

UZŅĒMUMA LĪGUMS

par Tehniskās dokumentācijas (paskaidrojuma raksta) izstrādāšanu "Bērnu rotaļu laukuma atjaunošana dzīvojamo māju Piekraustes ielā 33, 35 tuvumā, Daugavpilī"

Daugavpilī, 2019. gada 10. janvārī

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde "Komunālās saimniecības pārvalde", reģ. Nr. 90009547852, juridiskā adrese: Saules iela 5A, Daugavpils, LV-5401, (turpmāk – Pasūtītājs), vadītāja Aivara Pudāna personā, kurš rīkojas uz iestādes Nolikuma 14.5.apakšpunkta pamata, no vienas puses, un

SIA "Cerva", reģ.Nr.41503050131, juridiskā adrese: Rīgas iela 70a-7, Daugavpils, LV-5401, tās prokūristes ar tiesībām pārstāvēt kapitālsabiedrību atsevišķi Tatjanas Borovkovas personā, no otras puses (turpmāk – Izpildītājs),

abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk šā līguma tekstā saukti par Pusēm, pamatojoties uz Daugavpils pilsētas domes veiktā atklātā konkursa "Būvniecības dokumentācijas izstrāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes "Komunālās saimniecības pārvalde" vajadzībām", identifikācijas numurs DPD 2018/171, rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu:

I. Līguma priekšmets

1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas veikt **tehniskās dokumentācijas (paskaidrojuma raksta) izstrādāšanu "Bērnu rotaļu laukuma atjaunošana dzīvojamo māju Piekraustes ielā 33, 35 tuvumā, Daugavpilī"** (turpmāk – Dokumentācija) un tās nodošanu Pasūtītājam.
2. Izpildītājs ar saviem spēkiem un līdzekļiem izstrādā Dokumentāciju saskaņā ar tehnisko specifikāciju, Izpildītāja iesniegto piedāvājumu atklātam konkursam, ievērojot visus šī Līguma nosacījumus, kā arī atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un noteikumiem, kas reglamentē un ir attiecināmi uz Līgumā noteikto Dokumentāciju un tās izstrādi.

II. Darbu izpildes termiņš

3. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un darbojas līdz pilnīgai saistību izpildei;
4. Dokumentācija ir izstrādājama un nododama Pasūtītājam saskaņā ar Izpildītāja iesniegto darbu izpildes grafiku, ievērojot tehniskajā specifikācijā noteiktajos termiņos:
 - 4.1. 1.starpziņojuma iesniegšanas termiņš: 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas no līguma noslēgšanas dienas;
 - 4.2. 2.starpziņojuma iesniegšanas termiņš: 60 (sešdesmit) kalendārās dienas no līguma noslēgšanas dienas;
 - 4.3. Akceptēta paskaidrojuma raksta iesniegšanas termiņš: 90 (deviņdesmit) kalendārās dienas no līguma noslēgšanas dienas.

III. Līguma summa un norēķinu kārtība

5. Līguma summa atbilstoši Finanšu piedāvājumam tiek noteikta EUR 4450.00 (četri tūkstoši četri simti piecdesmit euro, 00 centi) bez PVN. Kopējā līguma summa sastāda EUR 5384.50 (pieci tūkstoši trīs simti astoņdesmit četri euro, 50 centi), tai skaitā PVN 21 % (divdesmit viens procents) EUR 934.50 (deviņi simti trīsdesmit četri euro, 50 centi).
6. **Maksājums 100%** apmērā no līguma summas tiks veikts **30 dienu laikā** pēc līguma pilnīgas izpildes, Darba pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.

7. Gadījumā, ja tiek mainīta Latvijas Republikas nodokļu likumdošana, Puses vienojas atstāt nemainīgu Līguma noteikto samaksu bez PVN par darbu. Šādu grozījumu gadījumā tiek mainīta Līguma kopējā summa atbilstoši nodokļu likmes izmaiņām.

IV. Dokumentācijas nodošanas un pieņemšanas kārtība

8. Dokumentācija tiek izsniegta papīra formā 5 eksemplāros, kā arī digitālā formātā atbilstoši darba uzdevuma prasībām.
9. Dokumentācijas iesniegšana Pasūtītājam tiek fiksēta ar dokumentācijas nodošanas aktu.
10. Pasūtītājs apliecina Dokumentācijas saņemšanu, parakstot dokumentācijas nodošanas aktu.
11. Pasūtītājam jāaskaņo iesniegtā Dokumentācija vai jāiesniedz rakstisks ziņojums Izpildītājam par neatbilstību un nepieciešamajiem labojumiem 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Dokumentācijas saņemšanas.
12. Pamatotu pretenziju gadījumā Puses sastāda aktu par nepieciešamajiem labojumiem un papildinājumiem izstrādātajā Dokumentācijā, un to izpildes termiņiem.
13. Visas izmaiņas saskaņotā Dokumentācijā Pasūtītājs pieprasa Izpildītājam ar rakstisku ziņojumu, ko parakstījis Pasūtītājs vai tā pilnvarotā persona.

