**APSTIPRINĀTS**

Sabiedrības ar ierobežotu atbildību

 „Labiekārtošana–D”

 Iepirkuma komisijas sēdē

 2020. gada 13.martā

 Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

*(personiskais paraksts)* **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**D.Plavoka

**NOLIKUMS iepirkumam**

Publisko iepirkumu likuma 9.panta noteiktā kārtībā

**,,Remontmateriālu iegāde”**

**Identifikācijas Nr. L2020/14**

Daugavpils, 2020

1. **Vispārīgā informācija**

**1**. Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs: L 2020/14.

**2.** Iepirkuma procedūra – Publisko iepirkumu likuma 9. pantā noteiktajā kārtībā.

**3.** Pasūtītāja nosaukums, adrese un rekvizīti:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību** **„Labiekārtošana–D”** |
| PVN maksātāja reģistrācijas numurs | 41503003033 |
| Juridiskā adrese | 1.Pasažieru iela 6, Daugavpils, LV-5401 |
| Tālrunis | 654 20210 |
| Elektroniskā pasta adrese | info@labiekartosana.lv |
| Kontaktpunkts | **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Labiekārtošana–D”** |
| Kontaktpunkta adrese | 1.Pasažieru iela 6, Daugavpils, LV-5401 |
| Kontaktpersona | Arta Keirāne (juridiskajos jautājumos),tālr. 654 20210;Vitālijs Bērziņš (ar specifikāciju saistītos jautājumos), tālr.+371 20383310 |
| e-pasta adrese | iepirkumi@labiekartosana.lv |
| Darba laiks | Pirmdiena | 08.00 – 12.00, 12.30 – 18.00 |
| OtrdienaTrešdiena Ceturtdiena | 08.00 – 12.00, 12.30 – 16.30 |
| Piektdiena | 08.00 – 12.00, 12.30 – 15.00 |
| Pircēja profils, kur ir publicēti un pieejami iepirkuma dokumenti (t.sk. Nolikums) | Pasūtītāja vietne valsts elektroniskās informācijas sistēmā <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/1349> |

**4.** Pasūtītājs, kuru labā tiek veikts iepirkums un līguma slēdzējpuse iepirkumā: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Labiekārtošana–D”, reģ. Nr. 41503003033, juridiskā adrese: 1.Pasažieru iela 6, Daugavpils, LV-5401.

**5**. Pretendents nav tiesīgs iesniegt piedāvājuma variantus.

1. **Iepirkuma priekšmeta apraksts**

**6**. Iepirkuma priekšmets: remontmateriālu, citu materiālu un izstrādājumu iegāde, iegādājoties atsevišķas partijas saskaņā ar pasūtītāja norādījumiem, atbilstoši tehniskajām specifikācijām un iepirkuma nolikuma prasībām. Iepirkuma nomenklatūra: 44420000-0 (celtniecībā izmantojami izstrādājumi).

**7.** Pasūtītājs iegādāsies iepriekš minētas preces pretendenta mazumtirdzniecības vietā Daugavpilī, uzreiz ierodoties tajā. Gadījumā, ja Pretendenta rīcībā mazumtirdzniecības vietā uzreiz nebūs pieejamas Pasūtītājam nepieciešamas preces, tad Pretendentam ir jāpiegādā tās savā mazumtirdzniecības vietā 3 (trīs) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas brīža. Preču piegādi Pasūtītājs veic no Izpildītāja mazumtirdzniecības vietas ar saviem spēkiem un līdzekļiem. Iepirkumā minēto preču mazumtirdzniecības vietas esamība Daugavpilī vai ne vairāk kā 1 (viena) kilometra attālumā no Daugavpils pilsētas administratīvās teritorijas robežas, norādot tās adresi finanšu piedāvājumā.

**8**. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.

**9**. Iepirkuma līguma izpildes laiks, vieta un svarīgākie nosacījumi paredzēti iepirkumi līguma projektā (4. Pielikums).

**10**. Līguma izpildes termiņš: **24** mēneši pēc līguma parakstīšanas vai līdz brīdim, kad tiks sasniegta līguma summa.

**11.** Iepirkuma līgumu slēdz pēc tam, kad pieņemts lēmums par uzvarētāju.

1. **Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums un laiks**

**12**. Piedāvājumus drīkst iesniegt personīgi Sabiedrībā ar ierobežotu atbildību „Labiekārtošana–D”, 1. Pasažieru iela 6, Daugavpilī, LV-5401, 4.kabinetā (lietvedības sekretārei), vai atsūtīt pa pastu pēc minētas adreses, sākot ar dienu, kad paziņojums par līgumu ir publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam Nolikumā noteiktajā vietā un termiņā.

**13**. Piedāvājumu iesniegšanas pēdējais termiņš – ne vēlāk kā līdz 2020.gada 30. martam, plkst.10:00 pēc vietējā laika.

