

PIEGĀDES LĪGUMS Nr. 2-21/107/2018

Par mīkstā inventāra piegādi 4.daļā "Matraču piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādei "Sociālais dienests""

Daugavpilī, 2018.gada 21.augustā

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde „Sociālais dienests”, reģ.Nr.90001998587, juridiskā adrese: Vienības iela 8, Daugavpils, LV-5401, turpmāk – Pasūtītājs, tās vadītājas **Nonnas Jakubovskas** personā, kura rīkojas uz Nolikuma pamata, no vienas puses, un

SIA „AUSTD”, reģ.Nr 41503059747, juridiskā adrese: Vienības iela 5-14, Daugavpils, LV-5401, turpmāk – Piegādātājs, tās valdes locekles **Jūlijas Puhovikas** personā, kuras pārstāvības tiesības reģistrētas LR Uzņēmumu reģistrā, no otras puses, bet abi kopā – Līdzēji,

ņemot vērā Iepirkumu komisijas 2018.gada 30.jūlija lēmumu iepirkuma „Mīkstā inventāra piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāžu vajadzībām”, DPD 2018/69, noslēdza šāda satura līgumu (turpmāk – Līgums):

### I. Līguma priekšmets

1. Pasūtītājs pasūta, bet Piegādātājs apņemas visā šī līguma darbības laikā piegādāt Pasūtītājam 4.daļā "Matraču piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādei "Sociālais dienests"" (turpmāk – preces), saskaņā ar iepirkumam iesniegto tehnisko piedāvājumu (1.pielikums), Līgumā noteiktajā kārtībā, termiņos un par Līgumā noteikto cenu.
2. Pasūtītājam nav pienākums iegādāties visu Līgumā noteikto preču apjomu un nav pienākums iztērēt visu līguma summu.

### II. Līguma cena un norēķinu kārtība

3. Kopējā līgumsumma Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādei „Sociālais dienests” ir **EUR 521.50** (*pieci simti divdesmit viens euro 50 centi*) bez pievienotās vērtības nodokļa. Pievienotās vērtības nodokli piemēro Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.
4. Līguma izpildes laikā samaksas apmērs par Preču piegādes vietā faktiski piegādātajām Precēm tiek aprēķināts saskaņā ar Piegādātāja Finanšu piedāvājumā (Līguma 1.pielikums) norādītajām vienības cenām un Pasūtījumā norādītajiem daudzumiem.
5. Līguma 1.pielikumā norādītās vienību cenas ir nemainīgas visā Līguma darbības laikā.
6. Līguma kopējā summā ir iekļauta preces vērtība, iepakojuma, piegādes un izkraušanas izmaksas, visī valsts un pašvaldības noteiktie nodokļi, nodevas un citas izmaksas, kas saistītas ar Preci vai tās piegādi.
7. Pasūtītājs, pamatojoties uz Piegādātāja izsniegtu rēķinu, veic samaksu par piegādāto preci ar pārskaitījumu uz Piegādātāja rēķinā norādīto norēķinu kontu bankā, **30 (trīsdesmit) dienu laikā** no rēķina saņemšanas dienas. Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam rēķinu par piegādāto preci pēc pavadzīmes abpusējas parakstīšanas dienas. Rēķinu var izsniegt elektroniski, nosūtot uz e-pasta adresi: socd@socd.lv.
8. Par samaksas dienu, šī līguma izpratnē uzskatāms Pasūtītāja bankas maksājuma uzdevumā minētais datums.
9. Ja piegādāta Līguma prasībām neatbilstoša vai nekvalitatīva prece, par ko Līgumā noteiktā kārtībā tiek sastādīts akts, samaksa tiek veikta pēc preces apmaiņas pret jaunu, Līguma prasībām atbilstošu un kvalitatīvu.

