



LATVIJAS REPUBLIKAS DAUGAVPILS PILSĒTAS DOME

Reģ. Nr. 90000077325, K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālrunis 65404344, 65404346, fakss 65421941
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

2015.gada 10.decembrī
Daugavpilī
2016.gada 14.janvārī (precizēts)

Saistošie noteikumi Nr.48
(prot.Nr.24, 20.§)

APSTIPRINĀTI
ar Daugavpils pilsētas domes
2015.gada 10.decembrī sēdi
lēmums Nr.531,
2016.gada 14.janvārī sēdi
lēmums Nr.4 (precizēts)

Grozījumi ar:

14.07.2016. saist. not. Nr.24;
27.10.2016. saist. not. Nr.40;
24.08.2017. saist. not. Nr.31;
24.11.2017. saist. not. Nr.41;
25.01.2018. saist. not.Nr.3;
13.07.2018. saist. not. Nr.23;
22.11.2018. saist. not.Nr.33;
30.01.2020. saist. not.Nr.3;
24.09.2020. saist. not.Nr.32;
19.11.2020. saist. not.Nr.45;
29.12.2020. saist. not.Nr.56;
13.05.2021. saist. not.Nr.24;
29.12.2022. saist. not.Nr.38

Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu, likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 25.² pirmo un piekto daļu un 26.panta otro daļu, Bērnu tiesību aizsardzības likuma 45.² panta ceturto daļu, Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu Nr.1036 “Audžuģimenes noteikumi” 43.punktu, Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumi Nr.857 “Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās” 22., 27., 30., 31. un 31.¹ punktu, Ministru kabineta 2018.gada 30.oktobra noteikumu Nr.667 „Adopcijas kārtība” 54.1.,54.2.punktu (grozīts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40) (grozīts ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33) (grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam pirms pilngadības sasniegšanai (turpmāk – bērns) un pēc pilngadības līdz 24 gadu vecuma sasniegšanas (turpmāk – pilngadību

sasniedzušais bērns), pabalstu aprēķināšanas un izmaksas kārtību, kā arī ar dzīvojamās telpas lietošanu saistīto izdevumu segšanas normatīvus.

2. Saistošajos noteikumos lietotie termini:

2.1. **E-iesniegums** – dokuments, kas ir nosūtīts izmantojot tiešsaistes formas, kuras pieejamas Vienotajā valsts un pašvaldību pakalpojumu portālā www.latvija.lv vai elektroniskais dokuments, kas ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

2.2. *(Svītrots ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56);*

2.3. *Socializācija* - savstarpējās ietekmēšanās un personības veidošanas process, kas vērsts uz bērna un pieaugušā abpusējo sadarbību, kad bērns apgūst vērtības, nostādnēs, uzvedības normas, zināšanas, paplašina savu pieredzi un kultūras līmeni, pateicoties tam viņš iekļaujas sociālo attiecību sistēmā, pakāpeniski iesaistoties sociālajā vidē. Socializācija nozīmē sociālo normu, darbību un spēju, kā arī garīgo vērtību apgūšanu.

(Grozīts ar 24.08.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.31)

3. Daugavpils pilsētas pašvaldība piešķir:

3.1. Pabalstus ģimenēm, kuru aizbildnībā ir bērns:

3.1.1. *(Svītrots ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24);*

3.1.2. *(Svītrots ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24);*

3.1.3. *(Svītrots ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24);*

3.1.4. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai;

3.1.5. Pabalstu mācību piederumu iegādei;

3.2. Pabalstu audžuģimenēm:

3.3. Pabalstu adoptējamā bērna uzturam;

3.4. Pabalstu viesģimenei bērna uzturam;

3.5. Vienreizēju pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai;

3.6. Vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei;

3.7. Pabalstu ikmēneša izdevumiem;

3.8. Mājokļa pabalstu pilngadību sasniegušajam bērnam;

(Grozīts ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

3.9. Veselības aprūpes pabalstu;

3.10. Pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

4. Pabalsta izmaksu nodrošina Daugavpils pilsētas domes pašvaldības iestāde “Sociālais dienests” (turpmāk – Sociālais dienests).

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

5. Pabalsta apmērs, kas ir noteikts mēnešos, par nepilnu mēnesi tiek noteikts proporcionāli dienu skaitam.

6. Lai saņemtu pabalstu, pabalsta pieprasītājs Sociālajā dienestā iesniedz e-iesniegumu vai, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, vēršas ar iesniegumu klātienē.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

7. *(Svītrots ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)*

8. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu Sociālais dienests pabalsta pieprasītājam paziņo mutvārdos, bet lēmumu par atteikumu piešķirt pabalstu noformē rakstveidā, norādot atteikuma iemeslus, kā arī lēmuma apstrīdēšanas termiņus un kārtību.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

9. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt šajos saistošajos noteikumos noteiktos mājokļa vai veselības aprūpes pabalstus, ja ģimene (persona) saņēmusi finansiālu atbalstu dzīvokļa vai veselības aprūpes nodrošināšanai atbilstoši citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

(Grozīts ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

II. Pabalsti ģimenēm, kuru aizbildnībā ir bērns

10. Ģimenes (personas), kuru aizbildnībā ir bērns līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai, ja viņš turpina vispārējās, profesionālās, augstākās vai speciālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, ja vidējie ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes loekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru, ir tiesīgas saņemt šādus pabalstu veidus:

(Grozīts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40)

10.1. *(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32, svītrots ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24);*

10.2. *(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32, svītrots ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24);*

10.3. *(Svītrots ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24);*

10.4. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai:

10.4.1. Daugavpils pirmsskolas izglītības iestādēs – 100% apmērā no ēdināšanas izdevumu summas;

10.4.2. Daugavpils pamatskolās, vidusskolās un profesionālās vidējās izglītības iestādēs mācību gada laikā, vasaras nometnēs Daugavpils pilsētā un sabiedriskās ēdināšanas uzņēmumos vasaras brīvlaika periodā – 100% apmērā no ēdināšanas izdevumu summas.

10.5. Pabalstu mācību piederumu iegādei vienu reizi kalendārajā gadā uz katru izglītojamo:

10.5.1. Daugavpils pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamiem – 25,00 euro apmērā;

(Grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.5.2. Daugavpils izglītības iestāžu 1.klases izglītojamiem – 50,00 euro apmērā vienu reizi mācību gadā;

(Grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41, 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

10.5.3. Daugavpils pamatskolās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamiem, izņemot 1.klases izglītojamos – 35,00 euro apmērā.

(Grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.¹ 10.4.2. un 10.5.3.apakšpunktā minēto pabalstu ir tiesības saņemt pilngadību sasniegušajam bērnam līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai, ja viņš turpina vispārējās vai profesionālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, un ja vidējie ģimenes (personas) ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes loekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru.

(Papildināts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40)

11. 10.punktā minētos pabalstus Sociālais dienests piešķir ģimenei (personai), kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

12. Izvērtējot ģimenes atbilstību 10.punktā minēto ģimeņu kategorijām, Sociālais dienests izvērtē ģimenes ienākumu līmeni un materiālo stāvokli atbilstoši kārtībai, kuru piemēro piešķirot Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālos pabalstus.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

13. *(Svītrots ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)*

14. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai izmaksā pārskaitījuma veidā uz attiecīgā pakalpojumu sniedzēju norēķinu kontu kredītiestādē.

(Grozīts ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

15. *(Svītrots ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24).*

16. *(Svītrots ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24).*

17. (Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, svītrots ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24).

18. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt 10.punktā noteikto atbalstu, ja ģimene (persona) saņēmusi attiecīgo materiālo atbalstu atbilstoši citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

III. Pabalsts audžuģimenēm

19. Pabalsts audžuģimenēm ietver pabalstus šādiem mērķiem:

19.1. atlīdzība par audžuģimenes pienākumu veikšanu, ja bērnu ievieto audžuģimenē uz laiku, kas ir īsāks par mēnesi (turpmāk - atlīdzība);

19.2. pabalsts bērna uzturam;

19.3. pabalsts apģērba un mīkstā inventāra (piemēram, gultas veļas, segas, spilvena, matrača) iegādei.

19.4. pabalstu mācību piederumu iegādei;

19.5. pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem.

(Papildināts ar 24.08.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.31)

20. Atlīdzību piešķir neatkarīgi no audžuģimenē ievietoto bērnu skaita un izmaksā tam no laulātajiem (personai), kurš ir noslēdzis ar pašvaldību līgumu par bērna ievietošanu audžuģimenē.

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

21. Sociālais dienests pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt atlīdzību gadījumā, ja bērns audžuģimenē ievietots uz laiku, kas ir ilgāks par mēnesi.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

22. Sociālais dienests audžuģimenei neatkarīgi no tā, kurā administratīvajā teritorijā ir deklarēta bērna dzīvesvieta, ja ir pieņemts Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmums par bērna ievietošanu audžuģimenē izmaksā:

(Grozīts ar 24.08.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.1. pabalstu bērna uzturam līdz 7 gadu vecuma sasniegšanai - 245 EUR, no 7 gadu vecuma līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai 288 EUR apmērā mēnesī vienam bērnam;”;

(grozīts ar 24.08.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.31;

grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3;

grozīts ar 29.12.2022. saistošajiem noteikumiem Nr.38)

22.2. pabalstu apģērba un mīkstā inventāra iegādei 130 euro apmērā mēnesī vienam bērnam. Sociālais dienests ir tiesīga izsniegt pabalstu apģērba un mīkstā inventāra iegādei mantiskā veidā.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24),

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.3. pabalstu mācību piederumu iegādei, kuri nepieciešami izglītojamajiem mācību procesa nodrošināšanai, vienu reizi kalendārajā gadā uz katru izglītojamo šādā apmērā:

22.3.1. Pirmsskolas izglītības iestāžu izglītojamajiem – 25,00 EUR;

22.3.2. izglītības iestāžu 1.klases izglītojamajiem – 50,00 euro vienu reizi mācību gadā;

(Grozīts ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

22.3.3. Pamatskolās, izņemot 1.klases izglītojamās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamajiem – 35,00 EUR.

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.¹. Pēc Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmuma par bērna ievietošanu audžuģimenē, audžuģimenei tiek piešķirts vienreizējs pabalsts 70,00 EUR apmērā. Pabalstu izmaksā piecu darba dienu laikā pēc līguma starp audžuģimeni un Sociālo dienestu noslēgšanas.

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

22.² Sociālais dienests izmaksā audžuģimenei pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem 600,00 EUR gadā vienai ģimenei, kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Daugavpils

pilsētas administratīvajā teritorijā. Pabalstu pārskaita pa daļām, atkarībā no tā, kad ģimenei piešķirts audžuģimenes statuss, bet ne retāk kā vienu reizi sešos mēnešos.

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

22.³. Audžuģimēnēm ir pienākums vienu reizi sešos mēnešos iesniegt Sociālajam dienestam pārskatu par izmaksātā pabalsta socializācijas un audzināšanas nolūkiem izlietošanu atbilstoši tā mērķim. Pārskata formu un kārtību, kādā tiek izmaksāts pabalsts socializācijas un audzināšanas nolūkiem izstrādā un nosaka Sociālais dienests.

(Papildināts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

23. Audžuģimēnēm ir pienākums vienu reizi sešos mēnešos iesniegt Sociālajam dienestam pārskatu par pabalsta apgērbu un mīkstā inventāra iegādei izlietojumu. Pārskata formu nosaka Sociālais dienests.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

24. Pabalstu audžuģimēnēm izmaksā par periodu, kurā bērns ir ievietots audžuģimēnē, sākot no bērna ievietošanas audžuģimēnē līdz dienai, kad Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna uzturēšanās izbeigšanu audžuģimēnē vai līdz bērna pilngadības sasniegšanai.

24.¹ *(Svītrots ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)*

IV. Pabalsts adoptējamā bērna uzturam

25. Pirms adopcijas aprūpes laikā adoptētājam bērna uzturādu vai pabalstu adoptējamā bērna, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpus ģimenes aprūpi, uzturam, izmaksā atbilstoši laikposmam, kurā adoptējamais atrodas adoptētāja aprūpē:

25.1. ja bērns atradās audžuģimēnē vai bērnu aprūpes iestādē - Sociālais dienests;

25.2. ja bērns atradās Bērnamā - patversmē "Priedīte" – Bērnamā - patversmē "Priedīte".

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33, 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

26. *(Svītrots ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)*

27. *(Svītrots ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)*

28. *(Svītrots ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)*

29. Pabalstu izmaksā reizi mēnesī ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

V. Pabalsts viesģimenei bērna uzturam

30. Viesģimene, kura ņem aprūpē bērnu, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par ārpus ģimenes aprūpi, ir tiesīga saņemt pabalstu bērna uzturam atbilstoši laikposmam, kurā bērns atrodas viesģimenes aprūpē.

(Grozīts ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

31. Pabalstu izmaksā reizi mēnesī ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

VI. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai

32. Pēc ārpus ģimenes aprūpes izbeigšanas pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par ārpus ģimenes aprūpi, izmaksā vienreizēju pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

33. *(Svītrots ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24).*

34. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai tiek izmaksāts skaidra naudā vai ar pārskaitījumu un tā apmērs ir 218,00 EUR un personām ar invaliditāti kopš bērnības - 327,00 EUR.

(Grozīts ar 30.01.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.3, 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

VII. Vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei

35. Sociālā dienesta izmaksāto vienreizējo pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

36. Vienreizēja pabalsta sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei apmērs ir 820,05 euro un tas tiek izmaksāts skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

(Grozīts ar 30.01.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

(Grozīts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

VIII. Pabalsts ikmēneša izdevumiem

37. Pabalstu ikmēneša izdevumiem Sociālais dienests izmaksā katru mēnesi pilngadību sasniegušam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi un kurš:

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

37.1. turpina mācības vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus vispārējās izglītības vai valsts atzītus profesionālo izglītību un profesionālo kvalifikāciju apliecinājošus dokumentus, un saskaņā ar izglītības jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst izglītības programmu;

37.2. turpina studijas augstskolā vai koledžā, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus diplomus, un saskaņā ar studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst studiju programmu.

38. Pabalsts ikmēneša izdevumiem ir 130,00 EUR un personām ar invaliditāti kopš bērnības - 163,00 EUR.

(Grozīts ar 30.01.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

(Grozīts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

39. Pabalsta izmaksu ikmēneša izdevumiem aptur studiju pārtraukuma laikā un to atjauno, ja studijas tiek atsāktas.

40. Par studiju pārtraukšanu studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pilngadību sasniegušam bērnam ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo dienestu.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

41. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

IX. Mājokļa pabalsts pilngadību sasniegušam bērnam

(Grozīts ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

42. Mājokļa pabalstu piešķir pilngadību sasniegušam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi. Piešķirot mājokļa pabalstu, netiek vērtēti ienākumi un materiālais stāvoklis.

(Papildināts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56, grozīts ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

43. Mājokļa platība, kuru ņem vērā, apmaksājot izdevumus par dzīvojamo telpu īri, mājas pārvaldīšanu un apkuri ir 45 m² no mājokļa kopējās platības, vai mājokļa visu platību:

43.1. ja tas ir vienistabas dzīvoklis vai istaba kopīpašnieku mājoklī;

43.2. ja divistabu dzīvoklī savu dzīvesvietu deklarējusi viena vai vairākas personas (kas arī faktiski tur dzīvo), kurām ir noteikta I vai II grupas invaliditāte, vai persona, kura sasniegusi valsts vecuma pensijas piešķiršanai nepieciešamo vecumu.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

(Grozīts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

44. Mājokļa pabalstu ir tiesības saņemt šādu ar dzīvojamās telpas lietošanu saistītu izdevumu segšanai (t.sk., arī ar tiem saistīto nodokļu apmaksai), šādā apmērā:

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3, 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

44.1. dzīvojamās telpas **īres maksa** (kas ietver arī ar dzīvojamās mājas pārvaldīšanu saistītās obligāti veicamās pārvaldīšanas darbības) - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**, bet nepārsniedzot mājokļa platību normas, bet ne vairāk kā 5 EUR par 1 m²;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

(Grozīts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

44.2. **siltumenerģijas un karstā ūdens nodrošināšana** - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**, bet ne vairāk kā 2,00 EUR par 1 m² par apkuri un ne vairāk kā par 3 m³ karstā ūdens mēnesī. Ja apkure un karstā ūdens nodrošināšana notiek ar gāzi – atbilstoši faktiskai abonenta maksai un skaitītāja rādījumiem, bet ne vairāk kā 0,95 EUR par dzīvojamās telpas 1 m² mēnesī. Ja apkure un karstā ūdens nodrošināšana notiek ar elektroenerģiju – faktisko izmaksu apmērā, atbilstoši rēķinam, bet ne vairāk kā 0,80 EUR par dzīvojamās telpas 1 m² mēnesī. Ja apkure nodrošināta ar malku vai cita veida kurināmo – atbilstoši faktiskiem izdevumiem, bet ne vairāk kā 6 EUR par mājokļa 1 m² kalendārajā gadā;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

(Grozīts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

44.3. **elektroenerģija – rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā 100 kWh mēnesī**, tai skaitā apmaksājot sadales sistēmas pakalpojuma, obligātā iepirkuma un jaudas komponentes maksu, bet ja dzīvoklī ir arī **elektriskā plīts ēdiena gatavošanai vai karstā ūdens sagatavošana notiek ar elektroenerģiju** - papildus 50 kWh mēnesī;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

(Grozīts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

44.4. **aukstā ūdens un kanalizācijas pakalpojumu nodrošināšana** - ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā 4 m³ mēnesī;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.5. **ja ēdiena gatavošanai izmanto gāzes plīti** – līdz 3 m³ gāzes mēnesī (centralizētas gāzes apgādes gadījumā), vai ja izmanto **gāzi balonā** - balona iegādes izdevumu faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā par vienu balonu ar tilpumu līdz 50 litriem - reizi četros mēnešos un ar tilpumu līdz 30 litriem - vienu reizi divos mēnešos;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.6. sadzīves **atkritumu apsaimniekošana** - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā** (vienai personai);

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.7. citi ar telpu lietošanu saistītie maksājumi, ja tie nav ietverti īres maksā (uzkrājuma fonds, koplietošanas telpu apgaismošana, mājas gāzes sistēmas apsaimniekošana) - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.8. par viena ūdens skaitītāja uzstādīšanu vai pārbaudi – līdz 15 EUR, bet ne vairāk, kā faktisko izdevumu apmērā;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3, 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

44.9. izdevumi par **dienesta viesnīcas īri** - līdz 90,00 EUR mēnesī, nepārsniedzot faktisko apmēru;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.10. par telekomunikāciju un interneta lietošanu – līdz 20 EUR mēnesī, bet ne vairāk, kā faktisko izdevumu apmērā.

(Papildināts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

45. Ja vienu dzīvojamo telpu kopīgi ir vairāki pabalsta pieprasītāji, tad katra pabalsta pieprasītāja saņemamā mājokļa pabalsta apmērs ir aprēķināms sadalot noteikumos noteikto mājokļa pabalsta apmēru uz irējamā dzīvojamā telpā esošo pabalsta pieprasītāju skaitu.

(Grozīts ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

46. Ja vienā dzīvojamā telpā, kuru irē pabalsta pieprasītājs, dzīvo arī citas personas, tad pabalsta pieprasītājs ir tiesīgs saņemt mājokļa pabalstu tādā apmērā, kas aprēķināms sadalot noteikumos noteikto mājokļa pabalsta apmēru uz irējamā dzīvojamajā telpā esošo deklarēto personu skaitu.

(Grozīts ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

47. Lai saņemtu pabalstu, Sociālajā dienestā jāiesniedz iesniegums un dokumentu kopijas, kas apliecina ar mājokļa lietošanu saistītus izdevumus, ja šādi dokumenti nav Sociālā dienesta rīcībā, mājokļa pabalsta aprēķināšanai. Ikmēneša dokumentu kopijas, kas apliecina ar mājokļa lietošanu saistītus izdevumus var iesūtīt ar e-pasta starpniecību.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

48. *(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, svītrots ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)*

49. Mājokļa pabalsta izmaksu veic katru mēnesi, pamatojoties uz attiecīgo pakalpojumu sniedzēju izsniegtajiem rēķiniem. Pabalsta pieprasītājam ir pienākums regulāri iesniegt Sociālajam dienestam pakalpojumu sniedzēju izsniegto rēķinu kopijas, bet ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no to saņemšanas dienas, izņemot gadījumus, kad objektīvu iemeslu dēļ tas nav bijis iespējams. Pabalstu izmaksā ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādītā pakalpojuma sniedzēja vai pabalsta pieprasītāja kontu kredītiestādē.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, papildināts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56, grozīts ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

50. Dzīvokļa pabalsta izmaksu uzsāk ar tā mēneša 1.datumu, kurā ir pieņemts lēmums par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu.

(Grozīts ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

51. *(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, svītrots ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)*

52. *(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, svītrots ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)*

53. Ja Sociālajam dienestam kļuvis zināms, ka pabalsta pieprasītājs nav ievērojis šo noteikumu 52.punktā minētās prasības, Sociālais dienests pārtrauc majokļa pabalsta izmaksu līdz informācijas saņemšanai par pabalsta pieprasītāja jauno dzīves vietu un īres maksas apmēru.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

54. *(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, svītrots ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)*

55. *(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, svītrots ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)*

X. Veselības aprūpes pabalsts

56. Pabalstu veselības aprūpei ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, kurš mācās klātienē un nesaņem apgādnieka zaudējuma pensiju.

57. Veselības aprūpes pabalsts 100,00 EUR apmērā kalendārajā gadā ir paredzēts šādiem mērķiem:

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32);

(Grozīts ar 19.11.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.45)

57.1. veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.2. medikamentu, kuriem piemēro samazināto pievienotās vērtības nodokļa likmi, iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.3. zobu protezēšanas, ārstēšanas un ortodonta pakalpojuma apmaksai vai apmaksas izdevumu kompensēšanai;

57.4. izdevumu kompensēšanai par vizīti pie ārsta speciālista;

57.5. medicīnisko ierīču un optisko briļļu lēcu iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.6. bezglutēna pārtikas produktu iegādei un iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.7. *(Svītrots ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)*

58. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns iesniedz iesniegumu Sociālajā dienestā, pievienojot klāt šādu dokumentu kopijas, uzrādot oriģinālu, ja dokumenti neatrodas Sociālo lietu pārvaldes rīcībā:

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

58.1. ārsta izziņu (forma 027/u) pacientiem, kuriem nepieciešamas hemodialīzes procedūras;

58.2. izdevumus apliecinošus dokumentus, ja pieprasīta izdevumu kompensācija;

58.3. veselības apdrošināšanas polises kopiju, ja pabalstu pieprasa veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu kompensēšanai.

59. Izdevumus apliecinošus dokumentus Sociālais dienests pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne vēlāk kā divpadsmit mēnešus pirms iesniegšanas dienas.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

60. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

XI. Pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

61. Pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai ir tiesības saņemt pabalstu **1000,00** EUR apmērā mājokļa iekārtošanai pēc tam, kad pašvaldība likumā "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" noteiktajā kārtībā izīrējusi dzīvojamo telpu.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3), (grozīts ar 30.01.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns divu mēnešu laikā no dzīvojamās telpas izīrēšanas dienas iesniedz Sociālajā dienestā iesniegumu, kuram pievieno šādus dokumentus:

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62.1. dzīvojamās telpas īres līguma kopiju;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62.2. mājokļa iekārtošanai nepieciešamo priekšmetu sarakstu vai mājokļa iekārtošanai iegādāto priekšmetu čekus vai citus maksājumus apliecinošus dokumentus.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

63. Pēc iesnieguma saņemšanas Sociālais dienests apseko pabalsta pieprasītāja dzīvojamo telpu un sastāda atzinumu par pabalsta izmaksas nepieciešamību.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

64. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

65. Pēc pabalsta saņemšanas pilngadību sasniegušajam bērnam ir pienākums Sociālajā dienestā iesniegt atskaiti par saņemto finansējumu, ja vien čeki vai citi maksājumi apliecinoši dokumenti par saņemto finansējumu netika iesniegti iepriekš.”;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

66. *(Svītrots ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)*

XII. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

67. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt un faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var apstrīdēt Daugavpils pilsētas domē.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

68. Daugavpils pilsētas domes lēmumu par apstrīdēto administratīvo aktu vai faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

XIII. Noslēguma jautājumi

69. Atzīt par spēku zaudējušiem:

69.1. Daugavpils pilsētas domes 2010.gada 28.janvāra saistošos noteikumus Nr.5 "Pabalsta apmērs audžuģimenēm" (Latvijas Vēstnesis, 32 (4224), 25.02.2010., 245 (5051), 14.12.2013., 203 (4806), 28.12.2012.);

69.2. Daugavpils pilsētas domes 2015.gada 30.janvāra saistošos noteikumus Nr.7 "Dzīvokļa pabalsts bērniem bāreņiem un bērniem, kuri palikuši bez vecāku gādības" (Latvijas Vēstnesis, 29 (5347), 11.02.2015.).

70. Laika periodā no 2021.gada 1.jūlija līdz 2021.gada 31.decembrim, ja aprēķinot mājokļa pabalstu saskaņā ar jauno valstī noteikto aprēķina formulu mājsaimniecībai (personai), kuras aizbildnībā ir bērns līdz 18 gadu vecumam, ja viņš turpina vispārējās, profesionālās, augstākās vai speciālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, un ja vidējie ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz minimālās mēneša darba algas apmēru, mājokļa pabalsts nepienākas, vai tā apmērs ir mazāks par saskaņā ar šiem noteikumiem līdz 2021.gada 1.jūlijam piešķirto dzīvokļa pabalsta apmēru, tai tiek izmaksāta pabalsta starpība, kas tiek pārskaitīta pakalpojumu sniedzējam.

(Papildināts ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētājs *(personiskais paraksts)* J.Lāčplēsis



**LATVIJAS REPUBLIKAS
DAUGAVPILS PILSĒTAS DOME**

Reģ. Nr. 90000077325, K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālrunis 65404344, 65404346, fakss 65421941
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

2015.gada 10.decembrī
Daugavpilī
2016.gada 14.janvārī (precizēts)

Saistošie noteikumi Nr.48
(prot.Nr.24, 20.§)

APSTIPRINĀTI
ar Daugavpils pilsētas domes
2015.gada 10.decembrī sēdī
lēmums Nr.531,
2016.gada 14.janvārī sēdī
lēmums Nr.4 (precizēts)

Grozījumi ar:

*14.07.2016. saist. not. Nr.24;
27.10.2016. saist. not. Nr.40;
24.08.2017. saist. not. Nr.31;
24.11.2017. saist. not. Nr.41;
25.01.2018. saist. not.Nr.3;
13.07.2018. saist. not. Nr.23;
22.11.2018. saist. not.Nr.33;
30.01.2020. saist. not.Nr.3;
24.09.2020. saist. not.Nr.32;
19.11.2020. saist. not.Nr.45;
29.12.2020. saist. not.Nr.56;
13.05.2021. saist.not.Nr.24*

**Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez
vecāku gādības palikušajam bērnam**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu, likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 25.² pirmo un piekto daļu un 26.panta otro daļu, Bērnu tiesību aizsardzības likuma 45.² panta ceturto daļu, Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu Nr.1036 “Audžuģimenes noteikumi” 43.punktu, Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumi Nr.857 “Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās” 22., 27., 30., 31. un 31.¹ punktu, Ministru kabineta 2018.gada 30.oktobra noteikumu Nr.667 „Adopcijas kārtība” 54.1.,54.2.punktu (*grozīts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40*) (*grozīts ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33*) (*grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32*)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam pirms pilngadības sasniegšanai (turpmāk – bērns) un pēc pilngadības līdz 24 gadu vecuma sasniegšanas (turpmāk – pilngadību sasniegušais bērns), pabalstu aprēķināšanas un izmaksas kārtību, kā arī ar dzīvojamās telpas lietošanu saistīto izdevumu segšanas normatīvus.

2. Saistošajos noteikumos lietotie termini:

2.1. **E-iesniegums** – dokuments, kas ir nosūtīts izmantojot tiešsaistes formas, kuras pieejamas Vienotajā valsts un pašvaldību pakalpojumu portālā www.latvija.lv vai elektroniskais dokuments, kas ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

2.2. *(Svītrots ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56);*

2.3. *Socializācija* - savstarpējās ietekmēšanās un personības veidošanas process, kas vērsts uz bērna un pieaugušā abpusējo sadarbību, kad bērns apgūst vērtības, nostādnēs, uzvedības normas, zināšanas, paplašina savu pieredzi un kultūras līmeni, pateicoties tam viņš iekļaujas sociālo attiecību sistēmā, pakāpeniski iesaistoties sociālajā vidē. Socializācija nozīmē sociālo normu, darbību un spēju, kā arī garīgo vērtību apgūšanu.

(Grozīts ar 24.08.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.31)

3. Daugavpils pilsētas pašvaldība piešķir:

3.1. Pabalstus ģimenēm, kuru aizbildnībā ir bērns:

3.1.1. *(Svītrots ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24);*

3.1.2. *(Svītrots ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24);*

3.1.3. *(Svītrots ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24);*

3.1.4. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai;

3.1.5. Pabalstu mācību piederumu iegādei;

3.2. Pabalstu audžuģimenēm;

3.3. Pabalstu adoptējamā bērna uzturam;

3.4. Pabalstu viesģimenei bērna uzturam;

3.5. Vienreizēju pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai;

3.6. Vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei;

3.7. Pabalstu ikmēneša izdevumiem;

3.8. Mājokļa pabalstu pilngadību sasniegušajam bērnam;

(Grozīts ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

3.9. Veselības aprūpes pabalstu;

3.10. Pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

4. Pabalsta izmaksu nodrošina Daugavpils pilsētas domes pašvaldības iestāde “Sociālais dienests” (turpmāk – Sociālais dienests).

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

5. Pabalsta apmērs, kas ir noteikts mēnešos, par nepilnu mēnesi tiek noteikts proporcionāli dienu skaitam.

6. Lai saņemtu pabalstu, pabalsta pieprasītājs Sociālajā dienestā iesniedz e-iesniegumu vai, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, vēršas ar iesniegumu klātienē.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

7. *(Svītrots ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)*

8. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu Sociālais dienests pabalsta pieprasītājam paziņo mutvārdos, bet lēmumu par atteikumu piešķirt pabalstu noformē rakstveidā, norādot atteikuma iemeslus, kā arī lēmuma apstrīdēšanas termiņus un kārtību.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

9. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt šajos saistošajos noteikumos noteiktos mājokļa vai veselības aprūpes pabalstus, ja ģimene (persona) saņēmusi finansiālu atbalstu dzīvokļa vai veselības aprūpes nodrošināšanai atbilstoši citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

(Grozīts ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

II. Pabalsti ģimenēm, kuru aizbildnībā ir bērns

10. Ģimenes (personas), kuru aizbildnībā ir bērns līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai, ja viņš turpina vispārējās, profesionālās, augstākās vai speciālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, ja vidējie ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru, ir tiesīgas saņemt šādus pabalstu veidus:

(Grozīts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40)

10.1. *(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32, svītrots ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24);*

10.2. *(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32, svītrots ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24);*

10.3. *(Svītrots ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24);*

10.4. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai:

10.4.1. Daugavpils pirmsskolas izglītības iestādēs – 100% apmērā no ēdināšanas izdevumu summas;

10.4.2. Daugavpils pamatskolās, vidusskolās un profesionālās vidējās izglītības iestādēs mācību gada laikā, vasaras nometnēs Daugavpils pilsētā un sabiedriskās ēdināšanas uzņēmumos vasaras brīvlaika periodā – 100% apmērā no ēdināšanas izdevumu summas.

10.5. Pabalstu mācību piederumu iegādei vienu reizi kalendārajā gadā uz katru izglītojamo:

10.5.1. Daugavpils pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamiem – 25,00 euro apmērā;

(Grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.5.2. Daugavpils izglītības iestāžu 1.klases izglītojamiem – 50,00 euro apmērā vienu reizi mācību gadā;

(Grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41, 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

10.5.3. Daugavpils pamatskolās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamiem, izņemot 1.klases izglītojamos – 35,00 euro apmērā.

(Grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.¹ 10.4.2. un 10.5.3.apakšpunktā minēto pabalstu ir tiesības saņemt pilngadību sasniegušajam bērnam līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai, ja viņš turpina vispārējās vai profesionālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, un ja vidējie ģimenes (personas) ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru.

