



DAUGAVPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS DOME

K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālr. 65404344, 65404399, 65404321

e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

2023.gada 27.jūlija

Saistošie noteikumi Nr.10
(prot. Nr.17, 17.§)

APSTIPRINĀTI
ar Daugavpils valstspilsētas
pašvaldības domes
2023.gada 27.jūlija
lēmumu Nr.464

Grozīts ar:
30.11.2023. lēmumu Nr.865,
30.05.2024. lēmumu Nr.309,
27.03.2025. lēmumu Nr.165

Sociālās garantijas bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam

Izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 12. panta septīto un astoto daļu, likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" 25.² pirmo un piekto daļu, Pašvaldību likuma 44. panta otro daļu, Ministru kabineta 2005. gada 15. novembra noteikumu Nr.857 "Noteikumi par sociālajām garantijām un atbalstu bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās" 22., 24.⁹, 24.¹¹, 24.¹³ un 24.¹⁴ punktu, Ministru kabineta 2018. gada 26. jūnija noteikumu Nr. 354 "Audžuģimenes noteikumi" 78. punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Daugavpils valstspilsētas pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) aprēķina un izmaksā pabalstus bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam pirms pilngadības sasniegšanas (turpmāk – bērns) un pēc pilngadības sasniegšanas līdz 24 gadu vecumam (turpmāk – pilngadību sasniegušais bērns), kā arī to veidus un apmēru.
2. Saistošajos noteikumos lietots termins socializācija – personības veidošanas process, kas vērsts uz bērna un pieaugušā abpusējo sadarbību, kad bērns apgūst vērtības, nostādnēs, uzvedības normas, zināšanas, paplašina savu pieredzi un kultūras līmeni, pateicoties tam viņš iekļaujas sociālo attiecību sistēmā, pakāpeniski iesaistoties sociālajā vidē.
3. Pašvaldība piešķir šādus pabalstus:
 - 3.1. pabalstu ģimenei, kuras aizbildnībā ir bērns;
 - 3.2. pabalstu audžuģimenei;

- 3.3. vienreizēju pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai;
 - 3.4. vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei;
 - 3.5. pabalstu ikmēneša izdevumiem;
 - 3.6. mājokļa pabalstu pilngadību sasniegušajam bērnam;
 - 3.7. pabalstu veselības aprūpei;
 - 3.8. pabalstu pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas.
4. Pabalstu izmaksu nodrošina Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestāde “Sociālais dienests” (turpmāk – Sociālais dienests).
 5. Lai saņemtu pabalstu, pabalsta pieprasītājam Sociālajā dienestā jāiesniedz iesniegumu un citus dokumentus, ja tie nepieciešami pabalsta saņemšanai un ja tie nav Sociālā dienesta rīcībā.
 6. Pabalsta apmērs, kas ir noteikts mēnešos, par nepilnu mēnesi tiek noteikts proporcionāli dienu skaitam.
 7. *(svītrots ar 27.03.2025.lēmumu Nr.165)*
 8. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu Sociālais dienests paziņo mutvārdos, bet atteikumu noformē rakstiski, norādot atteikuma iemeslus, apstrīdēšanas termiņu un kārtību.
 9. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt šajos saistošajos noteikumos noteiktos pabalstus, ja attiecīgo pabalstu jau ir saņēmusi saskaņā ar citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

II. Pabalsts ģimenei, kuras aizbildnībā ir bērns

10. Ģimene (persona), kuras aizbildnībā ir bērns, ja viņš turpina vispārējās, profesionālās vai speciālās izglītības iegūšanu klātienē, neatkarīgi no tā, kurā administratīvajā teritorijā ir deklarēta bērna dzīvesvieta, ja ir pieņemts Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmums par bērna aizbildnību, ir tiesīga saņemt šādus pabalstus:
(grozīts ar 27.03.2025.lēmumu Nr.165)
 - 10.1. pabalstu bērnu ēdināšanas izdevumu segšanai (turpmāk – ēdināšanai) 100 % apmērā šādiem mērķiem:
*(grozīts ar 30.11.2023.lēmumu Nr.865, stājas spēkā 01.01.2024.,
grozīts ar 27.03.2025.lēmumu Nr.165)*
 - 10.1.1. ēdināšanai vai ēdināšanas izdevumu kompensēšanai pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamiem;
 - 10.1.2. ēdināšanai vai ēdināšanas izdevumu kompensēšanai (pusdienas) pamatskolās, vidusskolās, profesionālās pamatizglītības un vidējās izglītības iestādēs izglītojamiem mācību gada laikā;
 - 10.1.3. ēdināšanai vai ēdināšanas izdevumu kompensēšanai vasaras nometnēs pašvaldībā.
(grozīts ar 27.03.2025.lēmumu Nr.165)
 - 10.2. pabalstu mācību piederumu iegādei vienu reizi kalendārajā gadā uz katru izglītojamo šādā apmērā:
 - 10.2.1. pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamiem – 25 euro;
 - 10.2.2. izglītības iestāžu 1. klases izglītojamiem – 50 euro vienu reizi mācību gadā;
 - 10.2.3. pamatskolās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamiem, izņemot 1. klases izglītojamos – 35 euro.
11. Šo saistošo noteikumu 10.1. un 10.2.3. apakšpunktā minēto pabalstu tiesīgs saņemt arī pilngadību sasniedzis bērns līdz 24 gadu vecumam, ja viņš turpina vispārējās vai profesionālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, un ja viņa ģimenes (personas) vidējie ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru.

12. Pabalstu bērna ēdināšanai izmaksā, pārskaitot to pakalpojumu sniedzējam, vai pabalsta pieprasītājam uz norādīto kontu, ja tiek iesniegti izdevumus apliecinoši dokumenti no ēdināšanas pakalpojumu sniedzēja, ar kuru pašvaldība ir noslēgusi līgumu par bērna ēdināšanu, bet pabalstu mācību piederumu iegādei izmaksā, pārskaitot to uz pabalsta pieprasītāja norādīto kontu kredītiestādē.

(grozīts ar 27.03.2025.lēmumu Nr.165)

12.¹ Pabalstu 10.1.apakšpunktā minētajos gadījumos kompensē par laika posmu, skaitot no pabalsta pieprasītāja iesnieguma saņemšanas dienas līdz lēmuma pieņemšanas dienai, ja tiek iesniegti ēdināšanas izdevumus apliecinoši dokumenti, kuros norādīts bērna vārds, uzvārds, personas kods.

(grozīts ar 27.03.2025.lēmumu Nr.165)

III. Pabalsts audžuģimenei

13. Audžuģimene saņem šādus pabalstus:

13.1. atlīdzību par audžuģimenes pienākumu veikšanu, ja bērnu ievieto audžuģimenē uz laiku, kas ir mazāks par mēnesi (turpmāk – atlīdzība);

13.2. pabalstu bērna uzturam;

13.3. pabalstu apģērba un mīkstā inventāra (piemēram, gultas veļas, segas, spilvena, matrača) iegādei;

13.4. pabalstu mācību piederumu iegādei;

13.5. pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem;

13.6.pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai (turpmāk – ēdināšanai) šādiem mērķiem:

13.6.1. ēdināšanai vai ēdināšanas izdevumu kompensēšanai pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamiem;

13.6.2. ēdināšanai vai ēdināšanas izdevumu kompensēšanai (pusdienas) pamatskolās, vidusskolās, profesionālās pamatizglītības un vidējās izglītības iestādēs izglītojamiem mācību gada laikā.

(grozīts ar 27.03.2025.lēmumu Nr.165)

14. Pašvaldība atlīdzību audžuģimenei piešķir gadījumā, ja bērnu ievieto audžuģimenē uz laiku, kas ir mazāks par mēnesi, atkarībā no audžuģimenē ievietoto bērnu skaita.

15. Sociālais dienests audžuģimenei neatkarīgi no tā, kurā administratīvajā teritorijā ir deklarēta bērna dzīvesvieta, ja ir pieņemts Daugavpils valstspilsētas bāriņtiesas lēmums par bērna ievietošanu audžuģimenē, izmaksā:

15.1. ikmēneša pabalstu bērna uzturam līdz 7 gadu vecuma sasniegšanai – 245 *euro*, no 7 gadu vecuma līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai - 288 *euro*;

15.2. ikmēneša pabalstu apģērba un mīkstā inventāra iegādei bērnam - 130 *euro*;

15.3. pabalstu mācību piederumu iegādei bērnam vienu reizi kalendārajā gadā šādā apmērā:

15.3.1. pirmsskolas izglītības iestādē izglītojamajam – 25 *euro*;

15.3.2. izglītības iestāžu 1. klases izglītojamajiem – 50 *euro* vienu reizi mācību gadā;

15.3.3. pamatskolās, izņemot 1. klases izglītojamās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamajiem – 35 *euro*;

15.4. Pabalstu bērna ēdināšanai izmaksā 100% apmērā no faktiskajiem ēdināšanas izdevumiem, pārskaitot to pakalpojumu sniedzējam, vai pabalsta pieprasītājam uz norādīto kontu, ja tiek iesniegti izdevumus apliecinoši dokumenti no ēdināšanas pakalpojumu sniedzēja, ar kuru pašvaldība ir noslēgusi līgumu par bērna ēdināšanu. Pabalstu kompensē par laika posmu, skaitot no pabalsta pieprasītāja iesnieguma saņemšanas dienas līdz lēmuma pieņemšanas dienai, ja tiek iesniegti ēdināšanas izdevumus apliecinoši dokumenti, kuros norādīts bērna vārds, uzvārds, personas kods.

(grozīts ar 27.03.2025.lēmumu Nr.165)

15.4.¹ Šo saistošo noteikumu 13.6.2. apakšpunktā minēto pabalstu tiesīgs saņemt arī pilngadību sasniedzis bērns līdz 24 gadu vecumam, ja viņš turpina vispārējās vai profesionālās izglītības iegūšanu klātienē.
(grozīts ar 27.03.2025.lēmumu Nr.165)

16. Pēc Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmuma par bērna ievietošanu audžuģimenē, audžuģimenei tiek piešķirts vienreizējs pabalsts 70 *euro* apmērā. Pabalstu izmaksā piecu darba dienu laikā pēc līguma starp audžuģimeni un Sociālo dienestu noslēgšanas.
17. Sociālais dienests izmaksā audžuģimenei pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem 600 *euro* gadā vienai ģimenei, kuras deklarētā dzīvesvieta ir Daugavpils valstspilsētas administratīvajā teritorijā. Pabalstu izmaksā pa daļām, atkarībā no tā, kad ģimenei piešķirts audžuģimenes statuss, bet ne retāk kā vienu reizi sešos mēnešos. Pabalstu izmaksā par periodu, kad bērns tiek ievietots audžuģimenē, līdz dienai, kad Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņem lēmumu par bērna uzturēšanās izbeigšanu audžuģimenē vai līdz bērna pilngadības sasniegšanai.
18. Audžuģimenei ir pienākums vienu reizi sešos mēnešos iesniegt Sociālajam dienestam pārskatu par saņemtā pabalsta socializācijas un audzināšanas nolūkiem izlietošanu atbilstoši tā mērķim un pabalsta apgērbu un mīkstā inventāra iegādei izlietojumu.

IV. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai

19. Pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa bija pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, izmaksā vienreizēju pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai, kura apmērs ir 40 procenti (noapaļojot līdz pilniem *euro*) no Centrālās statistikas pārvaldes publicētās aktuālās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī, bet personai ar invaliditāti kopš bērnības - 60 procenti (noapaļojot līdz pilniem *euro*) no Centrālās statistikas pārvaldes publicētās aktuālās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī.
20. Pabalstu izmaksā uz iesnieguma pamata, pārskaitot to uz pabalsta pieprasītāja norādīto kontu kredītiestādē.

V. Vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei

21. Pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa bija pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, izmaksā vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei sakarā ar patstāvīgas dzīves uzsākšanu, kas ir Centrālās statistikas pārvaldes publicētās aktuālās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī apmērā, piemērojot koeficientu 1,7 (noapaļojot līdz pilniem *euro*).
22. Pabalstu izmaksā uz iesnieguma pamata, pārskaitot to uz pabalsta pieprasītāja norādīto kontu kredītiestādē.

VI. Pabalsts ikmēneša izdevumiem

23. Pabalstu ikmēneša izdevumiem Sociālais dienests izmaksā katru mēnesi pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa bija pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, un kurš:
 - 23.1. apgūst vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības, profesionālās pamatizglītības, arodizglītības vai profesionālās vidējās izglītības programmu;
 - 23.2. apgūst augstākās izglītības programmu.
- (grozīts ar 30.05.2024.lēmumu Nr.26)

24. Pabalsta ikmēneša izdevumiem apmērs ir likuma “Par sociālo drošību” 2.² panta otrajā daļā noteiktais minimālais ienākumu sliekšnis (noapaļojot līdz pilniem *euro*), bet personām ar invaliditāti kopš bērnības - 30 procenti (noapaļojot līdz pilniem *euro*) no Centrālās statistikas pārvaldes publicētās aktuālās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī.
(grozīts ar 27.03.2025.lēmumu Nr.165)
25. Pabalsta izmaksu aptur studiju pārtraukuma laikā un to atjauno, ja studijas tiek atsāktas. Par studiju pārtraukšanu studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pilngadību sasniegušajam bērnam ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo dienestu.
26. Sociālais dienests ne mazāk kā divas reizes gadā pārbauda informāciju par to, vai pilngadību sasniegušais bērns turpina apgūt izglītības programmu vai studiju programmu.
27. Pabalstu izmaksā uz iesnieguma pamata, pārskaitot to uz pabalsta pieprasītāja norādīto kontu kredītiestādē.

VII. Mājokļa pabalsts pilngadību sasniegušam bērnam

28. Mājokļa pabalstu piešķir pilngadību sasniegušam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi.
29. Piešķirot mājokļa pabalstu, netiek vērtēti ienākumi un materiālais stāvoklis.
30. Mājokļa platība, kuru ņem vērā, apmaksājot izdevumus par dzīvojamo telpu īri, mājas pārvaldīšanu un apkuri ir 50 m² no mājokļa kopējās platības, vai mājokļa visu platību:
- 30.1. ja tas ir vienistabas dzīvoklis vai istaba kopīpašnieku mājoklī;
- 30.2. ja divistabu dzīvoklī dzīvo un savu dzīvesvietu deklarējusi viena vai vairākas personas, kurām ir noteikta I vai II grupas invaliditāte, vai personas, kuras sasniegušas valsts vecuma pensijas piešķiršanai nepieciešamo vecumu.
31. Mājokļa pabalstu ir tiesības saņemt šādu izdevumu segšanai (t.sk., arī ar tiem saistīto nodokļu apmaksai), šādā apmērā:
- 31.1. dzīvojamās telpas īres maksa (kas ietver arī ar dzīvojamās mājas pārvaldīšanu saistītās obligāti veicamās pārvaldīšanas darbības) – ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, nepārsniedzot mājokļa platību normas, bet ne vairāk kā 5 *euro* par mājokļa 1 m²;
- 31.2. siltumenerģijas un karstā ūdens nodrošināšana - ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā par 3 m³ karstā ūdens mēnesī. Ja apkure un karstā ūdens nodrošināšana notiek ar gāzi vai elektroenerģiju – atbilstoši faktiskai abonenta maksai un skaitītāja rādījumiem, bet ne vairāk kā 4 *euro* par mājokļa 1 m² mēnesī. Ja apkure nodrošināta ar malku vai cita veida kurināmo – atbilstoši faktiskiem izdevumiem, bet ne vairāk kā 12 *euro* par mājokļa 1 m² kalendārajā gadā;
- 31.3. elektroenerģija – rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā 100 kWh mēnesī, bet ja mājoklī ir arī elektriskā plīts ēdiena gatavošanai vai karstā ūdens sagatavošana notiek ar elektroenerģiju – papildus 50 kWh mēnesī;
- 31.4. aukstā ūdens, kanalizācijas un karstā ūdens pakalpojumu nodrošināšana – ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā 6 m³ mēnesī, no kuriem ne vairāk kā 3 m³ – karstā ūdens izmaksām mēnesī;
- 31.5. ja ēdiena gatavošanai izmanto gāzes plīti – līdz 3 m³ gāzes mēnesī (centralizētas gāzes apgādes gadījumā), vai ja izmanto gāzi balonā – balona iegādes izdevumu faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā par vienu balonu ar tilpumu līdz 50 litriem – reizi četros mēnešos un ar tilpumu līdz 30 litriem – vienu reizi divos mēnešos;
- 31.6. sadzīves atkritumu apsaimniekošana – ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā vienai personai;
- 31.7. citi ar telpu lietošanu saistītie maksājumi, ja tie nav ietverti īres maksā (uzkrājuma

- fonds, koplietošanas telpu apgaismošana, mājas gāzes sistēmas apsaimniekošana, energoefektivitātes pasākumi, noma, nekustamā īpašuma nodoklis, mājas apdrošināšana, asenizācija u.tml.) – ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā;
- 31.8. par viena ūdens skaitītāja uzstādīšanu vai pārbaudi – līdz 25 *euro*, bet ne vairāk, kā faktisko izdevumu apmērā;
- 31.9. izdevumi par dienesta viesnīcas īri – līdz 120 *euro* mēnesī, nepārsniedzot faktisko apmēru;
- 31.10. par telekomunikāciju un interneta lietošanu – līdz 20 *euro* mēnesī, bet ne vairāk, kā faktisko izdevumu apmērā.
32. Ja vienu dzīvojamo telpu kopīgi ir vairāki pabalsta pieprasītāji, tad katra pabalsta pieprasītāja saņemamā mājokļa pabalsta apmērs ir aprēķināms, sadalot mājokļa pabalsta apmēru uz irējamā dzīvojamā telpā esošo pabalsta pieprasītāju skaitu.
33. Ja vienā dzīvojamā telpā, kuru ir pabalsta pieprasītājs, dzīvo arī citas personas, tad pabalsta pieprasītājs ir tiesīgs saņemt mājokļa pabalstu tādā apmērā, kas aprēķināms, sadalot noteikto mājokļa pabalsta apmēru uz irējamā dzīvojamajā telpā esošo deklarēto personu skaitu.
34. Lai saņemtu pabalstu, Sociālajā dienestā jāiesniedz iesniegums un dokumenti, kas apliecina ar mājokļa lietošanu saistītus izdevumus, ja šādi dokumenti nav Sociālā dienesta rīcībā. Pabalsta pieprasītājam ir pienākums Sociālajā dienestā iesniegt pakalpojumu sniedzēju rēķinus, izņemot gadījumus, kad objektīvu iemeslu dēļ tas nav iespējams.
35. Pabalstu izmaksā ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādītā pakalpojuma sniedzēja vai pabalsta pieprasītāja kontu kredītiestādē.
36. Ja Sociālajam dienestam kļuvis zināms, ka pabalsta pieprasītājs mainījis dzīvesvietu, mājokļa pabalsta izmaksa tiek pārtraukta līdz jauna iesnieguma un ar mājokļa lietošanu saistīto izdevumu saņemšanai.

VIII. Pabalsts veselības aprūpei

37. Pabalstu veselības aprūpei 100 *euro* apmērā kalendārajā gadā ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, kurš mācās klātienē un nesaņem apgādnieka zaudējuma pensiju.
38. Pabalsts veselības aprūpei ir paredzēts šādiem mērķiem:
- 38.1. veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu segšanai;
 - 38.2. medikamentu iegādei;
 - 38.3. zobu protezēšanai, ārstēšanai un ortodonta pakalpojumu apmaksai;
 - 38.4. izdevumu segšanai par vizīti pie ārsta speciālista;
 - 38.5. medicīnisko ierīču un optisko brīļu lēcu iegādei;
 - 38.6. bezglutēna pārtikas produktu iegādei.
39. Pabalsta saņemšanai Sociālajā dienestā ir jāiesniedz iesniegumu, pievienojot šādus dokumentus, ja tie neatrodas Sociālā dienesta rīcībā:
- 39.1. (svītrots ar 27.03.2025.lēmumu Nr.165)
 - 39.2. Ārsta izziņu (veidlapa 027/u) pacientiem, kuriem nepieciešamas hemodialīzes procedūras;
 - 39.3. izdevumus apliecinošus dokumentus, ja pieprasīta izdevumu kompensācija;
 - 39.4. veselības apdrošināšanas polises kopiju, ja tiek pieprasīta veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu kompensācija.
40. Izdevumus apliecinošus dokumentus Sociālais dienests pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne vēlāk kā divpadsmit mēnešus pirms to iesniegšanas dienas.
41. Pabalstu izmaksā, pārskaitot to uz pabalsta pieprasītāja norādīto kontu kredītiestādē.

IX. Pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas

42. Pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai ir tiesības saņemt pabalstu 1000,00 *euro* apmērā mājokļa iekārtošanai pēc tam, kad pašvaldība izīrējusi dzīvojamo telpu.
43. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns divu mēnešu laikā no dzīvojamās telpas izīrēšanas dienas iesniedz Sociālajā dienestā iesniegumu, kuram pievieno mājokļa iekārtošanai nepieciešamo priekšmetu sarakstu vai mājokļa iekārtošanai iegādāto priekšmetu čekus vai citus maksājumus apliecinošus dokumentus.
44. Pēc iesnieguma saņemšanas Sociālais dienests apseko pabalsta pieprasītāja dzīvojamo telpu un sastāda atzinumu par pabalsta izmaksas nepieciešamību.
45. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.
46. Pēc pabalsta saņemšanas pilngadību sasniegušajam bērnam ir pienākums Sociālajā dienestā iesniegt atskaiti par piešķirtā pabalsta izlietošanu, ja vien čeki vai citi maksājumus apliecināši dokumenti par saņemto pabalstu Sociālajā dienestā netika iesniegti iepriekš.

X. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

47. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt un faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var apstrīdēt pašvaldībā.
48. Pašvaldības lēmumu par apstrīdēto administratīvo aktu vai faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

XI. Noslēguma jautājumi

49. Šo saistošo noteikumu 4. - 6. nodaļā paredzētie pabalstu apmēri pilngadību sasniegušajam bērnam piemērojami ar 2023. gada 1. jūliju.
50. Atzīt par spēku zaudējušiem Daugavpils pilsētas domes 2015. gada 10. decembra saistošos noteikumus Nr. 48 "Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam" (Latvijas Vēstnesis, 2016., Nr. 13, Nr. 143, Nr. 221, 2017., Nr. 189, Nr. 247, 2018., Nr. 26, Nr. 156, Nr. 248, 2019., Nr. 176, 2020., Nr. 40, Nr. 196, Nr. 230, 2021., Nr. 20, Nr. 108, 2023., Nr. 11).
51. Ja pārskata gadā aktuālā ienākumu mediāna nemainās vai samazinās, pabalsts paliek iepriekš noteiktajā apmērā.

