APSTIPRINĀTS

AS ,,Daugavpils satiksme”

iepirkuma komisijas

2021.gada 2.martā sēdē,

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

AS “Daugavpils satiksme”

tehniskais direktors D.Rodionovs

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IEPIRKUMA**

“Par tiesībām noslēgt vispārīgo vienošanos par rezerves daļu autobusiem un mazietilpības autobusiem iegādi”

**identifikācijas Nr. ASDS/2021/7\_\_\_\_\_\_**

# **IEPIRKUMA DOKUMENTĀCIJA**

###### Daugavpils, 2021

* 1. Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs ir ASDS/2021/7.
  2. Pasūtītājs:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pasūtītāja nosaukums | AS ,,Daugavpils satiksme” | |
| Adrese | 18.Novembra iela 183, Daugavpils, Latvija, LV-5417 | |
| Reģ. Nr | 41503002269 | |
| Kontaktpersona | AS “Daugavpils satiksme” ARSD garāžas vadītāja p.i. I.Fomins | |
| Tālruņa numurs | 65433632 | |
| Faksa numurs | 65434203 | |
| e-pasta adrese | [info@dsatiksme.lv](mailto:info@dsatiksme.lv) | |
| Darba laiks | pirmdiena, otrdiena, trešdiena, ceturtdiena | 8:00 – 12:00, 12:45 – 17:00 |
| Piektdiena | 8:00 – 12:00, 12:45 – 15:45 |

1.3. Iepirkuma procedūras „Par tiesībām noslēgt vispārīgo vienošanos par rezerves daļu autobusiem un mazietilpības autobusiem iegādi” identifikācijas Nr. ASDS/2021/7, iepirkuma dokumentācija (turpmāk – Iepirkuma dokumentācija) ar visiem pielikumiem ir brīvi pieejams Pasūtītāja mājas lapā internetā www.satiksme.daugavpils.lv, kā arī Daugavpils pilsētas domes mājas lapā [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv). un Iepirkumu uzraudzības biroja mājās lapā [www.iub.gov.lv](http://www.iub.gov.lv). Ar iepirkuma dokumentācija papīra formātā piegādātājs var iepazīties, ierodoties Kārklu ielā 24, Daugavpilī, AS ,,Daugavpils satiksme”, 1.stāvā, pirmdienās, otrdienās, trešdienās, ceturtdienās - no plkst. 08:00 līdz 12:00 un no plkst. 12:45 līdz 17:00, un piektdienās – no plkst.08:00 līdz 12:00 un no plkst. 12:45 līdz plkst. 15:45.

1.4. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju Iepirkuma procedūras dokumentiem, tai skaitā ar papildus informācijas nosūtīšanu Ieinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumus, ievieto šo informāciju mājas lapā, internetā, kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu. Iepirkuma procedūras dokumenti tiek publicēti Pasūtītāja mājas lapā internetā [www.satiksme.daugavpils.lv](http://www.satiksme.daugavpils.lv), Daugavpils pilsētas domes mājas lapā [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv) un Iepirkumu uzraudzības biroja Publikāciju vadības sistēmā. Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai un ņemt vērā to, sagatavojot savu piedāvājumu.

1.5.Pasūtītājs veic iepirkumu saskaņā ar 15.04.2019. Iepirkumu vadlīnijām sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem (turpmāk – vadlīnijas) .

1. **Iepirkuma priekšmets, līguma izpildes laiks un vieta**

##### Rezerves daļu autobusiem un mazietilpības autobusiem iegāde AS ,,Daugavpils satiksme” vajadzībām vispārīgās vienošanās darbības laikā.

##### Iepirkuma priekšmets ir sadalīts daļās:

* + 1. ,,A” daļa – rezerves daļu autobusiem SOLARIS iegāde;
    2. ,,B” daļa – rezerves daļu autobusiem VOLVO iegāde;
    3. ,,C” daļa – rezerves daļu MB, MB Sprinter, MB Vario, VAN-HOOL iegāde.
  1. Pretendenti var iesniegt savus piedāvājumus visām iepirkuma daļām, vai kādai no daļām atsevišķi.
  2. Pasūtītājs pēc nepieciešamības veic rezerves daļu pasūtījumu, nosūtot uzaicinājumu iesniegt piedāvājumus visiem Piegādātājiem saskaņā ar Vispārīgās vienošanās noteikumiem.
  3. Vispārīgās vienošanās priekšmets - tiesības noslēgt vispārīgo vienošanos par rezerves daļu autobusiem un mazietilpības autobusiem iegādi saskaņā ar tehnisko specifikāciju (iepirkuma dokumentācija pielikums Nr.1).
  4. Vispārīgās vienošanās darbības laiks ir 12 (divpadsmit) mēneši no Vispārīgās vienošanās noslēgšanas dienas vai līdz noteiktas summas sasniegšanas, kas iestāsies ātrāk.
  5. Vispārīgās vienošanās ar pretendentiem tiks slēgtas par katru iepirkuma daļu atsevišķi.

