**apstiprinĀts**
 AS “Daugavpils satiksme” iepirkuma komisijas
2022.gada 19.aprīļa sēdē, prot.Nr.1

**Iepirkuma**

**„AS „Daugavpils satiksme” piederošo ar elektrību darbināmu autobusu uzlādēšanas pakalpojuma sniegšanu”,**

**identifikācijas Nr.ASDS/2022/19**

**dokumentācija**

1. **Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs un kontaktinformācija:**

|  |  |
| --- | --- |
| Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja nosaukums | AS „Daugavpils satiksme’’ |
| Reģ. Nr | 41503002269 |
| Adrese | 18.novembra iela 183, Daugavpils, LV-5417 |
| Tālruņa numurs | 65433632 |
| Faksa numurs | 65434203 |
| e-pasta adrese | info@dsatiksme.lv |
| Darba laiks | pirmdiena, otrdiena, trešdiena, ceturtdiena |  8:00 – 12:00, 12:45 – 17:00 |
| piektdiena |  8:00 – 12:00, 12:45 – 15:45 |
| Kontaktpersona tehniskajos jautājumos | AS “Daugavpils satiksme” tehniskais direktors Dmitrijs Rodionovs, tālr.28297252. |

1. **Iepirkuma metode:** iepirkums saskaņā ar Iepirkumu uzraudzības biroja 15.04.2019. Iepirkumu vadlīnijām sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem (precizētas 06.04.2022.).
2. **Iepirkuma priekšmets, iepirkuma līguma izpildes laiks un vieta:**
	1. Iepirkuma priekšmets - AS „Daugavpils satiksme” piederošo ar elektrību darbināmu autobusu uzlādēšanas pakalpojuma sniegšanu.
	2. Atbilstošākais CPV kods:
		1. Galvenais CPV kods – 51000000-9 (Uzstādīšanas pakalpojumi (izņemot programmatūru).);
		2. Papildus CPV kods – 31681500-8 (Uzlādes ierīces.); 09310000-5 (Elektrība.).
	3. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.
	4. Iepirkuma līguma izpildes laiku un svarīgākos nosacījumus paredz tehniskā specifikācija (2.pielikums) un iepirkuma līguma projekts (3.pielikums).
	5. Līgumcena, par kurām tiks slēgts iepirkuma līgums: 300 000,00 *euro* bez pievienotās vērtības nodokļa.
	6. Iepirkuma līguma izpildes termiņš **–** 60 mēneši no līguma spēkā stāšanās dienas.
	7. Iepirkuma līguma izpildes vieta –Latvija, Daugavpils, Kārklu iela 24.
3. **Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks, kārtība:**
	1. Pretendenti piedāvājumus var iesniegt līdz **2022.gada 10.maija plkst.10:00,** **elektroniski Valsts reģionālās attīstības aģentūras tīmekļvietnē www.eis.gov.lv pieejamajā Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā**. Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem iepirkuma nolikuma prasībām.
	2. Iepirkuma komisija **atver elektroniski iesniegtos piedāvājumus vienlaikus tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām 2022.gada 10.maija plkst.10:00, Valsts reģionālās attīstības aģentūras tīmekļvietnē elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā,** izmantojot elektroniskajā informācijas sistēmā pieejamos rīkus piedāvājumu elektroniskai atvēršanai. Pēc piedāvājumu atvēršanas pircēja profilā tiek publicēta informācija par pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku un piedāvāto cenu vai izmaksas.
	3. **Piedāvājumu atvēršana notiek atklātā sanāksmē,** iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzi tiešsaistes režīmā Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā. Piedāvājumu vērtēšanu un lēmumu pieņemšanu iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.
	4. Ja Pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma šifrēšanu, Pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iepirkuma komisijai jāiesniedz elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.
4. **Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformējumu un iesniegšanu:**
	1. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:
		1. izmantojot Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā ievietotās formas;
		2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);
		3. elektroniski sagatavoto piedāvājumu šifrējot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).
	2. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:
		1. piedāvājuma dokumenti ir jāsagatavo atsevišķos elektroniskos dokumentos ar standarta biroja programmatūras rīkiem nolasāmā formātā (piemēram, Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) formātā vai pdf formātā);
		2. pretendents piedāvājuma dokumentus paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu;
		3. piedāvājuma dokumentus paraksta piegādātāja pārstāvis ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām vai šīs personas pilnvarota persona, pievienojot atbilstoši noformētu pilnvaru un dokumentu, kas apliecina pilnvaras izdevēja paraksta (pārstāvības) tiesības. Pilnvarā precīzi jānorāda pilnvarotajai personai piešķirto tiesību un saistību apjoms;
		4. piedāvājumam pievienojams ar drošu elektronisko parakstu parakstīts piedāvājuma nodrošinājums (ja piedāvājuma nodrošinājumu ir izsniegusi apdrošināšanas sabiedrība vai banka).
	3. Pretendents piedāvājuma noformēšanā ievēro Elektronisko dokumentu likumā un Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumos Nr.473 “Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprite starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” noteiktās prasības attiecībā uz elektronisko dokumentu, kā arī drukātas formas dokumentu elektronisko kopiju noformēšanu un to juridisko spēku.
	4. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem un to noformējumam jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likumam un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
	5. Ja Pretendents iesniedzis kāda dokumenta kopiju, to apliecina atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam.
	6. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno apliecināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild pretendents.
	7. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā atzīst visus iepirkuma dokumentācijā (t.sk. tā pielikumos un formās, kuras ir ievietotas Elektronisko iepirkumu sistēmā e-konkursu apakšsistēmas šā iepirkuma sadaļā) ietvertos nosacījumus.
