

**DAUGAVPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS DOME**

K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālr. 65404344, 65404399, 65404321

e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

2024.gada 27.jūnijā  **Noteikumi Nr.2**

 APSTIPRINĀTI

 ar Daugavpils valstspilsētas

 pašvaldības domes

 2024. gada 27 jūnija

 lēmumu Nr.358

**Noteikumi par lēmumu par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļu piemērošanu bērniem izpildi Daugavpils valstspilsētas pašvaldībā**

*Izdota saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta pirmās daļas 2. punktu*

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā Daugavpils valstspilsētas pašvaldībā (turpmāk - pašvaldība) nodrošina lēmumu par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļu piemērošanu bērniem izpildi saskaņā ar likumu “Par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļu piemērošanu bērniem” (turpmāk - Likums).
2. Noteikumos lietotie termini atbilst terminiem, kas noteikti Likumā.
3. Pašvaldībā Likumā noteiktajā kārtībā saņemto lēmumu par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļu piemērošanu bērniem izpildi atbilstoši kompetencei organizē šādas pašvaldības iestādes:
	1. pašvaldības iestāde “Daugavpils pilsētas pašvaldības policija” (turpmāk – Pašvaldības policija) jautājumos:
		1. par pienākumu atvainoties cietušajām personām, ja tās piekrīt tikties ar vainīgo;
		2. par nodošanu galvojumā vecākiem vai aizbildņiem, kā arī citām personām, iestādēm vai organizācijām;
		3. par pienākumu ar savu darbību novērst radītā kaitējuma sekas;
		4. par pienākumu atlīdzināt nodarīto zaudējumu;
		5. par uzvedības ierobežojumu uzlikt par pienākumu ierasties uz konsultāciju pie psihologa, ārsta vai cita speciālista;
		6. par pienākumu ārstēties no alkohola, narkotisko, psihotropo vai toksisko vielu vai citādas atkarības;
	2. pašvaldības iestāde “Sociālais dienests” (turpmāk - Dienests) jautājumos:
		1. par uzvedības ierobežojumu uzlikt par pienākumu piedalīties sociālās korekcijas un sociālās palīdzības programmās;
		2. par uzvedības ierobežojumu uzlikt par pienākumu turpināt pamatizglītības iegūšanu.
4. Pašvaldībā Likumā noteiktajā kārtībā saņemto lēmumu par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļu piemērošanu bērniem, kas pašvaldībā saņemti zināšanai vai turpmākai rīcībai, atbilstoši kompetencei izskata Pašvaldības policija un Dienests.
5. Pašvaldībā lēmumu par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļu piemērošanu bērniem izpildi organizē saskaņā ar šo noteikumu pielikumu.
6. Ja bērna vecuma, psiholoģisko īpašību un attīstības līmeņa dēļ saruna ar bērnu bez pārstāvja klātbūtnes nav vēlama, Pašvaldības policijas vai Dienesta pārstāvis sarunā ar bērnu iesaista pašvaldības iestādes “Daugavpils pilsētas bāriņtiesa” pārstāvi.
7. Pašvaldības policija un Dienests, organizējot lēmumu par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļu piemērošanu bērniem izpildi, ņem vērā:
	1. audzinoša rakstura piespiedu līdzekļa ilgumu;
	2. atbalsta vajadzību un resursu novērtējumu;
	3. bērna individuālās vajadzības un iespējas;
	4. iespējamos pasākumus atbalsta vajadzību risināšanai;
	5. starpinstitūciju sadarbības sanāksmē iegūto informāciju;
	6. bērnam izstrādāto uzvedības sociālās korekcijas programmu;
	7. cietušā intereses;
	8. izlīgumu un tā nosacījumus, ja lietā ir noslēgts izlīgums;
	9. pēc iespējas bērna un viņa likumiskā pārstāvja viedokli.
8. Pašvaldības atbildīgās institūcijas tās darbību reglamentējošos normatīvajos aktos noteikto funkciju izpildei nodrošina, lai attiecīgās informācijas sistēmās tiktu sniegtas ziņas par lēmumu par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļu piemērošanu bērniem izpildes gaitu.
9. Pašvaldības policija un Dienests nekavējoties ziņo Daugavpils pilsētas Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupai, ja:
	1. bērns nepienācīgi pilda viņam uzliktos pienākumus vai apzināti izvairās no lēmuma par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļa piemērošanu izpildes;
	2. bērna likumiskais pārstāvis apzināti izvairās no līdzdarbības;
	3. konstatēts, ka bērna ģimenes apstākļi vai bērna aprūpes iestādes apstākļi nelabvēlīgi ietekmē bērnu.
10. Pašvaldības atbildīgās institūcijas izvērtē darbā ar bērnu un ģimeni sasniegtos rezultātus un nepieciešamības gadījumā sniedz atbildīgajiem pašvaldības speciālistiem ieteikumus par pasākumiem, kas darbā ar bērnu un ģimeni būtu jāveic pēc lēmuma par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļa piemērošanu izpildes beigām.