##### Rezerves daļu piegādes vieta: Latvija, Daugavpils, Kārklu iela 24.

1. **Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks, kārtība un derīguma termiņš**
   1. Ieinteresētie Pretendenti piedāvājumus var iesniegt AS ,,Daugavpils satiksme”, Kārklu ielā 24, Daugavpilī, 1.stāva, darbadienās no plkst. 08:00 līdz 12:00 un no plkst. 12:45 līdz 17:00, un piektdienās –no plkst.08:00 līdz 12:00 un no plkst. 12:45 līdz plkst. 15:45., bet ne vēlāk kā **līdz 2021.gada 25.marta**, **plkst.10:00**, vai iesniedzot personīgi vai piegādājot ar kurjerpastu. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc minētā termiņa, neatvērti un nereģistrēti tiks atdoti atpakaļ iesniedzējiem. Piedāvājumi tiks atvērti tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām atklātā sanāksmē AS ,,Daugavpils satiksme”, Kārklu ielā 24, Daugavpilī, 1.stāvā tehniskā direktora kabinetā.
   2. Piedāvājumu atvēršanā var piedalīties visas ieinteresētās personas.
   3. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un citas ziņas, kas raksturo piedāvājumu.
   4. Pretendentu iesniegtie piedāvājumi ir derīgi un saistoši pretendentiem līdz iepirkuma līguma noslēgšanai un vismaz 45 (četrdesmit piecas) kalendārās dienas, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas.
   5. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt noteiktajā termiņā, Pasūtītājs rakstiski var pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu.
2. **Piedāvājuma noformējums.**
   1. Piedāvājumā jāiekļauj dokumenti šādā secībā:
      1. titullapa ar iepirkuma nosaukumu „Par tiesībām noslēgt vispārīgo vienošanos par rezerves daļu autobusiem un mazietilpības autobusiem iegādi” identifikācijas Nr. ASDS/2021/7, kā arī Pretendenta nosaukums un juridiskā adrese,
      2. satura rādītājs ar lapu numerāciju,
      3. atlases dokumenti atbilstoši iepirkuma dokumentācijas 6.punktam;
      4. tehniskais piedāvājums atbilstoši iepirkuma dokumentācijas 7.punktam.
   2. Visa iepirkuma dokumentācijā noteiktā informācija Pretendentam jāiesniedz rakstiski un atbilstoši iepirkuma dokumentāciji pievienotajiem pielikumiem.
   3. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem. Pretendenta atlases dokumentus, tehnisko un finanšu piedāvājumu var iesniegt arī citā valodā, ja tiem ir pievienots tulkojums latviešu valodā saskaņā ar 2000.gada 22.augusta MK noteikumu Nr.291 „[Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā](http://www.likumi.lv/doc.php?id=10127)” prasībām. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents.
   4. Piedāvājumā drīkst iesniegt dokumentu oriģinālus vai to atvasinājumus. Piedāvājumā vai pēc iepirkuma komisijas pieprasījuma drīkst iesniegt tikai tādus dokumentu oriģinālus, kuriem ir juridisks spēks. Lai dokuments iegūtu juridisku spēku, tam jābūt izdotam un noformētam atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam, bet ārvalstī izsniegtam publiskam dokumentam jābūt noformētam vai legalizētam atbilstoši Dokumentu legalizācijas likuma prasībām.
   5. Piedāvājums jāiesniedz ar cauršūtām un sanumurētām lapām, ar papīra uzlīmi, kas nostiprina auklu. Uz papīra uzlīmes izvieto apliecinājuma tekstu ,,Sanumurētas un cauršūtās [caurauklotas] x (xx) lapas’’, kur zīmes ,,x’’ vietā norāda ar cipariem, bet zīmes ,,xx’’ vietā – ar vārdiem rakstītu atbilstošu lapu skaitu. Minēto apliecinājuma tekstu ar parakstu apliecina tā persona, kura sanumurēja un cauršuva (cauraukloja) dokumenta atsavinājuma lapas (parakstā iekļauj attiecīgās personas personisko parakstu, tā atšifrējumu un ziņas, kas ļauj nepārprotami identificēt šo personu), kā arī norāda datumu, kad izdarīts apliecinājums.
   6. Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājums un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, bet tikai tādā gadījumā, ja piedāvājums ir sagatavots atbilstoši iepirkuma dokumentācijas 4.5.punkta prasībām.
   7. Piedāvājums jāparaksta personai, kura likumiski pārstāv Pretendentu, vai ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu šajā iepirkuma procedūrā.
   8. Pretendentam jāiesniedz 1 (viens) piedāvājuma oriģināls. Uz oriģināla iesējuma pirmās lapas augšējā labajā stūrī ar lielajiem burtiem jābūt norādei "ORIĢINĀLS".
   9. Sūtot uz e-pastu – [info@dsatiksme.lv](mailto:info@dsatiksme.lv) (noskenēta veidā vai ar drošu elektronisku parakstu) jābūt norādei piedāvājums iepirkumam ,,Par tiesībām noslēgt vispārīgo vienošanos par rezerves daļu autobusiem un mazietilpības autobusiem iegādi” \_\_\_\_\_ daļā, identifikācijas Nr. ASDS/2021/7.
   10. Iesējumam jābūt iepakotam vienā pakā ar norādi: AS ,,Daugavpils satiksme”, Kārklu ielā 24, Daugavpilī, LV-5401, piedāvājums iepirkumam ,,Par tiesībām noslēgt vispārīgo vienošanos par rezerves daļu autobusiem un mazietilpības autobusiem iegādi” \_\_\_\_\_ daļā, identifikācijas Nr. ASDS/2021/7 neatvērt līdz **2021.gada 25.marta, plkst.10:00**, Pretendenta nosaukums, adrese, tālrunis.
   11. Piedāvājuma grozījumi vai paziņojums par piedāvājuma atsaukšanu jāiesaiņo, jānoformē un jāiesniedz tāpat kā piedāvājums, attiecīgi norādot „Piedāvājuma grozījumi” vai „Piedāvājuma atsaukums”.
   12. Tie piedāvājumi, kas iepirkumam tiks iesniegti pēc noteiktā termiņa, netiks pieņemti vai bez atvēršanas un reģistrēšanas tiks nodoti vai nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.
3. **Pretendentu izslēgšanas nosacījumi** 
   1. Pasūtītājs tiesīgs izslēgt pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā šādos gadījumos, ja:
      1. ir konstatēts, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *eiro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem Pretendentiem sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;
      2. ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta kandidāta vai pretendenta saimnieciskā darbība vai kandidāts vai pretendents tiek likvidēts;
      3. Pasūtītājs 5.1.1. un 5.1.2.punktā norādītos izslēgšanas noteikumus pārbauda publiskajās datu bāzēs. Gadījumā, ja Pasūtītājs publiskajās datu bāzēs nevar iegūt 5.1.1. un 5.1.2.punktā norādīto informāciju par Pretendentu, tad Pasūtītājs pieprasa, lai Pretendents 10 (desmit) dienu laikā iesniedz atbilstošas izziņas.

5.1.4. Pretendentam, ja tas ir reģistrēts ārvalstī vai ārvalstī ir tā pastāvīgā dzīvesvieta jāiesniedz:

* + - 1. ārvalsts kompetentas institūcijas izdotu izziņu, kas apliecina, ka Pretendentam, nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta Pretendenta saimnieciskā darbība vai Pretendents tiek likvidēts;

5.1.4.2. ārvalsts kompetentas institūcijas izdotu izziņu, kas apliecina, ka Pretendentam,

ja tas ir reģistrēts ārvalstī vai ārvalstī ir tā pastāvīgā dzīvesvieta, attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 eiro.

5.2. Ja Pretendents vai personālsabiedrības biedrs (ja pretendents ir personālsabiedrība) atbilst šā Iepirkuma dokumentācijā 5.1.2.p., 5.1.4.1.p minētajam izslēgšanas gadījumam, pretendents norāda to piedāvājumā un, ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgto vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē.

5.3. Ja Pretendents neiesniedz skaidrojumu un pierādījumus, Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā kā atbilstošu šā iepirkuma dokumentācijas 5.1.2.., 5.1.4.1.p punktā minētajam izslēgšanas gadījumam.

5.4. Pasūtītājs izvērtē Pretendenta vai personālsabiedrības biedra (ja Pretendents ir personālsabiedrība) veiktos pasākumus un to pierādījumus, ņemot vērā noziedzīga nodarījuma vai pārkāpuma smagumu un konkrētos apstākļus. Pasūtītājs var prasīt attiecīgā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma jomā kompetentajai institūcijai atzinumu par Pretendenta veikto pasākumu pietiekamību uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē. Atzinumu nepieprasa, ja Pasūtītājam ir pieejams vai Pretendents ir iesniedzis attiecīgā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma jomā kompetentās institūcijas atzinumu par konkrētā Pretendenta veikto pasākumu pietiekamību uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē.

5.5. Ja Pasūtītājs veiktos pasākumus uzskata par pietiekamiem uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē, tas pieņem lēmumu neizslēgt attiecīgo Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā. Ja veiktie pasākumi ir nepietiekami, Pasūtītājs pieņem lēmumu izslēgt Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

5.6. Pasūtītājs pieņem Pretendenta, katra Pretendentu apvienības dalībnieka, katras personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī katra norādīta apakšuzņēmēja, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% no pakalpojumu līguma vērtības iesniegtais Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments, vērtējot tā saturu tiktāl, ciktāl tas nepieciešams, lai apliecinātu saskaņā ar Iepirkuma dokumentācijas nosacījumiem izvirzītās kvalifikācijas prasības un izslēgšanas noteikumus. Šis dokuments ir pieejams aizpildīšanai - Eiropas vienotais iepirkuma dokuments pieejams Eiropas Komisijas mājaslapā: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>, kā arī *word* formātā Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā.’’

5.7. Attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma komisija SPSIL 48.pantā noteiktajā kārtībā pārbauda SPSIL 48.panta pirmajā daļā noteiktos pretendentu izslēgšanas gadījumus un Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 pantā noteiktajā kārtībā pārbauda tajā noteiktos pretendentu izslēgšanas gadījumus.

1. **Atlases dokumenti** **A, B un C daļām:**

Pretendentam jāiesniedz:

* 1. Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā (Iepirkuma dokumentācijas Pielikums Nr.2).
  2. Kompetentas institūcijas izdotu dokumentu par Pretendenta pārstāvības tiesībām, kā arī dokumentu, kas apliecina atklātā konkursa piedāvājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt Pretendentu, ja piedāvājumu neparaksta Pretendenta likumiskais pārstāvis (Ja Pretendents ir juridiskā persona).
  3. Ziņas par to, vai attiecīgais Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts autobusu un mazietilpības autobusu rezerves daļu tirdzniecības veikšanai atbilstoši reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām (Ja Pretendents ir juridiskā persona).
  4. Pretendenta rakstisks apliecinājums, ka viņš ir iepazinies un piekrīt Vispārīgās vienošanās projektam (Iepirkuma dokumentācijas Pielikums Nr.3).

1. **Tehniskais piedāvājums** **A, B un C daļām:**

##### Pretendentam jāiesniedz tehnisko piedāvājumu atbilstoši Iepirkuma dokumentācijas pielikumā Nr.1 norādītajai Tehniskajai specifikācijai.

* 1. Tehnisko piedāvājumu jānoformē uz Pretendenta veidlapas un tajā jāiekļauj:
     1. Iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru;
     2. Apliecinājums, ka Pretendents var piegādāt gan rezerves daļas, kuru atbilstību apstiprinājis attiecīgā transportlīdzekļa ražotājs vai rezerves daļu ražotājs, piešķirot savu marķējumu (oriģinālās rezerves daļas), gan transportlīdzekļa un rezerves daļu izgatavotājrūpnīcas dotajiem tehniskajiem parametriem atbilstošās rezerves daļas (ekvivalents).
     3. Pretendenta likumiskā pārstāvja vai pilnvarotās personas pilnvarojuma parakstu, amatu, datumu, zīmogu.