(Papildināts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40)

11. 10.punktā minētos pabalstus Sociālais dienests piešķir ģimenei (personai), kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

12. Izvērtējot ģimenes atbilstību 10.punktā minēto ģimeņu kategorijām, Sociālais dienests izvērtē ģimenes ienākumu līmeni un materiālo stāvokli atbilstoši kārtībai, kuru piemēro piešķirot Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālos pabalstus.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

13. *(Svītrots ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)*

14. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai izmaksā pārskaitījuma veidā uz attiecīgā pakalpojumu sniedzēju norēķinu kontu kredītiestādē.

(Grozīts ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

15. *(Svītrots ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24).*

16. *(Svītrots ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24).*

17. *(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, svītrots ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24).*

18. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt 10.punktā noteikto atbalstu, ja ģimene (persona) saņēmusi attiecīgo materiālo atbalstu atbilstoši citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

III. Pabalsts audžuģimenēm

19. Pabalsts audžuģimenēm ietver pabalstus šādiem mērķiem:

19.1. atlīdzība par audžuģimenes pienākumu veikšanu, ja bērnu ievieto audžuģimenē uz laiku, kas ir īsāks par mēnesi (turpmāk - atlīdzība);

19.2. pabalsts bērna uzturam;

19.3. pabalsts apģērba un mīkstā inventāra (piemēram, gultas veļas, segas, spilvena, matrača) iegādei.

19.4. pabalstu mācību piederumu iegādei;

19.5. pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem.

(Papildināts ar 24.08.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.31)

20. Atlīdzību piešķir neatkarīgi no audžuģimenē ievietoto bērnu skaita un izmaksā tam no laulātajiem (personai), kurš ir noslēdzis ar pašvaldību līgumu par bērna ievietošanu audžuģimenē.

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

21. Sociālais dienests pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt atlīdzību gadījumā, ja bērns audžuģimenē ievietots uz laiku, kas ir ilgāks par mēnesi.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

22. Sociālais dienests audžuģimenei neatkarīgi no tā, kurā administratīvajā teritorijā ir deklarēta bērna dzīvesvieta, ja ir pieņemts Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmums par bērna ievietošanu audžuģimenē izmaksā:

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.1. pabalstu bērna uzturam līdz 7 gadu vecuma sasniegšanai - 215 EUR, no 7 gadu vecuma līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai 258 EUR apmērā mēnesī vienam bērnam;”;

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31 un grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

22.2. pabalstu apģērba un mīkstā inventāra iegādei 130 euro apmērā mēnesī vienam bērnam. Sociālais dienests ir tiesīga izsniegt pabalstu apģērba un mīkstā inventāra iegādei mantiskā veidā.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24),

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.3. pabalstu mācību piederumu iegādei, kuri nepieciešami izglītojamajiem mācību procesa nodrošināšanai, vienu reizi kalendārajā gadā uz katru izglītojamo šādā apmērā:

22.3.1. Pirmsskolas izglītības iestāžu izglītojamajiem – 25,00 EUR;

22.3.2. izglītības iestāžu 1.klases izglītojamajiem – 50,00 euro vienu reizi mācību gadā;

(Grozīts ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

22.3.3. Pamatskolās, izņemot 1.klases izglītojamās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamajiem – 35,00 EUR.

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.¹. Pēc Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmuma par bērna ievietošanu audžuģimenē, audžuģimenei tiek piešķirts vienreizējs pabalsts 70,00 EUR apmērā. Pabalstu izmaksā piecu darba dienu laikā pēc līguma starp audžuģimeni un Sociālo dienestu noslēgšanas.

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

22.² Sociālais dienests izmaksā audžuģimenei pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem 600,00 EUR gadā vienai ģimenei, kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā. Pabalstu pārskaita pa daļām, atkarībā no tā, kad ģimenei piešķirts audžuģimenes statuss, bet ne retāk kā vienu reizi sešos mēnešos.

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

22.³. Audžuģimenēm ir pienākums vienu reizi sešos mēnešos iesniegt Sociālajam dienestam pārskatu par izmaksātā pabalsta socializācijas un audzināšanas nolūkiem izlietošanu atbilstoši tā mērķim. Pārskata formu un kārtību, kādā tiek izmaksāts pabalsts socializācijas un audzināšanas nolūkiem izstrādā un nosaka Sociālais dienests.

(Papildināts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

23. Audžuģimenēm ir pienākums vienu reizi sešos mēnešos iesniegt Sociālajam dienestam pārskatu par pabalsta apģērba un mīkstā inventāra iegādei izlietojumu. Pārskata formu nosaka Sociālais dienests.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

24. Pabalstu audžuģimenēm izmaksā par periodu, kurā bērns ir ievietots audžuģimenē, sākot no bērna ievietošanas audžuģimenē līdz dienai, kad Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna uzturēšanās izbeigšanu audžuģimenē vai līdz bērna pilngadības sasniegšanai.

24.¹ *(Svītrots ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)*

IV. Pabalsts adoptējamā bērna uzturam

25. Pirms adopcijas aprūpes laikā adoptētājam bērna uzturādu vai pabalstu adoptējamā bērna, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpus ģimenes aprūpi, uzturam, izmaksā atbilstoši laikposmam, kurā adoptējamais atrodas adoptētāja aprūpē:

25.1. ja bērns atradās audžuģimenē vai bērnu aprūpes iestādē - Sociālais dienests;

25.2. ja bērns atradās Bērnamā - patversmē "Priedīte" – Bērnamā - patversmē "Priedīte".

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33, 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

26. *(Svītrots ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)*

27. *(Svītrots ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)*

28. *(Svītrots ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)*

29. Pabalstu izmaksā reizi mēnesī ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

V. Pabalsts viesģimenei bērna uzturam

30. Viesģimene, kura ņem aprūpē bērnu, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par ārpus ģimenes aprūpi, ir tiesīga saņemt pabalstu bērna uzturam atbilstoši laikposmam, kurā bērns atrodas viesģimenes aprūpē.

(Grozīts ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

31. Pabalstu izmaksā reizi mēnesī ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

VI. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai

32. Pēc ārpus ģimenes aprūpes izbeigšanas pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par ārpus ģimenes aprūpi, izmaksā vienreizēju pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

33. *(Svītrots ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24).*

34. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai tiek izmaksāts skaidra naudā vai ar pārskaitījumu un tā apmērs ir 218,00 EUR un personām ar invaliditāti kopš bērnības - 327,00 EUR.

(Grozīts ar 30.01.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.3, 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

VII. Vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei

35. Sociālā dienesta izmaksāto vienreizējo pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

36. Vienreizēja pabalsta sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei apmērs ir 820,05 euro un tas tiek izmaksāts skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

(Grozīts ar 30.01.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

(Grozīts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

VIII. Pabalsts ikmēneša izdevumiem

37. Pabalstu ikmēneša izdevumiem Sociālais dienests izmaksā katru mēnesi pilngadību sasniegušam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi un kurš:

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

37.1. turpina mācības vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus vispārējās izglītības vai valsts atzītus profesionālo izglītību un profesionālo kvalifikāciju apliecinājošus dokumentus, un saskaņā ar izglītības jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst izglītības programmu;

37.2. turpina studijas augstskolā vai koledžā, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus diplomus, un saskaņā ar studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst studiju programmu.

38. Pabalsts ikmēneša izdevumiem ir 130,00 EUR un personām ar invaliditāti kopš bērnības - 163,00 EUR.

(Grozīts ar 30.01.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

(Grozīts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

39. Pabalsta izmaksu ikmēneša izdevumiem aptur studiju pārtraukuma laikā un to atjauno, ja studijas tiek atsāktas.

40. Par studiju pārtraukšanu studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pilngadību sasniegušam bērnam ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo dienestu.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

41. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

IX. Mājokļa pabalsts pilngadību sasniegušam bērnam

(Grozīts ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

42. Mājokļa pabalstu piešķir pilngadību sasniegušam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi. Piešķirot mājokļa pabalstu, netiek vērtēti ienākumi un materiālais stāvoklis.

(Papildināts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56, grozīts ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

43. Mājokļa platība, kuru ņem vērā, apmaksājot izdevumus par dzīvojamo telpu īri, mājas pārvaldīšanu un apkuri ir 45 m² no mājokļa kopējās platības, vai mājokļa visu platību:

43.1. ja tas ir vienistabas dzīvoklis vai istaba kopīpašnieku mājoklī;

43.2. ja divistabu dzīvoklī savu dzīvesvietu deklarējusi viena vai vairākas personas (kas arī faktiski tur dzīvo), kurām ir noteikta I vai II grupas invaliditāte, vai persona, kura sasniegusi valsts vecuma pensijas piešķiršanai nepieciešamo vecumu.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

(Grozīts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

44. Mājokļa pabalstu ir tiesības saņemt šādu ar dzīvojamās telpas lietošanu saistītu izdevumu segšanai (t.sk., arī ar tiem saistīto nodokļu apmaksai), šādā apmērā:

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3, 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

44.1. dzīvojamās telpas **īres maksa** (kas ietver arī ar dzīvojamās mājas pārvaldīšanu saistītās obligāti veicamās pārvaldīšanas darbības) - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**, bet nepārsniedzot mājokļa platību normas, bet ne vairāk kā 5 EUR par 1 m²;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

(Grozīts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

44.2. **siltumenerģijas un karstā ūdens nodrošināšana** - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**, bet ne vairāk kā 2,00 EUR par 1 m² par apkuri un ne vairāk kā par 3 m³ karstā ūdens mēnesī. Ja apkure un karstā ūdens nodrošināšana notiek ar gāzi – atbilstoši faktiskai abonenta maksai un skaitītāja rādījumiem, bet ne vairāk kā 0,95 EUR par dzīvojamās telpas 1 m² mēnesī. Ja apkure un karstā ūdens nodrošināšana notiek ar elektroenerģiju – faktisko izmaksu apmērā, atbilstoši rēķinam, bet ne vairāk kā 0,80 EUR par dzīvojamās telpas 1 m² mēnesī. Ja apkure nodrošināta ar malku vai cita veida kurināmo – atbilstoši faktiskiem izdevumiem, bet ne vairāk kā 6 EUR par mājokļa 1 m² kalendārajā gadā;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

(Grozīts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

44.3. **elektroenerģija** – **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā 100 kWh mēnesī**, tai skaitā apmaksājot sadales sistēmas pakalpojuma, obligātā iepirkuma un jaudas komponentes maksu, bet ja dzīvoklī ir arī **elektriskā plīts ēdiena gatavošanai vai karstā ūdens sagatavošana notiek ar elektroenerģiju** - papildus 50 kWh mēnesī;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

(Grozīts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

44.4. **aukstā ūdens un kanalizācijas pakalpojumu nodrošināšana** - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**, bet ne vairāk kā 4 m³ mēnesī;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.5. ja ēdiena gatavošanai izmanto gāzes plīti – līdz 3 m³ gāzes mēnesī (centralizētas gāzes apgādes gadījumā), vai ja izmanto gāzi balonā - balona iegādes izdevumu faktiskā apmērā, bet ne vairāk kā par vienu balonu ar tilpumu līdz 50 litriem - reizi četros mēnešos un ar tilpumu līdz 30 litriem - vienu reizi divos mēnešos;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.6. sadzīves atkritumu apsaimniekošana - ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā (vienai personai);

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.7. citi ar telpu lietošanu saistītie maksājumi, ja tie nav ietverti īres maksā (uzkrājuma fonds, koplietošanas telpu apgaismošana, mājas gāzes sistēmas apsaimniekošana) - ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.8. par viena ūdens skaitītāja uzstādīšanu vai pārbaudi – līdz 15 EUR, bet ne vairāk, kā faktisko izdevumu apmērā;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3, 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

44.9. izdevumi par dienesta viesnīcas īri - līdz 90,00 EUR mēnesī, nepārsniedzot faktisko apmēru;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.10. par telekomunikāciju un interneta lietošanu – līdz 20 EUR mēnesī, bet ne vairāk, kā faktisko izdevumu apmērā.

(Papildināts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

45. Ja vienu dzīvojamo telpu kopīgi ir vairāki pabalsta pieprasītāji, tad katra pabalsta pieprasītāja saņemamā mājokļa pabalsta apmērs ir aprēķināms sadalot noteikumos noteikto mājokļa pabalsta apmēru uz irējamā dzīvojamā telpā esošo pabalsta pieprasītāju skaitu.

(Grozīts ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

46. Ja vienā dzīvojamā telpā, kuru ir pabalsta pieprasītājs, dzīvo arī citas personas, tad pabalsta pieprasītājs ir tiesīgs saņemt mājokļa pabalstu tādā apmērā, kas aprēķināms sadalot noteikumos noteikto mājokļa pabalsta apmēru uz irējamā dzīvojamajā telpā esošo deklarēto personu skaitu.

(Grozīts ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

47. Lai saņemtu pabalstu, Sociālajā dienestā jāiesniedz iesniegums un dokumentu kopijas, kas apliecina ar mājokļa lietošanu saistītus izdevumus, ja šādi dokumenti nav Sociālā dienesta rīcībā, mājokļa pabalsta aprēķināšanai. Ikmēneša dokumentu kopijas, kas apliecina ar mājokļa lietošanu saistītus izdevumus var iesūtīt ar e-pasta starpniecību.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

48. *(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, svītrots ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)*

49. Mājokļa pabalsta izmaksu veic katru mēnesi, pamatojoties uz attiecīgo pakalpojumu sniedzēju izsniegtajiem rēķiniem. Pabalsta pieprasītājam ir pienākums regulāri iesniegt Sociālajam dienestam pakalpojumu sniedzēju izsniegto rēķinu kopijas, bet ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no to saņemšanas dienas, izņemot gadījumus, kad objektīvu iemeslu dēļ tas nav

bijis iespējams. Pabalstu izmaksā ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādītā pakalpojuma sniedzēja vai pabalsta pieprasītāja kontu kredītiestādē.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, papildināts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56, grozīts ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)
)

50. Dzīvokļa pabalsta izmaksu uzsāk ar tā mēneša 1.datumu, kurā ir pieņemts lēmums par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu.

(Grozīts ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

51. *(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, svītrots ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)*

52. *(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, svītrots ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)*

53. Ja Sociālajam dienestam kļuvis zināms, ka pabalsta pieprasītājs nav ievērojis šo noteikumu 52.punktā minētās prasības, Sociālais dienests pārtrauc majokļa pabalsta izmaksu līdz informācijas saņemšanai par pabalsta pieprasītāja jauno dzīves vietu un īres maksas apmēru.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

54. *(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, svītrots ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)*

55. *(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, svītrots ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)*

X. Veselības aprūpes pabalsts

56. Pabalstu veselības aprūpei ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, kurš mācās klātienē un nesaņem apgādnieka zaudējuma pensiju.

57. Veselības aprūpes pabalsts 100,00 EUR apmērā kalendārajā gadā ir paredzēts šādiem mērķiem:

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32);

(Grozīts ar 19.11.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.45)

57.1. veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.2. medikamentu, kuriem piemēro samazināto pievienotās vērtības nodokļa likmi, iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.3. zobu protezēšanas, ārstēšanas un ortodonta pakalpojuma apmaksai vai apmaksas izdevumu kompensēšanai;

57.4. izdevumu kompensēšanai par vizīti pie ārsta speciālista;

57.5. medicīnisko ierīču un optisko brillu lēcu iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.6. bezglutēna pārtikas produktu iegādei un iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.7. *(Svītrots ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)*

58. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns iesniedz iesniegumu Sociālajā dienestā, pievienojot klāt šādu dokumentu kopijas, uzrādot oriģinālu, ja dokumenti neatrodas Sociālo lietu pārvaldes rīcībā:

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

58.1. ārsta izziņu (forma 027/u) pacientiem, kuriem nepieciešamas hemodialīzes procedūras;

58.2. izdevumus apliecinošus dokumentus, ja pieprasīta izdevumu kompensācija;

58.3. veselības apdrošināšanas polises kopiju, ja pabalstu pieprasa veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu kompensēšanai.

59. Izdevumus apliecinošus dokumentus Sociālais dienests pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne vēlāk kā divpadsmit mēnešus pirms iesniegšanas dienas.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

60. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

XI. Pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

61. Pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai ir tiesības saņemt pabalstu **1000,00** EUR apmērā mājokļa iekārtošanai pēc tam, kad pašvaldība likumā "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" noteiktajā kārtībā izīrējusi dzīvojamo telpu.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3), (grozīts ar 30.01.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns divu mēnešu laikā no dzīvojamās telpas izīrēšanas dienas iesniedz Sociālajā dienestā iesniegumu, kuram pievieno šādus dokumentus:

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62.1. dzīvojamās telpas īres līguma kopiju;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62.2. mājokļa iekārtošanai nepieciešamo priekšmetu sarakstu vai mājokļa iekārtošanai iegādāto priekšmetu čekus vai citus maksājumus apliecinošus dokumentus.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

63. Pēc iesnieguma saņemšanas Sociālais dienests apseko pabalsta pieprasītāja dzīvojamo telpu un sastāda atzinumu par pabalsta izmaksas nepieciešamību.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

64. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

65. Pēc pabalsta saņemšanas pilngadību sasniegušajam bērnam ir pienākums Sociālajā dienestā iesniegt atskaiti par saņemto finansējumu, ja vien čeki vai citi maksājumus apliecinājoši dokumenti par saņemto finansējumu netika iesniegti iepriekš.”;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

66. *(Svītrots ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)*

XII. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

67. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt un faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var apstrīdēt Daugavpils pilsētas domē.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24, 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

68. Daugavpils pilsētas domes lēmumu par apstrīdēto administratīvo aktu vai faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

XIII. Noslēguma jautājumi

69. Atzīt par spēku zaudējušiem:

69.1. Daugavpils pilsētas domes 2010.gada 28.janvāra saistošos noteikumus Nr.5 "Pabalsta apmērs audžuģimenēm" (Latvijas Vēstnesis, 32 (4224), 25.02.2010., 245 (5051), 14.12.2013., 203 (4806), 28.12.2012.);

69.2. Daugavpils pilsētas domes 2015.gada 30.janvāra saistošos noteikumus Nr.7 "Dzīvokļa pabalsts bērniem bāreņiem un bērniem, kuri palikuši bez vecāku gādības" (Latvijas Vēstnesis, 29 (5347), 11.02.2015.).

70. Laika periodā no 2021.gada 1.jūlija līdz 2021.gada 31.decembrim, ja aprēķinot mājokļa pabalstu saskaņā ar jauno valstī noteikto aprēķina formulu mājsaimniecībai (personai), kuras aizbildnībā ir bērns līdz 18 gadu vecumam, ja viņš turpina vispārējās, profesionālās, augstākās vai speciālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, un ja vidējie ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz minimālās mēneša darba algas apmēru, mājokļa pabalsts nepienākas, vai tā apmērs ir mazāks par saskaņā ar šiem noteikumiem līdz 2021.gada 1.jūlijam piešķirto dzīvokļa pabalsta apmēru, tai tiek izmaksāta pabalsta starpība, kas tiek pārskaitīta pakalpojumu sniedzējam.

(Papildināts ar 13.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētājs *(personiskais paraksts)* J.Lāčplēsis



LATVIJAS REPUBLIKAS
DAUGAVPILS PILSĒTAS DOME

Reģ. Nr. 90000077325, K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālrunis 65404344, 65404346, fakss 65421941
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

2015.gada 10.decembrī
Daugavpilī
2016.gada 14.janvārī (precizēts)

Saistošie noteikumi Nr.48
(prot.Nr.24, 20.§)

APSTIPRINĀTI
ar Daugavpils pilsētas domes
2015.gada 10.decembrī sēdi
lēmums Nr.531,
2016.gada 14.janvārī sēdi
lēmums Nr.4 (precizēts)

Grozījumi ar:

14.07.2016. saist. not. Nr.24;
27.10.2016. saist. not. Nr.40;
24.08.2017. saist. not. Nr.31;
24.11.2017. saist. not. Nr.41;
25.01.2018. saist. not.Nr.3;
13.07.2018. saist. not. Nr.23;
22.11.2018. saist. not.Nr.33;
30.01.2020. saist. not.Nr.3;
24.09.2020. saist. not.Nr.32;
19.11.2020. saist. not.Nr.45;
29.12.2020. saist.not.Nr.56

**Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez
vecāku gādības palikušajam bērnam**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu,
likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 25.² pirmo
un piekto daļu un 26.panta otro daļu, Bērnu tiesību aizsardzības
likuma 45.² panta ceturto daļu, Ministru kabineta 2006.gada
19.decembra noteikumu Nr.1036 „Audžuģimenes noteikumi” 43.punktu,
Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumi Nr.857 „Noteikumi
par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam
bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes
beigšanās” 22., 27., 30., 31. un 31.¹ punktu, Ministru kabineta 2018.gada
30.oktobra noteikumu Nr.667 „Adopcijas kārtība” 54.1.,54.2.punktu
(grozīts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40)
(grozīts ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)
(grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam pirms pilngadības sasniegšanas (turpmāk – bērns) un pēc pilngadības līdz 24 gadu vecuma sasniegšanas (turpmāk – pilngadību sasniegušais bērns), pabalstu aprēķināšanas un izmaksas kārtību, kā arī ar dzīvojamās telpas lietošanu saistīto izdevumu segšanas normatīvus.

2. Saistošajos noteikumos lietotie termini:

2.1. **E-iesniegums** – dokuments, kas ir nosūtīts izmantojot tiešsaistes formas, kuras pieejamas Vienotajā valsts un pašvaldību pakalpojumu portālā www.latvija.lv vai elektroniskais dokuments, kas ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

2.2. *(svītrots ar 29.12.2020. saistošiem noteikumiem Nr.56);*

2.3. *Socializācija* - savstarpējās ietekmēšanās un personības veidošanas process, kas vērsts uz bērna un pieaugušā abpusējo sadarbību, kad bērns apgūst vērtības, nostādnēs, uzvedības normas, zināšanas, paplašina savu pieredzi un kultūras līmeni, pateicoties tam viņš iekļaujas sociālo attiecību sistēmā, pakāpeniski iesaistoties sociālajā vidē. Socializācija nozīmē sociālo normu, darbību un spēju, kā arī garīgo vērtību apgūšanu.

(Grozīts ar 24.08.2017. saistošiem noteikumiem Nr.31)

3. Daugavpils pilsētas pašvaldība piešķir:

3.1. Pabalstus ģimenēm, kuru aizbildnībā ir bērns:

3.1.1. Pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai;

3.1.2. Dzīvokļa pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai;

3.1.3. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai;

3.1.4. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai;

3.1.5. Pabalstu mācību piederumu iegādei;

3.2. Pabalstu audžuģimenēm;

3.3. Pabalstu adoptējamā bērna uzturam;

3.4. Pabalstu viesģimenei bērna uzturam;

3.5. Vienreizēju pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai;

3.6. Vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei;

3.7. Pabalstu ikmēneša izdevumiem;

3.8. Dzīvokļa pabalstu pilngadību sasniegušajam bērnam;

3.9. Veselības aprūpes pabalstu;

3.10. Pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

4. Pabalsta izmaksu nodrošina Daugavpils pilsētas domes Sociālais dienests (turpmāk – Sociālais dienests) un Daugavpils pilsētas domes Bērnumams-patversme “Priedīte” (turpmāk – Bērnumams-patversme “Priedīte”).

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

5. Pabalsta apmērs, kas ir noteikts mēnešos, par nepilnu mēnesi tiek noteikts proporcionāli dienu skaitam.

6. Lai saņemtu 3.1.-3.2., 3.8.-3.10.apakšpunktā minētos pabalstus, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, vēršas ar iesniegumu Sociālajā dienestā un iesniedz izdevumus apliecinošu dokumentu kopijas (uzrādot oriģinālu), ja pieprasīta izdevumu kompensācija, vai iesniedz E-iesniegumu. Lai saņemtu 3.3., 3.5.-3.7.apakšpunktā minētos pabalstus, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, vēršas Sociālajā dienestā šajos saistošajos noteikumos noteiktos gadījumos.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

7. Lai saņemtu 3.3.-3.5.apakšpunktā minētos pabalstus, adoptētājs vai audžuģimene, kura ņem bērnu aprūpē no Bērnumama-patversmes “Priedīte”, vai pilngadību sasniegušais bērns, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās Bērnumamā-patversmē “Priedīte”, uzrādot

personu apliecinošu dokumentu vēršas Bērnamā-patversmē “Priedīte” vai iesniedz E-iesniegumu.”

8. Pabalsta pieprasītāja iesniegumu Sociālais dienests vai Bērnamā-patversme “Priedīte” izskata un lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu pieņem mēneša laikā pēc dokumentu saņemšanas. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu Sociālais dienests pabalsta pieprasītājam paziņo mutvārdos, bet lēmumu par atteikumu piešķirt pabalstu noformē rakstveidā, norādot atteikuma iemeslus, kā arī lēmuma apstrīdēšanas termiņus un kārtību.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

9. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt šajos saistošajos noteikumos noteiktos dzīvokļa vai veselības aprūpes pabalstus, ja ģimene (persona) saņēmusi finansiālu atbalstu dzīvokļa vai veselības aprūpes nodrošināšanai atbilstoši citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

II. Pabalsti ģimenēm, kuru aizbildnībā ir bērns

10. Ģimenes (personas), kuru aizbildnībā ir bērns līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai, ja viņš turpina vispārējās, profesionālās, augstākās vai speciālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, ja vidējie ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru, ir tiesīgas saņemt šādus pabalstu veidus:

(Grozīts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40)

10.1. Pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai – 20,00 euro apmērā kalendārajā gadā;

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

10.2. Dzīvokļa pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai – 120,00 euro apmērā kalendārajā gadā;

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

10.3. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai par laika periodu no 1.oktobra līdz 31.martam ieskaitot – 26,00 euro apmērā mēnesī par katru bērnu, bet ne vairāk par 93,00 euro mēnesī;

10.4. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai:

10.4.1. Daugavpils pirmsskolas izglītības iestādēs – 100% apmērā no ēdināšanas izdevumu summas;

10.4.2. Daugavpils pamatskolās, vidusskolās un profesionālās vidējās izglītības iestādēs mācību gada laikā, vasaras nometnēs Daugavpils pilsētā un sabiedriskās ēdināšanas uzņēmumos vasaras brīvlaika periodā – 100% apmērā no ēdināšanas izdevumu summas.

10.5. Pabalstu mācību piederumu iegādei vienu reizi kalendārajā gadā uz katru izglītojamo:

10.5.1. Daugavpils pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamiem – 25,00 euro apmērā;

(Grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.5.2. Daugavpils izglītības iestāžu 1.klases izglītojamiem – 50,00 euro apmērā;

(Grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.5.3. Daugavpils pamatskolās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamiem, izņemot 1.klases izglītojamus – 35,00 euro apmērā.

(Grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.¹ 10.4.2. un 10.5.3.apakšpunktā minēto pabalstu ir tiesības saņemt pilngadību sasniegušajam bērnam līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai, ja viņš turpina vispārējās vai profesionālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, un ja vidējie ģimenes (personas) ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru.

(Papildināts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40)

11. 10.punktā minētos pabalstus Sociālais dienests piešķir ģimenei (personai), kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

12. Izvērtējot ģimenes atbilstību 10.punktā minēto ģimeņu kategorijām, Sociālais dienests izvērtē ģimenes ienākumu līmeni un materiālo stāvokli atbilstoši kārtībai, kuru piemēro piešķirot Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālos pabalstus.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

13. *(Svītrots ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)*

14. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai, pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai un pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai izmaksā pārskaitījuma veidā uz attiecīgā pakalpojumu sniedzēju norēķinu kontu kredītiestādē.

15. Pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai izmaksā skaidrā naudā, pārskaitījuma veidā uz pabalsta pieprasītāja norēķinu kontu kredītiestādē vai pārskaitījuma veidā komersantam kā samaksu par iegādāto kurināmo.

16. Šo noteikumu 10.3.-10.4.punktā minētos pabalstus izmaksā par triju mēnešu periodu. Pēc minētā termiņa noteicējuma, pabalsta pieprasītājs šajos noteikumos noteiktajā kārtībā var atkārtoti pieprasīt 10.3.-10.4.punktā minētos pabalstus uz nākamo triju mēnešu periodu.

17. Sociālais dienests pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt 10.1.-10.4.apakšpunktā minēto pabalstu, ja ģimenes materiālais stāvoklis neatbilst Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālo pabalstu piešķiršanas nosacījumiem.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

18. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt 10.punktā noteikto atbalstu, ja ģimene (persona) saņēmusi attiecīgo materiālo atbalstu atbilstoši citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

III. Pabalsts audžuģimenēm

19. Pabalsts audžuģimenēm ietver pabalstus šādiem mērķiem:

19.1. atlīdzība par audžuģimenes pienākumu veikšanu, ja bērnu ievieto audžuģimenē uz laiku, kas ir īsāks par mēnesi (turpmāk - atlīdzība);

19.2. pabalsts bērna uzturam;

19.3. pabalsts apģērba un mīkstā inventāra (piemēram, gultas veļas, segas, spilvena, matrača) iegādei.

19.4. pabalstu mācību piederumu iegādei;

19.5. pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem.

(Papildināts ar 24.08.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.31)

20. Atlīdzību piešķir neatkarīgi no audžuģimenē ievietoto bērnu skaita un izmaksā tam no laulātajiem (personai), kurš ir noslēdzis ar pašvaldību līgumu par bērna ievietošanu audžuģimenē.

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

21. Sociālais dienests pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt atlīdzību gadījumā, ja bērns audžuģimenē ievietots uz laiku, kas ir ilgāks par mēnesi.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

22. Sociālais dienests audžuģimenei neatkarīgi no tā, kurā administratīvajā teritorijā ir deklarēta bērna dzīvesvieta, ja ir pieņemts Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmums par bērna ievietošanu audžuģimenē izmaksā:

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.1. pabalstu bērna uzturam līdz 7 gadu vecuma sasniegšanai - 215 EUR, no 7 gadu vecuma līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai 258 EUR apmērā mēnesī vienam bērnam;”;

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31 un grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

22.2. pabalstu apgērbu un mīkstā inventāra iegādei 130 *euro* apmērā mēnesī vienam bērnam. Sociālais dienests ir tiesīga izsniegt pabalstu apgērbu un mīkstā inventāra iegādei mantiskā veidā.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24),

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.3. pabalstu mācību piederumu iegādei, kuri nepieciešami izglītojamajiem mācību procesa nodrošināšanai, vienu reizi kalendārajā gadā uz katru izglītojamo šādā apmērā:

22.3.1. Pirmsskolas izglītības iestāžu izglītojamajiem – 25,00 EUR;

22.3.2. Izglītības iestāžu 1.klases izglītojamajiem – 50,00 EUR;

22.3.3. Pamatskolās, izņemot 1.klases izglītojamās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamajiem – 35,00 EUR.

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.¹. Pēc Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmuma par bērna ievietošanu audžuģimenē, audžuģimenei tiek piešķirts vienreizējs pabalsts 70,00 EUR apmērā. Pabalstu izmaksā piecu darba dienu laikā pēc līguma starp audžuģimeni un Sociālo dienestu noslēgšanas.

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

22.² Sociālais dienests izmaksā audžuģimenei pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem 600,00 EUR gadā vienai ģimenei, kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā. Pabalstu pārskaita pa daļām, atkarībā no tā, kad ģimenei piešķirts audžuģimenes statuss, bet ne retāk kā vienu reizi sešos mēnešos.

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

22.³. Audžuģimenēm ir pienākums vienu reizi sešos mēnešos iesniegt Sociālajam dienestam pārskatu par izmaksātā pabalsta socializācijas un audzināšanas nolūkiem izlietošanu atbilstoši tā mērķim. Pārskata formu un kārtību, kādā tiek izmaksāts pabalsts socializācijas un audzināšanas nolūkiem izstrādā un nosaka Sociālais dienests.

(Papildināts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

23. Audžuģimenēm ir pienākums vienu reizi sešos mēnešos iesniegt Sociālajam dienestam pārskatu par pabalsta apgērbu un mīkstā inventāra iegādei izlietojumu. Pārskata formu nosaka Sociālais dienests.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

24. Pabalstu audžuģimenēm izmaksā par periodu, kurā bērns ir ievietots audžuģimenē, sākot no bērna ievietošanas audžuģimenē līdz dienai, kad Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna uzturēšanās izbeigšanu audžuģimenē vai līdz bērna pilngadības sasniegšanai.