**14.** Saņemot piedāvājumu, Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Labiekārtošana–D” lietvedības sekretāre uz ārējā piedāvājuma aploksnes (bandroles) iepakojuma norāda datumu un laiku, kad piedāvājums ir saņemts un apstiprina to ar savu parakstu. Pēc pretendenta lūguma, atbildīgais darbinieks izdara piedāvājuma aploksnes kserokopiju un izsniedz pretendenta pārstāvim vai parakstās par piedāvājuma saņemšanu.

**15.** Pretendents sedz visus izdevumus, kas ir saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam. Pretendentu iesniegtie dokumenti pēc konkursa pabeigšanas netiek atdoti atpakaļ.

**16.** Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Ja pretendents groza piedāvājumu, tas iesniedz jaunu piedāvājumu ar atzīmi “GROZĪTS”. Tādā gadījumā komisija vērtē grozīto piedāvājumu. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.

**17.** Ja viens pretendents iesniedz vairākus piedāvājumus, vai piedāvājums iesniegts pēc norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, vai tas nav noformēts tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, to nereģistrē un neatvērtu atdod atpakaļ Pretendentam. Ja piedāvājums saņemts pa pastu, to neatvērtu ierakstītā pasta sūtījumā nosūta atpakaļ pretendentam, vai izsniedz personīgi.

**18**. Piedāvājumu atvēršana notiks 2020.gada 30.martā, plkst.10.00, Sabiedrības ēkas 7.kabinetā (konferenču zālē), Pasažieru ielā 6, Daugavpilī, Latvijas Republikā, atklātā sēdē. Piedāvājumu vērtēšanu un lēmumu pieņemšanu komisija veic slēgtā sēdē.

**19.** Komisija atver iesniegtos piedāvājumus tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

**20**. Ikvienam ir tiesības piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.

**21**. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot piedāvājuma iesniegšanas datumu, laiku un pretendentu piedāvāto cenu vai izmaksas.

1. **Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformējumu un iesniegšanu**

**22.** Piedāvājums iesniedzams divos identiskos eksemplāros – viens oriģināls un viena kopija ar attiecīgu atzīmi – ORIĢINĀLS un KOPIJA.

**23.** Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā, drukātā veidā, divos eksemplāros, lapas cauršūtas, numurētas un aizzīmogotas. Piedāvājums ir jāiesniedz aizlīmētā aploksnē uz kuras ir norādīti pretendenta rekvizīti un pasūtītāja adrese: Sabiedrībā ar ierobežotu atbildību „Labiekārtošana –D”, 1. Pasažieru iela 6, Daugavpilī, LV-5401, ar atzīmi:

**Iepirkumam Publisko iepirkumu likuma 9.panta kārtībā**

**„Remontmateriālu iegāde”**

**L 2020/14, neatvērt līdz 2020.gada 30.martam, plkst.10:00.**

**24.** Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā. Pretendenta atlases vai kvalifikāciju apliecinošus dokumentus var iesniegt svešvalodā. Ja kāds dokuments iesniegts svešvalodā, pretendents tam pievieno tulkojumu latviešu valodā, kārtībā, kāda noteikta Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumos Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”.

**25**. Visiem pretendenta sagatavotajiem dokumentiem un to atvasinājumiem ir jābūt noformētiem Ministru kabineta 2018.gada 04.septembra noteikumu Nr.558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” noteiktajā kārtībā. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir cauršūts vai caurauklots.

**26**. Ja kādu Pretendenta iesniegto dokumentu izdevusi 1961.gada 5.oktobra Hāgas konvencijas par ārvalstu publisko dokumentu legalizācijas prasības atcelšanu dalībvalsts iestāde, tad pie tiem ir jābūt pievienotiem APOSTILLE apliecinājumiem. Pārējo valstu iestāžu izsniegtajiem dokumentiem ir jābūt legalizētiem starptautiskajos līgumos noteiktajā kārtībā. Konsulārā legalizācija un dokumentu legalizācija ar APOSTILLE saskaņā ar Dokumentu legalizācijas likumu nav nepieciešama publiskiem dokumentiem, kurus ir izsniegusi Eiropas Savienības dalībvalsts, Eiropas Ekonomikas zonas valsts vai Šveices Konfederācija.

**27.** Pieteikumu, tehnisko un finanšu piedāvājumu un citus iepirkuma dokumentus paraksta persona, kuras ir pārstāvības tiesības reģistrētas, vai kura ir tam pilnvarota.

**28**. Pieteikums, tehniskais un finanšu piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar pievienotajiem paraugiem.

**29**. Pretendentu iesniegtie dokumenti pēc iepirkuma pabeigšanas netiek atdoti atpakaļ.

**V. Prasības piedāvājuma nodrošinājumam un saistību izpildes nodrošinājumam**

**30.** Prasības piedāvājuma nodrošinājumam un saistību izpildes nodrošinājumam: piedāvājumu un saistību nodrošinājums nav paredzēts.