	8. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus, vai, ja piedāvājums ir šifrēts, Pretendentam noteiktajā laikā (ne vēlāk kā 15 minūšu laikā pēc piedāvājumu atvēršanas uzsākšanas) jāiesniedz derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts.
	9. Ja pretendenta iesniegtais piedāvājums neatbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām vai noteikumiem, tad iepirkumu komisija ir tiesīga noraidīt pretendenta iesniegto piedāvājumu.
5. **Prasības piedāvājuma nodrošinājumam un līguma saistību izpildes nodrošinājumam:**
	1. Prasības piedāvājuma nodrošinājumam:
		1. Piedāvājuma nodrošinājums ir iepirkuma procedūras dokumentos paredzēta naudas summas iemaksa sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja norādītajā kontā, bankas garantija vai apdrošināšanas sabiedrības polise par noteiktu naudas summu, kuru pretendents kopā ar piedāvājumu iesniedz pasūtītājam kā nodrošinājumu piedāvājuma spēkā esībai.
		2. Piedāvājuma nodrošinājuma summa: 6 000,00 (seši tūkstoši *euro*, 00 centi) apmērā.
		3. Minimālais piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esības termiņš ir **6 (seši) mēneši**, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas.
		4. Pretendents piedāvājuma nodrošinājuma dokumentu pievieno piedāvājumam (elektroniski).
		5. Piedāvājuma nodrošinājuma iesniegšanas veidi:
			1. bankas izdota bankas garantija (*piedāvājumam pievienojama bankas garantija, kas parakstīta ar drošu elektronisko parakstu*);
			2. apdrošināšanas sabiedrības izdota polise (*piedāvājumam pievienojama* *apdrošināšanas sabiedrības polise, kas parakstīta ar drošu elektronisko parakstu, un polises apdrošināšanas prēmijas apmaksu apliecinošs dokuments*);
			3. piedāvājuma nodrošinājuma summas iemaksa AS “Daugavpils satiksme” kontā AS Luminor, RIKOLV2X, LV45RIKO0000082016481, maksājuma mērķi norādot: piedāvājuma nodrošinājums iepirkumā „AS „Daugavpils satiksme” piederošo ar elektrību darbināmu autobusu uzlādēšanas pakalpojuma sniegšanu”, ASDS/2022/19, (*piedāvājumam pievienojams iemaksu apliecinošs dokuments*).
		6. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā īsākajā no šādiem termiņiem:
			1. iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajā piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esības minimālajā termiņā;
			2. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
		7. Attiecībā uz pretendentu, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, ja iepirkuma procedūras dokumentos un iepirkuma līgumā ir noteikts, ka pretendents iesniedz līguma nodrošinājumu pēc līguma noslēgšanas, piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā līdz dienai, kad tas iesniedz šādu līguma nodrošinājumu.
		8. Nodrošinājuma devējs izmaksā pasūtītājam vai pasūtītājs ietur pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
			1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
			2. pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam iepirkuma procedūras dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto saistību izpildes nodrošinājumu;
			3. pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, neparaksta iepirkuma līgumu vai vispārīgo vienošanos sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja noteiktajā termiņā.
		9. Piedāvājums, kam nebūs nodrošinājuma, tiks atzīts par iepirkuma procedūras prasībām neatbilstošu un tiks noraidīts.
		10. Pretendentu iemaksātais piedāvājuma nodrošinājums tiks atmaksāts mēneša laikā pēc tam, kad ir iestājies īsākais no piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esības termiņa gadījumiem.
	2. Prasības līguma saistību izpildes nodrošinājumam:
		1. Iepirkuma līguma projektā ir paredzēts līguma saistību izpildes nodrošinājums tam, ka līguma izpildītājs pienācīgi un pareizi izpildīs līgumā minētās saistības.
		2. Atbilstoši iepirkuma līguma projekta nosacījumiem, pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, 7 (septiņu) darba dienu laikā no līguma parakstīšanas dienas iesniedz sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam no līguma izpildītāja puses neatsaucamu iepirkuma līguma saistību izpildes nodrošinājumu kā bankas garantiju vai apdrošināšanas polisi kā pirmā pieprasījuma garantiju, ar tajā ietvertu līguma saistību izpildes nodrošinājuma sniedzēja apņemšanos veikt bezierunu iepirkuma līguma saistību izpildes nodrošinājuma maksājumu pēc pirmā sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja pieprasījuma, kad tiek paziņots, ka līguma izpildītājs nepilda (vai nepienācīgi pilda) minētā līguma saistības. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam nav nepieciešams pierādīt vai dot pamatojumu vai iemeslus savai prasībai. Banka vai apdrošināšanas sabiedrība apņemas izmaksāt sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam pieprasīto summu neatkarīgi no pieprasījuma pamatojuma iesniegšanas vai tā apstrīdēšanas. Saistību izpildes nodrošinājuma summa samazināsies par jebkuru summu, kuru banka vai apdrošināšanas sabiedrība izmaksās saskaņā ar pieprasījumu.
		3. Līguma saistību izpildes nodrošinājumu pasūtītājs var izmantot gadījumos, kad līguma izpildītājs nav nodrošinājis līguma saistību izpildi saskaņā ar līguma nosacījumiem vai atsakās izpildīt līgumu, vai līgums tiek vienpusēji izbeigts kavējuma vai neizpildes (nepienācīgas izpildes) dēļ.
		4. Līguma saistību izpildes nodrošinājumam jābūt spēkā visu iepirkuma līguma izpildes termiņu.
		5. Līguma saistību izpildes nodrošinājuma apmērs ir 5% (pieci procenti) no līgumcenas bez pievienotās vērtības nodokļa.
		6. Līguma saistību izpildes nodrošinājuma veids: neatsaucama, beznosacījumu, **pirmā pieprasījuma** (tas nozīmē, ka maksājums jāveic neatkarīgi no pieprasījuma pamatojuma iesniegšanas vai tā apstrīdēšanas) bankas garantijas vai apdrošināšanas sabiedrības polise.
		7. Līguma saistību izpildes nodrošinājuma oriģināls tiek atgriezts pēc Iepirkuma līguma izpildītāja pieprasījuma pēc tās termiņa iztecējuma.
6. **Piedāvājumu grozīšana un atsaukšana:**

