

LĪGUMS № 126/111
par virtuves aprīkojuma un elektroiekārtu iegādi
Daugavpils pensionāru sociālās apkalpošanas teritoriālā centra vajadzībām

Daugavpils

2018.gada 29. augustā

Daugavpils pensionāru sociālās apkalpošanas teritoriālais centrs, reģistrācijas Nr.90000065913, juridiskā adrese: 18.novembra iela 354A, Daugavpils, LV-5413, (turpmāk – Pasūtītājs), tās vadītāja Valentīna Ploņa personā, kurš rīkojas pamatojoties uz iestādes nolikumu; no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „UNIS KO”, reģistrācijas Nr.40003424767, juridiskā adrese: Kalnciema iela 97A.-29, Rīga, LV-1046, (turpmāk –Piegādātājs), tās valdes priekšsēdētājas ar tiesībām pārstāvēt kapitālsabiedrību atsevišķi Irinas Krūmiņas personā, no otras puses, turpmāk abi kopā saukti

pamatojoties uz Daugavpils pilsētas domes Iepirkuma komisijas 2018.gada 20.augusta lēmumu (Iepirkuma komisijas sēdes protokols Nr.5) atklātā konkursa “Virtuves aprīkojuma un saimniecībā izmantojamo pamatlīdzekļu iegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāžu vajadzībām”, identifikācijas Nr.DPD 2018/96, 3.daļā: „Virtuves aprīkojuma un elektroiekārtu iegāde Daugavpils pensionāru sociālās apkalpošanas teritoriālajam centram”, noslēdza šādu Līgumu:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Piegādātājs piegādā un pārdod, bet Pasūtītājs pērk un pieņem virtuves aprīkojumu un elektroiekārtas (**turpmāk – Prece**), saskaņā ar Piegādātāja konkursam iesniegto tehnisko piedāvājumu, kas ir līguma neatņemama sastāvdaļa (Pielikums), (turpmāk – Pasūtījums). Piegāde sevī ietver Preces piegādi, uzstādīšanu, piestiprināšanu, pieslēgšanu, nodošanu ekspluatācijā, saskaņā ar tehnisko specifikāciju un tehnisko piedāvājumu (*pielikumā*), šajā līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos.
- 1.2. Piegādātājs apņemas piegādāt precī **4 (četrus) nedēļu** laikā no līguma spēkā stāšanās dienas.
- 1.3. Piegādes vieta: 18.novembra iela 354A, Daugavpils. Piegāde un uzstādīšana notiek Pasūtītāja attiecīgās iestādes norādītajā telpā.

2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Kopējā līguma summa šī līguma darbības laikā ir **EUR 3 674,00 /trīs tūkstoši seši simti septiņdesmit četri euro, 00 centi/** bez PVN, PVN 21% EUR 771,54 /septiņi simti septiņdesmit viens euro, 54 centi/, bet pavisam kopā ar PVN 21% EUR 4 445,54 /četri tūkstoši četri simti četrdesmit pieci euro, 54 centi/.
- 2.2. Pasūtītājam nav pienākums iztērēt visu līguma summu.
- 2.3. Pasūtītājam, pirms pasūtījuma izpildes uzsākšanas, ir tiesības atteikties no atsevišķu preču iegādes, rakstiski to pamatojot Pasūtītājam, bet kopsummā ne vairāk kā par 10% (desmit procentiem) no kopējās līguma summas.
- 2.4. Līguma summā ir iekļauta Preces cena, Preces iepakojuma, piegādes līdz Pasūtītāja norādītajai vietai, uzstādīšanas, piestiprināšanas, pieslēgšanas un nodošanas ekspluatācijā izmaksas, tehniskā apkalpošana un remonts garantijas laikā, kā arī visi nodokļi (izņemot pievienotās vērtības nodokli), nodevas un citi izdevumi, kas rodas Piegādātājam sakarā ar Preces ievešanu Latvijas Republikā un tās piegādi Pasūtītājam.
- 2.5. Pasūtītājs apņemas veikt apmaksu par piegādātu kvalitatīvu Preci 30 (trīsdesmit) dienu laikā, pamatojoties uz Piegādātāja izrakstītu rēķinu pēc Preces piegādes, uzstādīšanas un pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas.
- 2.6. Par Preces apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir veicis Līguma summas pārskaitījumu uz Piegādātāja līgumā norādīto bankas kontu.
- 2.7. Ja piegādāta nekvalitatīva vai līguma noteikumiem neatbilstoša Prece, par to tiek sastādīts attiecīgs akts un norēķināšanās par Preci notiek pēc tās apmaiņas pret kvalitatīvu un līguma noteikumiem atbilstošu.

