**Iepirkuma**

**„Projektēšanas pakalpojums autostāvvietu kases aparātu pieslēgšanai elektrotīklam”,**

**identifikācijas Nr.ASDS/2022/70**

**dokumentācija**

1. Iepirkuma priekšmets – Tehniskā projekta izstrāde autostāvvietu kases aparātu pieslēgšanai elektrotīklam, Daugavpilī (atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām).
2. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.
3. Iepirkuma līguma izpildes laiks: Tehniskā projekta izstrāde un saskaņošana - **3 (trīs) mēnešu** laikā no līguma noslēgšanas dienas.
4. Piedāvājumu izvēles kritērijs – iepirkuma dokumentācijas prasībām atbilstošs saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru noteiks ņemot vērā tikai cenu. Par saimnieciski visizdevīgāko tiks atzīts piedāvājums ar zemāko kopējo piedāvājuma cenu.
5. Pretendents iesniedz **finanšu piedāvājumu** par piedalīšanos iepirkumā „**Projektēšanas pakalpojums autostāvvietu kases aparātu pieslēgšanai elektrotīklam**”, identifikācijas Nr.ASDS/2022/70 atbilstoši pielikumā noteiktajai veidnei un kvalifikāciju apliecinošus dokumentus.
6. Prasības piedāvājuma noformējumam, pretendenta kvalifikācijai un finanšu piedāvājuma noformēšanai:
   1. Katrs Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.
   2. Pieteikums jāparaksta personai, kura likumiski pārstāv Pretendentu, vai ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu šajā iepirkuma procedūrā (iesniedzot pilnvaras kopiju). Neparakstītie Finanšu piedāvājumi netiks vērtēti.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Prasības pretendenta kvalifikācijai un sniedzamā informācija:** | |
| 6.3.1. | Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām.  Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī apakšuzņēmējiem (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus) un pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. | Pretendents norāda ziņas par to, vai attiecīgais piegādātājs ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām.  Pretendents iesniedz 2.pielikumu, norādot informāciju par piedāvājuma dokumentus parakstījušās personas tiesībām pārstāvēt pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros.  Ja pieteikumu paraksta pilnvarotā persona – papildus pievieno pilnvaru.  Informācija par Latvijā reģistrēta, licencēta vai sertificēta pretendenta reģistrācijas faktu, tiks iegūta publiskās datubāzēs: www.ur.gov.lv u.c.  Ja attiecīgu informāciju publiskajās datubāzēs nevarēs iegūt vai netiks iegūta pilnīga informācija, to pieprasīs pretendentam.  Ārvalstī reģistrētam, licencētam vai sertificētam pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām, un pierādījumus, kas apliecina pretendenta likumiskā pārstāvja (vadītāja, direktora) paraksta tiesības. |
| 6.3.2. | Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā, pretendentam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumiem Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” un tiesīgam sniegt līguma priekšmetā paredzētos projektēšanas pakalpojumus.  Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un apakšuzņēmējiem (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus), kas sniegs pakalpojumus, kuru veikšanai nepieciešama reģistrācija Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā. | Latvijas Republikā reģistrēta uzņēmuma reģistrācijas fakts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā tiks pārbaudīts publiski pieejamā būvniecības informācijas sistēmas [www.bis.gov.lv](http://www.bis.gov.lv) datubāzē.  Ja pretendents (personālsabiedrības biedrs, piegādātāju apvienības dalībnieks, apakšuzņēmējs, persona, uz kuras iespējām pretendents balstās) nav reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām, jāiesniedz apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju, attiecīgā persona saprātīgā termiņā reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā. |
| 6.3.3. | Pretendents līguma izpildei piesaista vismaz vienu speciālistu elektroietaišu projektēšanā (līdz 1 kV).  Pretendenta piedāvātie speciālisti piekrīt piedalīties iepirkuma līguma izpildē. | Iepirkuma līgumā iesaistāmā personāla saraksts atbilstoši 2.pielikumam.  Pretendents pievieno speciālista rakstisku apliecinājumu par piekrišanu piedalīties iepirkuma līguma izpildē. |
| 6.3.4. | Pretendents apliecina, ka iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā tiks noslēgts būvspeciālista/-u profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgums Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” noteiktajā kārtībā. | Pretendenta apliecinājums saskaņā ar 2.pielikumu. |
| 6.3.5. | Pretendents veiks darbus atbilstoši tehniskās specifikācijas un normatīvo aktu prasībām, Eiropas savienībā un Latvijas Republikā spēkā esošajiem standartiem. | Pretendenta apliecinājums saskaņā ar 2.pielikumu. |
| 6.3.6. | Pretendents izprot iepirkuma līguma projektā iekļautos nosacījumus. | Pretendenta apliecinājums saskaņā ar 2.pielikumu. |
|  | **Prasības finanšu piedāvājuma noformēšanai:** | |
|  | Finanšu piedāvājumam jābūt noformētam pēc AS „Daugavpils satiksme” parauga (3.pielikums), norādot piedāvāto kopējo līgumcenu EUR bez PVN. Piedāvājuma cenā jāiekļauj visus ar pakalpojumu sniegšanu saistītos izdevumus saskaņā ar iepirkuma dokumentācijas tehnisko specifikāciju (1. pielikums), t.sk., visus normatīvajos aktos paredzētos nodokļus (izņemot PVN 21%) un visas ar līguma izpildi saistītās izmaksas. Pretendenta piedāvātā līgumcena līguma izpildes laikā netiks mainīta. Finanšu piedāvājumā visas summas jānorāda *euro* ar 2 (divām) decimālzīmēm aiz komata. | |

