**APSTIPRINĀTS**

Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Daugavpils ūdens”

iepirkumu komisijas

2023. gada 7. novembra sēdē

protokols Nr.1

Iepirkumu procedūras

**“Pazemes, virszemes un dzeramā ūdens paraugu testēšana, smaku un gaisa koncentrācijas mērījumi”**

identifikācijas Nr. DŪ 2023/48

**NOLIKUMS**

**Satura rādītājs**

[1. Vispārīgā informācija 3](#_Toc150162359)

[2. Iepirkuma priekšmeta apraksts 3](#_Toc150162360)

[3. Iepirkuma līguma izpildes laiks, vieta un svarīgākie nosacījumi 3](#_Toc150162361)

[4. Informācija par iepirkumu 4](#_Toc150162362)

[5. Piedāvājumu iesniegšanas kārtība 4](#_Toc150162363)

[6. Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformējumu un iesniegšanu 4](#_Toc150162364)

[7. Prasības piedāvājuma nodrošinājumam un saistību izpildes nodrošinājumam 5](#_Toc150162365)

[8. Prasības pretendentam un iesniedzamie dokumenti 5](#_Toc150162366)

[9. Noteikumi, kā piegādātāju apvienībām ir jāizpilda prasības attiecībā uz tehniskajām un profesionālajām spējām 6](#_Toc150162367)

[10. Piedāvājuma vērtēšana un izvēle 6](#_Toc150162368)

[11. Pretendenta pienākumi un tiesības 7](#_Toc150162369)

[12. Iepirkuma komisijas pienākumi un tiesības 7](#_Toc150162370)

[*1.pielikums* 9](#_Toc150162371)

[*1.1.pielikums* 9](#_Toc150162372)

[*1.2.pielikums* 11](#_Toc150162373)

[*2.pielikums* 12](#_Toc150162374)

[*3.pielikuums* 13](#_Toc150162375)

[*3.1.pielikums* 14](#_Toc150162376)

[*3.2.pielikums* 16](#_Toc150162377)

[*4.pielikums* 17](#_Toc150162378)

## Vispārīgā informācija

* 1. Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs: **DŪ 2023/48**
  2. Pasūtītāja nosaukums, adrese un rekvizīti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens”** (turpmāk – SIA “Daugavpils ūdens”) | |
| PVN maksātāja reģistrācijas numurs | 41503002432 | |
| Juridiskā adrese | Ūdensvada iela 3, Daugavpils, LV-5401 | |
| Tālrunis | +371 654 44565 | |
| Elektroniskā pasta adrese | [kontakti@daugavpils.udens.lv](mailto:kontakti@daugavpils.udens.lv) | |
| Kontaktpunkts | Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens” Iepirkumu komisija | |
| Kontaktpersona par iepirkuma norisi | juridiskās nodaļas vecākā iepirkumu speciāliste Daina Dzalbe | |
| Tālruņa Nr. | +371 29993927 | |
| e-pasta adrese | [iepirkumu.komisija@daugavpils.udens.lv](mailto:iepirkumu.komisija@daugavpils.udens.lv) | |
| Kontaktpersona tehniskos jautājumos | - Kanalizācijas attīrīšanas iekārtu nodaļas vadītāja Ļubova Bite, tālrunis +371 26678352, e-pasts [bite@daugavpils.udens.lv](mailto:bite@daugavpils.udens.lv);  - Ūdens kvalitātes kontroles laboratorijas vadītāja Jevgeņija Juhņeviča, tālrunis +371 65407503, e-pasta adrese [labor@daugavpils.udens.lv](mailto:labor@daugavpils.udens.lv). | |
| Darba laiks | Piektdiena  Otrdiena  Trešdiena  Ceturtdiena  Piektdiena | 8.00 – 12.00, 12.30 – 16.30 |

* 1. Pasūtītāja prasībām atbilstošo piedāvājumu izvēles kritērijs: **saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru nosaka ņemot vērā tikai cenu, t.i. – piedāvājums ar zemāko cenu attiecīgajā iepirkuma daļā.**

## Iepirkuma priekšmeta apraksts

* 1. Iepirkuma priekšmets: paraugu testēšanas pakalpojumu sniegšana saskaņā ar tehniskās specifikācijas (1.1., 1.2.pielikums) un iepirkuma līguma (4.pielikums) prasībām.
  2. Iepirkuma priekšmets **ir** sadalīts daļās:
     1. 1.iepirkuma daļa **“Pazemes, virszemes un dzeramā ūdens paraugu testēšana”**;
     2. 2.iepirkuma daļa **“Smaku un gaisa koncentrāciju mērījumi”**.
  3. Iepirkuma priekšmeta CPV kods: CPV kods: 90730000-3 – Piesārņojuma noteikšana un monitorings, un rehabilitācija.
  4. Paredzamā līgumcena **8 700.00** **EUR** bez PVN:
     1. 1.ieprikuma daļai **4 700.00 EUR** bez PVN;
     2. 2.iepirkuma daļai **4 000.00 EUR** bez PVN.
  5. Pretendentam ir jānodrošina piedāvājuma iesniegšana par visām tehniskajā specifikācijā norādītām pozīcijām attiecīgajā iepirkumu daļā.
  6. Pretendents **nav tiesīgs** iesniegt piedāvājumu variantus.

## Iepirkuma līguma izpildes laiks, vieta un svarīgākie nosacījumi

* 1. Iepirkuma rezultātā paredzēts slēgt iepirkuma līgumu katrai iepirkuma daļai atsevišķi saskaņā ar līguma projektu, kas pievienots nolikuma 4.pielikumā ar 1 (vienu) pretendentu, kura piedāvājums ar iepirkumu komisijas lēmumu tiks atzīts par atbilstošu Pasūtītāja izvirzītajām prasībām un saimnieciski visizdevīgākais ņemot vērā tikai cenu, t.i. – piedāvājums ar zemāko cenu.
  2. Līgumu darbības termiņš – no līguma spēkā stāšanās brīža līdz brīdim, kamēr tiek sasniegts Pasūtītāja organizētā iepirkuma ietvaros noteiktais limits jeb maksimālā Līguma kopējā summa. Jebkurā gadījumā līgums darbojas ne ilgāk par 24 (divdesmit četriem) mēnešiem no tā spēkā stāšanās dienas.
  3. Pretendenta finanšu piedāvājumā norādītās vienības cenas ir fiksētas un nav maināmas līguma izpildes laikā.
  4. Izraudzītajam Pretendentam iepirkuma līgumu jāparaksta 5 (piecu) dienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu. Ja norādītajā termiņā uzvarētājs neparaksta līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu to noslēgt un Pretendents tiek izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā. Tādā gadījumā līgums tiek piedāvāts noslēgšanai nākamajam Pretendentam saskaņā ar iepirkumu komisijas veikto piedāvājumu salīdzinājumu.
  5. Iepirkuma līgumus slēdz ne agrāk kā nākamajā darbdienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām.
  6. Pasūtītājam nav pienākums iztērēt visu līgumu summu.