24.¹ *(Svītrots ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)*

IV. Pabalsts adoptējamā bērna uzturam

25. Pirmsadopcijas aprūpes laikā adoptējamā bērna uzturam vai pabalstu adoptējamā bērna uzturam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, atbilstoši laikposmam, kurā adoptējamais atrodas adoptētāja aprūpē, izmaksā:

25.1. ja bērns atradās audžuģimenē vai bērnu aprūpes iestādē - Sociālais dienests;

25.2. ja bērns atradās Bērnamā - patversmē "Priedīte" – Bērnamā - patversmē "Priedīte".

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

(Grozīts ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)

26. *(Svītrots ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)*

27. *(Svītrots ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)*

28. *(Svītrots ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)*

29. Pabalstu izmaksā reizi mēnesī ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

V. Pabalsts viesģimenei bērna uzturam

30. Viesģimene, kura ņem aprūpē bērnu no Bērnuma-patversmes "Priedīte", par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, ir tiesīga saņemt Bērnuma-patversmes "Priedīte" izmaksāto pabalstu bērna uzturam atbilstoši laikposmam, kurā bērns atrodas viesģimenes aprūpē.

31. Pabalstu izmaksā reizi mēnesī ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

VI. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai

32. Vienreizējo pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai Sociālais dienests izmaksā pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās, izņemot 33.punktā minēto gadījumu.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

33. Vienreizējo pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai Bērnuma-patversme "Priedīte" izmaksā pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās Bērnuma-patversmē "Priedīte".

34. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai tiek izmaksāts skaidra naudā vai ar pārskaitījumu un tā apmērs ir 218,00 EUR un personām ar invaliditāti kopš bērnības - 327,00 EUR.

(Grozīts ar 30.01.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

(Grozīts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

VII. Vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei

35. Sociālā dienesta izmaksāto vienreizējo pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

36. Vienreizēja pabalsta sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei apmērs ir 820,05 euro un tas tiek izmaksāts skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

(Grozīts ar 30.01.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

(Grozīts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

VIII. Pabalsts ikmēneša izdevumiem

37. Pabalstu ikmēneša izdevumiem Sociālais dienests izmaksā katru mēnesi pilngadību sasniegušam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi un kurš:

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

37.1. turpina mācības vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus vispārējās izglītības vai valsts atzītus profesionālo izglītību un

profesionālo kvalifikāciju apliecinājumus dokumentus, un saskaņā ar izglītības jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst izglītības programmu;

37.2. turpina studijas augstskolā vai koledžā, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus diplomus, un saskaņā ar studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst studiju programmu.

38. Pabalsts ikmēneša izdevumiem ir 130,00 EUR un personām ar invaliditāti kopš bērnības - 163,00 EUR.

(Grozīts ar 30.01.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

(Grozīts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

39. Pabalsta izmaksu ikmēneša izdevumiem aptur studiju pārtraukuma laikā un to atjauno, ja studijas tiek atsāktas.

40. Par studiju pārtraukšanu studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pilngadību sasniegušam bērnam ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo dienestu.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

41. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

IX. Dzīvokļa pabalsts pilngadību sasniegušam bērnam

42. Dzīvokļa pabalstu piešķir pilngadību sasniegušam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi. Piešķirot mājokļa pabalstu, netiek vērtēti ienākumi un materiālais stāvoklis.

(Papildināts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

43. Mājokļa platība, kuru ņem vērā, apmaksājot izdevumus par dzīvojamo telpu īri, mājas pārvaldīšanu un apkuri ir 45 m² no mājokļa kopējās platības, vai mājokļa visu platību:

43.1. ja tas ir vienistabas dzīvoklis vai istaba kopīpašnieku mājoklī;

43.2. ja divistabu dzīvoklī savu dzīvesvietu deklarējusi viena vai vairākas personas (kas arī faktiski tur dzīvo), kurām ir noteikta I vai II grupas invaliditāte, vai persona, kura sasniegusi valsts vecuma pensijas piešķiršanai nepieciešamo vecumu.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

(Grozīts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

44. Dzīvokļa pabalstu ir tiesības saņemt šādu ar dzīvojamās telpas lietošanu saistītu izdevumu segšanai (t.sk., arī ar tiem saistīto nodokļu apmaksai), šādā apmērā:

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.1. dzīvojamās telpas **īres maksa** (kas ietver arī ar dzīvojamās mājas pārvaldīšanu saistītās obligāti veicamās pārvaldīšanas darbības) - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**, bet nepārsniedzot mājokļa platību normas, bet ne vairāk kā 5 EUR par 1 m²;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

(Grozīts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

44.2. **siltumenerģijas un karstā ūdens nodrošināšana** - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**, bet ne vairāk kā 2,00 EUR par 1 m² par apkuri un ne vairāk kā par 3 m³ karstā ūdens mēnesī. Ja apkure un karstā ūdens nodrošināšana notiek ar gāzi – atbilstoši faktiskai abonenta maksai un skaitītāja rādījumiem, bet ne vairāk kā 0,95 EUR par dzīvojamās telpas 1 m² mēnesī. Ja apkure un karstā ūdens nodrošināšana notiek ar elektroenerģiju – faktisko izmaksu apmērā, atbilstoši rēķinam, bet ne vairāk kā 0,80 EUR par dzīvojamās telpas 1 m² mēnesī. Ja apkure nodrošināta ar malku vai cita veida kurināmo – atbilstoši faktiskiem izdevumiem, bet ne vairāk kā 6 EUR par mājokļa 1 m² kalendārajā gadā;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

(Grozīts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

44.3. **elektroenerģija – rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā 100 kWh mēnesī**, tai skaitā apmaksājot sadales sistēmas pakalpojuma, obligātā iepirkuma un jaudas komponentes maksu, bet ja dzīvoklī ir arī **elektriskā plīts ēdiena gatavošanai vai karstā ūdens sagatavošana notiek ar elektroenerģiju** - papildus 50 kWh mēnesī;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

(Grozīts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

44.4. **aukstā ūdens un kanalizācijas pakalpojumu nodrošināšana** - ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā 4 m³ mēnesī;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.5. **ja ēdiena gatavošanai izmanto gāzes plīti** – līdz 3 m³ gāzes mēnesī (centralizētas gāzes apgādes gadījumā), vai ja izmanto **gāzi balonā** - balona iegādes izdevumu faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā par vienu balonu ar tilpumu līdz 50 litriem - reizi četros mēnešos un ar tilpumu līdz 30 litriem - vienu reizi divos mēnešos;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.6. sadzīves **atkritumu apsaimniekošana** - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā** (vienai personai);

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.7. citi ar telpu lietošanu saistītie maksājumi, ja tie nav ietverti īres maksā (uzkrājuma fonds, koplietošanas telpu apgaismošana, mājas gāzes sistēmas apsaimniekošana) - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.8. par viena ūdens skaitītāja uzstādīšanu vai pārbaudi – līdz 15 EUR, bet ne vairāk, kā faktisko izdevumu apmērā;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

(Grozīts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

44.9. izdevumi par **dienesta viesnīcas īri** - līdz 90,00 EUR mēnesī, nepārsniedzot faktisko apmēru;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.10. par telekomunikāciju un interneta lietošanu – līdz 20 EUR mēnesī, bet ne vairāk, kā faktisko izdevumu apmērā.

(Papildināts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

45. Ja vienu dzīvojamo telpu kopīgi ir vairāki pabalsta pieprasītāji, tad katra pabalsta pieprasītāja saņemamā dzīvokļa pabalsta apmērs ir aprēķināms sadalot noteikumos noteikto dzīvokļa pabalsta apmēru uz irējamā dzīvojamā telpā esošo pabalsta pieprasītāju skaitu.

46. Ja vienā dzīvojamā telpā, kuru irē pabalsta pieprasītājs, dzīvo arī citas personas, tad pabalsta pieprasītājs ir tiesīgs saņemt dzīvokļa pabalstu tādā apmērā, kas aprēķināms sadalot noteikumos noteikto dzīvokļa pabalsta apmēru uz irējamā dzīvojamajā telpā esošo deklarēto personu skaitu.

47. Lai saņemtu pabalstu, Sociālajā dienestā jāiesniedz iesniegums un dokumentu kopijas, kas apliecina ar mājokļa lietošanu saistītus izdevumus, ja šādi dokumenti nav Sociālā

dienesta rīcībā, mājokļa pabalsta aprēķināšanai. Ikmēneša dokumentu kopijas, kas apliecina ar mājokļa lietošanu saistītus izdevumus var iesūtīt ar e-pasta starpniecību.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

(Grozīts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

48. *(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)*

(Svītrots ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

49. Dzīvokļa pabalsta izmaksu veic katru mēnesi, pamatojoties uz attiecīgo pakalpojumu sniedzēju izsniegtajiem rēķiniem. Pabalsta pieprasītājam ir pienākums regulāri iesniegt Sociālajam dienestam pakalpojumu sniedzēju izsniegto rēķinu kopijas, bet ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no to saņemšanas dienas, izņemot gadījumus, kad objektīvu iemeslu dēļ tas nav bijis iespējams. Pabalstu izmaksā ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādītā pakalpojuma sniedzēja vai pabalsta pieprasītāja kontu kredītiestādē.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

(Papildināts ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

50. Dzīvokļa pabalsta izmaksu uzsāk ar tā mēneša 1.datumu, kurā ir pieņemts lēmums par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu.

51. *(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)*

(Svītrots ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

52. *(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)*

(Svītrots ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

53. Ja Sociālajam dienestam kļuvis zināms, ka pabalsta pieprasītājs nav ievērojis šo noteikumu 52.punktā minētās prasības, Sociālais dienests pārtrauc dzīvokļa pabalsta izmaksu līdz informācijas saņemšanai par pabalsta pieprasītāja jauno dzīves vietu un īres maksas apmēru.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

54. *(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)*

(Svītrots ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

55. *(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)*

(Svītrots ar 29.12.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.56)

X. Veselības aprūpes pabalsts

56. Pabalstu veselības aprūpei ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, kurš mācās klātienē un nesaņem apgādnieka zaudējuma pensiju.

57. Veselības aprūpes pabalsts 100,00 EUR apmērā kalendārajā gadā ir paredzēts šādiem mērķiem:

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32);

(Grozīts ar 19.11.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.45)

57.1. veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.2. medikamentu, kuriem piemēro samazināto pievienotās vērtības nodokļa likmi, iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.3. zobu protezēšanas, ārstēšanas un ortodonta pakalpojuma apmaksai vai apmaksas izdevumu kompensēšanai;

57.4. izdevumu kompensēšanai par vizīti pie ārsta speciālista;

57.5. medicīnisko ierīču un optisko brīļļu lēcu iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.6. bezglutēna pārtikas produktu iegādei un iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.7. *(Svītrots ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)*

58. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns iesniedz iesniegumu Sociālajā dienestā, pievienojot klāt šādu dokumentu kopijas, uzrādot oriģinālu, ja dokumenti neatrodas Sociālo lietu pārvaldes rīcībā:

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

58.1. ārsta izziņu (forma 027/u) pacientiem, kuriem nepieciešamas hemodialīzes procedūras;

58.2. izdevumus apliecinošus dokumentus, ja pieprasīta izdevumu kompensācija;

58.3. veselības apdrošināšanas polises kopiju, ja pabalstu pieprasa veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu kompensēšanai.

59. Izdevumus apliecinošus dokumentus Sociālais dienests pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne vēlāk kā divpadsmit mēnešus pirms iesniegšanas dienas.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

60. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

XI. Pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

61. Pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai ir tiesības saņemt pabalstu **1000,00** EUR apmērā mājokļa iekārtošanai pēc tam, kad pašvaldība likumā "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" noteiktajā kārtībā izīrējusi dzīvojamo telpu.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3), (grozīts ar 30.01.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns divu mēnešu laikā no dzīvojamās telpas izīrēšanas dienas iesniedz Sociālajā dienestā iesniegumu, kuram pievieno šādus dokumentus:

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62.1. dzīvojamās telpas īres līguma kopiju;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62.2. mājokļa iekārtošanai nepieciešamo priekšmetu sarakstu vai mājokļa iekārtošanai iegādāto priekšmetu čekus vai citus maksājumus apliecinošus dokumentus.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

63. Pēc iesnieguma saņemšanas Sociālais dienests apseko pabalsta pieprasītāja dzīvojamo telpu un sastāda atzinumu par pabalsta izmaksas nepieciešamību.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

64. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

65. Pēc pabalsta saņemšanas pilngadību sasniegušajam bērnam ir pienākums Sociālajā dienestā iesniegt atskaiti par saņemto finansējumu, ja vien čeki vai citi maksājumus apliecinājoši dokumenti par saņemto finansējumu netika iesniegti iepriekš.”;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

66. *(Svītrots ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)*

XII. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

67. Sociālā dienesta vai Bērnu nama-patversmes “Priedīte” pieņemto lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt un faktisko rīcību, pabalsta

pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var apstrīdēt Daugavpils pilsētas domē.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

68. Daugavpils pilsētas domes lēmumu par apstrīdēto administratīvo aktu vai faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

XIII. Noslēguma jautājumi

69. Atzīt par spēku zaudējušiem:

69.1. Daugavpils pilsētas domes 2010.gada 28.janvāra saistošos noteikumus Nr.5 "Pabalsta apmērs audžuģimenēm" (Latvijas Vēstnesis, 32 (4224), 25.02.2010., 245 (5051), 14.12.2013., 203 (4806), 28.12.2012.);

69.2. Daugavpils pilsētas domes 2015.gada 30.janvāra saistošos noteikumus Nr.7 "Dzīvokļa pabalsts bērniem bāreņiem un bērniem, kuri palikuši bez vecāku gādības" (Latvijas Vēstnesis, 29 (5347), 11.02.2015.).

Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētājs *(personiskais paraksts)* J.Lāčplēsis



**LATVIJAS REPUBLIKAS
DAUGAVPILS PILSĒTAS DOME**

Reģ. Nr. 90000077325, K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālrunis 65404344, 65404346, fakss 65421941
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

2015.gada 10.decembrī
Daugavpilī
2016.gada 14.janvārī (precizēts)

Saistošie noteikumi Nr.48
(prot.Nr.24, 20.§)

APSTIPRINĀTI
ar Daugavpils pilsētas domes
2015.gada 10.decembrī sēdi
lēmums Nr.531,
2016.gada 14.janvārī sēdi
lēmums Nr.4 (precizēts)

Grozījumi ar:

14.07.2016. saist. not. Nr.24;
27.10.2016. saist. not. Nr.40;
24.08.2017. saist. not. Nr.31;
24.11.2017. saist. not. Nr.41;
25.01.2018. saist. not.Nr.3;
13.07.2018. saist. not. Nr.23;
22.11.2018. saist. not.Nr.33;
30.01.2020. saist. not.Nr.3;
24.09.2020. saist. not.Nr.32;
19.11.2020. saist. not.Nr.45

**Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez
vecāku gādības palikušajam bērnam**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu, likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" 25.² pirmo un piekto daļu un 26.panta otro daļu, Bērnu tiesību aizsardzības likuma 45.² panta ceturto daļu, Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu Nr.1036 "Audžuģimenes noteikumi" 43.punktu, Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumi Nr.857 "Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās" 22., 27., 30., 31. un 31.¹ punktu, Ministru kabineta 2018.gada 30.oktobra noteikumu Nr.667 „Adopcijas kārtība” 54.1 „54.2.punktu (*grozīts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40*) (*grozīts ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33*) (*grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32*)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bērniem un bez vecāku gādības palikušajam bērnam pirms pilngadības sasniegšanas (turpmāk – bērns) un pēc pilngadības līdz 24 gadu vecuma sasniegšanas (turpmāk – pilngadību sasniegušais bērns), pabalstu aprēķināšanas un izmaksas kārtību, kā arī ar dzīvojamās telpas lietošanu saistīto izdevumu segšanas normatīvus.

2. Saistošajos noteikumos lietotie termini:

2.1. **E-iesniegums** – dokuments, kas ir nosūtīts izmantojot tiešsaistes formas, kuras pieejamas Vienotajā valsts un pašvaldību pakalpojumu portālā www.latvija.lv vai elektroniskais dokuments, kas ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

2.2. **Kompensējamā platība** – ir platība dzīvoklī, ko izmanto dzīvokļa pabalsta aprēķināšanai.

2.3. *Socializācija* - savstarpējās ietekmēšanās un personības veidošanas process, kas vērsts uz bērna un pieaugušā abpusējo sadarbību, kad bērns apgūst vērtības, nostādnēs, uzvedības normas, zināšanas, paplašina savu pieredzi un kultūras līmeni, pateicoties tam viņš iekļaujas sociālo attiecību sistēmā, pakāpeniski iesaistoties sociālajā vidē. Socializācija nozīmē sociālo normu, darbību un spēju, kā arī garīgo vērtību apgūšanu.

(Grozīts ar 24.08.2017. saistošiem noteikumiem Nr.31)

3. Daugavpils pilsētas pašvaldība piešķir:

3.1. Pabalstus ģimenēm, kuru aizbildnībā ir bērns:

3.1.1. Pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai;

3.1.2. Dzīvokļa pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai;

3.1.3. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai;

3.1.4. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai;

3.1.5. Pabalstu mācību piederumu iegādei;

3.2. Pabalstu audžuģimenēm;

3.3. Pabalstu adoptējamā bērna uzturam;

3.4. Pabalstu viesģimenei bērna uzturam;

3.5. Vienreizēju pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai;

3.6. Vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei;

3.7. Pabalstu ikmēneša izdevumiem;

3.8. Dzīvokļa pabalstu pilngadību sasniegušajam bērnam;

3.9. Veselības aprūpes pabalstu;

3.10. Pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

4. Pabalsta izmaksu nodrošina Daugavpils pilsētas domes Sociālais dienests (turpmāk – Sociālais dienests) un Daugavpils pilsētas domes Bērnuunams-patversme “Priedīte” (turpmāk – Bērnuunams-patversme “Priedīte”).

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

5. Pabalsta apmērs, kas ir noteikts mēnešos, par nepilnu mēnesi tiek noteikts proporcionāli dienu skaitam.

6. Lai saņemtu 3.1.-3.2., 3.8.-3.10.apakšpunktā minētos pabalstus, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, vēršas ar iesniegumu Sociālajā dienestā un iesniedz izdevumus apliecinošu dokumentu kopijas (uzrādot oriģinālu), ja pieprasīta izdevumu kompensācija, vai iesniedz E-iesniegumu. Lai saņemtu 3.3., 3.5.-3.7.apakšpunktā minētos pabalstus, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, vēršas Sociālajā dienestā šajos saistošajos noteikumos noteiktos gadījumos.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

7. Lai saņemtu 3.3.-3.5.apakšpunktā minētos pabalstus, adoptētājs vai audžuģimene, kura ņem bērnu aprūpē no Bērnuunama-patversmes “Priedīte”, vai pilngadību sasniegušais

bērns, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās Bērnamā-patversmē "Priedīte", uzrādot personu apliecinošu dokumentu vēršas Bērnamā-patversmē "Priedīte" vai iesniedz E-iesniegumu."

8. Pabalsta pieprasītāja iesniegumu Sociālais dienests vai Bērnamā-patversme "Priedīte" izskata un lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu pieņem mēneša laikā pēc dokumentu saņemšanas. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu Sociālais dienests pabalsta pieprasītājam paziņo mutvārdos, bet lēmumu par atteikumu piešķirt pabalstu noformē rakstveidā, norādot atteikuma iemeslus, kā arī lēmuma apstrīdēšanas termiņus un kārtību.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

9. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt šajos saistošajos noteikumos noteiktos dzīvokļa vai veselības aprūpes pabalstus, ja ģimene (persona) saņēmusi finansiālu atbalstu dzīvokļa vai veselības aprūpes nodrošināšanai atbilstoši citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

II. Pabalsti ģimenēm, kuru aizbildnībā ir bērns

10. Ģimenes (personas), kuru aizbildnībā ir bērns līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai, ja viņš turpina vispārējās, profesionālās, augstākās vai speciālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, ja vidējie ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru, ir tiesīgas saņemt šādus pabalstu veidus:

(Grozīts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40)

10.1. Pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai – 20,00 euro apmērā kalendārajā gadā;

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

10.2. Dzīvokļa pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai – 120,00 euro apmērā kalendārajā gadā;

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

10.3. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai par laika periodu no 1.oktobra līdz 31.martam ieskaitot – 26,00 euro apmērā mēnesī par katru bērnu, bet ne vairāk par 93,00 euro mēnesī;

10.4. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai:

10.4.1. Daugavpils pirmsskolas izglītības iestādēs – 100% apmērā no ēdināšanas izdevumu summas;

10.4.2. Daugavpils pamatskolās, vidusskolās un profesionālās vidējās izglītības iestādēs mācību gada laikā, vasaras nometnēs Daugavpils pilsētā un sabiedriskās ēdināšanas uzņēmumos vasaras brīvlaika periodā – 100% apmērā no ēdināšanas izdevumu summas.

10.5. Pabalstu mācību piederumu iegādei vienu reizi kalendārajā gadā uz katru izglītojamo:

10.5.1. Daugavpils pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamiem – 25,00 euro apmērā;

(Grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.5.2. Daugavpils izglītības iestāžu 1.klases izglītojamiem – 50,00 euro apmērā;

(Grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.5.3. Daugavpils pamatskolās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamiem, izņemot 1.klases izglītojamus – 35,00 euro apmērā.

(Grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.¹ 10.4.2. un 10.5.3.apakšpunktā minēto pabalstu ir tiesības saņemt pilngadību sasniegušajam bērnam līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai, ja viņš turpina vispārējās vai profesionālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, un ja vidējie ģimenes (personas) ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru.

(Papildināts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40)

11. 10.punktā minētos pabalstus Sociālais dienests piešķir ģimenei (personai), kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

12. Izvērtējot ģimenes atbilstību 10.punktā minēto ģimeņu kategorijām, Sociālais dienests izvērtē ģimenes ienākumu līmeni un materiālo stāvokli atbilstoši kārtībai, kuru piemēro piešķirot Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālos pabalstus.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

13. *(Svītrots ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)*

14. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai, pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai un pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai izmaksā pārskaitījuma veidā uz attiecīgā pakalpojumu sniedzēju norēķinu kontu kredītiestādē.

15. Pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai izmaksā skaidrā naudā, pārskaitījuma veidā uz pabalsta pieprasītāja norēķinu kontu kredītiestādē vai pārskaitījuma veidā komersantam kā samaksu par iegādāto kurināmo.

16. Šo noteikumu 10.3.-10.4.punktā minētos pabalstus izmaksā par triju mēnešu periodu. Pēc minētā termiņa noteicējuma, pabalsta pieprasītājs šajos noteikumos noteiktajā kārtībā var atkārtoti pieprasīt 10.3.-10.4.punktā minētos pabalstus uz nākamo triju mēnešu periodu.

17. Sociālais dienests pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt 10.1.-10.4.apakšpunktā minēto pabalstu, ja ģimenes materiālais stāvoklis neatbilst Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālo pabalstu piešķiršanas nosacījumiem.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

18. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt 10.punktā noteikto atbalstu, ja ģimene (persona) saņēmusi attiecīgo materiālo atbalstu atbilstoši citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

III. Pabalsts audžuģimenēm

19. Pabalsts audžuģimenēm ietver pabalstus šādiem mērķiem:

19.1. atlīdzība par audžuģimenes pienākumu veikšanu, ja bērnu ievieto audžuģimenē uz laiku, kas ir īsāks par mēnesi (turpmāk - atlīdzība);

19.2. pabalsts bērna uzturam;

19.3. pabalsts apģērba un mīkstā inventāra (piemēram, gultas veļas, segas, spilvena, matrača) iegādei.

19.4. pabalstu mācību piederumu iegādei;

19.5. pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem.

(Papildināts ar 24.08.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.31)

20. Atlīdzību piešķir neatkarīgi no audžuģimenē ievietoto bērnu skaita un izmaksā tam no laulātajiem (personai), kurš ir noslēdzis ar pašvaldību līgumu par bērna ievietošanu audžuģimenē.

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

21. Sociālais dienests pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt atlīdzību gadījumā, ja bērns audžuģimenē ievietots uz laiku, kas ir ilgāks par mēnesi.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

22. Sociālais dienests audžuģimenei neatkarīgi no tā, kurā administratīvajā teritorijā ir deklarēta bērna dzīvesvieta, ja ir pieņemts Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmums par bērna ievietošanu audžuģimenē izmaksā:

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.1. pabalstu bērna uzturam līdz 7 gadu vecuma sasniegšanai - 215 EUR, no 7 gadu vecuma līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai 258 EUR apmērā mēnesī vienam bērnam;”;

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31 un grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

22.2. pabalstu apgērbu un mīkstā inventāra iegādei 130 *euro* apmērā mēnesī vienam bērnam. Sociālais dienests ir tiesīga izsniegt pabalstu apgērbu un mīkstā inventāra iegādei mantiskā veidā.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24),

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.3. pabalstu mācību piederumu iegādei, kuri nepieciešami izglītojamajiem mācību procesa nodrošināšanai, vienu reizi kalendārajā gadā uz katru izglītojamo šādā apmērā:

22.3.1. Pirmsskolas izglītības iestāžu izglītojamajiem – 25,00 EUR;

22.3.2. Izglītības iestāžu 1.klases izglītojamajiem – 50,00 EUR;

22.3.3. Pamatskolās, izņemot 1.klases izglītojamās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamajiem – 35,00 EUR.

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.¹. Pēc Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmuma par bērna ievietošanu audžuģimenē, audžuģimenei tiek piešķirts vienreizējs pabalsts 70,00 EUR apmērā. Pabalstu izmaksā piecu darba dienu laikā pēc līguma starp audžuģimeni un Sociālo dienestu noslēgšanas.

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

22.² Sociālais dienests izmaksā audžuģimenei pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem 600,00 EUR gadā vienai ģimenei, kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā. Pabalstu pārskaita pa daļām, atkarībā no tā, kad ģimenei piešķirts audžuģimenes statuss, bet ne retāk kā vienu reizi sešos mēnešos.

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

22.³. Audžuģimenēm ir pienākums vienu reizi sešos mēnešos iesniegt Sociālajam dienestam pārskatu par izmaksātā pabalsta socializācijas un audzināšanas nolūkiem izlietošanu atbilstoši tā mērķim. Pārskata formu un kārtību, kādā tiek izmaksāts pabalsts socializācijas un audzināšanas nolūkiem izstrādā un nosaka Sociālais dienests.

(Papildināts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

23. Audžuģimenēm ir pienākums vienu reizi sešos mēnešos iesniegt Sociālajam dienestam pārskatu par pabalsta apgērbu un mīkstā inventāra iegādei izlietojumu. Pārskata formu nosaka Sociālais dienests.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

24. Pabalstu audžuģimenēm izmaksā par periodu, kurā bērns ir ievietots audžuģimenē, sākot no bērna ievietošanas audžuģimenē līdz dienai, kad Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna uzturēšanās izbeigšanu audžuģimenē vai līdz bērna pilngadības sasniegšanai.

24.¹ *(Svītrots ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)*

IV. Pabalsts adoptējamā bērna uzturam

25. Pirmsadopcijas aprūpes laikā adoptētājam bērna uzturam vai pabalstu adoptējamā bērna uzturam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, atbilstoši laikposmam, kurā adoptējamais atrodas adoptētāja aprūpē, izmaksā:

25.1. ja bērns atradās audžuģimenē vai bērnu aprūpes iestādē - Sociālais dienests;

25.2. ja bērns atradās Bērnamā - patversmē "Priedīte" – Bērnamā - patversmē "Priedīte".

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

(Grozīts ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)

26. *(Svītrots ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)*

27. *(Svītrots ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)*

28. *(Svītrots ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)*

29. Pabalstu izmaksā reizi mēnesī ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

V. Pabalsts viesģimenei bērna uzturam

30. Viesģimene, kura ņem aprūpē bērnu no Bērnuma-patversmes "Priedīte", par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, ir tiesīga saņemt Bērnuma-patversmes "Priedīte" izmaksāto pabalstu bērna uzturam atbilstoši laikposmam, kurā bērns atrodas viesģimenes aprūpē.

31. Pabalstu izmaksā reizi mēnesī ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

VI. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai

32. Vienreizējo pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai Sociālais dienests izmaksā pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās, izņemot 33.punktā minēto gadījumu.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

33. Vienreizējo pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai Bērnuma-patversme "Priedīte" izmaksā pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās Bērnuma-patversmē "Priedīte".

34. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai tiek izmaksāts skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē, tā apmērs ir:

34.1. 200 *euro* (izņemot personu ar invaliditāti);

34.2. personai ar III invaliditātes grupu – 250 *euro*;

34.3 personai ar II invaliditātes grupu – 260 *euro*;

34.4. personai ar I invaliditātes grupu – 280 *euro*.

(Grozīts ar 30.01.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

VII. Vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei

35. Sociālā dienesta izmaksāto vienreizējo pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

36. Vienreizēja pabalsta sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei apmērs ir 600,00 *euro* un tas tiek izmaksāts skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

(Grozīts ar 30.01.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

VIII. Pabalsts ikmēneša izdevumiem

37. Pabalstu ikmēneša izdevumiem Sociālais dienests izmaksā katru mēnesi pilngadību sasniegušam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi un kurš:

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

37.1. turpina mācības vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus vispārējās izglītības vai valsts atzītus profesionālo izglītību un

profesionālo kvalifikāciju apliecinājumus dokumentus, un saskaņā ar izglītības jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst izglītības programmu;

37.2. turpina studijas augstskolā vai koledžā, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus diplomus, un saskaņā ar studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst studiju programmu.

38. Pabalsts ikmēneša izdevumiem ir 130,00euro apmērā.

(Grozīts ar 30.01.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

39. Pabalsta izmaksu ikmēneša izdevumiem aptur studiju pārtraukuma laikā un to atjauno, ja studijas tiek atsāktas.

40. Par studiju pārtraukšanu studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pilngadību sasniegušam bērnam ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo dienestu.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

41. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

IX. Dzīvokļa pabalsts pilngadību sasniegušam bērnam

42. Dzīvokļa pabalstu piešķir pilngadību sasniegušam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi.

43. Dzīvokļa kompensējamā platība ir noteikta līdz 45 m² apmērā, nepārsniedzot dzīvokļa kopējo platību.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44. Dzīvokļa pabalstu ir tiesības saņemt šādu ar dzīvojamās telpas lietošanu saistītu izdevumu segšanai (t.sk., arī ar tiem saistīto nodokļu apmaksai), šādā apmērā:

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.1. dzīvojamās telpas **īres maksa** (kas ietver arī ar dzīvojamās mājas pārvaldīšanu saistītās obligāti veicamās pārvaldīšanas darbības) - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**, bet ne vairāk kā par **45 m²** platību un 2,50 EUR par 1 m² mēnesī;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.2. **siltumenerģijas un karstā ūdens nodrošināšana** - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**, bet ne vairāk kā 2,00 EUR par 1 m² par apkuri un ne vairāk kā par 2 m³ karstā ūdens mēnesī. Ja apkure un karstā ūdens nodrošināšana notiek ar gāzi – atbilstoši faktiskai abonenta maksai un skaitītāja rādījumiem, bet ne vairāk kā 0,80 EUR par dzīvojamās telpas 1 m² mēnesī. Ja apkure un karstā ūdens nodrošināšana notiek ar elektroenerģiju – faktisko izmaksu apmērā, atbilstoši rēķinam, bet ne vairāk kā 0,80 EUR par dzīvojamās telpas 1 m² mēnesī. Ja apkure nodrošināta ar malku vai cita veida kurināmo – 114,00 EUR kalendārajā gadā;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.3. **elektroenerģija** – **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**, bet ne vairāk kā 70 kWh mēnesī, tai skaitā apmaksājot sadales sistēmas pakalpojuma, obligātā iepirkuma un jaudas komponentes maksu, bet ja dzīvoklī ir arī **elektriskā plīts ēdiena gatavošanai vai karstā ūdens sagatavošana notiek ar elektroenerģiju** - papildus 50 kWh mēnesī;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.4. **aukstā ūdens un kanalizācijas pakalpojumu nodrošināšana** - ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā 4 m³ mēnesī;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.5. ja ēdiena gatavošanai izmanto gāzes plīti – līdz 3 m³ gāzes mēnesī (centralizētas gāzes apgādes gadījumā), vai ja izmanto gāzi balonā - balona iegādes izdevumu faktiskā apmērā, bet ne vairāk kā par vienu balonu ar tilpumu līdz 50 litriem - reizi četros mēnešos un ar tilpumu līdz 30 litriem - vienu reizi divos mēnešos;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.6. sadzīves **atkritumu apsaimniekošana** - ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā (vienai personai);

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.7. citi ar telpu lietošanu saistītie maksājumi, ja tie nav ietverti īres maksā (uzkrājuma fonds, koplietošanas telpu apgaismošana, mājas gāzes sistēmas apsaimniekošana) - ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.8. par viena **ūdens skaitītāja uzstādīšanu vai pārbaudi** - līdz 12,00 EUR, bet ne vairāk kā faktisko izdevumu apmērā;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.9. izdevumi par **dienesta viesnīcas īri** - līdz 90,00 EUR mēnesī, nepārsniedzot faktisko apmēru.”