1. Piedāvājumu iesniegšanas prasības: **Piedāvājumi** (noskenēta veidā vai ar drošu elektronisko parakstu) **iesniedzami** **uz e-pastu** [**info@dsatiksme.lv**](mailto:info@dsatiksme.lv)**.**
2. Piedāvājums jāiesniedz**: līdz 05.01.2023. plkst. 10.00**. Ja piedāvājums iesniegts pēc norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, to neizskata un atdod atpakaļ Pretendentam.
3. Gadījumā, ja pārbaudot Pretendenta piedāvājumu, ir konstatēts, ka Piedāvājums neatbilst iepirkuma dokumentācijas prasībām vai piedāvājums ir iesniegt neatbilstoši iesniegšanas nosacījumiem, AS „Daugavpils satiksme” ir tiesīga izslēgt Pretendentu no vērtēšanas.
4. Iepirkuma komisija publiskajās datu bāzēs pārbauda, vai Pretendentam un personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām:
   1. nav pasludināts maksātnespējas process un tie neatrodas likvidācijas stadijā;
   2. Latvijā un ārvalstī (ja tie ir reģistrēti ārvalstī vai ārvalstī ir to pastāvīgā dzīvesvieta) nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 *euro*.
5. Ja iepirkuma komisija minēto informāciju nevar saņemt publiskajās datubāzēs, tā pieprasa Pretendentam iesniegt kompetentas institūcijas attiecīgu izziņu. Kompetento institūciju izziņas un citus dokumentus iepirkuma komisija pieņem un atzīst, ja tie izdot ne agrāk kā 3 (trīs) mēnešus pirms iesniegšanas dienas.
6. No dalības iepirkumā tiks izslēgts pretendents, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, ja pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts.
7. Gadījumā, ja tiks konstatēts, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*, Pasūtītājs nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — apliecinājuma iesniegšanai par to, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nebija nodokļu parādu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu), kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, pretendents tek izslēgts no dalības iepirkumā.
8. Iepirkuma komisija var lūgt, lai pretendents vai kompetentas institūcijas papildina vai izskaidro dokumentus, kas iesniegti atbilstoši normatīvo aktu un šī Iepirkuma dokumentācijas prasībām. Iepirkuma komisija šīs tiesības izmanto tikai attiecībā uz tiem dokumentiem, kas ir bijuši iekļauti piedāvājumā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Iepirkuma komisija nosaka termiņu, līdz kuram Pretendentam jāsniedz atbilde. Iepirkuma komisija veic aritmētisko kļūdu pārbaudi.
9. Ja ieinteresētais piegādātājs ne vēlāk kā iepirkuma dokumentācijā noteiktajā termiņā ir pieprasījis papildus informāciju par iepirkumu, iepirkuma komisija to sniedz iespējami īsā termiņā, bet ne vēlāk kā 5 (piecas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Papildu informāciju vienlaikus ievieto tur, kur ir pieejama iepirkuma dokumentācija, norādot arī uzdoto jautājumu.
10. Iepirkuma komisija var izdarīt grozījumus iepirkuma dokumentos.
11. Līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, AS „Daugavpils satiksme” ir tiesības izbeigt vai pārtraukt iepirkuma procedūru.
12. Piedāvājumi tiek vērtēti slēgtā sēdē.
13. Līgumu ar izraudzīto pretendentu slēdz atbilstoši iepirkuma līguma projektam, kas noteikts iepirkuma procedūras dokumentācijas pielikumā.