1. **Piedāvājumu labošana un atsaukšana.**
   1. Pretendents var grozīt vai atsaukt savu iesniegto piedāvājumu, par to rakstiski paziņojot līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
   2. Pretendenta paziņojums par labojumu vai atsaukšanu ir jāsagatavo un jāapzīmogo atbilstoši tiem Iepirkuma dokumentācijas noteikumiem, kas attiecas uz Piedāvājuma noformēšanu un iesniegšanu. Uz iepakojuma attiecīgi atzīmējot „LABOJUMS” vai „ATSAUKŠANA”, un jānogādā AS ,,Daugavpils satiksme”, Kārklu ielā 24, Daugavpilī, Latvijā, 1.stāvā, personīgi vai atsūtot to pa pastu AS ,,Daugavpils satiksme”, Kārklu ielā 24, Daugavpilī, Latvijā, LV – 5401, vai sūtot uz e-pastu – [info@dsatiksme.lv](mailto:info@dsatiksme.lv) (noskenēta veidā vai ar drošu elektronisku parakstu). Pasta sūtījumam jābūt nogādātam līdz **2021.gada 25.martam, plkst. 10:00.**
2. **Iepirkuma dokumentu izskaidrojums.** 
   1. Pretendentam, kas vēlas jebkuru iepirkuma dokumentu skaidrojumu, rakstiski pa pastu, e-pastu, vai faksu, jānosūta pieprasījums Pasūtītājam.
   2. Ja ieinteresētais Pretendents ne vēlāk kā iepirkuma procedūras Iepirkuma dokumentācijā noteiktajā termiņā ir pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūru, Pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
   3. Ja Pasūtītājs sniedz papildu informāciju kādam no Piegādātajiem, tad Pasūtītājs nosūta atbildi Pretendentam, kas uzdevis jautājumu, un izvieto atbildi mājaslapā internetā [www.satiksme.daugavpils.lv](http://www.satiksme.daugavpils.lv) un [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv), kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.
3. **Iepirkuma procedūras dokumentu grozījumi.**
   1. Ja iepirkuma dokumentos ir izdarīti grozījumi, piedāvājumu iesniegšanas termiņš pēc tam, kad informācija par grozījumiem ir publicēta [www.satiksme.daugavpils.lv](http://www.satiksme.daugavpils.lv), [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv) un Iepirkumu uzraudzības biroja Publikāciju vadības sistēmā, nedrīkst būt īsāks par pusi no sākotnēji noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
4. **Pretendenta tiesības un pienākumi.**
   1. Pretendentam ir pienākums:
      1. pēc Pasūtītāja pieprasījuma izskaidrot savu piedāvājumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā. Ja Pretendents nesniedz šādus paskaidrojumus norādītajā termiņā, iepirkuma komisija (turpmāk – Komisija) ir tiesīga noraidīt Pretendenta piedāvājumu.
      2. rūpīgi iepazīties ar Iepirkuma dokumentācijas nosacījumiem un apņemties tos ievērot.
      3. Sagatavot piedāvājumus atbilstoši Iepirkuma dokumentācijas prasībām.
   2. Pretendentam ir tiesības:
      1. apvienoties apvienībā ar citiem pretendentiem un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu;
      2. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;
      3. Piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē;
      4. Saņemt informāciju par iepirkuma procedūras rezultātiem.
5. **Komisijas pienākumi un tiesības** 
   1. Komisijai ir tiesības:
      1. Nesniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim;
      2. Nesniegt informāciju par vērtēšanas procesu piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai;
      3. Pieaicināt ekspertus Komisijas darba nodrošināšanai;
      4. Pieprasīt, lai Pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai;
      5. Izdarīt grozījumus Iepirkuma dokumentācijas, ievērojot Iepirkumu vadlīnijās sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem noteikto kārtību.
      6. Komisijai ir tiesības pieprasīt Pretendentam uzrādīt iesniegto dokumentu atvasinājumu oriģinālus vai notariāli apliecinātas kopijas, ja Pretendents iesniedzis dokumentu atvasinājumus.

12.1.7.Komisija var lūgt, lai Pretendents vai kompetentas institūcijas papildina vai izskaidro dokumentus, kas iesniegti atbilstoši normatīvo aktu un šī Iepirkuma dokumentācijas prasībām. Komisija šīs tiesības izmanto tikai attiecībā uz tiem dokumentiem, kas ir bijuši iekļauti piedāvājumā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Iepirkuma komisija nosaka termiņu, līdz kuram Pretendentam jāsniedz atbilde.

* 1. Komisijas pienākumi:
     1. Nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu;
     2. Nodrošināt Pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
     3. Pēc ieinteresēto Pretendentu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par iepirkuma procedūru;
     4. Informēt visus Pretendentus par iepirkuma procedūras rezultātiem.

1. **Piedāvājumu atvēršana** 
   1. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
   2. Piedāvājumu atvēršanai Pasūtītājs rīko sanāksmi.
   3. Komisija atver iesniegtos piedāvājumus tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iepirkuma procedūras Iepirkuma dokumentācijā noradītajā vietā un laikā.
   4. Piedāvājuma atvēršanas laikā katrs komisijas loceklis, kas piedalās sēdē, paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir personīgi ieinteresēts kāda Pretendenta darbībā vai arī saistīts ar to.
   5. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku par katru iepirkuma daļu un jebkuru citu informāciju, ja komisija uzskata to par nepieciešamu.

##### **Piedāvājumu atbilstības pārbaude, vērtēšana un izvēles kritēriji**

##### Pretendentu atlases dokumentu un tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi saskaņā ar Iepirkuma dokumentācijas prasībām komisija veic slēgtā sēdē.

##### Ja iepirkuma komisija pieprasa, lai Pretendents precizē informāciju par savu piedāvājumu, tā nosaka termiņu, līdz kuram Pretendentam jāsniedz atbildi.

##### Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanā var pieaicināt ekspertus. Eksperts dod rakstisku vērtējumu, kuru pievieno komisijas sēdes protokolam. Ekspertu vērtējums komisijai nav saistošs. Katrs eksperts, paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir personīgi ieinteresēts kāda Pretendenta darbībā vai arī saistīts ar to.

##### Iepirkuma komisijai ir tiesības jebkurā laikā pieprasīt no Pretendenta, kas izturējis Pretendentu atlasi, atkārtotu apliecinājumu, ka Pretendents joprojām atbilst šajā iepirkuma procedūras Iepirkuma dokumentācijā noteiktajām prasībām. Gadījumā, ja Pretendents to nespēj vai nedara, vai atklājas, ka viņš iesniedzis nepatiesas vai neprecīzas ziņas, komisija noraida viņa piedāvājumu.

##### Ja Pretendents neatbilst Iepirkuma dokumentācijas norādītajām Pretendentu atlases prasībām vai nebūs iesniegti visi pieprasītie dokumenti un informācija, tad šo Pretendentu piedāvājumi tiks uzskatīti par neatbilstošiem iepirkuma dokumentācijas prasībām un netiks vērtēti.

##### Izvērtējot piedāvājumus, iepirkuma komisija neņem vērā nekādus Pretendenta piedāvātos papildus labumus, kas nav prasīti iepirkuma dokumentācijas vai pārsniedz Iepirkuma dokumentācijā noteikto prasību minimumu.

##### Ja Pretendents atbilst šajā Iepirkuma dokumentācijā izvirzītajām prasībām, un ir iesniedzis pieprasīto informāciju, Pretendentam tiek piedāvāts noslēgt Vispārīgās vienošanās.