## Informācija par iepirkumu

* 1. Informāciju par iepirkumu pasūtītājs publicē savā mājas lapā [www.daugavpils.udens.lv](http://www.daugavpils.udens.lv) – sadaļā “Iepirkumi un mantas atsavināšana”, Daugavpils valstspilsētas pašvaldības mājas lapā [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv), kā arī iepirkumu datubāzē [www.iepirkumi.lv](http://www.iepirkumi.lv).
  2. Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot līdzi aktuālajai informācijai minētajās mājas lapās par konkrēto iepirkumu. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

## Piedāvājumu iesniegšanas kārtība

* 1. Piedāvājumu jāiesniedz personīgi, nosūtot pa pastu, vai elektroniski, ja piedāvājums ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu;
  2. Iesniegšanas vieta – SIA “Daugavpils ūdens”, Ūdensvada ielā 3, Daugavpilī, Latvijas Republika, LV-5401, administratīvās ēkas 106.kab., vai, ja piedāvājums tiks sūtīts elektroniski [iepirkumu.komisija@daugavpils.udens.lv](mailto:iepirkumu.komisija@daugavpils.udens.lv) sūtījuma tēmā norādot iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru.
  3. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam 5.2.punktā norādītajā adresē līdz 5.4.punktā noteiktajam termiņam un par to pilnu atbildību uzņemas iesniedzējs.
  4. Piedāvājuma iesniegšanas termiņš – līdz **2023. gada 15. novembrim plkst. 10.00**.
  5. Iesniegto piedāvājumu atvēršana notiks **2023. gada 15. novembrī plkst. 10.00**, Ūdensvada ielā 3, Daugavpilī, SIA “Daugavpils ūdens” pārvaldes ēkā. Iesniegto piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
  6. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, netiks izskatīts un neatvērts tiks atdots vai nosūtīts atpakaļ iesniedzējam.
  7. Elektroniski iesniegts piedāvājums, kurš tiks iesniegts neievērojot šī nolikumā noteiktās prasības elektronisko piedāvājumu iesniegšanai, netiks izskatīts.
  8. Piedāvājumu vērtēšanu un lēmumu pieņemšanu komisijas veic slēgtā sēdē.
  9. Pretendenta iesniegtais piedāvājums nozīmē pilnīgu šīs iepirkuma procedūras Nolikuma noteikumu pieņemšanu un atbildību par to izpildi.

## Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformējumu un iesniegšanu

* 1. Pretendents sagatavo un iesniedz piedāvājumu saskaņā ar iepirkuma procedūras dokumentu prasībām.
  2. Ja piedāvājumu sagatavo un iesniedz elektroniski, piegādātājs ir tiesīgs ar vienu drošu elektronisko parakstu parakstīt visus dokumentus kā vienu kopumu vai katru atsevišķi.
  3. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā, drukātā veidā, vienā eksemplārā. Piedāvājumā iekļautos dokumentus var iesniegt citā valodā, šādā gadījumā dokumentiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā ar apliecinājumu par tulkojuma pareizību saskaņā ar spēkā esošo attiecīgo jomu regulējošo normatīvo aktu prasībām. Pretējā gadījumā komisija ir tiesīga uzskatīt, ka attiecīgais atlases vai kvalifikācijas dokuments nav iesniegts.
  4. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā aploksnē un aizzīmogotā iepakojumā (aploksnē). Uz iepakojuma jānorāda:

**Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens”**

**Ūdensvada iela 3, Daugavpils , Latvija, LV – 5401**

**Piedāvājums iepirkuma procedūrai**

**“Pazemes, virszemes un dzeramā ūdens paraugu testēšana, smaku un gaisa koncentrācijas mērījumi”**

**identifikācijas Nr. DŪ 2023/48**

**Neatvērt līdz 2023. gada 15. novembrim, plkst. 10.00**

***<Pretendenta nosaukums, juridiskā adrese un reģistrācijas numurs, kontaktpersona, tālrunis>***

Ja piedāvājumu iesniedz elektroniski, iepirkuma procedūras nosaukumu, identifikācijas numuru un iepirkuma daļas numuru un nosaukumu ar norādi par piedāvājuma atvēršanas datumu un laiku ir jāiekļauj elektroniskās vēstules tēmā.

* 1. Piedāvājuma sākumā pēc titullapas jābūt piedāvājuma satura radītājam, aiz kura seko visi pārējie piedāvājumā iekļaujamie dokumenti.
  2. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem, kā arī kopijām un tulkojumiem jābūt noformētiem atbilstoši spēkā esošo dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtību regulējošo normatīvo aktu prasībām.
  3. Visiem piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem ***(izņemot piedāvājuma nodrošinājumu, ja tāds ir paredzēts)*** jābūt caurauklotiem un apzīmogotiem tā, lai to nebūtu iespējams atdalīt, visām lapām jābūt sanumurētām. Piedāvājuma nodrošinājums, ja tāds paredzēts, iesniedzams kā atsevišķs dokuments.
  4. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Piedāvājumu paraksta pretendenta amatpersona, kuras pārstāvības tiesības ir reģistrētas likumā noteiktajā kārtībā, jeb pilnvarotā persona, pievienojot attiecīgās pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju. Ja piedāvājums tiek iesniegts elektroniski, gan pilnvarai, gan arī piedāvājumam jābūt parakstītiem elektroniski ar drošu elektronisko parakstu.
  5. Pieteikums un finanšu piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar iepirkuma procedūras nolikumam pievienotajām veidnēm.
  6. Pretendentu iesniegtie dokumenti pēc iepirkuma pabeigšanas netiek atdoti atpakaļ (izņemot piedāvājuma nodrošinājumu, ja tāds paredzēts).

## Prasības piedāvājuma nodrošinājumam un saistību izpildes nodrošinājumam

* 1. Piedāvājuma nodrošinājums **nav** paredzēts.
  2. Līguma izpildes garantija **nav** paredzēta.
  3. Piedāvājuma derīguma termiņš: **60 dienas** no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām (nolikuma 5.4. punkts).

## Prasības pretendentam un iesniedzamie dokumenti

Pretendentu kvalifikācijas prasības ir obligātas visiem pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības noslēgt iepirkuma līgumu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p. k.** | **Prasības** | **Iesniedzamā informācija, kas nepieciešama, lai Pretendentu novērtētu saskaņā ar minētajām prasībām:** |
| 8.1. | Pretendents normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Latvijas Republikas (turpmāk – LR) Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, kā arī dokuments ar norādi uz pretendenta uzņēmuma darbības veidiem. | Par Latvijā reģistrētiem Pretendentiem Pasūtītājs patstāvīgi pārliecinās Uzņēmumu reģistra mājas lapā [www.ur.gov.lv](http://www.ur.gov.lv) .  Ārvalstī reģistrētam pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments (kopija), kas apliecina pretendenta reģistrāciju atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām, un dokuments ar norādi uz pretendenta uzņēmuma darbības veidiem. |
| 8.2. | Piedāvājumu ir parakstījusi paraksttiesīgā persona. | Kompetentas institūcijas izdotu dokumentu par Pretendenta pārstāvības tiesībām, vai arī dokumentu, kas apliecina piedāvājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt Pretendentu, ja piedāvājumu neparaksta Pretendenta likumiskais pārstāvis.  Par Latvijā reģistrētiem Pretendentiem Pasūtītājs patstāvīgi pārliecinās Uzņēmumu reģistra mājas lapā [www.ur.gov.lv](http://www.ur.gov.lv).  Ja piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona, piedāvājumam jāpievieno pilnvaras oriģināls vai apliecināta kopija. |
| 8.3. | Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā, kas apliecina Pretendenta apņemšanos piegādāt preces saskaņā ar nolikuma prasībām. | **Pieteikums** jāsagatavo atbilstoši pievienotajai veidnei (2.pielikums). Pieteikumu paraksta paraksttiesīgā vai pilnvarotā persona. Ja pieteikumu paraksta pilnvarotā persona, pieteikumam jāpievieno pilnvaras oriģināls vai apliecināta kopija. |
| 8.4. | Parakstīts finanšu piedāvājums. | Parakstīts **finanšu piedāvājums** saskaņā ar pasūtītāja izstrādātajām vadlīnijām un finanšu piedāvājuma veidni (3.pielikums), iesniedzams papīra formātā vai elektroniski parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.  Piedāvājumu paraksta pretendenta paraksttiesīgs pārstāvis vai tā pilnvarota persona. |