20.Kontaktpersona – AS „Daugavpils satiksme” pilsētas autostāvvietu pakalpojumu iecirkņa vadītājs Jevgēnijs Dušķevičs, (ar specifikāciju saistītos jautājumos), tālr. 371 26813753. Iepirkumu speciālists Dmitrijs Meinerts (juridiskajos jautājumos), tālr. +371 20009188.

1.pielikums

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**iepirkumam „ Projektēšanas pakalpojums autostāvvietu kases aparātu pieslēgšanai elektrotīklam”,**

**identifikācijas Nr.ASDS/2022/70**

Tehniskā projekta mērķis:

1.Tehniskā projekta izstrāde un saskaņošana autostāvvietu kases aparātu CALE MP104 (4 gab.) uzstādīšanai un pieslēgšanai elektrotīklam sekojošos Daugavpils pilsētas ielu posmos:

- Saules ielas posmā no Ģimnāzijas ielas līdz Cietokšņa ielai (Saules iela 24);

- Saules ielas posmā no Muzeja ielas līdz Teātra ielas (Saules iela 10);

- Viestura ielas posmā no Imantas ielas līdz Lāčplēša ielai (Viestura iela 25);

- Lāčplēša ielas posmā no Ģimnāzijas ielas līdz Cietokšņa ielai (Lāčplēša iela 26).

1.1.Kases aparātu CALE MP104 tehniskie dati ir norādīti iepirkuma dokumentācijas 5.Pielikumā.

2. Galvenās tehniskā projekta tehniskās prasības:

2.1.Pirms projektēšanas darbu uzsākšanas ir jāveic topogrāfiskie uzmērījumi un jāizstrādā topogrāfiskais plāns (precīzas autostāvvietu kases aparātu izvietošanas vietas tiks precizētas tehniskā projekta izstrādes gaitā).

2.2.Tehniskais projekts jāizstrādā ievērojot Elektroietaišu ierīkošanas Tehniskās prasības Nr. 126615227 (1.Pielikums), Elektroietaišu ierīkošanas Tehniskās prasības Nr. 126611221 (2.Pielikums), Elektroietaišu ierīkošanas Tehniskās prasības Nr. 126616226 (3.Pielikums), Elektroietaišu ierīkošanas Tehniskās prasības Nr. 126614228 (Pielikums Nr.4), LR spēkā esošus normatīvus aktus (Latvijas būvnormatīvi, MK noteikumi, pašvaldību saistošie noteikumi, LR energostandarti u.c.), kas regulē elektroietaišu projektēšanu un izbūvi.

2.3.Izpildītājam jāveic izstrādātās dokumentācijas saskaņošanu ar pasūtītāju, institūcijām, kuras izdevušas tehniskos un īpašos nosacījumus, Daugavpils pilsētas būvvaldi un citām institūcijām pēc nepieciešamības. Saņemot negatīvu atzinumu, pasūtītājs nodod dokumentāciju izpildītājam neatbilstību novēršanai. Projektētājs noskaidro visas juridiskās un fiziskās personas, kuru intereses skars paskaidrojuma raksta risinājumi.