**VI. Prasības pretendentiem un iesniedzamā**

**informācija, kas nepieciešama, lai novērtētu pretendentu**

1. Pretendentu izslēgšanas gadījumus nosaka Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotā daļa un Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likums, kas vienlīdz saistoša visiem pretendentiem.
2. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajai daļai, Pasūtītājs pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izslēdz no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
	1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;
	2. ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;
	3. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu Publisko iepirkumu likuma 25.panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;
	4. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi šī punkta nosacījumi.
	5. pretendents ir ārzonā reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība.
3. **Prasības attiecībā uz pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību, pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli un tehniskajām un profesionālajām spējām, kā arī iesniedzamo informāciju, kas nepieciešama, lai pretendentu novērtētu saskaņā ar minētajām prasībām iepirkuma daļās (Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti):**

**33.1**.Titullapa (pēc izvēles);

**33.2**.Satura rādītājs (pēc izvēles);

**33.3**.parakstīts **pieteikums** dalībai iepirkumā (saskaņā ar Nolikuma 1.pielikumu);

**33.4**.parakstīti **Tehniskā specifikācija/tehniskais piedāvājums un finanšu piedāvājums**,kas sastādīts saskaņā arNolikuma 34. punktu, 2. un 3.pielikumu;

**33.5.Prasības profesionālās darbības veikšanai:**

35.5.1.Pretendents ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām (ja pretendents ir juridiskā persona). Prasība attiecas arī uz personālsabiedrības biedru vai piegādātāju apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība) vai apakšuzņēmēju (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmēju).

35.5.2. Līdz līguma noslēgšanai, Pretendentam iepriekšējo **divu gadu laikā** (2018., 2019. un 2020.) līdz piedāvājuma iesniegšanai, vai īsākā laika periodā, ja Pretendents ir dibināts vēlāk) **ir izpildījis vismaz 2 (divus) līdzvērtīgus piegādes līgumus**. Par līdzvērtīgu piegādes līgumu uzskatāms līgums, kas atbilst zemāk noradītajām prasībām:

35.5.2.1 līguma vērtība bez PVN ne mazāka kā EUR 10 000.00 (desmit tūkstoši euro un 00 centi) bez PVN.

**33.6**.Informāciju par Latvijā reģistrēta pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai, Pasūtītājs iegūs publiskā datubāzē.

**33.7**.Pretendents iesniedz pieredzes sarakstu saskaņā ar Nolikuma 5.pielikumu, pievienojot vismaz **1 (vienu) pozitīvu atsauksmi** par to, ka pakalpojumi tika veikti kvalitatīvi.

**33.8 Ārvalstīs** reģistrēts pretendents papildus iesniedz šādus dokumentus, kuri izsniegti ne agrāk kā sešus **mēnešus** pirms iesniegšanas dienas:

**33.8.1**.attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izsniegtu dokumentu (tulkotu un apliecinātu dokumenta kopiju), **kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts** normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā (ja pretendents ir juridiskā persona), vai pretendenta pārstāvja parakstītu un tulkotu attiecīgās ārvalsts publiskā reģistra izdruku, kas apliecina pretendenta reģistrācijas faktu (ja kompetentās institūcijas izziņas netiek izdotas);

**33.8.2**.attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu (tulkotu un apliecinātu dokumenta kopiju), kas apliecina pretendenta likumiskā pārstāvja (vadītāja, direktora u.tml.) **paraksta tiesības**. Ja pieteikumu paraksta pilnvarotā persona – papildus pievieno pilnvaras oriģināla eksemplāru;

**34.Tehniskās specifikācijas/tehniskā piedāvājuma un finanšu piedāvājuma aizpildīšanas kārtība:**

**34.1.Parakstīti Tehniskā specifikācija/tehniskais piedāvājums un Finanšu piedāvājums** jāiesniedzatbilstoši Nolikuma 2. un 3. pielikumam.

**34.2**.Piedāvājumā cenas un summas jānorāda ar 2 (divām) decimālzīmēm aiz komata.

**34.3**.Pasūtītājs ir tiesīgs šaubu gadījumā lūgt pretendentu iesniegt izmaksu kalkulācijas.

**34.4**.Pretendentu piedāvātās līgumcenas nav komercnoslēpums un pēc piedāvājumu atvēršanas var tikt paziņotas trešajām personām.

**34.5**.Tehniskajai specifikācijai/tehniskajam piedāvājumam un finanšu piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītam.

**35**. Pretendents var balstīties uz citu personu iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā piegādātājs pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot, piemēram, šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildē. Pretendents var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.

**VII. Piedāvājumu izvērtēšanas kritēriji un lēmuma pieņemšanas kārtība**

**36.** Iepirkuma komisija izvēlēsies normatīvo aktu un šī Nolikuma prasībām atbilstošu **saimnieciski** **visizdevīgāko piedāvājumu, kuru noteiks ņemot vērā tikai cenu**. Par saimnieciski visizdevīgāko atzīs piedāvājumu ar viszemāko cenu.

**37**. Viens pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu. Piedāvājuma varianti nav pieļaujami. Par piedāvājuma variantu iesniegšanu uzskatāmi arī gadījumi, ja piedāvājumus iesniedz divi vai vairāki saistīti uzņēmumi, kas uzskatāmi par vienu tirgus dalībnieku Konkurences likuma izpratnē.

