64 *eiro* + 88 150.18 *eiro* =

= **264 859.48** *eiro*/mēn.

## *2.pielikums*

**Tehniskā specifikācija**

Iepirkuma procedūrai

**“Flokulanta piegāde notekūdeņu dūņu apstrādei”**

**identifikācijas Nr. DŪ 2024/2**

**Prasības flokulantam notekūdeņu dūņu apstrādei**

**(dūņu atūdeņošanai)**

**Flokulants notekūdeņu dūņu atūdeņošanai.**

Katjoniskais akrilamīda polimērs, kurš ir piemērots dūņu atūdeņošanai ar sausnas saturu 0,8 – 1,2 %, līdz sausnas saturam dūņās 19 – 20 %.

Atūdeņošana notiek ar centrifūgām ANDRITZ.

Prasības polimēram:

1. produkta forma: pulverveida;
2. šķīdība ūdenī: šķīstošs;
3. 1% šķīduma pH: apm. 3,5 – 4;
4. stabilitāte: polimērs sausā veidā – līdz 2 (diviem) gadiem; uzglabāšanai sagatavotā maisījumā – līdz 5 (piecām) dienām, uzglabājot normālos apstākļos.

Produkta ražotājam jābūt sertificētam.

Piegādes nosacījumi – viena pasūtījuma apjoms, apmēram 900 kg.

Piegādes apjoms tika aprēķināts, pamatojoties uz pašlaik pielietotā polimēra normu – kas atbilst **7.55** **kg** polimēra uz 1 t (tonnu) atūdeņoto dūņu ar 19 % sauso daļiņu.

Piegāde **3 (trīs) kalendāro** **dienu laikā** pēc pasūtījuma saņemšanas.

Piegāde – sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens” KAI – Daugavas ielā 32, Daugavpils.

Provizoriskais piegādes apjoms 24 mēnešiem atbilsts atūdeņoto dūņu masai 21 600 kg apmērā.

Piegādātājam jānodrošina konsultācija un rekomendāciju sniegšana centrifūgas darbības optimizācijai, pastāvīgais tehniskais atbalsts pasūtītājam, kas saistīts ar produkta laboratorijas testiem, u.c.

Reaģēšanas (ierašanās Daugavpils KAI) laiks – 3 (trīs) dienu laikā.

Apmaksa kārtībā - 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc polimēra saņemšanas.

## *3.pielikums*

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ**

Iepirkuma procedūrai

**“Flokulanta piegāde notekūdeņu dūņu apstrādei”**

**identifikācijas Nr. DŪ 2024/2**

**Informācija par Pretendentu:**

|  |  |
| --- | --- |
| nosaukums |  |
| reģistrācijas numurs |  |
| juridiskā adrese |  |
| e-pasta adrese |  |
| tālruņa numurs |  |
| bankas rekvizīti |  |
| pretendenta pārstāvja vārds, uzvārds, amats, tā pilnvaras apliecinošs dokuments |  |

ar šā pieteikuma iesniegšanu pretendents:

1. piesakās piedalīties iepirkuma procedūrā *<iepirkuma procedūras nosaukums, identifikācijas Nr.>*;
2. apņemas ievērot iepirkuma procedūras nolikuma prasības un piekrīt visiem tā noteikumiem;
3. apliecina gatavību piegādāt preci saskaņā ar Pasūtītāja prasībām iepirkuma procedūrā *<iepirkuma procedūras nosaukums, identifikācijas Nr.>* un pārdot preci par finanšu piedāvājumā norādītajām cenām;
4. apliecina, ka pretendenta saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav uzsākts process par pretendenta maksātnespēju vai bankrotu;
5. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja Pretendents ir personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība) apliecina, ka attiecībā uz Pretendentu nepastāv Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta otrā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi, kas attiecināmi uz Valsts ieņēmumu dienesta administrējamo nodokļu parādu pārbaudi un uz maksātnespējas procesu, saimnieciskās darbības apturēšanu vai likvidēšanu;
6. apliecina, ka veiks uzņemto saistību izpildi un Preču piegādi atbilstoši Pasūtītāja izvirzītajām prasībām;
7. apliecina, ka ir pilnībā iepazinies ar visu dokumentāciju, kas nepieciešama iepirkum līguma izpildei un tā ir pilnībā saprotama;
8. apliecina, ka nolikumam pievienotā iepirkuma līguma projekta noteikumi ir saprotami un pieņemami;
9. apliecina, ka piekrīt nolikumam pievienotā iepirkuma līguma projekta noteikumiem un ir gatavs līguma noslēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā noslēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju saskaņā ar nolikumam pievienotā iepirkuma līguma projekta noteikumiem;
10. apliecina, ka visa piedāvājumā ietvertā informācija ir patiesa;
11. apliecina, ka ir iesniedzis piedāvājumu neatkarīgi no konkurentiem[[1]](#footnote-1) un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanām;
12. apliecina, ka ne ar vienu konkurentu nav bijusi saziņa attiecībā uz cenām; cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām; nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties iepirkumā (iesniegt vai neiesniegt piedāvājumu); vai tādu piedāvājuma iesniegšanu, kas neatbilst iepirkuma prasībām; kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes, piegādes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem, tiem produktiem vai pakalpojumiem, uz ko attiecas šis iepirkums;
13. nav apzināti, tieši vai netieši atklājis un neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam pirms oficiālā piedāvājumu atvēršanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas.