## Noteikumi, kā piegādātāju apvienībām ir jāizpilda prasības attiecībā uz tehniskajām un profesionālajām spējām

* 1. Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
  2. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumam ir jāpievieno piegādātāju apvienības dalībnieku starpā noslēgta vienošanās vai cits dokuments, kas saistošs visiem apvienības dalībniekiem un kurā noteikts pilnvarojums vienam no dalībniekiem pārstāvēt piegādātāju apvienību iepirkuma procedūrā un dalībnieku vārdā parakstīt piedāvājuma dokumentus, kā arī citi nosacījumi, piemēram, veicamo darbu apjoms. Vienošanās (dokumentā) jāparedz, ka piegādātāju apvienība, ja attiecībā uz to tiks pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu, pēc savas izvēles izveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēdz sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ja tas nepieciešams iepirkuma līguma noteikumu sekmīgai izpildei. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, pieredzi pretendents kā piegādātāju apvienība var apliecināt kopumā, proti, jebkurš piegādātāju apvienības dalībnieks.
  3. Atbilstību kvalifikācijas prasībām, kas izvirzītas saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 52.pantu, pretendents kā piegādātāju apvienība var apliecināt kopumā.

## Piedāvājuma vērtēšana un izvēle

* 1. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda pretendentu atbilstību noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, kā arī pārbauda piedāvājuma atbilstību nolikuma prasībām, pārbaudot tajā esošas informācijas atbilstību pasūtītāja izvirzītajām prasībām, pēc dokumentiem un publiskajā apritē esošās Pasūtītāja iegūtās informācijas. Neatbilstoši piedāvājumi tiek noraidīti.
  2. Pretendentu piedāvājumu pārbaudes laikā komisija noskaidro pretendenta kompetenci un atbilstību pasūtītāja prasībām pēc dokumentiem, kas pretendentam jāiesniedz saskaņā ar šī nolikuma prasībām, kā arī no publiskajā apritē esošās pasūtītāja iegūtās informācijas.
  3. Ja pretendenta piedāvājums neatbilst kādai Pasūtītāja izvirzītajai prasībai, komisija tā piedāvājumu tālāk neizskata un pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā.
  4. Ja pretendenta piedāvājums skaidri, viennozīmīgi un nepārprotami neatspoguļo izvirzīto prasību izpildi, komisija šo piedāvājumu noraida un tālāk neizskata.
  5. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai piedāvājumos nav aritmētisko kļūdu. Ja kļūdas tiek konstatētas, komisija tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Pasūtītājs paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, Pasūtītājs ņem vērā labojumus.
  6. Pretendentam ir jānodrošina piedāvājuma iesniegšana saskaņā ar nolikuma un tehniskās specifikācijas prasībām.
  7. Pasūtītājs piešķir līguma slēgšanas tiesības 1 (vienam) pretendentam, kura iesniegtais piedāvājums atzīts par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, kuru nosaka, ņemot vērā tikai cenu, t.i. piedāvājumu ar zemāko cenu.
  8. Ja Pasūtītājs, pirms pieņem lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, konstatē, ka vismaz divu piedāvājumu novērtējums atbilstoši piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem ir vienāds, tad Iepirkuma uzvarētājs tiks noteikts veicot izlozi.
  9. Izlozes rīkošanas gadījumā Pretendentiem 5 (piecu) darba dienas pirms izlozes rīkošana tiks nosūtīts uzaicinājums uz izlozi, norādot izlozes vietu, laiku un izlozes kārtību. Pretendentam ir tiesības, bet ne pienākums piedalīties izlozē. Ja Pretendents nepiedalīsies izlozē, tad viņam nav tiesības celt iebildumus par notikušās izlozes rezultātiem.
  10. Pēc lēmuma par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas pieņemšanas komisija pārbauda, vai attiecībā uz Pretendentu nepastāv Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta otrā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi, kas attiecināmi uz Valsts ieņēmumu dienesta administrējamo nodokļu parādu pārbaudi un uz maksātnespējas procesu, saimnieciskās darbības apturēšanu vai likvidēšanu.
  11. Pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, 10 (desmit) dienu laikā no iepirkuma komisijas pieprasījuma nosūtīšanas dienas jāiesniedz kompetentu institūciju izsniegtās izziņas par to, ka attiecībā uz Pretendentu nepastāv Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma (turpmāk – SPSIL) 48.panta otrā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi, kas attiecināmi uz Valsts ieņēmumu dienesta administrējamo nodokļu parādu pārbaudi un uz maksātnespējas procesu, saimnieciskās darbības apturēšanu vai likvidēšanu. Ja Pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minētas izziņas iepirkumu komisijai, tas tiek izslēgts no tālākas dalības iepirkuma procedūrā. Komisijai ir tiesības nepieprasīt minētās izziņas, ja tā pati ātri un sekmīgi var pārliecināties par izslēgšanas nosacījumu neesamību Elektronisko iepirkumu sistēmā (EIS) vai citās publiski pieejamās datu bāzēs.
  12. Ārvalstī reģistrētam Pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments (kopija), atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām, kas apliecina, ka uz Pretendentu nepastāv minētie izslēgšanas nosacījumi.
  13. Kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus, ko izsniedz Latvijas Republikas institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izziņas, ja tās izdotas ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
  14. Personu apvienībai, attiecībā uz kuru pieņemts lēmums slēgt līgumu, līdz līguma slēgšanas brīdim obligāti jāreģistrējas kā pilnsabiedrībai vai līgumsabiedrībai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

## Pretendenta pienākumi un tiesības

* 1. Pienākums iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildus informāciju.
  2. Pienākums segt visas un jebkuras izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.
  3. Tiesības pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Ja pretendents groza piedāvājumu, tas iesniedz jaunu piedāvājumu ar atzīmi “GROZĪTAIS”. Tādā gadījumā komisija vērtē grozīto piedāvājumu.
  4. Tiesības ne vēlāk kā 6 (sešas) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pieprasīt iepirkuma komisijai papildus informāciju par iepirkuma procedūras norises kārtību un iepirkuma priekšmetu.
  5. Tiesības apstrīdēt iepirkuma komisijas lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, sūdzību iesniedzot SIA “Daugavpils ūdens” 5 (piecu) darba dienu laikā no rezultātu paziņošanas brīža.