**38.** Iepirkuma komisija vērtēs pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, iepirkuma dokumentiem, kā arī citiem normatīvajiem aktiem.

**39**. Ja pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju desmit dienu laikā, iepirkuma komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt iepirkuma līgumu, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

**40**. Iepirkuma komisija:

40.1.Pārbaudīs piedāvājumu atbilstoši Nolikumā norādītajām prasībām, vai tas ir cauršūts un caurauklots, pārbaudīs piedāvājuma noformējumu;

40.2.Veiks pretendentu atlasi – pārbaudīs iesniegto dokumentu atbilstību nolikuma prasībām, izskatīs publiskajās datubāzēs pieejamo informāciju par pretendenta kvalifikāciju u.c.;

40.3.Pārbaudīs tehniskā un finanšu piedāvājuma atbilstību tehnisko specifikāciju prasībām un nepieciešamības gadījumā pieprasīs pretendentam izskaidrot tehniskajā piedāvājumā iekļauto informāciju. Pārbaudīs aritmētiskās kļūdas;

40.4.Noteiks Nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu un pieņems starplēmumu par pretendentu, kuram atbilstoši citām paziņojumā par līgumu un Nolikumā noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības;

40.5. veiks pārbaudi par Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotajā dāļā un Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā noteikto izslēdzošo nosacījumu neesamību attiecībā uz pretendentu, kuram atbilstoši citām paziņojumā par līgumu un šajā nolikumā noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības;

40.6.pieņems lēmumu par uzvarētāju.

**41**.Trīs darbadienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti tiks informēti par komisijas pieņemto lēmumu.

**42**. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt iepirkuma līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

**43**. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc uzaicinājumā norādītā termiņa, netiks vērtēti.

**IX. Citi noteikumi**

**44**. Iepirkuma komisija darbojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma un šā nolikuma prasībām. Savus lēmumus komisija pieņem sēžu laikā.

**45**. Iepirkuma komisija nodrošina iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanu, protokolē iepirkuma procesa gaitu un ir atbildīga par iepirkuma procesu.

**46**. Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs organizē un vada komisijas darbu, nosaka komisijas sēžu vietu, laiku un kārtību, sasauc un vada komisijas sēdes, kā arī nodrošina apliecinājumu parakstīšanu par to, ka iepirkuma dokumentu sagatavotājiem (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas locekļiem un ekspertiem  nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņi ir ieinteresēti konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā vai ka viņi ir saistīti ar tiem Publisko iepirkumu likuma 25.panta pirmās daļas izpratnē.

**47**. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, Komisija to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Šādi pieprasījumi jāiesniedz elektroniski, nosūtot jautājumu uz elektroniskā pasta adresi: **info@labiekartosana.lv** vai nosūtot vēstuli pa pastu uz adresi: pasūtītāja juridisko adresi, adresējot Iepirkuma komisijai. Pretendentu rakstiski uzdotie jautājumi un iepirkumu komisijas atbildes uz tiem, kā arī skaidrojumi attiecībā uz Nolikuma prasībām kļūs saistoši visiem iespējamiem pretendentiem ar to publicēšanas brīdi <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/1349>.

**48**. Papildu informāciju pasūtītājs nosūtīs ieinteresētajam pretendentam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievietos šo informāciju pasūtītāja vietnē valsts elektroniskās informācijas sistēmā <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/1349>, kur ir pieejams iepirkuma nolikums, norādot arī uzdoto jautājumu.

**49**. Ja Pasūtītājs izdarījis grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos, tas ievieto šo informāciju <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/1349>, ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad paziņojums par grozījumiem iesniegts Iepirkumu uzraudzības birojam publicēšanai.

**50**. Pasūtītājs ar iepirkumu saistītās informācijas apmaiņu nodrošina saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 38.pantu.

**51**. **Pretendentiem ir pastāvīgi jāseko līdzi aktuālajai informācijai Pasūtītāja vietnē valsts elektroniskās informācijas sistēmā** [**https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/1349**](https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/1349) par **konkrēto iepirkumu.** Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

**52**. Pretendents nodrošina, lai piedāvājums tiktu noformēts atbilstoši šī nolikuma prasībām. Katrs pretendents, iesniedzot pieteikumu, apņemas ievērot visus šajā nolikumā minētos nosacījumus.

**53**. Gadījumā, ja normatīvajos aktos tiek izdarīti vai stājas spēkā grozījumi, piemēro normatīvo aktu nosacījumus, negrozot nolikumu.

