

IEPIRKUMA
„Šķeldas katlumājas ar nominālo jaudu 30 MW Mendeļejeva ielā 13A,
Daugavpilī servisa apkope”
NOLIKUMS

1. Vispārīgā informācija

1.1. **Iepirkuma identifikācijas numurs** – DS/2022/1.

1.2. **Pasūtītājs** – pašvaldības akciju sabiedrība „Daugavpils siltumtīkli”
(turpmāk – PAS „Daugavpils siltumtīkli”)
reģistrācijas Nr. 41503002945
juridiskā adrese 18.novembra iela 4, Daugavpils, LV-5401
norēķinu konts LV58PARX0000872541012
Citadele banka AS.

1.3. **Iepirkuma priekšmets:** Šķeldas katlumājas ar nominālo jaudu 30 MW Mendeļejeva ielā 13A, Daugavpilī servisa apkope.

1.4. **Kontaktpersonas:**

- jautājumos par tehniskās specifikācijas prasībām - PAS „Daugavpils siltumtīkli” galvenais enerģētiķis, tel. 29244349;
- jautājumos par iepirkuma nolikumu - PAS „Daugavpils siltumtīkli” iepirkumu speciāliste, tālr. 654 07560, 26673754.

1.5. **Piedāvājuma izvēles kritērijs** - saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru nosaka, ņemot vērā tikai zemāko cenu, ar nosacījumu, ka tiks izpildītas visas Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktās prasības.

1.6. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, publicējot tos tīmekļvietnēs www.dsiltumtikli.lv un www.daugavpils.lv.

1.7. Pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un izvēli veiks PAS „Daugavpils siltumtīkli” Iepirkumu komisija (turpmāk - Komisija).

2. Piedāvājuma noformēšana

2.1. Piedāvājums ir jānoformē un jāiesniedz atbilstoši šī nolikuma 2.2. - 2.7.punktu nosacījumiem.

2.2. Piedāvājumu paraksta persona ar pārstāvības tiesībām vai tās pilnvarota persona. Ja piedāvājumu parakstījusi pilnvarotā persona, piedāvājumam pievienojams pilnvaras oriģināls vai apliecināta kopija.

2.3. Pretendenta piedāvājumā ietilpst:

- 2.3.1. Ja Pretendents ir ārvalstu komersants, Pretendentam ir jāiesniedz attiecīgu reģistrācijas apliecību vai citu rakstveida informāciju, kas apliecina reģistrācijas faktu. Ja Pretendents ir Latvijas komersants, Pasūtītājs tā reģistrācijas faktu pārbauda Uzņēmuma reģistra datu bāzē, bet ja Pretendents ir saimnieciskās

- darbības veicējs - Valsts ieņēmumu dienesta saimnieciskās darbības veicēju datu bāzē;
- 2.3.2. Pretendenta parakstītais pieteikums iepirkumam (1.pielikums);
 - 2.3.3. Pretendenta parakstīta tehniskā specifikācija iepirkumam (2.pielikums);
 - 2.3.4. Pretendenta parakstītais finanšu piedāvājums iepirkumam (3.pielikums);
 - 2.3.5. Ja Pretendents ir reģistrēts ārvalstī (ārvalstī atrodas pastāvīga dzīvesvieta) - attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņas, kas apliecina, ka tam ārvalstī nav nodokļu parādu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu), kas kopsummā pārsniedz 150,00 EUR, kā arī par to, ka Pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process, tas neatrodas likvidācijas stadijā un tā saimnieciskā darbība nav apturēta;
 - 2.3.6. Būvkomersanta reģistrācijas apliecība (Citu valstu Pretendentiem - attiecīgas licences vai cita dokumenta kopijas, ja attiecīgās valsts, kurā reģistrēts Pretendents, normatīvie akti tādu izsniedz. Profesionālās kvalifikācijas sertifikātiem ir jābūt spēkā esošiem);
 - 2.3.7. Būvprakses sertifikāti (Citu valstu Pretendentiem - attiecīgas licences vai cita dokumenta kopijas, ja attiecīgās valsts, kurā reģistrēts Pretendents, normatīvie akti tādu izsniedz. Profesionālās kvalifikācijas sertifikātiem ir jābūt spēkā esošiem);
 - 2.3.8. Informācija par Pretendenta pēdējo 5 (piecu) gadu laikā veiktiem šķeldas katlumāju ar uzstādīto jaudu vismaz 7,5 MW iekārtu servisa apkopēm vismaz 1 (viena) gada garumā;
 - 2.3.9. Vismaz 2 (divas) atsauksmes par Pretendenta pēdējo 5 (piecu) gadu laikā veikto šķeldas katlumāju iekārtu servisa apkopēm vismaz 1 (viena) gada garumā;
 - 2.3.10. Pretendenta apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu (5.pielikums).
- 2.4. Visiem dokumentiem jābūt latviešu valodā. Gadījumā, ja piedāvājumā iekļautais dokuments ir svešvalodā, tam jāpievieno tulkojums valsts valodā saskaņā ar Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”, pretējā gadījumā Komisijai ir tiesības uzskatīt, ka attiecīgais dokuments nav iesniegts.
- 2.5. Piedāvājuma dokumentu lapām jābūt numurētām un jābūt pievienotam satura rādītājam. Ja piedāvājums tiks iesniegts personīgi vai tiks atsūtīts pa pastu, Piedāvājuma dokumentu lapām jābūt arī caurauklotām.
- 2.6. Pretendents var iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.
- 2.7. Visām piedāvājumā iekļautajām dokumentu kopijām jābūt apliecinātām Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 2.8. Piedāvājuma cenā jāiekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar iepirkuma priekšmetu, piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu. Pretendentam nav tiesību pēc lēmuma par iepirkuma uzvarētāju pieņemšanas norādīt papildus izmaksas.
- 2.9. Iepirkumu komisijai ir tiesības pieprasīt papildus informāciju, lai precizētu datus par iesniegtajiem Pretendentu dokumentiem un piedāvājumiem, kā arī pieprasīt Pretendentiem uzrādīt iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus.
- 2.10. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ Pretendentiem.

3. Piedāvājumu iesniegšanas vieta un termiņš

- 3.1. Piedāvājumu var iesniegt elektroniski, nosūtīt pa pastu vai iesniegt personīgi līdz 2022.gada 4.martam plkst.10:00.
- 3.2. Piedāvājuma iesniegšana:
 - 3.2.1. iesniegšanai personīgi:

PAS „Daugavpils siltumtīkli”, 18.novembra ielā 4, Daugavpilī, atstājot piedāvājumu speciālā pastkastē, kas atrodas PAS „Daugavpils siltumtīkli” telpā, vai sekretariātā, 9.kab. (ja iespējams) darba dienās: pirmdienās, otrdienās, trešdienās un ceturtdienās no

plkst. 8:00 līdz plkst. 17:00, pārtraukums - no plkst. 12:00 līdz plkst. 12:45, piektdienās no plkst. 8:00 līdz plkst. 16:00, pārtraukums - no plkst. 12:00 līdz plkst. 13:00,

3.2.2. pasta adrese:

PAS „Daugavpils siltumtīkli”, 18.novembra iela 4, Daugavpils, LV-5401;

3.2.3. Elektroniski:

PAS „Daugavpils siltumtīkli” e-pasta adrese: iepirkumu.komisija@dsiltumtikli.lv.

3.3. Piedāvājums pa pastu vai personīgi (ja iespējams) jāiesniedz slēgtā aploksnē ar norādi: Iepirkums „Šķeldas katlumājas ar nominālo jaudu 30 MW Mendeļejeva ielā 13A, Daugavpilī servisa apkope”, neatvērt līdz 2022.gada 4.marta plkst. 10:00. Uz aploksnēs jānorāda Pretendenta nosaukums, adrese, e-pasta adrese, tālruna numurs.

3.4. Piedāvājumi, kuri tiks iesniegti pēc 2022.gada 4.marta plkst.10:00, netiks atvērti un tiks nosūtīti Pretendentiem atpakaļ.

3.5. Piedāvājumam jābūt spēkā ne mazāk kā 3 (trīs) mēnešus no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

4. Finanšu piedāvājums

4.1. Finanšu piedāvājums ir jā sagatavo saskaņā ar šī nolikuma 3.pielikumu „Pretendenta finanšu piedāvājums”.

4.2. Visām cenām jābūt norādītām eiro (EUR).

4.3. Finanšu piedāvājums jāparaksta šī nolikuma 2.2.punktā paredzētajā kārtībā.

5. Piedāvājumu vērtēšana un lēmuma pieņemšana

5.1. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta. Pretendentu iesniegtie piedāvājumi tiks atvērti 2022.gada 4.martā plkst. 10:30 atklātajā Komisijas sēdē, kura notiks PAS “Daugavpils siltumtīkli” konferenču zālē 18.novembra ielā 4, Daugavpilī, kurā drīkst piedalīties jebkurš interesents, bet, pastāvot ārkārtas situācijas apstākļiem, Piedāvājumu atvēršanas sanāksmē interesenti nepiedalās, vai videokonferences režīmā.