Pretendents līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var rakstveidā grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu, izmantojot attiecīgos Elektronisko iepirkumu sistēmas pieejamos rīkus. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs, un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības atklātā konkursā. Piedāvājuma maiņas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiek uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.

1. **Pretendentam izvirzāmās prasības un piedāvājumā iekļaujamie dokumenti:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Prasība** | **Iesniedzamā informācijai vai dokumenti** |
| **Kvalifikācijas (atlases) prasības** |
|  | Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī apakšuzņēmējiem (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus) | Ziņas par to, vai attiecīgais piegādātājs ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām.Pretendents iesniedz pieteikumu par piedalīšanos iepirkumā saskaņā ar pielikumu Nr.1.Ja pieteikumu paraksta pilnvarotā persona – papildus pievieno pilnvaru.Informācija par Latvijā reģistrēta vai pastāvīgi dzīvojoša pretendenta reģistrācijas faktu, tiks iegūta publiskās datubāzēs. Ja publiskajās datubāzēs nevarēs tikt iegūta attiecīga informācija vai netiks iegūta pilnīga informācija, to pieprasīs pretendentam.Ārvalstī reģistrētam, licencētam, sertificētam vai pastāvīgi dzīvojošam pretendentam jāiesniedz ziņas par to, vai pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām un pierādījumus, kas apliecina pretendenta likumiskā pārstāvja (vadītāja, direktora u.c) paraksta tiesības. |
|  | Pretendents atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām ir tiesīgs nodarboties ar elektroenerģijas piegādi. | Pretendentam jāiesniedz dokuments, kas apliecina minētās prasības izpildi. Dokumentam jābūt izsniegtam no attiecīgas institūcijas, iestādes vai personas, kas saskaņā ar pretendenta reģistrācijas valsts normatīvajiem aktiem ir tiesīga to darīt. Ja pretendenta reģistrācijas valsts normatīvie akti neparedz minētās prasības izpildi, pretendentam jāiesniedz par to skaidrojums. |
|  | Piecos iepriekšējos gados (2021., 2020., 2019., 2018., 2017.gadā un 2022.gads līdz piedāvājumu iesniegšanai) vai īsākā laika periodā, ja pretendents ir dibināts vēlāk, pretendentam ir pieredze vismaz viena līguma ietvaros sniegt transportlīdzekļu uzlādēšanas ar elektrību pakalpojumu. | Pretendenta pieredzes apliecināšanai pretendents iesniedz pieredzes aprakstu tabulas veidā brīvā formā par svarīgāko darbu izpildi atbilstoši izvirzītajam pieredzes aprakstam ne vairāk kā piecos iepriekšējos gados (2021., 2020., 2019., 2018., 2017.gadā un 2022.gads līdz piedāvājumu iesniegšanai) vai īsākā laika periodā, ja pretendents ir dibināts vēlāk, tajā skaitā norādot arī informāciju par pasūtītāju, kontaktpersonas vārdu, uzvārdu un tālruņa numuru, iepirkuma līguma priekšmetu (veikto darbu aprakstu), izpildes vietu un laiku.Pieredzes apliecināšanai ir jāpievieno vismaz viena pozitīva izziņas/atsauksmes kopijas vai cits dokuments, kas apliecina pretendenta pieredzi. |
|  | Pretendenta trīs iepriekšējo finanšu pārskata gadu (2021., 2020. un 2019.gads) vidējais gada neto apgrozījums(3 gadu summa/3) ir ne mazāks kā EUR 300 000.*Ja piegādātāja dibināšanas vai darbības uzsākšanas laiks neļauj sniegt informāciju par trim iepriekšējiem finanšu gadiem, tad prasība ir attiecināma uz piegādātāja nostrādāto periodu (kopš dibināšanas).* | Pretendenta aprēķins (izziņa) par savu vidējo neto apgrozījumu (ne mazāku kā kvalifikācijas prasībā norādīts) par trim iepriekšējiem finanšu gadiem, ciktāl informācija par šo apgrozījumu ir iespējama, ņemot vērā piegādātāja dibināšanas vai darbības uzsākšanas laiku.Aprēķinam (izziņai) ir jāpievieno Pretendenta apstiprināto peļņas vai zaudējumu aprēķinu par norādītajiem finanšu gadiem (ja attiecināms).*Ja pretendentam uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi vēl nav iestājies spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktais termiņš gada pārskata iesniegšanai attiecīgajā institūcijā, tad pretendents var iesniegt paša apstiprinātu peļņas vai zaudējumu aprēķina kopiju.**Pretendenti, kas dibināti vēlāk, apliecina, ka vidējais gada neto apgrozījums nostrādātajā periodā (kopš dibināšanas) nav mazāks kā šajā punktā noteiktais.**Ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad visu piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības dalībnieku kopējam vidējam gada neto apgrozījumam jābūt ne mazākam kā šajā punktā noteiktais.* *Ja kandidāts ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, finanšu apgrozījumu var apliecināt arī viens no dalībniekiem.* |
|  | Pretendents piekrīt iepirkuma līguma nosacījumiem. | Pretendenta rakstisks apliecinājums par to, ka pretendents ir iepazinies un piekrīt iepirkuma līguma projekta nosacījumiem. |
|  | Pretendentam ir pietiekami finanšu resursi iepirkuma līguma izpildei bez priekšapmaksas. | Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka tam ir pietiekoši finanšu līdzekļi veikt visas nepieciešamas darbības, lai uzsāktu pasūtītājam piederošo ar elektrību darbināmu autobusu uzlādēšanas pakalpojuma sniegšanu. |
| **Tehniskais piedāvājums** |
|  | **Tehniskā piedāvājuma aizpildīšanas kārtība:** | Pretendents iesniedz tehnisko piedāvājumu atbilstoši tehniskā piedāvājuma formai, sniedzot informāciju par pretendenta iespējām:1. nodrošināt 24h (visu diennakti) 7 dienas nedēļā autobusu uzlādēšanu;2. attiecīgu iekārtu pieejamību, kā arī spējām un resursiem tās izvietot un pieslēgt pie elektroenerģijas padeves;3. rezerves uzpildīšanās variantu avārijas vai ārkārtas gadījumos (pazūd elektrība, aizsalst kompresori u.tml.). |
| **Finanšu piedāvājums** |
|  | **Finanšu piedāvājuma iesniegšanas kārtība:** | Pretendents iesniedz tehnisko piedāvājumu atbilstoši tehniskā piedāvājuma formai, kura norāda cenu par vienu kW bez PVN.Finanšu piedāvājumā visas cenas un summas jānorāda *euro* ar 4 (četrām) decimālzīmēm aiz komata. |