V. Intelektuālais īpašums un autortiesības

14. Izpildītāja Līguma ietvaros izstrādātie produkti ir Pasūtītāja īpašums un Izpildītājam ir pienākums tos nodot Pasūtītājam. Izpildītājs nav tiesīgs minēto produktu izmantot ar Līgumu nesaistītiem mērķiem bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas saņemšanas.
15. Intelektuālā īpašuma tiesības, kas attiecas uz dokumentāciju vai jebkuru citu Izpildītāja Līguma ietvaros izstrādāto produktu, ar tā radīšanas brīdi pāriet Pasūtītājam, kas šīs tiesības var izmantot pēc saviem ieskatiem, bez jebkādiem ģeogrāfiskiem vai citiem ierobežojumiem.
16. Izpildītājs ir atbildīgs par jebkuriem trešo personu intelektuālā īpašuma tiesību aizskārumiem, kas varētu rasties sakarā ar Pakalpojuma sniegšanu vai Izpildītāja Līguma ietvaros izstrādātā produkta turpmāku izmantošanu.

VI. Izpildītāja pienākumi un tiesības

17. Izpildītājam jāizstrādā Dokumentācija atbilstoši šī Līguma nosacījumiem un Pasūtītāja norādījumiem.
18. Sagatavojot Dokumentāciju, Izpildītājam jāievēro spēkā esošie normatīvie akti, Līguma Pielikuma noteikumi un Pasūtītāja norādījumi.
19. Izpildītājs apņemas ievērot informācijas konfidencialitāti, neizmantojot to paša vai jebkuras trešās personas labā, neizpaust trešajām personām un nelietot citādi kā tikai Līgumā noteikto pienākumu izpildīšanas nodrošināšanai.
20. Izpildītājs apņemas nodrošināt savu dalību Pasūtītāja rīkojamās sapulcēs Līguma izpildes laikā.
21. Izpildītājs ir pilnvarots saņemt tehniskos noteikumus Pasūtītāja vārdā.

VII. Pasūtītāja pienākumi un tiesības

22. Pasūtītājam jāsniedz visa nepieciešamā dokumentācija un informācija, kas nepieciešama Dokumentācijas izstrādāšanai pēc iespējas īsākā laika periodā. Pasūtītājs ir atbildīgs par iesniegtās dokumentācijas un informācijas pareizību, Izpildītājs pieņem to kā pareizu un nav atbildīgs par šīs informācijas atbilstības pārbaudi.
23. Pasūtītāja sagatavotajai tehniskajai specifikācijai jāatbilst normatīvajiem aktiem.

24. Pasūtītājs nodrošina Izpildītāja piekļūšanu objektam šī Līguma izpildes laikā.
25. Pasūtītājam ir tiesības izvirzīt pretenzijas par Dokumentāciju, ja tā pilnīgi vai daļēji neatbilst Līguma pielikumam, normatīvajiem aktiem vai satur kļūdainus risinājumus

VIII. Pušu atbildība

26. Puses ir atbildīgas par šajā Līgumā norādīto saistību pildīšanu, kā arī Latvijas Republikas un Eiropas Savienības likumdošanas ievērošanu. Pušu saistības pret otru Pusi vai trešajām personām ietver atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti otrajai Pusei vai trešajām personām saskaņā ar Latvijas Republikas likumdošanu.
27. Izpildītāja atbildība kļūdainu risinājumu gadījumā ietver nepieciešamo korekciju izstrādāšanu Dokumentācijā bez papildu izmaksām Pasūtītājam.
28. Ja Izpildītājs nokavē līguma izpildes posmu termiņus vai gala termiņu, Pasūtītājs, veicot norēķinu no izmaksājamās summas ir tiesīgs ieturēt līgumsodu **0,2%** apmērā no maksājuma vērtības par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā **10%** (desmit procentus) no kopējās līguma summas.
29. Ja Pasūtītājs kavē šajā līgumā noteiktos maksājumus, tas maksā izpildītājam līgumsodu **0,2 %** (nulle komats divu procentu) apmērā no neveiktās maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā **10%** (desmit procentus) no kopējās līguma summas.
30. Par līgumsaistību izpildes nodrošinājuma savlaicīgu neiesniegšanu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam **EUR 100 (simts euro)** par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā **10%** (desmit procentus) no kopējās līguma summas.