5.2. Attiecībā uz Pretendentu, kuram atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām un piedāvājuma izvēles kritērijiem būtu piešķiramas tiesības slēgt Līgumu, Pasūtītājs pirms lēmuma par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas šim Pretendentam, pārbaudot, vai uz Pretendentu neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 2. un 3.punktā paredzētie izslēgšanas nosacījumi, iegūstot informāciju no publiskām datubāzēm, kompetentām institūcijām, kā arī nepieciešamības gadījumā pieprasot Pretendentam iesniegt attiecīgas izziņas, pārliecinās par to, ka attiecīgais Pretendents atbilst Iepirkuma dalības nosacījumiem.

5.3. Pasūtītājs var izslēgt Pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, ja netiek izpildītas nolikuma prasības.

5.4. Par iepirkuma uzvarētāju tiks atzīts Pretendents, kas piedāvās zemāko cenu ar nosacījumu, ka tiks izpildītas iepirkuma nolikuma prasības.

5.5. Ja piedāvājumu Pasūtītājs uzskata par nepamatoti lētu, Pasūtītājs rakstveidā var pieprasīt no Pretendenta detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem. Pretendentam ir pienākums sniegt skaidrojumu pieprasījumā norādītajā termiņā. Ja skaidrojums netiek iesniegts noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības Pretendentu izslēgt no turpmākās dalības iepirkumā.

5.6. Ar iepirkuma uzvarētāju tiks slēgts Līgums atbilstoši šī nolikuma prasībām un Pretendenta piedāvājumam.

5.7. Pēc lēmuma pieņemšanas 3 (trīs) darba dienu laikā Komisija informēs visus Pretendentus par Komisijas pieņemto lēmumu rakstveidā, nododot paziņojumu Pretendentam pret

- parakstu vai nosūtot to pa pastu ar ierakstītu pasta sūtījumu, vai arī nosūtot to elektroniski uz Pretendenta e-pasta adresi, parakstītu ar drošu elektronisku parakstu.
- 5.8. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc šajā nolikumā norādītā termiņa, netiks atvērti un neatvērtā veidā tiks atdoti vai nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.
 - 5.9. Gadījumā, ja iepirkumam tiks iesniegts tikai 1 (viens) piedāvājums, kas pilnībā atbilst nolikuma prasībām, Pretendents, kas iesniedzis šo piedāvājumu, var tikt atzīts par iepirkuma uzvarētāju.
 - 5.10. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents rakstiski precizē vai izskaidro informāciju par savu piedāvājumu (tikāl, lai netiktu mainīts piedāvājums un tajā ietvertā informācija pēc būtības).
 - 5.11. Līgums ar Iepirkuma uzvarētāju tiks noslēgts piedāvājuma derīguma termiņā, izmantojot Nolikuma 4.pielikumā esošo Līguma projektu.
 - 5.12. Ja par iepirkuma uzvarētāju atzītais Pretendents 1 (vienas) nedēļas laikā no dienas, kad tiks paziņots uzvarētājs, nenslēgs ar Pasūtītāju Līgumu, Pasūtītājs ir tiesīgs par uzvarētāju atzīt Nolikuma nosacījumiem atbilstošu cita Pretendenta piedāvājumu ar nākamo zemāko cenu un slēgt ar viņu Līgumu.

6. Lēmums par iepirkuma izbeigšanu bez līguma noslēgšanas

- 6.1. Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu no piedāvājumiem.

7. Cita informācija

- 7.1. Saziņa (informācijas apmaiņa) starp Pasūtītāju vai Komisiju un Pretendentiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā rakstveidā, nododot korespondenci pret parakstu (ja iespējams), nosūtot korespondenci pa pastu ar pasta sūtījumu vai elektroniski, parakstot to ar drošu elektronisku parakstu. Mutiski sniegtā informācija iepirkuma procedūras ietvaros tās dalībniekiem nav saistoša. Saziņas dokumentu ar atbildi uz Pretendenta jautājumiem Pasūtītājs vienlaikus ar papildu informācijas nosūtīšanu Pretendentam, kas uzdevis jautājumu, ievieto Daugavpils pilsētas domes mājas lapā www.daugavpils.lv un uzņēmuma mājaslapā www.dsiltumtikli.lv, kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu, un tas uzskatāms par saņemtu publicēšanas brīdī.
- 7.2. Papildus informāciju ieinteresētais Pretendents var pieprasīt ne vēlāk kā 8 (astoņas) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Ja ieinteresētais Pretendents ir laikus pieprasījis papildu informāciju, Pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 7.3. Ja Pasūtītājs veic grozījumus iepirkuma dokumentos, tas ievieto informāciju par grozījumiem un dokumentus, kuros veikti grozījumi, Daugavpils pilsētas domes mājaslapā www.daugavpils.lv un uzņēmuma mājaslapā www.dsiltumtikli.lv. Dokumentus, kuros veikti grozījumi, Pasūtītājs ievieto minētajās mājaslapās ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad augstāk minētos resursos publicēts paziņojums par grozījumiem Iepirkuma procedūras dokumentos.
- 7.4. Pretendents saziņas dokumentu nosūta uz Pasūtītāja e-pasta adresi dsiltumtikli@apollo.lv vai Pasūtītāja pasta adresi (PAS „Daugavpils siltumtikli”, 18.novembra ielā 4, Daugavpilī, LV-5401). Saziņas dokumentā jābūt norādītam Iepirkuma nosaukumam un identifikācijas numuram.
- 7.5. Pasūtītājs publicē Iepirkumu uzraudzības biroja Publikāciju vadības sistēmā Paziņojumu par iepirkumu, Paziņojumu par grozījumiem iepirkumā (ja tādi ir veikti), Paziņojumu par rezultātiem iepirkumā, kā arī Elektronisko iepirkumu sistēmā izveido publikāciju par iepirkumu.

1.pielikums

PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ
„Šķeldas katlumājas ar nominālo jaudu 30 MW Mendeļejeva ielā 13A,
Daugavpilī servisa apkope”

1. Pretendents:
 - 1.1. Pretendenta nosaukums.
 - 1.2. Rekvizīti.

2. Kontaktpersona

Vārds, uzvārds	
Tālrunis, fakss	
Adrese	
e-pasts	

3. Ar šī piedāvājuma iesniegšanu _____:
Pretendenta nosaukums

- 3.1. piesakās piedalīties iepirkumā „Šķeldas katlumājas ar nominālo jaudu 30 MW Mendeļejeva ielā 13A, Daugavpilī servisa apkope”;
- 3.2. apliecina to, ka uz Pretendentu neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma (turpmāk - SPSIL) 48.panta pirmās daļas 2. un 3.punktā paredzētie izslēgšanas nosacījumi;
- 3.3. apliecina to, ka Pretendentam nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas;
- 3.4. apliecina to, ka visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas;
- 3.5. apņemas ievērot iepirkuma procedūras nosacījumus;
- 3.6. apliecina to, ka ir iepazinies ar iepirkuma nolikumu un ka piedāvātā cena ir galīga un netiks grozīta Līgumu izpildes laikā;
- 3.7. apliecina to, ka piekrīt slēgt Līgumu iepirkuma nolikuma 4.pielikumā noteiktajā redakcijā.

4. Ja mūsu piedāvājums tiks pieņemts, mēs apņemamies Līgumu izpildi uzsākt ar Līguma noslēgšanas brīdi un veikt līdz izpildes nosacījumos noteiktam termiņam.

