**APSTIPRINĀTS**

Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Daugavpils ūdens”

iepirkumu komisijas

2023. gada 26. janvāra sēdē

protokols Nr.1

Publiskās sarunu procedūras

**“Metālizstrādājumu iegāde”**

identifikācijas Nr. DŪ 2023/6

**NOLIKUMS**

# Vispārīgā informācija

* 1. Iepirkuma identifikācijas numurs: **DŪ 2023/6**
  2. Pasūtītājs– **sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens”**, reģistrācijas Nr.41503002432, Ūdensvada iela 3, Daugavpils, LV-5401.
  3. Kontaktpersona par iepirkumu norisi – juridiskās nodaļas vecākā iepirkumu speciāliste Daina Dzalbe, mobilais tālrunis +371 29993927, e-pasts: [iepirkumu.komisija@daugavpils.udens.lv](mailto:iepirkumu.komisija@daugavpils.udens.lv).
  4. Pasūtītāja prasībām atbilstošo piedāvājumu izvēles kritērijs: **saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.**
  5. Pretendents nav tiesīgs iesniegt piedāvājumu variantus.
  6. Piedāvājuma nodrošinājums ***nav*** paredzēts.
  7. Līguma izpildes garantija ***nav*** paredzēta.

# Informācija attiecībā uz iepirkuma procedūras rezultātā noslēdzamā tiesiskā darījuma būtiskām sastāvdaļām

* 1. Iepirkuma priekšmets:Metālizstrādājumu iegāde saskaņā ar tehniskās specifikācijas (1.pielikums) un vispārīgās vienošanās (4.pielikums) prasībām.
  2. Iepirkuma priekšmeta CPV kods: [44000000-0](https://www.iub.gov.lv/lv/iubcpv/parent/5807/clasif/main/) Būvkonstrukcijas un materiāli, būvniecības palīgmateriāli (izņemot elektroierīces).
  3. Iepirkuma priekšmets ***nav*** sadalīts daļās.
  4. Paredzamā līgumcena: **21 976.00 EUR (bez PVN).**
  5. Preču iegādes vieta – Izpildītāja mazumtirdzniecības vieta Daugavpils pilsētas teritorijā vai 1 (viena) kilometra attālumā no Daugavpils pilsētas administratīvās teritorijas robežas.
  6. Pretendentam ir jānodrošina piedāvājuma iesniegšana par visām tehniskajā specifikācijā norādītām pozīcijām.
  7. Iepirkuma rezultātā paredzēts slēgt vispārīgo vienošanos.
  8. Vispārīgās vienošanās darbības termiņš – no vispārīgās vienošanās spēkā stāšanās brīža līdz brīdim kamēr tiek sasniegts Pasūtītāja organizētā iepirkuma ietvaros noteiktais limits jeb maksimālā Preču piegādes kopējā vērtība. Jebkurā gadījumā vispārīgā vienošanās darbojas ne ilgāk par 24 (divdesmit četriem) mēnešiem no tās spēkā stāšanās dienas.
  9. Pasūtītājs ir tiesīgs pasūtīt citu tehniskajā specifikācijā neminētu, bet līdzīgu vai funkcionāli saistīto preču iegādi. Izpildītājam jāparedz šādu līdzīgu vai funkcionāli saistīto iepriekš neminētu preču iegādes nodrošināšana, tai plānojot 10% no Paredzamās līgumcenas.

1. **Informācija par iepirkumu**
   1. Informāciju par iepirkumu Pasūtītājs publicē savā mājas lapā internetā [www.daugavpils.udens.lv](http://www.daugavpils.udens.lv) – sadaļā “Iepirkumi un mantas atsavināšana”, Daugavpils pilsētas pašvaldības mājas lapā internetā [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv), kā arī iepirkumu datubāzē [www.iepirkumi.lv](http://www.iepirkumi.lv).
   2. Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot līdzi aktuālajai informācijai minētajās mājas lapās par konkrēto iepirkumu. Iepirkumu komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

# Piedāvājumu iesniegšanas kārtība

* 1. Piedāvājumu jāiesniedz personīgi, nosūtot pa pastu, vai elektroniski, ja piedāvājums ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.
  2. Iesniegšanas vieta – SIA “Daugavpils ūdens”, Ūdensvada ielā 3, Daugavpilī, Latvijas Republika, LV-5401, vai, ja piedāvājums tiks sūtīts elektroniski [iepirkumu.komisija@daugavpils.udens.lv](mailto:iepirkumu.komisija@daugavpils.udens.lv) norādot sūtījuma tēmā iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru ar norādi par piedāvājuma atvēršanas datumu un laiku.
  3. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam 4.2.punktā norādītajā adresē līdz 4.4.punktā noteiktajam termiņam un par to pilnu atbildību uzņemas Pretendents.
  4. Piedāvājuma iesniegšanas termiņš – līdz **2023. gada 13. februārim plkst. 10.00**.
  5. Iesniegto piedāvājumu atvēršana notiks **2023. gada 13. februārī plkst. 10.00** Ūdensvada ielā 3, Daugavpilī, SIA “Daugavpils ūdens”. Iesniegto piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
  6. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, netiks izskatīts un neatvērts tiks atdots vai nosūtīts atpakaļ iesniedzējam.
  7. Elektroniski iesniegts piedāvājums, kurš tiks iesniegts neievērojot šī nolikumā noteiktās prasības elektronisko piedāvājumu iesniegšanai vai iesniegts pēc nolikumā norādītā termiņa, netiks izskatīts.
  8. Piedāvājumu vērtēšanu un lēmumu pieņemšanu iepirkumu komisija veic slēgtā sēdē.
  9. Pretendenta iesniegtais piedāvājums nozīmē pilnīgu šīs iepirkuma procedūras nolikuma noteikumu pieņemšanu un atbildību par to izpildi.
  10. Piedāvājuma derīguma termiņš: **60 dienas** no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām (nolikuma 4.4. punkts).

# Piedāvājuma noformēšana

* 1. Pretendents sagatavo un iesniedz piedāvājumu saskaņā ar iepirkuma procedūras dokumentu prasībām.
  2. Ja piedāvājumu sagatavo un iesniedz elektroniski, Pretendents ir tiesīgs ar vienu drošu elektronisko parakstu parakstīt visus dokumentus kā vienu kopumu vai katru dokumentu atsevišķi.
  3. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā, drukātā veidā, vienā eksemplārā. Piedāvājumā iekļautos dokumentus var iesniegt citā valodā, šādā gadījumā dokumentiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā ar apliecinājumu par tulkojuma pareizību saskaņā ar spēkā esošo attiecīgo jomu regulējošo normatīvo aktu prasībām. Pretējā gadījumā komisija ir tiesīga uzskatīt, ka attiecīgais atlases vai kvalifikācijas dokuments nav iesniegts.
  4. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā aploksnē un aizzīmogotā iepakojumā (aploksnē). Uz iepakojuma jānorāda:

**Sabiedrībai ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens”**

**Ūdensvada iela 3, Daugavpils , Latvija, LV – 5401**

**Piedāvājums iepirkuma procedūrai**

**“Metālizstrādājumu iegāde”**

**iepirkuma identifikācijas Nr. DŪ 2023/6**

**Neatvērt līdz 2023. gada 13. februārim plkst. 10.00**

***<Pretendenta nosaukums, juridiskā adrese un reģistrācijas numurs, kontaktpersona, tālrunis>***

Ja piedāvājumu iesniedz elektroniski, iepirkuma procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru ar norādi par piedāvājuma atvēršanas datumu un laiku ir jāiekļauj elektroniskās vēstules tēmā.

* 1. Piedāvājuma sākumā pēc titullapas jābūt piedāvājuma satura radītājam, aiz kura seko visi pārējie piedāvājumā iekļaujamie dokumenti.
  2. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem, kā arī kopijām un tulkojumiem jābūt noformētiem atbilstoši spēkā esošo dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtību regulējošo normatīvo aktu prasībām.
  3. Visiem piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem ***(izņemot piedāvājuma nodrošinājumu, ja tāds ir paredzēts)*** jābūt caurauklotiem un apzīmogotiem tā, lai to nebūtu iespējams atdalīt, visām lapām jābūt sanumurētām. Piedāvājuma nodrošinājums, ja tāds paredzēts, iesniedzams kā atsevišķs dokuments.
  4. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Piedāvājumu paraksta Pretendenta amatpersona, kuras pārstāvības tiesības ir reģistrētas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, vai pilnvarotā persona, pievienojot attiecīgās pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju. Ja piedāvājums tiek iesniegts elektroniski, gan pilnvarai, gan arī piedāvājumam jābūt parakstītiem elektroniski ar drošu elektronisko parakstu.
  5. Pieteikums un finanšu piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar iepirkuma procedūras nolikumam pievienotajām veidnēm.
  6. Pretendentu iesniegtie dokumenti pēc iepirkuma pabeigšanas netiek atdoti atpakaļ (izņemot piedāvājuma nodrošinājumu, ja tāds paredzēts).