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds, amats |  |
| Vieta, datums |  |
| Paraksts |  |

## *4.pielikums*

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANAS VADLĪNIJAS**

Iepirkuma procedūrai

**“Flokulanta piegāde notekūdeņu dūņu apstrādei”**

**identifikācijas Nr. DŪ 2024/2**

1. Veidne, kas aizpildīta saskaņā ar šo prasīto informāciju, veido finanšu piedāvājumu.
2. Pretendentam ir jāsagatavo finanšu piedāvājums un jāaizpilda visas Finanšu piedāvājuma veidnē norādītās pozīcijas attiecībā uz preču iegādi, kas minētas tehniskajā specifikācijā (2.pielikums). Pozīcijas iekļautām cenām jābūt attiecīgo preču piegāžu pilnām vērtībām, ieskaitot visas izmaksas, kas pretendentam varētu būt nepieciešamas preces piegādei līdz iepirkuma dokumentācijā minētajai vietai.
3. Finanšu piedāvājuma cenā, ko veido izmaksu pozīcijas, jābūt iekļautiem visiem plānotajiem izdevumiem par darbu, pakalpojumiem, materiāliem un iekārtām, kas nepieciešami līguma izpildei pilnā apmērā un atbilstošā kvalitātē saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, atbildīgo institūciju prasībām un līguma noteikumiem, tai skaitā tehniskām specifikācijām.
4. Vienības cenās ir jāietver visas tādas tiešas un netiešas izmaksas, ja nav noteiktas atsevišķi, kas saistītas ar līguma prasību ievērošanu, piemēram, izpildes dokumentācijas sagatavošana un saskaņošana, transports, apsardze, vadība, darbinieku algas, nodokļi un nodevas, apdrošināšana, izdevumi darbiem un materiāliem, kuru izpilde vai pielietojums nepieciešams iepirkuma līguma pilnīgai un kvalitatīvai izpildei.
5. Visas izmaksas jāizsaka *euro* (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Finanšu piedāvājuma izdevumu pozīcijas uzrādīt, kā arī vienību izmaksas un izmaksas kopā uz visu apjomu aprēķināt, cenu norādot ar diviem cipariem aiz komata.
6. **Vienības cenas ir fiksētas un nav maināmas līguma izpildes laikā**.
7. Finanšu piedāvājums iesniedzams papīra formātā.
8. Iepirkuma procedūras piedāvājuma vērtēšanas laikā pretendents var tikt lūgts iesniegt detalizētāku piedāvājumā minēto cenu pozīciju atšifrējumu.
9. Ja tehniskajā specifikācijā vai citos iepirkuma dokumentos ir minētas pretrunīgas prasībās, pretendentam ir jāplāno izdevumi un jāīsteno līguma izpilde, vadoties no stingrākām prasībām.

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Iepirkuma procedūrai

**“Flokulanta piegāde notekūdeņu dūņu apstrādei”**

**identifikācijas Nr. DŪ 2024/2**

**PRETENDETS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums** | **Rekvizīti** |
|  |  |

**KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, Uzvārds** |  |
| **Adrese** |  |
| **Tālr.** |  |
| **E-pasta adrese** |  |

Finanšu piedāvājumā norādītās cenas Pasūtītājs izmanto piedāvājumu izvēlei iepirkuma līguma noslēgšanai.

Norādītās cenas par vienu vienību ir fiksētas un pretendents tās nedrīkst mainīt visā iepirkuma līguma darbības laikā.

Pasūtītājs negarantē norādītā apjoma iegādi iepirkuma līguma darbības laikā.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Iepirkuma priekšmets** | **Provizoriskais daudzums\***  *(24 mēnešiem)* | **Cena EUR bez PVN par 1 kg\*\*** | **Summa kopā EUR bez PVN** |
| **Flokulanta piegāde notekūdeņu dūņu apstrādei** <norādīt flokulanta notekūdeņu dūņu apstrādei un datus atbilstoši tehniskajai specifikācijai> | **21 600 kg** |  |  |
|  | **Kopā EUR bez PVN** | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds, amats |  |
| Datums |  |
| Paraksts |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Provizoriskais daudzums nav uzskatāms par paredzamo un nav saistošs iepirkuma līguma slēdzējiem.