* Vārds, uzvārds, amats _____

Paraksts _____

Datums _____

*Paraksta pretendenta persona ar pārstāvības tiesībām vai pretendenta pilnvarotā persona

2.pielikums

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA IEPIRKUMAM

„Šķeldas katlumājas ar nominālo jaudu 30 MW Mendeļejeva ielā 13A, Daugavpilī servisa apkope”

1.	Tehniskās specifikācijas priekšmets	
1.1.	Veikt šķeldas katlumājas ar nominālo jaudu 30 MW Mendeļejeva ielā 13A, Daugavpilī servisa apkopi 5 (piecu) gadu laikā no līguma parakstīšanas brīža.	
1.2.	Katlumājas iekārtu un mehānismu servisa apkopes jāveic 1 (vienu) reizi gadā starpparkures sezonā laika posmā no 1.maija līdz 31.augustam. Servisa apkopi var sadalīt posmos, posmos veicamo darbu apjomu un laikus laicīgi saskaņojot ar Pasūtītāju.	
2.	Atbilstības parametri	
2.1.	Kurtuve ar horizontālu dūmeju komplektā ar PKS-10 - 4 gab.;	
2.2.	Ūdenssildāmais katls AK8000P16T130 - 4 gab.;	
2.3.	Dūmgāzu kondensācijas ekonomāizers ar vertikālo siltummaini - 2 gab.;	
2.4.	Ķēdes transportieris (konveijers) L=35m TGK-500 - 2 gab.;	
2.5.	Ķēdes transportieris L=12,1m TGK-500 - 2 gab.;	
2.6.	Ķēdes transportieris (konveijers) L=16,8m TGK-500 - 2 gab.;	
2.7.	Reversais šķeldas ķēdes transportieris (konveijers) L=30,61m TGK-500 - 2 gab.;	
2.8.	Nažveida kurināmā aizbīdņi VSK-600	
2.9.	Vibrosiets (divām grīdas sekcijām) VG-500-2 - 2 gab.;	
2.10.	Vibrosiets (trim grīdas sekcijām) VG-500-3 - 2 gab.;	
2.11.	Kustīgās grīdas elementu komplekti PLTK-8-500-5;	
2.12.	Šķeldas sadalītāji ar elektropiedziņu SKE-500	
2.13.	Hidrauliskā stacija HYLTH70-200-22-01-0912-TM - 4 gab.;	
2.14.	Dūmu recirkulācijas aizbīdņi VSK-600;	
2.15.	Dūmu recirkulācijas aizbīdņi VSK-800;	
2.16.	Dūmu aizbīdņi VSK-1100;	
2.17.	Multiciklons CB-7 - 4 gab.;	
2.18.	Elektrostatiskais filtrs ESP-20M - 2.gab.;	
2.19.	Gliemežtransportieri TSPV-160;	
2.20.	Sauso pelnu rausējtransportieri TGP-300;	
2.21.	Sauso pelnu kanāli PK-500;	
2.22.	Paceļamās savienojošās piedurknes sauso pelnu tvertnei RPP-650 - 4 gab.;	
2.23.	Gaisa kompresors GA11FF - 2 gab.;	
2.24.	Kondensāta apstrādes ierīce OSC95 - 2 gab.;	
2.25.	Elektropiedziņu reduktori;	
2.26.	Dīzeļsūknis DKC-500 - 4 gab.;	
2.27.	Dīzeļegvielas aizdedzinātājs ZAEL2 - 4 gab.;	
2.28.	Autosvari ar indikācijas paneļiem - 1 gab.;	
2.29.	Dūmsūkņi, ventilatori.	
3.	Servisa darbu apjomi	
Nr.	Iekārta	Darbu apraksts
3.1.	10 MW Kurtuve ar	1.Ieeļļot visus gultņus;

	horizontālu dūmeju komplektā ar PKS-10 (4 gab.)	2.Pārbaudīt hermetizēšanas mezglus; 3.Pilna iekārtas elektriskās un mehāniskās daļas pārbaude, kontroles un drošības iekārtas un uzskaites mezlu pārbaude; 4.Nomainīt nolietotojušās un bojātās daļas; 5.Pārbaudīt kurtuves mūra stāvokli, nepieciešamības gadījumā veikt atjaunošanas darbus.
3.2.	Ūdenssildāmais katls AK8000P16T130 (4 gab.)	1.Veikt rūpīgu dūmgāzu puses virsmu attīrīšanu ar mehāniskām birstēm un citiem palīg līdzekļiem. Ja dūmgāzu pusē netiek noslēgti vāki ilglaicīgi, tad ieteicams virsmas apsmidzināt ar atbilstoši pretkorozijas vielu; 2.Iztīrīt dūmvadus. 3. Iztīrīt ūdens pusi. Atvēt lūkas u.c. elementus izskalot iekārtu. Pēc tam uzpildīt ar ķīmiski sagatavotu ūdeni. 5. Pārbaudīt drošības vārstu darbību. Ieteicams nosūtīt paziņotajām institūcijām, lai veic atkārtotu drošības vārstu atvēršanās spiedienu pārbaudi un uzstādīšanu. 6. Pārbaudīt piebarošanas sūkņa darbību un tā elementu nolietojumu. 7. Ūdens sagatavošanas sistēmas iekārtas ir jāiztukšo, jāizmazgā un jāpārbauda to nolietojums. 8. Pārlicināties, vai visi kabeļu savienojumi ir cieši un nav brīvu vadu. 9. Pārbaudīt visas iekārtas, kontroles un drošības iekārtas un uzskaites mezglus.
3.3.	Dūmgāzu kondensācijas ekonomizers ar vertikālo siltummaini (2 gab.)	1.Detailizēta pārbaude (visas mērierīces, smidzinātāji utt.) 2.Pārbaudīt iekšējo daļu koroziju un nolietojumu 3.Kondensāta tvertnes detalizēta pārbaude 4.Iztīrīt DKE daļas, caur kurām plūst dūmgāzes, aizvācot visas cietās daļiņas (tīrīšana jāveic tikai pēc vizuālas apskates. Ja tiek novērots aizsērējums ar putekļiem un lielākām daļiņām – tīrīšana ir nepieciešama. Nav nepieciešama nekāda tīrīšana, ja caurulītes izskatās tīras).
3.4.	Kūrināmā padeves sistēma	
3.4.1.	Ķēdes transportieris (konveijers) L=35m TGK-500 (2 gab.)	1.Visu transportiera detaļu vizuālā un mehāniskā apskate, ķēdes ieeļļošana. (Ķēde ir jāieeļļo ar otiņām (ar rokām), jāieeļļo rullīšu ieliktni. Var izmantot eļļu SAE 20W50 vai analogu. Ja ir īpaši transportējamie materiāli un ekstremāli vides apstākļi, eļļa jāizvēlas ķēdes ražotājam); 2.Gultņu apskate, ieeļļošana vai, nepieciešamības gadījumā, to nomainīšana;

		3. Motorreduktora apskate, nepieciešamības gadījumā veikt iekārtas darbības atjaunošanas darbus.
3.4.2.	Ķēdes transportieris L=12,1m TGK-500 (2 gab.)	1. Visu transportiera detaļu vizuālā un mehāniskā apskate, ķēdes ieeļļošana. (Ķēde ir jāieeļļo ar otiņām (ar rokām), jāieeļļo rullīšu ieliktni. Var izmantot eļļu SAE 20W50 vai analogu. Ja ir īpaši transportējamie materiāli un ekstremāli vides apstākļi, eļļa jāizvēlas ķēdes ražotājam); 2. Gultņu apskate, ieeļļošana vai, nepieciešamības gadījumā, to nomaina; 3. Motorreduktora apskate, nepieciešamības gadījumā veikt iekārtas darbības atjaunošanas darbus.
3.4.3.	Ķēdes transportieris (konveijers) L=16,8m TGK-500 (2 gab.)	1. Visu transportiera detaļu vizuālā un mehāniskā apskate, ķēdes ieeļļošana. (Ķēde ir jāieeļļo ar otiņām (ar rokām), jāieeļļo rullīšu ieliktni. Var izmantot eļļu SAE 20W50 vai analogu. Ja ir īpaši transportējamie materiāli un ekstremāli vides apstākļi, eļļa jāizvēlas ķēdes ražotājam); 2. Gultņu apskate, ieeļļošana vai, nepieciešamības gadījumā, to nomaina; 3. Motorreduktora apskate, nepieciešamības gadījumā veikt iekārtas darbības atjaunošanas darbus.
3.4.4.	Reversais šķeldas ķēdes transportieris (konveijers) L=30,61m TGK-500 (2 gab.)	1. Visu transportiera detaļu vizuālā un mehāniskā apskate, ķēdes ieeļļošana. (Ķēde ir jāieeļļo ar otiņām (ar rokām), jāieeļļo rullīšu ieliktni. Var izmantot eļļu SAE 20W50 vai analogu. Ja ir īpaši transportējamie materiāli un ekstremāli vides apstākļi, eļļa jāizvēlas ķēdes ražotājam); 2. Gultņu apskate, ieeļļošana vai, nepieciešamības gadījumā, to nomaina; 3. Motorreduktora apskate, nepieciešamības gadījumā veikt iekārtas darbības atjaunošanas darbus.
3.4.5.	Nažveida kurināmā aizbīdnis VSK-600	1. Visu detaļu vizuālā un mehāniskā apskate; 2. Gultņu apskate, ieeļļošana vai, nepieciešamības gadījumā, to nomaina.
3.4.6.	Vibrosiets (divām grīdas sekcijām) VG-500-2 (2 gab.)	1. Vizuālā vibrosietu apskate: pārbaudīt gumijas spilvenus, rāmju stāvokli (vai nav plaisu utt.); 2. Novērtēt, vai vibrodzinēju darbība skaņa ir normāla. 3. Pārbaudīt visus skrūvju savienojumus. 3. Vibrodzinēju apskate, nepieciešamības gadījumā veikt iekārtas darbības atjaunošanas darbus.
3.4.7.	Vibrosiets (trim grīdas	1. Vizuālā vibrosietu apskate: pārbaudīt gumijas