Daugavpils valstpilsētas pašvaldības domes
priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

A.Elksniņš



DAUGAVPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS DOME

K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālr. 65404344, 65404399, 65404321
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

2023.gada 27.jūlija

Saistošie noteikumi Nr.10
(prot. Nr.17, 17.§)

APSTIPRINĀTI
ar Daugavpils valstspilsētas
pašvaldības domes
2023.gada 27.jūlija
lēmumu Nr.464

Grozīts ar:
30.11.2023. lēmumu Nr.865,
30.05.2024. lēmumu Nr.309

Sociālās garantijas bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam

Izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 12. panta septīto un astoto daļu, likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" 25.² pirmo un piekto daļu, Pašvaldību likuma 44. panta otro daļu, Ministru kabineta 2005. gada 15. novembra noteikumu Nr.857 "Noteikumi par sociālajām garantijām un atbalstu bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās" 22., 24.⁹, 24.¹¹, 24.¹³ un 24.¹⁴ punktu, Ministru kabineta 2018. gada 26. jūnija noteikumu Nr. 354 "Audžuģimenes noteikumi" 78. punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Daugavpils valstspilsētas pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) aprēķina un izmaksā pabalstus bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam pirms pilngadības sasniegšanas (turpmāk – bērns) un pēc pilngadības sasniegšanas līdz 24 gadu vecumam (turpmāk – pilngadību sasniegušais bērns), kā arī to veidus un apmēru.
2. Saistošajos noteikumos lietots termins socializācija – personības veidošanas process, kas vērsts uz bērna un pieaugušā abpusējo sadarbību, kad bērns apgūst vērtības, nostādnes, uzvedības normas, zināšanas, paplašina savu pieredzi un kultūras līmeni, pateicoties tam viņš iekļaujas sociālo attiecību sistēmā, pakāpeniski iesaistoties sociālajā vidē.
3. Pašvaldība piešķir šādus pabalstus:
 - 3.1. pabalstu ģimenei, kuras aizbildnībā ir bērns;

- 3.2. pabalstu audžuģimenei;
 - 3.3. vienreizēju pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai;
 - 3.4. vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei;
 - 3.5. pabalstu ikmēneša izdevumiem;
 - 3.6. mājokļa pabalstu pilngadību sasniegušajam bērnam;
 - 3.7. pabalstu veselības aprūpei;
 - 3.8. pabalstu pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas.
4. Pabalstu izmaksu nodrošina Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestāde “Sociālais dienests” (turpmāk – Sociālais dienests).
 5. Lai saņemtu pabalstu, pabalsta pieprasītājam Sociālajā dienestā jāiesniedz iesniegumu un citus dokumentus, ja tie nepieciešami pabalsta saņemšanai un ja tie nav Sociālā dienesta rīcībā.
 6. Pabalsta apmērs, kas ir noteikts mēnešos, par nepilnu mēnesi tiek noteikts proporcionāli dienu skaitam.
 7. Izvērtējot materiālos resursus (ienākumu līmeni, īpašumus un naudas līdzekļu uzkrājumus), piemēro kārtību, kādā tiek noteikts trūcīgas un maznodrošinātas personas (mājsaimniecības) statuss.
 8. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu Sociālais dienests paziņo mutvārdos, bet atteikumu noformē rakstiski, norādot atteikuma iemeslus, apstrīdēšanas termiņu un kārtību.
 9. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt šajos saistošajos noteikumos noteiktos pabalstus, ja attiecīgo pabalstu jau ir saņēmusi saskaņā ar citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

II. Pabalsts ģimenei, kuras aizbildnībā ir bērns

10. Ģimene (persona), kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi pašvaldības teritorijā un kuras aizbildnībā ir bērns, ja viņš turpina vispārējās, profesionālās, augstākās vai speciālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, ja vidējie ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru, neatkarīgi no tā, kurā administratīvajā teritorijā ir deklarēta bērna dzīvesvieta, ja ir pieņemts Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmums par bērna aizbildnību, ir tiesīga saņemt šādus pabalstus:
 - 10.1. pabalstu 100% apmērā no ēdināšanas izdevumiem pirmsskolas izglītības iestādēs, pamatskolās, vidusskolās un profesionālās vidējās izglītības iestādēs mācību gada laikā, vasaras nometnēs pašvaldībā;
(grozīts ar 30.11.2023.lēmumu Nr.865, stājas spēkā 01.01.2024.)
 - 10.2. pabalstu mācību piederumu iegādei vienu reizi kalendārajā gadā uz katru izglītojamo šādā apmērā:
 - 10.2.1. pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamiem – 25 euro;
 - 10.2.2. izglītības iestāžu 1. klases izglītojamiem – 50 euro vienu reizi mācību gadā;
 - 10.2.3. pamatskolās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamiem, izņemot 1. klases izglītojamos – 35 euro.
11. Šo saistošo noteikumu 10.1. un 10.2.3. apakšpunktā minēto pabalstu tiesīgs saņemt arī pilngadību sasniedzis bērns līdz 24 gadu vecumam, ja viņš turpina vispārējās vai profesionālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, un ja viņa ģimenes (personas) vidējie ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru.
12. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumiem izmaksā, pārskaitot to pakalpojumu sniedzējam, bet pabalstu mācību piederumu iegādei izmaksā, pārskaitot to uz pabalsta pieprasītāja norādīto kontu kredītiestādē.

III. Pabalsts audžuģimenei

13. Audžuģimene saņem šādus pabalstus:
 - 13.1. atlīdzību par audžuģimenes pienākumu veikšanu, ja bērnu ievieto audžuģimenē uz laiku, kas ir mazāks par mēnesi (turpmāk – atlīdzība);
 - 13.2. pabalstu bērna uzturam;
 - 13.3. pabalstu apģērba un mīkstā inventāra (piemēram, gultas veļas, segas, spilvena, matrača) iegādei;
 - 13.4. pabalstu mācību piederumu iegādei;
 - 13.5. pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem.
14. Pašvaldība atlīdzību audžuģimenei piešķir gadījumā, ja bērnu ievieto audžuģimenē uz laiku, kas ir mazāks par mēnesi, atkarībā no audžuģimenē ievietoto bērnu skaita.
15. Sociālais dienests audžuģimenei neatkarīgi no tā, kurā administratīvajā teritorijā ir deklarēta bērna dzīvesvieta, ja ir pieņemts Daugavpils valstspilsētas bāriņtiesas lēmums par bērna ievietošanu audžuģimenē, izmaksā:
 - 15.1. ikmēneša pabalstu bērna uzturam līdz 7 gadu vecuma sasniegšanai – 245 *euro*, no 7 gadu vecuma līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai - 288 *euro*;
 - 15.2. ikmēneša pabalstu apģērba un mīkstā inventāra iegādei bērnam - 130 *euro*;
 - 15.3. pabalstu mācību piederumu iegādei bērnam vienu reizi kalendārajā gadā šādā apmērā:
 - 15.3.1. pirmsskolas izglītības iestādē izglītojamajam – 25 *euro*;
 - 15.3.2. izglītības iestāžu 1. klases izglītojamajiem – 50 *euro* vienu reizi mācību gadā;
 - 15.3.3. pamatskolās, izņemot 1. klases izglītojamās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamajiem – 35 *euro*.
16. Pēc Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmuma par bērna ievietošanu audžuģimenē, audžuģimenei tiek piešķirts vienreizējs pabalsts 70 *euro* apmērā. Pabalstu izmaksā piecu darba dienu laikā pēc līguma starp audžuģimeni un Sociālo dienestu noslēgšanas.
17. Sociālais dienests izmaksā audžuģimenei pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem 600 *euro* gadā vienai ģimenei, kuras deklarētā dzīvesvieta ir Daugavpils valstspilsētas administratīvajā teritorijā. Pabalstu izmaksā pa daļām, atkarībā no tā, kad ģimenei piešķirts audžuģimenes statuss, bet ne retāk kā vienu reizi sešos mēnešos. Pabalstu izmaksā par periodu, kad bērns tiek ievietots audžuģimenē, līdz dienai, kad Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņem lēmumu par bērna uzturēšanās izbeigšanu audžuģimenē vai līdz bērna pilngadības sasniegšanai.
18. Audžuģimenei ir pienākums vienu reizi sešos mēnešos iesniegt Sociālajam dienestam pārskatu par saņemtā pabalsta socializācijas un audzināšanas nolūkiem izlietošanu atbilstoši tā mērķim un pabalsta apģērba un mīkstā inventāra iegādei izlietojumu.

IV. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai

19. Pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa bija pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, izmaksā vienreizēju pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai, kura apmērs ir 40 procenti (noapaļojot līdz pilniem *euro*) no Centrālās statistikas pārvaldes publicētās aktuālās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī, bet personai ar invaliditāti kopš bērnības - 60 procenti (noapaļojot līdz pilniem *euro*) no Centrālās statistikas pārvaldes publicētās aktuālās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī.
20. Pabalstu izmaksā uz iesnieguma pamata, pārskaitot to uz pabalsta pieprasītāja norādīto kontu kredītiestādē.

V. Vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei

21. Pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru

Daugavpils pilsētas bāriņtiesa bija pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, izmaksā vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei sakarā ar patstāvīgas dzīves uzsākšanu, kas ir Centrālās statistikas pārvaldes publicētās aktuālās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī apmērā, piemērojot koeficientu 1,7 (noapaļojot līdz pilniem *euro*).

22. Pabalstu izmaksā uz iesnieguma pamata, pārskaitot to uz pabalsta pieprasītāja norādīto kontu kredītiestādē.

VI. Pabalsts ikmēneša izdevumiem

23. Pabalstu ikmēneša izdevumiem Sociālais dienests izmaksā katru mēnesi pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa bija pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, un kurš:
- 23.1. apgūst vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības, profesionālās pamatizglītības, arodizglītības vai profesionālās vidējās izglītības programmu;
- 23.2. apgūst augstākās izglītības programmu.
(grozīts ar 30.05.2024.lēmumu Nr.26)
24. Pabalsta ikmēneša izdevumiem apmērs ir 20 procenti (noapaļojot līdz pilniem *euro*) no Centrālās statistikas pārvaldes publicētās aktuālās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī, bet personai ar invaliditāti kopš bērnības - 30 procenti (noapaļojot līdz pilniem *euro*) no Centrālās statistikas pārvaldes publicētās aktuālās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī.
25. Pabalsta izmaksu aptur studiju pārtraukuma laikā un to atjauno, ja studijas tiek atsāktas. Par studiju pārtraukšanu studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pilngadību sasniegušajam bērnam ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo dienestu.
26. Sociālais dienests ne mazāk kā divas reizes gadā pārbauda informāciju par to, vai pilngadību sasniegušais bērns turpina apgūt izglītības programmu vai studiju programmu.
27. Pabalstu izmaksā uz iesnieguma pamata, pārskaitot to uz pabalsta pieprasītāja norādīto kontu kredītiestādē.