**Pielikumā:**

1. Pieteikums;

2. Tehniskā specifikācija/tehniskais piedāvājums;

3. Finanšu piedāvājums;

4. Iegādes līgums;

5. Pieredzes saraksta apliecinājuma forma.

**1.Pielikums**

**iepirkuma nolikumam**

**,,Remontmateriālu iegāde”**

**Identifikācijas numurs L 2020/14**

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ**

Daugavpilī, 20\_\_.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendents

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nosaukums)

Reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nodokļu maksātāja (PVN) reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mazumtirdzniecības vietas adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tālrunis, fakss \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mobilais \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-pasts *(uz kuru nosūtāmi paziņojumi un vēstules)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

interneta mājas lapas adrese *(ja tāda ir)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktpersonas amats, vārds, uzvārds, tālr., e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bankas rekvizīti: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tā *(vārds, uzvārds) (vadītāja, valdes priekšsēdētāja, valdes locekļa vai citas personas ar paraksta tiesībām)* personā, ar šī pieteikuma iesniegšanu:

 1. piesakās piedalīties iepirkumā **„Remontmateriālu iegāde”, L 2020/14,** piekrīt visiem iepirkuma nolikuma nosacījumiem un garantē iepirkuma nolikuma un normatīvo aktu prasību izpildi. Iepirkuma nolikuma noteikumi ir skaidri un saprotami;

2. apliecina, ka:

2.1. visa sniegtā informācija ir pilnīga un patiesa;

2.2. nekādā veidā nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā;

2.3.nav tādu apstākļu, kas liegtu piedalīties iepirkumā un izpildīt tehniskajā specifikācijā norādītās prasības;

2.4. spēj izpildīt tehniskās specifikācijas prasības;

2.5. piekrīt iepirkuma nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumiem un līguma slēgšanas tiesības piešķiršanas gadījumā slēgs līgumu ar Pasūtītāju, saskaņā ar pievienotā līguma projekta tekstu, Pasūtītāja noteiktā laikā;

3. informē, ka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(uzņēmuma nosaukums)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(atbilst/neatbilst, norāda atbilstošo)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mazā vai vidējā uzņēmuma statusam[[1]](#footnote-1).

4. norāda, ka iepirkuma līguma izpildei tiks piesaistīti šādi **apakšuzņēmēji** (*ja tādi ir*):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese | Atbilst/neatbilst *(norāda atbilstošo)* mazā vai vidējā uzņēmuma statusam | Izpildei nododamā līguma daļa  | Veicamo pakalpojumu apjoms no kopējā apjoma(%) | Nododamā līguma summas daļa naudas izteiksmē |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |

**2.Pielikums**

**iepirkuma nolikumam**

**,,Remontmateriālu iegāde”**

**Identifikācijas numurs L 2020/14**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/TEHNISKAIS PIEDĀVAJUMS**

**1**.Tehniskajā specifikācijā /tehniskajā piedāvājumā norādītajiem preču ražotājiem ir informatīvs raksturs. Pretendents var piedāvāt ekvivalentas vai labākas preces atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām, parametriem un funkcijām.

**2.**Preču klāsts un apjoms līguma darbības laikā var tikt mainīts pēc pasūtītāja pieprasījuma un faktiskās nepieciešamības. Pasūtītājam nav pienākums iegādāties visu tehniskajā specifikācijā norādīto preču apjomu. Nepieciešamības gadījumā pasūtītājs ir tiesīgs iegādāties arī tehniskajā specifikācijā neminētas preces.

**3**.Pasūtītājs iegādājas preces pretendenta norādītajā/-ās tirdzniecības vietā/-ās Daugavpils administratīvajā teritorijā.

**4. Līguma summa: līdz 41 999, 00** EUR bez PVN.

**5**.Pretendents garantē, ka tā piedāvātās preces atbilst Latvijas Republikas un/vai Eiropas Savienības normatīvajos aktos noteiktajiem standartiem un ražotāja noteikumiem.

**6.Darbu izpildes termiņš – 24 mēneši** no līguma parakstīšanas brīža vai līdz pilnīgai saistību izpildei (noteiktas summas apguves).

**7**.Tehniskās specifikācijas/tehniskā piedāvājuma formu skatīt 2.pielikuma atsevišķā dokumentā EXCEL formātā.

Sagatavoja:pamatdarbības iecirkņa darbu vadītājs V. Bērziņš

+37120383310, e-pasts: vitalijs.berzins@labiekartosana.lv

**3.Pielikums**

**iepirkuma nolikumam**

**,,Remontmaterialu iegāde”**

**Identifikācijas numurs L 2020/14**

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, 2020.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Iepazinoties ar iepirkuma nolikuma ,,Remontmateriālu iegāde”, ID.Nr L 2020/14 tehniskās specifikācijas/tehniskā piedāvājuma prasībām, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*pretendenta nosaukums, reģ.Nr*), piedāvā iegadāties remontmateriālus pēc adreses \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ saskaņā ar iepirkuma ,,Remontmateriālu iegāde”, identifikācijas Nr.L2020/14, nolikuma nosacījumiem ar šādu cenu piedāvājumu:

**EUR \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) bez pievienotās vērtības nodokļa.**

(*skaitļiem un atšifrējums vārdiem*)

1. Garantējam, ka:
* preces cena pārdošanas brīdī nepārsniegs tirgus cenu;
* remontmateriālu daudzums, kvalitāte un pieejamība atbilst tehniskās specifikācijas noteiktajām prasībām;
* esam iepazinušies ar iepirkuma “Remontmateriālu iegāde” (identifikācijas Nr. L 2020/14) nolikumu un tam pievienotiem pielikumiem;
* sniegtā informācija ir patiesa un precīza;
* slēgsim iepirkuma līgumu un izpildīsim visus līguma nosacījumus, atbilstoši iepirkuma nolikumam pielikumam Nr.4.