Daugavpils valstspilsētas pašvaldības

domes priekšsēdētājs  *(personīgais paraksts)* A.Elksniņš

**Pielikums**

Noteikumiem par lēmumu par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļu piemērošanu bērniem izpildi Daugavpils valstspilsētas pašvaldībā

**Audzinoša rakstura piespiedu līdzekļu piemērošanas bērniem izpildes kārtība Daugavpils valstspilsētas pašvaldībā**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Audzinoša rakstura piespiedu līdzekļa veids** | **Audzinoša rakstura piespiedu līdzekļa piemērotājs** | **Pašvaldības iestāde, kurai nosūta (nodod izpildei) lēmumu**  | **Rīcības gaita** |
| 1. Brīdinājums | 1. Administratīvā komisija;2. Tiesnesis; | - Dienests;- Pašvaldības policija; | - saņemto informāciju izvērtē un rīkojas atbilstoši savai kompetencei;- nepieciešamības gadījumā sniedz ziņas Daugavpils pilsētas bāriņtiesai; |
|  |  |  |  |
| 2. Pienākumu atvainoties cietušajām personām, ja tās piekrīt tikties ar vainīgo | 1. Administratīvā komisija;2. Tiesnesis; | - Pašvaldības policija; | - iekārto bērnam lietu, kurā norāda ziņas par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļa piemērošanas rezultātiem;- kontrolē lēmuma izpildi;- veic citus pasākumus sadarbībā ar atbildīgām pašvaldības iestādēm;- ievada informāciju Daugavpils pilsētas Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas datu bāzē; |
|  |  |  |  |
| 3. Nodošana galvojumā vecākiem vai aizbildņiem, kā arī citām personām, iestādēm vai organizācijām | 1. Administratīvā komisija;2. Tiesnesis; | - Pašvaldības policija; | - iekārto bērnam lietu, kurā norāda ziņas par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļa piemērošanas rezultātiem;- kontrolē lēmuma izpildi;- nepieciešamības gadījumā sniedz ziņas Daugavpils pilsētas bāriņtiesai;- ievada informāciju Daugavpils pilsētas Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas datu bāzē;- veic citus pasākumus sadarbībā ar atbildīgām pašvaldības iestādēm; |
|  |  |  |  |
| 4. Pienākums ar savu darbību novērst radītā kaitējuma sekas | 1. Administratīvā komisija; 2. Tiesnesis; | - Pašvaldības policija; | - iekārto bērnam lietu, kurā norāda ziņas par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļa piemērošanas rezultātiem;- kontrolē lēmuma izpildi;- ievada informāciju Daugavpils pilsētas Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas datu bāzē;- veic citus pasākumus sadarbībā ar atbildīgām pašvaldības iestādēm; |
|  |  |  |  |
| 5. Pienākums atlīdzināt nodarīto zaudējumu | 1. Administratīvā komisija;2. Tiesnesis; | - Pašvaldības policija; | - iekārto bērnam lietu, kurā norāda ziņas par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļa piemērošanas rezultātiem;- kontrolē lēmuma izpildi;- ievada informāciju Daugavpils pilsētas Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas datu bāzē;- veic citus pasākumus sadarbībā ar atbildīgām pašvaldības iestādēm; |
|  |  |  |  |
| 6. Uzvedības ierobežojums - uzlikt par pienākumu piedalīties sociālās korekcijas un sociālās palīdzības programmās | 1. Administratīvā komisija;2. Tiesnesis; | - Dienests; | - iekārto bērnam lietu, kurā norāda ziņas par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļa piemērošanas rezultātiem;- noteikt pasākumus, kas vērsti uz bērna sociālās uzvedības korekciju un sociālo rehabilitāciju, tai skaitā tādus pasākumos, kuri paredz likumiskā pārstāvja tiešu iesaisti;- kontrolē lēmuma izpildi;- sadarbībā ar Jaunatnes lietu un sporta pārvaldi piedāvā bērnam pasākumus, kas vērsti uz lietderīgu brīvā laika pavadīšanu;- ievada informāciju Daugavpils pilsētas Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas datu bāzē;- veic citus pasākumus sadarbībā ar atbildīgām pašvaldības iestādēm; |
|  |  |  |  |