## Iepirkuma komisijas pienākumi un tiesības

* 1. Pienākums nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
  2. Tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, kā arī lūgt, lai pretendents izskaidro dokumentus, kas iesniegti komisijai.
  3. Tiesības labot aritmētiskās kļūdas pretendenta piedāvājumā, informējot par to pretendentu.
  4. Tiesības pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
  5. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
  6. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt vai izbeigt iepirkumu un neslēgt līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
  7. Tiesības izvēlēties nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu no piedāvājumiem ar zemāko cenu, ja izraudzītais pretendents nenoslēdz iepirkuma līgumu ar pasūtītāju tā norādītajā termiņā.
  8. Tiesības izdarīt grozījumus šajā iepirkuma procedūras nolikumā pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, publiskojot to saturu savā mājas lapā [www.daugavpils.udens.lv](http://www.daugavpils.udens.lv), sadaļā “Iepirkumi un mantas atsavināšana”, kā arī Daugavpils valstspilsētas pašvaldības mājas lapā [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv).

**Pielikumā:**

1.pielikums – Tehniskā specifikācija;

1.1.pielikums – Tehniskā specifikācija 1.iepirkuma daļai;

1.2.pielikums – Tehniskā specifikācija 2.iepirkuma daļai;

2.pielikums – Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidne;

3.pielikums – Finanšu piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas;

3.1.pielikums – Finanšu piedāvājuma veidne 1.iepirkuma daļai;

3.2.pielikums – Finanšu piedāvājuma veidne 2.iepirkuma daļai;

4.pielikums – Iepirkuma līguma projekts.

## *1.pielikums*

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

Publiskai sarunu procedūrai

**“Pazemes, virszemes un dzeramā ūdens paraugu testēšana, smaku un gaisa koncentrācijas mērījumi”**

identifikācijas Nr. DŪ 2023/43

## *1.1.pielikums*

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

Publiskai sarunu procedūrai

**“Pazemes, virszemes un dzeramā ūdens paraugu testēšana, smaku un gaisa koncentrācijas mērījumi”**

identifikācijas Nr. DŪ 2023/43

1.iepirkuma daļai – **“Pazemes, virszemes un dzeramā ūdens paraugu testēšana”**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nosakāmie radītāji** |
| 1. | Antimons |
| 2. | Arsēns |
| 3. | Benzo(a)pirēns |
| 4. | Benzols |
| 5. | 17-beta-estradiols |
| 6. | Bisfenols A |
| 7. | Bors |
| 8. | Bromāti |
| 9. | BTEX, summa |
| 10. | Cianīdjoni |
| 11. | 1,2-dihloretāns |
| 12. | Dzīvsudrabs |
| 13. | Fluorīdi |
| 14. | Halogēnetiķskābes (HAA5)1 |
| 15. | Hroms |
| 16. | Kadmijs |
| 17. | Kālijs |
| 18. | Nātrijs |
| 19. | Niķelis |
| 20. | Nonifenols |
| 21. | Pesticīdi (kopā) |
| 22. | Pesticīdi2 |
| 23. | PFAS kopā |
| 24. | PFAS summa |
| 25. | Policikliskie aromātiskie ogļūdeņraži3 |
| 26. | Selēns |
| 27. | SVAV anj. |
| 28. | Svins |
| 29. | Trihalometāni kopā |
| 30. | Trihloretēns un tetrahloretēns |
| 31. | Urāns |
| 32. | Varš |
| 33. | Testēšanas pārskata sagatavošana |

1 Halogēnetiķskābes ir šādu piecu reprezentatīvu vielu summa: monohloretiķskābe, dihloretiķskābe, trihloretiķskābe, monobrometiķskābe un dibrometiķskābe

2 Pesticīdi ir:

- organiskie insekticīdi,

- organiskie herbicīdi,

- organiskie fungicīdi,

- organiskie nematocīdi,

- organiskie akaricīdi,

- organiskie algicīdi,

- organiskie rodenticīdi,

- organiskie slimicīdi,

- saistīti produkti (arī augšanas regulatori),

- metabolīti.

3 Šādu noteiktu savienojumu summārā koncentrācija: benz(b)fluorantēns, benz(k)fluorantēns, benz(ghi)perilēns un indeno(1,2,3-cd)pirēns

**Pakalpojumu sniegšanas nosacījumi**

1. Sagatavot testēšanas pārskatu 2 (divos) identiskos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, viens eksemplārs – Pasūtītājam, otrs – Izpildītājam.
2. Nosūtīt Pasūtītājam testēšanas pārskatus pa pastu uz adresi – Ūdensvada iela 3, Daugavpils, LV-5401 vai e-pasta adresi – [labor@daugavpils.udens.lv](mailto:labor@daugavpils.udens.lv).
3. Paraugu transportēšana saskaņā ar pretendenta nosacījumiem (transportēšanas izmaksas netiek vērtētas).
4. Ievērot konfidencialitāti attiecībā uz testēšanas rezultātiem un citu informāciju, kas iegūta sadarbībā ar Pasūtītāju.
5. Paraugu savākšana:
   1. Ja testēšanas laboratorija atrodas Daugavpils administratīvajā teritorijā, tad paraugu ņemšanu un piegādi līdz Izpildītāja paraugu testēšanas laboratorijai veic SIA ”Daugavpils ūdens”.
   2. Ja testēšanas laboratorija atrodas ārpus Daugavpils administratīvajās teritorijas, tad paraugu ņemšanu veic SIA “Daugavpils ūdens”, bet piegādi veic Izpildītājs līdz paraugu testēšanas laboratorijai, iepriekš vienojoties ar Pasūtītāju par paraugu nodošanu.
6. Pakalpojuma sniegšanas laiks – pēc iespējas īsākā laikā, bet ne ilgāk kā 20 darba dienas no parauga saņemšanas brīža.

## *1.2.pielikums*

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

Publiskai sarunu procedūrai

**“Pazemes, virszemes un dzeramā ūdens paraugu testēšana, smaku un gaisa koncentrācijas mērījumi”**

identifikācijas Nr. DŪ 2023/48

2.iepirkuma daļai – **“Smaku un gaisa koncentrāciju mērījumi”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Smakas un gaisa nosakāmie rādītāji** | | |
| **Nr. p.k.** | **Mērījumi** | **Mērvienība** |
| 1. | Gaisa piesārņojošas vielasemisiju mērījumi (CO, NOx,) | mg/Nm3; mg/m3;g/s |
| 2. | Gāzu plūsmas fizikālo parametru mērījumi | 1 (viens) izmešu avots |
| 3. | Smakas koncentrācijas mērījumi;  Smakas koncentrācijas mērījumi izmešos | OUE/m3;  OUE/s |
| 4. | Testēšanas pārskata sagatavošana | gab. |
| 5. | Paraugu ņemšana | 1 reize |

**Pakalpojumu sniegšanas nosacījumi**

1. Sagatavot testēšanas pārskatu 2 (divos) identiskos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, viens eksemplārs – Pasūtītājam, otrs – Izpildītājam.
2. Nosūtīt Pasūtītājam testēšanas pārskatus pa pastu uz adresi – Ūdensvada iela 3, Daugavpils, LV -5401 vai e-pasta adresi – [bite@daugavpils.udens.lv](mailto:bite@daugavpils.udens.lv).
3. Paraugu transportēšana saskaņā ar pretendenta nosacījumiem (transportēšanas izmaksas netiek vērtētas).
4. Ievērot konfidencialitāti attiecībā uz testēšanas rezultātiem un citu informāciju, kas iegūta sadarbībā ar Pasūtītāju.
5. Paraugu savākšanu veic Izpildītājs saskaņā ar Pasūtītāja pieteikumu.
6. Pakalpojumu sniegšanas laiks – pēc iespējas īsākā laikā, bet ne ilgāk kā 20 darba dienas no Pasūtītāja pieteikuma saņemšanas.