IX. Līguma nodrošinājums

31. Izpildītājs **5 (piecu)** darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas iesniedz Pasūtītājam no Izpildītāja puses neatsaucamu bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtu **Līguma saistību izpildes garantiju 10% (desmit procentu)** apmērā no Līgumcenas bez PVN, ar tajā ietvertu garantijas sniedzēja apņemšanos veikt bezierunu garantijas maksājumu pēc pirmā Pasūtītāja pieprasījuma. Līguma izpildes garantiju Pasūtītājs var izmantot līgumsoda ieturēšanai, gadījumā, ja Izpildītājs atsakās izpildīt līgumu vai līgums tiek vienpusēji izbeigts kavējuma vai neizpildes dēļ.
32. Līguma saistību izpildes nodrošinājumam jābūt spēkā visā iepirkuma līguma darbības laikā.
33. Līguma nodrošinājuma garantijas oriģinālu Pasūtītājs atgriež pēc Izpildītāja pieprasījuma pēc tās termiņa izteceējuma.

X. Līguma apturēšana, izbeigšana, izpilde

34. Jebkura Puse ir tiesīga vienpusēji apturēt Līguma darbību, pārtraucot savu saistību izpildi saskaņā ar šo Līgumu, rakstiski paziņojot par to otrai Pusei, ja otra Puse nav izpildījusi saistību, kas tieši apgrūtina pirmās Puses savlaicīgu saistību izpildi.
35. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo Līgumu, paziņojot par to Izpildītājam rakstveidā **5 (piecas) kalendārās dienas** iepriekš un neatlīdzinot zaudējumus, šādos gadījumos:
 - 35.1. Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no pamatota brīdinājuma saņemšanas, nav izpildījis vienu vai vairākas ar Līgumu noteiktās saistības, vai pēc Pasūtītāja rakstveida brīdinājuma saņemšanas un tajā norādīto pārkāpumu novēršanas atkārtoti ir pieļāvis brīdinājumā minētos Līguma noteikumu pārkāpumus un/vai ignorē Pasūtītāja brīdinājumu un likumīgu prasību par pārkāpumu novēršanu;

- 35.2. Izpildītājs nokavē līguma atsevišķo posmu izpildi vairāk kā par 20 (divdesmit) dienām. Līgums tomēr netiek izbeigts, ja Izpildītājs pierāda, ka nav vainojams kavējumā;
 - 35.3. pret Izpildītāju tiek iesniegta prasība par atzīšanu par maksātnespējīgu (izņemot gadījumu, ja tiek piemērota sanācija) vai uzsākta tā likvidācija;
 - 35.4. tiek veiktas piespiedu darbības no trešo personu puses, kā rezultātā tiek apķīlāta (aprakstīta) Izpildītāja manta, uzlikts liegums rīcībai ar banku kontiem, uzlikts liegums kustamām mantām un nekustamajam īpašumam valsts publiskajos reģistros.
36. Līguma izbeigšanas gadījumā Izpildītājs zaudē līguma saistību izpildes garantiju.
37. Līgums tiek uzskatīts par izpildītu, kad Puses ir pilnā apmērā izpildījušas šī Līguma saistības.

XI. Apakšuzņēmēju un personāla nomaiņas un iesaistes kārtība

- 38. Izpildītājs iesaista līguma izpildē šādus apakšuzņēmējus un personālu (4. pielikums).
- 39. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus iepirkuma līguma izpildē.
- 40. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 41. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
 - 41.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
 - 41.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
 - 41.3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
 - 41.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja konkursam iesniegtajā piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 42. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 43. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņemis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
- 44. Pēc iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas un ne vēlāk kā uzsākot iepirkuma līguma izpildi, Izpildītājs iesniedz iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tāds plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēt tiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Iepirkuma

Līguma izpildes laikā Izpildītājs paziņo Pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaiņots pakalpojumu sniegšanā.

XI. Nepārvarama vara

45. Puses nav atbildīgas, iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem, tādiem kā ugunsgrēks, dabas stihijas, karš, jebkura rakstura karadarbības, nelabvēlīgi valsts pārvaldes iestāžu akti, kā arī jebkuri ārkārtēja rakstura apstākļi, kurus Puses nevarēja ne paredzēt, ne novērst saprātīgiem līdzekļiem. Šādā gadījumā saistību izpildes termiņš tiek atlikts attiecīgi termiņam, kurā darbosies šie apstākļi.
46. Pusei, kuras saistību izpildi aprūpina nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties jānosūta paziņojums (kopā ar jebkādu paziņojumu vai informāciju, ko tas saņēmis par nepārvaramas varas apstākļiem) otrai Pusei, informējot par nepārvaramas varas iestāšanos un tās sekām, kā arī jāpieliek visas pūles, lai mazinātu nepārvaramas varas kaitīgās sekas.
47. Gadījumā, ja rodas nepārvaramas varas apstākļi, kas ietekmē šī Līguma izpildes termiņus, bet Līgums tomēr var tikt izpildīts, Puses saskaņo savu turpmāko rīcību par Līguma izpildi un izpildes termiņiem. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par vienu mēnesi, Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt šī Līguma darbību, veicot norēķinu par Izpildītāja faktiski padarīto darbu.