3**. Apņemamies nodrošināt piegādes izpildes termiņu -** 24 mēneši no līguma parakstīšanas dienas, vai līdz pilnīgai saistību izpildei (noteiktās summas apguves).

4. Pieteikumu par remontmateriālu pasūtījuma veikšanai Pretendenta kontaktpersonas vārds, uzvārds, kontakttālrunis un e-pasta adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Pretendenta, kam ir tiesības nodot Pakalpojumus, parakstīt nodošanas-pieņemšanas aktus un /vai pavadzīmes, kontaktpersonas vārds, uzvārds\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_, tālr. \_\_\_\_, e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds,**  |  |
| **Amats, paraksts** |  |

**4.Pielikums**

 **iepirkuma nolikumam**

**,,Remontmateriālu iegāde”**

**Identifikācijas numurs L 2020/14**

*LĪGUMA PROJEKTS*

**I EGĀDES L Ī G U M S**

Daugavpilī, 20\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Labiekārtošana – D”, reģistrācijas Nr.41503003033, juridiskā adrese: 1.Pasažieru iela 6, Daugavpils, LV-5401, tās valdes locekļa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā (turpmāk – PASŪTĪTĀJS), kurš rīkojas uz Statūtu pamata, no vienas puses, un

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese\_\_\_\_\_\_\_\_, (turpmāk – PĀRDEVĒJS), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses, abi kopā saukti „Puses”,

 pamatojoties uz iepirkumu komisijas 2020.gada\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lēmumu (prot. Nr.\_\_\_\_) iepirkumā „Remontmateriālu iegāde”, iepirkuma identifikācijas Nr. L 2020/14, noslēdz šādu līgumu, (turpmāk – Līgums):

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**

1.1. PASŪTĪTĀJS pasūta un pērk, bet PĀRDEVĒJS apņemas pārdot remontmateriālus (turpmāk – PECES) saskaņā ar Līguma pielikumu - Tehnisko specifikāciju/tehnisko piedāvājumu, kas ir neatņemama Līguma sastāvdaļa.

1.2. PREČU iepirkuma veidi un cenas ir noteiktas līguma pielikumos.

* 1. 1.3. PREČU kvalitātei jāatbilst pasūtījumā norādītajām prasībām, kā arī Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajām kvalitātes prasībām.
1. **LĪGUMA SUMMA UN SAMAKSAS KĀRTĪBA**

2.1. Līguma summa līguma darbības laikā nevar pārsniegt **EUR 41 999, 00** (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi eiro un 00 centi) bez PVN. Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts un maksāts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

2.2. PREČU iegāde tiek nodrošināta saskaņā ar pavadzīmēm-rēķiniem līguma kopējās summas ietvaros. PRECES cenā ir iekļauti visi iespējamie izdevumi, kas var rasties PĀRDEVĒJAM ar Līguma izpildi, tai skaitā PREČU piegādes izdevumi.

2.3. PPECES iegādes un saņemšanas vieta – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.4.Līguma darbības laikā PRECEI ir spēkā tā cena, ko PĀRDEVĒJS ir piedāvājis izsludinātajā publiskajā iepirkumā ar identifikācijas numuru L 2020/14 „Remontmateriālu iegāde”. PĀRDEVĒJAM nav tiesību mainīt Līguma cenas. Gadījumā, ja PĀRDEVĒJAM ir būtiski iemesli (grozījumi normatīvajos aktos) cenu maiņai, tas rakstveidā paziņo PASŪTĪTĀJAM par cenu izmaiņu iemesliem un apjomu ne vēlāk kā 1 (vienu) mēnesi iepriekš. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības nepiekrist cenu izmaiņām.

2.5.PĀRDEVĒJS piestāda preču pavadzīmi, kurā norādīts iekrautās PRECES partijas apjoms, norādot Līguma datumu, numuru un iepirkuma ID Nr. L 2020/14. Maksājumu dokumentus iesniedz nosūtot pa pastu, e-pastu: info@labiekartosana.lv, vai ierodoties personīgi Pasūtītāja grāmatvedībā.

2.6. PASŪTĪTĀJS veic apmaksu, pārskaitot preču pavadzīmē-rēķinā norādīto summu (EUR) uz PĀRDEVĒJA norādīto norēķinu kontu, par piegādāto PRECI 45 (četrdesmit piecu) kalendāro dienu laikā pēc attiecīgā rēķina saņemšanas dienas.

2.7.Par PREČU apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PASŪTĪTĀJS ir pārskaitījis naudu uz PĀRDEVĒJA bankas norēķinu kontu, ko apliecina attiecīgs maksājuma uzdevums.

1. **LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ, VIETA UN NOSACĪJUMI**

3.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējās parakstīšanas datumu un noslēgts uz 24 mēnešiem. Gadījumā, ja līdz līguma darbības termiņa beigām kopējā līgumcena nav izlietota, līgums ir spēkā kamēr tiek izlietota kopējā līgumcena.

