*Pielikums Nr.*

*iepirkuma nolikumam*

*ar identifikācijas Nr.*

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**Iepirkuma procedūra papildus būvdarbiem “J.Pilsudska Daugavpils valsts poļu ģimnāzijas sporta zāles korpusa ēkā”**

* + - 1. Papildus darbi, kas nepieciešami projekta realizācijai un objekta nodošanai ekspluatācijā.
			2. Papildus darbi jāveic vienlaicīgi jeb saskaņotā laikā ar būvuzņēmēju, kurš veic būvdarbus objektā „J.Pilsudska Daugavpils valsts poļu ģimnāzijas sporta zāles korpusa atjaunošana”.
			3. Būvuzņēmējam jāiepazīstas ar situāciju objektā, darbu daudzumiem un sarežģītību.
			4. Būvdarbus veikt atbilstoši spēkā esošam būvniecības regulējumam. Ievērot Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvus aktus.
			5. Gadījumā ja pretendents konstatē nesakritību kvantitatīvajos rādītājos Darbu apjomos un Būvprojekta rasējumos, ir jāgriežas pie pasūtītāja ar līgumu precizēt piedāvājuma būvniecības tāmēs iekļaujamus apjomus.
			6. Iesniedzot finanšu piedāvājumu, pretendentam ir jāparedz visas nepieciešamas izmaksas objektam, lai iepirkuma līguma izpildes laikā pasūtītājam nerastos papildus izdevumi.
			7. Veikt būvdarbus ar savu darbaspēku vai, pēc rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju, pieaicināt licencētus būvuzņēmējus kā apakšuzņēmējus atsevišķu darbu izpildei, uzņemoties pilnu atbildību par apakšuzņēmēju darbu un iesniedzot Pasūtītājam apakšuzņēmēju speciālo atļauju, licenču vai sertifikātu kopijas attiecīgo darbu veikšanai.
			8. Veikt būvdarbus ar savu (īpašumā vai lietošanā esošu) aprīkojumu, transportu, materiāliem vai citiem nepieciešamajiem tehniskajiem līdzekļiem.
			9. Piegādāt darbam nepieciešamos materiālus, konstrukcijas un iekārtas saskaņā ar tehnisko specifikāciju un rakstveidā saskaņot ar Pasūtītāju attiecīgo iekārtu nomenklatūru, ja mainās piegādes noteikumi.
			10. Darbus izpildīt ar Latvijas Republikā / Eiropas Savienībā sertificētiem un kvalitatīviem materiāliem saskaņā ar tehnisko specifikāciju.
			11. Būvdarbu veikšanas procesā ievērot darba aizsardzības, ugunsdrošības un satiksmes drošības noteikumus, kā arī visu būvniecības uzraudzības dienestu priekšrakstus un veikt apkārtējās vides aizsardzības pasākumus, kas saistīti ar būvdarbiem Objektā, kā arī uzņemties pilnu atbildību par jebkādiem minēto noteikumu pārkāpumiem un to izraisītām sekām.
			12. Nodrošināt darba aizsardzības pasākumus Objektā, tai skaitā darbinieku instruēšanu par visu tehnisko iekārtu ekspluatāciju, kā arī veikt visas citas Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētās darba drošības instruktāžas.
			13. Ar rīkojumu noteikt atbildīgās personas par darba aizsardzību un ugunsdrošību Objektā.
			14. Nodrošināt Objektā strādājošo ar nepieciešamajiem darba aizsardzības un ugunsdrošības līdzekļiem.
			15. Savlaicīgi instruēt Pasūtītāja Objekta apkalpojošo personālu par visu tehnisko iekārtu ekspluatāciju vai organizēt atbilstošas apmācības, pieaicinot iekārtu izgatavotāja speciālistus.
			16. Ierīkot darbam nepieciešamās palīgtelpas un segt visus ar šo palīgtelpu uzturēšanu saistītos izdevumus, tai skaitā par elektroenerģiju, ūdens apgādi, kanalizāciju un citiem komunālajiem pakalpojumiem, kā arī par telekomunikāciju pakalpojumiem visā savu būvdarbu veikšanas laikā.