XII. Citi noteikumi

48. Strīdus, kas Pusēm rodas šī Līguma sakarā, vispirms jāmēģina atrisināt Pusēm vienojoties.
49. Ja Puses nevar panākt kopīgi pieņemamu risinājumu, strīdīgais jautājums izskatāms tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
50. Piemērojamie tiesību akti un Līguma valoda:
 - 50.1. Šis Līgums tiek slēgts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
 - 50.2. Šī Līguma valoda ir Latvijas Republikas valsts valoda.
 - 50.3. Dokumentācijas valoda ir Latvijas Republikas valsts valoda.
 - 50.4. Ja ir nepieciešams dokumentācijas tulkojums svešvalodā, tas tiek veikts pēc Līgumslēdzēju pušu atsevišķas vienošanās.
51. Lai sekmīgi vadītu šī Līguma izpildi, Izpildītājs un Pasūtītājs nozīmē kontaktpersonas, kurām ir tiesības darboties Pušu vārdā saistībā ar šo Līgumu. Pusēm ir tiesības nomainīt kontaktpersonas, savlaicīgi par to brīdinot otru Pusi.
52. Pušu kontaktpersonas:

Pasūtītāju pārstāv:
Vārds, uzvārds: Oksana Grigorjeva
Amats: Daugavpils pilsētas Pašvaldības iestādes "Komunālās saimniecības pārvalde"
tehniskās nodaļas vadītāja
Mobilais: 29800308
e-pasts: oksana.grigorjeva@daugavpils.lv

Izpildītāju pārstāv:
Vārds, uzvārds: Tatjana Korole
Amats: Valdes priekšsēdētāja
Mobilais: 29113332
e-pasts: cerva@inbox.lv
53. Apakšuzņēmēji: Izpildītājs ir atbildīgs par Dokumentācijas izstrādāšanu un pakalpojumiem, ko veic tā Apakšuzņēmēji.

54. Nepieciešamības gadījumā Izpildītājs izstrādā papildu risinājumus. Ja papildu risinājumus (t.sk. detalizēto rasējumu, ja attiecināms) izstrādā apakšuzņēmējs vai trešā puse, tie saskaņojami ar Izpildītāju.
55. Visi paziņojumi, lūgumi, prasības un cita korespondence šī Līguma saistībā notiek rakstveidā.
56. Šis Līgums ir noformēts uz 6 (sešām) lapām 2 (divos) eksemplāros, un tiem ir līdzvērtīgs juridisks spēks. Visi pielikumi pie šī Līguma, kas sastādīti rakstveidā un ir abu Pušu parakstīti, ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.
57. Līguma labojumi, grozījumi un papildu vienošanās ir spēkā tikai tad, ja tie ir noformēti rakstveidā un tos ir parakstījušas abas Puses.

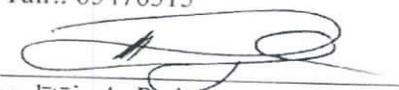
Līgumu pielikumi:

1. Tehniskās specifikācijas kopija uz 2 lp.;
2. Tehniskais piedāvājums uz 1 lp.;
3. Finanšu piedāvājums uz 2 lp.;
4. Iepirkuma līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju saraksts uz 2 lp.;
5. Iepirkuma līguma izpildē iesaistīto speciālistu apliecinājumu kopija uz 2 lp.;
6. Apliecinājumu kopija uz 5 lp.

XIII. Pušu juridiskās adreses, norēķinu konti un paraksti:

PASŪTĪTĀJS:

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde
 „Komunālās saimniecības pārvalde”
 reģ.Nr.90009547852
 Saules iela 5A, Daugavpils, LV-5401
 Citadele Banka, PARXLV22
 Konts: LV05PARX0000850062701
 Tālr.: 65476315


 vadītājs A. Pudāns

IZPILDĪTĀJS:

SIA “Cerva”
 reģ.Nr.41503050131
 Rīgas iela 70a-7, Daugavpils, LV-5401
 SEB Banka, UNLALV2X
 Konts: LV98UNLA0050015215574
 Tālr.: 29113332


 prokūriste T. Borovkova



Daugavpils pilsētas domes
 Centralizēto iepirkumu nodaļas
 iepirkumu speciālists
 L.Brenča
 2019.gada 3. jūlijs

SASKAŅOTE
 Daugavpils pilsētas domes
 Centralizēto iepirkumu nodaļas speciāliste
 L.Brenča

19



6

SASKAŅOTE
 DPPI
 „Komunālās saimniecības pārvalde”
 Turīte
 09.01.2019.