- 2.8. Gadījumā, ja līguma darbības laikā tiek ieviestas izmaiņas Latvijas Republikas normatīvajos aktos par nodokļu likmēm un Latvijas Republikas nacionālās valūtas nomaiņu, tad nodokļu apmērs un valūta tiek pārrēķināti un kārtējie rēķini tiek izrakstīti, ievērojot Latvijas Republikā attiecīgajā brīdī spēkā esošos normatīvos aktus.

3. PIEGĀDĀTĀJA UN PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI:

- 3.1. Piegādātājs apņemas veikt atbilstošu Preces piegādi un nodošanu Pasūtītājam kopā ar visiem komplektācijā ietilpstošajiem materiāliem un dokumentāciju.
- 3.2. Piegādātājs nodrošina Preces piegādi tās rūpnīcas standarta iepakojumā, kas nodrošina pilnīgu Preces drošību pret iespējamajiem bojājumiem to transportējot.
- 3.3. Piegādātājs apņemas veikt Preces piegādi Līgumā noteiktā kārtībā un termiņā.
- 3.4. Piegādātājs ir atbildīgs par Preces atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 3.5. Piegādātājs uzņemas atbildību par zaudējumiem, kuri nodarīti Pasūtītājam un trešajām personām sakarā ar šī Līguma noteikumu pārkāpumu, ja Piegādātājs tajos vainojams.
- 3.6. Piegādātājs apņemas piegādāt Preci Pasūtītājam izdevīgā darba laikā, kā arī piegādes laikā iespēju robežās nodrošināt ēkā atrodošās iestādes normālu darbu, neaizsprostojot kāpnes, ieejas ēkā, neradot pārmērīgu troksni, vibrāciju, traucējumus u. tml..
- 3.7. Piegādātājs nav tiesīgs bez rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus iepirkuma līguma izpildē. Piesaistīto apakšuzņēmēju vai personāla nomaiņu veic Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.
- 3.8. Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt piegādātās Preces kvalitāti un pieteikt pretenzijas, ja tā neatbilst līguma noteikumiem.
- 3.9. Pasūtītājs veic līgumā noteiktajā termiņā piegādātās kvalitatīvās un Līguma noteikumiem atbilstošas Preces pieņemšanu un apmaksu Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 3.10. Pasūtītājs apņemas Piegādātājam nodrošināt pienācīgus apstākļus Preces piegādes veikšanai.
- 3.11. Nepieciešamības gadījumā Piegādātājs apņemas nodrošināt Pasūtītāja darbinieku bezmaksas apmācību darbam ar piegādāto Preci uz vietas mēneša laikā pēc Preces uzstādīšanas.