1. **Vispārīgās vienošanās slēgšana**
   1. Komisija pieņem lēmumu slēgt Vispārīgās vienošanās ar Pretendentiem, kuri atbilst visām Iepirkuma dokumentācijā izvirzītājām prasībām.
   2. Pirms Vispārīgās vienošanās slēgšanas par Komisijas pieņemto lēmumu par Vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesību piešķiršanu Pasūtītājs vienlaicīgi (vienā dienā) informē visus Pretendentus, kā arī publicē paziņojumu mājas lapās internetā [www.satiksme.daugavpils.lv](http://www.satiksme.daugavpils.lv), [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv).
   3. Vispārīgo vienošanās slēdz ne agrāk kā nākamajā dienā pēc pretendentu informēšanas par pieņemto lēmumu. Pēc līguma slēgšanas 10 darbdienu laikā, kad noslēgts iepirkuma līgums, publicē Paziņojumu par rezultātiem www.iub.gov.lv.
2. **Cita informācija**
   1. Vispārīgā vienošanās jāizpilda saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Eiropas Savienības normatīvajiem aktiem.
   2. Piedāvājuma variantu iesniegšana nav pieļaujama.
   3. Sazināšanās starp Pasūtītāju un ieinteresētajiem Pretendentiem notiek tikai un vienīgi iepirkuma procedūras jautājumos latviešu valodā pa pastu, e-pastu, faksu vai klātienē.
   4. Pasūtītājs nodrošina to, lai piedāvājumā ietvertā informācija nav pieejama līdz atvēršanas brīdim.
   5. Pretendents sedz visus izdevumus, kas ir saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

Pielikums Nr.1

Iepirkuma dokumentācijai

ident.Nr. ASDS/2021/7

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA ,,A” daļai

* **Rezerves daļu SOLARIS autobusiem** iegāde AS ,,Daugavpils satiksme” vajadzībām vispārīgās vienošanās darbības laikā:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | **Marka, modelis** | **Izl.**  **gads** | VIN | Degviela |
| 1 | Solaris Urbino15 | 2001 | SU93412061BPN1203 | dīzeļdegviela |
| 2 | Solaris Urbino15 | 2001 | SU93412061BPN1197 | dīzeļdegviela |
| 3 | Solaris Urbino15 | 2001 | SU93412061BPN1207 | dīzeļdegviela |
| 4 | Solaris Urbino15 | 2001 | SU93412061BPN1210 | dīzeļdegviela |
| 5 | Solaris Urbino15 | 2001 | SU93412061BPN1201 | dīzeļdegviela |
| 6 | Solaris Urbino15 | 2001 | SU93412061BPN1208 | dīzeļdegviela |
| 7 | Solaris Urbino15 | 2001 | SU93412061BPN1211 | dīzeļdegviela |
| 8 | Solaris Urbino15 | 2001 | SU93412061BPN1202 | dīzeļdegviela |
| 9 | Solaris Urbino15 | 2001 | SU93412061BPN1209 | dīzeļdegviela |
| 10 | Solaris Urbino15 | 2001 | SU93412061BPN1196 | dīzeļdegviela |
| 11 | Solaris Urbino15 | 2002 | SU93412061BPN1224 | dīzeļdegviela |
| 12 | Solaris Urbino15 | 2002 | SU93412061BPN1223 | dīzeļdegviela |
| 13 | Solaris Urbino15 | 2002 | SU93412061BPN1240 | dīzeļdegviela |
| 14 | Solaris Urbino15 | 2002 | SU93412061BPN1226 | dīzeļdegviela |
| 15 | Solaris Urbino15 | 2002 | SU93412061BPN1241 | dīzeļdegviela |
| 16 | Solaris Urbino15 | 2002 | SU93412061BPN1222 | dīzeļdegviela |
| 17 | Solaris Urbino15 | 2002 | SU93412061BPN1239 | dīzeļdegviela |
| 18 | Solaris Urbino15 | 2002 | SU93412061BPN1227 | dīzeļdegviela |
| 19 | Solaris Urbino15 | 2002 | SU93412061BPN1225 | dīzeļdegviela |
| 20 | Solaris Urbino15 | 2002 | SU93412061BPN1250 | dīzeļdegviela |
| 21 | Solaris Urbino15 | 2002 | SU93412061BPN1259 | dīzeļdegviela |
| 22 | Solaris Urbino15 | 2002 | SU93412061BPN1255 | dīzeļdegviela |
| 23 | Solaris Urbino15 | 2002 | SU93412061BPN1253 | dīzeļdegviela |
| 24 | Solaris Urbino15 | 2002 | SU93412061BPN1257 | dīzeļdegviela |
| 25 | Solaris Urbino15 | 2002 | SU93412061BPN1256 | dīzeļdegviela |
| 26 | Solaris Urbino15 | 2002 | SU93412061BPN1258 | dīzeļdegviela |
| 27 | Solaris Urbino15 | 2002 | SU93412061BPN1251 | dīzeļdegviela |
| 28 | Solaris Urbino15 | 2002 | SU93412061BPN1254 | dīzeļdegviela |

* Piedāvātām rezervju daļām jābūt atbilstošiem Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kuri attiecās uz rezervju daļām atbilstību un kvalitāti.
* Preces piegādes termiņš ir 5 (piecas) darba dienas no līguma parakstīšanas brīža vai Vispārīgās vienošanās 5.3.8.punktā norādītā paziņojuma saņemšanas brīža gadījumā, ja līgums par rezerves daļas iegādi netiek slēgts. Izņēmuma gadījumā katrā konkrētā situācijā atsevišķi Pasūtītājam ir tiesības piekrist garākajam rezerves daļas piegādes termiņam.
* Preces garantijas termiņš ne mazāks par 12 mēnešiem.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA ,,B” daļai

* **Rezerves daļu VOLVO autobusiem** iegāde AS ,,Daugavpils satiksme” vajadzībām vispārīgās vienošanās darbības laikā:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Marka, modelis** | **Izl.**  **gads** | **VIN** | **Degviela** | |
| 1 | Volvo B10M | 1989 | YV31M2B18KA022370 | dīzeļdegviela |
| 2 | Volvo B10M | 1990 | YV31M2B17LA025455 | dīzeļdegviela |
| 3 | Volvo B10M | 1990 | YV31M2B19LA025456 | dīzeļdegviela |
| 4 | Volvo B10M | 1990 | YV31M2B1XLA025448 | dīzeļdegviela |
| 5 | Volvo B10M | 1996 | YV31M3D19TA044740 | dīzeļdegviela |
| 6 | Volvo B10BLE | 1999 | YV3R4A517YA005772 | dīzeļdegviela |
| 7 | Volvo B10BLE | 1999 | YV3R4A511YA005864 | dīzeļdegviela |
| 8 | Volvo B10BLE | 1999 | YV3R4A510YA005774 | dīzeļdegviela |
| 9 | Volvo B10BLE | 2000 | YV3R4A6171A006957 | dīzeļdegviela |
| 10 | Volvo 7700 | 2007 | YV3S7J92571118498 | dīzeļdegviela |
| 11 | Volvo 7700 | 2007 | YV3S7J92771118356 | dīzeļdegviela |
| 12 | Volvo 7700 | 2008 | YV3S7K42081126037 | dīzeļdegviela |
| 13  14  15 | Volvo 7700  Volvo 7700  Volvo 7700 | 2008  2007  2007 | YV3S7K42281126038  YV3S7J92071118554  YV3S7J92371118497 | Dīzeļdegviela  Dīzeļdegviela  dīzeļdegviela |

* Piedāvātām rezervju daļām jābūt atbilstošiem Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kuri attiecās uz rezervju daļām atbilstību un kvalitāti.
* Preces piegādes termiņš ir 5 (piecas) darba dienas no līguma parakstīšanas brīža vai Vispārīgās vienošanās 5.3.8.punktā norādītā paziņojuma saņemšanas brīža gadījumā, ja līgums par rezerves daļas iegādi netiek slēgts. Izņēmuma gadījumā katrā konkrētā situācijā atsevišķi Pasūtītājam ir tiesības piekrist garākajam rezerves daļas piegādes termiņam.
* Preces garantijas termiņš ne mazāks par 12 mēnešiem.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA ,,C” daļai