	sekcijām) VG-500-3 (2 gab.)	spilvenus, rāmju stāvokli (vai nav plaisu utt.); 2. Novērtēt, vai vibrodzinēju darbība skaņa ir normāla. 3. Pārbaudīt visus skrūvju savienojumus. 4. Vibrodzinēju apskate, nepieciešamības gadījumā veikt iekārtas darbības atjaunošanas darbus.
3.4.8.	Kustīgās grīdas elementu komplekti PLTK-8-500-5	1. Ierīces elektrisko, hidraulisko un mehānisko (īpaši hidraulisko cilindru) daļu pilna pārbaude. 2. Nodilušo un bojāto daļu nomaiņa.
3.4.9.	Šķeldas sadalītājs ar elektropiedziņu SKE-500	Ierīces ģenerālā apskate: 1. pārbaudīt gultņus un aizbīdņi, vai nav korozijas un nodiluma, nepieciešamības gadījumā nomainīt; 2. pārbaudīt gumijas blīves un hermetizējošās lentes, nepieciešamības gadījumā nomainīt.
3.4.10	Hidrauliskā stacija HYLTH70-200-22-01-0912-TM	Ierīces ģenerālā apskate: 1. Pārbaudīt eļļu (Netīrumi eļļā, ūdens eļļā, ļoti novecojusi eļļa), nepieciešamības gadījumā veikt eļļas analīzi un, saskaņojot ar Pasūtītāju, veikt eļļas nomaiņu; 2. Pārbaudīt filtru, tā ventilācijas atveri; 3. Pārbaudīt hidroakumulatora spiedienu un stiprinājumu; 4. Pārbaudīt hidrauliskās šļūtenes, nepieciešamības gadījumā, to nomaiņa; 5. Pārbaudīt mērierīču funkcionalitāti, nepieciešamības gadījumā veikt iekārtas darbības atjaunošanas darbus.
3.5.	Dūmu novadišanas sistēma	
3.5.1.	Dūmu recirkulācijas aizbīdņi VSK-600	1. Ģenerālā iekārtas apskate: Apskata gultņus, blīves, piedziņu. 2. Gultņu ieeļļošana (Gultņu ieeļļošanai izmantot LGMT-2 eļļu vai citu ar tādām pašām vai labākām īpašībām).
3.5.2.	Dūmu recirkulācijas aizbīdņi VSK-800	1. Ģenerālā iekārtas apskate: Apskata gultņus, blīves, piedziņu. 2. Gultņu ieeļļošana (Gultņu ieeļļošanai izmantot LGMT-2 eļļu vai citu ar tādām pašām vai labākām īpašībām).
3.5.3.	Dūmu aizbīdņi VSK-1100	1. Ģenerālā iekārtas apskate: Apskata gultņus, blīves, piedziņu. 2. Gultņu ieeļļošana (Gultņu ieeļļošanai izmantot LGMT-2 eļļu vai citu ar tādām pašām vai labākām īpašībām).

		īpašībām).
3.5.4.	Multiciklons CB-7	Ģenerālā apskate: jāatver apkalpošanas lūkas un augšējie vāki, jānovērtē iekšējo virsmu nodilums, jāiztīra, jānomaina nolietotās detaļas, no jauna jāpieskrūvē tīrīšanas elementu skrūves.
3.5.5.	Elektrostatiskais filtrs ESP-20M	1.Balsta izolatoru, izolatora vārpsta, izlādes elektroda apskate, tīrīšana, nepieciešamības gadījumā - nomaiņa; 2.Kratīšanas vesera, balsta gultņu, kratīšanas mezgla piedziņas, sišanas virsmas apskate, tīrīšana, nepieciešamības gadījumā - nomaiņa; 3.Trieciensijas apskate, nepieciešamības gadījumā - remonts.
3.6.	Pelnu novadīšanas sistēma	
3.6.1.	Gliemežtransportieris TSPV-160	1.Vizuāla, skaņas un taktila gultņu pārbaude; 2.Gultņu ieeļļošana; 3.Vispārīga pārbaude, gultņu bloku pārbaude, blīvju un gliemeža pārbaude, nepieciešamības gadījumā - nomaiņa.
3.6.2.	Sauso rausējtransportieris TGP-300 pelnu	1. Piedziņas daļas un gala daļas vārpstas gultņu eļļošana; 2.Ierīces elektrisko un mehānisko daļu pilna pārbaude. 3.Nodilušo un bojāto daļu nomaiņa. 4.Ķēdes eļļošana (Ķēde jāeļļo ar ķēžu eļļu "Chesterton 601").
3.6.3.	Sauso pelnu kanāls PK-500	1.Pilnīga iekārtas elektrisko, hidraulisko un mehānisko detaļu apskate. 2.Bojāto un nodilušo detaļu nomaiņa.
3.6.4.	Paceļama savienjoša piedurkne sauso pelnutvertnei RPP-650	Vispārīga apskate, nepieciešamības gadījumā veikt iekārtas darbības atjaunošanas darbus
3.6.5.	Pelnu konteiners KPS-10	1.Vispārēja apskate, gultņu, iesaiņošanas nažu un skrūvju nažu pārbaude; 2.konteinera tīrīšana.
3.7.	Saspiesta gaisa sistēma	
3.7.1.	Gaisa kompresors GA11FF	Saskaņā ar "Atlas Copco" apkopes plānu, piesaistot apmācītus un atestētus speciālistus.

3.7.2.	Kondensāta apstrādes ierīce OSC95	Saskaņā ar “Atlas Copco” apkopes plānu, piesaistot apmācītus un atestētus speciālistus.
3.8.	Citas iekārtas	
3.8.1.	Elektropiedziņu reduktori	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eļļas un eļļas līmeņa pārbaude; 2. Gultņu stāvokļa pārbaude; 3. Blīvējumu noplūžu pārbaude; 4. Gumijas amortizatoru pārbaude/nomainīšana
3.8.2.	Dīzeļsūknis DKC-500	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sūkņa pārbaude, nepieciešamības gadījumā - nomainīšana; 2. Vārpstas blīves pārbaude, nepieciešamības gadījumā - nomainīšana; 3. Avienojuma gredzenveida starplikas pārbaude, nepieciešamības gadījumā - nomainīšana; 4. Filtru pārbaude, nepieciešamības gadījumā - nomainīšana;
3.8.3.	Dīzeļegvielas aizdedzinātājs ZAEL2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aizdedzinātāja ārējās caurules pārbaude, nepieciešamības gadījumā - nomainīšana; 2. Aizdedzinātāja instrumentgalvas pārbaude, nepieciešamības gadījumā - nomainīšana; 3. Aizdedzinātāja jonizācijas liesmu monitora pārbaude, nepieciešamības gadījumā - nomainīšana; 4. Aizdedzinātāja gala elektrodu balstošā gredzena pārbaude, nepieciešamības gadījumā - nomainīšana; 5. Aizdedzinātājavidējo balstošo gredzenu pārbaude, nepieciešamības gadījumā - nomainīšana;
3.8.4.	Autosvari	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izmērīt spraugas starp ierobežotājiem un platformu (C=2,5 mm), nepieciešamības gadījumā - ieregulēt ierobežotājus; 2. Apsekot ierobežotāju stāvokli, nepieciešamības gadījumā - nomainīšana.
3.8.5.	Dūmsūkņi, ventilatori	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gultņu stāvokļa pārbaude, nepieciešamības gadījumā - ieeļļošana; 2. Rotatoru tīrīšana; 3. Pārnesumu un siksnu pārbaude - nepieciešamības gadījumā - siksnu nostiepšana/nomainīšana; 4. Vibrodiagnostikas veikšana, nepieciešamības gadījumā - balansēšana.
4.	Speciālie nosacījumi	
4.1.	Pretendents savā piedāvājumā norāda vienas šķeldas katlumājas ar nominālo jaudu 30 MW pilnas servisa apkopes cenu un kopējo servisa apkopju cenu 5 (piecu) gadu laikā. Piedāvātajās cenās jāiekļauj visas Pretendenta izmaksas, kuras var veidoties, veicot šķeldas katlumājas ar nominālo jaudu 30 MW servisa apkopes.	
4.2.	Darbu veikšanas gaitā izmantot tikai oriģinālās rezerves daļas un izstrādājumus. Gadījumā, ja tiek izmantotas citu izgatavotāju vai atjaunotas rezerves daļas vai izstrādājumi, UZNĒMĒJAM to pielietošana ir jāsaskaņo ar iekārtu ražotāju un PAS	