\*\* Cena par vienu kg ir fiksēta un saistoša iepirkuma līguma slēdzējiem visa līguma darbības laikā.

## *5. pielikums*

**Flokulanta parauga testēšanas protokola veidne**

Iepirkuma procedūrai

**“Flokulanta piegāde notekūdeņu dūņu apstrādei”**

**identifikācijas Nr. DŪ 2024/2**

**Pretendenta nosaukums:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Parauga testēšanas vieta**: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Daugavpils ūdens” Kanalizācijas attīrīšanas iekārtas, Daugavas ielā 32, Daugavpilī

**Parauga testēšanas datums**: <gads>.gada <datums>.<mēnesis>.

Testēšanas sākums plkst.: <stundas : minūtes> - testēšana pabeigtā plkst.:<stundas : minūtes>

**Flokulanta nosaukums/marka**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Šķidrās dūņas padeve uz atūdeņošanu,  m3/dūņu konteinera uzpildes sesijā | Sausā polimēra daudzums,  kg dūņu konteinera uzpildes sesijā | Šķidrā polimēra padeve uz centrifūgu,  m3/st | Flokulanta gatava šķīduma viskozitātes mērījumu rezultāts, sekundes |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Piezīmes:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pielikumā:

1. Dūņu nosvēršanas akts Nr. \_\_\_\_\_\_\_, no \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Laboratorijas analīzes rezultāti par fugātu no \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Laboratorijas analīzes rezultāti par dūņu sausnas saturu no \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Sabiedrības ar ierobežotu atbildību  „Daugavpils ūdens”  Kanalizācijas attīrīšanas  iekārtas pārstāvis  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Daugavpils ūdens”  laboratorijas pārstāvis  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Sabiedrības ar ierobežotu atbildību  „Daugavpils ūdens”  Iepirkumu komisijas pārstāvis  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Pretendenta  *<Pretendenta nosaukums˃*  pārstāvis  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

## *6.pielikums*

**Garantijas vēstules veidne**

Iepirkuma procedūrai

**“Flokulanta piegāde notekūdeņu dūņu apstrādei”**

**identifikācijas Nr. DŪ 2024/2**

***(tiek sastādīta uz Piegādātāja uzņēmuma veidlapas)***

<Vietas nosaukums>,

<gads>.gada <datums>.<mēnesis>.

<Pasūtītāja nosaukums>

<reģistrācijas numurs>

<adrese>

Par zaudējumu segšanu

<Piegādātājs> uzņemas pilnu materiālo atbildību polimēra dozēšanas iekārtas bojājuma rezultātā radušos un notekūdeņu attīrīšanas tehnoloģiskā procesa traucējuma rezultātā radušos zaudējumu segšanai.

<Piegādātājs> garantē segt zaudējumus, kas radušies Pasūtītājam 30 dienu laikā no atbilstoša rēķina izrakstīšanas dienas. Rēķina summa tiek noteikta atbilstoši zaudējumu apmēram, to nosaka saskaņā ar sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens” Kanalizācijas attīrīšanas iekārtu nodaļas Nolikuma par reaģenta notekūdeņu dūņu atūdeņošanai (polimēra) izmēģināšanai Pielikumu Nr.1 un Pielikumu Nr.2.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds, uzvārds, paraksts un uzņēmuma zīmoga nospiedums>