## *2.pielikums*

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ**

Publiskai sarunu procedūrai

**“Pazemes, virszemes un dzeramā ūdens paraugu testēšana, smaku un gaisa koncentrācijas mērījumi”**

identifikācijas Nr. DŪ 2023/48

**Informācija par Pretendentu:**

|  |  |
| --- | --- |
| nosaukums |  |
| reģistrācijas numurs |  |
| juridiskā adrese |  |
| e-pasta adrese |  |
| tālruņa numurs |  |
| bankas rekvizīti |  |
| pretendenta pārstāvja vārds, uzvārds, amats, tā pilnvaras apliecinošs dokuments |  |

ar šā pieteikuma iesniegšanu Pretendents:

1. piesakās piedalīties iepirkuma procedūrā *<iepirkuma procedūras nosaukums, identifikācijas Nr.>,*
2. apņemas ievērot iepirkuma procedūras aicinājuma prasības un piekrīt visiem tā noteikumiem;
3. apliecina gatavību sniegt pakalpojumu saskaņā ar Pasūtītāja prasībām iepirkuma procedūrā <*iepirkuma procedūras nosaukums, identifikācijas Nr.>, <iepirkuma daļa>* par finanšu piedāvājumā norādītajām cenām;
4. apliecina, ka pretendenta saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav uzsākts process par Pretendenta maksātnespēju vai bankrotu;
5. atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību līdz attiecīgā iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne ilgāk kā *<norādīt piedāvājuma derīguma termiņu saskaņā ar nolikuma prasībām>;*
6. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja Pretendents ir personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība) apliecina, ka attiecībā uz Pretendentu nepastāv Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta otrā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi, kas attiecināmi uz Valsts ieņēmumu dienesta administrējamo nodokļu parādu pārbaudi un uz maksātnespējas procesu, saimnieciskās darbības apturēšanu vai likvidēšanu;
7. apliecina, ka veiks uzņemto saistību izpildi un pakalpojuma sniegšanu atbilstoši Pasūtītāja izvirzītajām prasībām;
8. apliecina, ka ir pilnībā iepazinies ar visu dokumentāciju, kas nepieciešama iepirkuma līguma izpildei un tā ir pilnībā saprotama;
9. apliecina, ka aicinājumam pievienotā iepirkuma līguma projekta noteikumi ir saprotami un pieņemami;
10. apliecina, ka piekrīt aicinājumam pievienotā iepirkuma līguma projekta noteikumiem un ir gatavs līguma noslēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā noslēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju saskaņā ar aicinājumam pievienotā iepirkuma līguma projekta noteikumiem;
11. apliecina, ka visa piedāvājumā ietvertā informācija ir patiesa;
12. apliecina, ka ir iesniedzis piedāvājumu neatkarīgi no konkurentiem[[1]](#footnote-1) un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanām;
13. apliecina, ka ne ar vienu konkurentu nav bijusi saziņa attiecībā uz cenām; cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām; nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties iepirkumā (iesniegt vai neiesniegt piedāvājumu); vai tādu piedāvājuma iesniegšanu, kas neatbilst iepirkuma prasībām; kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes, piegādes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem, tiem produktiem vai pakalpojumiem, uz ko attiecas šis iepirkums;
14. nav apzināti, tieši vai netieši atklājis un neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam pirms oficiālā piedāvājumu atvēršanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas.

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds, amats |  |
| Vieta, datums |  |
| Paraksts |  |

## *3.pielikuums*

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANAS VADLĪNIJAS**

Publiskai sarunu procedūrai

**“Pazemes, virszemes un dzeramā ūdens paraugu testēšana, smaku un gaisa koncentrācijas mērījumi”**

identifikācijas Nr. DŪ 2023/48

1. Veidne, kas aizpildīta saskaņā ar šo prasīto informāciju, veido finanšu piedāvājumu.
2. Pretendentam ir jāsagatavo finanšu piedāvājums un jāaizpilda visas veidnē norādītās pozīcijas.
3. Neskatoties uz jebkādiem ierobežojumiem, ko var ietvert atsevišķu pozīciju vai šīs finanšu piedāvājuma veidnes formulējumi, pretendentam jāsaprot, ka summas, ko pretendents ierakstījis finanšu piedāvājuma pozīcijās, attiecināmas tikai uz pilnībā izpildītu pakalpojumu.
4. Finanšu piedāvājuma cenā, ko veido izmaksu pozīcijas, jābūt iekļautiem visiem plānotajiem izdevumiem par pakalpojuma sniegšanu, darbu, pakalpojumiem, materiāliem un iekārtām, kas nepieciešami iepirkuma līguma izpildei pilnā apmērā un atbilstošā kvalitātē saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, atbildīgo institūciju prasībām, iepirkuma līguma noteikumiem, tai skaitā tehnisko specifikāciju.
5. Vienības cenās ir jāietver visas tādas tiešas un netiešas izmaksas, ja nav noteiktas atsevišķi, kas saistītas ar iepirkuma līguma prasību ievērošanu, piemēram, izpildes dokumentācijas sagatavošana un saskaņošana, apsardze, vadība, darbinieku algas, nodokļi un nodevas, apdrošināšana, izdevumi darbiem un materiāliem, kuru izpilde vai pielietojums nepieciešams iepirkuma līguma pilnīgai un kvalitatīvai izpildei.
6. Visas izmaksas jāizsaka *euro* (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Finanšu piedāvājuma cenu norāda ar diviem cipariem aiz komata.
7. **Finanšu piedāvājumā norādītās vienības cenas ir fiksētas un nav maināmas līguma izpildes laikā.**
8. Transportēšanas izdevumi netiek vērtēti.
9. Finanšu piedāvājums iesniedzams papīra formātā, vai elektroniskā veidā parakstīts ar drošu elektronisku parakstu.
10. Iepirkuma procedūras piedāvājuma vērtēšanas laikā pretendents var tikt lūgts iesniegt detalizētāku piedāvājumā minētās cenas pozīcijas atšifrējumu.
11. Ja tehniskajā specifikācijā vai citos iepirkuma dokumentos ir minētas pretrunīgas prasības, pretendentam ir jāplāno izdevumi un jāīsteno līguma izpilde, vadoties no stingrākām prasībām.

## *3.1.pielikums*

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Publiskai sarunu procedūrai

**“Pazemes, virszemes un dzeramā ūdens paraugu testēšana, smaku un gaisa koncentrācijas mērījumi”**

identifikācijas Nr. DŪ 2023/48

1.iepirkuma daļai – **“Pazemes, virszemes un dzeramā ūdens paraugu testēšana”**

Finanšu piedāvājumā norādītās cenas Pasūtītājs izmanto piedāvājumu izvēlei iepirkuma līguma noslēgšanai.

Norādītās cenas par vienu vienību ir fiksētas un Piegādātājs tās nedrīkst mainīt visā iepirkuma līguma darbības laikā.

Vienības cenā ir jāietver visas tādas tiešas un netiešas izmaksas, ja nav noteikts atsevišķi, kas saistītas ar līguma prasību ievērošanu.