	„Daugavpils siltumtīkli”.
4.3.	Prasības Pretendentam 4.2.1. Būvkomersanta reģistrācijas apliecība*; 4.2.2. Būvprakses sertifikāti.*: 4.2.3. Informācija par Pretendenta pēdējo 5 (piecu) gadu laikā veiktiem šķeldas katlumāju ar uzstādīto jaudu vismaz 7,5 MW iekārtu servisa apkopēm vismaz 1 (viena) gada garumā. 4.2.4. Vismaz 2 (divas) atsauksmes par Pretendenta pēdējo 5 (piecu) gadu laikā veikto šķeldas katlumāju iekārtu servisa apkopēm vismaz 1 (viena) gada garumā. *Citu valstu Pretendentiem – attiecīgas licences vai cita dokumenta kopijas, ja attiecīgās valsts, kurā reģistrēts Pretendents, normatīvie akti tādus izsniedz. Profesionālās kvalifikācijas sertifikātiem ir jābūt spēkā esošiem.
5.	Citi nosacījumi
5.1.	Pirms piedāvājuma iesniegšanas Pretendentam vēlams veikt objekta apsekošanu.
5.2.	Papildus informācija un uzziņas pa tālruni 29244349 vai 65407533.
5.3.	Garantijas termiņš uz servisa apkopju laikā nomainītajām rezerves daļām un izstrādājumiem – 24 mēneši, uz izpildītajiem darbiem – 12 mēneši.

* Vārds, uzvārds, amats _____

Paraksts _____

Datums _____

*Paraksta pretendenta persona ar pārstāvības tiesībām vai pretendenta pilnvarotā persona

3.pielikums

**PRETENDENTA FINANŠU PIEDĀVĀJUMS
IEPIRKUMAM**

„Šķeldas katlumājas ar nominālo jaudu 30 MW Mendeļejeva ielā 13A, Daugavpilī
servisa apkope”

Nosaukums	Cena EUR bez PVN
1 (vienas) šķeldas katlumājas ar nominālo jaudu 30 MW pilnas servisa apkopes cena *	
Kopējā servisa apkopju cena 5 (piecu) gadu laikā *	

* Cenā jāiekļauj visas izmaksas, kuras var veidoties, veicot šķeldas katlumājas ar nominālo jaudu 30 MW servisa apkopes

Ar šo mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā **3** (trīs) mēnešus no datuma, kas ir noteikts kā Iepirkuma procedūras piedāvājumu iesniegšanas pēdējais termiņš.

Mēs saprotam, ka Jums nav pienākums pieņemt lētāko piedāvājumu vai vispār kādu no piedāvājumiem, kuru Jūs saņemsiet.

* **Vārds, uzvārds, amats** _____

Paraksts _____

Datums _____

*Paraksta pretendenta persona ar pārstāvības tiesībām vai pretendenta pilnvarotā persona

4.pielikums

Līgums Nr. _____
(projekts)

Daugavpilī

2022.gada ____ . _____

Pašvaldības akciju sabiedrība "Daugavpils siltumtīkli", vienotais reģistrācijas Nr. 41503002945, tās valdes locekļa _____ personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata, turpmāk - **Pasūtītājs**, no vienas puses, un _____, vienotais reģistrācijas Nr. _____, tās _____ personā, kurš rīkojas uz _____ pamata, turpmāk - **Izpildītājs**, no otras puses, abas kopā un katra atsevišķi tekstā **Puses** vai **Puse**, saskaņā ar iepirkuma „Šķeldas katlumājas ar nominālo jaudu 30 MW Mendeļejeva ielā 13A, Daugavpilī servisa apkope”, identifikācijas Nr. DS/2022/1, rezultātiem, paužot brīvu gribu, bez spaidiem, viltus un maldiem noslēdza šo Līgumu par sekojošo:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt šķeldas katlumājas ar nominālo jaudu 30 MW Mendeļejeva ielā 13A, Daugavpilī servisa apkopi (turpmāk tekstā arī **Darbi**) saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums), bet Pasūtītājs apņemas par veikto Darbu norēķināties.
- 1.2. Izpildītājs apņemas veikt Darbus, tas ir, katlumājas iekārtu un mehānismu servisa apkopes, 1 (vienu) reizi gadā starppakures sezonā laika posmā no 1.maija līdz 31.augustam. Servisa apkopi var sadalīt posmos, posmos veicamo darbu apjomu un laikus laicīgi saskaņojot ar Pasūtītāju.
- 1.3. Pirms Darbu veikšanas Izpildītājam jāsaņem no Pasūtītāja rakstiska atļauja uzsākt Darbu veikšanu.
- 1.4. Izpildītājs apņemas nodrošināt Darbu veikšanu saskaņā ar šī Līguma noteikumiem 5 (piecu) gadu laikā no līguma abpusējas parakstīšanas brīža.

2. Cena un norēķinu kārtība

- 2.1. Pasūtītājs norēķinās ar Izpildītāju par katru veikto šķeldas katlumājas ar nominālo jaudu 30 MW Mendeļejeva ielā 13A, Daugavpilī servisa apkopi atsevišķi, samaksājot summu par veikto Darbu, kura norādīta attiecīgajā Izpildītāja iesniegtajā rēķinā saskaņā ar Finanšu piedāvājumu (2.pielikums).
- 2.2. Pasūtītājs veic samaksu par veikto Darbu 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc abpusēji parakstīta Darbu pieņemšanas-nodošanas akta saņemšanas un Izpildītāja rēķina iesniegšanas.
- 2.3. Samaksa par veikto Darbu tiek veikta ar pārskaitījumu uz Izpildītāja šajā Līgumā norādīto norēķinu kontu.

3. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

- 3.1. Līdz Darbu uzsākšanai Pasūtītājs apņemas sagatavot Izpildītājam visas Darbu izpildei nepieciešamās teritorijas, nodrošināt Izpildītājam iespēju pieslēgties pie Pasūtītāja komunikācijām, nodrošināt Izpildītāja personālam savlaicīgu un brīvu piekļušanu šajā Līgumā paredzēto Darbu veikšanas zonā, savlaicīgi likvidēt avārijas ārpus Izpildītāja darbības zonas, kuras liedz iespēju izpildīt Darbus.
- 3.2. Pasūtītājs apņemas pēc Izpildītāja pieprasījuma savlaicīgi sniegt Izpildītājam šī Līguma 1.1.punktā minēto Darbu veikšanai nepieciešamo informāciju un dokumentāciju.
- 3.3. Nepieciešamības gadījumā, laikā, kad Izpildītājs veic Darbus, pēc Izpildītāja pieprasījuma sniegt Izpildītājam pilnvaru, kura nepieciešama šajā Līgumā noteikto Darbu veikšanai.

- 3.4. Gadījumā, ja Darbi tiek apturēti Pasūtītāja vainas dēļ, Pasūtītājs uzņemas pilnu atbildību par Darbu apturēšanas iemesliem. Šajā gadījumā Pasūtītājs apņemas veikt visus pasākumus, kas nepieciešami Darbu atsākšanai saskaņā ar šī Līguma noteikumiem. Izpildītājam šādā gadījumā ir tiesības pagarināt Darbu izpildes termiņu uz laiku, kas būs nepieciešams Darbu apturošo problēmu novēršanai.
- 3.5. Līgumā noteiktajā kārtībā Pasūtītājs apņemas pieņemt no Izpildītāja kvalitatīvi izpildītos Darbus.
- 3.6. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi norēķināties ar Izpildītāju par veikto Darbu saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.
- 3.7. Ar nozīmēta pārstāvja starpniecību Pasūtītājs veic pastāvīgu Izpildītāja veikto Darbu kvalitātes kontroli.
- 3.8. Pasūtītājs apņemas izskatīt visus Izpildītāja iesniegumus un priekšlikumus, pieņemt lēmumus, darot tos zināmus Izpildītājam.