# Prasības Pretendentam un iesniedzamie dokumenti

* 1. Pretendentu kvalifikācijas prasības ir obligātas visiem Pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības noslēgt vispārīgās vienošanās.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p. k.** | **Prasības** | **Iesniedzamā informācija, kas nepieciešama, lai Pretendentu novērtētu saskaņā ar minētajām prasībām:** |
| 6.1.1. | Pretendents normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Latvijas Republikas (turpmāk – LR) Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, kā arī dokuments ar norādi uz Pretendenta uzņēmuma darbības veidiem. | Par Latvijā reģistrētiem Pretendentiem Pasūtītājam pašam jāpārliecinās Uzņēmumu reģistra mājas lapā [www.ur.gov.lv](http://www.ur.gov.lv)  Ārvalstī reģistrētam Pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments (kopija), kas apliecina Pretendenta reģistrāciju atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām, un dokuments ar norādi uz Pretendenta uzņēmuma darbības veidiem. |
| 6.1.2. | Piedāvājumu ir parakstījusi paraksttiesīgā persona. | Kompetentas institūcijas izdotu dokumentu par Pretendenta pārstāvības tiesībām, vai arī dokumentu, kas apliecina piedāvājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt Pretendentu, ja piedāvājumu neparaksta Pretendenta likumiskais pārstāvis.  Par Latvijā reģistrētiem Pretendentiem Pasūtītājam pašam jāpārliecinās Uzņēmumu reģistra mājas lapā [www.ur.gov.lv](http://www.ur.gov.lv)  Ja piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona, piedāvājumam jāpievieno pilnvaras oriģināls vai apliecināta kopija.  (*Iesniegtajai pilnvarai jāsatur tiešu un nepārprotamu informāciju par pilnvarotās personas pilnvarojuma tiesībām iepirkuma procedūras ietvaros)* |
| 6.1.3. | Attiecībā uz Pretendentu nepastāv Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi. | Komisijai ir tiesības nepieprasīt minētās izziņas, ja tā pati ātri un sekmīgi var pārliecināties par izslēgšanas nosacījumu neesamību Elektronisko iepirkumu sistēmā (EIS) vai citās publiski pieejamās datu bāzēs.  Ārvalstī reģistrētam Pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments (kopija), atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām, kas apliecina, ka uz Pretendentu nepastāv minētie izslēgšanas nosacījumi.  Kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus, ko izsniedz Latvijas institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izziņas, ja tās izdotas ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu. |
| 6.1.4. | Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā, kas apliecina Pretendenta apņemšanos nodrošināt preces saskaņā ar nolikuma prasībām. | **Pieteikums** jāsagatavo atbilstoši pievienotajai veidnei (2.pielikums). Pieteikumu paraksta paraksttiesīgā vai pilnvarotā persona. Ja pieteikumu paraksta pilnvarotā persona, pieteikumam jāpievieno pilnvaras oriģināls vai apliecināta kopija. |
| 6.1.5. | Parakstīts finanšu piedāvājums. | Parakstīts **finanšu piedāvājums** saskaņā ar Pasūtītāja izstrādātajām vadlīnijām un finanšu piedāvājuma veidni (3.pielikums), iesniedzams papīra formātā vai elektroniski parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.  Pretendentu piedāvātās vienību cenas vispārīgās vienošanās izpildes laikā netiks mainītas.  Piedāvājumu paraksta Pretendenta paraksttiesīgs pārstāvis vai tā pilnvarota persona. |
| 6.1.6. | Pretendents garantē piegādātās preces kvalitāti un nodrošina preces ražotāja garantijas saistību izpildi attiecībā uz visām piegādātajām precēm tādos termiņos un apjomā, kādā to deklarē šo preču ražotājs. | Pretendenta **rakstisks apliecinājums** brīvā formā par to, ka Pretendents garantē piegādātās Preces kvalitāti un nodrošina preces ražotāja garantiju.  Ja iespējams, Pretendents kopā ar apliecinājumu papildus iesniedz garantijas noteikumus vai arī citus dokumentus, kuros norādīta informācija par garantijas kārtību un nosacījumiem. |
| 6.1.7. | Garantētas atlaides apmērs nav mainīgs un ir spēkā esošs visā vispārīgās vienošanās darbības laikā. Garantētā atlaide tiek piemērota Pasūtītājam iegādājoties tehniskajā specifikācijā minētās un neminētās preces.  Pretendenta piedāvājumā garantētās atlaides apmērs un Izpildītāja mazumtirdzniecības vietā norādītais atlaides apmērs nesummējas.  Pretendents apņemas Pasūtītājam piemērot mazumtirdzniecības vietā norādīto atlaides apmēru, ja iegādes brīdī tas ir lielāks par garantēto atlaidi. | Pretendenta **rakstisks apliecinājums**, kurā ir iekļauta informācija par atlaides piemērošanas nosacījumiem saskaņā ar nolikuma prasībām un to ievērošanu visā vispārīgās vienošanās darbības laikā. |
| 6.1.8. | Ja preču iegādes brīdī Pasūtītājs konstatē, ka nepieciešamā prece nav pieejama Pretendenta mazumtirdzniecības vietā, Pretendentam ir jānodrošina preču piegāde uz Pretendenta mazumtirdzniecības vietu ne ilgāk par 5 (piecām) darba dienām pēc pasūtījuma apstiprināšanas par cenām, kas nepārsniedz Pretendenta finanšu piedāvājumā norādītās. | Pretendenta sniegts **apliecinājums** par preču piegādes nodrošināšanu atbilstoši izvirzītām prasībām.  Pretendents norāda kontaktinformāciju, t.i. tālruņa numuru un e-pasta adresi, pa kuru tiks pieņemts pasūtījums un norāda darba laiku, kad Pasūtītājs var veikt pasūtījumu. |
| 6.1.9. | Iepirkumā minēto preču mazumtirdzniecības vietas esamība Daugavpils pilsētas administratīvās teritorijas robežā, vai 1 (viena) kilometra attālumā no Daugavpils pilsētas administratīvās teritorijas robežas, norādot tās adresi. | Pretendents **norāda** atbilstošu informāciju **finanšu piedāvājuma veidnē** (3.pielikums), kā arī, ja iespējams, Pretendents iesniedz Valsts ieņēmuma dienesta (turpmāk – VID) vai citas kompetentās institūcijas izsniegtu dokumentu vai VID datubāzes izdruku par mazumtirdzniecības vietas reģistrēšanu, atrašanās adresi u.c. informāciju. |
| 6.1.10. | Pretendents ir pilnībā iepazinies ar visu dokumentāciju, kā arī izprot vispārīgās vienošanās projektā iekļautos nosacījumus. | Pretendenta **rakstisks apliecinājums** brīvā formā par to, ka Pretendents ir pilnībā iepazinies ar visu dokumentāciju, kas nepieciešama vispārīgās vienošanās ietvaros uzņemto saistību izpildei un Pretendentam tā ir pilnībā saprotama, kā arī  ir iepazinies ar nolikumā iekļauto vispārīgo vienošanos un piekrīt vispārīgās vienošanās projekta nosacījumiem. |

* 1. Pretendentam, kuram būtu piešķiramas vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesības, 10 dienu laikā no iepirkumu komisijas pieprasījuma nosūtīšanas dienas jāiesniedz kompetentu institūciju izsniegtās izziņas par to, ka attiecībā uz Pretendentu nepastāv Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma (turpmāk- SPSIL) 48.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi. Ja Pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minētas izziņas iepirkumu komisijai, tas tiek izslēgts no tālākas dalības iepirkuma procedūrā. Iepirkumu komisijai ir tiesības nepieprasīt minētās izziņas, ja tā pati ātri un sekmīgi var pārliecināties par izslēgšanas nosacījumu neesamību publiski pieejamās datubāzēs.
  2. Personu apvienībai, attiecībā uz kuru pieņemts lēmums slēgt vispārīgās vienošanās, līdz vispārīgās vienošanās slēgšanas brīdim jābūt izveidotam juridiskajam statusam atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

1. **vispārīgās vienošanās**
   1. Iepirkuma rezultātā paredzēts noslēgt vispārīgo vienošanos saskaņā ar tās projektu, kas pievienota nolikuma 4.pielikumā, ne vairāk kā ar 3 (trīs) pretendentiem (maksimālais skaits), kuru piedāvājumi ar iepirkumu komisijas lēmumu tiks atzīti par atbilstošiem Pasūtītāja izvirzītajām prasībām un saimnieciski visizdevīgākie. Vispārīgās vienošanās darbības termiņš – no vispārīgās vienošanās spēkā stāšanās brīža līdz brīdim kamēr tiek sasniegts Pasūtītāja organizētā iepirkuma ietvaros noteiktais limits jeb maksimālā Preču piegādes kopējā vērtība. Jebkurā gadījumā vispārīgā vienošanās darbojas ne ilgāk par 24 (divdesmit četriem) mēnešiem no vispārīgās vienošanās spēkā stāšanās dienas.
   2. Saskaņā ar vispārīgās vienošanās nosacījumiem Pasūtītājs nepieciešamības gadījumā veiks pieprasījumu par konkrēto preču esamību mazumtirdzniecības vietā un to iegādi. Pasūtīto preču cena, izņemot tās preces, kas nav norādītas tehniskajā specifikācijā, nevar pārsniegt attiecīgā Pretendenta finanšu piedāvājumā norādītās cenas, kuras ir fiksētas un saistošas abām Pusēm.
   3. Pasūtīto preču vienības cenas, kas norādītas finanšu piedāvājumā ir fiksētas un nav maināmas visā vispārīgās vienošanās izpildes laikā.
   4. Izraudzītajam Pretendentam vispārīgā vienošanās jāparaksta 5 (piecu) dienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt vispārīgo vienošanos. Ja norādītajā termiņā uzvarētājs neparaksta vispārīgo vienošanos, tas tiek uzskatīts par atteikumu to noslēgt un Pretendents tiek izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā. Tādā gadījumā vispārīgā vienošanās tiek piedāvāts noslēgšanai nākamajam Pretendentam saskaņā ar iepirkumu komisijas veikto piedāvājumu salīdzinājumu.
   5. Ja Pretendents ir gatavs parakstīt vispārīgo vienošanos ar drošu elektronisko parakstu, tas piedāvājumam pievieno par to brīvā formā sastādīto apliecinājumu.