2.4.Tehniskajās specifikācijās ir jānosaka minimālās tehniskās prasības piegādājamajām precēm, norādīt būtiskos tehniskos parametrus, kādas ir nepieciešamas, lai nodrošinātu šo preču funkcionalitāti, piemērotību konkrētajiem darbiem. Visas atsauces uz materiālu un izstrādājumu izgatavotāju firmām, kuras norādītas būvniecības ieceres dokumentācijā, liecina tikai par šo izstrādājumu kvalitāti un apkalpošanas līmeni.

2.pielikums

**PIEDĀVĀJUMS**

**iepirkumam “Projektēšanas pakalpojums autostāvvietu kases aparātu pieslēgšanai elektrotīklam”,**

**identifikācijas numurs ASDS/2022/70**

20\_.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *Vieta* \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Informācija par pretendentu** | |
| Pretendenta nosaukums |  |
| Reģistrācijas Nr. *(ja tāds ir)* |  |
| Nodokļu maksātāja (PVN) reģistrācijas Nr. *(ja tāds ir)* |  |
| Būvkomersanta reģistrācijas Nr. *(ja tāds ir)* |  |
| Juridiskā adrese |  |
| Tālr.,fakss, e-pasts |  |
| Bankas nosaukums, Konta numurs, SWIFT kods |  |
| Tālruņa numurs, E-pasta adrese |  |
| Iepirkuma līgumā norādāmā kontaktpersona (*amats, vārds, uzvārds, tālr., e-pasts*) |  |
| Personas, kura iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā parakstīs iepirkuma līgumu *(vārds, uzvārds, amats, pilnvarojums)* |  |

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*nosaukums*), ar šo piesakās piedalīties Iepirkumā **„Projektēšanas pakalpojums autostāvvietu kases aparātu pieslēgšanai elektrotīklam”, identifikācijas numurs ASDS/2022/70**,apņemas veikt pakalpojumu atbilstoši tehniskajai specifikācijai, piekrīt visiem Iepirkuma dokumentācijas nosacījumiem un garantē Iepirkuma dokumentācijas un normatīvo aktu prasību izpildi. Iepirkuma dokumentācijas noteikumi ir skaidri un saprotami.

1. **Pretendents apliecina, ka:**
   1. visa sniegtā informācija ir pilnīga un patiesa;
   2. pretendents nekādā veidā nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā Iepirkumā;
   3. nav tādu apstākļu, kuri liegtu tiesības piedalīties Iepirkumā un izpildīt Iepirkuma dokumentācijā norādītās prasības;
   4. piekrīt Iepirkuma dokumentācijai pievienotā līguma projekta noteikumiem un līguma slēgšanas tiesības piešķiršanas gadījumā slēgs līgumu ar Pasūtītāju, saskaņā ar pievienotā līguma projekta tekstu;
   5. veiks darbus atbilstoši tehniskās specifikācijas un normatīvo aktu prasībām, Eiropas savienībā un Latvijas Republikā spēkā esošajiem standartiem;
   6. iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā tiks noslēgts būvspeciālista profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgums Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” noteiktajā kārtībā.
2. Pretendents norāda, ka līguma izpildei tiks piesaistīti šādi apakšuzņēmēji (*ja tādi ir*):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese | Nododamā līguma daļa procentos | Nododamā līguma daļa naudas izteiksmē bez PVN |
|  |  |  |  |

**Pielikumā:** apakšuzņēmēja apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu uz \_\_\_\_\_ lp.

1. Pretendents norāda, ka līguma izpildei balstās uz šādas personas iespējām (*ja tādi ir*):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Persona, uz kura iespējām pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese | Nododamā līguma daļa procentos | Nododamā līguma daļa naudas izteiksmē bez PVN |
|  |  |  |  |

**Pielikumā:** personas, uz kura iespējām pretendents balstās apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu uz \_\_\_\_\_ lp.