4. Izpildītāja tiesības un pienākumi

- 4.1. Izpildītājs atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un nosacījumiem apņemas šajā Līgumā noteiktajā termiņā veikt Darbus pilnā apjomā un pienācīgā kvalitātē, kā arī bez papildus apmaksas novērst Darbu veikšanas laikā pieļautos trūkumus un defektus, kurus konstatē Pasūtītājs.
- 4.2. Izpildītājam, veicot Darbus Pasūtītāja objektā, ir pienākums ievērot drošības tehnikas, darba drošības, ugunsdrošības noteikumus, kā arī citus Latvijas Republikas un Pasūtītāja objektā darbojošos normatīvos aktus, kuri reglamentē Darbu veikšanu. Bez tam Izpildītājs apņemas ievērot objektā tīrību un sanitārās normas.
- 4.3. 1 (vienas) dienas laikā paziņot Pasūtītājam, ja Darbu izpildes laikā Izpildītājam rodas apstākļi, kas kavē Darbu izpildi.
- 4.4. Izpildītājs ir pilnā mērā materiāli atbildīgs par Pasūtītājam vai trešai personai nodarītajiem zaudējumiem sakarā ar to, ka nav savlaicīgi un pienācīgā kvalitātē veicis Darbus un par pieļautajām nepilnībām Darbu veikšanā. Saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem Izpildītājs apņemas pieļautās nepilnības novērst bez papildus samaksas.
- 4.5. Izpildītājam ir tiesības uz papildus darbu izdevumu atlīdzināšanu, kuri veikti pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma un nav paredzēti šī Līguma 1.pielikumā.
- 4.6. Izpildītājs ir tiesīgs izbeigt Darbu veikšanu, ja Pasūtītājs nepilda savus pienākumus atbilstoši šī Līguma nosacījumiem, 3 (trīs) darba dienas iepriekš brīdinot par to Pasūtītāju.

5. Darbu pieņemšanas – nodošanas kārtība

- 5.1. Izpildītie Darbi tiek nodoti Pasūtītājam ar pieņemšanas - nodošanas aktu, kas tiek sastādīts 2 (divos) eksemplāros un iesniegts Pasūtītājam parakstīšanai. Pasūtītājam 3 (trīs) darba dienu laikā jāpārbauda izpildītie Darbi un jāparaksta akts vai jāsaģatavo motivēts akta parakstīšanas atteikums. Darbi tiek uzskatīti par izpildītiem, kad Pasūtītāja pilnvarotā persona paraksta pieņemšanas - nodošanas aktu. Pasūtītāja pārstāvis ar savu parakstu un paraksta atšifrējumu salasāmā (drukātā) rokrakstā apstiprina, ka viņam nav pretenziju par izpildīto Darbu atbilstību un kvalitatīvu izpildi.
- 5.2. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē Darbu veikšanas laikā pieļautās nepilnības, kas radušās Izpildītāja vainas dēļ, tiek sastādīts to novēršanas akts, nosakot nepilnību novēršanas termiņu. Pieļautās nepilnības Darbu izpildē Izpildītājs novērš bez papildus samaksas.
- 5.3. Gadījumā, ja 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pieņemšanas - nodošanas akta iesniegšanas Pasūtītājam, pieņemšanas - nodošanas akts netiek parakstīts vai netiek sniegts motivēts atteikums pieņemt veiktos Darbus, veiktie Darbi tiek uzskatīti par pieņemtiem. Šajā gadījumā Izpildītājs sastāda vienpusēju aktu ar norādi, ka no Pasūtītāja puses piezīmju nav un iesniedz akta kopiju Pasūtītājam.

- 5.4. Ja Pasūtītājs rakstiski motivē atteikumu pieņemt veiktos Darbus, Puses sastāda defektu novēršanas aktu, kurā saraksta veidā uzrāda Darbus, kas jāizpilda līdz galam, vai novēršamos izpildīto Darbu trūkumus, norādot to izpildes/novēršanas termiņus. Rakstiskajā atteikumā nosaka akta sastādīšanas datumu un laiku, lai varētu ierasties Izpildītāja pārstāvis, bet ne ilgāk kā 48 (četrdesmit astoņas) stundas no rakstiska atteikuma saņemšanas. Izpildītājs uz šajā punktā minētā akta pamata novērš atklātos trūkumus par saviem līdzekļiem un uz sava rēķina un pēc to veikšanas Pasūtītājs pieņem tos ar pieņemšanas - nodošanas aktu.
- 5.5. Gadījumā, ja Izpildītājs nepiedalās augstāk minētā defektu novēršanas akta sastādīšanā vai neparaksta to 5 (piecu) kalendāro dienu laikā, tiek uzskatīts, ka Izpildītājs ir pieņēmis defektus un apņemas uzsākt defektu novēršanu. Ja Puses nepanāk vienošanos par izpildīto Darbu nepilnību būtību, ieinteresētā Puse, rakstiski paziņojot pretējai Pusei, strīda izšķiršanai ir tiesīga pieaicināt neatkarīgus ekspertus.
- 5.6. Darbu pieņemšanas - nodošanas akts pēc tā parakstīšanas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

6. Nepārvarama vara

- 6.1. Pušu atbildība sakarā ar Līguma saistību pilnīgu vai daļēju neizpildi neiestājas, ja Līguma saistību izpildi aizkavē vai padara neiespējamu nepārvaramas varas apstākļi (stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, kā arī jebkuri ārkārtēja rakstura apstākļi, kurus Puses nevarēja ne paredzēt, ne novērst saprātīgiem līdzekļiem un kas nav saistīts ar tās kvalifikāciju, vainu vai nolaidību). Šī panta noteikumi nav attiecināmi uz gadījumiem, kad nepārvaramas varas apstākļi ir radušies jau pēc tam, kad attiecīgā Puse ir nokavējusi saistību izpildi.
- 6.2. Pusei, kuras saistību izpildi apgrūtina nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā no šo apstākļu iestāšanās jānosūta paziņojums otrai Pusei, informējot par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos un to iespējamām sekām, kā arī jāpieliek visas pūles, lai mazinātu nepārvaramas varas apstākļu kaitīgās sekas.
- 6.3. Gadījumā, ja rodas nepārvaramas varas apstākļi, kas ietekmē šī Līguma izpildes termiņus, bet Līgums tomēr var tikt izpildīts, Puses saskaņo un rakstiski vienojas par savu turpmāko rīcību sakarā ar Līguma izpildi un izpildes termiņiem. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk kā 1 (vienu) mēnesi, Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt šī Līguma darbību, negaidot nepārvaramas varas apstākļu izbeigšanos, veicot radušos zaudējumu atlīdzināšanu.

7. Pušu atbildība un strīdu risināšana

- 7.1. Puses ir atbildīgas par šajā Līgumā norādīto saistību pildīšanu un Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu ievērošanu. Pušu saistības pret otru Pusi vai trešajām personām ietver atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti otrai Pusei vai trešajām personām.
- 7.2. Līguma saistību neizpildes, pārkāpšanas gadījumā vai gadījumā, ja tiek radīti zaudējumi otrai Pusei, vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei radušos zaudējumus pilnā apmērā.
- 7.3. Strīdus, kas rodas starp Pusēm Līguma izpildes laikā, Puses risina savstarpējo pārrunu ceļā, savukārt, ja strīdu nav iespējams atrisināt savstarpējo pārrunu ceļā, strīdus izšķir tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 7.4. Izpildītājs ir atbildīgs par Darbu veikšanas kvalitāti un saistību izpildes termiņiem. Gadījumā, ja Izpildītājs savas vainas dēļ nokavē Darbu izpildes termiņu, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt Izpildītājam līgumsodu 0,1 (nulle komats viens) % apmērā no Izpildītāja atlīdzības par veikto Darbu (bez PVN) par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 (desmit) % no atlīdzības summas par veikto Darbu. Par līgumsodu Pasūtītājs izraksta attiecīgu rēķinu.
- 7.5. Gadījumā, ja Pasūtītājs nokavē Darbu apmaksas termiņu, Izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt Pasūtītājam līgumsodu 0,1 (nulle komats viens) % apmērā no laikā neveikto maksājumu

summas (bez PVN) par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 (desmit) % no neapmaksātās summas. Par līgumsodu Izpildītājs izraksta atsevišķu rēķinu.

7.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no uzņemto saistību izpildes.

7.7. Jebkurš strīds, nesaskaņas vai prasība, kas izriet no šī Līguma vai kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, tiek risināti Pusēm vienojoties, bet, ja vienošanās nav iespējama - tiesas ceļā.

8. Līguma spēkā stāšanās un darbības termiņš, tā grozīšana, laušana un strīdu izskatīšanas kārtība

- 8.1. Šis Līgums stājas spēkā ar dienu, kad to parakstījušas abas līgumslēdzējas Puses, un ir spēkā līdz pilnīgai Pušu saistību izpildei. Līguma darbības termiņš iekļauj sevī garantijas termiņu servisa apkopju laikā nomainītajām rezerves daļām un izstrādājumiem, kā arī izpildītajiem Darbiem.
- 8.2. Pirms termiņa vienpusējā kārtībā šo Līgumu viena no Pusēm var lauzt gadījumos, kuri paredzēti šajā Līgumā un Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos.
- 8.3. Šis Līgums var tikt grozīts, papildināts vai lauzts pēc Pušu vienošanās rakstiskā formā, pamatojoties uz Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Šī Līguma papildinājumi un izmaiņas saskaņojami ar abpusēju rakstisku vienošanos, kura pievienojama Līgumam un ir tā neatņemama sastāvdaļa.
- 8.4. Parakstītais Līgums pilnībā apliecina Pušu vienošanos. Nekādi mutiski papildinājumi netiks uzskatīti par šī Līguma noteikumiem. Jebkuri šī Līguma grozījumi un papildinājumi ir jānoformē rakstveidā, tie ir jāparaksta līgumslēdzējām Pusēm, jāpievieno šim Līgumam un tie ir uzskatāmi par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.5. Līgumattiecības par pabeigtām atzīstamas pēc tam, kad līgumslēdzējas Puses izpildījušas savas saistības un starp tām pilnībā nokārtoti rēķini.
- 8.6. Līguma slēdzējušu reorganizācija, kā arī to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai.
- 8.7. Pasūtītājs var lauzt Līgumu vienpusēji, brīdinot par to 7 (septiņas) dienas iepriekš Izpildītāju.
- 8.8. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā minētajos gadījumos.