# Piedāvājuma vērtēšana un izvēle

* 1. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda Pretendentu atbilstību noteiktajām Pretendentu kvalifikācijas prasībām, kā arī pārbauda piedāvājuma atbilstību nolikuma prasībām. Vērtējot Pretendenta piedāvājumu, Pasūtītājs pārbauda tajā esošas informācijas atbilstību Pasūtītāja izvirzītajām prasībām. Neatbilstoši piedāvājumi tiek noraidīti.
  2. Pretendentu piedāvājumu pārbaudes laikā komisija noskaidro Pretendenta kompetenci un atbilstību Pasūtītāja prasībām pēc dokumentiem, kas Pretendentam jāiesniedz saskaņā ar šī nolikuma prasībām, kā arī no publiskajā apritē esošās Pasūtītāja iegūtās informācijas.
  3. Ja Pretendenta piedāvājums neatbilst kādai Pasūtītāja izvirzītajai prasībai, iepirkumu komisija tā piedāvājumu tālāk neizskata un Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā.
  4. Ja Pretendenta piedāvājums skaidri, viennozīmīgi un nepārprotami neatspoguļo izvirzīto prasību izpildi, komisija šo piedāvājumu noraida un tālāk neizskata.
  5. Piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkumu komisija pārbauda, vai piedāvājumos nav aritmētisko kļūdu. Ja kļūdas tiek konstatētas, iepirkumu komisija tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Pasūtītājs paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, Pasūtītājs ņem vērā labojumus.
  6. Izpildītājam ir jānodrošina piedāvājuma iesniegšana saskaņā ar nolikuma un tehniskās specifikācijas prasībām.
  7. Piedāvājumu izvēles kritērijs ir saimnieciski izdevīgākie preču iegādes noteikumi. Vērtējot piedāvājumus Pasūtītājs ņem vērā katra piedāvājumā norādīto preču cenas, to kopējo summu, kā arī atlaides apmēru, par kādu Pretendents samazina to preču cenu, kuru Pasūtītājs varētu iegādāties no Pretendenta.

No piedāvājumiem, kuri atbilst Pasūtītāja izvirzītajām prasībām, par saimnieciski visizdevīgāko tiek atzīts tāds piedāvājums, kurš ieguvis visaugstāko skaitlisko novērtējumu.

* 1. Pārbaudot katrā piedāvājumā norādītās informācijas atbilstību realitātei, Pasūtītājs patur sev tiesības 10 (desmit) darba dienu laikā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pārliecināties par finanšu piedāvājumā norādīto preču pieejamību attiecīgā Izpildītāja mazumtirdzniecības vietā, kā arī salīdzināt finanšu piedāvājumā norādītās preču cenas ar attiecīgā Pretendenta mazumtirdzniecības vietā šīm precēm reāli pastāvošajām.
  2. Iepirkuma komisija izvēlas 1 (vienu) saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu no Pasūtītāja prasībām atbilstošajiem, vadoties pēc šādiem vērtēšanas kritērijiem un to vērtībām:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kritēriju apzīmējums** | **Vērtēšanas kritēriji** | **Maksimālā skaitliskā vērtība** |
| A | Finanšu piedāvājumā minēto preču kopējā summa bez PVN, ņemot vērā norādītas cenas mazumtirdzniecības vietā piedāvājuma iesniegšanas dienā | **90** |
| B | Izpildītāja garantētais atlaides apmērs | **10** |
| **C** | **Maksimālais iegūstamais kopējais punktu skaits** | **100** |

Pretendenta piedāvājuma galīgo vērtējumu aprēķina saskaņā ar šādu formulu:

C (Pretendenta iegūtais punktu skaits) = A + B, kur

A – *aprēķina pielietojot formulu = maksimālais punktu skaits x (starp Pretendentiem piedāvātā lētākā piedāvājuma cena/ Pretendenta vērtējamā piedāvājuma cena);*

B – *piemēro atbilstoši iesniegtajai informācijai piešķirot punktus. Maksimālo punktu skaitu saņem Pretendents, kurš iesniedzis kritērijam lielāko rādītāju. Pārējiem piedāvājumiem punktu skaitu katram kritērijam nosaka pēc formulas: Punktu skaits = maksimālais punktu skaits x (Pretendenta rādītājs/lielāko rādītāju);*

* 1. Ja Pasūtītājs, pirms pieņem lēmumu par vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesību piešķiršanu, konstatē, ka vismaz divu piedāvājumu novērtējums atbilstoši piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem ir vienāds, tas izvēlas piedāvājumu, kuru iesniedzis Pretendents, kas ir nacionāla līmeņa darba devēju organizācijas biedrs un ir noslēdzis koplīgumu ar arodbiedrību, kas ir nacionāla līmeņa arodbiedrības biedre (ja piedāvājumu iesniegusi personālsabiedrība vai personu apvienība, koplīgumam jābūt noslēgtam ar katru personālsabiedrības biedru un katru personu apvienības dalībnieku). Ja neviens no Pretendentiem nav nacionāla līmeņa darba devēju organizācijas biedrs un nav noslēdzis koplīgumu ar arodbiedrību, kas ir nacionāla līmeņa arodbiedrības biedre vai arī tādi ir abi Pretendenti, tad Iepirkuma uzvarētājs tiks noteikts veicot izlozi.
  2. Izlozes rīkošanas gadījumā Pretendentiem 5 (piecu) darba dienas pirms izlozes rīkošana tiks nosūtīts uzaicinājums uz izlozi, norādot izlozes vietu, laiku un izlozes kārtību. Pretendentam ir tiesības, bet ne pienākums piedalīties izlozē. Ja Pretendents nepiedalīsies izlozē, tad viņam nav tiesības celt iebildumus par notikušās izlozes rezultātiem.

**9. Pretendenta pienākumi un tiesības:**

* 1. Pienākums iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildus informāciju.
  2. Pienākums segt visas un jebkuras izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.
  3. Tiesības pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Ja Pretendents groza piedāvājumu, tas iesniedz jaunu piedāvājumu ar atzīmi “GROZĪTAIS”. Tādā gadījumā komisija vērtē grozīto piedāvājumu.
  4. Tiesības ne vēlāk kā 6 (sešas) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pieprasīt iepirkumu komisijai papildus informāciju par iepirkuma procedūras norises kārtību un iepirkuma priekšmetu.
  5. Tiesības apstrīdēt iepirkumu komisijas lēmumu par vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesību piešķiršanu, sūdzību iesniedzot SIA “Daugavpils ūdens” 3 darba dienu laikā no rezultātu paziņošanas brīža.

# 10. Iepirkumu komisijas pienākumi un tiesības:

* 1. Pienākums nodrošināt Pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
  2. Tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, kā arī lūgt, lai Pretendents izskaidro dokumentus, kas iesniegti komisijai.
  3. Tiesības labot aritmētiskās kļūdas Pretendenta piedāvājumā, informējot par to Pretendentu.
  4. Tiesības pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
  5. Iepirkumu komisija ir tiesīga Pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai Pretendentam, kuram būtu piešķiramas vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesības.
  6. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt vispārīgos vienošanos, ja tam ir objektīvs pamatojums.
  7. Tiesības izvēlēties nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ja izraudzītais Pretendents nenoslēdz vispārīgo vienošanos ar Pasūtītāju tā norādītajā termiņā.
  8. Tiesības izdarīt grozījumus šajā iepirkuma procedūras nolikumā pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, publiskojot to saturu savā mājas lapā internetā [www.daugavpils.udens.lv](http://www.daugavpils.udens.lv), sadaļā “Iepirkumi un mantas atsavināšana”, kā arī Daugavpils pilsētas pašvaldības mājas lapā internetā [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv)

**Pielikumā:**

1.pielikums – Tehniskā specifikācija;

2.pielikums – Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidne;

3.pielikums – Finanšu piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas un finanšu piedāvājuma veidne;

4.pielikums – Vispārīgās vienošanās projekts.

## *1.pielikums*

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

Publiskai sarunu procedūrai

**“Metālizstrādājumu iegāde”**

identifikācijas Nr. DŪ 2023/6

Tehniskā specifikācija satur informāciju par precēm, ieskaitot šo preču īpašības un specifikāciju, uz kuru pamata Pretendents sagatavo piedāvājumu.

Uzskaitītās preces nerada Pasūtītājam pienākumu vispārīgās vienošanās darbības laikā iegādāties tieši un tikai tās preces, jo tās paredzētas tikai Pretendentu piedāvājumu salīdzināšanai ar mērķi noteikt sortimenta pieejamību Pretendenta mazumtirdzniecības vietā.

Pretendentam jānodrošina tehniskajā specifikācijā uzskaitīto preču pozīcijas savā mazumtirdzniecības vietā pilnā apjomā.