### III. Līguma izpildes vieta, termiņi un kārtība

10. Piegādātājs pēc pasūtījuma piegādā preču partijas pēc adresēm: Nakts/socialā patversme (Šaurā iela 23, Daugavpils), Ģimenes atbalsta centrs/patversme un grupu dzīvokļi (Šaurā iela 26, Daugavpils) un Aprūpe mājās birojs (Vienības iela 8, Daugavpils).
11. Piegādātājs veic piegādi vienu reizi mēnesī, ne vēlāk kā **septiņu dienu laikā** no pasūtījuma saņemšanas brīža. Visus izdevumus, kas saistīti ar preču piegādi Pasūtītājam, sedz Piegādātājs.
12. Minimālā pasūtījuma summa ir **EUR 50,00 (piecdesmit euro 00 centi)**.
13. Preču piegāde tiek apliecināta ar preču pavadzīmi-rēķinu, kas pēc tā parakstīšanas kļūst par šī līguma būtisku un neatņemamu sastāvdaļu. Preču pavadzīmē-rēķinā norāda ikreizējā pasūtījuma preču sortimentu, daudzumu, cenu un citus grāmatvedību reglamentējošajos normatīvajos aktos noteiktos rekvizītus.
14. Ja preces pieņemšanas brīdī tiek konstatēti acīmredzami preces trūkumi, defekti, tad Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt preču pavadzīmi-rēķinu. Par šo faktu izdara attiecīgu atzīmi preču pavadzīmē - rēķinā. Nekvalitatīvās un bojātās preces pēc Pasūtītāja pieprasījuma Piegādātājs apmaina pret jaunām bez papildu samaksas.
15. Piegādātājs ir atbildīgs par preces atbilstību līguma prasībām. Ja tiek konstatēta preču neatbilstība Līguma noteiktajām prasībām atbilstoši līguma pielikumā pievienotajai specifikai, vai neatbilstoši augsta cena, tad Pasūtītājs **5 (piecu)** darba dienu laikā no preču saņemšanas dienas, nosūta Piegādātājam pretenziju ierakstītā pasta sūtījumā par preču neatbilstību vai cenu. Pasūtītāja iesniegto pretenziju izskatīšanas laiks tiek noteikts ne ilgāks par **10 (desmit)** darba dienām.
16. Ja Piegādātājs Līguma 14.punktā noteiktajā termiņā neizvirza iebildumus attiecībā uz Pasūtītāja piedādīto pretenziju, tad uzskatāms, ka viņš atzīst pretenziju un viņam ir pienākums apmainīt piedādīto preci pret līguma noteikumiem atbilstošu. Gadījumā, ja precei noteikta neatbilstoša cena - attiecīgi samazināt cenu.
17. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt kontroli par šī līguma izpildi pieaicinot speciālistus un ekspertus, pieprasot un saņemot ar līguma izpildi saistītos dokumentus.
18. Īpašuma tiesības uz preci piekrīt Pasūtītājam ar brīdī, kad tās ir nodotas un parakstīta preču pavadzīme-rēķins.
19. Līdz brīdim, kamēr Pasūtītājs nav saņēmis preci, visu risku par pasūtījumu nes Piegādātājs.

### IV. Pušu pienākumi

#### 20. Piegādātājs:

- 20.1. pārdod un piegādā Līguma prasībām atbilstošu, pienācīgas kvalitātes Preci saskaņā ar tehniskā piedāvājuma (I pielikumā) noteikumiem;
- 20.2. piegādā preci ražotāja standarta iepakojumā un marķējumā, kas ir neatvērts vai mehāniski nebojāts, kā arī nodrošina pilnīgu preces drošību pret iespējamajiem bojājumiem to transportējot (ja ražotājs ir iepakojis un marķējis preci);
- 20.3. iepazīstina Pasūtītāju ar patiesu un pilnīgu informāciju par preces kvalitāti;
- 20.4. garantē preces kvalitāti preces ražotāja norādītajā termiņā un pilda garantijas saistības;
- 20.5. Līguma prasībām neatbilstošas un/vai nekvalitatīvas preces piegādes gadījumā apmaina to pret jaunu, Līguma prasībām atbilstošu un kvalitatīvu uz sava rēķina.