9. Fizisko personu datu aizsardzības prasības

- 9.1. Līgumsaistību izpildei katra Puse kā datu pārzinis (turpmāk šajā Līguma sadaļā – Pārzinis) apstrādā otra Pārziņa sniegtos fizisko personu datus (vārds, uzvārds, amats, kontaktārunis, e-pasts un citus fizisko personu datus, kas var būt objektīvi nepieciešami šī Līguma prasību izpildes nodrošināšanai, turpmāk – personas dati) saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem tiesību aktiem, nosakot personas datu apstrādes nolūkus un līdzekļus.
- 9.2. Personas datu apstrādes mērķis ir šī Līguma saistību izpildes nodrošināšana un Pārziņu tiesisko interešu aizsardzība. Pārziņi, parakstot šo Līgumu, vienojas, ka personas dati tiks apstrādāti tikai un vienīgi iepriekš minētajam mērķim, tikai tādā apjomā, kādā tas ir nepieciešams šī Līguma saistību izpildei, un tikai šī Līguma darbības laikā.
- 9.3. Parakstot šo Līgumu, Pārzinis, kas nodod personas datus otram Pārzinim, apliecina, ka:
 - 9.3.1. šī Līguma ietvaros tam ir tiesības apstrādāt un nodot personas datus otram Pārzinim;
 - 9.3.2. tas ir sniedzis datu subjektiem (fiziskas personas, kuras var tieši vai netieši identificēt) Vispārīgās datu aizsardzības regulas 13.pantā noteikto informāciju attiecībā uz datu apstrādi šī Līguma saistību izpildes ietvaros;
- 9.4. Pārzinis, kas saņēmis no otra Pārziņa personas datus, apņemas nodrošināt saņemto personas datu drošību un konfidencialitāti, sniedzot piekļuvi personas datiem tikai pilnvarotām

- personām, kas ir atbildīgas par šī Līguma saistību izpildi un elektronisko informācijas sistēmu, kurās tiek apstrādāti personas dati, darbības nodrošināšanu.
- 9.5. Pārziņi nodrošina, ka to pilnvarotās personas, kuras tiek iesaistītas personas datu apstrādē, rakstveidā apņemas nelikumīgi neapstrādāt personas datus, tajā skaitā, bet ne tikai: nelikumīgi neizpaust, nepārrunāt, nenodot Pārziņa darbiniekiem vai pārstāvjiem, kā arī jebkurām citām trešajām personām, nelikumīgi neglabāt personas datus, kā arī neveikt jebkuras darbības ar personas datiem, kas ir ārpus Pārziņa piešķirtā pilnvarojuma. Personu, kas veic datu apstrādi, pienākums ir neizpaust un neapstrādāt personas datus arī pēc darba tiesisko vai citu līgumisko attiecību izbeigšanās.
- 9.6. Piesaistot personas datu apstrādātāju (persona, kas pārziņa vārdā apstrādā personas datus) datu apstrādei Pārziņa vārdā, Pārzinis nosaka apstrādātājam pienākumu ievērot visus šajā Līgumā noteiktās datu aizsardzības prasības. Gadījumā, ja apstrādātājs nepilda tam uzliktos datu aizsardzības pienākumus, Pārzinis ir pilnībā atbildīgs par apstrādātāja pienākumu neizpildes sekām.
- 9.7. Pārzinis bez otra Pārziņa iepriekšējās rakstveida atļaujas nav tiesīgs (izņemot gadījumus, kad to paredz Latvijas Republikas spēkā esošie normatīvie tiesību akti) sniegt trešajām personām (izņemot tās trešās personas, kuras iegūst informāciju Pārziņu vārdā) jebkādu informāciju, kas satur šī Līguma ietvaros iegūtos un apstrādātos personas datus.
- 9.8. Pārziņi, apstrādājot personas datus, pēc iespējas tos anonimizē vai pielieto pseidonimizāciju.
- 9.9. Pārziņi glabā šī Līguma ietvaros iegūtos personas datus, kas varētu būt nepieciešami personas datu apstrādes fakta pierādīšanai un Pārziņu tiesisko interešu aizsardzībai, 10 (desmit) gadus pēc šī Līguma darbības termiņa beigām.
- 9.10. Pārziņi neatgriezeniski dzēš/iznīcina to rīcībā esošos personas datus pēc tam, kad šī Līguma saistības ir izpildītas un nav paredzams, ka personas dati varētu būt nepieciešami personas datu apstrādes fakta pierādīšanai un Pārziņu tiesisko interešu aizsardzībai, vai pēc šajā Līgumā noteiktā personas datu glabāšanas termiņa beigām.
- 9.11. Pārzinis var pieprasīt, lai otrs Pārzinis papildina vai izlabo datus, vai pārtrauc tam nodoto datu apstrādi vai iznīcina tos, ja nodotie dati ir nepilnīgi, novecojuši, nepatiesi, pretlikumīgi apstrādāti vai to apstrāde vairs nav nepieciešama šajā Līgumā noteiktajiem datu apstrādes mērķiem, nosūtot rakstveidā paziņojumu uz Pārziņa kontaktpersonas e-pastu.
- 9.12. Pārzinis, saņemot no datu subjekta pieprasījumu par viņa personas datu labošanu vai apstrādes ierobežošanu, nekavējoties paziņo otram Pārzinim par nepieciešamību daļēji izbeigt konkrēta datu subjekta personas datu apstrādi un/vai veikt attiecīgus labojumus datu subjekta personas datos. Pārzinis, saņemot paziņojumu, nekavējoties izpilda paziņojumā noteikto.
- 9.13. Pārzinis, saņemot no datu subjekta pieprasījumu par viņa personas datu apstrādes izbeigšanu, nekavējoties paziņo otram Pārzinim par nepieciešamību izbeigt konkrēta datu subjekta personas datu apstrādi. Pārzinis, saņemot paziņojumu, nekavējoties izbeidz konkrētā datu subjekta personas datu apstrādi un visus iegūtos datu subjekta personas datus nodod otram Pārzinim un/vai dzēš/iznīcina.
- 9.14. Parakstot šo Līgumu, Pārziņi apņemas pildīt Vispārīgajā datu aizsardzības regulā, Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos tiesību aktos un šajā Līgumā noteiktās personas datu aizsardzības prasības un pilnībā uzņemas atbildību par kaitējumu un tiesiskajām sekām, kas var iestāties šo prasību neizpildes gadījumā.
- 9.15. Pārzinim, tiklīdz tam kļuvis zināms par personas datu aizsardzības pārkāpumu (drošības pārkāpums, kura rezultātā notiek nejauša vai nelikumīga nosūtīto, uzglabāto vai citādi apstrādāto personas datu iznīcināšana, nozaudēšana, pārveidošana, neatļauta izpaušana vai piekļuve tiem), nekavējoties, bet ne vēlāk kā 36 (trīsdesmit sešu) stundu laikā, jāziņo par to

otram Pārzinim, nosūtot informāciju par pārkāpumu (pārkāpuma būtība, notikuma laiks, konstatēšanas laiks utt.) uz kontaktpersonas norādīto e-pastu. Papildus Pārzinim ir pienākums sniegt informāciju par notikušo personas datu aizsardzības pārkāpumu Vispārīgajā datu aizsardzības regulas noteiktajā kārtībā uzraudzības iestādei.

- 9.16. Pārzinis atlīdzina tā darbības vai bezdarbības dēļ notikušā personas datu aizsardzības pārkāpuma rezultātā otram Pārzinim nodarīto kaitējumu.
- 9.17. Pārzinis tiek atbrīvots no atbildības, ja tas pierāda, ka nav nekādā veidā atbildīgs par notikumu, kura rezultātā nodarīts attiecīgais kaitējums.
- 9.18. Visi strīdi, kas saistīti ar fizisko personu datu aizsardzību noteikumu, t.sk. šajā Līgumā iekļauto, piemērošanu un spēkā esamību, ja tos nav iespējams izšķirt Pārziņiem vienojoties, tiek izskatīti Latvijas Republikas tiesā spēkā esošajos normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.
- 9.19. Pasūtītāja kontaktpersonas e-pasts personas datu aizsardzības jautājumos šī Līguma ietvaros – datu.specialists@dsiltumtikli.lv, Katrīna Dališevska.
- 9.20. Izpildītāja kontaktpersonas e-pasts personas datu aizsardzības jautājumos šī Līguma ietvaros – _____.