## *7.pielikums*

|  |  |
| --- | --- |
| **IEPIRKUMA LĪGUMS**    **Pasūtītāja Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Izpildītāja Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |
|  | |
|  | |
| Sabiedrība ar ierobežotu atbildību **„**Daugavpils ūdens**”**, reģistrācijas Nr.41503002432, adrese Ūdensvada ielā 3, Daugavpilī, Latvijā, LV-5401, tās valdes locekles Jeļenas Lapinskas personā, kura rīkojas uz sabiedrības statūtu pamata (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses,  un  *<komersanta firma, reģistrācijas numurs, adrese>*, *<pārstāvja amats, vārds, uzvārds>* personā, kas rīkojas uz *<pārstāvību apliecinošs dokuments>* pamata (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, turpmāk šā līguma tekstā kopā saukti par Pusēm un katrs atsevišķi par Pusi,  pamatojoties uz iepirkuma procedūras rezultātiem par *<iepirkuma procedūras priekšmets>* (turpmāk - Iepirkuma procedūra), noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:   |  | | --- | | 1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**    1. Pamatojoties uz Pasūtītāja veiktās Iepirkuma procedūras tehniskās specifikācijas prasībām, Pasūtītājs, izdarot attiecīgu pieprasījumu, pasūta, bet Izpildītājs saskaņā ar Iepirkuma procedūras laikā iesniegto piedāvājumu piegādā *<iepirkuma priekšmets atbilstoši attiecīgai iepirkuma daļai>* (turpmāk – Prece vai Preces). 2. **LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ**    1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī.    2. Līgums darbojas līdz brīdim, kamēr tiek sasniegts Pasūtītāja organizētā iepirkuma ietvaros noteiktais limits jeb maksimāla Preču piegādes kopējā vērtība (*skatīt 3.1.apakšpunktu*). Jebkurā gadījumā Līgums darbojas **ne ilgāk par 24 (divdesmit četriem) mēnešiem**no tā spēkā stāšanās dienas. Pēc līguma darbības izbeigšanās ikviena Puse ir atbildīga par jebkādu saistību izpildīšanu, kas līdz tam palikušas neizpildītas un Līgums tiek uzskatīts par spēkā esošu, cik tālu tas nepieciešams vēl neizpildīto saistību satura un apjoma noteikšanai.    3. Jebkurai no Pusēm ir tiesības izbeigt Līgumu, ja otrā Puse nepilda Līguma noteikumus, rakstiski brīdinot par to otru Pusi 10 dienas iepriekš. 3. **LĪGUMA SUMMA, NORĒĶINU KĀRTĪBA, ATBILDĪBA PAR LĪGUMA NOTEIKUMU PĀRKĀPUMIEM**    1. Preces piegādes kopējā vērtība (cena) sastāda <summa cipariem un vārdiem>(turpmāk – Līguma summa) bez pievienotās vērtības nodokļa. Pievienotās vērtības nodoklis maksājams normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.    2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji palielināt Līguma summu ne vairāk kā par 10%, rakstiski informējot par to Izpildītāju.    3. Avansa maksājumi netiek paredzēti un šis nosacījums nav maināms.    4. Attiecīgās pasūtītās Preces piegādes un šā pakalpojuma apmaksas procedūrā Puses izmanto preču pavadzīmes-rēķinus, kurus Puses paraksta, ja Pasūtītājs ir saņēmis pasūtīto Preci. Katrā preču pavadzīmē-rēķinā Izpildītājs norāda Līguma datus, to skaitā (bet ne tikai) tā noslēgšanas datumu, nosaukumu un numuru, Pasūtītājs ir tiesīgs atteikt pieņemt un/vai parakstīt preču pavadzīmi-rēķinu bez minētajiem rekvizītiem.    5. Ne vēlāk kā ***30*** dienu laikā pēc pasūtīto kvalitatīvu un Pasūtītāja prasībām atbilstošu Preču piegādes, kā arī preču pavadzīmes-rēķina abpusējās parakstīšanas dienas, Pasūtītājs pārskaita Izpildītāja bankas norēķinu kontā summu, kas ir vienāda ar attiecīgu piegādāto Preču piegādes vērtību (cenu).    6. Izpildītājs piegādā Preces par cenām, kādas noteiktas attiecīgo Preču piegādei šajā līgumā. Līgumā noteiktajās Preču piegādes cenās ietilpst visa Izpildītājam maksājamā atlīdzība par attiecīgo Preču piegādi, proti, visi Izpildītāja tiešie un netiešie izdevumi, kas saistīti ar Izpildītājam Līgumā pielīgto saistību izpildi.    7. Ja Izpildītājs nepilda savas no Līguma izrietošas saistības, tas maksā līgumsodu 0,1% apmērā no neizpildīto saistību vērtības par katru saistību izpildes nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no neizpildīto saistību vērtības.    