1. **PRETENDETS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums** | **Rekvizīti** |
|  |  |

1. **KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, Uzvārds** |  |
| **Adrese** |  |
| **Tālr.** |  |
| **E-pasta adrese** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nosakāmie**  **radītāji** | **Metodes**  **nosaukums**  **(\*akreditēta**  **vai nav akreditēta)** | **Metodes**  **detektēšanas**  **robeža (MDL)**  **un kvantitatīvi nosakāma koncentrācija**  **(LQ)** | **Cena EUR bez PVN par 1 vienību (*par pirmo elementu*)** | **Cena EUR bez PVN par 1 vienību (*par katru nākamo elementu vai kopā ar citu pozīciju*)** |
| 1. | Antimons |  |  |  |  |
| 2. | Arsēns |  |  |  |  |
| 3. | Benzo(a)pirēns |  |  |  |  |
| 4. | Benzols |  |  |  |  |
| 5. | 17-beta-estradiols |  |  |  |  |
| 6. | Bisfenols A |  |  |  |  |
| 7. | Bors |  |  |  |  |
| 8. | Bromāti |  |  |  |  |
| 9. | BTEX, summa |  |  |  |  |
| 10. | Cianīdjoni |  |  |  |  |
| 11. | 1,2-dihloretāns |  |  |  |  |
| 12. | Dzīvsudrabs |  |  |  |  |
| 13. | Fluorīdi |  |  |  |  |
| 14. | Halogēnetiķskābes (HAA5)1 |  |  |  |  |
| 15. | Hroms |  |  |  |  |
| 16. | Kadmijs |  |  |  |  |
| 17. | Kālijs |  |  |  |  |
| 18. | Nātrijs |  |  |  |  |
| 19. | Niķelis |  |  |  |  |
| 20. | Nonifenols |  |  |  |  |
| 21. | Pesticīdi (kopā) |  |  |  |  |
| 22. | Pesticīdi2 |  |  |  |  |
| 23. | PFAS kopā |  |  |  |  |
| 24. | PFAS summa |  |  |  |  |
| 25. | Policikliskie aromātiskie ogļūdeņraži3 |  |  |  |  |
| 26. | Selēns |  |  |  |  |
| 27. | SVAV anj. |  |  |  |  |
| 28. | Svins |  |  |  |  |
| 29. | Trihalometāni kopā |  |  |  |  |
| 30. | Trihloretēns un tetrahloretēns |  |  |  |  |
| 31. | Urāns |  |  |  |  |
| 32. | Varš |  |  |  |  |
| 33. | Testēšanas pārskata sagatavošana |  |  |  |  |
|  | | | |  |  |
| **KOPĒJĀ PIEDĀVĀJUMA SUMMA EUR bez PVN** | | | |  | |

**\* -** *pretendents norāda informāciju par pielietotās metodes akreditāciju*

**Paraugu transportēšana** (ja tāda ir paredzēta)

|  |  |
| --- | --- |
| **Mērvienība** | **Cena/EUR bez PVN** |
| **1 reize** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds, amats |  |
| Vieta, datums |  |
| Paraksts |  |

## *3.2.pielikums*

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Publiskai sarunu procedūrai

**“Pazemes, virszemes un dzeramā ūdens paraugu testēšana, smaku un gaisa koncentrācijas mērījumi”**

identifikācijas Nr. DŪ 2023/48

2.iepirkuma daļai – **“Smaku un gaisa koncentrāciju mērījumi”**

Finanšu piedāvājumā norādītās cenas Pasūtītājs izmanto piedāvājumu izvēlei iepirkuma līguma noslēgšanai.

Norādītās cenas par vienu vienību ir fiksētas un Piegādātājs tās nedrīkst mainīt visā iepirkuma līguma darbības laikā.

Vienības cenā ir jāietver visas tādas tiešas un netiešas izmaksas, ja nav noteikts atsevišķi, kas saistītas ar līguma prasību ievērošanu.

1. **PRETENDETS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums** | **Rekvizīti** |
|  |  |

1. **KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, Uzvārds** |  |
| **Adrese** |  |
| **Tālr.** |  |
| **E-pasta adrese** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Mērījumi** | **Mērvienība** | **Cena EUR**  **bez PVN**  **par 1 vienību** |
| 1. | Gaisa piesārņojošas vielasemisiju mērījumi (CO, NOx,) | mg/Nm3; mg/m3;g/s |  |
| 2. | Gāzu plūsmas fizikālo parametru mērījumi | 1 (viens) izmešu avots |  |
| 3. | Smakas koncentrācijas mērījumi;  Smakas koncentrācijas mērījumi izmešos | OUE/m3;  OUE/s |  |
| 4. | Testēšanas pārskata sagatavošana | gab. |  |
| 5. | Paraugu ņemšana | 1 reize |  |
| **KOPĒJĀ PIEDĀVĀJUMA SUMMA EUR bez PVN** | | |  |

**Paraugu transportēšana** (ja tāda ir paredzēta)

|  |  |
| --- | --- |
| **Mērvienība** | **Cena/EUR bez PVN** |
| **1 reize** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds, amats |  |
| Vieta, datums |  |
| Paraksts |  |

## *4.pielikums*

|  |  |
| --- | --- |
| **IEPIRKUMA LĪGUMS**  **Pasūtītāja Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Izpildītāja Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |
|  |  |

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens”,** vienotais reģistrācijas Nr.41503002432, juridiskā adrese Ūdensvada iela 3, Daugavpils, Latvija, LV-5401 (turpmāk – Pasūtītājs), tās valdes locekles Jeļenas Lapinskas personā, kas rīkojas uz sabiedrības statūtu pamata, no vienas puses,

un

<nosaukums>, vienotais reģistrācijas Nr.<numurs>, juridiskā adrese <adrese> (turpmāk – Izpildītājs), tās <pārstāvja amats, vārds, uzvārds> personā, kas Izpildītāju pārstāv uz <pārstāvības pamats> pamata, no otras puses,

turpmāk šī līguma tekstā kopā saukti par Pusēm un katrs atsevišķi par Pusi,

pamatojoties uz iepirkuma procedūras <nosaukums, identifikācijas numurs, attiecīgās daļas nosaukums un numurs>(turpmāk - Iepirkuma procedūra) rezultātiem, noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo.