VII. Mājokļa pabalsts pilngadību sasniegušam bērnam

28. Mājokļa pabalstu piešķir pilngadību sasniegušam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi.
29. Piešķirot mājokļa pabalstu, netiek vērtēti ienākumi un materiālais stāvoklis.
30. Mājokļa platība, kuru ņem vērā, apmaksājot izdevumus par dzīvojamo telpu īri, mājas pārvaldīšanu un apkuri ir 50 m² no mājokļa kopējās platības, vai mājokļa visu platību:
- 30.1. ja tas ir vienistabas dzīvoklis vai istaba kopīpašnieku mājoklī;
- 30.2. ja divistabu dzīvoklī dzīvo un savu dzīvesvietu deklarējusi viena vai vairākas personas, kurām ir noteikta I vai II grupas invaliditāte, vai personas, kuras sasniegušas valsts vecuma pensijas piešķiršanai nepieciešamo vecumu.
31. Mājokļa pabalstu ir tiesības saņemt šādu izdevumu segšanai (t.sk., arī ar tiem saistīto nodokļu apmaksai), šādā apmērā:
- 31.1. dzīvojamās telpas īres maksa (kas ietver arī ar dzīvojamās mājas pārvaldīšanu saistītās obligāti veicamās pārvaldīšanas darbības) – ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, nepārsniedzot mājokļa platību normas, bet ne vairāk kā 5 *euro* par mājokļa 1 m²;
- 31.2. siltumenerģijas un karstā ūdens nodrošināšana - ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā par 3 m³ karstā ūdens mēnesī. Ja apkure un karstā ūdens nodrošināšana notiek ar gāzi vai elektroenerģiju – atbilstoši faktiskai abonenta maksai

- un skaitītāja rādījumiem, bet ne vairāk kā 4 *euro* par mājokļa 1 m² mēnesī. Ja apkure nodrošināta ar malku vai cita veida kurināmo – atbilstoši faktiskiem izdevumiem, bet ne vairāk kā 12 *euro* par mājokļa 1 m² kalendārajā gadā;
- 31.3. elektroenerģija – rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā 100 kWh mēnesī, bet ja mājoklī ir arī elektriskā plīts ēdiena gatavošanai vai karstā ūdens sagatavošana notiek ar elektroenerģiju – papildus 50 kWh mēnesī;
- 31.4. aukstā ūdens, kanalizācijas un karstā ūdens pakalpojumu nodrošināšana – ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā 6 m³ mēnesī, no kuriem ne vairāk kā 3 m³ – karstā ūdens izmaksām mēnesī;
- 31.5. ja ēdiena gatavošanai izmanto gāzes plīti – līdz 3 m³ gāzes mēnesī (centralizētas gāzes apgādes gadījumā), vai ja izmanto gāzi balonā – balona iegādes izdevumu faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā par vienu balonu ar tilpumu līdz 50 litriem – reizi četros mēnešos un ar tilpumu līdz 30 litriem – vienu reizi divos mēnešos;
- 31.6. sadzīves atkritumu apsaimniekošana – ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā vienai personai;
- 31.7. citi ar telpu lietošanu saistītie maksājumi, ja tie nav ietverti īres maksā (uzkrājuma fonds, koplietošanas telpu apgaismošana, mājas gāzes sistēmas apsaimniekošana, energoefektivitātes pasākumi, noma, nekustamā īpašuma nodoklis, mājas apdrošināšana, asenizācija u.tml.) – ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā;
- 31.8. par viena ūdens skaitītāja uzstādīšanu vai pārbaudi – līdz 25 *euro*, bet ne vairāk, kā faktisko izdevumu apmērā;
- 31.9. izdevumi par dienesta viesnīcas īri – līdz 120 *euro* mēnesī, nepārsniedzot faktisko apmēru;
- 31.10. par telekomunikāciju un interneta lietošanu – līdz 20 *euro* mēnesī, bet ne vairāk, kā faktisko izdevumu apmērā.
32. Ja vienu dzīvojamo telpu kopīgi ir vairāki pabalsta pieprasītāji, tad katra pabalsta pieprasītāja saņemamā mājokļa pabalsta apmērs ir aprēķināms, sadalot mājokļa pabalsta apmēru uz īrējamā dzīvojamā telpā esošo pabalsta pieprasītāju skaitu.
33. Ja vienā dzīvojamā telpā, kuru ir pabalsta pieprasītājs, dzīvo arī citas personas, tad pabalsta pieprasītājs ir tiesīgs saņemt mājokļa pabalstu tādā apmērā, kas aprēķināms, sadalot noteikto mājokļa pabalsta apmēru uz īrējamā dzīvojamajā telpā esošo deklarēto personu skaitu.
34. Lai saņemtu pabalstu, Sociālajā dienestā jāiesniedz iesniegums un dokumenti, kas apliecina ar mājokļa lietošanu saistītus izdevumus, ja šādi dokumenti nav Sociālā dienesta rīcībā. Pabalsta pieprasītājam ir pienākums Sociālajā dienestā iesniegt pakalpojumu sniedzēju rēķinus, izņemot gadījumus, kad objektīvu iemeslu dēļ tas nav iespējams.
35. Pabalstu izmaksā ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādītā pakalpojuma sniedzēja vai pabalsta pieprasītāja kontu kredītiestādē.
36. Ja Sociālajam dienestam kļuvis zināms, ka pabalsta pieprasītājs mainījis dzīvesvietu, mājokļa pabalsta izmaksa tiek pārtraukta līdz jauna iesnieguma un ar mājokļa lietošanu saistīto izdevumu saņemšanai.

VIII. Pabalsts veselības aprūpei

37. Pabalstu veselības aprūpei 100 *euro* apmērā kalendārajā gadā ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, kurš mācās klātienē un nesaņem apgādnieka zaudējuma pensiju.
38. Pabalsts veselības aprūpei ir paredzēts šādiem mērķiem:
- 38.1. veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu segšanai;
- 38.2. medikamentu iegādei;

- 38.3. zobu protezēšanai, ārstēšanai un ortodonta pakalpojumu apmaksai;
 - 38.4. izdevumu segšanai par vizīti pie ārsta speciālista;
 - 38.5. medicīnisko ierīču un optisko brīļu lēcu iegādei;
 - 38.6. bezglutēna pārtikas produktu iegādei.
39. Pabalsta saņemšanai Sociālajā dienestā ir jāiesniedz iesniegumu, pievienojot šādus dokumentus, ja tie neatrodas Sociālā dienesta rīcībā:
- 39.1. ārsta izziņu (veidlapa 027/u) pacientiem, kuriem nepieciešamas hemodialīzes procedūras;
 - 39.2. izdevumus apliecinošus dokumentus, ja pieprasīta izdevumu kompensācija;
 - 39.3. veselības apdrošināšanas polises kopiju, ja tiek pieprasīta veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu kompensēšana.
40. Izdevumus apliecinošus dokumentus Sociālais dienests pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne vēlāk kā divpadsmit mēnešus pirms to iesniegšanas dienas.
41. Pabalstu izmaksā, pārskaitot to uz pabalsta pieprasītāja norādīto kontu kredītiestādē.

IX. Pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas

42. Pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai ir tiesības saņemt pabalstu 1000,00 *euro* apmērā mājokļa iekārtošanai pēc tam, kad pašvaldība izīrējusi dzīvojamo telpu.
43. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns divu mēnešu laikā no dzīvojamās telpas izīrēšanas dienas iesniedz Sociālajā dienestā iesniegumu, kuram pievieno mājokļa iekārtošanai nepieciešamo priekšmetu sarakstu vai mājokļa iekārtošanai iegādāto priekšmetu čekus vai citus maksājumus apliecinošus dokumentus.
44. Pēc iesnieguma saņemšanas Sociālais dienests apseko pabalsta pieprasītāja dzīvojamo telpu un sastāda atzinumu par pabalsta izmaksas nepieciešamību.
45. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.
46. Pēc pabalsta saņemšanas pilngadību sasniegušajam bērnam ir pienākums Sociālajā dienestā iesniegt atskaiti par piešķirtā pabalsta izlietošanu, ja vien čeki vai citi maksājumus apliecināši dokumenti par saņemto pabalstu Sociālajā dienestā netika iesniegti iepriekš.

X. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

47. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt un faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var apstrīdēt pašvaldībā.
48. Pašvaldības lēmumu par apstrīdēto administratīvo aktu vai faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

XI. Noslēguma jautājumi

49. Šo saistošo noteikumu 4. - 6. nodaļā paredzētie pabalstu apmēri pilngadību sasniegušajam bērnam piemērojami ar 2023. gada 1. jūliju.
50. Atzīt par spēku zaudējušiem Daugavpils pilsētas domes 2015. gada 10. decembra saistošos noteikumus Nr. 48 "Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam" (Latvijas Vēstnesis, 2016., Nr. 13, Nr. 143, Nr. 221, 2017., Nr. 189, Nr. 247, 2018., Nr. 26, Nr. 156, Nr. 248, 2019., Nr. 176, 2020., Nr. 40, Nr.

196, Nr. 230, 2021., Nr. 20, Nr. 108, 2023., Nr. 11).

51. Ja pārskata gadā aktuālā ienākumu mediāna nemainās vai samazinās, pabalsts paliek iepriekš noteiktajā apmērā.

Daugavpils valstpilsētas pašvaldības domes
priekšsēdētājs

A.Elksniņš



DAUGAVPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS DOME

K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālr. 65404344, 65404399, 65404321
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

2023.gada 27.jūlija

Saistošie noteikumi Nr.10
(prot. Nr.17, 17.§)

APSTIPRINĀTI
ar Daugavpils valstspilsētas
pašvaldības domes
2023.gada 27.jūlija
lēmumu Nr.464

Grozīts ar:
30.11.2023. lēmumu Nr.865

Sociālās garantijas bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam

Izdoti saskaņā ar likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" 25.² pirmo un piekto daļu, Pašvaldību likuma 44. panta otro daļu, Ministru kabineta 2005. gada 15. novembra noteikumu Nr. 857 "Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās" 22., 27., 30., 31. un 31.¹ punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Daugavpils valstspilsētas pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) aprēķina un izmaksā pabalstus bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam pirms pilngadības sasniegšanas (turpmāk – bērns) un pēc pilngadības sasniegšanas līdz 24 gadu vecumam (turpmāk – pilngadību sasniegušais bērns), kā arī to veidus un apmēru.
2. Saistošajos noteikumos lietots termins socializācija – personības veidošanas process, kas vērsts uz bērna un pieaugušā abpusējo sadarbību, kad bērns apgūst vērtības, nostādnes, uzvedības normas, zināšanas, paplašina savu pieredzi un kultūras līmeni, pateicoties tam viņš iekļaujas sociālo attiecību sistēmā, pakāpeniski iesaistoties sociālajā vidē.
3. Pašvaldība piešķir šādus pabalstus:
 - 3.1. pabalstu ģimenei, kuras aizbildnībā ir bērns;
 - 3.2. pabalstu audžuģimenei;
 - 3.3. vienreizēju pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai;
 - 3.4. vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei;
 - 3.5. pabalstu ikmēneša izdevumiem;
 - 3.6. mājokļa pabalstu pilngadību sasniegušajam bērnam;
 - 3.7. pabalstu veselības aprūpei;
 - 3.8. pabalstu pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas.
4. Pabalstu izmaksu nodrošina Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestāde "Sociālais dienests" (turpmāk – Sociālais dienests).

5. Lai saņemtu pabalstu, pabalsta pieprasītājam Sociālajā dienestā jāiesniedz iesniegumu un citus dokumentus, ja tie nepieciešami pabalsta saņemšanai un ja tie nav Sociālā dienesta rīcībā.
6. Pabalsta apmērs, kas ir noteikts mēnešos, par nepilnu mēnesi tiek noteikts proporcionāli dienu skaitam.
7. Izvērtējot materiālos resursus (ienākumu līmeni, īpašumus un naudas līdzekļu uzkrājumus), piemēro kārtību, kādā tiek noteikts trūcīgas un maznodrošinātas personas (mājsaimniecības) statuss.
8. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu Sociālais dienests paziņo mutvārdos, bet atteikumu noformē rakstiski, norādot atteikuma iemeslus, apstrīdēšanas termiņu un kārtību.
9. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt šajos saistošajos noteikumos noteiktos pabalstus, ja attiecīgo pabalstu jau ir saņēmusi saskaņā ar citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

II. Pabalsts ģimenei, kuras aizbildnībā ir bērns

10. Ģimene (persona), kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi pašvaldības teritorijā un kuras aizbildnībā ir bērns, ja viņš turpina vispārējās, profesionālās, augstākās vai speciālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, ja vidējie ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru, neatkarīgi no tā, kurā administratīvajā teritorijā ir deklarēta bērna dzīvesvieta, ja ir pieņemts Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmums par bērna aizbildnību, ir tiesīga saņemt šādus pabalstus:
 - 10.1. pabalstu 100% apmērā no ēdināšanas izdevumiem pirmsskolas izglītības iestādēs, pamatskolās, vidusskolās un profesionālās vidējās izglītības iestādēs mācību gada laikā, vasaras nometnēs pašvaldībā;
(grozīts ar 30.11.2023.lēmumu Nr.865, stājas spēkā 01.01.2024.)
 - 10.2. pabalstu mācību piederumu iegādei vienu reizi kalendārajā gadā uz katru izglītojamo šādā apmērā:
 - 10.2.1. pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamiem – 25 euro;
 - 10.2.2. izglītības iestāžu 1. klases izglītojamiem – 50 euro vienu reizi mācību gadā;
 - 10.2.3. pamatskolās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamiem, izņemot 1. klases izglītojamos – 35 euro.
11. Šo saistošo noteikumu 10.1. un 10.2.3. apakšpunktā minēto pabalstu tiesīgs saņemt arī pilngadību sasniedzis bērns līdz 24 gadu vecumam, ja viņš turpina vispārējās vai profesionālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, un ja viņa ģimenes (personas) vidējie ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru.
12. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumiem izmaksā, pārskaitot to pakalpojumu sniedzējam, bet pabalstu mācību piederumu iegādei izmaksā, pārskaitot to uz pabalsta pieprasītāja norādīto kontu kredītiestādē.