#### 21. Pasūtītājs:

- 21.1. pieņem saskaņā ar Līguma noteikumiem piegādāto Līguma prasībām atbilstošu, kvalitatīvo preci;



- 21.2. samaksā par pieņemto Līguma prasībām atbilstošo, kvalitatīvo preci Līgumā noteiktajā kārtībā.

#### V. Pušu atbildība

22. Ja Piegādātājs nepiegādā preci Līguma 11.punktā noteiktajā termiņā, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,2% (nulle komats divu procentu) apmērā no nepiegādātās preces partijas vērtības par katru nokavēto dienu 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja rēķina par līgumsodu izrakstīšanas dienas, bet ne vairāk kā 10 % procentus no kopējās līguma summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no saistību izpildes.
23. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt samaksājamo naudas summu par piegādāto preci tādā apmērā, kāda ir Līguma 22.punktā noteiktajā kārtībā aprēķinātā līgumsoda summa.
24. Ja Pasūtītājs nesamaksā par piegādāto preci 7.punktā noteiktajā termiņā, tas maksā Piegādātājam līgumsodu 0,2% (nulle komats divu procentu) apmērā no neapmaksātās preces partijas summas par katru nokavēto dienu 10 (desmit) darba dienu laikā no Izpildītāja rēķina par līgumsodu saņemšanas dienas, bet ne vairāk kā 10 % procentus no kopējās līguma summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no saistību izpildes.
25. Ja Piegādātājs lauž līgumu pirms termiņa vai pārtrauc pildīt saskaņā ar līgumu uzņemtās saistības, tas 10 (desmit) darba dienu laikā no brīža, kad līguma 1.punktā minēto saistību izpilde vai līgums pārtraukta, maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no līguma kopējās summas.

#### VI. Līguma grozīšanas, papildināšanas un izbeigšanas kārtība

26. Līguma darbības laikā ir pieļaujami nebūtiski līguma nosacījumu grozījumi.
27. Visi grozījumi un papildinājumi šim līgumam noformējami rakstveidā divos eksemplāros, kurus paraksta Līdzēji, un kas tādā gadījumā kļūst par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu. Nekādi mutiski papildinājumi netiks uzskatīti par šī līguma nosacījumiem.
28. Līdzējiem ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma izpildes pirms termiņa, rakstiski paziņojot par to otram pusei divus mēnešus iepriekš.
29. Pasūtītājs ir tiesīgs nekavējoties vienpusēji atkāpties no līguma izpildes, šādos gadījumos:
- 29.1. Piegādātājs kavē preču piegādi vairāk par 10 kalendāra dienām;
- 29.2. tiek konstatēts, ka Piegādātājs atkārtoti piegādā šim līgumam neatbilstošas preces, vai arī piegādā šim līgumam atbilstošas preces, bet par augstāku summu nekā noteikts Līgumā;
- 29.3. Piegādātājs kļūst maksātnespējīgs, bankrotē, tā darbība tiek izbeigta, pārtraukta vai apturēta.
30. Piegādātājs ir tiesīgs vienpusēji nekavējoties atkāpties no līguma izpildes, ja Pasūtītājs līgumā noteiktajos termiņos nav veicis maksājumus un maksājumu kavējums pārsniedz 50 (piecdesmit) kalendāra dienas.
31. Līguma 28.-30.punktā noteiktajos gadījumos Līdzēji atkāpjas no līguma izpildes, neatlīdzinot zaudējumus.