1. **Bultskrūves ar pilnu vītni DIN 933**

Materiāls – **cinkots tērauds**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nosaukums** | **Izmērs** | **Garums/ mm** | **DIN/SPEC** |
| 1. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M8x45 | M8 | 45 | DIN 933 |
| 2. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M10x40 | M10 | 40 | DIN 933 |
| 3. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M10x60 | M10 | 60 | DIN 933 |
| 4. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M12x70 | M12 | 70 | DIN 933 |
| 5. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M12x70 | M12 | 120 | DIN 933 |
| 6 | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M16x50 | M16 | 50 | DIN 933 |
| 7. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M16x70 | M16 | 70 | DIN 933 |
| 8. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M16x80 | M16 | 80 | DIN 933 |
| 9. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M16x100 | M16 | 100 | DIN 933 |
| 10. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M20x70 | M20 | 70 | DIN 933 |
| 11. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M20x80 | M20 | 80 | DIN 933 |
| 12. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M20x100 | M20 | 100 | DIN 933 |
| 13. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M22x80 | M22 | 80 | DIN 933 |
| 14. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M22x100 | M22 | 100 | DIN 933 |
| 15. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M24x80 | M24 | 80 | DIN 933 |
| 16. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M24x100 | M24 | 100 | DIN 933 |

1. **Uzgriežņi no cinkota tērauda (DIN 934) un uzgriežņi no nerūsējoša tērauda ISO 4032, A4, AISI 316**
   1. **Uzgriežņi no cinkota tērauda (DIN 934)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nosaukums** | **Izmērs** | **DIN/SPEC** |
| 1. | Uzgrieznis DIN 934 M8 | M8 | DIN 934 |
| 2. | Uzgrieznis DIN 934 M16 | M16 | DIN 934 |
| 3. | Uzgrieznis DIN 934 M20 | M20 | DIN 934 |
| 4. | Uzgrieznis DIN 934 M22 | M22 | DIN 934 |
| 5. | Uzgrieznis DIN 934 M24 | M24 | DIN 934 |

* 1. **Uzgriežņi no nerūsējoša tērauda ISO 4032, A4, AISI 316**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nosaukums** | **Izmērs** | **SPEC** |
| 1. | Uzgrieznis ISO 4032 M16 A4-80 | M16 | AISI 316 |
| 2. | Uzgrieznis ISO 4032 M20 A4-80 | M20 | AISI 316 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nosaukums** | **Izmērs** | **DIN/SPEC** |
| 1. | Paplāksne DIN 125 M8 | M8 | DIN 125 |
| 2. | Paplāksne DIN 125 M16 | M16 | DIN 125 |
| 3. | Paplāksne DIN 125 M20 | M20 | DIN 125 |
| 4. | Paplāksne DIN 125 M22 | M22 | DIN 125 |
| 5. | Paplāksne DIN 125 M24 | M24 | DIN 125 |

1. **Paplāksnes no cinkota tērauda (DIN 125)**
2. **Vītņstieņi no cinkota tērauda (DIN 975)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nosaukums** | **Izmērs** | **Garums/**  **mm** |
| 1. | Vītņstienis DIN 975 4.8 M4x1000 | 4 | 1000 |
| 2. | Vītņstienis DIN 975 4.8 M6x1000 | 6 | 1000 |
| 3. | Vītņstienis DIN 975 4.8 M10x1000 | 10 | 1000 |
| 4. | Vītņstienis DIN 975 4.8 M12x1000 | 12 | 1000 |
| 5. | Vītņstienis DIN 975 4.8 M14x1000 | 14 | 1000 |
| 6. | Vītņstienis DIN 975 4.8 M16x1000 | 16 | 1000 |
| 7. | Vītņstienis DIN 975 4.8 M20x1000 | 20 | 1000 |

1. **Armatūra**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** |  | **Nosaukums** | **Diametrs/ mm** |
| 1. |  | Armatūra D=6mm 3m | 6 |
| 2. |  | Armatūra D=8mm 3m | 8 |
| 3. |  | Armatūra D=10mm 3m | 10 |
| 4. |  | Armatūra D=12mm 3m | 12 |
| 5. |  | Armatūra D=14mm 3m | 14 |

1. **Armatūras siets, D=3mm 150x150mm 1x3m**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nosaukums** | **Diametrs/ mm** | **Izmērs/**  **m** |
| 1. | Armatūras siets D=3mm 150x150mm 1x3m | 3 | 1x3 |

1. **Metāla loksne DC01 AM A/V**

**Auksti velmēts tērauds**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nosaukums** | **Biezums/ mm** | **Platums/**  **mm** | **Garums/**  **mm** | **Tips** | **Klase** |
| 1. | Metāla loksne 1.5x1250x2500 DC01 | 1.5 | 1250 | 2500 | Auksti velmēta | DC01 |
| 2. | Metāla loksne 2x1250x2500 DC01 | 2 | 1250 | 2500 | Auksti velmēta | DC01 |

1. **Metāla loksne S235 JR**

**Karsti velmēts tērauds**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nosaukums** | **Biezums/**  **mm** | **Platums/**  **mm** | **Garums/**  **mm** | **Tips** | **Klase** |
| 1. | Metāla loksne 1,5x1000x2000 | 1.5 | 1000 | 2000 | Karsti velmēta | S235 |
| 2. | Metāla loksne 2x1000x2000 | 2 | 1000 | 2000 | Karsti velmēta | S235 |
| 3. | Metāla loksne 3x1000x2000 | 3 | 1000 | 2000 | Karsti velmēta | S235 |
| 4. | Metāla loksne 5x1000x2000 | 5 | 1000 | 2000 | Karsti velmēta | S235 |
| 5. | Metāla loksne 12x1000x2000 | 12 | 1000 | 2000 | Karsti velmēta | S235 |

1. **Metāla caurule, tērauda melna, S195T EN 10255**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nosaukums** | **Diametrs/**  **mm** | **Biezums/**  **mm** | **Materiāls** | **Klase** |
| 1. | Metāla caurule, tērauda melna 1/2″ 21.3x2.6 S195T | 21.3 | 2.6 | Melnais metāls | S195T |
| 2. | Metāla caurule, tērauda melna 3/4″ 26.9x2.6 S195T | 26.9 | 2.6 | Melnais metāls | S195T |
| 3. | Metāla caurule, tērauda melna 1″ 33.7x3.2 S195T | 33.7 | 3.2 | Melnais metāls | S195T |
| 4. | Metāla caurule, tērauda melna 2″ 60.3x3.6 S195T | 60.3 | 3.6 | Melnais metāls | S195T |

*2.pielikums*

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ**

Publiskai sarunu procedūrai

**“Metālizstrādājumu iegāde”**

identifikācijas Nr. DŪ 2023/6

**Informācija par Pretendentu:**

|  |  |
| --- | --- |
| nosaukums |  |
| reģistrācijas numurs |  |
| juridiskā adrese |  |
| e-pasta adrese |  |
| tālruņa numurs |  |
| bankas rekvizīti |  |
| pretendenta pārstāvja vārds, uzvārds, amats, tā pilnvaras apliecinošs dokuments |  |

ar šā pieteikuma iesniegšanu Pretendents:

1. piesakās piedalīties iepirkuma procedūrā“Autoriepu piegāde”, identifikācijas Nr. DŪ 2023/3;
2. apņemas ievērot iepirkuma procedūras nolikuma prasības un piekrīt visiem tā noteikumiem;
3. apliecina gatavību nodrošināt un piegādāt preci saskaņā ar Pasūtītāja prasībām iepirkuma procedūrā“Autoriepu piegāde”, identifikācijas Nr. DŪ 2023/3*,* un pārdot preci piemērojot fiksēto garantēto atlaidi Pasūtītājam iegādājoties tehniskajā specifikācijā minētās un neminētās preces;
4. apliecina, ka garantē piedāvātās preces kvalitāti un nodrošina preces ražotāja garantiju;
5. apliecina, ka pretendenta saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav uzsākts process par Pretendenta maksātnespēju vai bankrotu;
6. atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību līdz vispārīgās vienošanas noslēgšanai, bet ne ilgāk kā *<norādīt piedāvājuma derīguma termiņu saskaņā ar aicinājuma prasībām (nolikuma 4.10. punkts)>;*
7. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja Pretendents ir personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība) apliecina, ka attiecībā uz Pretendentu nepastāv Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi;
8. apliecina, ka veiks uzņemto saistību izpildi un Preču piegādi atbilstoši Pasūtītāja izvirzītajām prasībām.
9. apliecina, ka ir pilnībā iepazinies ar visu dokumentāciju, kas nepieciešama vispārīgās vienošanas izpildei un tā ir pilnībā saprotama;
10. apliecina, ka nolikumam pievienotās vispārīgās vienošanas projekta noteikumi ir saprotami un pieņemami;
11. apliecina, ka piekrīt nolikumam pievienotās vispārīgās vienošanas projekta noteikumiem un ir gatavs vispārīgās vienošanās noslēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā noslēgt vispārīgo vienošanos ar Pasūtītāju saskaņā ar nolikumam pievienotās vispārīgās vienošanās projekta noteikumiem;
12. apliecina, ka visu iesniegto dokumentu atvasinājumu kopums ir pareizs un to saturs atbilst dokumentu oriģinālam;
13. apliecina, ka visa piedāvājumā ietvertā informācija ir patiesa.
14. apliecina, ka ir iesniedzis piedāvājumu neatkarīgi no konkurentiem[[1]](#footnote-2) un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanām;
15. apliecina, ka ne ar vienu konkurentu nav bijusi saziņa attiecībā uz cenām; cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām; nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties iepirkumā (iesniegt vai neiesniegt piedāvājumu); vai tādu piedāvājuma iesniegšanu, kas neatbilst iepirkuma prasībām; kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes, piegādes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem, tiem produktiem vai pakalpojumiem, uz ko attiecas šis iepirkums;
16. nav apzināti, tieši vai netieši atklājis un neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam pirms oficiālā piedāvājumu atvēršanas datuma un laika vai vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesību piešķiršanas.