3.1.1. PASŪTĪTĀJA UN PĀRDEVĒJA pārstāvji ir atbildīgi par līguma cenu kontroli (t.sk. līguma summas nepārsniegšanu) esošā līguma darbības laikā.

3.2. Līguma termiņš tiek pārtraukts ātrāk, ja PRECE par Līguma kopējo summu ir saņemta un līdz ar to šī summa ir dzēsta.

3.3. Par pasūtījumu uzskatāms PASŪTĪTĀJA pilnvarotā pārstāvja rakstiski vai mutiski (pa tālruni) izteikts pieprasījums pārdot preci, vai iepriekš saskaņots PREČU pārdošanas grafiks. PĀRDEVĒJAM, saskaņā ar PASŪTĪTĀJA pieprasījumu jānodrošina preču piegādi uz Līguma 2.3. punktā noteikto vietu 3 (trīs) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas.

3.4. Piegādājamās PRECES daudzumu un laiku PUSES saskaņo pirms katras konkrētās PREČU partijas iegādes.

1. **LĪDZĒJU ATBILDĪBA PAR LĪGUMA NEPILDĪŠANU**

4.1. Par saņemtās PRECES nesavlaicīgu apmaksu tiek noteikts līgumsods 0,01% apmērā no neapmaksātā rēķina kopējās summas par katru maksājuma kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no minētas summas.

4.2. Ja PRECES iegāde PĀRDEVĒJA vainas dēļ aizkavējas, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs pieprasīt līgumsodu 0,01 % apmērā no PĀRDEVĒJA atlīdzības par nepiegādāto PRECES daudzumu par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit) procentiem no minētas summas.

4.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzēju no Līguma izpildes.

4.4. PASŪTĪTĀJS un PĀRDEVĒJS tiek atbrīvoti no atbildības par šī Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja tā radusies ārkārtēja, nepārvarama rakstura apstākļu dēļ. Pie šādiem apstākļiem pieder – valsts varas un pārvaldes, pašvaldību institūciju pieņemtie lēmumi, kuri ierobežo vai izslēdz Līguma izpildes iespējas, tiesas pieņemtie lēmumi, avārijas (uguns nelaime, plūdi PASŪTĪTĀJA vai PĀRDEVĒJA objektos utt., kas saistīti ar šī Līguma izpildes nodrošināšanu).

4.5. Līdzējs, kurš atsaucas uz 4.4.punktā minētajiem apstākļiem, par to iestāšanos otram Līdzējam paziņo ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, pievienojot kompetentas valsts institūcijas izziņu, kas apstiprina šo faktu.

4.6. Ja PRECES kvalitāte neatbilst standartu prasībām, PASŪTĪTĀJS PRECI nepieņem. Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJAM rodas pretenzijas par PRECES kvalitāti, PUSES sastāda divpusēju aktu par preces neatbilstību un to novēršanas termiņiem. Pie akta sastādīšanas PASŪTĪTĀJS pieaicina PĀRDEVĒJA pilnvarotu personu. Pie šādiem apstākļiem PĀRDEVĒJS trūkumus novērš par saviem līdzekļiem nekavējoties no minēto apstākļu konstatēšanas brīža, bet ja tas nav iespējams, PARDEVĒJS sedz PASŪTĪTĀJAM nodarītos zaudējumus.

1. **LĪGUMA GROZĪŠANAS KĀRTĪBA UN KĀRTĪBA, KĀDĀ PIEĻAUJAMA ATKĀPŠANĀS NO LĪGUMA**

5.1. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības nekavējoties pārtraukt Līgumu, ja:

5.1.1. ir notikusi PĀRDEVĒJA labprātīga vai piespiedu likvidācija;

5.1.2. pret PĀRDEVĒJU ir uzsākta maksātnespējas vai bankrota procedūra;

5.1.3. PĀRDEVĒJS atkārtoti ir nokavējis PRECES pārdošanas termiņus saskaņotajā laikā no PASŪTĪTĀJA pieteikuma saņemšanas brīža;

5.1.4. ja PASŪTĪTĀJS nepiekrīt Līguma cenu izmaiņām;

5.2. PĀRDEVĒJAM un PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pārtraukt Līgumu, savlaicīgi par to paziņojot otram Līdzējam, ja tas pēc rakstveida atgādinājuma nepilda savas saistības.

5.3. Līguma pārtraukšana neietekmē jebkuras citas PĀRDEVĒJA un PASŪTĪTĀJA tiesības, kas izriet no Līguma. Līguma pārtraukšanas gadījumā PASŪTĪTĀJS samaksā PĀRDEVĒJAM par faktiski piegādātās PRECES apjomu.

5.4. Līdzēji vienojas, ka šis Līgums tiek izbeigts, kad par šī Līguma priekšmetu vai tā daļu PASŪTĪTĀJS izsludina jaunu iepirkumu un noslēdz attiecīgu iepirkuma līgumu.