III. Pabalsts audžuģimenei

13. Audžuģimene saņem šādus pabalstus:
 - 13.1. atlīdzību par audžuģimenes pienākumu veikšanu, ja bērnu ievieto audžuģimenē uz laiku, kas ir mazāks par mēnesi (turpmāk – atlīdzība);
 - 13.2. pabalstu bērna uzturam;
 - 13.3. pabalstu apģērba un mīkstā inventāra (piemēram, gultas veļas, segas, spilvena, matrača) iegādei;
 - 13.4. pabalstu mācību piederumu iegādei;
 - 13.5. pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem.

14. Pašvaldība atlīdzību audžuģimenei piešķir gadījumā, ja bērnu ievieto audžuģimenē uz laiku, kas ir mazāks par mēnesi, atkarībā no audžuģimenē ievietoto bērnu skaita.
15. Sociālais dienests audžuģimenei neatkarīgi no tā, kurā administratīvajā teritorijā ir deklarēta bērna dzīvesvieta, ja ir pieņemts Daugavpils valstspilsētas bāriņtiesas lēmums par bērna ievietošanu audžuģimenē, izmaksā:
 - 15.1. ikmēneša pabalstu bērna uzturam līdz 7 gadu vecuma sasniegšanai – 245 *euro*, no 7 gadu vecuma līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai - 288 *euro*;
 - 15.2. ikmēneša pabalstu apģērba un mīkstā inventāra iegādei bērnam - 130 *euro*;
 - 15.3. pabalstu mācību piederumu iegādei bērnam vienu reizi kalendārajā gadā šādā apmērā:
 - 15.3.1. pirmsskolas izglītības iestādē izglītojamajam – 25 *euro*;
 - 15.3.2. izglītības iestāžu 1. klases izglītojamajiem – 50 *euro* vienu reizi mācību gadā;
 - 15.3.3. pamatskolās, izņemot 1. klases izglītojamās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamajiem – 35 *euro*.
16. Pēc Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmuma par bērna ievietošanu audžuģimenē, audžuģimenei tiek piešķirts vienreizējs pabalsts 70 *euro* apmērā. Pabalstu izmaksā piecu darba dienu laikā pēc līguma starp audžuģimeni un Sociālo dienestu noslēgšanas.
17. Sociālais dienests izmaksā audžuģimenei pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem 600 *euro* gadā vienai ģimenei, kuras deklarētā dzīvesvieta ir Daugavpils valstspilsētas administratīvajā teritorijā. Pabalstu izmaksā pa daļām, atkarībā no tā, kad ģimenei piešķirts audžuģimenes statuss, bet ne retāk kā vienu reizi sešos mēnešos. Pabalstu izmaksā par periodu, kad bērns tiek ievietots audžuģimenē, līdz dienai, kad Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņem lēmumu par bērna uzturēšanās izbeigšanu audžuģimenē vai līdz bērna pilngadības sasniegšanai.
18. Audžuģimenei ir pienākums vienu reizi sešos mēnešos iesniegt Sociālajam dienestam pārskatu par saņemtā pabalsta socializācijas un audzināšanas nolūkiem izlietošanu atbilstoši tā mērķim un pabalsta apģērba un mīkstā inventāra iegādei izlietojumu.

IV. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai

19. Pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa bija pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, izmaksā vienreizēju pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai, kura apmērs ir 40 procenti (noapaļojot līdz pilniem *euro*) no Centrālās statistikas pārvaldes publicētās aktuālās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī, bet personai ar invaliditāti kopš bērnības - 60 procenti (noapaļojot līdz pilniem *euro*) no Centrālās statistikas pārvaldes publicētās aktuālās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī.
20. Pabalstu izmaksā uz iesnieguma pamata, pārskaitot to uz pabalsta pieprasītāja norādīto kontu kredītiestādē.

V. Vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei

21. Pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa bija pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, izmaksā vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei sakarā ar patstāvīgas dzīves uzsākšanu, kas ir Centrālās statistikas pārvaldes publicētās aktuālās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī apmērā, piemērojot koeficientu 1,7 (noapaļojot līdz pilniem *euro*).
22. Pabalstu izmaksā uz iesnieguma pamata, pārskaitot to uz pabalsta pieprasītāja norādīto kontu kredītiestādē.

VI. Pabalsts ikmēneša izdevumiem

23. Pabalstu ikmēneša izdevumiem Sociālais dienests izmaksā katru mēnesi pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa bija pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, un kurš:
- 23.1. mācās vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē un apgūst vispārējās pamatzglītības, vispārējās vidējās izglītības vai profesionālās pamatzglītības, arodizglītības vai profesionālās vidējās izglītības programmu;
- 23.2. studē augstākās izglītības iestādē, kas reģistrēta Izglītības iestāžu reģistrā.
24. Pabalsta ikmēneša izdevumiem apmērs ir 20 procenti (noapaļojot līdz pilniem *euro*) no Centrālās statistikas pārvaldes publicētās aktuālās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī, bet personai ar invaliditāti kopš bērnības - 30 procenti (noapaļojot līdz pilniem *euro*) no Centrālās statistikas pārvaldes publicētās aktuālās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī.
25. Pabalsta izmaksu aptur studiju pārtraukuma laikā un to atjauno, ja studijas tiek atsāktas. Par studiju pārtraukšanu studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pilngadību sasniegušajam bērnam ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo dienestu.
26. Sociālais dienests ne mazāk kā divas reizes gadā pārbauda informāciju par to, vai pilngadību sasniegušais bērns turpina apgūt izglītības programmu vai studiju programmu.
27. Pabalstu izmaksā uz iesnieguma pamata, pārskaitot to uz pabalsta pieprasītāja norādīto kontu kredītiestādē.

VII. Mājokļa pabalsts pilngadību sasniegušam bērnam

28. Mājokļa pabalstu piešķir pilngadību sasniegušam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi.
29. Piešķirot mājokļa pabalstu, netiek vērtēti ienākumi un materiālais stāvoklis.
30. Mājokļa platība, kuru ņem vērā, apmaksājot izdevumus par dzīvojamo telpu īri, mājas pārvaldīšanu un apkuri ir 50 m² no mājokļa kopējās platības, vai mājokļa visu platību:
- 30.1. ja tas ir vienistabas dzīvoklis vai istaba kopīpašnieku mājoklī;
- 30.2. ja divistabu dzīvoklī dzīvo un savu dzīvesvietu deklarējusi viena vai vairākas personas, kurām ir noteikta I vai II grupas invaliditāte, vai personas, kuras sasniegušas valsts vecuma pensijas piešķiršanai nepieciešamo vecumu.
31. Mājokļa pabalstu ir tiesības saņemt šādu izdevumu segšanai (t.sk., arī ar tiem saistīto nodokļu apmaksai), šādā apmērā:
- 31.1. dzīvojamās telpas īres maksa (kas ietver arī ar dzīvojamās mājas pārvaldīšanu saistītās obligāti veicamās pārvaldīšanas darbības) – ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, nepārsniedzot mājokļa platību normas, bet ne vairāk kā 5 *euro* par mājokļa 1 m²;
- 31.2. siltumenerģijas un karstā ūdens nodrošināšana - ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā par 3 m³ karstā ūdens mēnesī. Ja apkure un karstā ūdens nodrošināšana notiek ar gāzi vai elektroenerģiju – atbilstoši faktiskai abonenta maksai un skaitītāja rādījumiem, bet ne vairāk kā 4 *euro* par mājokļa 1 m² mēnesī. Ja apkure nodrošināta ar malku vai cita veida kurināmo – atbilstoši faktiskiem izdevumiem, bet ne vairāk kā 12 *euro* par mājokļa 1 m² kalendārajā gadā;
- 31.3. elektroenerģija – rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā 100 kWh mēnesī, bet ja mājoklī ir arī elektriskā plīts ēdiena gatavošanai vai karstā ūdens sagatavošana notiek ar elektroenerģiju – papildus 50 kWh mēnesī;
- 31.4. aukstā ūdens, kanalizācijas un karstā ūdens pakalpojumu nodrošināšana – ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā 6 m³ mēnesī, no kuriem ne vairāk kā 3 m³ – karstā ūdens izmaksām mēnesī;
- 31.5. ja ēdiena gatavošanai izmanto gāzes plīti – līdz 3 m³ gāzes mēnesī (centralizētas gāzes

- apgādes gadījumā), vai ja izmanto gāzi balonā – balona iegādes izdevumu faktiskā apmērā, bet ne vairāk kā par vienu balonu ar tilpumu līdz 50 litriem – reizi četros mēnešos un ar tilpumu līdz 30 litriem – vienu reizi divos mēnešos;
- 31.6. sadzīves atkritumu apsaimniekošana – ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā vienai personai;
- 31.7. citi ar telpu lietošanu saistītie maksājumi, ja tie nav ietverti īres maksā (uzkrājuma fonds, koplietošanas telpu apgaismošana, mājas gāzes sistēmas apsaimniekošana, energoefektivitātes pasākumi, noma, nekustamā īpašuma nodoklis, mājas apdrošināšana, asenizācija u.tml.) – ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā;
- 31.8. par viena ūdens skaitītāja uzstādīšanu vai pārbaudi – līdz 25 *euro*, bet ne vairāk, kā faktisko izdevumu apmērā;
- 31.9. izdevumi par dienesta viesnīcas īri – līdz 120 *euro* mēnesī, nepārsniedzot faktisko apmēru;
- 31.10. par telekomunikāciju un interneta lietošanu – līdz 20 *euro* mēnesī, bet ne vairāk, kā faktisko izdevumu apmērā.
32. Ja vienu dzīvojamo telpu kopīgi īrē vairāki pabalsta pieprasītāji, tad katra pabalsta pieprasītāja saņemamā mājokļa pabalsta apmērs ir aprēķināms, sadalot mājokļa pabalsta apmēru uz īrējamā dzīvojamā telpā esošo pabalsta pieprasītāju skaitu.
33. Ja vienā dzīvojamā telpā, kuru īrē pabalsta pieprasītājs, dzīvo arī citas personas, tad pabalsta pieprasītājs ir tiesīgs saņemt mājokļa pabalstu tādā apmērā, kas aprēķināms, sadalot noteikto mājokļa pabalsta apmēru uz īrējamā dzīvojamajā telpā esošo deklarēto personu skaitu.
34. Lai saņemtu pabalstu, Sociālajā dienestā jāiesniedz iesniegums un dokumenti, kas apliecina ar mājokļa lietošanu saistītus izdevumus, ja šādi dokumenti nav Sociālā dienesta rīcībā. Pabalsta pieprasītājam ir pienākums Sociālajā dienestā iesniegt pakalpojumu sniedzēju rēķinus, izņemot gadījumus, kad objektīvu iemeslu dēļ tas nav iespējams.
35. Pabalstu izmaksā ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādītā pakalpojuma sniedzēja vai pabalsta pieprasītāja kontu kredītiestādē.
36. Ja Sociālajam dienestam kļuvis zināms, ka pabalsta pieprasītājs mainījis dzīvesvietu, mājokļa pabalsta izmaksa tiek pārtraukta līdz jauna iesnieguma un ar mājokļa lietošanu saistīto izdevumu saņemšanai.