* **Rezerves daļu mazietilpības autobusiem** iegāde AS ,,Daugavpils satiksme” vajadzībām vispārīgās vienošanās darbības laikā:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Marka, modelis** | **Izl.**  **Gads** | **VIN** | **Degviela** | |
| 1 | Mercedes Benz Sprinter 516 | 2011 | WDB9066571S532206 | dīzeļdegviela |
| 2 | Mercedes Benz Sprinter 412 | 1999 | WDB9044631P942848 | dīzeļdegviela |
| 3 | Mercedes Benz Sprinter 313 | 2003 | WDB9036631R484030 | dīzeļdegviela |
| 4 | Mercedes Benz Sprinter 311 | 2006 | WDB9036631R946288 | dīzeļdegviela |
| 5 | Mercedes Benz Sprinter 411 | 2006 | WDB9046631R946733 | dīzeļdegviela |
| 6 | Mercedes Benz Sprinter 411 | 2006 | WDB9046631R945878 | dīzeļdegviela |
| 7 | Mercedes Benz Sprinter 516 | 2011 | WDB9066571S532683 | dīzeļdegviela |
| 8 | Mercedes Benz Sprinter 616 | 2006 | WDB9056131R951218 | dīzeļdegviela |
| 9 | Mercedes Benz 0814 | 1999 | WDB6703731N061765 | dīzeļdegviela |
| 10 | Mercedes Benz Vario 815 | 2001 | WDB6703731N100271 | dīzeļdegviela |
| 11 | Mercedes Benz Sprinter 516 | 2011 | WDB9066571S532682 | dīzeļdegviela | |
| 12 | Mercedes Benz Sprinter 516 | 2011 | WDB9066571S540081 | dīzeļdegviela | |
| 13 | IVECO/INDCAR WING | 2013 | ZCFC70C1105933484 | dīzeļdegviela | |
| 14 | IVECO/INDCAR WING | 2013 | ZCFC70C1105933484 | dīzeļdegviela | |

* Piedāvātām rezervju daļām jābūt atbilstošiem Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kuri attiecās uz rezervju daļām atbilstību un kvalitāti.
* Preces piegādes termiņš ir 5 (piecas) darba dienas no līguma parakstīšanas brīža vai Vispārīgās vienošanās 5.3.8.punktā norādītā paziņojuma saņemšanas brīža gadījumā, ja līgums par rezerves daļas iegādi netiek slēgts. Izņēmuma gadījumā katrā konkrētā situācijā atsevišķi Pasūtītājam ir tiesības piekrist garākajam rezerves daļas piegādes termiņam.
* Preces garantijas termiņš ne mazāks par 12 mēnešiem.

Pielikums Nr.2

Iepirkuma dokumentācijai

ident.Nr. ASDS/2021/7

#### Pieteikums

**par piedalīšanos iepirkuma procedūrā**

**,,Par tiesībām noslēgt vispārīgo vienošanos par rezerves daļu autobusiem un mazietilpības autobusiem iegādi”**

**identifikācijas Nr.** **ASDS/2021/7**

Pretendents (pretendenta nosaukums), reģ.Nr. (reģistrācijas numurs), (adrese), tā (personas, kas paraksta, pilnvarojums, amats, vārds, uzvārds) personā, ar šā piedāvājuma iesniegšanu, piesakās piedalīties iepirkumā,,Par tiesībām noslēgt vispārīgo vienošanos par rezerves daļu autobusiem un mazietilpības autobusiem iegādi”identifikācijas Nr. ASDS/2021/7 un apliecina, ka:

* pilnībā apņemas ievērot iepirkuma dokumentāciju;
* piedāvājums ir spēkā 45 (četrdesmit piecas) kalendārās dienas no piedāvājuma atvēršanas brīža;
* apņemas slēgt vispārīgo vienošanos un izpildīt visus šīs vispārīgās vienošanās noteikumus;
* apliecina, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendents |  |
| Reģistrācijas Nr. |  |
| Adrese: |  |
| Kontaktpersona |  |
| Kontaktpersonas tālr./fakss, e-pasts |  |
| Bankas nosaukums, filiāle |  |
| Bankas kods |  |
| Norēķinu konts |  |
| Vārds, uzvārds\* |  |
| Amats |  |
| Paraksts |  |
| Datums |  |
| Zīmogs |  |

\* Pretendenta vai tā pilnvarotās personas vārds, uzvārds

Paraksts

z.v.

Pielikums Nr.3

iepirkuma dokumentācijai

ident.Nr. ASDS/2021/7

**VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS „\_\_’’ DAĻAI**

 Daugavpilī, ­ 2021. gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_

**AS „Daugavpils satiksme”,** vienotais reģistrācijas reģ.Nr.41503002269, juridiskā adrese 18.Novembra ielā 183, Daugavpilī, turpmāk – Pasūtītājs, kuru pārstāv tās valdes loceklis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kurš rīkojas saskaņā ar Statūtiem, no vienas puses, un

      Piegādātāji, kuri iepirkuma ,,Par tiesībām noslēgt vispārīgo vienošanos par rezerves daļu autobusiem un mazietilpības autobusiem iegādi”identifikācijas Nr. ASDS/2021/7, „\_\_” daļā (daļās), turpmāk – iepirkums, rezultātā ir ieguvuši tiesības piegādāt rezerves daļas autobusiem SOLARIS/ rezerves daļas autobusiem VOLVO/ rezerves daļas mazietilpības autobusiem MB, MB Sprinter, MB Vario,VAN-HOOL:

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,vienotais reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_ personā, kas darbojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata;
2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,vienotais reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_ personā, kas darbojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata;
3. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,vienotais reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_ personā, kas darbojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata;

turpmāk katrs atsevišķi – Piegādātājs,no otras puses, visi līgumslēdzēji kopā turpmāk - Puses, pamatojoties uz AS ,,Daugavpils satiksme” iepirkuma komisijas 20\_\_.gada \_\_\_\_\_\_ lēmumu (20\_\_.gada \_\_\_\_\_ protokols Nr.\_\_), noslēdz Vispārīgo vienošanos (turpmāk – **Vienošanās**) par sekojošo:

1. **Vienošanās priekšmets**
   1. **Vienošanās** nosaka kārtību, kādā Pasūtītājs 11.2.punktā noteiktajā **Vienošanās** darbības laikā izvēlas PiegādātājusLīguma noslēgšanai par rezerves daļu autobusiem SOLARIS/ rezerves daļu autobusiem VOLVO/ rezerves daļu mazietilpības autobusiem MB, MB Sprinter, MB Vario,VAN-HOOL (turpmāk – rezerves daļas) piegādi Kārklu ielā 24, Daugavpilī, turpmāk - Līguma piešķiršanas kārtība.
   2. Pasūtītājs noslēdz **Vienošanos** ar \_\_\_\_\_ Piegādātājiem par rezerves daļu iegādi saskaņā ar Pasūtītāja pasūtījumu.
2. **Vispārīgie noteikumi**
   1. **Vienošanās** mērķis ir noteikt šīs **Vienošanās** spēkā esamības laikā starp Pasūtītāju un Piegādātājiem slēdzamos Līgumus un paredzēt kārtību, pamatojoties uz kuru tiks slēgti šie Līgumi, tai skaitā paredzot vispārējus noteikumus attiecībā uz Līguma priekšmetu, cenu, norēķinu kārtību, rezerves daļas kvalitāti, termiņiem un citiem pamatnoteikumiem.
   2. **Vienošanās** kopējā paredzamā summa, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk - PVN):
      1. **,,A” daļa – rezerves daļu autobusiem SOLARIS iegāde līdz EUR 115 000 (viens simts piecpadsmit tūkstoši euro 00 centi) bez 21% PVN;**
      2. **,,B” daļa - rezerves daļu autobusiem VOLVO iegāde līdz EUR 25 000 (divdesmit pieci tūkstoši euro 00 centi) bez 21% PVN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**
      3. **,,C” daļa - rezerves daļu MB, MB Sprinter, MB Vario,VAN-HOOL iegāde līdz EUR 10 000 (desmit tūkstoši euro 00 centi) bez 21% PVN.**
3. **Rezerves daļu cena un norēķinu kārtība**
   1. Rezerves daļas vienas vienības cena, ieskaitot visus izdevumus par rezerves daļas piegādi Kārklu ielā 24, Daugavpilī (turpmāk – Cena), tiek noteikta saskaņā ar Piegādātāja piedāvājumu un pamatojoties uz Pasūtītāja paziņojumu par lēmuma pieņemšanu.
   2. Rezerves daļas 1gab. (viena gabala) cena tiek uzrādīta Līgumā, cenā nav iekļauts 21% PVN. Šajā summā ietilpst: rezerves daļas piegādes izmaksas līdz Pasūtītājam Kārklu ielā 24, Daugavpilī, visi Latvijas Republikā noteiktie nodokļi, nodevas, citas izmaksas.
   3. Samaksa par kvalitatīvo un Pasūtītāja izvirzītajiem noteikumiem atbilstošo saņemto rezerves daļu notiek ar pārskaitījumu uz Piegādātāja bankas kontu.
   4. Pasūtītājs apmaksā rezerves daļu pirkuma summu ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc rezerves daļu piegādes norādītajā adresē, pavadzīmes saņemšanas un parakstīšanas.
   5. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu Piegādātāja kontā.
4. **Rezerves daļu kvalitāte un garantija**
   1. Piegādātājs piegādā rezerves daļas ražotāja iepakojumā. Pasūtītājs katrā atsevišķā/konkrētā gadījumā nosaka, vai nepieciešams piegādāt oriģinālo rezerves daļu vai ekvivalentu (saskaņā ar Iepirkuma dokumentācijas 7.2.2.punkta prasībām).
   2. Rezerves daļu garantijas termiņš ir 12 mēneši, un tas sākas no brīža, kad Puses ir parakstījuši pavadzīmi.
   3. Gadījumā, ja garantijas laikā tiek konstatēti slēpti defekti un trūkumi, tiek sastādīts Defektu akts, kurā atspoguļo atklātos defektus un trūkumus, pieaicinot šī Defektu akta sastādīšanai Piegādātāja un Pasūtītāja pārstāvjus vai neatkarīgus ekspertus. Ja atklātie defekti un trūkumi nav radušies Pasūtītāja vainas dēļ, Puses uzskata sastādīto Defektu aktu par neapstrīdamu pierādījumu, pamatojoties uz kuru Piegādātājs par saviem finanšu līdzekļiem novērš atklātos defektus un trūkumus vai apmaina rezerves daļas pret jauno/-niem 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā pēc akta sastādīšanas. Piegādātājs ar saviem spēkiem un par saviem finanšu līdzekļiem piegādā rezerves daļas līdz servisa centram un atpakaļ.
   4. Ja rezerves daļu defektu un trūkumu izcelšanās iemesla noskaidrošanai tiek nozīmēta attiecīgā ekspertīze, ekspertīzes izdevumus sedz Puse, kura saskaņā ar ekspertīzes slēdzienu ir vainojama.
   5. Garantijas laikā Piegādātājs apņemas ierasties 1 (vienas) darba dienas laikā no brīža, kad Pasūtītājs informēja Piegādātāju (pa faksu vai e-pastu), lai sastādītu Defektu aktu atbilstoši **Vienošanās** 4.3. punkta prasībām.
   6. Garantijas termiņš tiek pagarināts par laiku, kurā rezerves daļas nav ekspluatētas sakarā ar konstatēto defektu vai trūkumu novēršanu atbilstoši sastādītam Defektu aktam.
5. **Līguma piešķiršanas kārtība**
   1. Līgumus saskaņā ar **Vienošanās** noteikto līguma piešķiršanas kārtību slēdz Pasūtītājs ar vienu vai vairākiem Piegādātājiem.
   2. Pasūtījumu veikšanas periodiskums:
      1. Pasūtītājs pēc nepieciešamības veic rezerves daļu pasūtījumu, nosūtot uzaicinājumu visiem Piegādātājiem, paredzot piedāvājumu iesniegšanas termiņu ne īsāku kā 2 (divas) darba dienas no pieprasījuma nosūtīšanas dienas. Izņēmuma gadījumos, ja pieprasījumā ir minētas ne vairāk kā 5 (piecas) pozīcijas vai rezerves daļas ir nepieciešamas autobusu operatīvā remonta nodrošināšanai, Pasūtītājs var noteikt piedāvājumu iesniegšanas termiņu no dažām stundām līdz vienai darba dienai, kā arī norādot nepieciešamo rezerves daļas piegādes termiņu. Iepirkuma komisija operatīvā remonta gadījumā, vērtējot iesniegtos finanšu piedāvājumus, vadās pēc kritērija – saimnieciski izdevīgākais piedāvājums (cena + piegādes laiks). Ja Pasūtītājam iestājās operatīvā remonta gadījums un vienas rezerves daļas paredzamā līgumcena nepārsniedz EUR 110.00 (viens simts desmit eiro 00 centi) bez 21% PVN, Pasūtītājs iegādājas nepieciešamās rezerves, izmantojot Piegādātāju telefonisko cenu aptauju.
   3. Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas kārtība :
      1. Uzaicinājumu (Pielikums Nr.1), Pasūtītāja pārstāvis nosūta pa e-pastu /faksu Piegādātājiem, norādot paredzamo rezerves daļu nosaukumu, VIN un/vai kataloga/ražotāja numuru, vai ir nepieciešamas oriģinālās rezerves daļas vai ekvivalents, piegādes vietu, nepieciešamo daudzumu un piegādes termiņu.
      2. Uzaicinājums uzskatāms par nosūtītu, ja Pasūtītājam ir attiecīgs apstiprinājums par nosūtīto e-pastu/faksu.
      3. Piegādātāji pēc uzaicinājuma saņemšanas 5.2.1.punktā paredzētajā laikā nosūta Pasūtītājam pa faksu/e-pastu/pastu vai iesniedz personīgi piedāvājumu (Pielikums Nr.2) par uzaicinājumā norādīto rezerves daļu piegādes iespējām uzaicinājumā (Pielikums Nr.1) noradītājā vietā un termiņā. Pasūtītājs norāda saņemšanas datumu un laiku, kad piedāvājums ir saņemts, un apstiprina ar savu parakstu, kā arī reģistrē piedāvājumu saņemto dokumentu reģistrācijas žurnālā to iesniegšanas secībā.
      4. Ja **Vienošanās** 5.2.1.punktā noteiktajā termiņā Piegādātājs piedāvājumu neiesniedz, tad uzskatāms, ka Piegādātājs atsakās no konkrētās piegādes.
      5. Pasūtītājs līdz līguma noslēgšanas brīdim vai līdz rezerves daļas iegādei (ja līgums netiek slēgts) patur tiesības vienpusējā kārtā atteikties no agrāk pasūtītās rezerves daļas iegādes.
      6. Piegādātājam piedāvātā cena jāuztur līdz līguma noslēgšanas vai rezerves daļas piegādes brīdim.
      7. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir zemākā cena par katru rezerves daļu atsevišķi.
      8. Pēc Piegādātāju piedāvājumu izvērtēšanas un lēmuma par līguma noslēgšanu vai rezerves daļas iegādi pieņemšanas Pasūtītājs nosūta pa e-pastu/faksu Piegādātājiem paziņojumu (pielikums Nr.3), norādot Piegādātāju (-us), kuram (-riem) tiek piešķirtas tiesības slēgt līgumu ar Pasūtītāju vai piegādāt rezerves daļu Pasūtītājam, rezerves daļas pozīcijas nosaukumu un daudzumu, līguma noslēgšanas termiņus, piegādes termiņus.
      9. Pasūtītājs noslēdz Līgumu (-us) (Pielikums Nr.4) ar izraudzīto(-iem) Piegādātāju (-iem) par vienas vai vairākām rezerves daļas pozīcijas (-jām) iegādi ne ilgāk kā 3 (trīs) darba dienas laikā pēc **Vienošanās** 5.3.12. punktā minētā paziņojuma nosūtīšanas. Ja nepastāv iespēja parakstīt Līgumu no abām pusēm ar elektronisko parakstu, Pasūtītājs Līgumu parakstīšanai Piegādātājam nosūta ar A klases vēstuli.
      10. Piegādātājam ir pienākums parakstīt Līgumu ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā no Līguma saņemšanas dienas.
      11. Ja rezerves daļas iegādes cena nepārsniedz EUR 199.99 (viens simts deviņdesmit deviņi euro 99 centi), Pasūtītājs patur tiesības neslēgt līgumu, bet iegādāties rezerves daļu, pamatojoties uz Piegādātāja iesniegto piedāvājumu, abpusēji parakstot pavadzīmi.
6. **Piegādes noteikumi un termiņi**
   1. Rezerves daļu piegādes Kārklu ielā 24, Daugavpilī, gadījumā:

### Rezerves daļas tiek piegādātas saskaņā ar Pasūtītāja noslēgto Līgumu, kurā norādīts nepieciešamais rezerves daļu veids, daudzums, piegādes vieta un piegādes termiņš.