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds, amats |  |
| Vieta, datums |  |
| Paraksts |  |

## *3.pielikums*

## FINANŠU PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANAS VADLĪNIJAS

Publiskai sarunu procedūrai

**“Metālizstrādājumu iegāde”**

identifikācijas Nr. DŪ 2023/6

1. Veidne, kas aizpildīta saskaņā ar šo prasīto informāciju, veido finanšu piedāvājumu.
2. Pretendentam ir jāsagatavo finanšu piedāvājums un jāaizpilda visas veidnē norādītās pozīcijas attiecībā uz preču piegādi, kas minētas tehniskajā specifikācijā (1.pielikums). Pozīcijās iekļautajām cenām jābūt attiecīgo preču piegāžu pilnām vērtībām, ieskaitot visas izmaksas, kas Pretendentam varētu rasties preces piegādē līdz iepirkuma dokumentācijā minētajai vietai, kā arī izpildot vispārīgās vienošanās nosacījumus.
3. Finanšu piedāvājuma cenā, ko veido izmaksu pozīcijas, jābūt iekļautiem visiem plānotajiem izdevumiem par preču piegādi, darbu, pakalpojumiem, materiāliem un iekārtām, kas nepieciešami vispārīgās vienošanās izpildei pilnā apmērā un atbilstošā kvalitātē saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, atbildīgo institūciju prasībām, vispārīgās vienošanās noteikumiem, tai skaitā tehnisko specifikāciju.
4. Vienības cenās ir jāietver visas tādas tiešas un netiešas izmaksas, ja nav noteiktas atsevišķi, kas saistītas ar vispārīgās vienošanās prasību ievērošanu, piemēram, izpildes dokumentācijas sagatavošana un saskaņošana, transports, apsardze, vadība, darbinieku algas, nodokļi un nodevas, apdrošināšana, izdevumi darbiem un materiāliem, kuru izpilde vai pielietojums nepieciešams vispārīgās vienošanās pilnīgai un kvalitatīvai izpildei.
5. Visas izmaksas jāizsaka *euro* (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Finanšu piedāvājuma izdevumu pozīcijas uzrādīt, kā arī vienību izmaksas un izmaksas kopā uz visu apjomu aprēķināt, cenu norādot ar diviem cipariem aiz komata.
6. **Vienības cenas ir fiksētas visā vispārīgās vienošanās spēkā esības laikā.**
7. **Atlaides apmērs ir fiksēts visā vispārīgās vienošanās spēkā esības laikā.**

Garantēta atlaide tiek piemērota Pasūtītājam iegādājoties iepirkuma tehniskajā specifikācijā minētās un neminētas preces. Pretendenta piedāvājumā garantētās atlaides apmērs un Izpildītāja norādītais aktuālais atlaides apmērs mazumtirdzniecības vietā nesummējas. Izpildītājs Pasūtītājam piemēro mazumtirdzniecības vietā norādīto atlaides apmēru, ja iegādes brīdī tas ir lielāks par garantēto atlaidi.

1. Finanšu piedāvājums iesniedzams papīra formātā vai elektroniskā veidā parakstīts ar drošu elektronisku parakstu.
2. Iepirkuma procedūras piedāvājuma vērtēšanas laikā Pretendents var tikt lūgts iesniegt detalizētāku piedāvājumā minēto cenu pozīciju atšifrējumu.
3. Ja tehniskajā specifikācijā vai citos iepirkuma dokumentos ir minētas pretrunīgas prasības, Pretendentam ir jāplāno izdevumi un jāīsteno vispārīgās vienošanās izpilde vadoties no stingrākām prasībām.

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Publiskai sarunu procedūrai

**“Metālizstrādājumu iegāde”**

identifikācijas Nr. DŪ 2023/6

Finanšu piedāvājumā norādītās cenas Pasūtītājs izmanto piedāvājuma izvēlei vispārīgās vienošanās noslēgšanai.

Norādītās cenas par vienu vienību ir fiksētas un Piegādātājs tās nedrīkst mainīt visā vispārīgās vienošanās darbības laikā.

Atlaides apmērs ir fiksēts visā vispārīgās vienošanās spēkā esības laikā.

Pasūtītājs negarantē visu pozīciju iegādi vispārīgās vienošanās darbības laikā.

Vienības cenā ir jāietver visas tādas tiešas un netiešas izmaksas, ja nav noteikts atsevišķi, kas saistītas ar vispārīgās vienošanās prasību ievērošanu, t.sk. arī piegādes izmaksas.

Aprēķinātā kopsumma ir paredzētā vienīgi iesniegto Pretendentu piedāvājumu salīdzināšanai, nav uzskatāma par paredzamo līgumcenu un nav saistoša vispārīgās vienošanās slēdzējiem.

Vienošanās ietvaros, konkrēta darījuma slēgšanai, no Izpildītāju skaita Pasūtītājs izvēlas Izpildītāju, kura cenu piedāvājums konkrētai precei iepirkumu procedūras laikā iesniegtajā finanšu piedāvājumā tika atzīts par saimnieciski visizdevīgāko, t.i. zemākā cena kopā ar atlaidi konkrētai precei. Tiesiskie darījumi slēdzami līdz vienošanās darbības termiņa pēdējai dienai.

1. **Bultskrūves ar pilnu vītni DIN 933**

Materiāls – **cinkots tērauds**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nosaukums** | **Izmērs** | **Garums/ mm** | **DIN/SPEC** | **Mērvienība** | **Cena EUR**  **bez PVN par vienu vienību1** |
| 1. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M8x45 | M8 | 45 | DIN 933 | gab. |  |
| 2. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M10x40 | M10 | 40 | DIN 933 | gab. |  |
| 3. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M10x60 | M10 | 60 | DIN 933 | gab. |  |
| 4. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M12x70 | M12 | 70 | DIN 933 | gab. |  |
| 5. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M12x70 | M12 | 120 | DIN 933 | gab. |  |
| 6 | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M16x50 | M16 | 50 | DIN 933 | gab. |  |
| 7. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M16x70 | M16 | 70 | DIN 933 | gab. |  |
| 8. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M16x80 | M16 | 80 | DIN 933 | gab. |  |
| 9. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M16x100 | M16 | 100 | DIN 933 | gab. |  |
| 10. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M20x70 | M20 | 70 | DIN 933 | gab. |  |
| 11. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M20x80 | M20 | 80 | DIN 933 | gab. |  |
| 12. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M20x100 | M20 | 100 | DIN 933 | gab. |  |
| 13. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M22x80 | M22 | 80 | DIN 933 | gab. |  |
| 14. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M22x100 | M22 | 100 | DIN 933 | gab. |  |
| 15. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M24x80 | M24 | 80 | DIN 933 | gab. |  |
| 16. | Bultskrūve ar pilnu vītni DIN 933 8,8 M24x100 | M24 | 100 | DIN 933 | gab. |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

¹ Pretendents norāda Preču cenu par vienu vienību, šī cena ir saistoša vispārīgās vienošanās slēdzējiem.

1. **Uzgriežņi no cinkota tērauda (DIN 934) un uzgriežņi no nerūsējoša tērauda ISO 4032, A4, AISI 316**
   1. **Uzgriežņi no cinkota tērauda (DIN 934)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nosaukums** | **Izmērs** | **DIN/SPEC** | **Mērvienība** | **Cena EUR**  **bez PVN par vienu vienību1** |
| 1. | Uzgrieznis DIN 934 M8 | M8 | DIN 934 | gab. |  |
| 2. | Uzgrieznis DIN 934 M16 | M16 | DIN 934 | gab. |  |
| 3. | Uzgrieznis DIN 934 M20 | M20 | DIN 934 | gab. |  |
| 4. | Uzgrieznis DIN 934 M22 | M22 | DIN 934 | gab. |  |
| 5. | Uzgrieznis DIN 934 M24 | M24 | DIN 934 | gab. |  |

* 1. **Uzgriežņi no nerūsējoša tērauda ISO 4032, A4, AISI 316**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nosaukums** | **Izmērs** | **SPEC** | **Mērvienība** | **Cena EUR**  **bez PVN par vienu vienību1** |
| 1. | Uzgrieznis ISO 4032 M16 A4-80 | M16 | AISI 316 | gab. |  |
| 2. | Uzgrieznis ISO 4032 M20 A4-80 | M20 | AISI 316 | gab. |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nosaukums** | **Izmērs** | **DIN/SPEC** | **Mērvienība** | **Cena EUR**  **bez PVN par vienu vienību1** |
| 1. | Paplāksne DIN 125 M8 | M8 | DIN 125 | gab. |  |
| 2. | Paplāksne DIN 125 M16 | M16 | DIN 125 | gab. |  |
| 3. | Paplāksne DIN 125 M20 | M20 | DIN 125 | gab. |  |
| 4. | Paplāksne DIN 125 M22 | M22 | DIN 125 | gab. |  |
| 5. | Paplāksne DIN 125 M24 | M24 | DIN 125 | gab. |  |

1. **Paplāksnes no cinkota tērauda (DIN 125)**
2. **Vītņstieņi no cinkota tērauda (DIN 975)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nosaukums** | **Izmērs** | **Garums/**  **mm** | **Mērvienība** | **Cena EUR**  **bez PVN par vienu vienību1** |
| 1. | Vītņstienis DIN 975 4.8 M4x1000 | 4 | 1000 | gab. |  |
| 2. | Vītņstienis DIN 975 4.8 M6x1000 | 6 | 1000 | gab. |  |
| 3. | Vītņstienis DIN 975 4.8 M10x1000 | 10 | 1000 | gab. |  |
| 4. | Vītņstienis DIN 975 4.8 M12x1000 | 12 | 1000 | gab. |  |
| 5. | Vītņstienis DIN 975 4.8 M14x1000 | 14 | 1000 | gab. |  |
| 6. | Vītņstienis DIN 975 4.8 M16x1000 | 16 | 1000 | gab. |  |
| 7. | Vītņstienis DIN 975 4.8 M20x1000 | 20 | 1000 | gab. |  |

1. **Armatūra**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nosaukums** | **Diametrs/ mm** | **Mērvienība** | **Cena EUR**  **bez PVN par vienu vienību1** |
| 1. | Armatūra D=6mm 3m | 6 | gab. |  |
| 2. | Armatūra D=8mm 3m | 8 | gab. |  |
| 3. | Armatūra D=10mm 3m | 10 | gab. |  |
| 4. | Armatūra D=12mm 3m | 12 | gab. |  |
| 5. | Armatūra D=14mm 3m | 14 | gab. |  |