* 1. Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma vai vispārīgās vienošanās izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura (informāciju norāda 1.pielikumā). Šādā gadījumā pretendents pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
	2. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumam ir jāpievieno piegādātāju apvienības dalībnieku starpā noslēgta vienošanās, kas saistoša visiem apvienības dalībniekiem un kurā noteikts, ka visi piegādātāju apvienības dalībnieki kopā un atsevišķi ir atbildīgi par līguma izpildi, un pilnvarojums vienam no dalībniekiem pārstāvēt piegādātāju apvienību iepirkumā un dalībnieku vārdā parakstīt piedāvājuma dokumentus (vadošais dalībnieks). Vienošanās jāparedz, ka pretendentu apvienība, ja attiecībā uz to tiks pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu, pēc savas izvēles izveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēdz sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ja tas nepieciešams iepirkuma līguma noteikumu sekmīgai izpildei. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, pieredzi pretendents kā piegādātāju apvienība var apliecināt kopumā, proti, jebkurš piegādātāju apvienības dalībnieks.
	3. Ja pretendents līguma izpildē plāno iesaistīt apakšuzņēmējus, pretendents savā piedāvājumā (1.pielikumā) norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu. Par apakšuzņēmējiem uzskata arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Ir jāiesniedz apakšuzņēmēja apliecinājums vai vienošanās par sadarbību līguma konkrētās daļas izpildē.
1. **Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments**
	1. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Ja piegādātājs izvēlējies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.
	2. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta veidlapu, kas ir vienāda visās ES dalībvalstīs, nosaka Eiropas Komisijas 2016.gada 5.janvāra īstenošanas regula Nr.2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam (regulas 2.pielikums) pieejama tīmekļvietnē <http://espd.eis.gov.lv>.
	3. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam jebkurā iepirkuma procedūras stadijā ir tiesības prasīt, lai pretendents iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs.
2. **Pretendenta izslēgšanas noteikumi**
	1. Pretendentu izslēgšanas gadījumus nosaka Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmā daļa, kas vienlīdz saistošs visiem pretendentiem.
	2. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta otrajā daļā noteiktie alternatīvie izslēgšanas nosacījumi netiks piemēroti.
	3. Pretendentu izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.pantā noteiktajā kārtībā. Ar normatīvo aktu var iepazīties <https://likumi.lv/ta/id/288730#p65>.
	4. Pārbaude tiks veikta arī attiecībā uz Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā minētajiem izslēgšanas noteikumiem. Ar normatīvo aktu var iepazīties: <https://likumi.lv/ta/id/280278-starptautisko-un-latvijas-republikas-nacionalo-sankciju-likums>.
3. **Piedāvājuma izvēles kritērijs:**
	1. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir normatīvo aktu un šīs iepirkuma dokumentācijas prasībām atbilstošs saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru nosaka ņemot vērā piedāvāto cenu par peļņas apmēru par 1 kW no šādas cenas veidošanas formulas: biržas cena + visas ar normatīvajiem aktiem noteiktas obligātas elektroenerģijas cenas sastāvdaļas (tajā skaitā, sistēmas pakalpojumi un obligātā iepirkuma komponentes) + peļņas daļa pakalpojuma nodrošināšanai. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu tiks atzīts piedāvājums ar viszemāko cenu par peļņas apmēru par 1 kW.
	2. Ja divi pretendenti piedāvās vienādu peļņas apmēru par 1 kW, kā izšķirošo piedāvājumu vērtēšanas kritēriju iepirkuma komisija noteiks, kurš no pretendentiem piedāvās lielāku skaitu vienlaicīgu ar elektrību darbināmu autobusu uzlādēšanas pakalpojumu.
4. **Papildu informācijas sniegšana par iepirkumu**
	1. Ja ieinteresētais piegādātājs ne vēlāk kā Iepirkuma dokumentos noteiktajā termiņā ir pieprasījis papildu informāciju par iepirkumu, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
	2. Ja sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs sniedz papildu informāciju vai skaidrojumu kādam no Piegādātajiem, tad sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs vienlaikus nosūta papildu informāciju vai skaidrojumu piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un izvieto šo informāciju tīmekļvietnē, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.
5. **Iepirkuma dokumentu grozījumi**
	1. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs var izdarīt grozījumus iepirkuma dokumentos, izņemot gadījumu, kad grozītie noteikumi pieļauj būtiski atšķirīgu piedāvājumu iesniegšanu vai citu pretendentu dalību vai izvēli iepirkumā.
	2. Ja ir izdarīti grozījumi iepirkuma dokumentos, tad Iepirkumu uzraudzības biroja Publikāciju vadības sistēmā tiek publicēts Paziņojums par grozījumiem iepirkumā, kuram nepiemēro Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu, un nosūta informāciju par grozījumiem visiem ieinteresētajiem piegādātājiem, ja tādi zināmi. Ja tiek nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja Iepirkuma dokumentiem, tad iepirkuma dokumentu grozījumu teksts tiek ievietots tīmekļvietnē, kur ir pieejami iepirkuma dokumenti. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ievieto informāciju par grozījumiem tīmekļvietnē ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad publicēts Paziņojums par grozījumiem iepirkumā, kuram nepiemēro Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu.
	3. Ja iepirkuma dokumentos izdarīti grozījumi, piedāvājumu iesniegšanas termiņš pēc tam, kad Paziņojums par grozījumiem iepirkumā, kuram nepiemēro Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu, ir publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja Publikāciju vadības sistēmā, nedrīkst būt īsāks par pusi no sākotnēji noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
6. **Piedāvājuma vērtēšana un izvēle**
	1. Piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbauda Pretendentu atbilstību noteiktajām Pretendentu kvalifikācijas prasībām, kā arī pārbauda piedāvājuma atbilstību iepirkuma dokumentācijas prasībām, pārbaudot tajā esošās informācijas atbilstību sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja izvirzītajām prasībām, pēc dokumentiem un publiskajā apritē esošās iegūtās informācijas. Neatbilstoši piedāvājumi tiek noraidīti.
	2. Kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus, ko izsniedz Latvijas institūcijas, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izziņas, ja tās izdotas ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
	3. Ja Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs konstatē, ka Pretendenta kvalifikācijas dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tas pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju.
	4. Ja Pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, piedāvājumam pievienojis Eiropas vienoto iepirkumu procedūras dokumentu, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs prasīt iesniegt pierādījumus Pretendenta atbilstībai Kvalifikācijas prasībām. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs.
	5. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos. Ja sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ir ieguvis informāciju šādā veidā, bet sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai, attiecīgais Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs nodrošina Pretendentam šādu iespēju, savlaicīgi paziņojot par iepriekš minētajos avotos iegūto informāciju.
	6. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pieprasīt, lai tiek izskaidrota tehniskajā un finanšu piedāvājumā iekļautā informācija.
	7. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai piedāvājumos nav aritmētisko kļūdu. Ja kļūdas tiek konstatētas, komisija tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ņem vērā labojumus.
	8. Ja iepirkuma komisija Pretendenta piedāvājumu uzskata par nepamatoti lētu, iepirkuma komisija pirms šāda piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa no Pretendenta detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem, kā arī ļauj Pretendentam iesniegt pierādījumus, kurus tas uzskata par nepieciešamiem, dodot saprātīgu termiņu paskaidrojuma un pierādījumu iesniegšanai. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts tikai gadījumā, ja Pretendents nav varējis norādīt tehnoloģijas, tehniskos risinājumus, tirgus apstākļus, preces īpašības vai citus objektīvus pierādījumus, kas ļauj piedāvāt tik lētu cenu.
	9. Pretendentam ir jānodrošina piedāvājuma iesniegšana saskaņā ar iepirkuma dokumentācijas prasībām.
	10. Ja Pretendenta piedāvājums neatbilst kādai sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja izvirzītajai prasībai, komisija tā piedāvājumu tālāk neizskata un Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā.
	11. Pēc piedāvājumu atbilstības pārbaudes iepirkuma komisija vērtē piedāvājumus saskaņā ar Iepirkuma dokumentos noteiktajiem cenu vai izmaksu un kvalitātes kritērijiem, izvēloties saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu no piedāvājumiem, kas atbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām.
7. **Pretendenta pienākumi un tiesības**
	1. Pienākums iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildus informāciju.
	2. Pienākums segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.
8. **Iepirkuma komisijas tiesības**
	1. Pienākums nodrošināt Pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
	2. Tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, kā arī lūgt, lai Pretendents izskaidro piedāvājumā iekļautos dokumentus.
	3. Tiesības labot aritmētiskās kļūdas Pretendenta piedāvājumā, informējot par to Pretendentu.
	4. Tiesības pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
	5. Iepirkuma komisija ir tiesīga Pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai tam Pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
	6. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs jebkurā brīdi pārtraukt iepirkumu un neslēgt līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
9. **Lēmuma pieņemšana, paziņošana un līguma noslēgšana**
	1. Līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam ir tiesības izbeigt vai pārtraukt iepirkumu.
	2. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs var pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums, par to vienlaikus rakstveidā informējot visus Ieinteresētos piegādātājus un Pretendentus, kā arī iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā triju darbdienu laikā pēc informācijas nosūtīšanas pretendentiem Iepirkumu uzraudzības biroja Publikāciju vadības sistēmā publicējot Paziņojumu par rezultātiem iepirkumā, kuram nepiemēro Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu.
	3. Iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar Pretendentu, kurš atbilst visām Iepirkuma dokumentācijā izvirzītājām prasībām un ir saimnieciski visizdevīgākais atbilstoši piedāvājuma izvēles kritērijam.
	4. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus informē visus Pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu.
	5. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs 10 darbadienu laikā pēc tam, kad noslēgts iepirkuma līgums vai vispārīgā vienošanās, Iepirkumu uzraudzības biroja Publikāciju vadības sistēmā publicē Paziņojumu par rezultātiem iepirkumā, kuram nepiemēro Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu.
	6. Iepirkuma līgumu vai Vispārīgo vienošanos ar izraudzīto Pretendentu Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs slēdz atbilstoši iepirkuma līguma vai vispārīgās vienošanās projektam.
	7. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu vai Vispārīgo vienošanos, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs slēdz iepirkuma līgumu vai vispārīgo vienošanos ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtrauc Iepirkumu. Ja Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs izvēlas slēgt iepirkuma līgumu vai Vispārīgo vienošanos ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, tas atkārtoti nosūta paziņojumus par pieņemto lēmumu Pretendentiem.
10. **Cita informācija**
	1. Līgums jāizpilda saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un ES normatīvajiem aktiem.
	2. Piedāvājuma variantu iesniegšana nav pieļaujama.
	3. Sazināšanās ar ieinteresētajiem Piegādātājiem iepirkuma jautājumos notiek latviešu valodā pa pastu, e-pastu, faksu vai klātienē.
	4. Pretendents sedz visus izdevumus, kas ir saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