* **Piegādātājs saskaņā ar Pasūtītāja noslēgto Līgumu,** bet ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas no Līguma parakstīšanas brīža vai 5.3.8.punktā norādītā paziņojuma saņemšanas brīža (gadījumā, ja līgums par rezerves daļas iegādi netiek slēgts) piegādā Pasūtītājam rezerves daļas iepriekš telefoniski saskaņojot piegādi ar atbildīgo personu no Pasūtītāja puses. Izņēmuma gadījumā katrā konkrētā situācijā atsevišķi Pasūtītājam ir tiesības piekrist garākajam rezerves daļas piegādes termiņam.

### Piegādātājs nodrošina iespēju Pasūtītājam vai tā atbildīgai personai pārbaudīt Piegādātāja darbību, kas ir saistīta ar rezerves daļu piegādi.

### Piegādātājs ir atbildīgs par piegādājamās rezerves daļu pilnīgu vai daļēju bojāeju līdz tās nodošanai Pasūtītājam.

### Katras rezerves daļu partijas nodošana un pieņemšana tiek noformēta ar pavadzīmi, kuru paraksta abu pušu atbildīgie pārstāvji.

1. **Pušu saistības**
   1. **Pagādātāja saistības:** 
      1. Piegādātājs veic rezerves daļu piegādi Kārklu ielā 24, Daugavpilī, Pasūtītājam par Piedāvājumā (Pielikums Nr.2) fiksēto vienas vienības cenu.
      2. Piegādātājs ir atbildīgs par rezerves daļu atbilstību visu to normatīvo aktu prasībām, kuras attiecas uz rezerves daļu un tās kvalitāti, piegādājot rezerves daļas Pasūtītājam iesniedz kvalitātes atbilstības deklarāciju.
      3. Piegādātājs **Vienošanās** darbības laikā apņemas ievērot Līguma tiesību piešķiršanas vai rezerves daļas iegādes bez līguma noslēgšanas kārtību (**Vienošanās** 5.sadaļa).
      4. Ja Piegādātājs nenodrošina rezerves daļu piegādi **Vienošanās** 6.1.p. noteiktajā kārtībā un termiņā un/vai par piedāvāto cenu, kā arī ja Piegādātājs nav ievērojis **Vienošanās** 5.3.13.punktā noteikto Līguma parakstīšanas termiņu, tad Pasūtītājam ir tiesības ieturēt kavējuma procentus 0,1 % apmērā no konkrētā pasūtījuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk ka 10% no konkrētā Līguma summas.
      5. Ja Piegādātājs pārdevis Pasūtītājam nekvalitatīvas vai **Vienošanās** noteikumiem neatbilstošas rezerves daļas, tad Piegādātājs, pamatojoties uz attiecīgi apliecinošiem dokumentiem un **Vienošanos**, atlīdzina visus Pasūtītājam radušos zaudējumus 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja rēķina piestādīšanas dienas.
      6. Ja Piegādātājs nokavē **Vienošanās** 4.3.punktā noteikto atklāto defektu un trūkumu novēršanas vai rezervju daļu apmaiņas pret jauniem termiņus, tad Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu 0,1 % no kopējās preces cenas summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk ka 10% no līguma kopējas preces cenas.
   2. **Pasūtītāja saistības:** 
      1. Pasūtītājs nodrošina visu Piegādātāju brīvu konkurenci un vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
      2. Pasūtītājs nodrošina Līguma piešķiršanas vai rezerves daļas iegādes bez līguma noslēgšanas procedūras organizēšanu un norisi atbilstoši **Vienošanās** noteiktajai kārtībai.
      3. Pasūtītājs **Vienošanās** darbības laikā nodrošina Līguma piešķiršanas kārtības (**Vienošanās** 5.sadaļa) vai rezerves daļas iegādes bez līguma noslēgšanas ievērošanu.
      4. Ja Pasūtītājs nepamatotu iemeslu dēļ neveic rezerves daļu apmaksu **Vienošanās** 3.4. punktā noteiktā termiņā, tad tam tiesības aprēķināt kavējuma procentus 0,1% apmērā no nokavētās maksājuma summas, bet ne vairāk ka 10% no nokavētās maksājuma summas un Piegādātājam ir tiesības, rakstiski brīdinot Pasūtītāju, apturēt Pasūtītāja rezerves daļu piegādi.
   3. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku rupjas neuzmanības vai ļaunā nolūkā izdarīto darbību rezultātā.
   4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma izpildes, ja līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas (minētā nosacījuma iekļaušana līgumā ir saistīta ar to, ka 04.07.2019. stājās spēkā grozījumi Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1. panta trešās daļas regulējumā).
2. **Vienošanās noteikumu grozīšana, tās darbības pārtraukšana**
   1. **Vienošanos** var papildināt, grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuras **Vienošanās** izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par šīs **Vienošanās** neatņemamām sastāvdaļām.
   2. Ja Piegādātājs veic **Vienošanās** prasībām neatbilstošu darbību, tad var uzskatīt, ka ar šīs darbības veikšanu Piegādātājs ir vienpusīgi lauzis **Vienošanos** un zaudē visas ar **Vienošanos** pielīgtās tiesības.
3. **Strīdu risināšanas kārtība**
   1. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties **Vienošanās** izpildes rezultātā vai sakarā ar **Vienošanos**, puses atrisina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Puses nevar panākt vienošanos, tad domstarpības izskatāmas Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas likumos un citos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
   2. Ja viena Puse pārkāpusi kādu no **Vienošanās** nosacījumiem, otrai Pusei ir tiesības pieteikt pretenziju, kurā norādīts pārkāpuma raksturs un **Vienošanās** punkts, kuru Puse uzskata par pārkāptu.
   3. Puses savstarpēji vienojoties var atcelt **Vienošanās** pirms **Vienošanās** termiņa.
   4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusējā kārtība atkāpties no **Vienošanās** šādos gadījumos:
      1. ja Piegādātājs nenodrošina rezerves daļu piegādi 5 (piecu) darbu dienu laikā no Līguma parakstīšanas brīža vai no 5.3.8.punktā norādītā paziņojuma saņemšanas brīža;
      2. ja Piegādātājs pārdod nekvalitatīvu vai **Vienošanās** noteikumiem neatbilstošas rezerves daļas.
   5. Piegādātājam ir tiesības atkāpties no **Vienošanās**, ja Pasūtītājs neveic apmaksu saskaņā ar **Vienošanās** noteikumiem.
4. **Nepārvarama vara**
   1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par **Vienošanās** pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc **Vienošanās** noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā, izņemot, ja šie valsts un pašvaldību institūciju lēmumi ir sekas kādas Puses darbībai vai bezdarbībai.
   2. Puse, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā paziņo otrai Pusei. Paziņojumā jānorāda, kādā termiņā iespējama vai paredzama **Vienošanās** paredzēto saistību izpilde, un pēc pieprasījuma šādam paziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Savlaicīga paziņojuma neiesniegšana Pusēm liedz tiesības atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem.
   3. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Puses netiek atbrīvotas no **Vienošanās** noteikto saistību izpildes.
   4. Ja 10.1.punktā minētie apstākļi turpinās ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, katrai no Pusēm ir tiesības atteikties no **Vienošanās** izpildes, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 10 (desmit) darba dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviena no Pusēm nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies izbeidzot šajā **Vienošanās** noteiktās saistības.
5. **Citi noteikumi**
   1. Šī **Vienošanās** ir saistoša Pasūtītājam un Piegādātājiem, kā arī visām trešajām personām, kas ir to likumīgie tiesību un pienākumu pārņēmēji.
   2. Šī **Vienošanās** stājas spēkā no dienas, kad to parakstījuši visi līgumslēdzēji, un tā ir spēkā 12 (divpadsmit) mēnešus vai līdz šīs Vienošanās 2.2.punktā noteiktās summas sasniegšanas (katra daļa tiek skatīta atsevišķi), kas iestājas ātrāk.
   3. Pasūtītājs var pagarināt **Vienošanās** darbības termiņu līdz brīdim, kamēr nav noslēgta Vienošanās ar jaunajiem Piegādātajiem, bet ne ilgāk kā uz vienu mēnesi un ne vairāk kā līdz 5 (pieciem) procentiem no šīs Vienošanās 2.2.punktā noteiktās Vienošanās summas katrā konkrētā daļā atsevišķi.
   4. Pasūtītāja kontaktpersona šīs **Vienošanās** izpildes laikā AS ,,Daugavpils satiksme” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ t.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fakss 65434203, e-pasts: [info@dsatiksme.lv](mailto:info@dsatiksme.lv)
   5. Piegādātāju kontaktpersonas šīs **Vienošanās** izpildes laikā:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  1. Visi **Vienošanās** pielikumi ir **Vienošanās** neatņemamas sastāvdaļas.
  2. Puses 5 (piecu) darba dienu laikā informē viena otru par adreses, bankas rēķinu vai citu rekvizītu izmaiņām.
  3. **Vienošanās** sastādīta latviešu valodā, 2 (divos) eksemplāros, katra uz 5 (piecām) lapām.