8. Ja Pasūtītājs nepilda savas no Līguma izrietošas saistības, tas maksā līgumsodu 0,1% apmērā no neizpildīto saistību vērtības par katru saistību izpildes nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no neizpildīto saistību vērtības.    9. Ja Izpildītājs nokavē savu no Līguma izrietošo saistību izpildi par 10 dienām un Pasūtītājs ir ierosinājis Līguma izbeigšanu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% apmērā no Līguma summas.    10. Ja Izpildītājs nokavē savu no Līguma izrietošo saistību izpildi un Pasūtītājs ir ierosinājis pasūtījuma atcelšanu, Izpildītājs apmaksā Pasūtītājam visus zaudējumus, kuri tam radušies sakarā ar līdzīgu preču pasūtīšanu un iegādi pie cita attiecīgu preču piegādātāja, to skaitā, bet ne tikai, pasūtītāja administratīvus izdevumus, saistītus ar personāla nodarbināšanu, attiecīgu preču iepirkuma procedūru organizēšanu, izdevumus, kas novirzīti samaksai par attiecīgu preču piegādi.    11. Līguma 3.7. un 3.8.apakšpunktā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no līgumsaistību izpildes. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt aprēķināto līgumsodu no jebkurām Izpildītājam izmaksājamām summām. Līgumā noteiktie līgumsodi nav uzskatāmi par zaudējumu atlīdzību. 4. **PREČU PIEGĀDES KĀRTĪBA, PREČU NODOŠANAS UN PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA, KVALITĀTES ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE**    1. Izpildītājs piegādā tās un tikai tās Preces, kuras Pasūtītājs ir pasūtījis, izdarot pieprasījumu. Pasūtītājs pasuta Preces, ievērojot nepieciešamību un savas finansiālās iespējas. Jebkurā gadījumā pieprasījuma izdarīšana ir Pasūtītāja tiesības nevis pienākums. Līguma darbības laikā Pasūtītājs ir tiesīgs izdarīt neierobežotu pieprasījumu skaitu, kamēr saskaņā ar Līgumu pasūtīto Preču kopējā vērtība (cena) nesasniedza Līguma summu.    2. Pasūtītājs izdara pieprasījumu rakstiski, nosūtot to Izpildītājam pa pastu, pa elektronisko pastu vai iesniedzot to Izpildītājam pret parakstu. Pa pastu nosūtīts pieprasījums uzskatāms par Izpildītāja saņemtu septītajā dienā no tā nodošanas pastā. Pa elektronisko pastu nosūtīts pieprasījums uzskatāms par saņemtu dienā, kad Izpildītājs tādā pašā veidā nosūtījis Pasūtītājam rakstisku apliecinājumu par pieprasījuma saņemšanu. Izpildītājam pret parakstu iesniegts pieprasījums uzskatāms par saņemtu iesniegšanas dienā. Ja Pasūtītājs vienlaicīgi izdara pieprasījumu vairākos no iepriekš minētiem veidiem, tad uzskatāms, ka Izpildītājs pieprasījumu saņēmis dienā, kurā iestājas agrākais no šajā Līguma punktā iepriekš norādītajiem pieprasījuma saņemšanas faktiem.    3. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt rakstisku pieprasījumu pieņemšanu no Pasūtītāja darba dienās no plkst. 08.00 līdz plkst. 16.30.    4. Izpildītājs piegādā Pasūtītāja pasūtītos un tā prasībām atbilstošas Preces Pasūtītāja darba laikā, nodrošinot tādu piegādes termiņu ievērošanu un piegādes vietu, kādi norādīti tehniskajā specifikācijā.    5. Izpildītājs piegādā Preces, izmantojot savā rīcībā esošo darbaspēku, darbarīkus, ierīces, iekārtas, līdzekļus, transportlīdzekļus.    6. Preces pieņemšana notiek Pasūtītāja pārstāvja klātbūtnē, piedaloties Izpildītāja pārstāvim. Par konkrētu Preces piegādes dienu Izpildītājs informē Pasūtītāju vismaz 3 kalendārās dienas iepriekš. Par atklātiem trūkumiem vai savstarpējām pretenzijām tiek sastādīts pretenzijas akts. Pretenzijas aktu var sastādīt bez Izpildītāja klātbūtnes. Pasūtītājs nepieņem Līguma nosacījumiem neatbilstošu Preci.    7. Ja Preces pieņemšanas laikā jebkura no Pusēm konstatē, ka Prece ir bojāta, nekvalitatīva vai citādi neatbilst līguma nosacījumiem, Izpildītājs novērš šo trūkumu 3 kalendāro dienu laikā no tā atklāšanas dienas vai apmaina Preci pret jaunu. Atklāto trūkumu novēršana neietekmē Līgumā noteikto Preces piegādes termiņu, līdz ar ko neatbrīvo Izpildītāju no negatīvajām sekām, kas izriet no šā termiņa neievērošanas. Pušu iespējamas domstarpības par piegādātās Preces atbilstību Līguma nosacījumiem neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma apmainīt attiecīgo piegādāto Preci pret jaunu.    