PIELIKUMĀ:

1. Pieteikums;

2. Tehniskā specifikācija;

3. Līguma projekts;

4. Tehniskā piedāvājuma veidne;

5. Finanšu piedāvājuma veidne.

Pielikums Nr.1

iepirkumam ar identifikācijas Nr. ASDS/2022/4

Pieteikums

**par piedalīšanos iepirkumā**

**“AS „Daugavpils satiksme” piederošo ar elektrību darbināmu autobusu uzlādēšanas pakalpojuma sniegšanu”,**

**identifikācijas Nr. ASDS/2022/19**

Pretendents (*pretendenta nosaukums*), reģistrācijas Nr. (*reģistrācijas numurs*), tā (*amats, vārds, uzvārds - valdes priekšsēdētāja, valdes locekļa vai citas personas ar paraksta tiesībām*) personā, ar šā piedāvājuma iesniegšanu, piesakās piedalīties iepirkumā „AS „Daugavpils satiksme” piederošo ar elektrību darbināmu autobusu uzlādēšanas pakalpojuma sniegšanu”,identifikācijas Nr. ASDS/2022/19,un apliecina, ka:

1. visa sniegtā informācija ir pilnīga un patiesa;
2. nekādā veidā nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā;
3. nav tādu apstākļu, kas liegtu piedalīties iepirkumā un izpildīt iepirkuma līgumu;
4. iepirkuma dokumentācijas un iepirkuma līguma noteikumi ir skaidri un saprotami;
5. piekrīt iepirkuma dokumentācijai pievienotās iepirkuma līguma projekta noteikumiem un iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķiršanas gadījumā slēgs vispārīgo vienošanos saskaņā ar pievienoto iepirkuma līguma projekta tekstu, sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja noteiktā termiņā.

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendents |  |
| Reģistrācijas Nr.  |  |
| Adrese: |  |
| Tālrunis, e-pasts |  |
| Bankas nosaukums, SWIFT kods, Norēķinu konts |  |
| Kontaktpersona (vārds, uzvārds),tālr./fakss, e-pasts |  |
| Personas, kura, gadījumā, ja pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt vispārīgo vienošanos, ir tiesīga parakstīt vispārīgo vienošanos amats, vārds, uzvārds |  |

Pretendents sniedz informāciju par piesaistītajiem apakšuzņēmumiem un personām, uz kuras iespējām pretendents balstās (*ja attiecināms):*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese | Atbilst/neatbilst *(norāda atbilstošo)* mazā vai vidējā uzņēmuma statusam | Izpildei nododamā līguma daļa  | Veicamo pakalpojumu apjoms no kopējā apjoma(%) | Nododamā līguma summas daļa naudas izteiksmē |
|  |  |  |  |  |  |

**Pielikumā:** apakšuzņēmēja apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu vai personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājums vai vienošanās uz \_\_\_ lp.

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |

Pielikums Nr.2

iepirkumam ar identifikācijas Nr. ASDS/2022/19

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**“AS „Daugavpils satiksme” piederošo ar elektrību darbināmu autobusu uzlādēšanas pakalpojuma sniegšanu”,**