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

45. Ja vienu dzīvojamo telpu kopīgi ir vairāki pabalsta pieprasītāji, tad katra pabalsta pieprasītāja saņemamā dzīvokļa pabalsta apmērs ir aprēķināms sadalot noteikumos noteikto dzīvokļa pabalsta apmēru uz irējamā dzīvojamā telpā esošo pabalsta pieprasītāju skaitu.

46. Ja vienā dzīvojamā telpā, kuru irē pabalsta pieprasītājs, dzīvo arī citas personas, tad pabalsta pieprasītājs ir tiesīgs saņemt dzīvokļa pabalstu tādā apmērā, kas aprēķināms sadalot noteikumos noteikto dzīvokļa pabalsta apmēru uz irējamā dzīvojamajā telpā esošo deklarēto personu skaitu.

47. Lai saņemtu dzīvokļa pabalstu, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, iesniedz Sociālajam dienestam iesniegumu un pievieno tā īpašuma dzīvojamās telpas īres līguma kopiju (uzrādot oriģinālu), kurā pabalsta pieprasītājs dzīvo.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

48. Sociālais dienests, ne vēlāk kā desmit darba dienu laikā, izskata šo noteikumu 47.punktā minētos dokumentus un pieņem lēmumu par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt dzīvokļa pabalstu, ja nav ievērotas šo noteikumu vai citu normatīvo aktu prasības.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

49. Dzīvokļa pabalsta izmaksu veic katru mēnesi, pamatojoties uz attiecīgo pakalpojumu sniedzēju izsniegtajiem rēķiniem. Pabalsta pieprasītājam ir pienākums regulāri iesniegt Sociālajam dienestam pakalpojumu sniedzēju izsniegto rēķinu kopijas, bet ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no to saņemšanas dienas, izņemot gadījumus, kad objektīvu iemeslu dēļ tas nav bijis iespējams.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

50. Dzīvokļa pabalsta izmaksu uzsāk ar tā mēneša 1.datumu, kurā ir pieņemts lēmums par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu.

51. Dzīvokļa pabalstu izmaksā desmit dienu laikā no pakalpojuma sniedzēja rēķina saņemšanas Sociālajā dienestā ar pārskaitījumu uz pakalpojuma sniedzēja vai pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

52. Dzīvokļa pabalsta saņēmējam ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo dienestu, ja tiek mainīta dzīvesvieta vai grozīts īres maksas apmērs.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

53. Ja Sociālajam dienestam kļuvis zināms, ka pabalsta pieprasītājs nav ievērojis šo noteikumu 52.punktā minētās prasības, Sociālais dienests pārtrauc dzīvokļa pabalsta izmaksu līdz informācijas saņemšanai par pabalsta pieprasītāja jauno dzīves vietu un īres maksas apmēru.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

54. Sociālais dienests pieņem lēmumu atcelt jau piešķirto dzīvokļa pabalstu, ja Sociālais dienests konstatē, ka dzīvokļa pabalsta saņēmējs neatbilst šajos noteikumos noteiktajām prasībām dzīvokļa pabalsta saņemšanai.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

55. Ja pabalsta pieprasītājs patstāvīgi apmaksā ar dzīvojamās telpas lietošanu saistītus izdevumus, Sociālajam dienestam ir tiesības pieprasīt no pabalsta pieprasītāja maksājumus apliecinājošus dokumentus.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

X. Veselības aprūpes pabalsts

56. Pabalstu veselības aprūpei ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, kurš mācās klātienē un nesaņem apgādnieka zaudējuma pensiju.

57. Veselības aprūpes pabalsts 100,00 EUR apmērā kalendārajā gadā ir paredzēts šādiem mērķiem:

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32);

(Grozīts ar 19.11.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.45)

57.1. veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.2. medikamentu, kuriem piemēro samazināto pievienotās vērtības nodokļa likmi, iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.3. zobu protezēšanas, ārstēšanas un ortodonta pakalpojuma apmaksai vai apmaksas izdevumu kompensēšanai;

57.4. izdevumu kompensēšanai par vizīti pie ārsta speciālista;

57.5. medicīnisko ierīču un optisko brīļu lēcu iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.6. bezglutēna pārtikas produktu iegādei un iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.7. *(Svītrots ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)*

58. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns iesniedz iesniegumu Sociālajā dienestā, pievienojot klāt šādu dokumentu kopijas, uzrādot oriģinālu, ja dokumenti neatrodas Sociālo lietu pārvaldes rīcībā:

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

58.1. ārsta izziņu (forma 027/u) pacientiem, kuriem nepieciešamas hemodialīzes procedūras;

58.2. izdevumus apliecinājošus dokumentus, ja pieprasīta izdevumu kompensācija;

58.3. veselības apdrošināšanas polises kopiju, ja pabalstu pieprasa veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu kompensēšanai.

59. Izdevumus apliecinājošus dokumentus Sociālais dienests pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne vēlāk kā divpadsmit mēnešus pirms iesniegšanas dienas.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

60. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

XI. Pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

61. Pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai ir tiesības saņemt pabalstu **1000,00** EUR apmērā mājokļa iekārtošanai pēc tam, kad pašvaldība likumā "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" noteiktajā kārtībā izīrējusi dzīvojamo telpu.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3), (grozīts ar 30.01.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns divu mēnešu laikā no dzīvojamās telpas izīrēšanas dienas iesniedz Sociālajā dienestā iesniegumu, kuram pievieno šādus dokumentus:

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62.1. dzīvojamās telpas īres līguma kopiju;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62.2. mājokļa iekārtošanai nepieciešamo priekšmetu sarakstu vai mājokļa iekārtošanai iegādāto priekšmetu čekus vai citus maksājumus apliecinošus dokumentus.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

63. Pēc iesnieguma saņemšanas Sociālais dienests apseko pabalsta pieprasītāja dzīvojamo telpu un sastāda atzinumu par pabalsta izmaksas nepieciešamību.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

64. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

65. Pēc pabalsta saņemšanas pilngadību sasniegušajam bērnam ir pienākums Sociālajā dienestā iesniegt atskaiti par saņemto finansējumu, ja vien čeki vai citi maksājumus apliecinoši dokumenti par saņemto finansējumu netika iesniegti iepriekš.”;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

66. *(Svītrots ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)*

XII. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

67. Sociālā dienesta vai Bērnuma-patversmes “Priedīte” pieņemto lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt un faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var apstrīdēt Daugavpils pilsētas domē.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

68. Daugavpils pilsētas domes lēmumu par apstrīdēto administratīvo aktu vai faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

XIII. Noslēguma jautājumi

69. Atzīt par spēku zaudējušiem:

69.1. Daugavpils pilsētas domes 2010.gada 28.janvāra saistošos noteikumus Nr.5 "Pabalsta apmērs audžuģimenēm" (Latvijas Vēstnesis, 32 (4224), 25.02.2010., 245 (5051), 14.12.2013., 203 (4806), 28.12.2012.);

69.2. Daugavpils pilsētas domes 2015.gada 30.janvāra saistošos noteikumus Nr.7 "Dzīvokļa pabalsts bērniem bāreņiem un bērniem, kuri palikuši bez vecāku gādības" (Latvijas Vēstnesis, 29 (5347), 11.02.2015.).

Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētājs (*personiskais paraksts*) J.Lāčplēsis



LATVIJAS REPUBLIKAS
DAUGAVPILS PILSĒTAS DOME

Reģ. Nr. 90000077325, K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālrunis 65404344, 65404346, fakss 65421941
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

2015.gada 10.decembrī
Daugavpilī
2016.gada 14.janvārī (precizēts)

Saistošie noteikumi Nr.48
(prot.Nr.24, 20.§)

APSTIPRINĀTI
ar Daugavpils pilsētas domes
2015.gada 10.decembrī sēdi
lēmums Nr.531,
2016.gada 14.janvārī sēdi
lēmums Nr.4 (precizēts)

Grozījumi ar:

14.07.2016. saist.not. Nr.24;
27.10.2016. saist.not. Nr.40;
24.08.2017.saist. not. Nr.31;
24.11.2017.saist not. Nr.41;
25.01.2018.saist.not.Nr.3;
13.07.2018.saist.not. Nr.23;
22.11.2018. saist.not.Nr.33;
30.01.2020. saist.not.Nr.3;
24.09.2020. saist.not.Nr.32

**Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez
vecāku gādības palikušajam bērnam**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu, likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 25.² pirmo un piekto daļu un 26.panta otro daļu, Bērnu tiesību aizsardzības likuma 45.² panta ceturto daļu, Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu Nr.1036 „Audžuģimenes noteikumi” 43.punktu, Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumi Nr.857 „Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās” 22., 27., 30., 31. un 31.¹ punktu, Ministru kabineta 2018.gada 30.oktobra noteikumu Nr.667 „Adopcijas kārtība” 54.1.,54.2.punktu (grozīts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40) (grozīts ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33) (grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam pirms pilngadības sasniegšanas (turpmāk – bērns) un pēc pilngadības līdz 24 gadu vecuma sasniegšanas (turpmāk – pilngadību sasniegušais bērns), pabalstu aprēķināšanas un izmaksas kārtību, kā arī ar dzīvojamās telpas lietošanu saistīto izdevumu segšanas normatīvus.

2. Saistošajos noteikumos lietotie termini:

2.1. **E-iesniegums** – dokuments, kas ir nosūtīts izmantojot tiešsaistes formas, kuras pieejamas Vienotajā valsts un pašvaldību pakalpojumu portālā www.latvija.lv vai elektroniskais dokuments, kas ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

2.2. **Kompensējamā platība** – ir platība dzīvoklī, ko izmanto dzīvokļa pabalsta aprēķināšanai.

2.3. *Socializācija* - savstarpējās ietekmēšanās un personības veidošanas process, kas vērsts uz bērna un pieaugušā abpusējo sadarbību, kad bērns apgūst vērtības, nostādnēs, uzvedības normas, zināšanas, paplašina savu pieredzi un kultūras līmeni, pateicoties tam viņš iekļaujas sociālo attiecību sistēmā, pakāpeniski iesaistoties sociālajā vidē. Socializācija nozīmē sociālo normu, darbību un spēju, kā arī garīgo vērtību apgūšanu.

(Grozīts ar 24.08.2017. saistošiem noteikumiem Nr.31)

3. Daugavpils pilsētas pašvaldība piešķir:

3.1. Pabalstus ģimenēm, kuru aizbildnībā ir bērns:

3.1.1. Pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai;

3.1.2. Dzīvokļa pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai;

3.1.3. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai;

3.1.4. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai;

3.1.5. Pabalstu mācību piederumu iegādei;

3.2. Pabalstu audžuģimenēm;

3.3. Pabalstu adoptējamā bērna uzturam;

3.4. Pabalstu viesģimenei bērna uzturam;

3.5. Vienreizēju pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai;

3.6. Vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei;

3.7. Pabalstu ikmēneša izdevumiem;

3.8. Dzīvokļa pabalstu pilngadību sasniegušajam bērnam;

3.9. Veselības aprūpes pabalstu;

3.10. Pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

4. Pabalsta izmaksu nodrošina Daugavpils pilsētas domes Sociālais dienests (turpmāk – Sociālais dienests) un Daugavpils pilsētas domes Bērnumams-patversme “Priedīte” (turpmāk – Bērnumams-patversme “Priedīte”).

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

5. Pabalsta apmērs, kas ir noteikts mēnešos, par nepilnu mēnesi tiek noteikts proporcionāli dienu skaitam.

6. Lai saņemtu 3.1.-3.2., 3.8.-3.10.apakšpunktā minētos pabalstus, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, vēršas ar iesniegumu Sociālajā dienestā un iesniedz izdevumus apliecinošu dokumentu kopijas (uzrādot oriģinālu), ja pieprasīta izdevumu kompensācija, vai iesniedz E-iesniegumu. Lai saņemtu 3.3., 3.5.-3.7.apakšpunktā minētos pabalstus, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, vēršas Sociālajā dienestā šajos saistošajos noteikumos noteiktos gadījumos.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

7. Lai saņemtu 3.3.-3.5.apakšpunktā minētos pabalstus, adoptētājs vai audžuģimene, kura ņem bērnu aprūpē no Bērnumama-patversmes “Priedīte”, vai pilngadību sasniegušais

bērns, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās Bērnamā-patversmē "Priedīte", uzrādot personu apliecinošu dokumentu vēršas Bērnamā-patversmē "Priedīte" vai iesniedz E-iesniegumu."

8. Pabalsta pieprasītāja iesniegumu Sociālais dienests vai Bērnamā-patversme "Priedīte" izskata un lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu pieņem mēneša laikā pēc dokumentu saņemšanas. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu Sociālais dienests pabalsta pieprasītājam paziņo mutvārdos, bet lēmumu par atteikumu piešķirt pabalstu noformē rakstveidā, norādot atteikuma iemeslus, kā arī lēmuma apstrīdēšanas termiņus un kārtību.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

9. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt šajos saistošajos noteikumos noteiktos dzīvokļa vai veselības aprūpes pabalstus, ja ģimene (persona) saņēmusi finansiālu atbalstu dzīvokļa vai veselības aprūpes nodrošināšanai atbilstoši citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

II. Pabalsti ģimenēm, kuru aizbildnībā ir bērns

10. Ģimenes (personas), kuru aizbildnībā ir bērns līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai, ja viņš turpina vispārējās, profesionālās, augstākās vai speciālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, ja vidējie ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru, ir tiesīgas saņemt šādus pabalstu veidus:

(Grozīts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40)

10.1. Pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai – 20,00 euro apmērā kalendārajā gadā;

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

10.2. Dzīvokļa pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai – 120,00 euro apmērā kalendārajā gadā;

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

10.3. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai par laika periodu no 1.oktobra līdz 31.martam ieskaitot – 26,00 euro apmērā mēnesī par katru bērnu, bet ne vairāk par 93,00 euro mēnesī;

10.4. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai:

10.4.1. Daugavpils pirmsskolas izglītības iestādēs – 100% apmērā no ēdināšanas izdevumu summas;

10.4.2. Daugavpils pamatskolās, vidusskolās un profesionālās vidējās izglītības iestādēs mācību gada laikā, vasaras nometnēs Daugavpils pilsētā un sabiedriskās ēdināšanas uzņēmumos vasaras brīvlaika periodā – 100% apmērā no ēdināšanas izdevumu summas.

10.5. Pabalstu mācību piederumu iegādei vienu reizi kalendārajā gadā uz katru izglītojamo:

10.5.1. Daugavpils pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamiem – 25,00 euro apmērā;

(Grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.5.2. Daugavpils izglītības iestāžu 1.klases izglītojamiem – 50,00 euro apmērā;

(Grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.5.3. Daugavpils pamatskolās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamiem, izņemot 1.klases izglītojamus – 35,00 euro apmērā.

(Grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.¹ 10.4.2. un 10.5.3.apakšpunktā minēto pabalstu ir tiesības saņemt pilngadību sasniegušajam bērnam līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai, ja viņš turpina vispārējās vai profesionālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, un ja vidējie ģimenes (personas) ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru.

(Papildināts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40)

11. 10.punktā minētos pabalstus Sociālais dienests piešķir ģimenei (personai), kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

12. Izvērtējot ģimenes atbilstību 10.punktā minēto ģimeņu kategorijām, Sociālais dienests izvērtē ģimenes ienākumu līmeni un materiālo stāvokli atbilstoši kārtībai, kuru piemēro piešķirot Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālos pabalstus.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

13. *(Svītrots ar Daugavpils pilsētas domes 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)*

14. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai, pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai un pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai izmaksā pārskaitījuma veidā uz attiecīgā pakalpojumu sniedzēju norēķinu kontu kredītiestādē.

15. Pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai izmaksā skaidrā naudā, pārskaitījuma veidā uz pabalsta pieprasītāja norēķinu kontu kredītiestādē vai pārskaitījuma veidā komersantam kā samaksu par iegādāto kurināmo.

16. Šo noteikumu 10.3.-10.4.punktā minētos pabalstus izmaksā par triju mēnešu periodu. Pēc minētā termiņa noteicējuma, pabalsta pieprasītājs šajos noteikumos noteiktajā kārtībā var atkārtoti pieprasīt 10.3.-10.4.punktā minētos pabalstus uz nākamo triju mēnešu periodu.

17. Sociālais dienests pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt 10.1.-10.4.apakšpunktā minēto pabalstu, ja ģimenes materiālais stāvoklis neatbilst Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālo pabalstu piešķiršanas nosacījumiem.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

18. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt 10.punktā noteikto atbalstu, ja ģimene (persona) saņēmusi attiecīgo materiālo atbalstu atbilstoši citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

III. Pabalsts audžuģimenēm

19. Pabalsts audžuģimenēm ietver pabalstus šādiem mērķiem:

19.1. atlīdzība par audžuģimenes pienākumu veikšanu, ja bērnu ievieto audžuģimenē uz laiku, kas ir īsāks par mēnesi (turpmāk - atlīdzība);

19.2. pabalsts bērna uzturam;

19.3. pabalsts apģērba un mīkstā inventāra (piemēram, gultas veļas, segas, spilvena, matrača) iegādei.

19.4. pabalstu mācību piederumu iegādei;

19.5. pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem.

(Papildināts ar 24.08.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.31)

20. Atlīdzību piešķir neatkarīgi no audžuģimenē ievietoto bērnu skaita un izmaksā tam no laulātajiem (personai), kurš ir noslēdzis ar pašvaldību līgumu par bērna ievietošanu audžuģimenē.

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

21. Sociālais dienests pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt atlīdzību gadījumā, ja bērns audžuģimenē ievietots uz laiku, kas ir ilgāks par mēnesi.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

22. Sociālais dienests audžuģimenei neatkarīgi no tā, kurā administratīvajā teritorijā ir deklarēta bērna dzīvesvieta, ja ir pieņemts Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmums par bērna ievietošanu audžuģimenē izmaksā:

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.1. pabalstu bērna uzturam līdz 7 gadu vecuma sasniegšanai - 215 EUR, no 7 gadu vecuma līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai 258 EUR apmērā mēnesī vienam bērnam;”;

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31 un grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

22.2. pabalstu apgērba un mīkstā inventāra iegādei 130 *euro* apmērā mēnesī vienam bērnam. Sociālais dienests ir tiesīgs izsniegt pabalstu apgērba un mīkstā inventāra iegādei mantiskā veidā.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24),

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.3. pabalstu mācību piederumu iegādei, kuri nepieciešami izglītojamajiem mācību procesa nodrošināšanai, vienu reizi kalendārajā gadā uz katru izglītojamo šādā apmērā:

22.3.1. Pirmsskolas izglītības iestāžu izglītojamajiem – 25,00 EUR;

22.3.2. Izglītības iestāžu 1.klases izglītojamajiem – 50,00 EUR;

22.3.3. Pamatskolās, izņemot 1.klases izglītojamās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamajiem – 35,00 EUR.

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.¹. Pēc Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmuma par bērna ievietošanu audžuģimenē, audžuģimenei tiek piešķirts vienreizējs pabalsts 70,00 EUR apmērā. Pabalstu izmaksā piecu darba dienu laikā pēc līguma starp audžuģimeni un Sociālo dienestu noslēgšanas.

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

22.² Sociālais dienests izmaksā audžuģimenei pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem 600,00 EUR gadā vienai ģimenei, kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā. Pabalstu pārskaita pa daļām, atkarībā no tā, kad ģimenei piešķirts audžuģimenes statuss, bet ne retāk kā vienu reizi sešos mēnešos.

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

22.³. Audžuģimenēm ir pienākums vienu reizi sešos mēnešos iesniegt Sociālajam dienestam pārskatu par izmaksātā pabalsta socializācijas un audzināšanas nolūkiem izlietošanu atbilstoši tā mērķim. Pārskata formu un kārtību, kādā tiek izmaksāts pabalsts socializācijas un audzināšanas nolūkiem izstrādā un nosaka Sociālais dienests.

(Papildināts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

23. Audžuģimenēm ir pienākums vienu reizi sešos mēnešos iesniegt Sociālajam dienestam pārskatu par pabalsta apgērba un mīkstā inventāra iegādei izlietojumu. Pārskata formu nosaka Sociālais dienests.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

24. Pabalstu audžuģimenēm izmaksā par periodu, kurā bērns ir ievietots audžuģimenē, sākot no bērna ievietošanas audžuģimenē līdz dienai, kad Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna uzturēšanās izbeigšanu audžuģimenē vai līdz bērna pilngadības sasniegšanai.

24.¹ *(Svītrots ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)*

IV. Pabalsts adoptējamā bērna uzturam

25. Pirmsadopcijas aprūpes laikā adoptētājam bērna uzturam vai pabalstu adoptējamā bērna uzturam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, atbilstoši laikposmam, kurā adoptējamais atrodas adoptētāja aprūpē, izmaksā:

25.1. ja bērns atradās audžuģimenē vai bērnu aprūpes iestādē - Sociālais dienests;

25.2. ja bērns atradās Bērnamā - patversmē "Priedīte" – Bērnamā - patversmē "Priedīte".

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

(Grozīts ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)

26. *(Svītrots ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)*

27. *(Svītrots ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)*

28. *(Svītrots ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)*

29. Pabalstu izmaksā reizi mēnesī ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

V. Pabalsts viesģimenei bērna uzturam

30. Viesģimene, kura ņem aprūpē bērnu no Bērnu nama-patversmes "Priedīte", par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, ir tiesīga saņemt Bērnu nama-patversmes "Priedīte" izmaksāto pabalstu bērna uzturam atbilstoši laikposmam, kurā bērns atrodas viesģimenes aprūpē.

31. Pabalstu izmaksā reizi mēnesī ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

VI. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai

32. Vienreizējo pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai Sociālais dienests izmaksā pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās, izņemot 33.punktā minēto gadījumu.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

33. Vienreizējo pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai Bērnu nama-patversme "Priedīte" izmaksā pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās Bērnu nama-patversmē "Priedīte".

34. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai tiek izmaksāts skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē, tā apmērs ir:

34.1. 200 *euro* (izņemot personu ar invaliditāti);

34.2. personai ar III invaliditātes grupu – 250 *euro*;

34.3 personai ar II invaliditātes grupu – 260 *euro*;

34.4. personai ar I invaliditātes grupu – 280 *euro*.

(Grozīts ar 30.01.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

VII. Vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei

35. Sociālā dienesta izmaksāto vienreizējo pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

36. Vienreizēja pabalsta sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei apmērs ir 600,00 *euro* un tas tiek izmaksāts skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

(Grozīts ar 30.01.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

VIII. Pabalsts ikmēneša izdevumiem

37. Pabalstu ikmēneša izdevumiem Sociālais dienests izmaksā katru mēnesi pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi un kurš:

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

37.1. turpina mācības vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus vispārējās izglītības vai valsts atzītus profesionālo izglītību un

profesionālo kvalifikāciju apliecinājumus dokumentus, un saskaņā ar izglītības jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst izglītības programmu;

37.2. turpina studijas augstskolā vai koledžā, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus diplomus, un saskaņā ar studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst studiju programmu.

38. Pabalsts ikmēneša izdevumiem ir 130,00euro apmērā.

(Grozīts ar 30.01.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

39. Pabalsta izmaksu ikmēneša izdevumiem aptur studiju pārtraukuma laikā un to atjauno, ja studijas tiek atsāktas.

40. Par studiju pārtraukšanu studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pilngadību sasniegušam bērnam ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo dienestu.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

41. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

IX. Dzīvokļa pabalsts pilngadību sasniegušam bērnam

42. Dzīvokļa pabalstu piešķir pilngadību sasniegušam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi.

43. Dzīvokļa kompensējamā platība ir noteikta līdz 45 m² apmērā, nepārsniedzot dzīvokļa kopējo platību.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44. Dzīvokļa pabalstu ir tiesības saņemt šādu ar dzīvojamās telpas lietošanu saistītu izdevumu segšanai (t.sk., arī ar tiem saistīto nodokļu apmaksai), šādā apmērā:

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.1. dzīvojamās telpas **īres maksa** (kas ietver arī ar dzīvojamās mājas pārvaldīšanu saistītās obligāti veicamās pārvaldīšanas darbības) - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**, bet ne vairāk kā par **45 m²** platību un 2,50 EUR par 1 m² mēnesī;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.2. **siltumenerģijas un karstā ūdens nodrošināšana** - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**, bet ne vairāk kā 2,00 EUR par 1 m² par apkuri un ne vairāk kā par 2 m³ karstā ūdens mēnesī. Ja apkure un karstā ūdens nodrošināšana notiek ar gāzi – atbilstoši faktiskai abonenta maksai un skaitītāja rādījumiem, bet ne vairāk kā 0,80 EUR par dzīvojamās telpas 1 m² mēnesī. Ja apkure un karstā ūdens nodrošināšana notiek ar elektroenerģiju – faktisko izmaksu apmērā, atbilstoši rēķinam, bet ne vairāk kā 0,80 EUR par dzīvojamās telpas 1 m² mēnesī. Ja apkure nodrošināta ar malku vai cita veida kurināmo – 114,00 EUR kalendārajā gadā;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.3. **elektroenerģija** – **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**, bet ne vairāk kā 70 kWh mēnesī, tai skaitā apmaksājot sadales sistēmas pakalpojuma, obligātā iepirkuma un jaudas komponentes maksu, bet ja dzīvoklī ir arī **elektriskā plīts ēdiena gatavošanai vai karstā ūdens sagatavošana notiek ar elektroenerģiju** - papildus 50 kWh mēnesī;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.4. **aukstā ūdens un kanalizācijas pakalpojumu nodrošināšana** - ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā 4 m³ mēnesī;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.5. ja ēdiena gatavošanai izmanto gāzes plīti – līdz 3 m³ gāzes mēnesī (centralizētas gāzes apgādes gadījumā), vai ja izmanto gāzi balonā - balona iegādes izdevumu faktiskā apmērā, bet ne vairāk kā par vienu balonu ar tilpumu līdz 50 litriem - reizi četros mēnešos un ar tilpumu līdz 30 litriem - vienu reizi divos mēnešos;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.6. sadzīves atkritumu apsaimniekošana - ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā (vienai personai);

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.7. citi ar telpu lietošanu saistītie maksājumi, ja tie nav ietverti īres maksā (uzkrājuma fonds, koplietošanas telpu apgaismošana, mājas gāzes sistēmas apsaimniekošana) - ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.8. par viena ūdens skaitītāja uzstādīšanu vai pārbaudi - līdz 12,00 EUR, bet ne vairāk kā faktisko izdevumu apmērā;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.9. izdevumi par dienesta viesnīcas īri - līdz 90,00 EUR mēnesī, nepārsniedzot faktisko apmēru.”

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

45. Ja vienu dzīvojamo telpu kopīgi ir vairāki pabalsta pieprasītāji, tad katra pabalsta pieprasītāja saņemamā dzīvokļa pabalsta apmērs ir aprēķināms sadalot noteikumos noteikto dzīvokļa pabalsta apmēru uz irējamā dzīvojamā telpā esošo pabalsta pieprasītāju skaitu.

46. Ja vienā dzīvojamā telpā, kuru irē pabalsta pieprasītājs, dzīvo arī citas personas, tad pabalsta pieprasītājs ir tiesīgs saņemt dzīvokļa pabalstu tādā apmērā, kas aprēķināms sadalot noteikumos noteikto dzīvokļa pabalsta apmēru uz irējamā dzīvojamajā telpā esošo deklarēto personu skaitu.

47. Lai saņemtu dzīvokļa pabalstu, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, iesniedz Sociālajam dienestam iesniegumu un pievieno tā īpašuma dzīvojamās telpas īres līguma kopiju (uzrādot oriģinālu), kurā pabalsta pieprasītājs dzīvo.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

48. Sociālais dienests, ne vēlāk kā desmit darba dienu laikā, izskata šo noteikumu 47.punktā minētos dokumentus un pieņem lēmumu par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt dzīvokļa pabalstu, ja nav ievērotas šo noteikumu vai citu normatīvo aktu prasības.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

49. Dzīvokļa pabalsta izmaksu veic katru mēnesi, pamatojoties uz attiecīgo pakalpojumu sniedzēju izsniegtajiem rēķiniem. Pabalsta pieprasītājam ir pienākums regulāri iesniegt Sociālajam dienestam pakalpojumu sniedzēju izsniegto rēķinu kopijas, bet ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no to saņemšanas dienas, izņemot gadījumus, kad objektīvu iemeslu dēļ tas nav bijis iespējams.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

50. Dzīvokļa pabalsta izmaksu uzsāk ar tā mēneša 1.datumu, kurā ir pieņemts lēmums par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu.

51. Dzīvokļa pabalstu izmaksā desmit dienu laikā no pakalpojuma sniedzēja rēķina saņemšanas Sociālajā dienestā ar pārskaitījumu uz pakalpojuma sniedzēja vai pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

52. Dzīvokļa pabalsta saņēmējam ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo dienestu, ja tiek mainīta dzīvesvieta vai grozīts īres maksas apmērs.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

53. Ja Sociālajam dienestam kļuvis zināms, ka pabalsta pieprasītājs nav ievērojis šo noteikumu 52.punktā minētās prasības, Sociālais dienests pārtrauc dzīvokļa pabalsta izmaksu līdz informācijas saņemšanai par pabalsta pieprasītāja jauno dzīves vietu un īres maksas apmēru.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

54. Sociālais dienests pieņem lēmumu atcelt jau piešķirto dzīvokļa pabalstu, ja Sociālais dienests konstatē, ka dzīvokļa pabalsta saņēmējs neatbilst šajos noteikumos noteiktajām prasībām dzīvokļa pabalsta saņemšanai.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

55. Ja pabalsta pieprasītājs patstāvīgi apmaksā ar dzīvojamās telpas lietošanu saistītus izdevumus, Sociālajam dienestam ir tiesības pieprasīt no pabalsta pieprasītāja maksājumus apliecinājošus dokumentus.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

X. Veselības aprūpes pabalsts

56. Pabalstu veselības aprūpei ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, kurš mācās klātienē un nesaņem apgādnieka zaudējuma pensiju.

57. Veselības aprūpes pabalsts 60,00 EUR apmērā kalendārajā gadā ir paredzēts šādiem mērķiem:

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

57.1. veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.2. medikamentu, kuriem piemēro samazināto pievienotās vērtības nodokļa likmi, iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.3. zobu protezēšanas, ārstēšanas un ortodonta pakalpojuma apmaksai vai apmaksas izdevumu kompensēšanai;

57.4. izdevumu kompensēšanai par vizīti pie ārsta speciālista;

57.5. medicīnisko ierīču un optisko brīļļu lēcu iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.6. bezglutēna pārtikas produktu iegādei un iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.7. *(Svītrots ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)*

58. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns iesniedz iesniegumu Sociālajā dienestā, pievienojot klāt šādu dokumentu kopijas, uzrādot oriģinālu, ja dokumenti neatrodas Sociālo lietu pārvaldes rīcībā:

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

58.1. ārsta izziņu (forma 027/u) pacientiem, kuriem nepieciešamas hemodialīzes procedūras;

58.2. izdevumus apliecinājošus dokumentus, ja pieprasīta izdevumu kompensācija;

58.3. veselības apdrošināšanas polises kopiju, ja pabalstu pieprasa veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu kompensēšanai.