1. **Armatūras siets, D=3mm 150x150mm 1x3m**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nosaukums** | **Diametrs/ mm** | **Izmērs/**  **m** | **Mērvienība** | **Cena EUR**  **bez PVN par vienu vienību1** |
| 1. | Armatūras siets D=3mm 150x150mm 1x3m | 3 | 1x3 | gab. |  |

1. **Metāla loksne DC01 AM A/V**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nosaukums** | **Biezums/ mm** | **Platums/**  **mm** | **Garums/**  **mm** | **Tips** | **Klase** | **Mērvie- nība** | **Cena EUR**  **bez PVN par vienu vienību1** |
| 1. | Metāla loksne 1.5x1250x2500 DC01 | 1.5 | 1250 | 2500 | Auksti velmēta | DC01 | gab. |  |
| 2. | Metāla loksne 2x1250x2500 DC01 | 2 | 1250 | 2500 | Auksti velmēta | DC01 | gab. |  |

1. **Metāla loksne S235 JR**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nosaukums** | **Biezums/**  **mm** | **Platums/**  **mm** | **Garums/**  **mm** | **Tips** | **Klase** | **Mērvie- nība** | **Cena EUR**  **bez PVN par vienu vienību1** |
| 1. | Metāla loksne 1,5x1000x2000 | 1.5 | 1000 | 2000 | Karsti velmēta | S235 | gab. |  |
| 2. | Metāla loksne 2x1000x2000 | 2 | 1000 | 2000 | Karsti velmēta | S235 | gab. |  |
| 3. | Metāla loksne 3x1000x2000 | 3 | 1000 | 2000 | Karsti velmēta | S235 | gab. |  |
| 4. | Metāla loksne 5x1000x2000 | 5 | 1000 | 2000 | Karsti velmēta | S235 | gab. |  |
| 5. | Metāla loksne 12x1000x2000 | 12 | 1000 | 2000 | Karsti velmēta | S235 | gab. |  |

1. **Metāla caurule, tērauda melna, S195T EN 10255**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nosaukums** | **Diametrs/**  **mm** | **Biezums/**  **mm** | **Materiāls** | **Klase** | **Mērvie- nība** | **Cena EUR**  **bez PVN par vienu vienību1** |
| 1. | Metāla caurule, tērauda melna 1/2″ 21.3x2.6 S195T | 21.3 | 2.6 | Melnais metāls | S195T | m |  |
| 2. | Metāla caurule, tērauda melna 3/4″ 26.9x2.6 S195T | 26.9 | 2.6 | Melnais metāls | S195T | m |  |
| 3. | Metāla caurule, tērauda melna 1″ 33.7x3.2 S195T | 33.7 | 3.2 | Melnais metāls | S195T | m |  |
| 4. | Metāla caurule, tērauda melna 2″ 60.3x3.6 S195T | 60.3 | 3.6 | Melnais metāls | S195T | m |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Preču kopējā vērtība EUR bez PVN2** |  |
| **Garantētā atlaide %3** |  |
| **Preču kopējā summa ar atlaidi EUR bez PVN4** |  |

Apliecinām, ka visa vispārīgās vienošanās darbības laikā tiks nodrošināta un piemērota fiksētā atlaide *<procentu>* apmērā no preces pamatcenas, kas norādīta *<pretendenta nosaukums, reģ.Nr.>* mazumtirdzniecības vietā *<norāda mazumtirdzniecības vietas adresi Daugavpils pilsētas administratīvās teritorijas robežās>*, preču iegādei tehniskajā specifikācijā minētām un neminētām precēm.

Apliecinām, ka Pasūtītājam tiks piemērota mazumtirdzniecības vietā norādītā atlaide, ja iegādes brīdī tā ir lielākā par garantēto atlaidi.

Paraksta pretendenta likumiskais pārstāvis ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds, amats |  |
| Paraksts |  |
| Datums |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

¹ Pretendents norāda Preču cenu par vienu vienību (bez atlaides), šī cena ir saistoša vispārīgās vienošanās slēdzējiem.

2  Aprēķinātā preču kopējā vērtība ir paredzētā vienīgi iesniegto Pretendentu piedāvājumu salīdzināšanai, nav uzskaitāma par paredzamo līgumcenu un nav saistoša vispārīgās vienošanās slēdzējiem.

3 Apmērs % (procentos), par kādu Pretendents samazina to preču cenu, kuru Pasūtītājs varētu iegādāties Pretendenta mazumtirdzniecības vietās. Atlaides apmērs ir fiksēts visā vispārīgās vienošanās spēkā esības laikā un ir saistošs vispārīgās vienošanās slēdzējiem. Garantētā atlaide tiek piemērota Pasūtītājam iegādājoties tehniskajā specifikācijā minētās un neminētās preces.

4 Aprēķinātā preču kopējā summa ar atlaidi ir paredzētā vienīgi iesniegto Pretendentu piedāvājumu salīdzināšanai, nav uzskatāma par paredzamo līgumcenu un nav saistoša vispārīgās vienošanās slēdzējiem

*4.pielikums*

**VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS**

Pasūtītāja Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izpildītāja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izpildītāja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izpildītāja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Daugavpils ūdens”, reģistrācijas Nr.41503002432, adrese Ūdensvada iela 3, Daugavpils, LV-5401 tās valdes locekles Jeļenas Lapinskas personā, kas rīkojas uz statūtu pamata (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses,

un

Izpildītāji, kuri ieguvuši tiesības noslēgt vispārīgo vienošanos, pamatojoties uz lēmumu, kas pieņemts iepirkuma procedūras „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” (turpmāk - Iepirkums) ietvaros:

1) (*nosaukums*) tās (*pārstāvis*) personā, kas Izpildītāju pārstāv uz (*pārstāvības pamats*);

2) (*nosaukums*) tās (*pārstāvis*) personā, kas Izpildītāju pārstāv uz (*pārstāvības pamats*);

3) (*nosaukums*) tās (*pārstāvis*) personā, kas Izpildītāju pārstāv uz (*pārstāvības pamats*);

turpmāk tekstā visi kopā saukti par Līdzējiem, noslēdz šo vispārīgo vienošanos (turpmāk – Vienošanās).