#### VII. Līguma darbības termiņš

32. Līgums stājas spēkā 2018.gada 31.augustā un ir spēkā vienu gadu, līdz 2019.gada 30.augustam, vai līdz brīdim, kad tiks iztērēta līguma 4.punktā noteiktā līgumcena vai apjoms, atkarībā no tā, kurš no apstākļiem iestājas pirmais.

### VIII. Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju un personāla nomaina

33. Piegādātājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt apakšuzņēmēju nomainu, kā arī papildu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē.
34. Piegādātāja personālu, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām (ja tādi ir), pēc līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot šādus nosacījumus:
- 34.1. personāls vai apakšuzņēmējs atbilst tām paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz piegādātāja personālu vai apakšuzņēmējiem;
- 34.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam ir vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām;
- 34.3. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Publisko iepirkumu likuma 42 panta pirmajā daļā minētajiem kandidātu un pretendentu izslēgšanas nosacījumiem.
35. Piegādātājs ir pilnā apjomā atbildīgs par apakšuzņēmēju darbu.

### IX. Noslēguma jautājumi

36. Līgums satur Līdzēju pilnīgu vienošanos. Līdzēji ir iepazinušies ar tā saturu un piekrīt tā punktiem, apliecinot to ar saviem parakstiem.
37. Strīdus šī līguma ietvaros Līdzēji risina savstarpēji vienojoties, bet, ja vienošanos nav iespējams panākt – tiesā, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
38. Līgums ir sastādīts valsts valodā uz 6 lapām ar pielikumu un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, pa vienam katram Līdzējam. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

### X. Pušu atbildīgās personas

39. Par Līguma organizatorisko izpildi, krāsu saskaņošanu, kvalitātes uzraudzību, kā arī pavadzīmes - rēķina parakstīšanu pilnvarotā persona no Pasūtītāja puses:

Vārds, uzvārds:	Valērijs Loginovs
Amats	Saimniecības sektora vadītājs
Tālrunis:	65440919
E-pasta adrese:	valerijs.loginovs@socd.lv

44. Par Līguma izpildi atbildīgā un pilnvarotā persona no Piegādātāja puses:

Vārds, uzvārds:	Jūlija Puhovika
Amats	Valdes locekle
Tālrunis:	29568019, 65429496
E-pasta adrese:	austdd@gmail.com

Pielikumā:

1. Tehniskais piedāvājums.

**XI. Līdzēju juridiskās adreses, bankas rekvizīti un paraksti**

**PASŪTĪTĀJS:**

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde  
„Sociālais dienests”

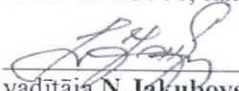
reģ.Nr.90001998587

Vienības iela 8, Daugavpils, LV-5401

Citadele Banka, PARXLV22

Konts: LV48PARX0000850062606

Tālr.: 65423700, fakss: 65440930

  
vadītāja N. Jakubovska

**PIEGĀDĀTĀJS:**

SIA “AUSTD”

reģ.Nr.41503059747

Vienības iela 5-14, Daugavpils, LV-5401

Swedbank, HABALV22,

LV64HABA0551033234169

Tālr.: 29568019, fakss: 65429496

  
valdes locekle J. Puhovika

**SASKAŅOTS**

Juridiskā sektora juriste

K. Cimoška

27.08.2018

**SASKAŅOTS**

27.08.2018

**Saskaņots**

Samiecības sektora

vadītājs

V. Loginovs

27.08.2018

Daugavpils pilsētas domes  
Centralizēto iepirkumu nodaļas jurists

J. Artekova

2018. gada 27. augusta

Saskaņots: J. Radenčenko

SP/ NP vadītāja

29.08.18.

**SASKAŅOTS**

Daugavpils pilsētas domes  
priekšsēdētāja vietnieks

J. Dukšinskis

2018. gada 27. augusta

**SASKAŅOTS**

Daugavpils pilsētas domes

Centralizēto iepirkumu nodaļas priekšsēdētāja

I. Zarāne

2018. gada 27. augusta