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
   1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas, pamatojoties uz Pasūtītāja veiktās Iepirkuma procedūras tehniskās specifikācijas prasībām, Pasūtītājs, izdarot attiecīgu pieprasījumu, pasūta, bet Izpildītājs veic <līguma priekšmets>(turpmāk – Pakalpojums vai Pakalpojumi).
   2. Pasūtītājs ir tiesīgs pasūtīt citu Pasūtītāja tehniskā specifikācijā neminētu, bet līdzīgu vai funkcionāli saistītu pakalpojumu. Izpildītājam jāparedz šādu līdzīgu vai funkcionāli saistīto iepriekš neminētu pakalpojuma nodrošināšanu, tai plānojot 10% no Līguma kopējās summas.
2. **LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ**
   1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī un darbojas līdz brīdim, kad tiek sasniegts Pasūtītāja organizētās Iepirkuma procedūras ietvaros noteiktais limits jeb maksimālā saskaņā ar Līgumu izpildāmo Pakalpojumu kopējā vērtība (skatīt 3.1.apakšpunktu). Jebkurā gadījumā Līgums darbojas ne ilgāk par 24 (divdesmit četriem) mēnešiem no tā spēkā stāšanās dienas.
   2. Jebkurai no Pusēm ir tiesības izbeigt Līgumu, ja otrā Puse nepilda Līguma noteikumus, rakstiski brīdinot par to otru Pusi 10 dienas iepriekš.
   3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja tam ir objektīvs pamatojums. Pasūtītājs vienpusēji atkāpjoties no Līguma, par to rakstveidā brīdina Izpildītāju vismaz 1 (vienu) mēnesi iepriekš.
   4. Pēc Līguma darbības izbeigšanās ikviena Puse ir atbildīga par jebkādu saistību izpildīšanu, kas līdz tam palikušas neizpildītas un Līgums tiek uzskatīts par spēkā esošu, cik tālu tas nepieciešams vēl neizpildīto saistību satura un apjoma noteikšanai.
3. **LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
   1. Līgumā kopēja summa ir <summa ar cipariem> (<summa ar vārdiem>) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – Līguma summa). Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts un maksāts atbilstoši normatīvajos aktos noteiktai nodokļa maksāšanas kārtībai.
   2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji palielināt Līguma summu ne vairāk par 10%, rakstveidā brīdinot par to Izpildītāju.
   3. Ne vēlāk kā 30 dienu laikā pēc kvalitatīvi un atbilstoši Pasūtītāja prasībām paveikto Pakalpojumu izpildes, t.i. saņemts testēšanas pārskats, un rēķina saņemšanas dienas, Pasūtītājs pārskaita Izpildītāja bankas norēķinu kontā summu, kas ir vienāda ar attiecīgu izpildīto Pakalpojumu vērtību (cenu).
   4. Avansa maksājumi netiek paredzēti un šis nosacījums nav maināms.
   5. Maksa par Pakalpojumiem tiek noteikta, ņemot vērā Izpildītāja finanšu piedāvājumā (Līguma 2.pielikums) noteiktos izcenojumus. Izpildītāja finanšu piedāvājumā (Līguma 2.pielikums) noteiktajās Pakalpojumu cenās ietilpst visa Izpildītājam maksājamā atlīdzība par attiecīgo Pakalpojumu izpildi, proti, visi Izpildītāja tiešie un netiešie izdevumi, kas saistīti ar Izpildītājam Līgumā pielīgto saistību izpildi.
   6. Izpildītāja finanšu piedāvājumā (Līguma 2.pielikums) noteiktās Pakalpojumu cenas paliek nemainīgas visā Līguma darbības laikā. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji palielināt Pakalpojumu izcenojumus attiecībā uz atsevišķu paraugu veidu rakstveida informējot par to Pasūtītāju vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš, ja ir pagājuši vismaz 12 (divpadsmit) mēneši kopš pēdējās attiecīgu izcenojumu noteikšanas dienas, ievērojot, ka šādas izcenojumu izmaiņas ir pamatotas ar būtiskām izmaiņām Izpildītāja saimniecisko darbību ietekmējošo faktoru radītājos un šāda palielinājuma apmērs nepārsniedz 10% no attiecīga paraugu veida iepriekš fiksēta apmēra.
   7. Pakalpojumu kopējo vērtību (cenu) aprēķina atbilstoši Izpildītāja izpildīto Pakalpojumu faktiskajiem apjomiem un attiecīgu Pakalpojumu izcenojumiem.
   8. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kurā Pasūtītājs veicis pārskaitījumu uz Līgumā norādīto Izpildītāja kontu kredītiestādē.
   9. Pasūtītājs ir atbrīvots no pienākuma samaksāt Izpildītājam par izpildītajiem Pakalpojumiem, ja tie nav izpildīti pilnīgi.
4. **PAKALPOJUMU IZPILDES KĀRTĪBA, PAKALPOJUMU NODOŠANAS UN PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA**
   1. Izpildītājs izpilda visus tos un tikai tos Pakalpojumus, kurus Pasūtītājs ir pasūtījis, izdarot pieprasījumu. Pasūtītājs pasūta Pakalpojumus, ievērojot nepieciešamību un savas finansiālās iespējas. Jebkurā gadījumā pieprasījuma izdarīšana ir Pasūtītāja tiesības nevis pienākums. Līguma darbības laikā Pasūtītājs ir tiesīgs izdarīt neierobežotu pieprasījumu skaitu, kamēr saskaņā ar Līgumu pasūtīto Pakalpojumu kopējā vērtība (cena) nesasniedza Līguma summu.
   2. Pasūtītājs izdara pieprasījumu rakstiski, nosūtot to Izpildītājam uz elektronisko e-pasta adresi. Pa elektronisko pastu nosūtīts pieprasījums uzskatāms par saņemtu dienā, kad Izpildītājs tādā pašā veidā (t.i., pa elektronisko pastu) nosūtījis Pasūtītājam rakstisku apliecinājumu par pieprasījuma saņemšanu.
   3. Pasūtījums tiek veikts, nosūtot pieprasījumu uz e-pastu: ˂e-pasta adrese˃ no Pasūtītāja pasta adresēm: ˂e-pasta adrese˃ vai ˂e-pasta adrese˃.
   4. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt rakstisku pieprasījumu pieņemšanu no Pasūtītāja darba dienās no plkst. 08.00 līdz plkst. 16.30.
   5. Izpildītājs izpilda Pasūtītāja pasūtītos un tā prasībām atbilstošus Pakalpojumus pēc iespējās ātrāk, bet ne ilgāk kā 20 darba dienās, skaitot no dienas, kad Izpildītājs ir saņēmis paraugus.
   6. Izpildītājs izpilda Pakalpojumus, izmantojot savā rīcībā esošo darbaspēku, darbarīkus, ierīces, iekārtas, līdzekļus, transportlīdzekļus.
   7. Veicot Pakalpojumus, Izpildītājs izpilda Pakalpojumus kvalitatīvi, Izpildītājs rīkojas saskaņā ar šo nozari regulējošo normatīvo aktu prasībām, izmanto tādas metodes un līdzekļus, kas atbilst šo darbības jomu regulējošiem standartiem un attiecīgas profesijas labākajai praksei.
   8. Pakalpojumu, kas atzīti par izpildītiem atbilstoši Līguma noteikumiem, izpildi apliecina Izpildītāja iesniegtais testēšanas pārskats un rēķins, kuros tiek norādīti veikto Pakalpojumu uzskaitījums (apraksts).
5. **PUŠU ATBILDĪBA**
   1. Pusēm ir jāatlīdzina otrai Pusei nodarītie tiešie un netiešie zaudējumi, ja tādi ir radušies prettiesiskās rīcības rezultātā un ir konstatēta dokumentāli pierādīta zaudējumu nodarītāja vaina, zaudējuma esamības fakts un zaudējuma apmērs, kā arī cēloniskais sakars starp prettiesisko rīcību un nodarītajiem zaudējumiem.
   2. Ja Izpildītājs nokavē savu no Līguma izrietošo saistību izpildi, tas maksā līgumsodu 0,1% apmērā no Pakalpojumu izpildes kopējās summas par katru saistību izpildes nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
   3. Ja Pasūtītājs nokavē savu no Līguma izrietošo saistību izpildi, tas maksā līgumsodu 0,1% apmērā no Pakalpojumu izpildes kopējās summas par katru saistību izpildes nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
   4. Līguma 5.2. un 5.3.apakšpunktā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no līgumsaistību izpildes. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt aprēķināto līgumsodu no jebkurām Izpildītājam izmaksājamām summām. Līgumā noteiktie līgumsodi nav uzskatāmi par zaudējumu atlīdzību.
   5. Ja ir nokavēts kāds no Līgumā noteiktajiem termiņiem, līgumsods tiek aprēķināts par periodu, kas sākas nākamajā kalendārajā dienā pēc Līgumā noteiktā saistību izpildes dienas un ietver dienu, kurā saistības izpildītas. Puses tāpat ievēro Līguma noteikumus attiecībā uz līgumsodu piemērošanas kārtību un nosacījumiem.
6. **PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**
   1. Izpildītājs apņemas:
      1. kvalitatīvi izpildīt Pakalpojumus atbilstošiPasūtītāja prasībām, ievērojot attiecīgās nozares un profesijas labo praksi;
      2. izpildot Pakalpojumu, izmantot savā rīcībā esošo darbaspēku, darbarīkus, ierīces, iekārtas, līdzekļus, transportlīdzekļus.
      3. pēc kvalitatīvas Pakalpojumu izpildes, nodot Pakalpojumu Pasūtītājam, iesniedzot testēšanas pārskatu un rēķinu.
   2. Pasūtītājs apņemas:
      1. norēķināties ar Izpildītāju, samaksājot tam Pakalpojumu kopējo vērtību (cenu) par kvalitatīvi, atbilstoši Pasūtītāja prasībām izpildītiem Pakalpojumiem Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā;
      2. nelikt Izpildītājam šķēršļus Līguma nosacījumu izpildei;
      3. pieņemt Pakalpojumus, ja Izpildītājs ir izpildījis Pakalpojumus kvalitatīvi, bez defektiem, trūkumiem un atbilstoši Pasūtītāja prasībām.
7. **NEPĀRVARAMA VARA**
   1. Neviena no Pusēm neatbild par Līguma saistību neizpildīšanu tādā apjomā, kādā šādu saistību izpildi kavē vai pārtrauc nepārvaramas varas apstākļi. Par nepārvaramas varas apstākļiem tiek uzskatīti kari un jebkura veida militārās operācijas, blokādes, epidēmijas, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un spēkā stāšanās, izņemot, ja šie valsts un pašvaldību institūciju lēmumi ir kā sekas kādas Puses darbībai vai bezdarbībai, kā arī citi līdzīgi ārkārtēja rakstura apstākļi, kurus nevarēja paredzēt noslēdzot un izpildot Līgumu.
   2. Puses var rakstveidā vienoties pagarināt Līguma izpildes termiņus uz laika periodu, kamēr darbojas iepriekšminētie nepārvaramas varas apstākļi.
   3. Puse, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības minēto apstākļu dēļ, 5 (piecu) darba dienu laikā paziņo otrai Pusei par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos.
8. **STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA UN CITI NOSACĪJUMI**
   1. Līguma izpildes laikā radušos strīdus Puses risina vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
   2. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
   3. Ja kāda no Līguma Pusēm maina savu juridisko adresi un/vai bankas rekvizītus, tad ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā pēc izmaiņu veikšanas rakstiski paziņo par to citai Pusei.
   4. Ja kāds no Līguma noteikumiem nonāk pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām sakarā ar grozījumiem Latvijas Republikas normatīvajos aktos, Pusēm ir pienākums bez kavēšanās izdarīt attiecīgus grozījumus vai papildinājumus Līgumā, lai novērstu pretrunas starp Līguma noteikumiem un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Līdz attiecīgo Līguma grozījumu vai papildinājumu spēkā stāšanās brīdim Puses, pildot Līguma saistības, nepiemēro tos Līguma punktus, kuri ir pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, bet rīkojas saskaņā ar likumā noteikto regulējumu.
   5. Līguma izpildes ietvaros saņemtos fizisko personu datus Puses apņemas apstrādāt tikai Līguma izpildes nodrošināšanai. Fizisko personu datu apstrāde notiek saskaņā ar spēkā esošiem un saistošiem normatīvajiem aktiem Latvijas Republikā.
   6. Visa informācija, paraugi un dokumentācija, kuru Izpildītājs saņem no Pasūtītāja vai iegūst Pakalpojuma izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi Pakalpojuma izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu katrā atsevišķā gadījumā.
   7. Līguma gaitu kontrolē:
      1. Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis – <amats, vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasta adrese>. Par pārstāvja maiņu Pasūtītājs informē Izpildītāju rakstveidā.
      2. Izpildītāja pilnvarotais pārstāvis - <amats, vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasta adrese>. Par pārstāvja maiņu Izpildītājs informē Pasūtītāju rakstveidā.
   8. Pušu pilnvarotajam pārstāvjiem ir šādas tiesības un pienākumi:
      1. nosūtīt un saņemt Pakalpojumu pieprasījumu, apstiprināt tā saņemšanu Līguma noteiktajā kārtībā;
      2. nodot un pieņemt Pakalpojumus, pārbaudot Pakalpojumu rezultātus un atbilstību Līguma noteikumiem, iesniegt un pieņemt testēšanas pārskatu un rēķinu;
      3. risināt jautājumus, kas saistīti ar nekvalitatīvu Pakalpojumu izpildi.
   9. Līgumu prioritātes secībā veido šādi dokumenti, kuri ir daļa no Līguma:
      1. šis iepirkuma līgums;
      2. 1.pielikums - Iepirkuma procedūras tehniskā specifikācija;
      3. 2.pielikums – Izpildītāja finanšu piedāvājums.
   10. Līgums sastādīts latviešu valodā uz <skaits> (<skaits vārdiem>) lapām un parakstīts elektroniski. Pusēm ir pieejama abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā. VAI Līgums sastādīts latviešu valodā, divos eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs pie Izpildītāja, katrs eksemplārs uz <lapu skaits> (<lapu skaits vārdiem>) lapām.
   11. Ar Līguma parakstīšanas brīdi Pušu pārstāvji apliecina, ka viņiem ir visas tiesības uzņemties Līgumā noteiktās saistības un pienākumus, kā arī vienojas pildīt visus Līgumā paredzētos nosacījumus.