| 7. Uzvedības ierobežojums - uzlikt par pienākumu turpināt pamatizglītības iegūšanu | 1. Administratīvā komisija;2. Tiesnesis; | - Dienests (sadarbībā ar Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldi) | - iekārto bērnam lietu, kurā norāda ziņas par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļa piemērošanas rezultātiem;- kontrolē lēmuma izpildi;- nepieciešamības gadījumā sniedz ziņas Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldei;- ievada informāciju Daugavpils pilsētas Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas datu bāzē;- veic citus pasākumus sadarbībā ar atbildīgām pašvaldības iestādēm; |
|  |  |  |  |
| 8. Uzvedības ierobežojums - uzlikt par pienākumu ierasties uz konsultāciju pie psihologa, ārsta vai cita speciālista | 1. Administratīvā komisija;2. Tiesnesis; | - Pašvaldības policija; | - iekārto bērnam lietu, kurā norāda ziņas par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļa piemērošanas rezultātiem;- bērnam un viņa likumiskajiem pārstāvjiem izsniedz attiecīgo speciālistu sarakstu ar kontaktiem;- informē Daugavpils pilsētas Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupu;- kontrolē lēmuma izpildi;- ievada informāciju Daugavpils pilsētas Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas datu bāzē;- veic citus pasākumus sadarbībā ar atbildīgām pašvaldības iestādēm; |
|  |  |  |  |
| 9. Uzvedības ierobežojums - aizliegt apmeklēt noteiktas sabiedriskās vietas | 1. Tiesnesis; | - Dienests;- Pašvaldības policija; | - saņemto informāciju izvērtē un rīkojas atbilstoši savai kompetencei;- nepieciešamības gadījumā sniedz ziņas Daugavpils pilsētas bāriņtiesai;- nepieciešamības gadījumā ievada informāciju Daugavpils pilsētas Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas datu bāzē; |
|  |  |  |  |
| 10. Uzvedības ierobežojums - aizliegt satikties ar noteiktām personām | 1. Tiesnesis; | - Dienests;- Pašvaldības policija; | - saņemto informāciju izvērtē un rīkojas atbilstoši savai kompetencei;- nepieciešamības gadījumā sniedz ziņas Daugavpils pilsētas bāriņtiesai;- nepieciešamības gadījumā ievada informāciju Daugavpils pilsētas Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas datu bāzē; |
|  |  |  |  |
| 11. Uzvedības ierobežojums - uzlikt par pienākumu noteiktā diennakts laikā atrasties savā dzīvesvietā | 1. Tiesnesis; | - Dienests;- Pašvaldības policija; | - saņemto informāciju izvērtē un rīkojas atbilstoši savai kompetencei;- nepieciešamības gadījumā sniedz ziņas Daugavpils pilsētas bāriņtiesai;- nepieciešamības gadījumā ievada informāciju Daugavpils pilsētas Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas datu bāzē; |
|  |  |  |  |
| 12. Uzvedības ierobežojums - uzlikt par pienākumu periodiski (vienu līdz četras reizes mēnesī) ierasties uz reģistrāciju Valsts policijā | 1. Tiesnesis; | - Dienests;- Pašvaldības policija; | - saņemto informāciju izvērtē un rīkojas atbilstoši savai kompetencei;- nepieciešamības gadījumā sniedz ziņas Daugavpils pilsētas bāriņtiesai;- nepieciešamības gadījumā ievada informāciju Daugavpils pilsētas Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas datu bāzē; |
|  |  |  |  |
| 13. Pienākums veikt sabiedrisko darbu | 1. Tiesnesis; | - Dienests;- Pašvaldības policija; | - saņemto informāciju izvērtē un rīkojas atbilstoši savai kompetencei;- nepieciešamības gadījumā sniedz ziņas Daugavpils pilsētas bāriņtiesai;- nepieciešamības gadījumā ievada informāciju Daugavpils pilsētas Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas datu bāzē; |
|  |  |  |  |
| 14. Pienākums ārstēties no alkohola, narkotisko, psihotropo vei toksisko vielu vai citādas atkarības | 1. Administratīvā komisija;2. Tiesnesis; | - Pašvaldības policija; | - iekārto bērnam lietu, kurā norāda ziņas par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļa piemērošanas rezultātiem;- bērnam un viņa likumiskajiem pārstāvjiem izsniedz attiecīgo speciālistu sarakstu ar kontaktiem;- informē Daugavpils pilsētas Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupu;- kontrolē lēmuma izpildi;- ievada informāciju Daugavpils pilsētas Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas datu bāzē;- veic citus pasākumus sadarbībā ar atbildīgām pašvaldības iestādēm; |