VIII. Pabalsts veselības aprūpei

37. Pabalstu veselības aprūpei 100 *euro* apmērā kalendārajā gadā ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, kurš mācās klātienē un nesaņem apgādnieka zaudējuma pensiju.
38. Pabalsts veselības aprūpei ir paredzēts šādiem mērķiem:
- 38.1. veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu segšanai;
 - 38.2. medikamentu iegādei;
 - 38.3. zobu protezēšanai, ārstēšanai un ortodonta pakalpojumu apmaksai;
 - 38.4. izdevumu segšanai par vizīti pie ārsta speciālista;
 - 38.5. medicīnisko ierīču un optisko brīļļu lēcu iegādei;
 - 38.6. bezglutēna pārtikas produktu iegādei.
39. Pabalsta saņemšanai Sociālajā dienestā ir jāiesniedz iesniegumu, pievienojot šādus dokumentus, ja tie neatrodas Sociālā dienesta rīcībā:
- 39.1. ārsta izziņu (veidlapa 027/u) pacientiem, kuriem nepieciešamas hemodialīzes procedūras;
 - 39.2. izdevumus apliecinošus dokumentus, ja pieprasīta izdevumu kompensācija;
 - 39.3. veselības apdrošināšanas polises kopiju, ja tiek pieprasīta veselības apdrošināšanas

polises iegādes izdevumu kompensēšana.

40. Izdevumus apliecinošus dokumentus Sociālais dienests pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne vēlāk kā divpadsmit mēnešus pirms to iesniegšanas dienas.
41. Pabalstu izmaksā, pārskaitot to uz pabalsta pieprasītāja norādīto kontu kredītiestādē.

IX. Pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas

42. Pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai ir tiesības saņemt pabalstu 1000,00 *euro* apmērā mājokļa iekārtošanai pēc tam, kad pašvaldība izīrējusi dzīvojamo telpu.
43. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns divu mēnešu laikā no dzīvojamās telpas izīrēšanas dienas iesniedz Sociālajā dienestā iesniegumu, kuram pievieno mājokļa iekārtošanai nepieciešamo priekšmetu sarakstu vai mājokļa iekārtošanai iegādāto priekšmetu čekus vai citus maksājumus apliecinošus dokumentus.
44. Pēc iesnieguma saņemšanas Sociālais dienests apseko pabalsta pieprasītāja dzīvojamo telpu un sastāda atzinumu par pabalsta izmaksas nepieciešamību.
45. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.
46. Pēc pabalsta saņemšanas pilngadību sasniegušajam bērnam ir pienākums Sociālajā dienestā iesniegt atskaiti par piešķirtā pabalsta izlietošanu, ja vien čeki vai citi maksājumus apliecinoši dokumenti par saņemto pabalstu Sociālajā dienestā netika iesniegti iepriekš.

X. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

47. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt un faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var apstrīdēt pašvaldībā.
48. Pašvaldības lēmumu par apstrīdēto administratīvo aktu vai faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

XI. Noslēguma jautājumi

49. Šo saistošo noteikumu 4. - 6. nodaļā paredzētie pabalstu apmēri pilngadību sasniegušajam bērnam piemērojami ar 2023. gada 1. jūliju.
50. Atzīt par spēku zaudējušiem Daugavpils pilsētas domes 2015. gada 10. decembra saistošos noteikumus Nr. 48 "Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam" (Latvijas Vēstnesis, 2016., Nr. 13, Nr. 143, Nr. 221, 2017., Nr. 189, Nr. 247, 2018., Nr. 26, Nr. 156, Nr. 248, 2019., Nr. 176, 2020., Nr. 40, Nr. 196, Nr. 230, 2021., Nr. 20, Nr. 108, 2023., Nr. 11).
51. Ja pārskata gadā aktuālā ienākumu mediāna nemainās vai samazinās, pabalsts paliek iepriekš noteiktajā apmērā.

Daugavpils valstpilsētas pašvaldības domes
priekšsēdētājs

A.Elksniņš

Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.



DAUGAVPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS DOME

K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālr. 65404344, 65404399, 65404321
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

2023.gada 27.jūlijs
2023.gada 17.augusts (precizēts)

Saistošie noteikumi Nr.10
(prot.Nr.17, 17.§)

APSTIPRINĀTI
ar Daugavpils domes
2023.gada 27.jūlija
lēmumu Nr.464

PRECIZĒTI
ar Daugavpils domes
2023.gada 17.augusta
lēmumu Nr.536
(prot. Nr. 18, 67.§)

Daugavpils valstspilsētas pašvaldības domes 2023. gada 27. jūlija saistošie noteikumi Nr. 10 “Sociālās garantijas bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam”

Izdoti saskaņā ar likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" 25.² pirmo un piekto daļu, Pašvaldību likuma 44. panta otro daļu, Ministru kabineta 2005. gada 15. novembra noteikumu Nr. 857 "Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās" 22., 27., 30., 31. un 31.¹ punktu, Ministru kabineta 2018. gada 26. jūnija noteikumu Nr. 354 "Audžuģimenes noteikumi" 78. punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Daugavpils valstspilsētas pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) aprēķina un izmaksā pabalstus bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam pirms pilngadības sasniegšanas (turpmāk – bērns) un pēc pilngadības sasniegšanas līdz 24 gadu vecumam (turpmāk – pilngadību sasniegušais bērns), kā arī to veidus un apmēru.
2. Saistošajos noteikumos lietots termins socializācija – personības veidošanas process, kas vērsts uz bērna un pieaugušā abpusējo sadarbību, kad bērns apgūst vērtības, nostādnes, uzvedības normas, zināšanas, paplašina savu pieredzi un kultūras līmeni, pateicoties tam viņš iekļaujas sociālo attiecību sistēmā, pakāpeniski iesaistoties sociālajā vidē.
3. Pašvaldība piešķir šādus pabalstus:
 - 3.1. pabalstu ģimenei, kuras aizbildnībā ir bērns;
 - 3.2. pabalstu audžuģimenei;
 - 3.3. vienreizēju pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai;
 - 3.4. vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei;

- 3.5. pabalstu ikmēneša izdevumiem;
 - 3.6. mājokļa pabalstu pilngadību sasniegušajam bērnam;
 - 3.7. pabalstu veselības aprūpei;
 - 3.8. pabalstu pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas.
- 4. Pabalstu izmaksu nodrošina Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestāde “Sociālais dienests” (turpmāk – Sociālais dienests).
 - 5. Lai saņemtu pabalstu, pabalsta pieprasītājam Sociālajā dienestā jāiesniedz iesniegumu un citus dokumentus, ja tie nepieciešami pabalsta saņemšanai un ja tie nav Sociālā dienesta rīcībā.
 - 6. Pabalsta apmērs, kas ir noteikts mēnešos, par nepilnu mēnesi tiek noteikts proporcionāli dienu skaitam.
 - 7. Izvērtējot materiālos resursus (ienākumu līmeni, īpašumus un naudas līdzekļu uzkrājumus), piemēro kārtību, kādā tiek noteikts trūcīgas un maznodrošinātas personas (mājsaimniecības) statuss.
 - 8. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu Sociālais dienests paziņo mutvārdos, bet atteikumu noformē rakstiski, norādot atteikuma iemeslus, apstrīdēšanas termiņu un kārtību.
 - 9. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt šajos saistošajos noteikumos noteiktos pabalstus, ja attiecīgo pabalstu jau ir saņēmusi saskaņā ar citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

II. Pabalsts ģimenei, kuras aizbildnībā ir bērns

- 10. Ģimene (persona), kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi pašvaldības teritorijā un kuras aizbildnībā ir bērns, ja viņš turpina vispārējās, profesionālās, augstākās vai speciālās izglītības iegūšanu klātienē, neatkarīgi no tā, kurā administratīvajā teritorijā ir deklarēta bērna dzīvesvieta, ja ir pieņemts Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmums par bērna aizbildnību, ir tiesīga saņemt šādus pabalstus:
 - 10.1. pabalstu 100% apmērā no ēdināšanas izdevumiem pirmsskolas izglītības iestādēs, pamatskolās, vidusskolās un profesionālās vidējās izglītības iestādēs mācību gada laikā, vasaras brīvlaikā un vasaras nometnēs pašvaldībā;
 - 10.2. pabalstu mācību piederumu iegādei vienu reizi kalendārajā gadā uz katru izglītojamo šādā apmērā:
 - 10.2.1. pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamiem – 25 *euro*;
 - 10.2.2. izglītības iestāžu 1. klases izglītojamiem – 50 *euro* vienu reizi mācību gadā;
 - 10.2.3. pamatskolās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamiem, izņemot 1. klases izglītojamos – 35 *euro*.
- 11. Šo saistošo noteikumu 10.1. un 10.2.3. apakšpunktā minēto pabalstu tiesīgs saņemt arī pilngadību sasniedzis bērns līdz 24 gadu vecumam, ja viņš turpina vispārējās vai profesionālās izglītības iegūšanu klātienē.
- 12. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumiem izmaksā, pārskaitot to pakalpojumu sniedzējam, bet pabalstu mācību piederumu iegādei izmaksā, pārskaitot to uz pabalsta pieprasītāja norādīto kontu kredītiestādē.

III. Pabalsts audžuģimenei

- 13. Audžuģimene saņem šādus pabalstus:
 - 13.1. atlīdzību par audžuģimenes pienākumu veikšanu, ja bērnu ievieto audžuģimenē uz laiku, kas ir mazāks par mēnesi (turpmāk – atlīdzība);
 - 13.2. pabalstu bērna uzturam;
 - 13.3. pabalstu apģērba un mīkstā inventāra (piemēram, gultas veļas, segas, spilvena,

- matrača) iegādei;
- 13.4. pabalstu mācību piederumu iegādei;
- 13.5. pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem.
14. Pašvaldība atlīdzību audžuģimenei piešķir gadījumā, ja bērnu ievieto audžuģimenē uz laiku, kas ir mazāks par mēnesi, atkarībā no audžuģimenē ievietoto bērnu skaita.
15. Sociālais dienests audžuģimenei neatkarīgi no tā, kurā administratīvajā teritorijā ir deklarēta bērna dzīvesvieta, ja ir pieņemts Daugavpils valstspilsētas bāriņtiesas lēmums par bērna ievietošanu audžuģimenē, izmaksā:
- 15.1. ikmēneša pabalstu bērna uzturam līdz 7 gadu vecuma sasniegšanai – 245 *euro*, no 7 gadu vecuma līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai - 288 *euro*;
- 15.2. ikmēneša pabalstu apģērba un mīkstā inventāra iegādei bērnam - 130 *euro*;
- 15.3. pabalstu mācību piederumu iegādei bērnam vienu reizi kalendārajā gadā šādā apmērā:
- 15.3.1. pirmsskolas izglītības iestādē izglītojamajam – 25 *euro*;
- 15.3.2. izglītības iestāžu 1. klases izglītojamajiem – 50 *euro* vienu reizi mācību gadā;
- 15.3.3. pamatskolās, izņemot 1. klases izglītojamās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamajiem – 35 *euro*.
16. Pēc Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmuma par bērna ievietošanu audžuģimenē, audžuģimenei tiek piešķirts vienreizējs pabalsts 70 *euro* apmērā. Pabalstu izmaksā piecu darba dienu laikā pēc līguma starp audžuģimeni un Sociālo dienestu noslēgšanas.
17. Sociālais dienests izmaksā audžuģimenei pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem 600 *euro* gadā vienai ģimenei, kuras deklarētā dzīvesvieta ir Daugavpils valstspilsētas administratīvajā teritorijā. Pabalstu izmaksā pa daļām, atkarībā no tā, kad ģimenei piešķirts audžuģimenes statuss, bet ne retāk kā vienu reizi sešos mēnešos. Pabalstu izmaksā par periodu, kad bērns tiek ievietots audžuģimenē, līdz dienai, kad Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņem lēmumu par bērna uzturēšanās izbeigšanu audžuģimenē vai līdz bērna pilngadības sasniegšanai.
18. Audžuģimenei ir pienākums vienu reizi sešos mēnešos iesniegt Sociālajam dienestam pārskatu par saņemtā pabalsta socializācijas un audzināšanas nolūkiem izlietošanu atbilstoši tā mērķim un pabalsta apģērba un mīkstā inventāra iegādei izlietojumu.