**identifikācijas Nr. ASDS/2022/19**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.p.****k.** | **R**ā**d**ī**t**ā**ji** | **Obligātie parametri, pras**ī**bas apr**ī**kojumam** |
| **Ne mazāk kā 8 (astoņu) ar elektrību darbināmu autobusu nepārtrauktas uzlādēšanas nodrošināšana** |
| ***1.*** | ***Transportlīdzekļa statuss*** | Pasažieru |
| ***2.*** | ***Transportlīdzekļa kategorija*** | M3 |
| ***3.***  | ***Autobusu dzinēja jauda*** | Vismaz 100 kW – divi autobusi, vismaz 110 kW – seši autobusi |
| 4. | ***Uzlādēšana***  | Autobusa priekšpusē un/vai aizmugurē |
| 5. | ***Pakalpojuma nodrošināšana*** | 24/7 (divdesmit četras stundas septiņas dienas nedēļā) (pretendenta apliecinājums) |
| 6. | ***Pakalpojuma uzsākšana*** | Pasūtītājs precizēs līguma slēgšanas un pakalpojuma uzsākšanas datumu, ņemot vērā ar elektrību darbināmu autobusu piegādes termiņus |
| 8. | ***Līguma darbības termiņš*** | 5 (pieci) gadi saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 65.panta ceturto daļu |
| 9. | ***Pakalpojuma cena*** | biržas cena + visas ar normatīvajiem aktiem noteiktas obligātas elektroenerģijas cenas sastāvdaļas (tajā skaitā, sistēmas pakalpojumi un obligātā iepirkuma komponentes) + peļņas daļa pakalpojuma sniegšanai par 1 kW EUR bez 21% PVN |
| 10. | ***Priekšapmaksa*** | Priekšapmaksa nav paredzēta, pretendents iesniedz apliecinājumu, ka tam ir pietiekoši finanšu līdzekļi veikt visas nepieciešamās darbības, lai uzsāktu pasūtītājam piederošo ar elektrību darbināmu autobusu uzlādēšanas pakalpojuma sniegšanu |
| 11. | ***Uzlādēšanas specifika*** | Nepārtraukta uzlādēšana – vienlaicīga 8 (astoņu) ar elektrību darbināmu autobusu uzlādēšana  |

Sagatavoja:

AS „Daugavpils satiksme” tehniskais direktors D.Rodionovs

Pielikums Nr.3

iepirkumam ar identifikācijas Nr. ASDS/2022/19

***Līguma projekts***

**LĪGUMS**

**par ar elektrību darbināmu autobusu uzlādēšanas pakalpojuma sniegšanu**

*Līguma sagatavošanas vieta un datums ir Daugavpils, 2022.gada \_.\_\_\_\_\_\_*

*Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums*

 **Akciju sabiedrība „Daugavpils satiksme”,** reģistrācijas reģ.Nr.41503002269, juridiskā adrese 18.novembra iela 183, Daugavpils, (turpmāk – Pasūtītājs), kuru pārstāv tās valdes loceklis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kurš rīkojas saskaņā ar Statūtiem, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Izpildītājs), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, no otras puses, abi kopā saukti Puses, bet katrs atsevišķi saukts Puse,

pamatojoties uz AS „Daugavpils satiksme” veiktā iepirkuma „AS „Daugavpils satiksme” piederošo ar elektrību darbināmu autobusu uzlādēšanas pakalpojuma sniegšanu”, identifikācijas numurs ASDS/2022/19 rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu,

noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **Līguma priekšmets**

1.1.Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs par samaksu apņemas saskaņā ar tehnisko specifikāciju, Līgumā noteiktajā kārtībā, termiņos un pienācīgā kvalitātē, ievērojot Latvijas Republikas (turpmāk - LR) normatīvo aktu prasības, nodrošināt iespēju nepārtraukti uzlādēt Pasūtītājam piederošus ne mazāk kā astoņu ar elektrību darbināmus autobusus (turpmāk – Pakalpojums).

1.2. Izpildītājs apņemas nodrošināt iespēju uzpildīt vairāk autobusus atbilstoši Pasūtītāja pieprasījumam.

1. **Norēķinu kārtība**
	1. Līguma summa Līguma darbības laikā nevar pārsniegt EUR 300 000,00 (trīs simti tūkstoši *euro*, 00 centi) bez 21% pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN), kas var mainīties atkarībā no elektroenerģijas biržas cenas un/vai obligāto komponentu cenas Līguma darbības laikā (turpmāk tekstā- Līguma summa).
	2. Puses vienojas un visam līguma darbības periodam apstiprina šādu Pakalpojuma cenas veidošanas formulu katram mēnesim patērētās elektroenerģijas apmērā: biržas cena + visas ar normatīvajiem aktiem noteiktas obligātas elektroenerģijas cenas sastāvdaļas (tajā skaitā, sistēmas pakalpojumi un obligātā iepirkuma komponentes) + peļņas daļa pakalpojuma sniegšanai EUR bez 21% PVN.
	3. Atbilstoši Izpildītāja iepirkumā iesniegtajam piedāvājumam Izpildītāja peļņas daļa ir konstanta visu Līguma izpildes laikposmu un tiek noteikta \_\_\_\_ EUR bez 21% PVN.
	4. Izpildītājs apliecina, ka Pakalpojuma cenā ir iekļauti jebkuri citi izdevumi, kuri rodas Izpildītājam sakarā ar Pakalpojuma sniegšanu Pasūtītājam.
	5. Pasūtītājs samaksā par faktiski iepriekšējā mēnesī patērēto elektroenerģijas daudzumu ar 100% pēcapmaksu piecpadsmit kalendāro dienu laikā no rēķina saņemšanas brīža. Par kalendārā mēnesī faktiski saņemto elektroenerģijas apjomu Izpildītājs izraksta Pasūtītājam rēķinu līdz katra nākošā kalendārā mēneša 15.datumam.
2. **Līgumsaistību izpildes nodrošinājums**
	1. Izpildītājam pienākums ir ne vēlāk kā 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas dienas iesniegt Pasūtītājam no Izpildītāja puses neatsaucamu līgumsaistību izpildes nodrošinājumu kā bankas garantiju vai apdrošināšanas polisi kā pirmā pieprasījuma garantiju, ar tajā ietvertu līguma saistību izpildes nodrošinājuma sniedzēja apņemšanos veikt bezierunu iepirkuma līguma saistību izpildes nodrošinājuma maksājumu pēc pirmā Pasūtītāja pieprasījuma, kad tiek paziņots, ka Izpildītājs nepilda (vai nepienācīgi pilda) minētā līguma saistības. Pasūtītājam nav nepieciešams pierādīt vai dot pamatojumu vai iemeslus savai prasībai. Banka vai apdrošināšanas sabiedrība apņemas izmaksāt Pasūtītājam pieprasīto summu neatkarīgi no pieprasījuma pamatojuma iesniegšanas vai tā apstrīdēšanas. Saistību izpildes nodrošinājuma summa samazināsies par jebkuru summu, kuru banka vai apdrošināšanas sabiedrība izmaksās saskaņā ar pieprasījumu.
	2. Līguma saistību izpildes nodrošinājumu pasūtītājs var izmantot gadījumos, kad līguma izpildītājs nav nodrošinājis līguma saistību izpildi saskaņā ar līguma nosacījumiem vai atsakās izpildīt līgumu, vai līgums tiek vienpusēji izbeigts kavējuma vai neizpildes (nepienācīgas izpildes) dēļ.
	3. Līguma saistību izpildes nodrošinājumam jābūt spēkā visu iepirkuma līguma izpildes termiņu.
	4. Līguma saistību izpildes nodrošinājuma apmērs ir 5% (pieci procenti) no līgumcenas bez pievienotās vērtības nodokļa.
	5. Līguma saistību izpildes nodrošinājuma oriģināls tiek atgriezts pēc Iepirkuma līguma izpildītāja pieprasījuma pēc tās termiņa iztecējuma.
	6. Līguma saistību izpildes nodrošinājuma veids: neatsaucama, beznosacījumu, **pirmā pieprasījuma** (tas nozīmē, ka maksājums jāveic neatkarīgi no pieprasījuma pamatojuma iesniegšanas vai tā apstrīdēšanas) bankas garantijas vai apdrošināšanas sabiedrības polise.
3. **Pušu tiesības un pienākumi**
	1. Pusei ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei nodarītos tiešos vai netiešos zaudējumus, ja tādi ir radušies prettiesiskās rīcības rezultātā un ja ir konstatēta un dokumentāri pamatoti pierādīta zaudējumu nodarītāja vaina, zaudējumu esamības fakts un zaudējumu apmērs, kā arī cēloniskais sakars starp prettiesisko rīcību un nodarītajiem zaudējumiem.
	2. Izpildītājs ir atbildīgs par uzlādes iekārtu atbilstošu funkcionēšanu, apkopi un uzturēšanu atbilstoši ražotāja rūpnīcas metodikai.
	3. Pasūtītājam ir pienākums nekavējoties informēt Izpildītāju rakstiski (e-pasts vai bojājumu pieteikšanas sistēma) par uzlādēšanas iekārtas bojājumiem, traucējumiem, uzlādēšanas neiespējamību vai citām problēmsituācijām.