1. Pretendents sniedz informāciju par Iepirkuma līguma izpildē iesaistīto personālu:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Amata nosaukums līguma izpildē** | **Vārds, uzvārds** | **Kompetences joma** | **Sertifikāta Nr.**  *(ja speciālists reģistrēts būvspeciālistu reģistrā)* | **Informācija par to:**  - vai iepirkuma līguma izpildē iesaistītais speciālists ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā kā pretendenta speciālists  - vai ar speciālista darba devēju (personu, uz kuras iespējām pretendents balstās) tiks noslēgts līgums (vienošanās) par tā speciālista piesaisti  - vai ar pašu speciālistu tiks noslēgts darba līgums |
| 1. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

**Pielikumā:** katra speciālista rakstisks apliecinājums par piekrišanu piedalīties iepirkuma līguma izpildē un kompetenci apliecinošo dokumentu kopijas gadījumos, ja informācija nav publiski pieejama un pārbaudāma, uz \_\_ lp.

*Piedāvājumu paraksta persona, kura likumiski pārstāv Pretendentu, vai ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu (piemēram, pilnvara) šajā iepirkumā.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |

3.pielikums

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**iepirkumam “Projektēšanas pakalpojums autostāvvietu kases aparātu pieslēgšanai elektrotīklam”,**

**identifikācijas numurs ASDS/2022/70**

*20\_.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Vieta \_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Iepazinies ar iepirkuma **„ Projektēšanas pakalpojums autostāvvietu kases aparātu pieslēgšanai elektrotīklam”, identifikācijas numurs ASDS/2022/70,** dokumentāciju un tehniskās specifikācijas prasībām, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(pretendenta nosaukums, reģistrācijas Nr.)* piedāvā veikt tehniskā projekta izstrādes pakalpojumu par šādu kopējo līgumcenu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Darbu nosaukums** | **Piedāvātā līgumcena**  **EUR bez PVN** |
| **1.** | Tehniskā projekta izstrāde un saskaņošana kases aparātu CALE MP104 (4 gab.) pieslēgšanai elektrotīklam (Viestura ielā 25, Saules ielā 10, Saules ielā 24, Lāčplēša ielā 26, Daugavpilī) | **EUR \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**  (*skaitļiem un atšifrējums vārdiem*) |

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ apliecina, ka

1. iepirkuma dokumentācija izvērtēt ar pietiekamu rūpību;
2. šajā finanšu piedāvājumā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar tehniskajā specifikācijā noteikto pakalpojuma izpildi;
3. pakalpojuma izpildes termiņš ir noteikts saprātīgi un tehniskajā specifikācijā norādītais apjoms ir pilnībā realizējams šajā termiņā.

*Piedāvājumu paraksta persona, kura likumiski pārstāv Pretendentu, vai ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu (piemēram, pilnvara) šajā iepirkumā.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |

4.pielikums

*Līguma projekts*

Daugavpilī 202\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**AS ,,Daugavpils satiksme”***,* reģistrācijas Nr.41503002269, juridiskā adrese 18.Novembra ielā 183, Daugavpilī, (turpmāk – Pasūtītājs), tās valdes locekļa S.Blagoveščenska personā, kurš rīkojas saskaņā ar Statūtiem, no vienas puses un,

**\_\_\_ “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**, reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, LV-\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (turpmāk – Izpildītājs), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, no otras puses, abi kopā saukti Puses, bet katrs atsevišķi saukts Puse, pamatojoties uz iepirkuma “**Projektēšanas pakalpojums autostāvvietu kases aparātu pieslēgšanai elektrotīklam**”, identifikācijas Nr.ASDS/2022/70, rezultātiem, izsakot savu brīvu gribu, bez viltus, spaidiem un maldības noslēdza šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