8. Viena mēneša laikā no preču pavadzīmes-rēķina abpusējās parakstīšanas dienas Pasūtītājs ir tiesīgs atdot atpakaļ Izpildītājam Preci, kuras neatbilstību Pasūtītāja prasībām nav bijis iespējams konstatēt Preces pieņemšanas brīdī, bet Izpildītājam ir pienākums to apmainīt pret derīgu 3 kalendāro dienu laikā no attiecīga pretenzijas akta sastādīšanas dienas.    9. Ja Izpildītājs nokavē savu no Līguma 4.7. vai 4.8.apakšpunkta izrietošo saistību izpildi, Pasūtītājam ir tiesības atcelt attiecīgu pieprasījumu (Preces partijas pasūtījumu), rakstiski informējot par to Izpildītāju. Pieprasījuma (Preces partijas pasūtījuma) atcelšanas gadījumā katrai no Pusēm ir pienākums 30 dienu laikā atdot otrai Pusei atpakaļ to, ko tā no viņas ir saņēmusi sakarā ar atcelto pieprasījumu, savukārt, Pasūtītājam ir pienākums atdot piegādāto Preci tikai pēc par to samaksātas naudas summas atgriešanas. Ja Izpildītājs nenodrošina Preces atpakaļpieņemšanu noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības izlietot to pēc sava ieskata, ar mērķi samazināt savu zaudējumu apmēru. Pieprasījuma (Preces partijas pasūtījuma) atcelšanas gadījumā Pasūtītājam ir tiesības pasūtīt un iegādāties līdzīgas preces nepieciešamā apjomā pie cita attiecīgu preču piegādātāja. 5. **GARANTIJA**    1. Izpildītājs garantē piegādātās Preces kvalitāti un nodrošina Preces ražotāja garantijas saistību izpildi attiecībā uz visām piegādātajām Precēm tādos termiņos un apjomā, kādā to deklarē šo Preču ražotājs.    2. Ja garantijas periodā Precei rodas jebkādi tās normālas darbības traucējumi, defekti vai bojājumi, kuriem par iemeslu kļuva no Pasūtītāja neatkarīgie apstākļi un par kuru rašanos nav vainojams Pasūtītāja personāls, Izpildītājam ir pienākums par saviem līdzekļiem 3 kalendāro dienu laikā no pretenzijas nosūtīšanas dienas tos novērst, apmainot Preci pret kvalitatīvu (turpmāk tekstā – Garantijas darbi). Garantijas darbu laikā Izpildītājs nodrošina Pasūtītājam iespēju netraucēti un nepārtraukti veikt savu saimniecisku darbību, ciktāl tās veikšana ir atkarīga no Preces normālas darbības. 6. **PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**    1. Izpildītājs apņemas:       1. Piegādāt Pasūtītājam kvalitatīvas Preces atbilstošiPasūtītāja prasībām un pasūtījumam, ievērojot attiecīgās nozares un profesijas labo praksi;       2. nodot Pasūtītājam īpašumā Preces, kā arī kontrolējošās iestādes vai citas institūcijas izsniegtos dokumentus, kas apliecina Preču atbilstību noteiktiem standartiem, izskaidrot Preču glabāšanas un drošības noteikumus, kā arī izsniegt Pasūtītājam citus dokumentus, kuri tam varētu būt noderīgi Preču lietošanas vai ekspluatācijas laikā (sertifikāti, darba instrukcijas u.c.);       3. pēc kvalitatīvo Preču piegādes nodot tās Pasūtītājam īpašumā, parakstot preču pavadzīmi-rēķinu.    2. Pasūtītājs apņemas:       1. norēķināties ar Izpildītāju, samaksājot tam attiecīgo Preču piegādes vērtību (cenu) par kvalitatīvo, Pasūtītāja prasībām un attiecīgajam pasūtījumam atbilstošo savlaicīgu Preču piegādi Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā;       2. nelikt Izpildītājam šķēršļus Līguma nosacījumu izpildei;       3. pieņemt Preces, parakstot Izpildītāja iesniegto preču pavadzīmi-rēķinu, ja Izpildītājs ir piegādājis kvalitatīvas un Pasūtītāja prasībām atbilstošas Preces, bez defektiem un trūkumiem. 7. **SAISTĪBU IZPILDES NODROŠINĀJUMS**    1. 14 dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam saistību izpildes nodrošinājumu (turpmāk - Līguma izpildes garantiju) 10% apmērā no Līguma summas bez PVN, tas ir EUR *<summa cipariem un vārdiem>.* Līguma izpildes garantiju izsniedz kredītiestāde vai apdrošināšanas sabiedrība. Garantijas svarīgākajiem nosacījumiem jāatbilst Līguma izpildes garantijas veidnē norādītajiem.    2. Izpildītājam ir jānodrošina, lai Līguma izpildes garantija būtu spēkā visā Līguma darbības laikā.    3. Ja iesniegtās Līguma izpildes garantijas būtiskie nosacījumi (tostarp termiņš un summa) nonāk pretrunā ar Līguma noteikumiem, Izpildītājam bez īpaša Pasūtītāja brīdinājuma ne vēlāk, ka 5 darba dienu laikā no neatbilstības iestāšanas dienas, ir jāiesniedz Pasūtītājam Līguma noteikumiem atbilstoša garantija. Gadījumā, ja Izpildītājs nenodrošina šajā punktā noteiktās kārtības ievērošanu 28 dienas pirms iesniegtās Līguma garantijas beigu datuma, Pasūtītājam ir tiesības vērsties pie garantijas iesniedzēja ar pieprasījumu par visas garantijas summas izmaksu Pasūtītājam.    