59. Izdevumus apliecinājošus dokumentus Sociālais dienests pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne vēlāk kā divpadsmit mēnešus pirms iesniegšanas dienas.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

(Grozīts ar 24.09.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.32)

60. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

XI. Pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

61. Pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai ir tiesības saņemt pabalstu **1000,00** EUR apmērā mājokļa iekārtošanai pēc tam, kad pašvaldība likumā "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" noteiktajā kārtībā izīrējusi dzīvojamo telpu.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3), (grozīts ar 30.01.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns divu mēnešu laikā no dzīvojamās telpas izīrēšanas dienas iesniedz Sociālajā dienestā iesniegumu, kuram pievieno šādus dokumentus:

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62.1. dzīvojamās telpas īres līguma kopiju;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62.2. mājokļa iekārtošanai nepieciešamo priekšmetu sarakstu vai mājokļa iekārtošanai iegādāto priekšmetu čekus vai citus maksājumus apliecinošus dokumentus.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

63. Pēc iesnieguma saņemšanas Sociālais dienests apseko pabalsta pieprasītāja dzīvojamo telpu un sastāda atzinumu par pabalsta izmaksas nepieciešamību.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

64. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

65. Pēc pabalsta saņemšanas pilngadību sasniegušajam bērnam ir pienākums Sociālajā dienestā iesniegt atskaiti par saņemto finansējumu, ja vien čeki vai citi maksājumus apliecinoši dokumenti par saņemto finansējumu netika iesniegti iepriekš.”;

(Grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

66. *(Svītrots ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)*

XII. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

67. Sociālā dienesta vai Bērnu nama-patversmes “Priedīte” pieņemto lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt un faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var apstrīdēt Daugavpils pilsētas domē.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

68. Daugavpils pilsētas domes lēmumu par apstrīdēto administratīvo aktu vai faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

XIII. Noslēguma jautājumi

69. Atzīt par spēku zaudējušiem:

69.1. Daugavpils pilsētas domes 2010.gada 28.janvāra saistošos noteikumus Nr.5 "Pabalsta apmērs audžuģimenēm" (Latvijas Vēstnesis, 32 (4224), 25.02.2010., 245 (5051), 14.12.2013., 203 (4806), 28.12.2012.);

69.2. Daugavpils pilsētas domes 2015.gada 30.janvāra saistošos noteikumus Nr.7 "Dzīvokļa pabalsts bērniem bāreņiem un bērniem, kuri palikuši bez vecāku gādības" (Latvijas Vēstnesis, 29 (5347), 11.02.2015.).

Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētājs (*personiskais paraksts*) J.Lāčplēsis



LATVIJAS REPUBLIKAS
DAUGAVPILS PILSĒTAS DOME

Reģ. Nr. 90000077325, K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālrunis 65404344, 65404346, fakss 65421941
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

2015.gada 10.decembrī
Daugavpilī
2016.gada 14.janvārī (precizēts)

Saistošie noteikumi Nr.48
(prot.Nr.24, 20.š)

APSTIPRINĀTI
ar Daugavpils pilsētas domes
2015.gada 10.decembrī sēdi
lēmums Nr.531,
2016.gada 14.janvārī sēdi
lēmums Nr.4 (precizēts)

Grozījumi ar:
14.07.2016. saist.not. Nr.24;
27.10.2016. saist.not. Nr.40;
24.08.2017.saist. not. Nr.31;
24.11.2017.saist not. Nr.41;
25.01.2018.saist.not.Nr.3;
13.07.2018.saist.not. Nr.23;
22.11.2018. saist.not.Nr.33;
30.01.2020. saist.not.Nr.3

**Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez
vecāku gādības palikušajam bērnam**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu, likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" 25.² pirmo un piekto daļu un 26.panta otro daļu, Bērnu tiesību aizsardzības likuma 45.² panta ceturto daļu, Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu Nr.1036 "Audžuģimenes noteikumi" 43.punktu, Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumi Nr.857 "Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās" 22., 27., 30., 31. un 31.¹ punktu, Ministru kabineta 2018.gada 30.oktobra noteikumu Nr.667 „Adopcijas kārtība” 54.1.,54.2.un 55.punktu (grozīts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40) (grozīts ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam pirms pilngadības sasniegšanai (turpmāk

– bērns) un pēc pilngadības līdz 24 gadu vecuma sasniegšanas (turpmāk – pilngadību sasniegušais bērns), pabalstu aprēķināšanas un izmaksas kārtību, kā arī ar dzīvojamās telpas lietošanu saistīto izdevumu segšanas normatīvus.

2. Saistošajos noteikumos lietotie termini:

2.1. **E-iesniegums** – dokuments, kas ir nosūtīts izmantojot tiešsaistes formas, kuras pieejamas Vienotajā valsts un pašvaldību pakalpojumu portālā www.latvija.lv vai elektroniskais dokuments, kas ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

2.2. **Kompensējamā platība** – ir platība dzīvoklī, ko izmanto dzīvokļa pabalsta aprēķināšanai.

2.3. *Socializācija* - savstarpējās ietekmēšanās un personības veidošanas process, kas vērsts uz bērna un pieaugušā abpusējo sadarbību, kad bērns apgūst vērtības, nostādnes, uzvedības normas, zināšanas, paplašina savu pieredzi un kultūras līmeni, pateicoties tam viņš iekļaujas sociālo attiecību sistēmā, pakāpeniski iesaistoties sociālajā vidē. Socializācija nozīmē sociālo normu, darbību un spēju, kā arī garīgo vērtību apgūšanu.

(Grozīts ar 24.08.2017. saistošiem noteikumiem Nr.31)

3. Daugavpils pilsētas pašvaldība piešķir:

3.1. Pabalstus ģimenēm, kuru aizbildnībā ir bērns:

3.1.1. Pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai;

3.1.2. Dzīvokļa pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai;

3.1.3. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai;

3.1.4. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai;

3.1.5. Pabalstu mācību piederumu iegādei;

3.2. Pabalstu audžuģimenēm:

3.3. Pabalstu adoptējamā bērna uzturam;

3.4. Pabalstu viesģimenei bērna uzturam;

3.5. Vienreizēju pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai;

3.6. Vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei;

3.7. Pabalstu ikmēneša izdevumiem;

3.8. Dzīvokļa pabalstu pilngadību sasniegušajam bērnam;

3.9. Veselības aprūpes pabalstu;

3.10. Pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

4. Pabalsta izmaksu nodrošina Daugavpils pilsētas domes Sociālais dienests (turpmāk – Sociālais dienests) un Daugavpils pilsētas domes Bērnumams-patversme “Priedīte” (turpmāk – Bērnumams-patversme “Priedīte”).

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

5. Pabalsta apmērs, kas ir noteikts mēnešos, par nepilnu mēnesi tiek noteikts proporcionāli dienu skaitam.

6. Lai saņemtu 3.1.-3.2., 3.8.-3.10.apakšpunktā minētos pabalstus, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, vēršas ar iesniegumu Sociālajā dienestā un iesniedz izdevumus apliecinošu dokumentu kopijas (uzrādot oriģinālu), ja pieprasīta izdevumu kompensācija, vai iesniedz E-iesniegumu. Lai saņemtu 3.3., 3.5.-3.7.apakšpunktā minētos pabalstus, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, vēršas Sociālajā dienestā šajos saistošajos noteikumos noteiktos gadījumos.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

7. Lai saņemtu 3.3.-3.5.apakšpunktā minētos pabalstus, adoptētājs vai audžuģimene, kura ņem bērnu aprūpē no Bērnumama-patversmes “Priedīte”, vai pilngadību sasniegušais bērns, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās Bērnumamā-patversmē “Priedīte”, uzrādot personu apliecinošu dokumentu vēršas Bērnumamā-patversmē “Priedīte” vai iesniedz E-iesniegumu.”

8. Pabalsta pieprasītāja iesniegumu Sociālais dienests vai Bērnumams-patversme "Priedīte" izskata un lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu pieņem mēneša laikā pēc dokumentu saņemšanas. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu Sociālais dienests pabalsta pieprasītājam paziņo mutvārdos, bet lēmumu par atteikumu piešķirt pabalstu noformē rakstveidā, norādot atteikuma iemeslus, kā arī lēmuma apstrīdēšanas termiņus un kārtību.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

9. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt šajos saistošajos noteikumos noteiktos dzīvokļa vai veselības aprūpes pabalstus, ja ģimene (persona) saņēmusi finansiālu atbalstu dzīvokļa vai veselības aprūpes nodrošināšanai atbilstoši citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

II. Pabalsti ģimenēm, kuru aizbildnībā ir bērns

10. Ģimenes (personas), kuru aizbildnībā ir bērns līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai, ja viņš turpina vispārējās, profesionālās, augstākās vai speciālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, ja vidējie ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru, ir tiesīgas saņemt šādus pabalstu veidus:

(grozīts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40)

10.1. Pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai – 18,00 *euro* apmērā kalendārajā gadā;

10.2. Dzīvokļa pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai – 114,00 *euro* apmērā kalendārajā gadā;

10.3. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai par laika periodu no 1.oktobra līdz 31.martam ieskaitot – 26,00 *euro* apmērā mēnesī par katru bērnu, bet ne vairāk par 93,00 *euro* mēnesī;

10.4. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai:

10.4.1. Daugavpils pirmsskolas izglītības iestādēs – 50% apmērā no ēdināšanas izdevumu summas;

10.4.2. Daugavpils pamatskolās, vidusskolās un profesionālās vidējās izglītības iestādēs mācību gada laikā, vasaras nometnēs Daugavpils pilsētā un sabiedriskās ēdināšanas uzņēmumos vasaras brīvlaika periodā – 100% apmērā no ēdināšanas izdevumu summas.

10.5. Pabalstu mācību piederumu iegādei vienu reizi kalendārajā gadā uz katru izglītojamo:

10.5.1. Daugavpils pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamiem – 25,00 *euro* apmērā;

(grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.5.2. Daugavpils izglītības iestāžu 1.klases izglītojamiem – 50,00 *euro* apmērā;

(grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.5.3. Daugavpils pamatskolās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamiem, izņemot 1.klases izglītojamus – 35,00 *euro* apmērā.

(grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.¹ 10.4.2. un 10.5.3.apakšpunktā minēto pabalstu ir tiesības saņemt pilngadību sasniegušajam bērnam līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai, ja viņš turpina vispārējās vai profesionālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, un ja vidējie ģimenes (personas) ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru.

(papildināts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40)

11. 10.punktā minētos pabalstus Sociālais dienests piešķir ģimenei (personai), kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

12. Izvērtējot ģimenes atbilstību 10.punktā minēto ģimeņu kategorijām, Sociālais dienests izvērtē ģimenes ienākumu līmeni un materiālo stāvokli atbilstoši kārtībai, kuru piemēro piešķirot Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālos pabalstus.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

13. Sociālā dienesta sniegtās ziņas pārbauda, izskatot pabalsta pieprasītāja iesniegtos dokumentus, izmantojot pašvaldības un valsts datu reģistros pieejamās ziņas par ģimeni (personu) vai pieprasot ziņas no valsts un pašvaldību institūcijām, kā arī privātpersonām, ja nepieciešams, pieprasot arī ziņas apliecināšus dokumentus un apsekojot ģimeni (personu) dzīvesvietā.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

14. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai, pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai un pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai izmaksā pārskaitījuma veidā uz attiecīgā pakalpojumu sniedzēju norēķinu kontu kredītiestādē.

15. Pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai izmaksā skaidrā naudā, pārskaitījuma veidā uz pabalsta pieprasītāja norēķinu kontu kredītiestādē vai pārskaitījuma veidā komersantam kā samaksu par iegādāto kurināmo.

16. Šo noteikumu 10.3.-10.4.punktā minētos pabalstus izmaksā par triju mēnešu periodu. Pēc minētā termiņa noteicējuma, pabalsta pieprasītājs šajos noteikumos noteiktajā kārtībā var atkārtoti pieprasīt 10.3.-10.4.punktā minētos pabalstus uz nākamo triju mēnešu periodu.

17. Sociālais dienests pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt 10.1.-10.4.apakšpunktā minēto pabalstu, ja ģimenes materiālais stāvoklis neatbilst Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālo pabalstu piešķiršanas nosacījumiem.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

18. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt 10.punktā noteikto atbalstu, ja ģimene (persona) saņēmusi attiecīgo materiālo atbalstu atbilstoši citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

III. Pabalsts audžuģimenēm

19. Pabalsts audžuģimenēm ietver pabalstus šādiem mērķiem:

19.1. atlīdzība par audžuģimenes pienākumu veikšanu, ja bērnu ievieto audžuģimenē uz laiku, kas ir īsāks par mēnesi (turpmāk - atlīdzība);

19.2. pabalsts bērna uzturam;

19.3. pabalsts apģērba un mīkstā inventāra (piemēram, gultas veļas, segas, spilvena, matrača) iegādei.

19.4. pabalstu mācību piederumu iegādei;

19.5. pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem.

(Papildināts ar 24.08.2017. saistošiem noteikumiem Nr.31)

20. Atlīdzību piešķir neatkarīgi no audžuģimenē ievietoto bērnu skaita un izmaksā tam no laulātajiem (personai), kas ieguvuši audžuģimenes statusu, kurš ir noslēdzis ar pašvaldību līgumu par bērna ievietošanu audžuģimenē.

21. Sociālais dienests pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt atlīdzību gadījumā, ja bērns audžuģimenē ievietots uz laiku, kas ir ilgāks par mēnesi.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

22. Sociālais dienests audžuģimenei neatkarīgi no tā, kurā administratīvajā teritorijā ir deklarēta bērna dzīvesvieta, ja ir pieņemts Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmums par bērna ievietošanu audžuģimenē izmaksā:

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.1. pabalstu bērna uzturam līdz 7 gadu vecuma sasniegšanai - 215 EUR, no 7 gadu vecuma līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai 258 EUR apmērā mēnesī vienam bērnam;”;

(grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31 un grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

22.2. pabalstu apgērba un mīkstā inventāra iegādei 130 *euro* apmērā mēnesī vienam bērnam. Sociālais dienests ir tiesīgs izsniegt pabalstu apgērba un mīkstā inventāra iegādei mantiskā veidā.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24),

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.3. pabalstu mācību piederumu iegādei, kuri nepieciešami izglītojamajiem mācību procesa nodrošināšanai, vienu reizi kalendārajā gadā uz katru izglītojamo šādā apmērā:

22.3.1. Pirmsskolas izglītības iestāžu izglītojamajiem – 25,00 EUR;

22.3.2. Izglītības iestāžu 1.klases izglītojamajiem – 50,00 EUR;

22.3.3. Pamatskolās, izņemot 1.klases izglītojamās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamajiem – 35,00 EUR.

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.¹. Papildus 22.2. apakšpunktā noteiktajam pabalsta apmēram, ievieojot bērnu audžuģimenē, piešķir vienreizējo pabalstu 70,00 EUR apmērā.

22.². Sociālais dienests izmaksā audžuģimenei pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem 300,00 EUR apmērā sešos kalendārajos mēnešos, bet ne vairāk par 600,00 EUR kalendārajā gadā vienai ģimenei, kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā.

22.³. Audžuģimenēm ir pienākums vienu reizi sešos mēnešos iesniegt Sociālajam dienestam pārskatu par izmaksātā pabalsta socializācijas un audzināšanas nolūkiem izlietošanu atbilstoši tā mērķim. Pārskata formu un kārtību, kādā tiek izmaksāts pabalsts socializācijas un audzināšanas nolūkiem izstrādā un nosaka Sociālais dienests.

(Papildināts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

23. Audžuģimenēm ir pienākums vienu reizi sešos mēnešos iesniegt Sociālajam dienestam pārskatu par pabalsta apgērba un mīkstā inventāra iegādei izlietojumu. Pārskata formu nosaka Sociālais dienests.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

24. Pabalstu audžuģimenēm izmaksā par periodu, kurā bērns ir ievietots audžuģimenē, sākot no bērna ievietošanas audžuģimenē līdz dienai, kad Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna uzturēšanās izbeigšanu audžuģimenē vai līdz bērna pilngadības sasniegšanai.

24.¹. Sociālais dienests izmaksā 22.¹ punktā minēto pabalstu piecu darba dienu laikā no Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmuma vai informācijas saņemšanas dienas un līguma noslēgšanas starp audžuģimeni un Sociālo dienestu.

(Papildināts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

IV. Pabalsts adoptējamā bērna uzturam

25. Pirmsadopcijas aprūpes laikā adoptētājam bērna uzturam vai pabalstu adoptējamā bērna uzturam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, atbilstoši laikposmam, kurā adoptējamais atrodas adoptētāja aprūpē, izmaksā:

25.1. ja bērns atradās audžuģimenē vai bērnu aprūpes iestādē - Sociālais dienests;

25.2. ja bērns atradās Bērnamā - patversmē “Priedīte” – Bērnamā - patversmē “Priedīte”.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

(grozīts ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)

26. *(svītrots ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)*

27. *(svītrots ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)*

28. Pirmsadopcijas aprūpes laikā bērna uzturaudi vai pabalstu adoptējamā bērna uzturam adoptētājam izmaksā ar dienu, kad Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa nodevusi adoptējamo pirmsadopcijas aprūpē, un pārtrauc izmaksu:

28.1. ar dienu, kad stājas spēkā tiesas spriedums par adopcijas apstiprināšanu;

28.2. ar dienu, kad Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņem lēmumu par pirmsadopcijas aprūpes izbeigšanu.

(grozīts ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)

29. Pabalstu izmaksā reizi mēnesī ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

V. Pabalsts viesģimenei bērna uzturam

30. Viesģimene, kura ņem aprūpē bērnu no Bērnunama-patversmes "Priedīte", par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, ir tiesīga saņemt Bērnunama-patversmes "Priedīte" izmaksāto pabalstu bērna uzturam atbilstoši laikposmam, kurā bērns atrodas viesģimenes aprūpē.

31. Pabalstu izmaksā reizi mēnesī ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

VI. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai

32. Vienreizējo pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai Sociālais dienests izmaksā pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās, izņemot 33.punktā minēto gadījumu.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

33. Vienreizējo pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai Bērnunams-patversme "Priedīte" izmaksā pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās Bērnunamā-patversmē "Priedīte".

34. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai tiek izmaksāts skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē, tā apmērs ir:

34.1. 200 *euro* (izņemot personu ar invaliditāti);

34.2. personai ar III invaliditātes grupu – 250 *euro*;

34.3 personai ar II invaliditātes grupu – 260 *euro*;

34.4. personai ar I invaliditātes grupu – 280 *euro*.

(grozīts ar 30.01.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

VII. Vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei

35. Sociālā dienesta izmaksāto vienreizējo pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

36. Vienreizēja pabalsta sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei apmērs ir 600,00 *euro* un tas tiek izmaksāts skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

(grozīts ar 30.01.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

VIII. Pabalsts ikmēneša izdevumiem

37. Pabalstu ikmēneša izdevumiem Sociālais dienests izmaksā katru mēnesi pilngadību sasniegušam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi un kurš:

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

37.1. turpina mācības vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus vispārējās izglītības vai valsts atzītus profesionālo izglītību un profesionālo kvalifikāciju apliecinājošus dokumentus, un saskaņā ar izglītības jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst izglītības programmu;

37.2. turpina studijas augstskolā vai koledžā, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus diplomus, un saskaņā ar studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst studiju programmu.

38. Pabalsts ikmēneša izdevumiem ir 130,00euro apmērā.

(grozīts ar 30.01.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

39. Pabalsta izmaksu ikmēneša izdevumiem aptur studiju pārtraukuma laikā un to atjauno, ja studijas tiek atsāktas.

40. Par studiju pārtraukšanu studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pilngadību sasniegušam bērnam ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo dienestu.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

41. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

IX. Dzīvokļa pabalsts pilngadību sasniegušam bērnam

42. Dzīvokļa pabalstu piešķir pilngadību sasniegušam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi.

43. Dzīvokļa kompensējamā platība ir noteikta līdz 45 m² apmērā, nepārsniedzot dzīvokļa kopējo platību.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44. Dzīvokļa pabalstu ir tiesības saņemt šādu ar dzīvojamās telpas lietošanu saistītu izdevumu segšanai (t.sk., arī ar tiem saistīto nodokļu apmaksai), šādā apmērā:

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.1. dzīvojamās telpas **īres maksa** (kas ietver arī ar dzīvojamās mājas pārvaldīšanu saistītās obligāti veicamās pārvaldīšanas darbības) - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**, bet ne vairāk kā par 45 m² platību un 2,50 EUR par 1 m² mēnesī;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.2. **siltumenerģijas un karstā ūdens nodrošināšana** - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**, bet ne vairāk kā 2,00 EUR par 1 m² par apkuri un ne vairāk kā par 2 m³ karstā ūdens mēnesī. Ja apkure un karstā ūdens nodrošināšana notiek ar gāzi – atbilstoši faktiskai abonenta maksai un skaitītāja rādījumiem, bet ne vairāk kā 0,80 EUR par dzīvojamās telpas 1 m² mēnesī. Ja apkure un karstā ūdens nodrošināšana notiek ar elektroenerģiju – faktisko izmaksu apmērā, atbilstoši rēķinam, bet ne vairāk kā 0,80 EUR par dzīvojamās telpas 1 m² mēnesī. Ja apkure nodrošināta ar malku vai cita veida kurināmo – 114,00 EUR kalendārajā gadā;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.3. **elektroenerģija – rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā 70 kWh mēnesī**, tai skaitā apmaksājot sadales sistēmas pakalpojuma, obligātā iepirkuma un jaudas komponentes maksu, bet ja dzīvoklī ir arī **elektriskā plīts ēdiena gatavošanai vai karstā ūdens sagatavošana notiek ar elektroenerģiju** - papildus 50 kWh mēnesī;
(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.4. **aukstā ūdens un kanalizācijas pakalpojumu nodrošināšana** - ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā 4 m³ mēnesī;
(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.5. **ja ēdiena gatavošanai izmanto gāzes plīti** – līdz 3 m³ gāzes mēnesī (centralizētas gāzes apgādes gadījumā), vai ja izmanto **gāzi balonā** - balona iegādes izdevumu faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā par vienu balonu ar tilpumu līdz 50 litriem - reizi četros mēnešos un ar tilpumu līdz 30 litriem - vienu reizi divos mēnešos;
(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.6. sadzīves **atkritumu apsaimniekošana** - ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā (vienai personai);
(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.7. citi ar telpu lietošanu saistītie maksājumi, ja tie nav ietverti īres maksā (uzkrājuma fonds, koplietošanas telpu apgaismošana, mājas gāzes sistēmas apsaimniekošana) - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**;
(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.8. par viena **ūdens skaitītāja uzstādīšanu vai pārbaudi** - līdz 12,00 EUR, bet ne vairāk kā faktisko izdevumu apmērā;
(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.9. izdevumi par **dienesta viesnīcas īri** - līdz 90,00 EUR mēnesī, nepārsniedzot faktisko apmēru.”
(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

45. Ja vienu dzīvojamo telpu kopīgi ir vairāki pabalsta pieprasītāji, tad katra pabalsta pieprasītāja saņemamā dzīvokļa pabalsta apmērs ir aprēķināms sadalot noteikumos noteikto dzīvokļa pabalsta apmēru uz īrējamā dzīvojamā telpā esošo pabalsta pieprasītāju skaitu.

46. Ja vienā dzīvojamā telpā, kuru ir pabalsta pieprasītājs, dzīvo arī citas personas, tad pabalsta pieprasītājs ir tiesīgs saņemt dzīvokļa pabalstu tādā apmērā, kas aprēķināms sadalot noteikumos noteikto dzīvokļa pabalsta apmēru uz īrējamā dzīvojamajā telpā esošo deklarēto personu skaitu.

47. Lai saņemtu dzīvokļa pabalstu, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, iesniedz Sociālajam dienestam iesniegumu un pievieno tā īpašuma dzīvojamās telpas īres līguma kopiju (uzrādot oriģinālu), kurā pabalsta pieprasītājs dzīvo.
(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

48. Sociālais dienests, ne vēlāk kā desmit darba dienu laikā, izskata šo noteikumu 47.punktā minētos dokumentus un pieņem lēmumu par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt dzīvokļa pabalstu, ja nav ievērotas šo noteikumu vai citu normatīvo aktu prasības.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

49. Dzīvokļa pabalsta izmaksu veic katru mēnesi, pamatojoties uz attiecīgo pakalpojumu sniedzēju izsniegtajiem rēķiniem. Pabalsta pieprasītājam ir pienākums regulāri

iesniegt Sociālajam dienestam pakalpojumu sniedzēju izsniegto rēķinu kopijas, bet ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no to saņemšanas dienas, izņemot gadījumus, kad objektīvu iemeslu dēļ tas nav bijis iespējams.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

50. Dzīvokļa pabalsta izmaksu uzsāk ar tā mēneša 1.datumu, kurā ir pieņemts lēmums par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu.

51. Dzīvokļa pabalstu izmaksā desmit dienu laikā no pakalpojuma sniedzēja rēķina saņemšanas Sociālajā dienestā ar pārskaitījumu uz pakalpojuma sniedzēja vai pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

52. Dzīvokļa pabalsta saņēmējam ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo dienestu, ja tiek mainīta dzīvesvieta vai grozīts īres maksas apmērs.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

53. Ja Sociālajam dienestam kļuvis zināms, ka pabalsta pieprasītājs nav ievērojis šo noteikumu 52.punktā minētās prasības, Sociālais dienests pārtrauc dzīvokļa pabalsta izmaksu līdz informācijas saņemšanai par pabalsta pieprasītāja jauno dzīves vietu un īres maksas apmēru.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

54. Sociālais dienests pieņem lēmumu atcelt jau piešķirto dzīvokļa pabalstu, ja Sociālais dienests konstatē, ka dzīvokļa pabalsta saņēmējs neatbilst šajos noteikumos noteiktajām prasībām dzīvokļa pabalsta saņemšanai.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

55. Ja pabalsta pieprasītājs patstāvīgi apmaksā ar dzīvojamās telpas lietošanu saistītus izdevumus, Sociālajam dienestam ir tiesības pieprasīt no pabalsta pieprasītāja maksājumus apliecināšus dokumentus.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

X. Veselības aprūpes pabalsts

56. Pabalstu veselības aprūpei ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, kurš mācās klātienē un nesaņem apgādnieka zaudējuma pensiju.

57. Veselības aprūpes pabalsts ir paredzēts šādiem mērķiem:

57.1. veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.2. medikamentu, kuriem piemēro samazināto pievienotās vērtības nodokļa likmi, iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.3. zobu protezēšanas, ārstēšanas un ortodonta pakalpojuma apmaksai vai apmaksas izdevumu kompensēšanai;

57.4. izdevumu kompensēšanai par vizīti pie ārsta speciālista;

57.5. medicīnisko ierīču un optisko briļļu lēcu iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.6. bezglutēna pārtikas produktu iegādei un iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.7. Veselības aprūpes pabalsts apmērs ir 60,00 *euro* kalendārajā gadā.

58. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns iesniedz iesniegumu Sociālajā dienestā, pievienojot klāt šādu dokumentu kopijas, uzrādot oriģinālu, ja dokumenti neatrodas Sociālo lietu pārvaldes rīcībā:

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

58.1. ārsta izziņu (forma 027/u) pacientiem, kuriem nepieciešamas hemodialīzes procedūras;

58.2. izdevumus apliecināšus dokumentus, ja pieprasīta izdevumu kompensācija;

58.3. veselības apdrošināšanas polises kopiju, ja pabalstu pieprasa veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu kompensēšanai.

59. Izdevumus apliecinošus dokumentus Sociālais dienests pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne vēlāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

60. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

XI. Pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

61. Pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai ir tiesības saņemt pabalstu **1000,00** EUR apmērā mājokļa iekārtošanai pēc tam, kad pašvaldība likumā "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" noteiktajā kārtībā izīrējusi dzīvojamo telpu.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3), (grozīts ar 30.01.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns divu mēnešu laikā no dzīvojamās telpas izīrēšanas dienas iesniedz Sociālajā dienestā iesniegumu, kuram pievieno šādus dokumentus:

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62.1. dzīvojamās telpas īres līguma kopiju;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62.2. mājokļa iekārtošanai nepieciešamo priekšmetu sarakstu vai mājokļa iekārtošanai iegādāto priekšmetu čekus vai citus maksājumus apliecinošus dokumentus.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

63. Pēc iesnieguma saņemšanas Sociālais dienests apseko pabalsta pieprasītāja dzīvojamo telpu un sastāda atzinumu par pabalsta izmaksas nepieciešamību.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

64. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

65. Pēc pabalsta saņemšanas pilngadību sasniegušajam bērnam ir pienākums Sociālajā dienestā iesniegt atskaiti par saņemto finansējumu, ja vien čeki vai citi maksājumi apliecinājoši dokumenti par saņemto finansējumu netika iesniegti iepriekš.”;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

66. *(svītrots ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)*

XII. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

67. Sociālā dienesta vai Bērnu nama-patversmes “Priedīte” pieņemto lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt un faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var apstrīdēt Daugavpils pilsētas domē.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

68. Daugavpils pilsētas domes lēmumu par apstrīdēto administratīvo aktu vai faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

XIII. Noslēguma jautājumi

69. Atzīt par spēku zaudējušiem:

69.1. Daugavpils pilsētas domes 2010.gada 28.janvāra saistošos noteikumus Nr.5 "Pabalsta apmērs audžuģimenēm" (Latvijas Vēstnesis, 32 (4224), 25.02.2010., 245 (5051), 14.12.2013., 203 (4806), 28.12.2012.);

69.2. Daugavpils pilsētas domes 2015.gada 30.janvāra saistošos noteikumus Nr.7 "Dzīvokļa pabalsts bērniem bāreņiem un bērniem, kuri palikuši bez vecāku gādības" (Latvijas Vēstnesis, 29 (5347), 11.02.2015.).

Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētājs (*personiskais paraksts*) J.Lāčplēsis



**LATVIJAS REPUBLIKAS
DAUGAVPILS PILSĒTAS DOME**

Reģ. Nr. 90000077325, K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālrunis 65404344, 65404346, fakss 65421941
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

2015.gada 10.decembrī
Daugavpilī
2016.gada 14.janvārī (precizēts)

Saistošie noteikumi Nr.48
(prot.Nr.24, 20.§)

APSTIPRINĀTI
ar Daugavpils pilsētas domes
2015.gada 10.decembrī sēdi
lēmums Nr.531,
2016.gada 14.janvārī sēdi
lēmums Nr.4 (precizēts)

Grozījumi ar:

14.07.2016. saist.not. Nr.24;
27.10.2016. saist.not. Nr.40;
24.08.2017.saist. not. Nr.31;
24.11.2017.saist not. Nr.41;
25.01.2018.saist.not.Nr.3;
13.07.2018.saist.not. Nr.23;
22.11.2018. saist.not.Nr.33;
15.08.2019. saist.not.Nr.18

**Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez
vecāku gādības palikušajam bērnam**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu, likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 25.² pirmo un piekto daļu un 26.panta otro daļu, Bērnu tiesību aizsardzības likuma 45.² panta ceturto daļu, Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu Nr.1036 „Audžuģimenes noteikumi” 43.punktu, Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumi Nr.857 „Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās” 22., 27., 30., 31. un 31.¹ punktu, Ministru kabineta 2018.gada 30.oktobra noteikumu Nr.667 „Adopcijas kārtība” 54.1.,54.2.un 55.punktu (*grozīts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40*) (*grozīts ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33*)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam pirms pilngadības sasniegšanas (turpmāk – bērns) un pēc pilngadības līdz 24 gadu vecuma sasniegšanas (turpmāk – pilngadību sasniegušais bērns), pabalstu aprēķināšanas un izmaksas kārtību, kā arī ar dzīvojamās telpas lietošanu saistīto izdevumu segšanas normatīvus.

2. Saistošajos noteikumos lietotie termini:

2.1. **E-iesniegums** – dokuments, kas ir nosūtīts izmantojot tiešsaistes formas, kuras pieejamas Vienotajā valsts un pašvaldību pakalpojumu portālā www.latvija.lv vai elektroniskais dokuments, kas ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

2.2. **Kompensējamā platība** – ir platība dzīvoklī, ko izmanto dzīvokļa pabalsta aprēķināšanai.

2.3. *Socializācija* - savstarpējās ietekmēšanās un personības veidošanas process, kas vērsts uz bērna un pieaugušā abpusējo sadarbību, kad bērns apgūst vērtības, nostādnēs, uzvedības normas, zināšanas, paplašina savu pieredzi un kultūras līmeni, pateicoties tam viņš iekļaujas sociālo attiecību sistēmā, pakāpeniski iesaistoties sociālajā vidē. Socializācija nozīmē sociālo normu, darbību un spēju, kā arī garīgo vērtību apgūšanu.