**Pielikumi:**

Pielikums Nr.1 Uzaicinājuma forma uz 1 lp.

Pielikums Nr.2 Piedāvājuma forma uz 1 lp.

Pielikums Nr.3 Paziņojuma par lēmuma pieņemšanu forma uz 1 lp.

Pielikums Nr.4 Līguma projekts uz 1 lp.

1. **Pušu rekvizīti un paraksti**

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītājs | Piegādātājs |
| Akciju sabiedrība ,,Daugavpils satiksme’’18.Novembra iela 183, Daugavpils, LV-5417Reģ.Nr. 41503002269Tāl.+37165433632,fakss 65434203 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Pasūtītājs | Piegādātājs |
| 2021.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 2021.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| z.v. | z.v. |

Pielikums Nr.1

pie 2021.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Vienošanās**

(iepirkuma identifikācijas

Nr. ASDS/2021/7)

*<Pasūtītāja iestādes veidlapa>*

**UZAICINĀJUMS** 

Daugavpilī,

Reģ. Nr. ....2021.gada <*datums*>. m*ēnesis*>   
 

***<Piegādātāja nosaukums,***

***kontaktpersonas, vārds, uzvārds***>,

e-pasts

      Lūdzu līdz \_\_.\_\_.\_\_\_. plkst.\_\_:\_\_ nosūtīt AS ,,Daugavpils satiksme” piedāvājumu pa faksu 65434203 / e-pastu info@dsatiksme.lv vai ierasties personīgi Kārklu ielā 24, Daugavpilī, \_\_.\_\_.\_\_\_.plkst. **\_\_:\_\_** kārtējā līguma noslēgšanai saskaņā ar 2021. gada *<datums, mēnesis >* noslēgtās Vispārīgās vienošanās „\_” daļai(identifikācijas numurs ASDS/2021/7) nosacījumiem

  **Pasūtītāja pieprasījums:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Preces nosaukums** | **VIN un/vai kataloga/ražotāja numurs** | **Preces piegādes vieta** | **Nepieciešamais daudzums** | **Piegādes datums** |
|  |  |  | Kārklu iela 24, Daugavpils, Latvija |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 *Pircējs*: amats, vārds, uzvārdsparaksts

*<kontaktpersonas vārds, uzvārds,*

*telefona numurs>*

Pielikums Nr.2

pie 2021.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Vienošanās**

(iepirkuma identifikācijas

Nr. ASDS/2021/7)

***<****Piegādātāja veidlapa*>

**PIEDĀVĀJUMS**

Daugavpilī

Reģ. Nr. ....2021.gada<*datums*>. m*ēnesis*> 

*<Pasūtītāja nosaukums>* 

*<Piegādātāja nosaukums>* piedāvājums kārtējā piegādes līguma noslēgšanai saskaņā ar 2021.gada *<datums, mēnesis>* noslēgtās Vispārīgās vienošanās(iepirkuma identifikācijas numurs ASDS/2021/7) nosacījumiem.                         

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Preces nosaukums** | **VIN un/vai kataloga/ražotāja numurs** | **Piegādes datums un vieta** | **Daudzums** | **Preces viena gabala cena EUR bez PVN** | **Preces cena kopā EUR bez PVN** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Apliecinām, ka piedāvājuma summā iekļauti transporta izdevumi, visi Latvijas Republikā noteiktie nodokļi, nodevas, citas izmaksas un kopējā summa bez PVN nemainīsies līdz preces piegādei ar plānoto piegādes datumu \_\_.\_\_.\_\_\_.

*Piegādātājs*: amats, vārds, uzvārds       paraksts 

*<kontaktpersonas vārds, uzvārds,*

*telefona numurs, faksa numurs>* 

Pielikums Nr.3

pie 2021.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Vienošanās**

(iepirkuma identifikācijas

Nr. ASDS/2021/7)

*<Pasūtītāja iestādes veidlapa>*

**Paziņojums par lēmuma pieņemšanu** 

Daugavpilī,

Reģ. Nr. ....2021.gada <*datums*>. m*ēnesis*>   
 

***<Piegādātāja nosaukums,***

***kontaktpersonas, vārds, uzvārds***>,

< *e-pasts* >   
 ***<Piegādātāja nosaukums,***

***kontaktpersonas, vārds, uzvārds***>,

< *e-pasts* >

***<Piegādātāja nosaukums,***

***kontaktpersonas, vārds, uzvārds***>,

< *e-pasts* >,

Paldies par iesniegtiem rezerves daļu piegādes piedāvājumiem.

Izvērtējot iesniegtos piedāvājumus, tika pieņemts lēmums iegādāties rezerves daļas (pozīciju nosaukums un daudzums) no <*Piegādātāja nosaukums>*, līguma noslēgšanas termiņu, pamatojoties uz zemāko rezerves daļas cenu iepriekšminētajam pozīcijām.

*<kontaktpersonas vārds, uzvārds,*

*telefona numurs, faksa numurs>*

Pielikums Nr.4

pie 2021.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Vienošanās**

(iepirkuma identifikācijas

Nr. ASDS/2021/7)

**LĪGUMS**

**Daugavpilī 202\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_**

**AS „Daugavpils satiksme”,** vienotais reģistrācijas reģ.Nr.41503002269, juridiskā adrese 18.Novembra ielā 183, Daugavpilī, turpmāk tekstā - Pasūtītājs, kuru pārstāv tās valdes loceklis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk tekstā - Pasūtītājs,

no vienas puses, un

***<Piegādātāja nosaukums>,***vienotais reģistrācijas reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kuru pārstāv tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *<amats, vārds, uzvārds>* personā, kas darbojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, turpmāk– Piegādātājs,no otras puses, pamatojoties uz 2021.gada \_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_ Vispārīgo vienošanos „\_\_\_” daļai (iepirkuma identifikācijas Nr. ASDS/2021/7) noslēdz piegādes līgumu par sekojošo:

* 1. Piegādātājs piegādā pasūtītājam:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Preces nosaukums | VIN un/vai kataloga/ražotāja numurs | Kopējais daudzums | Cena EUR bez PVN pag vienu gabalu | | Summa EUR bez PVN kopā | |
| 1. |  |  |  |  | |  | |
| 2. |  |  |  |  | |  | |
| 3. |  |  |  |  | |  | |
| 4. |  |  |  |  | |  | |
| 5. |  |  |  |  | |  | |
| 6. |  |  |  |  | |  | |
| Piegādes vieta | | | | | Kārklu ielā 24, Daugavpilī | | |
| Preces garantijas termiņš | | | | | 12 mēneši | | |
| Piegādes datums | | | | |  | | |
| **Kopēja Līgumcena bez PVN 21%** | | | | | | |  |
| **PVN21 %** | | | | | | |  |
| **Kopēja Līgumcena ar PVN 21%** | | | | | | |  |

1. Piegādātājs apliecina, ka:
   1. rezerves daļas atbilst 2021.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Vispārīgās vienošanās „\_\_\_” daļas prasībām.

2.2. piedāvājuma summā iekļauti transporta izdevumi, visi Latvijas Republikā noteiktie nodokļi, nodevas, citas izmaksas un kopējā summa bez PVN nemainīsies līdz preces piegādei ar plānoto piegādes datumu laikā no \_\_\_\_\_\_\_\_\_. līdz \_\_\_\_\_\_\_\_ .

1. Pārējie piegādes līguma nosacījumi saskaņā ar 2021.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Vispārīgo vienošanos „\_\_\_” daļai.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs** | **Piegādātājs** |
| Akciju sabiedrība ,,Daugavpils satiksme’’18.Novembra iela 183, Daugavpils, LV-5417Reģ.Nr. 41503002269 Tāl.+37165433632,fakss 65434203 | <*Piegādātāja rekvizīti*> |
| 2021.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 2021.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *<pilnvarotās personas paraksts,*  *amats, vārds, uzvārds>*  z.v. | *<pilnvarotās personas paraksts,*  *amats, vārds, uzvārds>*  z.v. |