4. Pasūtītājam ir tiesības aizturēt izmaksātu garantijas summu neatlīdzinot Izpildītājam ar to saistītos izdevumus līdz laikam, kad Izpildītājs iesniegs Līguma noteikumiem atbilstošu garantiju. Pēc Līguma noteikumiem atbilstošās garantijas iesniegšanas Pasūtītājam, aizturēta summa tiek atdota atpakaļ Izpildītājam, izņemot aprēķināto līgumsodu un citu saskaņā ar Līgumu vai likumu Pasūtītājam pienākošās summas.    5. Līguma izpildes garantiju Pasūtītājs var izmantot, lai ieturētu līgumsodu, saņemtu zaudējumu atlīdzību vai citas Pasūtītājam pamatojoties uz Līgumu pienākošās summas. 8. **STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA UN CITI NOSACĪJUMI**    1. Līguma izpildes laikā radušos strīdus Puses risina vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.    2. Ar Līguma izpildi saistītos jautājumus risina šādi Pušu pilnvarotie pārstāvji:       1. Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis ir *<amats, vārds, uzvārds, tālruņa numurs, e-pasta adrese>;*       2. Izpildītāja pilnvarotais pārstāvis ir *<amats, vārds, uzvārds, tālruņa numurs, e-pasta adrese>*;    3. Pušu pilnvarotajiem pārstāvjiem ir šādas tiesības un pienākumi:       1. nosūtīt un saņemt Preču pasūtījumu, apstiprināt tā saņemšanu Līguma noteiktajā kārtībā;       2. nodot un pieņemt Preces, pārbaudot tās stāvokli un atbilstību Līguma noteikumiem, iesniegt, pieņemt un parakstīt preču pavadzīmi-rēķinu, kā arī Līguma noteiktajos gadījumos atteikt to darīt;       3. risināt jautājumus, kas saistīti ar nekvalitatīvu pakalpojumu sniegšanu.    4. Par pilnvaroto pārstāvju maiņu Puses informē viena otru rakstveidā.    5. Līguma izpildes ietvaros saņemtos fizisko personu datus Puses apņemas apstrādāt tikai Līguma izpildes nodrošināšanai. Fizisko personu datu apstrāde notiek saskaņā ar spēkā esošiem un saistošiem normatīvajiem aktiem Latvijas Republikā.    6. Līgumu prioritātes secībā veido šādi dokumenti, kuri ir daļa no Līguma:   [a. šīs iepirkuma līgums;  b. Iepirkuma procedūras tehniskā specifikācija;  c. Pielikumi:  – Iepirkuma procedūras laikā Izpildītāja sniegtā precizējošā informācija;  – Iepirkuma procedūras laikā Pasūtītāja sniegtā precizējošā informācija;  d. Izpildītāja piedāvājums;  e. Izpildītāja pārstāvja pilnvaras apliecinošā dokumenta kopija;  f. Veidnes:  – pretenzijas akta veidne;  – Līguma izpildes garantija.  Pielikumi ir prioritāri tikai attiecībā uz dokumentu, ko tie groza.][[2]](#footnote-2)   * 1. Līgums sastādīts latviešu valodā, divos eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs pie Izpildītāja, katrs eksemplārs uz *<lapu skaits>* lapām. VAI Līgums ir sagatavots kā elektronisks dokuments. Par Līguma parakstīšanas datumu uzskatāms datums, kad pēdējā no Pusēm pievienojusi tam drošu elektronisko parakstu un atbilstošu laika zīmogu. Katra no Pusēm nodrošina atbilstošu elektroniski parakstīta dokumenta glabāšanu.   2. Ar Līguma parakstīšanas brīdi tā parakstītāji apliecina, ka viņiem ir visas tiesības uzņemties Līgumā noteiktās saistības un pienākumus, kā arī vienojas pildīt visus Līgumā paredzētos nosacījumus. | |  | | |
|  | |
| **PASŪTĪTĀJS:**  Sabiedrība ar ierobežotu atbildību  „Daugavpils ūdens”  Ūdensvada iela 3, Daugavpils, Latvija  Pasta indekss: LV-5401  Reģ.Nr.41503002432  PVN kods: LV41503002432  Banka: *<banka>*  Bankas kods: *<bankas kods>*  Konts: *<konta numurs>*  Tālrunis:  e-pasts:  **Pasūtītāja vārdā:**  **Sabiedrības ar ierobežotu atbildību**  **„Daugavpils ūdens”**  valdes locekle Jeļena Lapinska  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  paraksts, parakstīšanas vieta un datums | **IZPILDĪTĀJS:**  *<komersanta firma>*  *<adrese>*  Pasta indekss: *<Pasta indekss>*  Reģ.Nr. *<Reģ.Nr.>*  PVN kods: *<PVN kods>*  Banka: *<banka>*  Bankas kods: *<bankas kods>*  Konts: *<konta numurs>*  Tālrunis:  e-pasts:  **Izpildītāja vārdā:**  ***<komersanta firma>***  *<pārstāvja amats, vārds, uzvārds>*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  paraksts, parakstīšanas vieta un datums |