(Grozīts ar 24.08.2017. saistošiem noteikumiem Nr.31)

3. Daugavpils pilsētas pašvaldība piešķir:

3.1. Pabalstus ģimenēm, kuru aizbildnībā ir bērns:

3.1.1. Pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai;

3.1.2. Dzīvokļa pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai;

3.1.3. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai;

3.1.4. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai;

3.1.5. Pabalstu mācību piederumu iegādei;

3.2. Pabalstu audžuģimenēm;

3.3. Pabalstu adoptējamā bērna uzturam;

3.4. Pabalstu viesģimenei bērna uzturam;

3.5. Vienreizēju pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai;

3.6. Vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei;

3.7. Pabalstu ikmēneša izdevumiem;

3.8. Dzīvokļa pabalstu pilngadību sasniegušajam bērnam;

3.9. Veselības aprūpes pabalstu;

3.10. Pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

4. Pabalsta izmaksu nodrošina Daugavpils pilsētas domes Sociālais dienests (turpmāk – Sociālais dienests) un Sociālo pakalpojumu centrs bērniem un jauniešiem “Priedīte” (turpmāk – Centrs “Priedīte”).

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24);

(grozīts ar 15.08.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.18)

5. Pabalsta apmērs, kas ir noteikts mēnešos, par nepilnu mēnesi tiek noteikts proporcionāli dienu skaitam.

6. Lai saņemtu 3.1.-3.2., 3.8.-3.10.apakšpunktā minētos pabalstus, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, vēršas ar iesniegumu Sociālajā dienestā un iesniedz izdevumus apliecinošu dokumentu kopijas (uzrādot oriģinālu), ja pieprasīta izdevumu kompensācija, vai iesniedz E-iesniegumu. Lai saņemtu 3.3., 3.5.-3.7.apakšpunktā minētos pabalstus, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, vēršas Sociālajā dienestā šajos saistošajos noteikumos noteiktos gadījumos.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

7. Lai saņemtu 3.3.-3.5.apakšpunktā minētos pabalstus, adoptētājs vai audžuģimene, kura ņem bērnu aprūpē no Centra "Priedīte", vai pilngadību sasniegušais bērns, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās Centrā "Priedīte", uzrādot personu apliecinošu dokumentu vēršas Centrā "Priedīte" vai iesniedz E-iesniegumu."

(grozīts ar 15.08.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.18);

8. Pabalsta pieprasītāja iesniegumu Sociālais dienests vai Centrs "Priedīte" izskata un lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu pieņem mēneša laikā pēc dokumentu saņemšanas. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu Sociālais dienests pabalsta pieprasītājam paziņo mutvārdos, bet lēmumu par atteikumu piešķirt pabalstu noformē rakstveidā, norādot atteikuma iemeslus, kā arī lēmuma apstrīdēšanas termiņus un kārtību.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24);

(grozīts ar 15.08.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.18)

9. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt šajos saistošajos noteikumos noteiktos dzīvokļa vai veselības aprūpes pabalstus, ja ģimene (persona) saņēmusi finansiālu atbalstu dzīvokļa vai veselības aprūpes nodrošināšanai atbilstoši citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

II. Pabalsti ģimenēm, kuru aizbildnībā ir bērns

10. Ģimenes (personas), kuru aizbildnībā ir bērns līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai, ja viņš turpina vispārējās, profesionālās, augstākās vai speciālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, ja vidējie ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru, ir tiesīgas saņemt šādus pabalstu veidus:

(grozīts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40)

10.1. Pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai – 18,00 *euro* apmērā kalendārajā gadā;

10.2. Dzīvokļa pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai – 114,00 *euro* apmērā kalendārajā gadā;

10.3. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai par laika periodu no 1.oktobra līdz 31.martam ieskaitot – 26,00 *euro* apmērā mēnesī par katru bērnu, bet ne vairāk par 93,00 *euro* mēnesī;

10.4. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai:

10.4.1. Daugavpils pirmsskolas izglītības iestādēs – 50% apmērā no ēdināšanas izdevumu summas;

10.4.2. Daugavpils pamatskolās, vidusskolās un profesionālās vidējās izglītības iestādēs mācību gada laikā, vasaras nometnēs Daugavpils pilsētā un sabiedriskās ēdināšanas uzņēmumos vasaras brīvlaika periodā – 100% apmērā no ēdināšanas izdevumu summas.

10.5. Pabalstu mācību piederumu iegādei vienu reizi kalendārajā gadā uz katru izglītojamo:

10.5.1. Daugavpils pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamiem – 25,00 *euro* apmērā;

(grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.5.2. Daugavpils izglītības iestāžu 1.klases izglītojamiem – 50,00 *euro* apmērā;

(grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.5.3. Daugavpils pamatskolās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamiem, izņemot 1.klases izglītojamus – 35,00 *euro* apmērā.

(grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.¹ 10.4.2. un 10.5.3.apakšpunktā minēto pabalstu ir tiesības saņemt pilngadību sasniegušajam bērnam līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai, ja viņš turpina vispārējās vai profesionālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, un ja vidējie ģimenes (personas) ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru.

(papildināts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40)

11. 10.punktā minētos pabalstus Sociālais dienests piešķir ģimenei (personai), kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

12. Izvērtējot ģimenes atbilstību 10.punktā minēto ģimeņu kategorijām, Sociālais dienests izvērtē ģimenes ienākumu līmeni un materiālo stāvokli atbilstoši kārtībai, kuru piemēro piešķirot Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālos pabalstus.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

13. Sociālā dienesta sniegtās ziņas pārbauda, izskatot pabalsta pieprasītāja iesniegtos dokumentus, izmantojot pašvaldības un valsts datu reģistros pieejamās ziņas par ģimeni (personu) vai pieprasot ziņas no valsts un pašvaldību institūcijām, kā arī privātpersonām, ja nepieciešams, pieprasot arī ziņas apliecinājošus dokumentus un apsekojot ģimeni (personu) dzīvesvietā.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

14. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai, pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai un pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai izmaksā pārskaitījuma veidā uz attiecīgā pakalpojumu sniedzēju norēķinu kontu kredītiestādē.

15. Pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai izmaksā skaidrā naudā, pārskaitījuma veidā uz pabalsta pieprasītāja norēķinu kontu kredītiestādē vai pārskaitījuma veidā komersantam kā samaksu par iegādāto kurināmo.

16. Šo noteikumu 10.3.-10.4.punktā minētos pabalstus izmaksā par triju mēnešu periodu. Pēc minētā termiņa notecējuma, pabalsta pieprasītājs šajos noteikumos noteiktajā kārtībā var atkārtoti pieprasīt 10.3.-10.4.punktā minētos pabalstus uz nākamo triju mēnešu periodu.

17. Sociālais dienests pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt 10.1.-10.4.apakšpunktā minēto pabalstu, ja ģimenes materiālais stāvoklis neatbilst Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālo pabalstu piešķiršanas nosacījumiem.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

18. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt 10.punktā noteikto atbalstu, ja ģimene (persona) saņēmusi attiecīgo materiālo atbalstu atbilstoši citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

III. Pabalsts audžuģimenēm

19. Pabalsts audžuģimenēm ietver pabalstus šādiem mērķiem:

19.1. atlīdzība par audžuģimenes pienākumu veikšanu, ja bērnu ievieto audžuģimenē uz laiku, kas ir īsāks par mēnesi (turpmāk - atlīdzība);

19.2. pabalsts bērna uzturam;

19.3. pabalsts apģērba un mīkstā inventāra (piemēram, gultas veļas, segas, spilvena, matrača) iegādei.

19.4. pabalstu mācību piederumu iegādei;

19.5. pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem.

(Papildināts ar 24.08.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.31)

20. Atlīdzību piešķir neatkarīgi no audžuģimenē ievietoto bērnu skaita un izmaksā tam no laulātajiem (personai), kas ieguvuši audžuģimenes statusu, kurš ir noslēdzis ar pašvaldību līgumu par bērna ievietošanu audžuģimenē.

21. Sociālais dienests pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt atlīdzību gadījumā, ja bērns audžuģimenē ievietots uz laiku, kas ir ilgāks par mēnesi.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

22. Sociālais dienests audžuģimenei neatkarīgi no tā, kurā administratīvajā teritorijā ir deklarēta bērna dzīvesvieta, ja ir pieņemts Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmums par bērna ievietošanu audžuģimenē izmaksā:

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.1. pabalstu bērna uzturam līdz 7 gadu vecuma sasniegšanai - 215 EUR, no 7 gadu vecuma līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai 258 EUR apmērā mēnesī vienam bērnam;”;

(grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31 un grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

22.2. pabalstu apģērba un mīkstā inventāra iegādei 130 euro apmērā mēnesī vienam bērnam. Sociālais dienests ir tiesīgs izsniegt pabalstu apģērba un mīkstā inventāra iegādei mantiskā veidā.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24),

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.3. pabalstu mācību piederumu iegādei, kuri nepieciešami izglītojamajiem mācību procesa nodrošināšanai, vienu reizi kalendārajā gadā uz katru izglītojamo šādā apmērā:

22.3.1. Pirmsskolas izglītības iestāžu izglītojamajiem – 25,00 EUR;

22.3.2. Izglītības iestāžu 1.klases izglītojamajiem – 50,00 EUR;

22.3.3. Pamatskolās, izņemot 1.klases izglītojamās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamajiem – 35,00 EUR.

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.¹. Papildus 22.2. apakšpunktā noteiktajam pabalsta apmēram, ievietojot bērnu audžuģimenē, piešķir vienreizējo pabalstu 70,00 EUR apmērā.

22.². Sociālais dienests izmaksā audžuģimenei pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem 300,00 EUR apmērā sešos kalendārajos mēnešos, bet ne vairāk par 600,00 EUR kalendārajā gadā vienai ģimenei, kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā.

22.³. Audžuģimenēm ir pienākums vienu reizi sešos mēnešos iesniegt Sociālajam dienestam pārskatu par izmaksātā pabalsta socializācijas un audzināšanas nolūkiem izlietošanu atbilstoši tā mērķim. Pārskata formu un kārtību, kādā tiek izmaksāts pabalsts socializācijas un audzināšanas nolūkiem izstrādā un nosaka Sociālais dienests.

(Papildināts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

23. Audžuģimenēm ir pienākums vienu reizi sešos mēnešos iesniegt Sociālajam dienestam pārskatu par pabalsta apģērba un mīkstā inventāra iegādei izlietojumu. Pārskata formu nosaka Sociālais dienests.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

24. Pabalstu audžuģimenēm izmaksā par periodu, kurā bērns ir ievietots audžuģimenē, sākot no bērna ievietošanas audžuģimenē līdz dienai, kad Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna uzturēšanās izbeigšanu audžuģimenē vai līdz bērna pilngadības sasniegšanai.

24.¹. Sociālais dienests izmaksā 22.¹ punktā minēto pabalstu piecu darba dienu laikā no Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmuma vai informācijas saņemšanas dienas un līguma noslēgšanas starp audžuģimeni un Sociālo dienestu.

(Papildināts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

IV. Pabalsts adoptējamā bērna uzturam

25. Pirmsadopcijas aprūpes laikā adoptētājam bērna uzturam vai pabalstu adoptējamā bērna uzturam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, atbilstoši laikposmam, kurā adoptējamais atrodas adoptētāja aprūpē, izmaksā:

25.1. ja bērns atradās audžuģimenē vai bērnu aprūpes iestādē - Sociālais dienests;

25.2. ja bērns atradās Centrā “Priedīte” – Centrs “Priedīte”.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24);

(grozīts ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33);

(grozīts ar 15.08.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.18)

26. *(svītrots ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)*

27. *(svītrots ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)*

28. Pirmsadopcijas aprūpes laikā bērna uzturaudi vai pabalstu adoptējamā bērna uzturam adoptētājam izmaksā ar dienu, kad Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa nodevusi adoptējamo pirmsadopcijas aprūpē, un pārtrauc izmaksu:

28.1. ar dienu, kad stājas spēkā tiesas spriedums par adopcijas apstiprināšanu;

28.2. ar dienu, kad Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņem lēmumu par pirmsadopcijas aprūpes izbeigšanu.

(grozīts ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)

29. Pabalstu izmaksā reizi mēnesī ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

V. Pabalsts viesģimenei bērna uzturam

30. Viesģimene, kura ņem aprūpē bērnu no Centra "Priedīte", par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, ir tiesīga saņemt Centra "Priedīte" izmaksāto pabalstu bērna uzturam atbilstoši laikposmam, kurā bērns atrodas viesģimenes aprūpē.

(grozīts ar 15.08.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.18)

31. Pabalstu izmaksā reizi mēnesī ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

VI. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai

32. Vienreizējo pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai Sociālais dienests izmaksā pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās, izņemot 33.punktā minēto gadījumu.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

33. Vienreizējo pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai Centrs "Priedīte" izmaksā pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās Centrā "Priedīte".

(grozīts ar 15.08.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.18)

34. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai tiek noteikts divu valsts sociālā nodrošinājuma pabalstu apmērā un tiek izmaksāts skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

VII. Vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei

35. Sociālā dienesta izmaksāto vienreizējo pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

36. Vienreizēja pabalsta sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei apmērs ir 249,71 euro un tas tiek izmaksāts skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

VIII. Pabalsts ikmēneša izdevumiem

37. Pabalstu ikmēneša izdevumiem Sociālais dienests izmaksā katru mēnesi pilngadību sasniegušam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi un kurš:

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

37.1. turpina mācības vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus vispārējās izglītības vai valsts atzītus profesionālo izglītību un profesionālo kvalifikāciju apliecinājošus dokumentus, un saskaņā ar izglītības jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst izglītības programmu;

37.2. turpina studijas augstskolā vai koledžā, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus diplomus, un saskaņā ar studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst studiju programmu.

38. Pabalsts ikmēneša izdevumiem tiek noteikts valsts sociālā nodrošinājuma pabalsta apmērā.

39. Pabalsta izmaksu ikmēneša izdevumiem aptur studiju pārtraukuma laikā un to atjauno, ja studijas tiek atsāktas.

40. Par studiju pārtraukšanu studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pilngadību sasniegušam bērnam ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo dienestu.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

41. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

IX. Dzīvokļa pabalsts pilngadību sasniegušam bērnam

42. Dzīvokļa pabalstu piešķir pilngadību sasniegušam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi.

43. Dzīvokļa kompensējamā platība ir noteikta līdz 45 m² apmērā, nepārsniedzot dzīvokļa kopējo platību.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44. Dzīvokļa pabalstu ir tiesības saņemt šādu ar dzīvojamās telpas lietošanu saistītu izdevumu segšanai (t.sk., arī ar tiem saistīto nodokļu apmaksai), šādā apmērā:

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.1. dzīvojamās telpas **īres maksa** (kas ietver arī ar dzīvojamās mājas pārvaldīšanu saistītās obligāti veicamās pārvaldīšanas darbības) - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**, bet ne vairāk kā par **45 m²** platību un 2,50 EUR par 1 m² mēnesī;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.2. **siltumenerģijas un karstā ūdens nodrošināšana** - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**, bet ne vairāk kā 2,00 EUR par 1 m² par apkuri un ne vairāk kā par 2 m³ karstā ūdens mēnesī. Ja apkure un karstā ūdens nodrošināšana notiek ar gāzi – atbilstoši faktiskai abonenta maksai un skaitītāja rādījumiem, bet ne vairāk kā 0,80 EUR par dzīvojamās telpas 1 m² mēnesī. Ja apkure un karstā ūdens nodrošināšana notiek ar elektroenerģiju – faktisko izmaksu apmērā, atbilstoši rēķinam, bet ne vairāk kā 0,80 EUR par dzīvojamās telpas 1 m² mēnesī. Ja apkure nodrošināta ar malku vai cita veida kurināmo – 114,00 EUR kalendārajā gadā;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.3. **elektroenerģija** – **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**, bet ne vairāk kā 70 kWh mēnesī, tai skaitā apmaksājot sadales sistēmas pakalpojuma, obligātā iepirkuma un jaudas komponentes maksu, bet ja dzīvoklī ir arī **elektriskā plīts ēdiena gatavošanai vai karstā ūdens sagatavošana notiek ar elektroenerģiju** - papildus 50 kWh mēnesī;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.4. **aukstā ūdens un kanalizācijas pakalpojumu nodrošināšana** - ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskā apmērā, bet ne vairāk kā 4 m³ mēnesī;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.5. **ja ēdiena gatavošanai izmanto gāzes plīti** – līdz 3 m³ gāzes mēnesī (centralizētas gāzes apgādes gadījumā), vai ja izmanto **gāzi balonā** - balona iegādes izdevumu faktiskā apmērā, bet ne vairāk kā par vienu balonu ar tilpumu līdz 50 litriem - reizi četros mēnešos un ar tilpumu līdz 30 litriem - vienu reizi divos mēnešos;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.6. sadzīves **atkritumu apsaimniekošana** - ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā (vienai personai);

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.7. citi ar telpu lietošanu saistītie maksājumi, ja tie nav ietverti īres maksā (uzkrājuma fonds, koplietošanas telpu apgaismošana, mājas gāzes sistēmas apsaimniekošana) - ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.8. par viena **ūdens skaitītāja uzstādīšanu vai pārbaudi** - līdz 12,00 EUR, bet ne vairāk kā faktisko izdevumu apmērā;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.9. izdevumi par **dienesta viesnīcas īri** - līdz 90,00 EUR mēnesī, nepārsniedzot faktisko apmēru.”

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

45. Ja vienu dzīvojamo telpu kopīgi irē vairāki pabalsta pieprasītāji, tad katra pabalsta pieprasītāja saņemamā dzīvokļa pabalsta apmērs ir aprēķināms sadalot noteikumos noteikto dzīvokļa pabalsta apmēru uz irējamā dzīvojamā telpā esošo pabalsta pieprasītāju skaitu.

46. Ja vienā dzīvojamā telpā, kuru irē pabalsta pieprasītājs, dzīvo arī citas personas, tad pabalsta pieprasītājs ir tiesīgs saņemt dzīvokļa pabalstu tādā apmērā, kas aprēķināms sadalot noteikumos noteikto dzīvokļa pabalsta apmēru uz irējamā dzīvojamajā telpā esošo deklarēto personu skaitu.

47. Lai saņemtu dzīvokļa pabalstu, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, iesniedz Sociālajam dienestam iesniegumu un pievieno tā īpašuma dzīvojamās telpas īres līguma kopiju (uzrādot oriģinālu), kurā pabalsta pieprasītājs dzīvo.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

48. Sociālais dienests, ne vēlāk kā desmit darba dienu laikā, izskata šo noteikumu 47.punktā minētos dokumentus un pieņem lēmumu par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt dzīvokļa pabalstu, ja nav ievērotas šo noteikumu vai citu normatīvo aktu prasības.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

49. Dzīvokļa pabalsta izmaksu veic katru mēnesi, pamatojoties uz attiecīgo pakalpojumu sniedzēju izsniegtajiem rēķiniem. Pabalsta pieprasītājam ir pienākums regulāri iesniegt Sociālajam dienestam pakalpojumu sniedzēju izsniegto rēķinu kopijas, bet ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no to saņemšanas dienas, izņemot gadījumus, kad objektīvu iemeslu dēļ tas nav bijis iespējams.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

50. Dzīvokļa pabalsta izmaksu uzsāk ar tā mēneša 1.datumu, kurā ir pieņemts lēmums par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu.

51. Dzīvokļa pabalstu izmaksā desmit dienu laikā no pakalpojuma sniedzēja rēķina saņemšanas Sociālajā dienestā ar pārskaitījumu uz pakalpojuma sniedzēja vai pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

52. Dzīvokļa pabalsta saņēmējam ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo dienestu, ja tiek mainīta dzīvesvieta vai grozīts īres maksas apmērs.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

53. Ja Sociālajam dienestam kļuvis zināms, ka pabalsta pieprasītājs nav ievērojis šo noteikumu 52.punktā minētās prasības, Sociālais dienests pārtrauc dzīvokļa pabalsta izmaksu līdz informācijas saņemšanai par pabalsta pieprasītāja jauno dzīves vietu un īres maksas apmēru.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

54. Sociālais dienests pieņem lēmumu atcelt jau piešķirto dzīvokļa pabalstu, ja Sociālais dienests konstatē, ka dzīvokļa pabalsta saņēmējs neatbilst šajos noteikumos noteiktajām prasībām dzīvokļa pabalsta saņemšanai.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

55. Ja pabalsta pieprasītājs patstāvīgi apmaksā ar dzīvojamās telpas lietošanu saistītus izdevumus, Sociālajam dienestam ir tiesības pieprasīt no pabalsta pieprasītāja maksājumus apliecinošus dokumentus.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

X. Veselības aprūpes pabalsts

56. Pabalstu veselības aprūpei ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, kurš mācās klātienē un nesaņem apgādnieka zaudējuma pensiju.

57. Veselības aprūpes pabalsts ir paredzēts šādiem mērķiem:

57.1. veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.2. medikamentu, kuriem piemēro samazināto pievienotās vērtības nodokļa likmi, iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.3. zobu protezēšanas, ārstēšanas un ortodonta pakalpojuma apmaksai vai apmaksas izdevumu kompensēšanai;

57.4. izdevumu kompensēšanai par vizīti pie ārsta speciālista;

57.5. medicīnisko ierīču un optisko brīļu lēcu iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.6. bezglutēna pārtikas produktu iegādei un iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.7. Veselības aprūpes pabalsts apmērs ir 60,00 *euro* kalendārājā gadā.

58. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns iesniedz iesniegumu Sociālajā dienestā, pievienojot klāt šādu dokumentu kopijas, uzrādot oriģinālu, ja dokumenti neatrodas Sociālo lietu pārvaldes rīcībā:

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

58.1. ārsta izziņu (forma 027/u) pacientiem, kuriem nepieciešamas hemodialīzes procedūras;

58.2. izdevumus apliecinošus dokumentus, ja pieprasīta izdevumu kompensācija;

58.3. veselības apdrošināšanas polises kopiju, ja pabalstu pieprasa veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu kompensēšanai.

59. Izdevumus apliecinošus dokumentus Sociālais dienests pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne vēlāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

60. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

XI. Pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

61. Pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai ir tiesības saņemt pabalstu **285,00** EUR apmērā mājokļa iekārtošanai pēc tam, kad pašvaldība likumā "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" noteiktajā kārtībā izīrējusi dzīvojamo telpu.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns divu mēnešu laikā no dzīvojamās telpas izīrēšanas dienas iesniedz Sociālajā dienestā iesniegumu, kuram pievieno šādus dokumentus:

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62.1. dzīvojamās telpas īres līguma kopiju;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62.2. mājokļa iekārtošanai nepieciešamo priekšmetu sarakstu vai mājokļa iekārtošanai iegādāto priekšmetu čekus vai citus maksājumus apliecinošus dokumentus.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

63. Pēc iesnieguma saņemšanas Sociālais dienests apseko pabalsta pieprasītāja dzīvojamo telpu un sastāda atzinumu par pabalsta izmaksas nepieciešamību.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

64. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

65. Pēc pabalsta saņemšanas pilngadību sasniegušajam bērnam ir pienākums Sociālajā dienestā iesniegt atskaiti par saņemto finansējumu, ja vien чеки vai citi maksājumus apliecinoši dokumenti par saņemto finansējumu netika iesniegti iepriekš.”;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

66. *(svītrots ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)*

XII. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

67. Sociālā dienesta vai Centra “Priedīte” pieņemto lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt un faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var apstrīdēt Daugavpils pilsētas domē.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24);

(grozīts ar 15.08.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.18)

68. Daugavpils pilsētas domes lēmumu par apstrīdēto administratīvo aktu vai faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

XIII. Noslēguma jautājumi

69. Atzīt par spēku zaudējušiem:

79.1. Daugavpils pilsētas domes 2010.gada 28.janvāra saistošos noteikumus Nr.5 "Pabalsta apmērs audžuģimenēm" (Latvijas Vēstnesis, 32 (4224), 25.02.2010., 245 (5051), 14.12.2013., 203 (4806), 28.12.2012.);

69.2. Daugavpils pilsētas domes 2015.gada 30.janvāra saistošos noteikumus Nr.7 "Dzīvokļa pabalsts bērniem bāreņiem un bērniem, kuri palikuši bez vecāku gādības" (Latvijas Vēstnesis, 29 (5347), 11.02.2015.).

Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētājs (*personiskais paraksts*) J.Lāčplēsis



**LATVIJAS REPUBLIKAS
DAUGAVPILS PILSĒTAS DOME**

Reģ. Nr. 90000077325, K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālrunis 65404344, 65404346, fakss 65421941
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

2015.gada 10.decembrī
Daugavpilī
2016.gada 14.janvārī (precizēts)

Saistošie noteikumi Nr.48
(prot.Nr.24, 20.§)

APSTIPRINĀTI
ar Daugavpils pilsētas domes
2015.gada 10.decembrī sēdi
lēmums Nr.531,
2016.gada 14.janvārī sēdi
lēmums Nr.4 (precizēts)

Grozījumi ar:
14.07.2016. saist.not. Nr.24;
27.10.2016. saist.not. Nr.40;
24.08.2017.saist. not. Nr.31;
24.11.2017.saist not. Nr.41;
25.01.2018.saist.not.Nr.3;
13.07.2018.saist.not. Nr.23;
22.11.2018. saist.not.Nr.33

**Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez
vecāku gādības palikušajam bērnam**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu, likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 25.² pirmo un piekto daļu un 26.panta otro daļu, Bērnu tiesību aizsardzības likuma 45.² panta ceturto daļu, Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu Nr.1036 „Audžuģimenes noteikumi” 43.punktu, Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumi Nr.857 „Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās” 22., 27., 30., 31. un 31.¹ punktu, Ministru kabineta 2018.gada 30.oktobra noteikumu Nr.667 „Adopcijas kārtība” 54.1.,54.2.un 55.punktu (*grozīts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40*) (*grozīts ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33*)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam pirms pilngadības sasniegšanai (turpmāk – bērns) un pēc pilngadības līdz 24 gadu vecuma sasniegšanas (turpmāk – pilngadību

sasniedzamais bērns), pabalstu aprēķināšanas un izmaksas kārtību, kā arī ar dzīvojamās telpas lietošanu saistīto izdevumu segšanas normatīvus.

2. Saistošajos noteikumos lietotie termini:

2.1. **E-iesniegums** – dokuments, kas ir nosūtīts izmantojot tiešsaistes formas, kuras pieejamas Vienotajā valsts un pašvaldību pakalpojumu portālā www.latvija.lv vai elektroniskais dokuments, kas ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

2.2. **Kompensējamā platība** – ir platība dzīvoklī, ko izmanto dzīvokļa pabalsta aprēķināšanai.

2.3. *Socializācija* - savstarpējās ietekmēšanās un personības veidošanas process, kas vērsts uz bērna un pieaugušā abpusējo sadarbību, kad bērns apgūst vērtības, nostādnes, uzvedības normas, zināšanas, paplašina savu pieredzi un kultūras līmeni, pateicoties tam viņš iekļaujas sociālo attiecību sistēmā, pakāpeniski iesaistoties sociālajā vidē. Socializācija nozīmē sociālo normu, darbību un spēju, kā arī garīgo vērtību apgūšanu.

(Grozīts ar 24.08.2017. saistošiem noteikumiem Nr.31)

3. Daugavpils pilsētas pašvaldība piešķir:

3.1. Pabalstus ģimenēm, kuru aizbildnībā ir bērns:

3.1.1. Pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai;

3.1.2. Dzīvokļa pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai;

3.1.3. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai;

3.1.4. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai;

3.1.5. Pabalstu mācību piederumu iegādei;

3.2. Pabalstu audžuģimenēm:

3.3. Pabalstu adoptējamā bērna uzturam;

3.4. Pabalstu viesģimenei bērna uzturam;

3.5. Vienreizēju pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai;

3.6. Vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei;

3.7. Pabalstu ikmēneša izdevumiem;

3.8. Dzīvokļa pabalstu pilngadību sasniegušajam bērnam;

3.9. Veselības aprūpes pabalstu;

3.10. Pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

4. Pabalsta izmaksu nodrošina Daugavpils pilsētas domes Sociālais dienests (turpmāk – Sociālais dienests) un Daugavpils pilsētas domes Bērnunams-patversme “Priedīte” (turpmāk – Bērnunams-patversme “Priedīte”).

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

5. Pabalsta apmērs, kas ir noteikts mēnešos, par nepilnu mēnesi tiek noteikts proporcionāli dienu skaitam.

6. Lai saņemtu 3.1.-3.2., 3.8.-3.10.apakšpunktā minētos pabalstus, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, vēršas ar iesniegumu Sociālajā dienestā un iesniedz izdevumus apliecinošu dokumentu kopijas (uzrādot oriģinālu), ja pieprasīta izdevumu kompensācija, vai iesniedz E-iesniegumu. Lai saņemtu 3.3., 3.5.-3.7.apakšpunktā minētos pabalstus, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, vēršas Sociālajā dienestā šajos saistošajos noteikumos noteiktos gadījumos.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

7. Lai saņemtu 3.3.-3.5.apakšpunktā minētos pabalstus, adoptētājs vai audžuģimene, kura ņem bērnu aprūpē no Bērnunama-patversmes “Priedīte”, vai pilngadību sasniegušais bērns, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās Bērnunamā-patversmē “Priedīte”, uzrādot personu apliecinošu dokumentu vēršas Bērnunamā-patversmē “Priedīte” vai iesniedz E-iesniegumu.”

8. Pabalsta pieprasītāja iesniegumu Sociālais dienests vai Bērnuunams-patversme "Priedīte" izskata un lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu pieņem mēneša laikā pēc dokumentu saņemšanas. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu Sociālais dienests pabalsta pieprasītājam paziņo mutvārdos, bet lēmumu par atteikumu piešķirt pabalstu noformē rakstveidā, norādot atteikuma iemeslus, kā arī lēmuma apstrīdēšanas termiņus un kārtību.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

9. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt šajos saistošajos noteikumos noteiktos dzīvokļa vai veselības aprūpes pabalstus, ja ģimene (persona) saņēmusi finansiālu atbalstu dzīvokļa vai veselības aprūpes nodrošināšanai atbilstoši citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

II. Pabalsti ģimenēm, kuru aizbildnībā ir bērns

10. Ģimenes (personas), kuru aizbildnībā ir bērns līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai, ja viņš turpina vispārējās, profesionālās, augstākās vai speciālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, ja vidējie ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru, ir tiesīgas saņemt šādus pabalstu veidus:

(grozīts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40)

10.1. Pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai – 18,00 *euro* apmērā kalendārajā gadā;

10.2. Dzīvokļa pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai – 114,00 *euro* apmērā kalendārajā gadā;

10.3. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai par laika periodu no 1.oktobra līdz 31.martam ieskaitot – 26,00 *euro* apmērā mēnesī par katru bērnu, bet ne vairāk par 93,00 *euro* mēnesī;

10.4. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai:

10.4.1. Daugavpils pirmsskolas izglītības iestādēs – 50% apmērā no ēdināšanas izdevumu summas;

10.4.2. Daugavpils pamatskolās, vidusskolās un profesionālās vidējās izglītības iestādēs mācību gada laikā, vasaras nometnēs Daugavpils pilsētā un sabiedriskās ēdināšanas uzņēmumos vasaras brīvlaika periodā – 100% apmērā no ēdināšanas izdevumu summas.

10.5. Pabalstu mācību piederumu iegādei vienu reizi kalendārajā gadā uz katru izglītojamo:

10.5.1. Daugavpils pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamiem – 25,00 *euro* apmērā;

(grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.5.2. Daugavpils izglītības iestāžu 1.klases izglītojamiem – 50,00 *euro* apmērā;

(grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.5.3. Daugavpils pamatskolās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamiem, izņemot 1.klases izglītojamus – 35,00 *euro* apmērā.

(grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.¹ 10.4.2. un 10.5.3.apakšpunktā minēto pabalstu ir tiesības saņemt pilngadību sasniegušajam bērnam līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai, ja viņš turpina vispārējās vai profesionālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, un ja vidējie ģimenes (personas) ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru.

(papildināts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40)

11. 10.punktā minētos pabalstus Sociālais dienests piešķir ģimenei (personai), kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

12. Izvērtējot ģimenes atbilstību 10.punktā minēto ģimeņu kategorijām, Sociālais dienests izvērtē ģimenes ienākumu līmeni un materiālo stāvokli atbilstoši kārtībai, kuru piemēro piešķirot Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālos pabalstus.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

13. Sociālā dienesta sniegtās ziņas pārbauda, izskatot pabalsta pieprasītāja iesniegtos dokumentus, izmantojot pašvaldības un valsts datu reģistros pieejamās ziņas par ģimeni (personu) vai pieprasot ziņas no valsts un pašvaldību institūcijām, kā arī privātpersonām, ja nepieciešams, pieprasot arī ziņas apliecināšanos dokumentus un apsekojot ģimeni (personu) dzīvesvietā.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

14. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai, pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai un pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai izmaksā pārskaitījuma veidā uz attiecīgā pakalpojumu sniedzēju norēķinu kontu kredītiestādē.

15. Pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai izmaksā skaidrā naudā, pārskaitījuma veidā uz pabalsta pieprasītāja norēķinu kontu kredītiestādē vai pārskaitījuma veidā komersantam kā samaksu par iegādāto kurināmo.

16. Šo noteikumu 10.3.-10.4.punktā minētos pabalstus izmaksā par triju mēnešu periodu. Pēc minētā termiņa noteicējuma, pabalsta pieprasītājs šajos noteikumos noteiktajā kārtībā var atkārtoti pieprasīt 10.3.-10.4.punktā minētos pabalstus uz nākamo triju mēnešu periodu.

17. Sociālais dienests pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt 10.1.-10.4.apakšpunktā minēto pabalstu, ja ģimenes materiālais stāvoklis neatbilst Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālo pabalstu piešķiršanas nosacījumiem.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

18. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt 10.punktā noteikto atbalstu, ja ģimene (persona) saņēmusi attiecīgo materiālo atbalstu atbilstoši citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

III. Pabalsts audžuģimenēm

19. Pabalsts audžuģimenēm ietver pabalstus šādiem mērķiem:

19.1. atlīdzība par audžuģimenes pienākumu veikšanu, ja bērnu ievieto audžuģimenē uz laiku, kas ir īsāks par mēnesi (turpmāk - atlīdzība);

19.2. pabalsts bērna uzturam;

19.3. pabalsts apģērba un mīkstā inventāra (piemēram, gultas veļas, segas, spilvena, matrača) iegādei.

19.4. pabalstu mācību piederumu iegādei;

19.5. pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem.

(Papildināts ar 24.08.2017. saistošiem noteikumiem Nr.31)

20. Atlīdzību piešķir neatkarīgi no audžuģimenē ievietoto bērnu skaita un izmaksā tam no laulātajiem (personai), kas ieguvuši audžuģimenes statusu, kurš ir noslēdzis ar pašvaldību līgumu par bērna ievietošanu audžuģimenē.

21. Sociālais dienests pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt atlīdzību gadījumā, ja bērns audžuģimenē ievietots uz laiku, kas ir ilgāks par mēnesi.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

22. Sociālais dienests audžuģimenei neatkarīgi no tā, kurā administratīvajā teritorijā ir deklarēta bērna dzīvesvieta, ja ir pieņemts Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmums par bērna ievietošanu audžuģimenē izmaksā:

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.1. pabalstu bērna uzturam līdz 7 gadu vecuma sasniegšanai - 215 EUR, no 7 gadu vecuma līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai 258 EUR apmērā mēnesī vienam bērnam;”;

(grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31 un grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

22.2. pabalstu apgērba un mīkstā inventāra iegādei 130 *euro* apmērā mēnesī vienam bērnam. Sociālais dienests ir tiesīga izsniegt pabalstu apgērba un mīkstā inventāra iegādei mantiskā veidā.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24),

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.3. pabalstu mācību piederumu iegādei, kuri nepieciešami izglītojamajiem mācību procesa nodrošināšanai, vienu reizi kalendārajā gadā uz katru izglītojamo šādā apmērā:

22.3.1. Pirmsskolas izglītības iestāžu izglītojamajiem – 25,00 EUR;

22.3.2. Izglītības iestāžu 1.klases izglītojamajiem – 50,00 EUR;

22.3.3. Pamatskolās, izņemot 1.klases izglītojamās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamajiem – 35,00 EUR.

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.¹. Papildus 22.2. apakšpunktā noteiktajam pabalsta apmēram, ievieojot bērnu audžuģimenē, piešķir vienreizējo pabalstu 70,00 EUR apmērā.

22.². Sociālais dienests izmaksā audžuģimenei pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem 300,00 EUR apmērā sešos kalendārajos mēnešos, bet ne vairāk par 600,00 EUR kalendārajā gadā vienai ģimenei, kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā.

22.³. Audžuģimenēm ir pienākums vienu reizi sešos mēnešos iesniegt Sociālajam dienestam pārskatu par izmaksātā pabalsta socializācijas un audzināšanas nolūkiem izlietošanu atbilstoši tā mērķim. Pārskata formu un kārtību, kādā tiek izmaksāts pabalsts socializācijas un audzināšanas nolūkiem izstrādā un nosaka Sociālais dienests.

(Papildināts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

23. Audžuģimenēm ir pienākums vienu reizi sešos mēnešos iesniegt Sociālajam dienestam pārskatu par pabalsta apgērba un mīkstā inventāra iegādei izlietojumu. Pārskata formu nosaka Sociālais dienests.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

24. Pabalstu audžuģimenēm izmaksā par periodu, kurā bērns ir ievietots audžuģimenē, sākot no bērna ievietošanas audžuģimenē līdz dienai, kad Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna uzturēšanās izbeigšanu audžuģimenē vai līdz bērna pilngadības sasniegšanai.

24.¹. Sociālais dienests izmaksā 22.¹ punktā minēto pabalstu piecu darba dienu laikā no Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmuma vai informācijas saņemšanas dienas un līguma noslēgšanas starp audžuģimeni un Sociālo dienestu.

(Papildināts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

IV. Pabalsts adoptējamā bērna uzturam

25. Pirmsadopcijas aprūpes laikā adoptētājam bērna uzturam vai pabalstu adoptējamā bērna uzturam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, atbilstoši laikposmam, kurā adoptējamais atrodas adoptētāja aprūpē, izmaksā:

25.1. ja bērns atradās audžuģimenē vai bērnu aprūpes iestādē - Sociālais dienests;

25.2. ja bērns atradās Bērnamā - patversmē “Priedīte” – Bērnamā - patversmē “Priedīte”.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

(grozīts ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)

26. *(svītrots ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)*

27. *(svītrots ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)*

28. Pirmsadopcijas aprūpes laikā bērna uzturaudi vai pabalstu adoptējamā bērna uzturam adoptētājam izmaksā ar dienu, kad Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa nodevusi adoptējamo pirmsadopcijas aprūpē, un pārtrauc izmaksu:

28.1. ar dienu, kad stājas spēkā tiesas spriedums par adopcijas apstiprināšanu;

28.2. ar dienu, kad Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņem lēmumu par pirmsadopcijas aprūpes izbeigšanu.

(grozīts ar 22.11.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.33)

29. Pabalstu izmaksā reizi mēnesī ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

V. Pabalsts viesģimenei bērna uzturam

30. Viesģimene, kura ņem aprūpē bērnu no Bērnunama-patversmes "Priedīte", par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, ir tiesīga saņemt Bērnunama-patversmes "Priedīte" izmaksāto pabalstu bērna uzturam atbilstoši laikposmam, kurā bērns atrodas viesģimenes aprūpē.

31. Pabalstu izmaksā reizi mēnesī ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

VI. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai

32. Vienreizējo pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai Sociālais dienests izmaksā pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās, izņemot 33.punktā minēto gadījumu.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

33. Vienreizējo pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai Bērnunams-patversme "Priedīte" izmaksā pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās Bērnunamā-patversmē "Priedīte".

34. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai tiek noteikts divu valsts sociālā nodrošinājuma pabalstu apmērā un tiek izmaksāts skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

VII. Vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei

35. Sociālā dienesta izmaksāto vienreizējo pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

36. Vienreizēja pabalsta sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei apmērs ir 249,71 euro un tas tiek izmaksāts skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

VIII. Pabalsts ikmēneša izdevumiem

37. Pabalstu ikmēneša izdevumiem Sociālais dienests izmaksā katru mēnesi pilngadību sasniegušam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi un kurš:

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

37.1. turpina mācības vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus vispārējās izglītības vai valsts atzītus profesionālo izglītību un profesionālo kvalifikāciju apliecinājošus dokumentus, un saskaņā ar izglītības jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst izglītības programmu;

37.2. turpina studijas augstskolā vai koledžā, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus diplomus, un saskaņā ar studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst studiju programmu.

38. Pabalsts ikmēneša izdevumiem tiek noteikts valsts sociālā nodrošinājuma pabalsta apmērā.

39. Pabalsta izmaksu ikmēneša izdevumiem aptur studiju pārtraukuma laikā un to atjauno, ja studijas tiek atsāktas.

40. Par studiju pārtraukšanu studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pilngadību sasniegušam bērnam ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo dienestu.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

41. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

IX. Dzīvokļa pabalsts pilngadību sasniegušam bērnam

42. Dzīvokļa pabalstu piešķir pilngadību sasniegušam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi.

43. Dzīvokļa kompensējamā platība ir noteikta līdz 45 m² apmērā, nepārsniedzot dzīvokļa kopējo platību.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44. Dzīvokļa pabalstu ir tiesības saņemt šādu ar dzīvojamās telpas lietošanu saistītu izdevumu segšanai (t.sk., arī ar tiem saistīto nodokļu apmaksai), šādā apmērā:

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.1. dzīvojamās telpas **īres maksa** (kas ietver arī ar dzīvojamās mājas pārvaldīšanu saistītās obligāti veicamās pārvaldīšanas darbības) - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**, bet ne vairāk kā par **45 m²** platību un 2,50 EUR par 1 m² mēnesī;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.2. **siltumenerģijas un karstā ūdens nodrošināšana** - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**, bet ne vairāk kā 2,00 EUR par 1 m² par apkuri un ne vairāk kā par 2 m³ karstā ūdens mēnesī. Ja apkure un karstā ūdens nodrošināšana notiek ar gāzi – atbilstoši faktiskai abonenta maksai un skaitītāja rādījumiem, bet ne vairāk kā 0,80 EUR par dzīvojamās telpas 1 m² mēnesī. Ja apkure un karstā ūdens nodrošināšana notiek ar elektroenerģiju – faktisko izmaksu apmērā, atbilstoši rēķinam, bet ne vairāk kā 0,80 EUR par dzīvojamās telpas 1 m² mēnesī. Ja apkure nodrošināta ar malku vai cita veida kurināmo – 114,00 EUR kalendārajā gadā;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.3. **elektroenerģija** – **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**, bet ne vairāk kā 70 kWh mēnesī, tai skaitā apmaksājot sadales sistēmas pakalpojuma, obligātā iepirkuma un jaudas komponentes maksu, bet ja dzīvoklī ir arī **elektriskā plīts ēdiena gatavošanai vai karstā ūdens sagatavošana notiek ar elektroenerģiju** - papildus 50 kWh mēnesī;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.4. **aukstā ūdens un kanalizācijas pakalpojumu nodrošināšana** - ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskā apmērā, bet ne vairāk kā 4 m³ mēnesī;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.5. **ja ēdiena gatavošanai izmanto gāzes plīti** – līdz 3 m³ gāzes mēnesī (centralizētas gāzes apgādes gadījumā), vai ja izmanto **gāzi balonā** - balona iegādes izdevumu faktiskā apmērā, bet ne vairāk kā par vienu balonu ar tilpumu līdz 50 litriem - reizi četros mēnešos un ar tilpumu līdz 30 litriem - vienu reizi divos mēnešos;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.6. sadzīves **atkritumu apsaimniekošana** - ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā (vienai personai);

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.7. citi ar telpu lietošanu saistītie maksājumi, ja tie nav ietverti īres maksā (uzkrājuma fonds, koplietošanas telpu apgaismošana, mājas gāzes sistēmas apsaimniekošana) - ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.8. par viena **ūdens skaitītāja uzstādīšanu vai pārbaudi** - līdz 12,00 EUR, bet ne vairāk kā faktisko izdevumu apmērā;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.9. izdevumi par **dienesta viesnīcas īri** - līdz 90,00 EUR mēnesī, nepārsniedzot faktisko apmēru.”

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

45. Ja vienu dzīvojamo telpu kopīgi irē vairāki pabalsta pieprasītāji, tad katra pabalsta pieprasītāja saņemamā dzīvokļa pabalsta apmērs ir aprēķināms sadalot noteikumos noteikto dzīvokļa pabalsta apmēru uz irējamā dzīvojamā telpā esošo pabalsta pieprasītāju skaitu.

46. Ja vienā dzīvojamā telpā, kuru irē pabalsta pieprasītājs, dzīvo arī citas personas, tad pabalsta pieprasītājs ir tiesīgs saņemt dzīvokļa pabalstu tādā apmērā, kas aprēķināms sadalot noteikumos noteikto dzīvokļa pabalsta apmēru uz irējamā dzīvojamajā telpā esošo deklarēto personu skaitu.

47. Lai saņemtu dzīvokļa pabalstu, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, iesniedz Sociālajam dienestam iesniegumu un pievieno tā īpašuma dzīvojamās telpas īres līguma kopiju (uzrādot oriģinālu), kurā pabalsta pieprasītājs dzīvo.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

48. Sociālais dienests, ne vēlāk kā desmit darba dienu laikā, izskata šo noteikumu 47.punktā minētos dokumentus un pieņem lēmumu par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt dzīvokļa pabalstu, ja nav ievērotas šo noteikumu vai citu normatīvo aktu prasības.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

49. Dzīvokļa pabalsta izmaksu veic katru mēnesi, pamatojoties uz attiecīgo pakalpojumu sniedzēju izsniegtajiem rēķiniem. Pabalsta pieprasītājam ir pienākums regulāri iesniegt Sociālajam dienestam pakalpojumu sniedzēju izsniegto rēķinu kopijas, bet ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no to saņemšanas dienas, izņemot gadījumus, kad objektīvu iemeslu dēļ tas nav bijis iespējams.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

50. Dzīvokļa pabalsta izmaksu uzsāk ar tā mēneša 1.datumu, kurā ir pieņemts lēmums par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu.

51. Dzīvokļa pabalstu izmaksā desmit dienu laikā no pakalpojuma sniedzēja rēķina saņemšanas Sociālajā dienestā ar pārskaitījumu uz pakalpojuma sniedzēja vai pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

52. Dzīvokļa pabalsta saņēmējam ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo dienestu, ja tiek mainīta dzīvesvieta vai grozīts īres maksas apmērs.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

53. Ja Sociālajam dienestam kļuvis zināms, ka pabalsta pieprasītājs nav ievērojis šo noteikumu 52.punktā minētās prasības, Sociālais dienests pārtrauc dzīvokļa pabalsta izmaksu līdz informācijas saņemšanai par pabalsta pieprasītāja jauno dzīves vietu un īres maksas apmēru.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

54. Sociālais dienests pieņem lēmumu atcelt jau piešķirto dzīvokļa pabalstu, ja Sociālais dienests konstatē, ka dzīvokļa pabalsta saņēmējs neatbilst šajos noteikumos noteiktajām prasībām dzīvokļa pabalsta saņemšanai.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

55. Ja pabalsta pieprasītājs patstāvīgi apmaksā ar dzīvojamās telpas lietošanu saistītus izdevumus, Sociālajam dienestam ir tiesības pieprasīt no pabalsta pieprasītāja maksājumus apliecinošus dokumentus.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

X. Veselības aprūpes pabalsts

56. Pabalstu veselības aprūpei ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, kurš mācās klātienē un nesaņem apgādnieka zaudējuma pensiju.

57. Veselības aprūpes pabalsts ir paredzēts šādiem mērķiem:

57.1. veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.2. medikamentu, kuriem piemēro samazināto pievienotās vērtības nodokļa likmi, iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.3. zobu protezēšanas, ārstēšanas un ortodonta pakalpojuma apmaksai vai apmaksas izdevumu kompensēšanai;

57.4. izdevumu kompensēšanai par vizīti pie ārsta speciālista;

57.5. medicīnisko ierīču un optisko brīļļu lēcu iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.6. bezglutēna pārtikas produktu iegādei un iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.7. Veselības aprūpes pabalsts apmērs ir 60,00 *euro* kalendārajā gadā.

58. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns iesniedz iesniegumu Sociālajā dienestā, pievienojot klāt šādu dokumentu kopijas, uzrādot oriģinālu, ja dokumenti neatrodas Sociālo lietu pārvaldes rīcībā:

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

58.1. ārsta izziņu (forma 027/u) pacientiem, kuriem nepieciešamas hemodialīzes procedūras;

58.2. izdevumus apliecinošus dokumentus, ja pieprasīta izdevumu kompensācija;

58.3. veselības apdrošināšanas polises kopiju, ja pabalstu pieprasa veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu kompensēšanai.

59. Izdevumus apliecinošus dokumentus Sociālais dienests pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne vēlāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

60. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

XI. Pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

61. Pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai ir tiesības saņemt pabalstu **285,00** EUR apmērā mājokļa iekārtošanai pēc tam, kad pašvaldība likumā "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" noteiktajā kārtībā izīrējusi dzīvojamo telpu.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns divu mēnešu laikā no dzīvojamās telpas izīrēšanas dienas iesniedz Sociālajā dienestā iesniegumu, kuram pievieno šādus dokumentus:

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62.1. dzīvojamās telpas īres līguma kopiju;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62.2. mājokļa iekārtošanai nepieciešamo priekšmetu sarakstu vai mājokļa iekārtošanai iegādāto priekšmetu čekus vai citus maksājumus apliecinošus dokumentus.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

63. Pēc iesnieguma saņemšanas Sociālais dienests apseko pabalsta pieprasītāja dzīvojamo telpu un sastāda atzinumu par pabalsta izmaksas nepieciešamību.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

64. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

65. Pēc pabalsta saņemšanas pilngadību sasniegušajam bērnam ir pienākums Sociālajā dienestā iesniegt atskaiti par saņemto finansējumu, ja vien čeki vai citi maksājumus apliecinoši dokumenti par saņemto finansējumu netika iesniegti iepriekš.”;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

66. *(svītrots ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)*

XII. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

67. Sociālā dienesta vai Bērnu nama-patversmes “Priedīte” pieņemto lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt un faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var apstrīdēt Daugavpils pilsētas domē.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

68. Daugavpils pilsētas domes lēmumu par apstrīdēto administratīvo aktu vai faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

XIII. Noslēguma jautājumi

69. Atzīt par spēku zaudējušiem:

79.1. Daugavpils pilsētas domes 2010.gada 28.janvāra saistošos noteikumus Nr.5 "Pabalsta apmērs audžuģimenēm" (Latvijas Vēstnesis, 32 (4224), 25.02.2010., 245 (5051), 14.12.2013., 203 (4806), 28.12.2012.);

69.2. Daugavpils pilsētas domes 2015.gada 30.janvāra saistošos noteikumus Nr.7 "Dzīvokļa pabalsts bērniem bāreņiem un bērniem, kuri palikuši bez vecāku gādības" (Latvijas Vēstnesis, 29 (5347), 11.02.2015.).

Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētājs (*personiskais paraksts*) J.Lāčplēsis



**LATVIJAS REPUBLIKAS
DAUGAVPILS PILSĒTAS DOME**

Reģ. Nr. 90000077325, K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālrunis 65404344, 65404346, fakss 65421941
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

2015.gada 10.decembrī
Daugavpilī
2016.gada 14.janvārī (precizēts)

Saistošie noteikumi Nr.48
(prot.Nr.24, 20.š)

APSTIPRINĀTI
ar Daugavpils pilsētas domes
2015.gada 10.decembrī sēdī
lēmums Nr.531,
2016.gada 14.janvārī sēdī
lēmums Nr.4 (precizēts)

Grozījumi ar:
14.07.2016. saist.not. Nr.24;
27.10.2016. saist.not. Nr.40;
24.08.2017.saist. not. Nr.31;
24.11.2017.saist not. Nr.41;
25.01.2018.saist.not.Nr.3;
13.07.2018. saist.not.Nr.23

**Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez
vecāku gādības palikušajam bērnam**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu, likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" 25.² pirmo un piekto daļu un 26.panta otro daļu, Bērnu tiesību aizsardzības likuma 45.² panta ceturto daļu, Ministru kabineta 2018.gada 26.jūnija noteikumu Nr.354 “Audžuģimenes noteikumi” 78.punktu”, Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumi Nr.857 "Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās" 22., 27., 30., 31. un 31.¹ punktu, Ministru kabineta 2003.gada 11.marta noteikumu Nr.111 „Adopcijas kārtība” 28.punktu
(grozīts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40)
(grozīts ar 13.07.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.23)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam pirms pilngadības sasniegšanai (turpmāk – bērns) un pēc pilngadības līdz 24 gadu vecuma sasniegšanas (turpmāk – pilngadību sasniegušais bērns), pabalstu aprēķināšanas un izmaksas kārtību, kā arī ar dzīvojamās telpas lietošanu saistīto izdevumu segšanas normatīvus.

2. Saistošajos noteikumos lietotie termini:

2.1. **E-iesniegums** – dokuments, kas ir nosūtīts izmantojot tiešsaistes formas, kuras pieejamas Vienotajā valsts un pašvaldību pakalpojumu portālā www.latvija.lv vai elektroniskais dokuments, kas ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

2.2. **Kompensējamā platība** – ir platība dzīvoklī, ko izmanto dzīvokļa pabalsta aprēķināšanai.

2.3. *Socializācija* - savstarpējās ietekmēšanās un personības veidošanas process, kas vērsts uz bērna un pieaugušā abpusējo sadarbību, kad bērns apgūst vērtības, nostādnes, uzvedības normas, zināšanas, paplašina savu pieredzi un kultūras līmeni, pateicoties tam viņš iekļaujas sociālo attiecību sistēmā, pakāpeniski iesaistoties sociālajā vidē. Socializācija nozīmē sociālo normu, darbību un spēju, kā arī garīgo vērtību apgūšanu.

(Grozīts ar 24.08.2017. saistošiem noteikumiem Nr.31)

3. Daugavpils pilsētas pašvaldība piešķir:

3.1. Pabalstus ģimenēm, kuru aizbildnībā ir bērns:

3.1.1. Pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai;

3.1.2. Dzīvokļa pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai;

3.1.3. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai;

3.1.4. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai;

3.1.5. Pabalstu mācību piederumu iegādei;

3.2. Pabalstu audžuģimenēm;

3.3. Pabalstu adoptējamā bērna uzturam;

3.4. Pabalstu viesģimenei bērna uzturam;

3.5. Vienreizēju pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai;

3.6. Vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei;

3.7. Pabalstu ikmēneša izdevumiem;

3.8. Dzīvokļa pabalstu pilngadību sasniegušajam bērnam;

3.9. Veselības aprūpes pabalstu;

3.10. Pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

4. Pabalsta izmaksu nodrošina Daugavpils pilsētas domes Sociālais dienests (turpmāk – Sociālais dienests) un Daugavpils pilsētas domes Bērnuunams-patversme “Priedīte” (turpmāk – Bērnuunams-patversme “Priedīte”).

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

5. Pabalsta apmērs, kas ir noteikts mēnešos, par nepilnu mēnesi tiek noteikts proporcionāli dienu skaitam.

6. Lai saņemtu 3.1.-3.2., 3.8.-3.10.apakšpunktā minētos pabalstus, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, vēršas ar iesniegumu Sociālajā dienestā un iesniedz izdevumus apliecinošu dokumentu kopijas (uzrādot oriģinālu), ja pieprasīta izdevumu kompensācija, vai iesniedz E-iesniegumu. Lai saņemtu 3.3., 3.5.-3.7.apakšpunktā minētos pabalstus, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, vēršas Sociālajā dienestā šajos saistošajos noteikumos noteiktos gadījumos.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

7. Lai saņemtu 3.3.-3.5.apakšpunktā minētos pabalstus, adoptētājs vai audžuģimene, kura ņem bērnu aprūpē no Bērnuunama-patversmes “Priedīte”, vai pilngadību sasniegušais bērns, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās Bērnuunamā-patversmē “Priedīte”, uzrādot personu apliecinošu dokumentu vēršas Bērnuunamā-patversmē “Priedīte” vai iesniedz E-iesniegumu.”

8. Pabalsta pieprasītāja iesniegumu Sociālais dienests vai Bērnuunams-patversme “Priedīte” izskata un lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu pieņem mēneša laikā pēc dokumentu saņemšanas. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu Sociālais dienests pabalsta pieprasītājam paziņo mutvārdos, bet lēmumu par atteikumu piešķirt pabalstu

noformē rakstveidā, norādot atteikuma iemeslus, kā arī lēmuma apstrīdēšanas termiņus un kārtību.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

9. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt šajos saistošajos noteikumos noteiktos dzīvokļa vai veselības aprūpes pabalstus, ja ģimene (persona) saņēmusi finansiālu atbalstu dzīvokļa vai veselības aprūpes nodrošināšanai atbilstoši citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

II. Pabalsti ģimenēm, kuru aizbildnībā ir bērns

10. Ģimenes (personas), kuru aizbildnībā ir bērns līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai, ja viņš turpina vispārējās, profesionālās, augstākās vai speciālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, ja vidējie ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru, ir tiesīgas saņemt šādus pabalstu veidus:

(grozīts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40)

10.1. Pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai – 18,00 *euro* apmērā kalendārajā gadā;

10.2. Dzīvokļa pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai – 114,00 *euro* apmērā kalendārajā gadā;

10.3. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai par laika periodu no 1.oktobra līdz 31.martam ieskaitot – 26,00 *euro* apmērā mēnesī par katru bērnu, bet ne vairāk par 93,00 *euro* mēnesī;

10.4. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai:

10.4.1. Daugavpils pirmsskolas izglītības iestādēs – 50% apmērā no ēdināšanas izdevumu summas;

10.4.2. Daugavpils pamatskolās, vidusskolās un profesionālās vidējās izglītības iestādēs mācību gada laikā, vasaras nometnēs Daugavpils pilsētā un sabiedriskās ēdināšanas uzņēmumos vasaras brīvlaika periodā – 100% apmērā no ēdināšanas izdevumu summas.

10.5. Pabalstu mācību piederumu iegādei vienu reizi kalendārajā gadā uz katru izglītojamo:

10.5.1. Daugavpils pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamiem – 25,00 *euro* apmērā;

(grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.5.2. Daugavpils izglītības iestāžu 1.klases izglītojamiem – 50,00 *euro* apmērā;

(grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.5.3. Daugavpils pamatskolās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamiem, izņemot 1.klases izglītojamus – 35,00 *euro* apmērā.

(grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.¹ 10.4.2. un 10.5.3.apakšpunktā minēto pabalstu ir tiesības saņemt pilngadību sasniegušajam bērnam līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai, ja viņš turpina vispārējās vai profesionālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, un ja vidējie ģimenes (personas) ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru.

(papildināts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40)

11. 10.punktā minētos pabalstus Sociālais dienests piešķir ģimenei (personai), kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

12. Izvērtējot ģimenes atbilstību 10.punktā minēto ģimeņu kategorijām, Sociālais dienests izvērtē ģimenes ienākumu līmeni un materiālo stāvokli atbilstoši kārtībai, kuru piemēro piešķirot Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālos pabalstus.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

13. Sociālā dienesta sniegtās ziņas pārbauda, izskatot pabalsta pieprasītāja iesniegtos dokumentus, izmantojot pašvaldības un valsts datu reģistros pieejamās ziņas par ģimeni

(personu) vai pieprasot ziņas no valsts un pašvaldību institūcijām, kā arī privātpersonām, ja nepieciešams, pieprasot arī ziņas apliecinātos dokumentus un apsekojot ģimeni (personu) dzīvesvietā.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

14. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai, pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai un pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai izmaksā pārskaitījuma veidā uz attiecīgā pakalpojumu sniedzēju norēķinu kontu kredītiestādē.

15. Pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai izmaksā skaidrā naudā, pārskaitījuma veidā uz pabalsta pieprasītāja norēķinu kontu kredītiestādē vai pārskaitījuma veidā komersantam kā samaksu par iegādāto kurināmo.

16. Šo noteikumu 10.3.-10.4.punktā minētos pabalstus izmaksā par triju mēnešu periodu. Pēc minētā termiņa notecējuma, pabalsta pieprasītājs šajos noteikumos noteiktajā kārtībā var atkārtoti pieprasīt 10.3.-10.4.punktā minētos pabalstus uz nākamo triju mēnešu periodu.

17. Sociālais dienests pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt 10.1.-10.4.apakšpunktā minēto pabalstu, ja ģimenes materiālais stāvoklis neatbilst Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālo pabalstu piešķiršanas nosacījumiem.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

18. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt 10.punktā noteikto atbalstu, ja ģimene (persona) saņēmusi attiecīgo materiālo atbalstu atbilstoši citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

III. Pabalsts audžuģimenēm

19. Pabalsts audžuģimenēm ietver pabalstus šādiem mērķiem:

19.1. atlīdzība par audžuģimenes pienākumu veikšanu, ja bērnu ievieto audžuģimenē uz laiku, kas ir īsāks par mēnesi (turpmāk - atlīdzība);

19.2. pabalsts bērna uzturam;

19.3. pabalsts apģērba un mīkstā inventāra (piemēram, gultas veļas, segas, spilvena, matrača) iegādei.

19.4. pabalstu mācību piederumu iegādei;

19.5. pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem.

(Papildināts ar 24.08.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.31)

20. Atlīdzību piešķir neatkarīgi no audžuģimenē ievietoto bērnu skaita un izmaksā tam no laulātajiem (personai), kas ieguvuši audžuģimenes statusu, kurš ir noslēdzis ar pašvaldību līgumu par bērna ievietošanu audžuģimenē.

21. Sociālais dienests pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt atlīdzību gadījumā, ja bērns audžuģimenē ievietots uz laiku, kas ir ilgāks par mēnesi.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

22. Sociālais dienests audžuģimenei neatkarīgi no tā, kurā administratīvajā teritorijā ir deklarēta bērna dzīvesvieta, ja ir pieņemts Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmums par bērna ievietošanu audžuģimenē izmaksā:

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.1. pabalstu bērna uzturam līdz 7 gadu vecuma sasniegšanai - 215 EUR, no 7 gadu vecuma līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai 258 EUR apmērā mēnesī vienam bērnam;”;

(grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31 un grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

22.2. pabalstu apģērba un mīkstā inventāra iegādei 130 euro apmērā mēnesī vienam bērnam. Sociālais dienests ir tiesīga izsniegt pabalstu apģērba un mīkstā inventāra iegādei mantiskā veidā.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24),

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.3. pabalstu mācību piederumu iegādei, kuri nepieciešami izglītojamajiem mācību procesa nodrošināšanai, vienu reizi kalendārajā gadā uz katru izglītojamo šādā apmērā:

22.3.1. Pirmsskolas izglītības iestāžu izglītojamajiem – 25,00 EUR;

22.3.2. Izglītības iestāžu 1.klases izglītojamajiem – 50,00 EUR;

22.3.3. Pamatskolās, izņemot 1.klases izglītojamās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamajiem – 35,00 EUR.

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.¹. Papildus 22.2. apakšpunktā noteiktajam pabalsta apmēram, ievieojot bērnu audžuģimenē, piešķir vienreizējo pabalstu 70,00 EUR apmērā.

22.². Sociālais dienests izmaksā audžuģimenei pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem 300,00 EUR apmērā sešos kalendārajos mēnešos, bet ne vairāk par 600,00 EUR kalendārajā gadā vienai ģimenei, kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā.

22.³. Audžuģimenēm ir pienākums vienu reizi sešos mēnešos iesniegt Sociālajam dienestam pārskatu par izmaksātā pabalsta socializācijas un audzināšanas nolūkiem izlietošanu atbilstoši tā mērķim. Pārskata formu un kārtību, kādā tiek izmaksāts pabalsts socializācijas un audzināšanas nolūkiem izstrādā un nosaka Sociālais dienests.

(Papildināts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

23. Audžuģimenēm ir pienākums vienu reizi sešos mēnešos iesniegt Sociālajam dienestam pārskatu par pabalsta apģērba un mīkstā inventāra iegādei izlietojumu. Pārskata formu nosaka Sociālais dienests.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

24. Pabalstu audžuģimenēm izmaksā par periodu, kurā bērns ir ievietots audžuģimenē, sākot no bērna ievietošanas audžuģimenē līdz dienai, kad Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna uzturēšanās izbeigšanu audžuģimenē vai līdz bērna pilngadības sasniegšanai.

24.¹. Sociālais dienests izmaksā 22.¹ punktā minēto pabalstu piecu darba dienu laikā no Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmuma vai informācijas saņemšanas dienas un līguma noslēgšanas starp audžuģimeni un Sociālo dienestu.