1. **Pušu atbildība**
	1. Par samaksas termiņa nokavējumu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0.1% (nulle komats viens procents) no nesamaksātās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no nesamaksātās summas.
	2. Par Pasūtītājam piederošo autobusu uzlādēšanas nenodrošināšanu saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0.1% (nulle komats viens procents) no Līguma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no Līguma summas. Līgumsods netiek piemērots par pirmajām 10 (desmit) kalendārajām dienām, kad netiek nodrošināta vienlaicīga autobusu uzlādēšana, ja Pasūtītājam ir iespēja veikt autobusu uzlādēšanu Izpildītāja uzlādēšanas stacijā, kas atrodas Daugavpils valstspilsētas pašvaldības teritorijā.
	3. Līgumā paredzēto līgumsoda samaksu Pasūtītājs un/vai Izpildītājs veic 10 (desmit) dienu laikā no attiecīgā rēķina saņemšanas dienas. Pasūtītājs līgumsodu var ieturēt no veicamajiem maksājumiem vai līgumsaistību izpildes nodrošinājuma.
	4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no pienākuma izpildīt saistības un atlīdzināt visus tiešos un netiešos zaudējumus, kas radušies otrai Pusei sakarā ar Līguma nepienācīgu izpildi apmērā, kas pārsniedz aprēķinātā līgumsoda apmēru.
	5. Visas domstarpības, kas ir saistītas ar šī Līguma izpildi, Puses risina pārrunu ceļā, bet, ja vienošanos nav iespējams panākt 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā, tad tiesā LR normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Ja Puses nevar panākt kopīgi pieņemamu risinājumu, strīdīgais jautājums izskatāms tiesā saskaņā ar LR spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
2. **Līguma darbības termiņš**
	1. Šis Līgums stājas spēkā ar tās parakstīšanas brīdi un ir spēkā 60 (sešdesmit) mēnešus vai līdz tiek sasniegta Līguma summa (atkarībā no tā, kurš apstāklis iespējas pirmais).
	2. Pasūtītājs tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, nosūtot par to rakstisku paziņojumu Izpildītājam, šādos gadījumos:
		1. Izpildītājs nepilda vai pārkāpj šī Līguma nosacījumus;
		2. Izpildītājs pārkāpj Latvijas Republikā spēkā esošus likumus un citus normatīvus aktus, kas attiecas uz šo Līgumu;
		3. Attiecībā uz Izpildītāju ir iesniegts maksātnespējas procesa pieteikums vai prasības pieteikums par zaudējuma vai parāda piedziņu vai arī uzsākta Izpildītāja likvidācija; un/vai tiesā iesniegts Izpildītāja tiesiskās aizsardzības procesa pieteikums.
	3. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji izbeigt Līgumu bez jebkādu zaudējumu atlīdzināšanas Piegādātājam, rakstiski paziņojot par to Piegādātājam, gadījumos, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Piegādātājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
	4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu, četras nedēļas iepriekš rakstveidā brīdinot Izpildītāju, ja Izpildītājs savas vainas dēļ, neizpildot šī Līguma 4.2.punkta prasības, veicinājis situāciju, kad Pasūtītājam nebija iespējas uzlādēt tam piederošus ar elektrību darbināmus autobusus.
	5. Ja Pasūtītājs izmanto savas tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma 6.2.1., 6.2.2.punktā norādīto iemeslu dēļ, tad Pasūtītājam ir pienākums nosūtīt Izpildītājam iepriekšēju brīdinājumu par pārkāpumu, kā arī savu nodomu vienpusēji atkāpties no Līguma. Ja šis pārkāpums nav novērsts noteiktā periodā, kas nevar būt īsāks par 14 kalendārajām dienām. Izpildītājam ir pienākums novērst pārkāpumu un sniegt atbildi uz Pasūtītāja brīdinājumu. Ja tas netiek izdarīts, tad Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma brīdinājumā norādītajā termiņā.
	6. Izpildītājam var uzteikt Līguma izpildi divus mēnešus iepriekš brīdinot Pasūtītāju.
	7. Ja Izpildītājs vienpersoniski lauž noslēgto Līgumu, tad Izpildītājs sedz Pasūtītājam zaudējumus un izdevumus, kas radušies Līguma laušanas rezultātā un tiešo zaudējumu atlīdzību, bet, savukārt, Pasūtītājs ir atbrīvots no jebkāda veida līgumsodu, procentu, zaudējumu maksāšanas pienākuma pret Izpildītāju, ja Līgums tiek lauzts Izpildītāja vainas dēļ.
	8. Puses var izbeigt Līgumu, rakstiski par to vienojoties.
3. **Nepārvarama vara**
	1. Puses nav atbildīgas, iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem, tādiem kā ugunsgrēks, dabas stihijas, karš, jebkura rakstura karadarbības, nelabvēlīgi valsts pārvaldes iestāžu akti, importa vai eksporta aizliegumi, elektroenerģijas vai dabasgāzes piegādes pārtraukumi, kā arī jebkuri ārkārtēja rakstura apstākļi, kurus Puses nevarēja ne paredzēt, ne novērst saprātīgiem līdzekļiem. Šādā gadījumā saistību izpildes termiņš tiek atlikts attiecīgi termiņam, kurā darbosies šie apstākļi.
	2. Pusei, kuras saistību izpildi apgrūtina nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties jānosūta paziņojums otrai Pusei, informējot par nepārvaramas varas iestāšanos un tās sekām, kā arī jāpieliek visas pūles, lai mazinātu nepārvaramas varas kaitīgās sekas.
	3. Gadījumā, ja rodas nepārvaramas varas apstākļi, kas ietekmē šī Līguma izpildes termiņus, bet Līgums tomēr var tikt izpildīts, Puses saskaņo savu turpmāko rīcību par Līguma izpildi un izpildes termiņiem. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt šī Līguma darbību, veicot norēķinu par Izpildītāja faktiski sniegto pakalpojumu.
4. **Citi noteikumi**
	1. Šī Līguma 2.2. punktā noteiktajā cenas veidošanās formulā iekļautā biržas cena un visas ar normatīvajiem aktiem noteiktās elektroenerģijas cenas sastāvdaļas noteiktas balstoties uz Līguma noslēgšanas brīdī biržas cenu un Latvijā spēkā esošajām nodokļu un tarifu likmēm.
	2. Ja kāds no Līguma punktiem neparedzētu apstākļu dēļ tiek atzīts par spēkā neesošu vai likumam neatbilstošu, tas neietekmē citu Līgumā pielīgto saistību izpildi, kuras netiek skartas sakarā ar šīm izmaiņām.
	3. Nevienai no Pusēm nav tiesību nodot šajā Līgumā noteiktās saistības trešajai personai bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.
	4. Šī Līguma noteikumi ir saistoši Pusēm un pilnā apmērā pāriet uz Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
	5. Puses vienojas neizpaust konfidenciālā rakstura informāciju, kas attiecas uz otru Pusi un kļuvusi zināma Līguma noslēgšanas, izpildes vai izbeigšanas gaitā.
	6. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus iepirkuma līguma izpildē. Izpildītājam ir pienākums saskaņot ar pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu Līguma izpildē.
	7. Apakšuzņēmēju un personāla nomaiņas un piesaistes kārtība:
		1. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
			1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
			2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48. panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
			3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
			4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja iepirkuma procedūrai iesniegtajā piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
		2. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
		3. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
	8. Tās Līguma attiecības, kuras nav atrunātas šī Līguma tekstā, tiek regulētas saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem.
	9. Lai nodrošinātu, ka Pasūtītājs saņem Pakalpojumu sev visizdevīgākajā veidā, Puses ir tiesīgas šī līguma ietvaros slēgt atsevišķas vienošanās.
	10. Visi šī Līguma grozījumi ir noformējami rakstveidā un iegūst spēku ar brīdi, kad tos parakstījuši abas Puses.
	11. Par Līguma izpildei būtisko rekvizītu maiņu, Puses informē viena otru 10 (desmit) darba dienu laikā. Ja kāda no Pusēm neinformē otru Pusi par savu rekvizītu maiņu šajā Līgumā noteiktajā termiņā, tā uzņemas atbildību par visiem zaudējumiem, kas šajā sakarā varētu rasties otrai Pusei.
	12. Līgums tiek sastādīts uz \_\_\_\_\_ lapām latviešu valodā un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai Pusei, abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks vai *Līgums ir sagatavots un parakstīts elektroniskā dokumenta veidā ar drošu elektronisko parakstu un ir saistošs Pusēm no tā parakstīšanas brīža. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.*