5.5. Pasūtītajam ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma izpildes, ja līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

5.6. Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt šo līgumu, par to rakstveidā brīdinot otru pusi 30 dienas iepriekš.

1. **DATU AIZSARDZĪBA**

6.1. Ja Līguma izpildes ietvaros kāda no Pusēm nodod otrai Pusei fizisko personu personas datus (turpmāk - dati), tad Puse, kura nodod datus, ir atbildīga par nodoto datu pareizību un to, ka tā ir tiesīga nodot datus otrai Pusei. Līguma izpildes ietvaros saņemtos datus Puses apņemas apstrādāt tikai Līguma mērķu sasniegšanai. Apstrādājot datus, Pusēm ir pienākums ievērot Latvijas Republikā saistošo spēkā esošo tiesību aktu prasības. Apstrādājot datus, Pusēm nav tiesību nodot datus ārpus Eiropas Savienības un Eiropas Ekonomiskās zonas robežām.

6.2. Katra Puse var pieprasīt, lai otrā Puse papildina vai izlabo datus, vai pārtrauc attiecīgās Puses nodoto datu apstrādi vai iznīcina tos, ja nodotie dati ir nepilnīgi, novecojuši, nepatiesi, pretlikumīgi apstrādāti vai to apstrāde vairs nav nepieciešama Līguma mērķiem, šādu pieprasījumu nosūtot elektroniski uz PĀRDEVĒJA e-pasta adresi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ un/vai uz PASŪTĪTĀJA e-pasta adresi: info@labiekartosana.lv.

1. **PĀRĒJIE NOTEIKUMI**

7.1. Līgumā vai tā pielikumos ietvertie nosacījumi var tikt grozīti vai papildināti tikai abiem Līdzējiem vai to pilnvarotiem pārstāvjiem parakstot papildus vienošanos. Visai saziņai sakarā ar šo Līgumu ir jānotiek rakstveidā.

7.2. Nevienam Līdzējam nav tiesību nodot trešajai personai savas Līguma tiesības un pienākumus bez Līdzēju rakstiskas vienošanās.

7.3. Par jautājumiem, kas nav atrunāti šajā Līgumā, Līdzēji vadās no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

 7.4. Pilnvarotās personas šī Līguma saistību izpildīšanā:

7.4.1.no PASŪTĪTĀJA puses:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.4.2.no PĀRDEVĒJA puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.5.Juridiskās adreses vai bankas rekvizītu maiņas gadījumā, Līdzēju pienākums ir 7 (septiņu) dienu laikā paziņot par to otram Līdzējam.

7.6.Līdzēju domstarpības, kas saistītas ar Līguma izpildi, tiek risinātas vienošanās ceļā. Vienošanās tiek noformēta rakstiski.

7.7.Ja radušos strīdu Līdzēji neatrisina vienošanas ceļā, to nodod izskatīšanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtība

7.8.Gadījumā, ja Līguma darbības laikā notiks PASŪTĪTĀJA vai PĀRDEVĒJA reorganizācija, tā tiesības un pienākumus realizēs tiesību un saistību pārņēmējs, informējot par to otru Līdzēju.

7.9.Līguma neatņemama sastāvdaļa ir Līguma pielikumi, grozījumi un papildinājumi, ja tādi būs.

7.10 Līgums (t.sk.pielikumi) sastādīts uz \_\_\_\_\_lp., divos eksemplāros - pa vienam katram Līdzējam. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

pASŪTĪTAJS PĀRDEVĒJS

**5.pielikums**

**iepirkuma nolikumam**

**,,Remontmateriālu iegāde”**

**Identifikācijas numurs L 2020/14**

*Pieredzes saraksta apliecinājuma forma*

**PRETENDENTA PIEREDZES SARAKSTS**

1. Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reģistrēts Komercreģistrā ar Nr.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Apliecinām, ka mums iepriekšējo 2 (divu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim ir

veiksmīga pieredze smilts piegādē.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Līguma priekšmeta piegādes periods** | **Piegādāto iepirkuma priekšmeta apraksts (nosaukums)** | **Piegādāto iepirkuma priekšmeta apjoms** | **Pircējs, kontaktpersona,****tālrunis** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Pielikumā:** atsauksmes oriģināls/kopija uz \_\_.lp.

2. Ar šo uzņemos pilnu atbildību par apliecinājumā ietverto ziņu patiesumu un atbilstību faktiskajai situācijai.

Paraksts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amats:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Apliecinājums sagatavots un parakstīts 2020. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Minēto informāciju norāda, jo, saskaņā ar izmaiņām paziņojumu par rezultātiem veidlapās Publisko iepirkumu vadības sistēmā, pasūtītājam paziņojumā par rezultātiem ir jānorāda informācija par to, vai iepirkumā piedāvājumus ir iesnieguši tādi uzņēmumi, kas atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma definīcijai. Informācija par atbilstību mazā vai vidējā uzņēmuma statusam sniedzama arī par piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmumu.

Papildus skat.: <https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/skaidrojums_mazajie_videjie_uzn.pdf> [↑](#footnote-ref-1)