**I. Līguma priekšmets**

1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt tehniskā projekta autostāvvietu kases aparātu CALE MP104 (4 gab.) pieslēgšanai elektrotīklam (Viestura ielā 25, Saules ielā 10, Saules ielā 24, Lāčplēša ielā 26, Daugavpilī) izstrādi, saskaņošanu(turpmāk – Dokumentācija)un tā nodošanu Pasūtītājam.
2. Izpildītājs ar saviem spēkiem un līdzekļiem izstrādā Dokumentāciju saskaņā ar tehnisko specifikāciju (projektēšanas uzdevumu), Izpildītāja iesniegto piedāvājumu iepirkuma procedūrai, ievērojot visus šī Līguma nosacījumus, kā arī atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un noteikumiem, kas reglamentē un ir attiecināmi uz Līgumā noteikto Dokumentāciju un tās izstrādi.
3. Dokumentācijas izstrāde ietver sekojošu pakalpojumu apjomu:
   1. Topogrāfiskā plāna izstrāde;
   2. Dokumentācijas izstrāde saskaņā ar tehnisko specifikāciju (projektēšanas uzdevumu) un pasūtītāja norādījumiem;
   3. Dokumentācijas saskaņošana saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu regulējumu un tehniskās specifikācijas prasībām;
   4. Dokumentācijas akceptēšanu (saskaņošanu) Būvvaldē.

**II. Darbu izpildes termiņš**

1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un **darbojas līdz visu šajā Līgumā paredzēto Pušu saistību pilnīgai izpildei**.
2. Dokumentācijas izstrādes termiņi: Dokumentācija ir izstrādājama un nododama Pasūtītājam 3 (trīs) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas.

**III. Līgumcena un norēķinu kārtība**

1. Līgumcena par Dokumentācijas izstrādi atbilstoši Izpildītāja finanšu piedāvājumam (Pielikums Nr.1) tiek noteikta EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). PVN sastāda EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_). Līgumcena ar PVN sastāda EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
2. Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts un maksāts normatīvajos aktos noteiktajā apmērā un kārtībā.
3. Maksājums 100% apmērā no Līguma summas tiks veikts 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc izstrādātas un Būvvaldē akceptētas Dokumentācijas pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas. Priekšapmaksa nav paredzēta. Dokumentāciju, pieņemšanas-nodošanas aktus un rēķinus Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, saskaņošanai un apmaksas veikšanai.
4. Gadījumā, ja tiek mainīta Latvijas Republikas nodokļu likumdošana, Puses vienojas atstāt nemainīgu Līgumā noteikto Līgumcenu bez pievienotās vērtības nodokļa.

**IV. Dokumentācijas nodošanas un pieņemšanas kārtība**

1. Dokumentācija tiek ievietota būvniecības informācijas sistēmā (BIS), iesniegta papīra formātā, kā arī digitālā formātā.
2. Dokumentācijas iesniegšana Pasūtītājam tiek fiksēta ar dokumentācijas nodošanas-pieņemšanas aktu.
3. Pasūtītājs apliecina Dokumentācijas saņemšanu, parakstot dokumentācijas nodošanas-pieņemšanas aktu.
4. Pasūtītājam jāsaskaņo iesniegtā Dokumentācija vai jāiesniedz rakstisks ziņojums Izpildītājam par neatbilstību un nepieciešamajiem labojumiem 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Dokumentācijas saņemšanas.
5. Pamatotu pretenziju gadījumā Pasūtītājs rakstiski informē Izpildītāju par nepieciešamajiem labojumiem un papildinājumiem Dokumentācijā un to izpildes termiņiem. Ja puses nav vienojušās savādāk, Izpildītājam nepilnības jānovērš ne vēlāk kā 14 (četrpadsmit) dienu laikā.
6. Pasūtītājs pieņem izstrādāto Dokumentāciju, parakstot nodošanas-pieņemšanas aktu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc izstrādātās Dokumentācijas saņemšanas vai arī rakstiskā veidā norāda uz Dokumentācijas neatbilstību Līguma prasībām.
7. Visas izmaiņas saskaņotā Dokumentācijā Pasūtītājs pieprasa Izpildītājam ar rakstisku ziņojumu, ko parakstījis Pasūtītājs vai tā pilnvarotā persona.

**V. Autortiesības**

1. Izpildītāja Līguma ietvaros izstrādātie produkti ir nododami Pasūtītājam un Izpildītājs nodod Pasūtītājam visas savas mantiskās autortiesības uz Dokumentāciju un tās izmantošanu, kas Pasūtītājam var pāriet atbilstoši Autortiesību likumam.
2. Izpildītājs nav tiesīgs minēto produktu izmantot ar Līgumu nesaistītiem mērķiem bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas saņemšanas.