IV. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai

19. Pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa bija pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, izmaksā vienreizēju pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai, kura apmērs ir 40 procenti (noapaļojot līdz pilniem *euro*) no Centrālās statistikas pārvaldes publicētās aktuālās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī, bet personai ar invaliditāti kopš bērnības - 60 procenti (noapaļojot līdz pilniem *euro*) no Centrālās statistikas pārvaldes publicētās aktuālās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī.
20. Pabalstu izmaksā uz iesnieguma pamata, pārskaitot to uz pabalsta pieprasītāja norādīto kontu kredītiestādē.

V. Vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei

21. Pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa bija pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, izmaksā vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei sakarā ar patstāvīgas dzīves uzsākšanu, kas ir Centrālās statistikas pārvaldes publicētās aktuālās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī apmērā, piemērojot koeficientu 1,7 (noapaļojot līdz pilniem *euro*).
22. Pabalstu izmaksā uz iesnieguma pamata, pārskaitot to uz pabalsta pieprasītāja norādīto

kontu kredītiestādē.

VI. Pabalsts ikmēneša izdevumiem

23. Pabalstu ikmēneša izdevumiem Sociālais dienests izmaksā katru mēnesi pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa bija pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, un kurš:
 - 23.1. mācās vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē un apgūst vispārējās pamatzglītības, vispārējās vidējās izglītības vai profesionālās pamatzglītības, arodizglītības vai profesionālās vidējās izglītības programmu;
 - 23.2. studē augstākās izglītības iestādē, kas reģistrēta Izglītības iestāžu reģistrā.
24. Pabalsta ikmēneša izdevumiem apmērs ir 20 procenti (noapaļojot līdz pilniem *euro*) no Centrālās statistikas pārvaldes publicētās aktuālās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī, bet personai ar invaliditāti kopš bērnības - 30 procenti (noapaļojot līdz pilniem *euro*) no Centrālās statistikas pārvaldes publicētās aktuālās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī.
25. Pabalsta izmaksu aptur studiju pārtraukuma laikā un to atjauno, ja studijas tiek atsāktas. Par studiju pārtraukšanu studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pilngadību sasniegušajam bērnam ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo dienestu.
26. Sociālais dienests ne mazāk kā divas reizes gadā pārbauda informāciju par to, vai pilngadību sasniegušais bērns turpina apgūt izglītības programmu vai studiju programmu.
27. Pabalstu izmaksā uz iesnieguma pamata, pārskaitot to uz pabalsta pieprasītāja norādīto kontu kredītiestādē.

VII. Mājokļa pabalsts pilngadību sasniegušam bērnam

28. Mājokļa pabalstu piešķir pilngadību sasniegušam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi.
29. Piešķirot mājokļa pabalstu, netiek vērtēti ienākumi un materiālais stāvoklis.
30. Mājokļa platība, kuru ņem vērā, apmaksājot izdevumus par dzīvojamo telpu īri, mājas pārvaldīšanu un apkuri ir 50 m² no mājokļa kopējās platības, vai mājokļa visu platību:
 - 30.1. ja tas ir vienistabas dzīvoklis vai istaba kopīpašnieku mājoklī;
 - 30.2. ja divistabu dzīvoklī dzīvo un savu dzīvesvietu deklarējusi viena vai vairākas personas, kurām ir noteikta I vai II grupas invaliditāte, vai personas, kuras sasniegušas valsts vecuma pensijas piešķiršanai nepieciešamo vecumu.
31. Mājokļa pabalstu ir tiesības saņemt šādu izdevumu segšanai (t.sk., arī ar tiem saistīto nodokļu apmaksai), šādā apmērā:
 - 31.1. dzīvojamās telpas īres maksa (kas ietver arī ar dzīvojamās mājas pārvaldīšanu saistītās obligāti veicamās pārvaldīšanas darbības) – ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, nepārsniedzot mājokļa platību normas, bet ne vairāk kā 5 *euro* par mājokļa 1 m²;
 - 31.2. siltumenerģijas un karstā ūdens nodrošināšana - ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā par 3 m³ karstā ūdens mēnesī. Ja apkure un karstā ūdens nodrošināšana notiek ar gāzi vai elektroenerģiju – atbilstoši faktiskai abonenta maksai un skaitītāja rādījumiem, bet ne vairāk kā 4 *euro* par mājokļa 1 m² mēnesī. Ja apkure nodrošināta ar malku vai cita veida kurināmo – atbilstoši faktiskiem izdevumiem, bet ne vairāk kā 12 *euro* par mājokļa 1 m² kalendārajā gadā;
 - 31.3. elektroenerģija – rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā 100 kWh mēnesī, bet ja mājoklī ir arī elektriskā plīts ēdiena gatavošanai vai karstā ūdens sagatavošana notiek ar elektroenerģiju – papildus 50 kWh mēnesī;
 - 31.4. aukstā ūdens, kanalizācijas un karstā ūdens pakalpojumu nodrošināšana – ikmēneša

- rēķinā norādītajā faktiskā apmērā, bet ne vairāk kā 6 m^3 mēnesī, no kuriem ne vairāk kā 3 m^3 – karstā ūdens izmaksām mēnesī;
- 31.5. ja ēdiena gatavošanai izmanto gāzes plīti – līdz 3 m^3 gāzes mēnesī (centralizētas gāzes apgādes gadījumā), vai ja izmanto gāzi balonā – balona iegādes izdevumu faktiskā apmērā, bet ne vairāk kā par vienu balonu ar tilpumu līdz 50 litriem – reizi četros mēnešos un ar tilpumu līdz 30 litriem – vienu reizi divos mēnešos;
- 31.6. sadzīves atkritumu apsaimniekošana – ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā vienai personai;
- 31.7. citi ar telpu lietošanu saistītie maksājumi, ja tie nav ietverti īres maksā (uzkrājuma fonds, koplietošanas telpu apgaismošana, mājas gāzes sistēmas apsaimniekošana, energoefektivitātes pasākumi, noma, nekustamā īpašuma nodoklis, mājas apdrošināšana, asenizācija u.tml.) – ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā;
- 31.8. par viena ūdens skaitītāja uzstādīšanu vai pārbaudi – līdz 25 *euro*, bet ne vairāk, kā faktisko izdevumu apmērā;
- 31.9. izdevumi par dienesta viesnīcas īri – līdz 120 *euro* mēnesī, nepārsniedzot faktisko apmēru;
- 31.10. par telekomunikāciju un interneta lietošanu – līdz 20 *euro* mēnesī, bet ne vairāk, kā faktisko izdevumu apmērā.
32. Ja vienu dzīvojamo telpu kopīgi ir vairāki pabalsta pieprasītāji, tad katra pabalsta pieprasītāja saņemamā mājokļa pabalsta apmērs ir aprēķināms, sadalot mājokļa pabalsta apmēru uz irējamā dzīvojamā telpā esošo pabalsta pieprasītāju skaitu.
33. Ja vienā dzīvojamā telpā, kuru ir pabalsta pieprasītājs, dzīvo arī citas personas, tad pabalsta pieprasītājs ir tiesīgs saņemt mājokļa pabalstu tādā apmērā, kas aprēķināms, sadalot noteikto mājokļa pabalsta apmēru uz irējamā dzīvojamajā telpā esošo deklarēto personu skaitu.
34. Lai saņemtu pabalstu, Sociālajā dienestā jāiesniedz iesniegums un dokumenti, kas apliecina ar mājokļa lietošanu saistītus izdevumus, ja šādi dokumenti nav Sociālā dienesta rīcībā. Pabalsta pieprasītājam ir pienākums Sociālajā dienestā iesniegt pakalpojumu sniedzēju rēķinus, izņemot gadījumus, kad objektīvu iemeslu dēļ tas nav iespējams.
35. Pabalstu izmaksā ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādītā pakalpojuma sniedzēja vai pabalsta pieprasītāja kontu kredītiestādē.
36. Ja Sociālajam dienestam kļuvis zināms, ka pabalsta pieprasītājs mainījis dzīvesvietu, mājokļa pabalsta izmaksa tiek pārtraukta līdz jauna iesnieguma un ar mājokļa lietošanu saistīto izdevumu saņemšanai.

VIII. Pabalsts veselības aprūpei

37. Pabalstu veselības aprūpei 100 *euro* apmērā kalendārajā gadā ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, kurš mācās klātienē un nesaņem apgādnieka zaudējuma pensiju.
38. Pabalsts veselības aprūpei ir paredzēts šādiem mērķiem:
- 38.1. veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu segšanai;
 - 38.2. medikamentu iegādei;
 - 38.3. zobu protezēšanai, ārstēšanai un ortodonta pakalpojumu apmaksai;
 - 38.4. izdevumu segšanai par vizīti pie ārsta speciālista;
 - 38.5. medicīnisko ierīču un optisko brīļļu lēcu iegādei;
 - 38.6. bezglutēna pārtikas produktu iegādei.
39. Pabalsta saņemšanai Sociālajā dienestā ir jāiesniedz iesniegumu, pievienojot šādus dokumentus, ja tie neatrodas Sociālā dienesta rīcībā:
- 39.1. ārsta izziņu (veidlapa 027/u) pacientiem, kuriem nepieciešamas hemodialīzes

- procedūras;
- 39.2. izdevumus apliecinošus dokumentus, ja pieprasīta izdevumu kompensācija;
- 39.3. veselības apdrošināšanas polises kopiju, ja tiek pieprasīta veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu kompensēšana.
40. Izdevumus apliecinošus dokumentus Sociālais dienests pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne vēlāk kā divpadsmit mēnešus pirms to iesniegšanas dienas.
41. Pabalstu izmaksā, pārskaitot to uz pabalsta pieprasītāja norādīto kontu kredītiestādē.

IX. Pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas

42. Pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai ir tiesības saņemt pabalstu 1000,00 *euro* apmērā mājokļa iekārtošanai pēc tam, kad pašvaldība izīrējusi dzīvojamo telpu.
43. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns divu mēnešu laikā no dzīvojamās telpas izīrēšanas dienas iesniedz Sociālajā dienestā iesniegumu, kuram pievieno mājokļa iekārtošanai nepieciešamo priekšmetu sarakstu vai mājokļa iekārtošanai iegādāto priekšmetu čekus vai citus maksājumus apliecinošus dokumentus.
44. Pēc iesnieguma saņemšanas Sociālais dienests apseko pabalsta pieprasītāja dzīvojamo telpu un sastāda atzinumu par pabalsta izmaksas nepieciešamību.
45. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.
46. Pēc pabalsta saņemšanas pilngadību sasniegušajam bērnam ir pienākums Sociālajā dienestā iesniegt atskaiti par piešķirtā pabalsta izlietošanu, ja vien čeki vai citi maksājumi apliecināši dokumenti par saņemto pabalstu Sociālajā dienestā netika iesniegti iepriekš.

X. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

47. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt un faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var apstrīdēt pašvaldībā.
48. Pašvaldības lēmumu par apstrīdēto administratīvo aktu vai faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

XI. Noslēguma jautājumi

49. Šo saistošo noteikumu 4. - 6. nodaļā paredzētie pabalstu apmēri pilngadību sasniegušajam bērnam piemērojami ar 2023. gada 1. jūliju.
50. Atzīt par spēku zaudējušiem Daugavpils pilsētas domes 2015. gada 10. decembra saistošos noteikumus Nr. 48 "Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam" (Latvijas Vēstnesis, 2016., Nr. 13, Nr. 143, Nr. 221, 2017., Nr. 189, Nr. 247, 2018., Nr. 26, Nr. 156, Nr. 248, 2019., Nr. 176, 2020., Nr. 40, Nr. 196, Nr. 230, 2021., Nr. 20, Nr. 108, 2023., Nr. 11).
51. Ja pārskata gadā aktuālā ienākumu mediāna nemainās vai samazinās, pabalsts paliek iepriekš noteiktajā apmērā.

Daugavpils valstspilsētas pašvaldības domes 2023. gada 27. jūlija saistošo noteikumu Nr. 10 “Sociālās garantijas bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam” precizēts 2023. gada 17. augustā paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	Ar 01.01.2023. stājās spēkā Pašvaldību likums, kura 44. panta otrā daļa noteic, ka dome var izdot saistošos noteikumus, lai nodrošinātu pašvaldības autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu izpildi, ievērojot likumos vai Ministru kabineta noteikumos paredzēto funkciju izpildes kārtību. Pašvaldību likuma pārejas noteikumu 1. punkts paredz, ka ar šā likuma spēkā stāšanos spēku zaudē likums "Par pašvaldībām". Daugavpils pilsētas domes 10.12.2015. saistošo noteikumu Nr.48 "Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam" (turpmāk - SN 48) viens no izdošanas tiesiskajiem pamatiem bija likuma "Par pašvaldībām" 43.panta trešā daļa. Pašvaldību likuma pārejas noteikumu 6.punkts paredz, ka pašvaldība izvērtē uz likuma "Par pašvaldībām" normu pamata izdoto saistošo noteikumu atbilstību šim likumam un izdod jaunus saistošos noteikumus atbilstoši šajā likumā ietvertajam pilnvarojumam. Līdz jaunu saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienai, bet ne ilgāk kā līdz 30.06.2024. piemērojami uz likuma "Par pašvaldībām" normu pamata izdotie saistošie noteikumi, ciktāl tie nav pretrunā ar šo likumu. Pašvaldību likums neparedz līdz šī likuma spēkā stāšanās brīdim esošo saistošo noteikumu grozījumus, tāpēc nodrošinot pašvaldības brīvprātīgo iniciatīvu izpildi, jāizdod jauni saistošie noteikumi. Likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" 25.² pirmā un piektā daļa un 26.panta otrā daļa paredz saistošajos noteikumos paredzēt kārtību, kā maksā mājokļa pabalstu bez vecāku gādības palikušam bērnam no dienas, kad bērns sasniedzis pilngadību, līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai. Piešķirot mājokļa pabalstu bez vecāku gādības palikušam bērnam, pašvaldība nevērtē šā bērna ienākumus un materiālo stāvokli. Līdz ar to saistoši noteikumi paredz mājokļa pabalsta aprēķina un izmaksas kārtību bērnam, kurš sasniedzis pilngadību, līdz 24 gadu vecumam. Ministru kabineta 26.06.2018. noteikumu Nr.354 "Audžuģimenes noteikumi" 78.punkts paredz, ka pašvaldība nosaka pabalsta apmēru bērna uzturam, līdz ar to saistošie noteikumi paredz pabalsta apmēru bērna uzturam. Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumu Nr.857 "Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās" (turpmāk- MK 857) 22.punkts paredz, ka pašvaldība saistošajos noteikumos tiesīga noteikt papildu atvieglojumus bērnam, kā arī pilngadību sasniegušajam bērnam, 27.punkts paredz, ka pilngadību sasniegušajam bērnam izmaksā naudas līdzekļus patstāvīgas dzīves uzsākšanai un vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei sakarā ar patstāvīgas dzīves uzsākšanu, 31. un 31.¹ punkti paredz, ja pilngadību sasniegušais bērns mācās, viņam izmaksā pabalstu ikmēneša izdevumiem. Ministru kabinets 27.05.2023. pieņēma noteikumus Nr. 347 “Grozījumi Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumos Nr.857

	"Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās", ar kuriem palielināja pabalstu apmērus pilngadību sasniegušajam bērnam, šie noteikumi stājas spēkā 01.07.2023., līdz ar to saistošo noteikumu noslēguma jautājumi paredz, ka jaunie pabalstu apmēri piemērojami ar 01.07.2023. Saistošo noteikumu noslēguma jautājumi paredz atzīt par spēku zaudējušiem esošos saistošos noteikumus, kā arī to, ka gadījumā, ja pārskata gadā aktuālā ienākumu mediāna nemainās vai samazinās, pabalsts paliek iepriekš noteiktajā apmērā. Tādējādi pabalsta saņēmējs tiks pasargāts no tā, ka samazinoties minimālo ienākumu mediānai, samazinās pabalsta apmērs. Kā noteic likuma "Par sociālo drošību" 2.² panta otrā un trešā daļa, kas stāties spēkā ar 01.07.2023., līdz kārtējā gada 1.februārim Centrālās statistikas pārvalde tīmekļvietnē publicē aktuālo ienākumu mediānu, un tā tiek ņemta par pamatu, nosakot minimālo ienākumu sliekšņa apmēru nākamajam gadam. Minimālo ienākumu sliekšņus pārskata vienlaikus katru gadu 1. janvārī, ņemot vērā aktuālo ienākumu mediānu. Ja pārskata gadā aktuālā ienākumu mediāna nemainās vai samazinās, minimālo ienākumu sliekšņi paliek iepriekš noteiktajā apmērā. Informācija par minimālo ienākumu mediānu (ekvivalentais ienākums uz vienu māsaimniecības locekli) var saņemt Latvijas oficiālās statistikas portāla vietnē: https://data.stat.gov.lv/. Pēc 01.07.2023. MK 857 paredz, ka pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās pilngadību sasniegušajam bērnam piešķir vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei sakarā ar patstāvīgas dzīves uzsākšanu. Minētā pabalsta apmērs nedrīkst būt mazāks par Centrālās statistikas pārvaldes publicētās aktuālās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī, kurai piemērots koeficients 1,7 (noapaļots līdz pilniem <i>euro</i>), un tas paredzēts, lai apriktu mājokli ar nepieciešamajiem sadzīves priekšmetiem un mīksto inventāru. Ņemot vērā minimālo ienākumu mediānu un koeficientu 1,7, 2023.gadā izmaksājamā vienreizēju pabalsta apmērs būs 1065 <i>euro</i> (palielinājums salīdzinājumā ar SN 48 noteikto 820.05 <i>euro</i>, ir par 244.95 <i>euro</i>). Jaunie saistošie noteikumi paredz ievērojamu pabalstu apmēra pieaugumu.
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	Analizējot saistošo noteikumu īstenošanas fiskālās ietekmes prognozi uz pašvaldības budžetu kārtējam 2023.gadam, sakarā ar pabalstu palielinājumu ar 01.07.2023., būs nepieciešami 5000 <i>euro</i>, jo Sociālā dienesta redzeslokā ir 65 pilngadību sasnieguši bērni līdz 24 gadu vecumam, par kuriem Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi. Pabalstu palielinājums tiks segts no Sociālajam dienestam kārtējam 2023.gadam paredzētajiem budžeta līdzekļiem.
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī	Saistošie noteikumi pozitīvi ietekmēs mērķa grupu, uz kuru attiecināms tiesiskais regulējums (bāreņus un bez vecāku gādības palikušos bērnus, audžuģimenes un ģimenes, kuras aizbildnībā ir bērni).

plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	Saistošo noteikumu piemērošanas procesā persona vēršas Sociālajā dienestā, iesniedzot attiecīgu iesniegumu un dokumentus. Sociālais dienests, atvieglot administratīvo slogu, ir izstrādājis iesniegumu paraugus, kas izvietoti ir Sociālā dienesta tīmekļa vietnē: http://www.socd.lv/?page_id=2398 un klientu apkalpošanas zālēs. Iedzīvotājiem tiek nodrošināts arī bezmaksas konsultatīvais atbalsts klātienē un telefoniski. Pabalstu pieprasīšanas un saņemšanas procedūras ir bezmaksas. Esošās administratīvās procedūras netiek mainītas, jaunu institūciju un darba vietu veidošana, lai nodrošinātu saistošo noteikumu izpildi, nav nepieciešama.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	Saistošo noteikumu īstenošanu nodrošina Sociālais dienests, jauni pienākumi vai uzdevumi esošajiem darbiniekiem netiek noteikti.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	Saistošajos noteikumos paredzētos pabalstus administrē Sociālais dienests.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Saskaņā ar Pašvaldību likuma 44.panta otro daļu, dome var izdot saistošos noteikumus, lai nodrošinātu pašvaldības autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu izpildi, ievērojot likumos vai Ministru kabineta noteikumos paredzēto funkciju izpildes kārtību. Saistošo noteikumu izdošanu paredz likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" 25.² pirmā un piektā daļa, Ministru kabineta 15.11.2005. noteikumu Nr.857 "Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās" 22., 27., 30., 31. un 31.¹ punkts. Saistošie noteikumi piemēroti minētajos normatīvajos aktos noteikto mērķu sasniegšanai un paredz to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	Saskaņā ar Pašvaldību likuma 46. panta trešo daļu, saistošo noteikumu projektu un tam pievienoto paskaidrojuma rakstu publicē pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē sabiedrības viedokļa noskaidrošanai un saistošo noteikumu paskaidrojuma rakstā norāda projekta izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām. Sabiedrības viedokļa noskaidrošanai saistošo noteikumu projekts tika publicēts pašvaldības tīmekļvietnē www.daugavpils.lv sadaļā "Sabiedrības līdzdalība", termiņš viedokļu iesniegšanai bija no 2023. gada 5.jūlija līdz 2023. gada 19.jūlijam. Sabiedrības viedokļa noskaidrošanas laikā netika saņemti priekšlikumi vai iebildumi. 2023. gada 10. augustā pašvaldībā tika saņemti Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas iebildumi (vēstule Nr. 1-18/4608), kuri precizējot saistošos noteikumus ir ņemti vērā: - precizēts saistošo noteikumu izdošanas tiesiskais pamatojums, papildinot to ar norādi uz Ministru kabineta 2018. gada 26. jūnija noteikumu Nr. 354 "Audžuģimenes noteikumi" 78. punktu;

	- precizēts 10. un 11. punkts, svītrojot nosacījumu par to, ka pabalstu izmaksā, ja bērns nav stājies laulībā, kā arī par ģimenes vidējo ienākumu apmēru par pēdējiem trim mēnešiem, kas uz katru ģimenes locekli nedrīkst pārsniegt attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru.
--	---

Daugavpils valstpilsētas pašvaldības domes
priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

A.Elksniņš