4. PUŠU MANTISKĀ ATBILDĪBA

- 4.1. Nekvalitatīvas vai līguma noteikumiem neatbilstošas Preces piegādes gadījumā Piegādātāja pienākums ir 10 (desmit) dienu laikā veikt atkārtotu kvalitatīvas un līguma noteikumiem atbilstošas Preces piegādi uz sava rēķina.
- 4.2. Ja Piegādātājs nepiegādā Preci Līgumā noteiktajā termiņā, tad Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,2% (nulle komats divu procentu) apmērā no kopējās līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma summas.
- 4.3. Ja Pasūtītājs neveic Preces apmaksu Līgumā noteiktajā termiņā, tas maksā Piegādātājam līgumsodu 0,2% (nulle komats divu procentu) apmērā no neapmaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no neapmaksātās summas.
- 4.4. Puses ir savstarpēji atbildīgas par otram Pusei nodarītiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tā darbinieku tīšas darbības vai bezdarbības, rupjas neuzmanības vai nolaidības rezultātā. Par nodarītiem zaudējumiem Puse sastāda attiecīgu aktu, kurā tiek konstatēti radušos zaudējumu apmērs un vienu šī akta oriģinālu kopā ar pretenziju iesniedz otram Pusei. Uz iesniegto pretenziju Pusei ir pienākums sniegt atbildi ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā no tās saņemšanas brīža, apstiprinot nodarīto zaudējumu atlīdzību vai noraidot pretenziju, attiecīgi motivējot pieņemto lēmumu.
- 4.5. Ja Piegādātājs izbeidz Līgumu pirms termiņa, tas 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad līgums izbeigts, maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās Līguma summas.
- 4.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes.

5. NEPĀRVARAMĀ VARA

- 5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies

pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizkar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtas saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

- 5.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc tās uzskata, ir iespējama un paredzama tās līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija, un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

6. LĪGUMA NODROŠINĀJUMS

- 6.1. Piegādātājs **5 (piecu)** darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas iesniedz Pasūtītājam no Piegādātāja puses neatsaucamu Līguma saistību izpildes nodrošinājumu kā bankas garantiju vai apdrošināšanas polisi **5% (piecu procentu) apmērā no Līguma summas bez PVN**, ar tajā ietvertu iepirkuma līguma saistību izpildes nodrošinājuma sniedzēja apņemšanos veikt bezierunu iepirkuma līguma saistību izpildes nodrošinājuma maksājumu pēc pirmā Pasūtītāja pieprasījuma.
- 6.2. Līguma saistību izpildes nodrošinājumam jābūt spēkā visā Līguma darbības termiņa laikā.
- 6.3. Līguma saistību izpildes nodrošinājumu Pasūtītājs var izmantot līgumsoda ieturēšanai, gadījumā, ja Piegādātājs atsakās izpildīt līgumu vai līgums tiek vienpusēji izbeigts kavējuma vai neizpildes (nepienācīgas izpildes) dēļ.
- 6.4. Līguma saistību izpildes nodrošinājuma oriģinālu Pasūtītājs atgriež pēc Piegādātāja pieprasījuma pēc tās termiņa iztecējuma

7. PRECES NODOŠANA UN PIENĒMŠANA

- 7.1. Piegādātājs piegādā Preci Pasūtītājam pielikumā norādītajā adresē un uzstāda to iestādes norādītajā telpā 4 (nedēļu) nedēļu laikā no līguma spēkā stāšanās dienas.
- 7.2. Preces piegādes un uzstādīšanas fakts tiek noformēts, Pasūtītājam un Piegādātājam parakstot Preces piegādes pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 7.3. Pieņemšanas laikā konstatēto nekvalitatīvo Preci Pasūtītājs nepieņem.

8. GARANTIJA UN APKOPE

- 8.1. Piegādātājs garantē 24 (divdesmit četru) mēnešu Preces garantiju no pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas.
- 8.2. Līgumā norādītajā garantijas periodā Piegādātājs apņemas saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem veikt garantijas remontu. Nomaināmās detaļas garantijas remonta ietvaros ir bezmaksas. Precei nepieciešamā apkope garantijas periodā ir bezmaksas.
- 8.3. Tehniskās apkopes un remontu veic ne vēlāk kā 24 stundu laikā, ievērojot iestādes oficiālo darba laiku, darba laikā un ne vēlāk kā 48 stundu laikā ārpus darba laika (arī brīvdienās un svētku dienās), pēc telefoniska izsaukuma. Remonts ar detaļu nomaiņu tiek veikts ne ilgāk kā 7 dienu laikā pēc remonta pieteikšanas, nepieciešamības gadījumā paredzot bojātās Preces aizvietošanas iespējas.
- 8.4. Piegādātājs uz Preces remonta laiku aizvieto bojāto Preci ar līdzvērtīgu.

9. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS, IZBEIGŠANAS UN GROZĪŠANAS KĀRTĪBA

- 9.1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad to paraksta abu Pušu pilnvarotī pārstāvji un ir spēkā līdz pilnīgai saistību izpildīšanai.
- 9.2. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo līgumu,
 - 9.2.1. ja Piegādātājs, iesniedzot dokumentus, saskaņā ar Atklātā konkursa nolikumu, iepirkuma komisijai ir sniedzis nepatiesu informāciju;
 - 9.2.2. ja Piegādātājs nepiegādā Preci 10 dienu laikā pēc šajā Līgumā noteiktā termiņa beigām;

- 9.2.3. ja Piegādātājs atkārtoti piegādā šī Līguma noteikumiem neatbilstošu Preci;
- 9.2.4. ja Piegādātājs vienpusīgi paaugstina Preces cenu.
- 9.3. Līguma izbeigšana neatbrīvo Piegādātāju no zaudējumu atlīdzības vai līgumsoda samaksas.
- 9.4. Līgums var tikt izbeigts Pusēm savstarpēji vienojoties.
- 9.5. Līgums var tikt grozīts Publisko iepirkumu likuma 61.pantā noteiktajos gadījumos. Jebkuras līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti vienošanās veidā un pēc tā parakstīšanas kļūst par šī līguma neatņemamām sastāvdaļām.

10. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 10.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdus Puses apņemas risināt savstarpēju sarunu veidā. Gadījumā, ja Puses nespēj vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas tiesā, spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.
- 10.2. Līgums ir sastādīts uz 4 (četrām) lapām, divos identiskos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Piegādātāja.
- 10.3. Pieņemšanas – nodošanas akts, defekta akti, ja tādi tiek sastādīti, ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 10.4. Visi paziņojumi, pieprasījumi Pusēm ir iesniedzami vai nosūtāmi uz šā līguma 11.punktā norādītajām adresēm. Ja mainās Pušu adreses un/vai rekvizīti, tad tas jāpaziņo otrai pusei triju dienu laikā.
- Pielikumā: Tehniskais piedāvājums uz 3 (trīs) lp.

11. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI

Pasūtītājs:
Daugavpils pensionāru sociālās apkalpošanas teritoriālais centrs
 Reģ.Nr.90000065913
 18.novembra iela 354A, Daugavpils, LV-5413
 Banka: AS „Citadele banka”
 Konta Nr.: LV49PARX0000850068602
 Kods: PARXLV22
 Tālr.65432176, 20371902
 e-pasts daugavpilsponsors@apollo.lv

Piegādātājs:
Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „UNIS KO”
 Reģ.Nr.40003424767
 Kalnciema iela 97A - 29, Rīga, LV-1046
 Banka: AS „Citadele banka”
 Konta Nr.: LV38PARX0013741760001
 Kods: PARXLV22
 Tālr.67271131, 26185373
 e-pasts marketing@unisko.lv

Vadītājs
 Valentīns Plonis



Valdes priekšsēdētāja
 Irina Krūmiņa



SAKĀNOTS

Daugavpils pilsētas domes
 Centralizēto iepirkumu nodaļas juriste
 I.Zarāne
 2018.gada 23. augustā

SASKAŅOTS

Daugavpils pilsētas domes
 Centralizēto iepirkumu nodaļas ekonomiste
 I.Zarāne
 2018.gada 23. augustā