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:**  Sabiedrība ar ierobežotu atbildību  “Daugavpils ūdens”  Vienotais reģistrācijas Nr.41503002432  Ūdensvada iela 3, Daugavpils, Latvija  Pasta indekss: LV-5401  PVN maksātāja Nr. LV41503002432  Banka: <nosaukums>  Bankas kods: <kods>  Konts: <konts>  Tālrunis:  e-pasta adrese:  **Pasūtītāja vārdā:**  **Sabiedrības ar ierobežotu atbildību**  **“Daugavpils ūdens”**  valdes locekle Jeļena Lapinska  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  paraksts, parakstīšanas vieta un datums | **IZPILDĪTĀJS:**  <nosaukums>  Vienotais reģistrācijas Nr.<numurs>  <juridiskā adrese>  Pasta indekss: <indekss>  PVN maksātāja Nr. <numurs>  Banka: <nosaukums>  Bankas kods: <kods>  Konts: <konts>  Tālrunis:  e-pasta adrese:  **Izpildītāja vārdā:**  **<Izpildītājs>**  <paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds>  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  paraksts, parakstīšanas vieta un datums |

1. Šī apliecinājuma kontekstā ar terminu “konkurents” apzīmē jebkuru fizisku vai juridisku personu, kura nav Pretendents un kura: 1) iesniedz piedāvājumu šim konkursam; 2) ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvāto pakalpojumu, varētu iesniegt piedāvājumu šim konkursam. [↑](#footnote-ref-1)