			17. Uz sava rēķina nodrošināt Objekta un tam pieguļošās teritorijas, būvmateriālu, būvizstrādājumu, aprīkojuma un izpildīto darbu apsardzi visā būvdarbu Līguma darbības laikā, rakstveidā saskaņojot ar Pasūtītāju apsardzes veicēju, uzņemoties pilnu materiālo atbildību par Objektā un tam pieguļošajā teritorijā esošajām materiālajām vērtībām līdz objekta nodošanai ekspluatācijā.
			18. Nodrošināt katru darba dienu būvdarbu žurnāla aizpildīšanu, segto darbu un nozīmīgo konstrukciju elementu uzrādīšanu Pasūtītājam, aktu sastādīšanu un iesniegšanu Pasūtītājam parakstīšanai.
			19. Nodrošināt visu nepieciešamo dokumentu atrašanos būvlaukumā, kuru uzrādīšanu var prasīt amatpersonas, kas ir tiesīgas kontrolēt būvdarbus.
			20. Nodrošināt visas būvdarbu izpildes procesā nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam, Projekta vadītājam un Projekta Būvuzraugam saskaņā ar projektu un Latvijas būvnormatīviem.
			21. Iesniegt pēc nepieciešamības izpildshēmas grafiskā un digitālā formātā.
			22. Būvdarbu veikšanas gaitā ievērot visus Projekta būvuzrauga izvirzītos nosacījumus, kas nav pretrunā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
			23. Nodrošināt darba laikā Pasūtītājam, Projekta vadītājam, Projekta būvuzraugam, autoruzraugam, kā arī būvniecības uzraudzības dienestu pārstāvjiem brīvu un drošu piekļūšanu Objektam.
			24. Nodrošināt Objektu ar nepieciešamajām ierīcēm visu būvgružu aizvākšanai, kā arī nodrošināt to regulāru izvešanu uz speciāli ierīkotām vietām.
			25. Ne vēlāk kā būvdarbu pabeigšanas dienā veikt visu būvgružu izvešanu no Objekta un teritorijas sakārtošanu, kā arī Objekta atbrīvošanu no Būvuzņēmējam un apakšuzņēmējam piederošiem, darba rīkiem un inventāra.
			26. Rakstveidā nekavējoties informēt Pasūtītāju, Projekta vadītāju un Projekta Būvuzraugu par visiem apstākļiem, kas atklājušies būvdarbu izpildes procesā un var neparedzēti ietekmēt būvdarbu izpildi.
			27. Savlaicīgi brīdināt Pasūtītāju, Projekta vadītāju un Projekta Būvuzraugu, ja būvdarbu izpildes gaitā radušies apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai vai dzīvībai, un veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai tos novērstu.
			28. Līdz katra mēneša 7 (septītajam) datumam iesniegt Projekta vadītājam atskaiti par iepriekšējā kalendārā mēneša ietvaros paveikto būvdarbu norises gaitu, rezultātiem un termiņu ievērošanu.
			29. Savlaicīgi rakstiski informēt Pasūtītāju, Projekta vadītāju par jebkuru būvuzņēmēja pamanītu kļūdu projektā, neveiksmīgu būvprojekta risinājumu, materiālu vai metožu pielietojumu.
			30. Nodrošināt atbildīgā būvdarbu vadītāja vai viņa vietnieka atrašanos Objektā visā darba dienas garumā un izpildāmo darbu kontroli no minēto personu puses.
			31. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt Pasūtītajam informāciju par norēķiniem ar apakšuzņēmumiem.
			32. Būvdarbu veikšanai nepieciešamie būvdarbu apjomi un būvprojekts ir pieejams elektroniski (skatīt pielikumus).

**Būvdarbu apjomi ir publicēti pasūtītāja mājas lapā www.daugavpils.lv.**

Sagatavoja:

Daugavpils pilsētas domes

Īpašuma pārvaldīšanas departamenta

Nekustamā īpašuma attīstības nodaļas būvinženieris V.Muižnieks