**VI. Izpildītāja pienākumi un tiesības**

1. Izpildītājam jāizstrādā Dokumentācija un jāsniedz pakalpojumi atbilstoši šī Līguma nosacījumiem un Pasūtītāja norādījumiem.
2. Sagatavojot Dokumentāciju, Izpildītājam jāievēro spēkā esošie normatīvie akti, Līguma Pielikuma noteikumi un Pasūtītāja norādījumi.
3. Izpildītājs apņemas ievērot informācijas konfidencialitāti, neizmantot to paša vai jebkuras trešās personas labā, neizpaust trešajām personām un nelietot citādi kā tikai Līgumā noteikto pienākumu izpildīšanas nodrošināšanai.
4. Izpildītājs apņemas nodrošināt savu dalību Pasūtītāja rīkojamās sapulcēs Līguma izpildes laikā.

**VII. Pasūtītāja pienākumi un tiesības**

1. Pasūtītājam jāsniedz visa nepieciešamā dokumentācija un informācija, kas nepieciešama Dokumentācijas izstrādāšanai pēc iespējas īsākā laika periodā. Pasūtītājs ir atbildīgs par iesniegtās dokumentācijas un informācijas pareizību, Izpildītājs pieņem to kā pareizu un nav atbildīgs par šīs informācijas atbilstības pārbaudi.
2. Pasūtītājs nodrošina Izpildītāja piekļūšanu projektējamam objektam šī Līguma izpildes laikā.
3. Pasūtītājam ir tiesības izvirzīt pretenzijas par Dokumentāciju, ja tā pilnīgi vai daļēji neatbilst tehniskajai specifikācijai, normatīvajiem aktiem vai satur kļūdainus risinājumus.

**VIII. Pušu atbildība**

1. Puses ir atbildīgas par šajā Līgumā norādīto saistību pildīšanu, kā arī Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvo aktu ievērošanu. Pušu saistības pret otru Pusi vai trešajām personām ietver atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti otrajai Pusei vai trešajām personām saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
2. Izpildītāja atbildība kļūdainu risinājumu gadījumā ietver nepieciešamo korekciju izstrādāšanu Dokumentācijā bez papildu izmaksām Pasūtītājam.
3. Ja Izpildītājs nokavē līguma izpildes termiņu, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt līgumsodu 0,2% (nulle komats divu procentu) apmērā no maksājuma vērtības par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no līgumcenas.
4. Ja Pasūtītājs kavē šajā līgumā noteiktos maksājumus, tas maksā Izpildītājam līgumsodu 0,2 % (nulle komats divu procentu) apmērā no neveiktās maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no līgumcenas.
5. Izbeidzot šo līgumu pēc Pasūtītāja iniciatīvas, kas ir saistīta ar otras puses (Izpildītāja) līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, no Izpildītāja tiek piedzīts līgumsods **10 %** (desmit procentu) apmērā no līgumcenas.

**IX. Līguma apturēšana, izbeigšana, izpilde**

1. Jebkura Puse ir tiesīga vienpusēji apturēt Līguma darbību, pārtraucot savu saistību izpildi saskaņā ar šo Līgumu, rakstiski paziņojot par to otrai Pusei, ja otra Puse nav izpildījusi saistību, kas tieši apgrūtina pirmās Puses savlaicīgu saistību izpildi.
2. Jebkura Puse ir tiesīga vienpusēji izbeigt šo Līgumu, ja otra Puse nav izpildījusi vienu vai vairākas saistības un, pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas, saistību nepildīšana nav novērsta 10 (desmit) darba dienu laikā. Šajā gadījumā Puse, kas pēc rakstiska brīdinājuma nav izpildījusi saistību, par kuru tika norādīts rakstiskajā brīdinājumā, var pieprasīt otrai Pusei līgumsodu 10% apmērā no līgumcenas.
3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo Līgumu, paziņojot par to Izpildītājam rakstveidā un neatlīdzinot zaudējumus, šādos gadījumos:
   1. Izpildītājs nokavē Dokumentācijas izstrādes terrmiņu vairāk kā par 20 (divdesmit) dienām. Līgums tomēr netiek izbeigts, ja Izpildītājs pierāda, ka nav vainojams kavējumā;
   2. Izpildītājs saistībā ar līguma noslēgšanu vai izpildi ir veicis prettiesisku darbību;
   3. Izpildītājam pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai Izpildītājs tiek likvidēts.
4. Līgums var tikt izbeigts Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties.
5. Līgums tiek uzskatīts par izpildītu, kad Puses ir pilnā apmērā izpildījušas šī Līguma saistības.