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:** | **IZPILDĪTĀJS** |
| **Akciju sabiedrība****“Daugavpils satiksme”**reģ.Nr. **41503002269**18.novembra iela 183, Daugavpils, LV-5417Bankas nosaukums: \_\_\_Bankas kods:\_\_Konta numurs: \_\_\_\_ |  |
| Valdes loceklis /S.Blagoveščenskis/ | (Amats)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

Pielikums Nr.4

iepirkumam ar identifikācijas Nr. ASDS/2022/19

**TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**“AS „Daugavpils satiksme” piederošo ar elektrību darbināmu autobusu uzlādēšanas pakalpojuma sniegšanu”,**

**identifikācijas Nr. ASDS/2022/19**

20\_\_.gada \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Iepazinies ar iepirkuma **„AS „Daugavpils satiksme” piederošo ar elektrību darbināmu autobusu uzlādēšanas pakalpojuma sniegšanu”, identifikācijas Nr.ASDS/2022/19,** dokumentācijas un tehniskās specifikācijas prasībām, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(pretendenta nosaukums, reģistrācijas Nr.)*:

1. sniedz informāciju par iespēju piedāvāt izpildīt tehniskajai specifikācijai atbilstošu ne mazāk kā 8 (astoņu) ar elektrību darbināmu autobusu uzlādēšanas pakalpojumu nodrošinot autobusu uzlādēšanu 24h (visu diennakti) 7 dienas nedēļā:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. sniedz informāciju par attiecīgu iekārtu pieejamību[[1]](#footnote-1), kā arī spējām un resursiem tās izvietot un pieslēgt pie elektroenerģijas padeves:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. sniedz informāciju par rezerves uzpildīšanās variantu avārijas vai ārkārtas gadījumos (pazūd elektrība, aizsalst kompresori u.tml.):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts**  |  |

Pielikums Nr.5

iepirkumam ar identifikācijas Nr. ASDS/2022/19

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**“AS „Daugavpils satiksme” piederošo ar elektrību darbināmu autobusu uzlādēšanas pakalpojuma sniegšanu”,**

**identifikācijas Nr. ASDS/2022/19**

20\_\_.gada \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Iepazinies ar iepirkuma **„AS „Daugavpils satiksme” piederošo ar elektrību darbināmu autobusu uzlādēšanas pakalpojuma sniegšanu”, identifikācijas Nr.ASDS/2022/19,** dokumentācijas un tehniskās specifikācijas prasībām, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(pretendenta nosaukums, reģistrācijas Nr.)* piedāvā sniegt autobusu uzlādēšanas pakalpojumu saskaņā a šādu piedāvājumu:

|  |  |
| --- | --- |
| Nosaukums | Piedāvājuma cena par peļņas apmēru par 1 kW, EUR bez PVN |
| **Ar elektrību darbināmu autobusu uzlādēšanas pakalpojuma sniegšana** | **EUR \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**(*skaitļiem un atšifrējums vārdiem*) |

*Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā iekļautas visas ar pakalpojuma sniegšanu saistītās izmaksas.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |

1. Pakalpojumu jāsniedz, izmantojot Eiropas Savienībā sertificētu iekārtu. [↑](#footnote-ref-1)