**Pretenzijas akta veidne**

**Pretenzijas akts**

|  |  |
| --- | --- |
| Norma, kura nosaka piegādātāja pienākumu izpildīt noteiktu darbību | ***Dokumenta nosaukums, datums, numurs, punkts*** |
| Piegādātājs | ***Nosaukums, reģistrācijas numurs*** |
| Pretenzijas būtība | ***Pretenzijas saturs un argumentēts pamatojums*** |
| Ietekme uz darbību | ***Kā piegādātāja rīcība atspoguļojas struktūrvienības uzdevumu izpildes procesā*** |

**Piegādātāja pārstāvis:**

Piekrītu: 

Nepiekrītu: 

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

/Amats/ /Paraksts/ /Vārds, uzvārds/

Aktu parakstīt atteicās 

Sastādīts bez piegādātāja pārstāvja klātbūtnes 

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Uzņēmuma pārstāvis:**

Struktūrvienības nosaukums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

/Amats/ /Paraksts/ /Vārds, uzvārds/

20\_\_\_.g.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pielikumā:

***Dokumenti, kuri pamato sniegto informāciju utt.***

**Līguma izpildes garantijas veidne**

**LĪGUMA IZPILDES** **GARANTIJA**

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens”**

Reģ.Nr.41503002432

Ūdensvada iela 3, Daugavpils

LV-5401, Latvija

**Līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>) izpildes nodrošinājums**

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Mēs, <kredītiestāde/ kredītiestādes filiāles/ ārvalsts kredītiestāde filiāles nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese vai Apdrošināšanas sabiedrības/ārvalsts apdrošināšanas filiāles nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>, neatsaucami apņemamies 5 darba dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka

<Izpildītāja nosaukums> <reģistrācijas numurs> <adrese> (turpmāk – Izpildītājs)

nav izpildījis no <gads>.gada <datums>.<mēnesis> noslēgtā līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>; turpmāk – Līgums) izrietošās saistības, norādot ko Izpildītājs nav izpildījis, vai Izpildītājs nav pagarinājis šo nodrošinājumu 10 dienas pirms Nodrošinājuma beigu datuma gadījumā, ja Nodrošinājuma beigu datums neatbilst Līguma nosacījumiem,

saņemšanas dienas, [neprasot Pasūtītājam pamatot savu pieprasījumu], izmaksāt Pasūtītājam jebkuru tā pieprasīto summu vai summas, kas kopumā nepārsniedz <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> *euro*), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto norēķinu kontu.

Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā Nodrošinājuma beigu datumā - <gads>.gada <datums>.<mēnesis>[[3]](#footnote-3).

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas/apdrošināšanas sabiedrības, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību vai nosūtāms uz bankas/apdrošināšanas sabiedrības e-pasta adresi, parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

Mēs apliecinām, ka esam iepazinušies ar Līguma noteikumiem un to, ka izmaiņas Līgumā neietekmēs mūsu atbildības apjomu saskaņā ar šo garantiju. Mēs atsakāmies no tiesības prasīt paziņot mums par izmaiņām Līgumā.

Mēs apņemamies nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju par apdrošināšanas līguma, kas noslēgts starp mums un Pretendentu, izbeigšanu, darbības apturēšanu un atjaunošanu (*ja Pretendents iesniedz apdrošināšanas sabiedrības nodrošinājumu*).

Šim nodrošinājumam ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 (*„The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758*), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<PARAKSTTIESĪGĀS PERSONAS PARAKSTS>

<KREDĪTIESTĀDES/APDROŠINĀŠANAS SABIEDRĪBAS ZĪMOGA NOSPIEDUMS>

1. Šī apliecinājuma kontekstā ar terminu “konkurents” apzīmē jebkuru fizisku vai juridisku personu, kura nav Pretendents un kura: 1) iesniedz piedāvājumu šim konkursam; 2) ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvāto pakalpojumu, varētu iesniegt piedāvājumu šim konkursam. [↑](#footnote-ref-1)
2. Līgumā ietilpstošo dokumentu saraksts var mainīties atkarībā no situācijas [↑](#footnote-ref-2)
3. Izpildītājam ir jānodrošina, lai Līguma izpildes nodrošinājums būtu spēkā visā līguma darbības laikā, ieskaitot garantijas periodu. [↑](#footnote-ref-3)