**X. Nepārvarama vara**

1. Puses nav atbildīgas, iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem, tādiem kā ugunsgrēks, dabas stihijas, karš, jebkura rakstura karadarbības, nelabvēlīgi valsts pārvaldes iestāžu akti, kā arī jebkuri ārkārtēja rakstura apstākļi, kurus Puses nevarēja ne paredzēt, ne novērst saprātīgiem līdzekļiem. Šādā gadījumā saistību izpildes termiņš tiek atlikts attiecīgi termiņam, kurā darbosies šie apstākļi.
2. Pusei, kuras saistību izpildi apgrūtina nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties jānosūta paziņojums (kopā ar jebkādu paziņojumu vai informāciju, ko tas saņēmis par nepārvaramas varas apstākļiem) otrai Pusei, informējot par nepārvaramas varas iestāšanos un tās sekām, kā arī jāpieliek visas pūles, lai mazinātu nepārvaramas varas kaitīgās sekas.
3. Gadījumā, ja rodas nepārvaramas varas apstākļi, kas ietekmē šī Līguma izpildes termiņus, bet Līgums tomēr var tikt izpildīts, Puses saskaņo savu turpmāko rīcību par Līguma izpildi un izpildes termiņiem. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par vienu mēnesi, Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt šī Līguma darbību, veicot norēķinu par Izpildītāja faktiski padarīto darbu.

**XI. Fizisko personu datu aizsardzība**

1. Pusei ir tiesības apstrādāt no otras puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot tiesību normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā no 2018. gada 25. maija ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības.
2. Puse, kura nodod otrai pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanu iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem vai cita pamatojuma esību fizisko personu datu likumīgai apstrādei.

**XII. Citi noteikumi**

1. Strīdus, kas Pusēm rodas šī Līguma sakarā, vispirms jāmēģina atrisināt Pusēm vienojoties.
2. Ja Puses nevar panākt kopīgi pieņemamu risinājumu, strīdīgais jautājums izskatāms tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
3. Lai sekmīgi vadītu šī Līguma izpildi, Izpildītājs un Pasūtītājs nozīmē kontaktpersonas. Pusēm ir tiesības nomainīt kontaktpersonas, savlaicīgi par to brīdinot otru Pusi.
4. Atbildīgās personas:
   1. Pasūtītāja atbildīgā persona par Līguma izpildes kontroli\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
   2. Izpildītāja atbildīgā persona par Līguma izpildes kontroli\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
5. Nepieciešamības gadījumā Izpildītājs izstrādā papildu risinājumus. Ja papildu risinājumus (t.sk. detalizēto rasējumu, ja attiecināms) izstrādā apakšuzņēmējs vai trešā puse, tie saskaņojami ar Izpildītāju.
6. Visi paziņojumi, lūgumi, prasības un cita korespondence šī Līguma saistībā notiek rakstveidā.
7. Šis Līgums sastādīts *uz 4 (četrām) lapām ar vienu pielikumu uz \_\_\_\_\_ lapām un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*. Puses apliecina, ka personām, kas paraksta šo Līgumu, ir visas likumīgās un nepieciešamās tiesības, pilnvaras un atļaujas slēgt un parakstīt šo Līgumu.
8. Līguma labojumi, grozījumi un papildu vienošanās ir spēkā tikai tad, ja tie ir noformēti rakstveidā un tos ir parakstījušas abas Puses.

Pielikumā:

**XIII. Pušu juridiskās adreses, norēķinu konti un paraksti:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | **IZPILDĪTĀJS:** |