10. Beigu nosacījumi

- 10.1. Darbu veikšanai Izpildītājam ir jāizmanto tikai oriģinālās rezerves daļas un izstrādājumus. Gadījumā, ja Izpildītājs Darbu veikšanai izmantos citu izgatavotāju vai atjaunotas rezerves daļas vai izstrādājumus, Izpildītājam to pielietošana ir jāsaskaņo ar iekārtu ražotāju un Pasūtītāju.
- 10.2. Garantijas termiņš servisa apkopju laikā nomainītajām rezerves daļām un izstrādājumiem ir 24 (divdesmit četri) mēneši, bet izpildītajiem Darbiem – 12 (divpadsmit) mēneši.
- 10.3. Visi šī Līguma pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.
- 10.4. Puses vienojas neizpaust trešajām personām Darbu sniegšanas laikā iegūtu konfidenciālu informāciju bez otras Puses rakstiskas piekrišanas, izņemot gadījumus, kad kādai no Pusēm šādu informāciju ir jāpublisko saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.5. Korespondence saistībā ar šo Līgumu ir uzskatāma par nodotu otrai Pusei, ja tā noformēta rakstveidā un nodota otrai Pusei pret parakstu, nosūtīta kā ierakstīts pasta sūtījums uz Līgumā norādītajām Pušu adresēm vai, ja tā ir parakstīta ar drošu elektronisko parakstu, nosūtīta elektroniski uz Līgumā norādītajām Pušu e-pasta adresēm.
- 10.6. Pasūtītājs neatbild par Izpildītāja jebkāda veida saistībām pret trešo personu.
- 10.7. Puses nav tiesīgas šajā Līgumā noteiktās saistības nodot izpildei trešajām personām bez otras Puses rakstiskas piekrišanas. Līgums ir saistošs līgumslēdzēju Pušu saistību pārņēmējiem.
- 10.8. Gadījumā, ja tiek mainīts Pušu juridiskais statuss (reorganizējoties, apvienojoties vai jebkādā citā veidā), adrese, bankas rekvizīti, e-pasta adrese, šīs izmaiņas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā, ir jāpaziņo otrai līgumslēdzējai Pusei. Līgumslēdzēju Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma laušanai vai izbeigšanai.
- 10.9. Jautājumi, kas nav atrunāti šajā Līgumā, risināmi saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.10. Puses piekrīt visiem šī Līguma punktiem, ko apstiprina, parakstot to.
- 10.11. Šis Līgums sastādīts uz ____ (_____) lapām latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, pa 1 (vienam) eksemplāram katrai Pusei/ Šis Līgums sastādīts uz ____ (_____) lapām, parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un glabājas pie Pasūtītāja un pie Izpildītāja.

11. PUŠU rekvizīti, paraksti**PASŪTĪTĀJS:****Pašvaldības akciju sabiedrība****“Daugavpils siltumtīkli”**

Vienotais reģistrācijas Nr. 41503002945

18.novembra iela 4, Daugavpils,

LV-5401, Latvija

Norēķinu konts:

Citadele banka AS

bankas kods PARXLV22

Nr. LV58PARX0000872541012

Tālr. 654 07533

e-pasts: dsiltumtikli@apollo.lv

IZPILDĪTĀJS:_____/V.Uzvārds/
(paraksts)_____/V.Uzvārds/
(paraksts)

5.pielikums**Apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu**

Ar šo, sniedzot izsmeļošu un patiesu informāciju, _____
Pretendenta nosaukums, reģ. Nr.
(turpmāk – Pretendents) iepirkuma procedūrā „Šķeldas katlumājas ar nominālo jaudu
30 MW Mendelejeva ielā 13A, Daugavpilī servisa apkope”, ID Nr. DS/2022/1, apliecina, ka

1. Pretendents ir iepazinies un piekrīt šī apliecinājuma saturam.
2. Pretendents apzinās, ka var tikt izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā, ja atklāsies, ka šis apliecinājums jebkādā veidā nav izsmeļošs un paties.
3. Pretendents ir pilnvarojis katru personu, kuras paraksts atrodas uz iepirkuma piedāvājuma, parakstīt šo apliecinājumu Pretendenta vārdā.
4. Pretendents informē, ka (pēc vajadzības, atzīmējiet vienu no turpmāk minētajiem):
 - 4.1. ir iesniedzis piedāvājumu neatkarīgi no konkurentiem¹ un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanām, vai cita veida saziņas ar konkurentiem;
 - 4.2. tam ir bijušas konsultācijas, līgumi, vienošanās vai cita veida saziņa ar vienu vai vairākiem konkurentiem saistībā ar šo iepirkumu, un tādēļ Pretendents šī apliecinājuma Pielikumā atklāj izsmeļošu un patiesu informāciju par to, ieskaitot konkurentu nosaukumus un šādas saziņas mērķi, raksturu un saturu.
5. Pretendentam, izņemot gadījumu, kad Pretendents šādu saziņu ir paziņojis saskaņā ar šī apliecinājuma 4.2.apakšpunktu, ne ar vienu konkurentu nav bijusi saziņa attiecībā uz:
 - 5.1. cenām;
 - 5.2. cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām;
 - 5.3. nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties iepirkumā (iesniegt vai neiesniegt piedāvājumu);
 - 5.4. tādu piedāvājuma iesniegšanu, kas neatbilst iepirkuma prasībām;
 - 5.5. kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes, piegādes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem, tiem produktiem vai pakalpojumiem, uz ko attiecas šis iepirkums.
6. Pretendents nav apzināti tieši vai netieši atklājis un neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam pirms oficiālā piedāvājumu atvēršanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas, vai arī tas ir īpaši atklāts saskaņā šī apliecinājuma 4.2.apakšpunktu.
7. Pretendents apzinās, ka Konkurences likumā noteikta atbildība par aizliegtām vienošanām, paredzot naudas sodu līdz 10 (desmit) % apmēram no pārkāpēja pēdējā finanšu

¹ Šī apliecinājuma kontekstā ar terminu „konkurents” apzīmē jebkuru fizisku vai juridisku personu, kura nav Pretendents un kura:

- 1) iesniedz piedāvājumu šim iepirkumam;
- 2) ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvātās preces vai pakalpojumus, varētu iesniegt piedāvājumu šim iepirkumam.

gada neto apgrozījuma, un Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likums² paredz uz 12 (divpadsmit) mēnešiem izslēgt pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā. Izņēmums ir gadījumi, kad kompetentā konkurences iestāde, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, ir atbrīvojusi Pretendentu, kurš iecietības programmas³ ietvaros ir sadarbojies ar to, no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi.

(datums)

Uzņēmuma adrese: _____

Tālruna (faksa) numuri: _____

E-pasta adrese: _____

Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds _____

(paraksts)

z.v.

(Piezīme: Pretendents atbilstoši situācijai aizpilda tukšās vietas šajā formā, kā arī aizpilda pielikumu vai izmanto to kā apliecinājuma paraugu)

² Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 6.punkts.

³ Programma, kuras ietvaros uzņēmumam, kas ir vai bija iesaistīts kartelī, Ministru kabineta 29.03.2016. noteikumos Nr.179 „Kārtība, kādā nosakāms naudas sods par Konkurences likuma 11. panta pirmajā daļā un 13. pantā un Negodīgas mazumtirdzniecības prakses aizlieguma likuma 5., 6., 7. un 8. pantā paredzētajiem pārkāpumiem” noteiktajā kārtībā piešķir pilnīgu atbrīvojumu no naudas soda par to, ka tas pirmais brīvprātīgi iesniedz pierādījumus par šo pārkāpumu Konkurences padomei, vai naudas soda samazinājumu par sadarbību ar Konkurences padomi pārkāpuma atklāšanā, ja pilnīgs atbrīvojums no naudas soda nav pieejams.

Apliecinājuma pielikums

Informācija par Pretendenta saziņu ar konkurentiem saistībā ar konkrēto iepirkumu

Nr.	Uzņēmums – konkurents, ar kuru ir bijusi saziņa	Saziņas veids, mērķis, raksturs un saturs	Piezīmes
	[Komersanta nosaukums, reģ. Nr.]		

(datums)_____
(paraksts)

Glabāšanas termiņš: 5 gadi