1. **Vienošanās mērķis un priekšmets**
   1. Vienošanās ir paredzēta kārtība*,* kādā Vienošanās darbības laikā Pasūtītājs no Vienošanos noslēgušo Izpildītāju loka izvēlēsies Izpildītājus, ar kuriem tiks slēgti attiecīgi Preču iegādes tiesiskie darījumi, kā arī šo tiesisko darījumu sastāvdaļas, to skaitā, bet ne tikai, noteikumi attiecībā uz iegādes priekšmetu, cenu, garantijas, kvalitātes jautājumiem.
   2. Vienošanās priekšmets ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk saukti – Prece, Preces) iegādes pakalpojumi saskaņā ar Pasūtītāja tehnisko specifikāciju, Izpildītāju piedāvājumiem un atbilstoši Pasūtītāja vajadzībām. Pasūtītājs ir tiesīgs iegādāties citu tehniskajā specifikācijā neminētu, bet līdzīgu vai funkcionāli saistītu Preci, kas ir pieejama Izpildītāja mazumtirdzniecības vietā, tai plānojot 10% no kopējās Vienošanās summas, t.i. \_\_\_\_\_\_ EUR <summa cipariem un vārdiem> bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN).
   3. Vienošanās summa ir \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR <summa cipariem un vārdiem> bez PVN. PVN tiek aprēķināts un maksāts atbilstoši normatīvajos aktos noteiktai nodokļa maksāšanas kārtībai. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji palielināt Vienošanās summu, informējot par to Izpildītājus.
2. **Vienošanās termiņš**
   1. Vienošanās darbības laiks ir no vispārīgās vienošanās spēkā stāšanās brīža līdz brīdim kamēr tiek sasniegts Pasūtītāja organizētā iepirkuma ietvaros noteiktais limits jeb maksimālā preču piegādes kopējā vērtība. Jebkurā gadījumā vispārīgā vienošanās darbojas ne ilgāk par **24 (divdesmit četriem) mēnešiem** no tās spēkā stāšanās dienas.
   2. Ar Pasūtītāja rakstveida paziņojumu Vienošanās darbības laiks tiek pagarināts līdz jauna līdzīgas Preces piegādātāja izvēles procedūras (iepirkuma procedūras) beigām, jebkurā gadījumā šāds termiņa kopējais pagarinājums nevar pārsniegt 2 (divus) mēnešus no sākotnējā Vienošanās darbības laika.
   3. Pēc vienošanās darbības izbeigšanās ikviena Puse ir atbildīga par jebkādu saistību izpildīšanu, kas līdz tam palikušas neizpildītas un Vienošanās tiek uzskatīta par spēkā esošu, cik tālu tas nepieciešams vēl neizpildīto saistību satura un apjoma noteikšanai.
3. **IZPILDĪTĀJU izvēles kārtība DARĪJumu slēgšanai**
   1. No Vienošanos noslēgušo Izpildītāju skaita Pasūtītājs izvēlas Izpildītāju konkrēta darījuma slēgšanai, kura cenu piedāvājums konkrētai precei Iepirkumu procedūras laikā iesniegtajā finanšu piedāvājumā tika atzīts par saimnieciski visizdevīgāko, t.i. zemākā cena kopā ar atlaidi konkrētai Precei. Tiesiskie darījumi slēdzami līdz Vienošanās darbības termiņa pēdējai dienai.
   2. Pasūtītājam nav pienākums Vienošanās darbības laikā iegādāties visas vai tikai tās Preces, kuras norādītas tehniskajā specifikācijā. Pasūtītājs iegādājas Preces pēc nepieciešamības, ņemot vērā savas finansiālās iespējas. Jebkurā gadījumā Preču iegāde ir Pasūtītāja tiesības nevis pienākums. Vienošanās darbības laikā Pasūtītājs ir tiesīgs iegādāties Preces, kamēr saskaņā ar Vienošanās iegādāto Preču kopējā vērtība (cena) nav sasniegusi Vienošanās summu (Vienošanās 1.3.apakšpunkts).
   3. Ja tā Izpildītāja, kurš Vienošanās noteiktajā kārtībā izraudzīts tiesisko darījumu slēgšanai, sortimentā nav tādas Preces, kuru vēlētos iegādāties Pasūtītājs, Pasūtītājam ir tiesības slēgt tiesisko darījumu par vēlamās Preces iegādi ar nākamo Izpildītāju.
   4. Lai noslēgtu tiesisko darījumu par Preču iegādi, kas nav minēti tehniskajā specifikācijā, Pasūtītājs elektroniski nosūta uz Izpildītāju norādītām e – pasta adresēm pasūtījumu.
   5. Pasūtījumā Pasūtītājs norāda Preces nosaukumu, apjomu, raksturojošos elementus, iegādes laiku, e – pasta adresi, uz kuru Izpildītājam ir jānosūta Pasūtījuma saņemšanas apstiprinājums un piedāvājumu, piedāvājumu iesniegšanas laiku. Pasūtījumā var norādīt arī citu informāciju, ja tas nepieciešams.
   6. Izpildītājs apstiprina Pasūtījuma saņemšanas faktu, nosūtot paziņojumu uz Pasūtītāja norādīto e – pasta adresi. Šāda paziņojuma nosūtīšanu Izpildītājs nodrošina līdz tekošās darba dienas beigām (plkst.16:30), ja attiecīgs Pasūtījums tika izsūtīts līdz plkst.12:00, vai līdz nākamās darba dienas plkst.12:00, ja attiecīgs Pasūtījums tika izsūtīts pēc plkst.12:00.
   7. Pasūtītājs Preces iegādei, kas nav minēta tehniskajā specifikācijā, izvēlas konkrētu Izpildītāju darījumu slēgšanai, kas piedāvājis zemāko cenu kopā ar atlaidi konkrētai Precei saskaņā ar iesniegto finanšu piedāvājumu.
4. **PREČu cena un norēķinu kārtība**
   1. Vienošanās laikā Pasūtītājs iegādājas Preces no izraudzīta Izpildītāja, kas Iepirkuma procedūras laikā piedāvājis noteiktai Precei zemāko cenu.
   2. Parakstot Vienošanos, Izpildītājs apņemas nepiedāvāt lielāku cenu Precēm, nekā konkrēts Izpildītājs ir piedāvājis, iesniedzot finanšu piedāvājumu (Finanšu piedāvājumi pievienoti **Vienošanās pielikumā Nr.2**).
   3. Katra Izpildītāja piedāvātais atlaides apmērs ir fiksēts Izpildītāja finanšu piedāvājumā un ir nemainīgs un spēkā esošs visā Vienošanās darbības laikā. Fiksētā atlaide tiek piemērota Pasūtītājam iegādājoties tehniskajā specifikācijā minētas un neminētas preces.
   4. Slēdzot tiesiskos darījumus par Preču iegādi, avansa maksājumi netiek paredzēti un šis nosacījums nav maināms.
   5. Attiecīgo Preču iegādei Līdzēji izmanto preču pavadzīmes-rēķinus, kurus Līdzēji paraksta, ja Pasūtītājs ir saņēmis pasūtīto Preci. Katrā preču pavadzīmē-rēķinā Izpildītājs norāda Vienošanās identificējošos datus, to skaitā (bet ne tikai) numuru. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikt pieņemt un/vai parakstīt preču pavadzīmi-rēķinu bez minētajiem rekvizītiem.
   6. Par iegādātajām Precēm Pasūtītājs ar Izpildītāju norēķinās ar bankas starpniecību. Ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc kvalitatīvu un Pasūtītāja prasībām atbilstošu Preču iegādes un preču pavadzīmes-rēķina abpusējās parakstīšanas Pasūtītājs pārskaita Izpildītāja bankas norēķinu kontā summu, kas ir vienāda ar attiecīgu iegādāto Preču vērtību (cenu).
   7. Ja Izpildītājs nepilda savas no Vienošanās izrietošas saistības, tas maksā līgumsodu 0,1% apmērā no attiecīga tiesiskā darījuma summas par katru saistību izpildes nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no attiecīga tiesiskā darījuma summas.
   8. Ja Pasūtītājs nepilda savas no Vienošanās izrietošas saistības, tas maksā līgumsodu 0,1% apmērā no attiecīga tiesiskā darījuma summas par katru saistību izpildes nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no attiecīga tiesiskā darījuma summas.
   9. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no līgumsaistību izpildes. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt aprēķināto līgumsodu no jebkurām Izpildītājam izmaksājamām summām. Līgumsods nav uzskatāms par zaudējumu atlīdzību.
5. **PREču IEGĀDES, KVALITĀTES ATBILSTĪBAS PĀRBAUDEs UN ATGRIEŠANAS KĀRTĪBA**
   1. Pasūtītājs iegādājas Preces Izpildītāju mazumtirdzniecības vietās, kuru precīzas atrašanās vietas noteiktas **Vienošanās pielikumā Nr.3.**
   2. Preces pieņemšana notiek Pasūtītāja pārstāvja klātbūtnē, piedaloties Izpildītāja pārstāvim. Par atklātiem trūkumiem vai savstarpējām pretenzijām tiek sastādīts akts. Pasūtītājs nepieņem Vienošanās nosacījumiem neatbilstošu Preci.
   3. Ja Preces pieņemšanas laikā jebkura no Pusēm konstatē, ka Prece ir bojāta, nekvalitatīva vai citādi neatbilst Vienošanās nosacījumiem, Izpildītājs novērš šo trūkumu 10 dienu laikā no tā atklāšanas dienas.
   4. Pasūtītājs ir tiesīgs atdot atpakaļ Preci, kuras neatbilstību Pasūtītāja prasībām nav bijis iespējams konstatēt Preces pieņemšanas brīdī, bet Izpildītājam ir pienākums to apmainīt pret derīgu viena mēneša laikā no preču pavadzīmes-rēķina abpusējās parakstīšanas dienas.
   5. Izpildītājs garantē iegādātās Preces kvalitāti un nodrošina Preces ražotāja garantijas saistību izpildi attiecībā uz visām iegādātajām Precēm tādos termiņos un apjomā, kādā to deklarē šo Preču ražotājs.
6. **Pasūtītāja pienākumi**
   1. Samaksāt tiesiskā darījuma summu Izpildītājam par kvalitatīvas, Pasūtītāja prasībām atbilstošas, Preces iegādi saskaņā ar Vienošanās nosacījumiem.
   2. Nelikt Izpildītājam šķēršļus Vienošanās nosacījumu izpildei.
   3. Pieņemt Preci, parakstot Izpildītāja iesniegto preču pavadzīmi-rēķinu, ja Izpildītājs ir pārdevis kvalitatīvu, Pasūtītāja prasībām atbilstošu Preci bez jebkādiem defektiem Vienošanās noteiktajā kārtībā.
   4. Nodrošināt objektīvu un taisnīgu procedūrutiesisku darījumu slēgšanai saskaņā ar Vienošanās paredzētajām prasībām.
7. **IZPILDĪtāju pienākumi**
   1. Nodrošināt Izpildītāja mazumtirdzniecības vietā Pasūtītāja prasībām atbilstošas un kvalitatīvas Preces pieejamību saskaņā ar Vienošanās un tehniskās specifikācijas nosacījumiem.
   2. Nodot Pasūtītājam Preces ražotāja, kontrolējošās iestādes vai citas institūcijas izsniegtos dokumentus, kas apliecina Preces atbilstību noteiktiem standartiem, izskaidro Preces darbības principus un/vai drošības noteikumus, kā arī izsniegt Pasūtītājam citus dokumentus, kuri tam varētu būt noderīgi Preces ekspluatācijas laikā (sertifikāti, darba instrukcijas u.c.).
   3. Nodot Preci Pasūtītājam, parakstot preču pavadzīmi-rēķinu.
   4. Ievērot patiesas un godīgas konkurences principus Vienošanās laikā.
8. **Vienošanās izmaiņas, atkāpšanās no Vienošanās**
   1. Jebkuras izmaiņas Vienošanās tekstā stājas spēkā tikai tad, kad tās ir noformētas rakstveidā un tās ir akceptējuši Pasūtītājs un Izpildītāji.
   2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusējā kārtā izbeigt Vienošanās, par to paziņojot rakstveidā Izpildītājam 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš.
   3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Vienošanās ar konkrētu Izpildītāju, atstājot to spēkā ar citu Izpildītāju, ja šis Izpildītājs apzināti sniedzis nepatiesu informāciju Pasūtītājam, nav ievērojis godīgas konkurences principus, Vienošanās laikā divas vai vairāk reizes nespēja nodrošināt atbilstošu vispārīgās vienošanās izpildi, vai arī veicis citas prettiesiskas darbības*.*
   4. Pasūtītājam vienpusēji atkāpjoties no Vienošanās, Pasūtītājs par to rakstveidā brīdina attiecīgu (-us) Izpildītāju (-us) vismaz 1 (vienu) mēnesi iepriekš.
9. **Strīdu risināšanas kārtība**
   1. Jebkuri no Vienošanās izrietoši strīdi, kas rodas starp Pasūtītāju un Izpildītāju, tiek sākotnēji risināti savstarpēju pārrunu ceļā.
   2. Ja strīdu nav iespējams atrisināt pārrunu ceļā, tas tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar attiecīgajiem normatīvajiem aktiem.
10. **Nepārvarama vara**
    1. Līdzēji tiek atbrīvoti no Vienošanās nosacījumu izpildes, ja tā cēlonis ir nepārvarama vara – no Līdzēju gribas neatkarīgi notikumi, kuru iestāšanās nav atkarīga no Līdzēju gribas un iespējām tos kontrolēt, un kuru rezultātā Vienošanos vairs nav iespējams izpildīt. Pie šādiem notikumiem ir pieskaitāmi arī, bet ne tikai, stihiskas nelaimes (dabas katastrofas), streiki, karadarbība, būtiskas un neparedzamas izmaiņas likumdošanas aktos, valsts un pašvaldību varas institūciju izdotie normatīvie akti un lēmumi ciktāl tie ir attiecināmi uz Līdzējiem.
    2. Līdzējs, kurš nepārvaramas varas dēļ nevar izpildīt savas saistības, 3 (trīs) darba dienu laikā par to informē otru Līdzēju, un iesniedz kompetentas iestādes izziņu par nepārvaramas varas faktu, kā arī pamato cēloņsakarību starp šo faktu un nespēju izpildīt savas saistības. Kompetentas iestādes izziņu iesniegt nav nepieciešams, ja tas nav iespējams, kā arī ja nepārvaramas varas pamatā esošais notikums ir vispārzināms.
    3. Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ Vienošanāsnedarbojas ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, katram Līdzējam ir tiesības atteikties no tās izpildes, par to rakstveidā brīdinot otru Līdzēju vismaz 15 (piecpadsmit) darba dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviens no Līdzējiem nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies šīs Vienošanās laušanas rezultātā.
11. **Līdzēju atbildība un citi nosacījumi**
    1. Līdzēji ir atbildīgi par savu no Vienošanās izrietošo saistību izpildi, un tiem ir pienākums savstarpēji atlīdzināt zaudējumus, kas ir radušies to vainas dēļ.
    2. Ja kādam no Līdzējiem tiek mainīts juridiskais statuss, Līdzēja amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kāds no Vienošanās minētajiem Līdzēja rekvizītiem, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese, adrese u.c., tad Līdzējs nekavējoties rakstiski paziņo par to otram Līdzējam*.* Ja Līdzējs neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otrs Līdzējs ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot šajā Vienošanās esošo informāciju par otru Līdzēju. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Vienošanās un tā pielikumos minētajiem Līdzēju pārstāvjiem un to rekvizītiem.
    3. Līdzēju reorganizācija vai to vadītāju maiņa nav obligāts pamats Vienošanās pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem tiek reorganizēts vai likvidēts, Vienošanās ar otra Līdzēja piekrišanu var palikt spēkā un tā noteikumi tādā gadījumā ir saistoši Līdzēja tiesību un saistību pārņēmējam, ja aizstāšana notikusi atbilstoši komerctiesību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju.
    4. Līdzēji par Vienošanās iepriekšējā apakšpunktā minētās situācijas iestāšanās iespējamību savstarpēji brīdina viens otru 1 (vienu) mēnesi iepriekš.
    5. Ar Vienošanās izpildi saistītos jautājumus risina šādi Līdzēju pilnvarotie pārstāvji:
       1. Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
       2. Izpildītāja \_\_\_\_\_\_\_\_ pilnvarotais pārstāvis ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
       3. Izpildītāja \_\_\_\_\_\_\_\_ pilnvarotais pārstāvis ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
       4. Izpildītāja \_\_\_\_\_\_\_\_ pilnvarotais pārstāvis ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
    6. Līdzēju pilnvarotajiem pārstāvjiem ir šādas tiesības un pienākumi:
       1. nosūtīt un saņemt cenu piedāvājumu Vienošanās noteiktajā kārtībā;
       2. nodot un pieņemt Preci, pārbaudot tās stāvokli un atbilstību Vienošanās un iegādes līguma noteikumiem, iesniegt, pieņemt un parakstīt preču pavadzīmi-rēķinu, kā arī Vienošanās noteiktajos gadījumos atteikt to darīt;
       3. risināt jautājumus, kas saistīti ar nekvalitatīvu pakalpojumu sniegšanu.
    7. Ar tiesiskā darījuma slēgšanu Vienošanās tekstā jāsaprot attiecīgas Preces iegādes Līdzēju abpusējs saskaņā ar Vienošanās noteikumiem izdarīts apstiprinājums (akcepts), ar kuru starp Līdzējiem ir panākta vienošanās par Preces iegādes kā tiesiskā darījuma sastāvdaļām. Šāda tiesiskā darījuma noteikumus veido Vienošanās.
    8. Vienošanās izpildes ietvaros saņemto fizisko personu datus Līdzēji apņemas apstrādāt tikai Vienošanās izpildes nodrošināšanai. Fizisko personu datu apstrāde notiek saskaņā ar spēkā esošiem un saistošiem normatīvajiem aktiem Latvijas Republikā.
    9. Vienošanās ir sagatavota uz \_\_\_\_\_\_\_\_ lapām ar 3 (trīs) pielikumiem, \_\_\_\_ eksemplāros ar vienādu juridisko spēku. Pie katra no Līdzējiem glabājas 1 (viens) Vienošanās eksemplārs. VAI Vienošanās ir sagatavota kā elektronisks dokuments. Par Vienošanās parakstīšanas datumu uzskatāms datums, kad pēdējā no Pusēm pievienojusi tai drošu elektronisko parakstu un atbilstošu laika zīmogu. Katra no Pusēm nodrošina atbilstošu elektroniski parakstīta dokumenta glabāšanu.
    10. Pie šīs vienošanās ir pievienoti šādi pielikumi, kas ir tās neatņemamas sastāvdaļas:

Pielikums Nr.1 – **Pasūtītāja tehniskā specifikācija;**

Pielikums Nr.2 **– Iepirkuma procedūras laikā Izpildītāju iesniegtie finanšu piedāvājumi;**

Pielikums Nr.3 – **Iepirkuma procedūras laikā Izpildītāju iesniegtie pieteikumi.**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:**  SIA „Daugavpils ūdens”  Ūdensvada iela 3, Daugavpils, Latvija  Pasta indekss: LV-5401  Reģ.Nr.41503002432  PVN kods: LV41503002432  Banka: *<banka>*  Bankas kods: *<bankas kods>*  Konts: *<konta numurs>*  **Pasūtītāja vārdā:**  **SIA „Daugavpils ūdens”**  valdes locekle Jeļena Lapinska  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  paraksts, parakstīšanas vieta un datums  **IZPILDĪTĀJS:**  *<komersanta firma>*  *<adrese>*  Pasta indekss: *<Pasta indekss>*  Reģ.Nr. *<Reģ.Nr.>*  PVN kods: *<PVN kods>*  Banka: *<banka>*  Bankas kods: *<bankas kods>*  Konts: *<konta numurs>*  **Izpildītāja vārdā:**  ***<komersanta firma>***  *<pārstāvja amats, vārds, uzvārds>*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  paraksts, parakstīšanas vieta un datums | **IZPILDĪTĀJS:**  *<komersanta firma>*  *<adrese>*  Pasta indekss: *<Pasta indekss>*  Reģ.Nr. *<Reģ.Nr.>*  PVN kods: *<PVN kods>*  Banka: *<banka>*  Bankas kods: *<bankas kods>*  Konts: *<konta numurs>*  **Izpildītāja vārdā:**  ***<komersanta firma>***  *<pārstāvja amats, vārds, uzvārds>*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  paraksts, parakstīšanas vieta un datums  **IZPILDĪTĀJS:**  *<komersanta firma>*  *<adrese>*  Pasta indekss: *<Pasta indekss>*  Reģ.Nr. *<Reģ.Nr.>*  PVN kods: *<PVN kods>*  Banka: *<banka>*  Bankas kods: *<bankas kods>*  Konts: *<konta numurs>*  **Izpildītāja vārdā:**  ***<komersanta firma>***  *<pārstāvja amats, vārds, uzvārds>*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  paraksts, parakstīšanas vieta un datums |

**Pretenzijas akta veidne**

**Pretenzijas akts**

|  |  |
| --- | --- |
| Norma, kura nosaka piegādātāja pienākumu izpildīt noteiktu darbību | ***Dokumenta nosaukums, datums, numurs, punkts*** |
| Piegādātājs | ***Nosaukums, reģistrācijas numurs*** |
| Pretenzijas būtība | ***Pretenzijas saturs un argumentēts pamatojums*** |
| Ietekme uz darbību | ***Kā piegādātāja rīcība atspoguļojas struktūrvienības uzdevumu izpildes procesā*** |

**Piegādātāja pārstāvis:**

Piekrītu: 

Nepiekrītu: 

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

/Amats/ /Paraksts/ /Vārds, uzvārds/

Aktu parakstīt atteicās 

Sastādīts bez piegādātāja pārstāvja klātbūtnes 

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Uzņēmuma pārstāvis:**

Struktūrvienības nosaukums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

/Amats/ /Paraksts/ /Vārds, uzvārds/

20\_\_\_.g.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pielikumā:

***Dokumenti, kuri pamato sniegto informāciju utt.***

1. Šī apliecinājuma kontekstā ar terminu “konkurents” apzīmē jebkuru fizisku vai juridisku personu, kura nav Pretendents un kura: 1) iesniedz piedāvājumu šim konkursam; 2) ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvāto pakalpojumu, varētu iesniegt piedāvājumu šim konkursam. [↑](#footnote-ref-2)