(Papildināts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

IV. Pabalsts adoptējamā bērna uzturam

25. Adoptētājs, kurš ņem aprūpē bērnu, kurš ir ievietots audžuģimenē un par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, ir tiesīgs saņemt audžuģimenei paredzēto pabalstu bērna uzturam, kuru izmaksā Sociālais dienests.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

26. Adoptētājs, kurš ņem aprūpē bērnu, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi un kas ir ievietots bērnu aprūpes iestādē, izņemot 27.punktā minēto bērnu aprūpes iestādi, ir tiesīgs saņemt bērnu aprūpes iestādei paredzēto pabalstu bērna uzturam, kuru izmaksā Sociālais dienests.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

27. Adoptētājs, kurš ņem aprūpē bērnu, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi un kas ir ievietots Bērnamā-patversmē "Priedīte", ir tiesīgs saņemt Bērnamā-patversmei "Priedīte" paredzēto pabalstu bērna uzturam, kuru izmaksā Bērnamā-patversme "Priedīte".

28. Pabalstu izmaksā sākot no bērna nodošanas aprūpē dienas līdz tiesas sprieduma par adopcijas apstiprināšanu stāšanās likumīgā spēkā dienai.

29. Pabalstu izmaksā reizi mēnesī ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

V. Pabalsts viesģimenei bērna uzturam

30. Viesģimene, kura ņem aprūpē bērnu no Bērnuma-patversmes "Priedīte", par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, ir tiesīga saņemt Bērnuma-patversmes "Priedīte" izmaksāto pabalstu bērna uzturam atbilstoši laikposmam, kurā bērns atrodas viesģimenes aprūpē.

31. Pabalstu izmaksā reizi mēnesī ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

VI. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai

32. Vienreizējo pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai Sociālais dienests izmaksā pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās, izņemot 33.punktā minēto gadījumu.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

33. Vienreizējo pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai Bērnuma-patversme "Priedīte" izmaksā pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās Bērnuma-patversmē "Priedīte".

34. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai tiek noteikts divu valsts sociālā nodrošinājuma pabalstu apmērā un tiek izmaksāts skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

VII. Vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei

35. Sociālā dienesta izmaksāto vienreizējo pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

36. Vienreizēja pabalsta sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei apmērs ir 249,71 euro un tas tiek izmaksāts skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

VIII. Pabalsts ikmēneša izdevumiem

37. Pabalstu ikmēneša izdevumiem Sociālais dienests izmaksā katru mēnesi pilngadību sasniegušam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi un kurš:

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

37.1. turpina mācības vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus vispārējās izglītības vai valsts atzītus profesionālo izglītību un profesionālo kvalifikāciju apliecinājošus dokumentus, un saskaņā ar izglītības jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst izglītības programmu;

37.2. turpina studijas augstskolā vai koledžā, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus diplomus, un saskaņā ar studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst studiju programmu.

38. Pabalsts ikmēneša izdevumiem tiek noteikts valsts sociālā nodrošinājuma pabalsta apmērā.

39. Pabalsta izmaksu ikmēneša izdevumiem aptur studiju pārtraukuma laikā un to atjauno, ja studijas tiek atsāktas.

40. Par studiju pārtraukšanu studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pilngadību sasniegušam bērnam ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo dienestu.
(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

41. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

IX. Dzīvokļa pabalsts pilngadību sasniegušam bērnam

42. Dzīvokļa pabalstu piešķir pilngadību sasniegušam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi.

43. Dzīvokļa kompensējamā platība ir noteikta līdz 45 m² apmērā, nepārsniedzot dzīvokļa kopējo platību.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44. Dzīvokļa pabalstu ir tiesības saņemt šādu ar dzīvojamās telpas lietošanu saistītu izdevumu segšanai (t.sk., arī ar tiem saistīto nodokļu apmaksai), šādā apmērā:

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.1. dzīvojamās telpas **īres maksa** (kas ietver arī ar dzīvojamās mājas pārvaldīšanu saistītās obligāti veicamās pārvaldīšanas darbības) - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**, bet ne vairāk kā par 45 m² platību un 2,50 EUR par 1 m² mēnesī;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.2. **siltumenerģijas un karstā ūdens nodrošināšana** - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**, bet ne vairāk kā 2,00 EUR par 1 m² par apkuri un ne vairāk kā par 2 m³ karstā ūdens mēnesī. Ja apkure un karstā ūdens nodrošināšana notiek ar gāzi – atbilstoši faktiskai abonenta maksai un skaitītāja rādījumiem, bet ne vairāk kā 0,80 EUR par dzīvojamās telpas 1 m² mēnesī. Ja apkure un karstā ūdens nodrošināšana notiek ar elektroenerģiju – faktisko izmaksu apmērā, atbilstoši rēķinam, bet ne vairāk kā 0,80 EUR par dzīvojamās telpas 1 m² mēnesī. Ja apkure nodrošināta ar malku vai cita veida kurināmo – 114,00 EUR kalendārajā gadā;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.3. **elektroenerģija – rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā 70 kWh mēnesī**, tai skaitā apmaksājot sadales sistēmas pakalpojuma, obligātā iepirkuma un jaudas komponentes maksu, bet ja dzīvoklī ir arī **elektriskā plīts ēdiena gatavošanai vai karstā ūdens sagatavošana notiek ar elektroenerģiju** - papildus 50 kWh mēnesī;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.4. **aukstā ūdens un kanalizācijas pakalpojumu nodrošināšana** - ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā 4 m³ mēnesī;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.5. **ja ēdiena gatavošanai izmanto gāzes plīti** – līdz 3 m³ gāzes mēnesī (centralizētas gāzes apgādes gadījumā), vai ja izmanto **gāzi balonā** - balona iegādes izdevumu faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā par vienu balonu ar tilpumu līdz 50 litriem - reizi četros mēnešos un ar tilpumu līdz 30 litriem - vienu reizi divos mēnešos;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.6. sadzīves **atkritumu apsaimniekošana** - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā** (vienai personai);

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.7. citi ar telpu lietošanu saistītie maksājumi, ja tie nav ietverti īres maksā (uzkrājuma fonds, koplietošanas telpu apgaismošana, mājas gāzes sistēmas apsaimniekošana) - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.8. par viena **ūdens skaitītāja uzstādīšanu vai pārbaudi** - līdz 12,00 EUR, bet ne vairāk kā faktisko izdevumu apmērā;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.9. izdevumi par **dienesta viesnīcas īri** - līdz 90,00 EUR mēnesī, nepārsniedzot faktisko apmēru.”

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

45. Ja vienu dzīvojamo telpu kopīgi īrē vairāki pabalsta pieprasītāji, tad katra pabalsta pieprasītāja saņēmamā dzīvokļa pabalsta apmērs ir aprēķināms sadalot noteikumos noteikto dzīvokļa pabalsta apmēru uz īrējamā dzīvojamā telpā esošo pabalsta pieprasītāju skaitu.

46. Ja vienā dzīvojamā telpā, kuru īrē pabalsta pieprasītājs, dzīvo arī citas personas, tad pabalsta pieprasītājs ir tiesīgs saņemt dzīvokļa pabalstu tādā apmērā, kas aprēķināms sadalot noteikumos noteikto dzīvokļa pabalsta apmēru uz īrējamā dzīvojamajā telpā esošo deklarēto personu skaitu.

47. Lai saņemtu dzīvokļa pabalstu, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, iesniedz Sociālajam dienestam iesniegumu un pievieno tā īpašuma dzīvojamās telpas īres līguma kopiju (uzrādot oriģinālu), kurā pabalsta pieprasītājs dzīvo.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

48. Sociālais dienests, ne vēlāk kā desmit darba dienu laikā, izskata šo noteikumu 47.punktā minētos dokumentus un pieņem lēmumu par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt dzīvokļa pabalstu, ja nav ievērotas šo noteikumu vai citu normatīvo aktu prasības.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

49. Dzīvokļa pabalsta izmaksu veic katru mēnesi, pamatojoties uz attiecīgo pakalpojumu sniedzēju izsniegtajiem rēķiniem. Pabalsta pieprasītājam ir pienākums regulāri iesniegt Sociālajam dienestam pakalpojumu sniedzēju izsniegto rēķinu kopijas, bet ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no to saņemšanas dienas, izņemot gadījumus, kad objektīvu iemeslu dēļ tas nav bijis iespējams.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

50. Dzīvokļa pabalsta izmaksu uzsāk ar tā mēneša 1.datumu, kurā ir pieņemts lēmums par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu.

51. Dzīvokļa pabalstu izmaksā desmit dienu laikā no pakalpojuma sniedzēja rēķina saņemšanas Sociālajā dienestā ar pārskaitījumu uz pakalpojuma sniedzēja vai pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

52. Dzīvokļa pabalsta saņēmējam ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo dienestu, ja tiek mainīta dzīvesvieta vai grozīts īres maksas apmērs.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

53. Ja Sociālajam dienestam kļuvis zināms, ka pabalsta pieprasītājs nav ievērojis šo noteikumu 52.punktā minētās prasības, Sociālais dienests pārtrauc dzīvokļa pabalsta izmaksu

līdz informācijas saņemšanai par pabalsta pieprasītāja jauno dzīves vietu un īres maksas apmēru.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

54. Sociālais dienests pieņem lēmumu atcelt jau piešķirto dzīvokļa pabalstu, ja Sociālais dienests konstatē, ka dzīvokļa pabalsta saņēmējs neatbilst šajos noteikumos noteiktajām prasībām dzīvokļa pabalsta saņemšanai.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

55. Ja pabalsta pieprasītājs patstāvīgi apmaksā ar dzīvojamās telpas lietošanu saistītus izdevumus, Sociālajam dienestam ir tiesības pieprasīt no pabalsta pieprasītāja maksājumus apliecinošus dokumentus.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

X. Veselības aprūpes pabalsts

56. Pabalstu veselības aprūpei ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, kurš mācās klātienē un nesaņem apgādnieka zaudējuma pensiju.

57. Veselības aprūpes pabalsts ir paredzēts šādiem mērķiem:

57.1. veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.2. medikamentu, kuriem piemēro samazināto pievienotās vērtības nodokļa likmi, iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.3. zobu protezēšanas, ārstēšanas un ortodonta pakalpojuma apmaksai vai apmaksas izdevumu kompensēšanai;

57.4. izdevumu kompensēšanai par vizīti pie ārsta speciālista;

57.5. medicīnisko ierīču un optisko brīļu lēcu iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.6. bezglutēna pārtikas produktu iegādei un iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.7. Veselības aprūpes pabalsts apmērs ir 60,00 *euro* kalendārajā gadā.

58. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns iesniedz iesniegumu Sociālajā dienestā, pievienojot klāt šādu dokumentu kopijas, uzrādot oriģinālu, ja dokumenti neatrodas Sociālo lietu pārvaldes rīcībā:

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

58.1. ārsta izziņu (forma 027/u) pacientiem, kuriem nepieciešamas hemodialīzes procedūras;

58.2. izdevumus apliecinošus dokumentus, ja pieprasīta izdevumu kompensācija;

58.3. veselības apdrošināšanas polises kopiju, ja pabalstu pieprasa veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu kompensēšanai.

59. Izdevumus apliecinošus dokumentus Sociālais dienests pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne vēlāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

60. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

XI. Pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

61. Pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai ir tiesības saņemt pabalstu **285,00** EUR apmērā mājokļa iekārtošanai pēc tam, kad pašvaldība likumā "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" noteiktajā kārtībā izīrējusi dzīvojamo telpu.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns divu mēnešu laikā no dzīvojamās telpas izīrēšanas dienas iesniedz Sociālajā dienestā iesniegumu, kuram pievieno šādus dokumentus:

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62.1. dzīvojamās telpas īres līguma kopiju;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62.2. mājokļa iekārtošanai nepieciešamo priekšmetu sarakstu vai mājokļa iekārtošanai iegādāto priekšmetu čekus vai citus maksājumus apliecinošus dokumentus.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

63. Pēc iesnieguma saņemšanas Sociālais dienests apseko pabalsta pieprasītāja dzīvojamo telpu un sastāda atzinumu par pabalsta izmaksas nepieciešamību.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

64. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

65. Pēc pabalsta saņemšanas pilngadību sasniegušajam bērnam ir pienākums Sociālajā dienestā iesniegt atskaiti par saņemto finansējumu, ja vien čeki vai citi maksājumus apliecinoši dokumenti par saņemto finansējumu netika iesniegti iepriekš.”;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

66. *(svītrots ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)*

XII. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

67. Sociālā dienesta vai Bērnu nama-patversmes “Priedīte” pieņemto lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt un faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var apstrīdēt Daugavpils pilsētas domē.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

68. Daugavpils pilsētas domes lēmumu par apstrīdēto administratīvo aktu vai faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

XIII. Noslēguma jautājumi

69. Atzīt par spēku zaudējušiem:

79.1. Daugavpils pilsētas domes 2010.gada 28.janvāra saistošos noteikumus Nr.5 "Pabalsta apmērs audžuģimenēm" (Latvijas Vēstnesis, 32 (4224), 25.02.2010., 245 (5051), 14.12.2013., 203 (4806), 28.12.2012.);

69.2. Daugavpils pilsētas domes 2015.gada 30.janvāra saistošos noteikumus Nr.7 "Dzīvokļa pabalsts bērniem bāreņiem un bērniem, kuri palikuši bez vecāku gādības" (Latvijas Vēstnesis, 29 (5347), 11.02.2015.).

Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētājs *(personiskais paraksts)* J.Lāčplēsis



**LATVIJAS REPUBLIKAS
DAUGAVPILS PILSĒTAS DOME**

Reģ. Nr. 90000077325, K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālrunis 65404344, 65404346, fakss 65421941
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

2015.gada 10.decembrī
Daugavpilī
2016.gada 14.janvārī (precizēts)

Saistošie noteikumi Nr.48
(prot.Nr.24, 20.§)

APSTIPRINĀTI
ar Daugavpils pilsētas domes
2015.gada 10.decembrī sēdi
lēmums Nr.531,
2016.gada 14.janvārī sēdi
lēmums Nr.4 (precizēts)

Grozījumi ar:

*14.07.2016. saist.not. Nr.24;
27.10.2016. saist.not. Nr.40;
24.08.2017.saist. not. Nr.31;
24.11.2017.saist not. Nr.41;
25.01.2018.saist.not.Nr.3;*

Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu, likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" 25.² pirmo un piekto daļu un 26.panta otro daļu, Bērnu tiesību aizsardzības likuma 45.² panta ceturto daļu, Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu Nr.1036 "Audžuģimenes noteikumi" 43.punktu, Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumi Nr.857 "Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās" 22., 27., 30., 31. un 31.¹ punktu, Ministru kabineta 2003.gada 11.marta noteikumu Nr.111 „Adopcijas kārtība” 28.punktu
(grozīts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam pirms pilngadības sasniegšanai (turpmāk – bērns) un pēc pilngadības līdz 24 gadu vecuma sasniegšanas (turpmāk – pilngadību sasniegušais bērns), pabalstu aprēķināšanas un izmaksas kārtību, kā arī ar dzīvojamās telpas lietošanu saistīto izdevumu segšanas normatīvus.

2. Saistošajos noteikumos lietotie termini:

2.1. **E-iesniegums** – dokuments, kas ir nosūtīts izmantojot tiešsaistes formas, kuras pieejamas Vienotajā valsts un pašvaldību pakalpojumu portālā www.latvija.lv vai elektroniskais dokuments, kas ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

2.2. **Kompensējamā platība** – ir platība dzīvoklī, ko izmanto dzīvokļa pabalsta aprēķināšanai.

2.3. *Socializācija* - savstarpējās ietekmēšanās un personības veidošanas process, kas vērsts uz bērna un pieaugušā abpusējo sadarbību, kad bērns apgūst vērtības, nostādnes, uzvedības normas, zināšanas, paplašina savu pieredzi un kultūras līmeni, pateicoties tam viņš iekļaujas sociālo attiecību sistēmā, pakāpeniski iesaistoties sociālajā vidē. Socializācija nozīmē sociālo normu, darbību un spēju, kā arī garīgo vērtību apgūšanu.

(Grozīts ar 24.08.2017. saistošiem noteikumiem Nr.31)

3. Daugavpils pilsētas pašvaldība piešķir:

3.1. Pabalstus ģimenēm, kuru aizbildnībā ir bērns:

3.1.1. Pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai;

3.1.2. Dzīvokļa pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai;

3.1.3. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai;

3.1.4. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai;

3.1.5. Pabalstu mācību piederumu iegādei;

3.2. Pabalstu audžuģimenēm;

3.3. Pabalstu adoptējamā bērna uzturam;

3.4. Pabalstu viesģimenei bērna uzturam;

3.5. Vienreizēju pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai;

3.6. Vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei;

3.7. Pabalstu ikmēneša izdevumiem;

3.8. Dzīvokļa pabalstu pilngadību sasniegušajam bērnam;

3.9. Veselības aprūpes pabalstu;

3.10. Pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

4. Pabalsta izmaksu nodrošina Daugavpils pilsētas domes Sociālais dienests (turpmāk – Sociālais dienests) un Daugavpils pilsētas domes Bērnuunams-patversme “Priedīte” (turpmāk – Bērnuunams-patversme “Priedīte”).

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

5. Pabalsta apmērs, kas ir noteikts mēnešos, par nepilnu mēnesi tiek noteikts proporcionāli dienu skaitam.

6. Lai saņemtu 3.1.-3.2., 3.8.-3.10.apakšpunktā minētos pabalstus, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, vēršas ar iesniegumu Sociālajā dienestā un iesniedz izdevumus apliecinošu dokumentu kopijas (uzrādot oriģinālu), ja pieprasīta izdevumu kompensācija, vai iesniedz E-iesniegumu. Lai saņemtu 3.3., 3.5.-3.7.apakšpunktā minētos pabalstus, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, vēršas Sociālajā dienestā šajos saistošajos noteikumos noteiktos gadījumos.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

7. Lai saņemtu 3.3.-3.5.apakšpunktā minētos pabalstus, adoptētājs vai audžuģimene, kura ņem bērnu aprūpē no Bērnuunama-patversmes “Priedīte”, vai pilngadību sasniegušais bērns, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās Bērnuunamā-patversmē “Priedīte”, uzrādot personu apliecinošu dokumentu vēršas Bērnuunamā-patversmē “Priedīte” vai iesniedz E-iesniegumu.”

8. Pabalsta pieprasītāja iesniegumu Sociālais dienests vai Bērnuunams-patversme “Priedīte” izskata un lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu pieņem mēneša laikā pēc dokumentu saņemšanas. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu Sociālais dienests pabalsta pieprasītājam paziņo mutvārdos, bet lēmumu par atteikumu piešķirt pabalstu

noformē rakstveidā, norādot atteikuma iemeslus, kā arī lēmuma apstrīdēšanas termiņus un kārtību.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

9. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt šajos saistošajos noteikumos noteiktos dzīvokļa vai veselības aprūpes pabalstus, ja ģimene (persona) saņēmusi finansiālu atbalstu dzīvokļa vai veselības aprūpes nodrošināšanai atbilstoši citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

II. Pabalsti ģimenēm, kuru aizbildnībā ir bērns

10. Ģimenes (personas), kuru aizbildnībā ir bērns līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai, ja viņš turpina vispārējās, profesionālās, augstākās vai speciālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, ja vidējie ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru, ir tiesīgas saņemt šādus pabalstu veidus:

(grozīts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40)

10.1. Pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai – 18,00 *euro* apmērā kalendārajā gadā;

10.2. Dzīvokļa pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai – 114,00 *euro* apmērā kalendārajā gadā;

10.3. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai par laika periodu no 1.oktobra līdz 31.martam ieskaitot – 26,00 *euro* apmērā mēnesī par katru bērnu, bet ne vairāk par 93,00 *euro* mēnesī;

10.4. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai:

10.4.1. Daugavpils pirmsskolas izglītības iestādēs – 50% apmērā no ēdināšanas izdevumu summas;

10.4.2. Daugavpils pamatskolās, vidusskolās un profesionālās vidējās izglītības iestādēs mācību gada laikā, vasaras nometnēs Daugavpils pilsētā un sabiedriskās ēdināšanas uzņēmumos vasaras brīvlaika periodā – 100% apmērā no ēdināšanas izdevumu summas.

10.5. Pabalstu mācību piederumu iegādei vienu reizi kalendārajā gadā uz katru izglītojamo:

10.5.1. Daugavpils pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamiem – 25,00 *euro* apmērā;

(grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.5.2. Daugavpils izglītības iestāžu 1.klases izglītojamiem – 50,00 *euro* apmērā;

(grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.5.3. Daugavpils pamatskolās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamiem, izņemot 1.klases izglītojamus – 35,00 *euro* apmērā.

(grozīts ar 24.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.41)

10.¹ 10.4.2. un 10.5.3.apakšpunktā minēto pabalstu ir tiesības saņemt pilngadību sasniegušajam bērnam līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai, ja viņš turpina vispārējās vai profesionālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, un ja vidējie ģimenes (personas) ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru.

(papildināts ar 27.10.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.40)

11. 10.punktā minētos pabalstus Sociālais dienests piešķir ģimenei (personai), kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

12. Izvērtējot ģimenes atbilstību 10.punktā minēto ģimeņu kategorijām, Sociālais dienests izvērtē ģimenes ienākumu līmeni un materiālo stāvokli atbilstoši kārtībai, kuru piemēro piešķirot Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālos pabalstus.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

13. Sociālā dienesta sniegtās ziņas pārbauda, izskatot pabalsta pieprasītāja iesniegtos dokumentus, izmantojot pašvaldības un valsts datu reģistros pieejamās ziņas par ģimeni

(personu) vai pieprasot ziņas no valsts un pašvaldību institūcijām, kā arī privātpersonām, ja nepieciešams, pieprasot arī ziņas apliecinātos dokumentus un apsekojot ģimeni (personu) dzīvesvietā.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

14. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai, pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai un pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai izmaksā pārskaitījuma veidā uz attiecīgā pakalpojumu sniedzēju norēķinu kontu kredītiestādē.

15. Pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai izmaksā skaidrā naudā, pārskaitījuma veidā uz pabalsta pieprasītāja norēķinu kontu kredītiestādē vai pārskaitījuma veidā komersantam kā samaksu par iegādāto kurināmo.

16. Šo noteikumu 10.3.-10.4.punktā minētos pabalstus izmaksā par triju mēnešu periodu. Pēc minētā termiņa notecējuma, pabalsta pieprasītājs šajos noteikumos noteiktajā kārtībā var atkārtoti pieprasīt 10.3.-10.4.punktā minētos pabalstus uz nākamo triju mēnešu periodu.

17. Sociālais dienests pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt 10.1.-10.4.apakšpunktā minēto pabalstu, ja ģimenes materiālais stāvoklis neatbilst Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālo pabalstu piešķiršanas nosacījumiem.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

18. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt 10.punktā noteikto atbalstu, ja ģimene (persona) saņēmusi attiecīgo materiālo atbalstu atbilstoši citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

III. Pabalsts audžuģimenēm

19. Pabalsts audžuģimenēm ietver pabalstus šādiem mērķiem:

19.1. atlīdzība par audžuģimenes pienākumu veikšanu, ja bērnu ievieto audžuģimenē uz laiku, kas ir īsāks par mēnesi (turpmāk - atlīdzība);

19.2. pabalsts bērna uzturam;

19.3. pabalsts apģērba un mīkstā inventāra (piemēram, gultas veļas, segas, spilvena, matrača) iegādei.

19.4. pabalstu mācību piederumu iegādei;

19.5. pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem.

(Papildināts ar 24.08.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.31)

20. Atlīdzību piešķir neatkarīgi no audžuģimenē ievietoto bērnu skaita un izmaksā tam no laulātajiem (personai), kas ieguvuši audžuģimenes statusu, kurš ir noslēdzis ar pašvaldību līgumu par bērna ievietošanu audžuģimenē.

21. Sociālais dienests pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt atlīdzību gadījumā, ja bērns audžuģimenē ievietots uz laiku, kas ir ilgāks par mēnesi.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

22. Sociālais dienests audžuģimenei neatkarīgi no tā, kurā administratīvajā teritorijā ir deklarēta bērna dzīvesvieta, ja ir pieņemts Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmums par bērna ievietošanu audžuģimenē izmaksā:

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.1. pabalstu bērna uzturam līdz 7 gadu vecuma sasniegšanai - 215 EUR, no 7 gadu vecuma līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai 258 EUR apmērā mēnesī vienam bērnam;”;

(grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31 un grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

22.2. pabalstu apģērba un mīkstā inventāra iegādei 130 euro apmērā mēnesī vienam bērnam. Sociālais dienests ir tiesīga izsniegt pabalstu apģērba un mīkstā inventāra iegādei mantiskā veidā.

(Grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24),

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.3. pabalstu mācību piederumu iegādei, kuri nepieciešami izglītojamajiem mācību procesa nodrošināšanai, vienu reizi kalendārajā gadā uz katru izglītojamo šādā apmērā:

22.3.1. Pirmsskolas izglītības iestāžu izglītojamajiem – 25,00 EUR;

22.3.2. Izglītības iestāžu 1.klases izglītojamajiem – 50,00 EUR;

22.3.3. Pamatskolās, izņemot 1.klases izglītojamās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamajiem – 35,00 EUR.

(Grozīts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

22.¹. Papildus 22.2. apakšpunktā noteiktajam pabalsta apmēram, ievietojot bērnu audžuģimenē, piešķir vienreizējo pabalstu 70,00 EUR apmērā.

22.². Sociālais dienests izmaksā audžuģimenei pabalstu socializācijas un audzināšanas nolūkiem 300,00 EUR apmērā sešos kalendārajos mēnešos, bet ne vairāk par 600,00 EUR kalendārajā gadā vienai ģimenei, kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā.

22.³. Audžuģimenēm ir pienākums vienu reizi sešos mēnešos iesniegt Sociālajam dienestam pārskatu par izmaksātā pabalsta socializācijas un audzināšanas nolūkiem izlietošanu atbilstoši tā mērķim. Pārskata formu un kārtību, kādā tiek izmaksāts pabalsts socializācijas un audzināšanas nolūkiem izstrādā un nosaka Sociālais dienests.

(Papildināts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

23. Audžuģimenēm ir pienākums vienu reizi sešos mēnešos iesniegt Sociālajam dienestam pārskatu par pabalsta apgērba un mīkstā inventāra iegādei izlietojumu. Pārskata formu nosaka Sociālais dienests.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

24. Pabalstu audžuģimenēm izmaksā par periodu, kurā bērns ir ievietots audžuģimenē, sākot no bērna ievietošanas audžuģimenē līdz dienai, kad Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna uzturēšanās izbeigšanu audžuģimenē vai līdz bērna pilngadības sasniegšanai.

24.¹. Sociālais dienests izmaksā 22.¹ punktā minēto pabalstu piecu darba dienu laikā no Daugavpils pilsētas bāriņtiesas lēmuma vai informācijas saņemšanas dienas un līguma noslēgšanas starp audžuģimeni un Sociālo dienestu.

(Papildināts ar saistošajiem noteikumiem Nr.31)

IV. Pabalsts adoptējamā bērna uzturam

25. Adoptētājs, kurš ņem aprūpē bērnu, kurš ir ievietots audžuģimenē un par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, ir tiesīgs saņemt audžuģimenei paredzēto pabalstu bērna uzturam, kuru izmaksā Sociālais dienests.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

26. Adoptētājs, kurš ņem aprūpē bērnu, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi un kas ir ievietots bērnu aprūpes iestādē, izņemot 27.punktā minēto bērnu aprūpes iestādi, ir tiesīgs saņemt bērnu aprūpes iestādei paredzēto pabalstu bērna uzturam, kuru izmaksā Sociālais dienests.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

27. Adoptētājs, kurš ņem aprūpē bērnu, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi un kas ir ievietots Bērnamā-patversmē "Priedīte", ir tiesīgs saņemt Bērnamā-patversmei "Priedīte" paredzēto pabalstu bērna uzturam, kuru izmaksā Bērnamā-patversme "Priedīte".

28. Pabalstu izmaksā sākot no bērna nodošanas aprūpē dienas līdz tiesas sprieduma par adopcijas apstiprināšanu stāšanās likumīgā spēkā dienai.

29. Pabalstu izmaksā reizi mēnesī ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

V. Pabalsts viesģimenei bērna uzturam

30. Viesģimene, kura ņem aprūpē bērnu no Bērnuma-patversmes "Priedīte", par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, ir tiesīga saņemt Bērnuma-patversmes "Priedīte" izmaksāto pabalstu bērna uzturam atbilstoši laikposmam, kurā bērns atrodas viesģimenes aprūpē.

31. Pabalstu izmaksā reizi mēnesī ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

VI. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai

32. Vienreizējo pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai Sociālais dienests izmaksā pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās, izņemot 33.punktā minēto gadījumu.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

33. Vienreizējo pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai Bērnuma-patversme "Priedīte" izmaksā pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās Bērnuma-patversmē "Priedīte".

34. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai tiek noteikts divu valsts sociālā nodrošinājuma pabalstu apmērā un tiek izmaksāts skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

VII. Vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei

35. Sociālā dienesta izmaksāto vienreizējo pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

36. Vienreizēja pabalsta sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei apmērs ir 249,71 euro un tas tiek izmaksāts skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

VIII. Pabalsts ikmēneša izdevumiem

37. Pabalstu ikmēneša izdevumiem Sociālais dienests izmaksā katru mēnesi pilngadību sasniegušam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi un kurš:

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

37.1. turpina mācības vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus vispārējās izglītības vai valsts atzītus profesionālo izglītību un profesionālo kvalifikāciju apliecinājošus dokumentus, un saskaņā ar izglītības jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst izglītības programmu;

37.2. turpina studijas augstskolā vai koledžā, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus diplomus, un saskaņā ar studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst studiju programmu.

38. Pabalsts ikmēneša izdevumiem tiek noteikts valsts sociālā nodrošinājuma pabalsta apmērā.

39. Pabalsta izmaksu ikmēneša izdevumiem aptur studiju pārtraukuma laikā un to atjauno, ja studijas tiek atsāktas.

40. Par studiju pārtraukšanu studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pilngadību sasniegušam bērnam ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo dienestu.
(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

41. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

IX. Dzīvokļa pabalsts pilngadību sasniegušam bērnam

42. Dzīvokļa pabalstu piešķir pilngadību sasniegušam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi.

43. Dzīvokļa kompensējamā platība ir noteikta līdz 45 m² apmērā, nepārsniedzot dzīvokļa kopējo platību.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44. Dzīvokļa pabalstu ir tiesības saņemt šādu ar dzīvojamās telpas lietošanu saistītu izdevumu segšanai (t.sk., arī ar tiem saistīto nodokļu apmaksai), šādā apmērā:

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.1. dzīvojamās telpas **īres maksa** (kas ietver arī ar dzīvojamās mājas pārvaldīšanu saistītās obligāti veicamās pārvaldīšanas darbības) - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**, bet ne vairāk kā par 45 m² platību un 2,50 EUR par 1 m² mēnesī;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.2. **siltumenerģijas un karstā ūdens nodrošināšana** - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**, bet ne vairāk kā 2,00 EUR par 1 m² par apkuri un ne vairāk kā par 2 m³ karstā ūdens mēnesī. Ja apkure un karstā ūdens nodrošināšana notiek ar gāzi – atbilstoši faktiskai abonenta maksai un skaitītāja rādījumiem, bet ne vairāk kā 0,80 EUR par dzīvojamās telpas 1 m² mēnesī. Ja apkure un karstā ūdens nodrošināšana notiek ar elektroenerģiju – faktisko izmaksu apmērā, atbilstoši rēķinam, bet ne vairāk kā 0,80 EUR par dzīvojamās telpas 1 m² mēnesī. Ja apkure nodrošināta ar malku vai cita veida kurināmo – 114,00 EUR kalendārajā gadā;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.3. **elektroenerģija – rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā 70 kWh mēnesī**, tai skaitā apmaksājot sadales sistēmas pakalpojuma, obligātā iepirkuma un jaudas komponentes maksu, bet ja dzīvoklī ir arī **elektriskā plīts ēdiena gatavošanai vai karstā ūdens sagatavošana notiek ar elektroenerģiju** - papildus 50 kWh mēnesī;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.4. **aukstā ūdens un kanalizācijas pakalpojumu nodrošināšana** - ikmēneša rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā 4 m³ mēnesī;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.5. **ja ēdiena gatavošanai izmanto gāzes plīti** – līdz 3 m³ gāzes mēnesī (centralizētas gāzes apgādes gadījumā), vai ja izmanto **gāzi balonā** - balona iegādes izdevumu faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā par vienu balonu ar tilpumu līdz 50 litriem - reizi četros mēnešos un ar tilpumu līdz 30 litriem - vienu reizi divos mēnešos;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.6. sadzīves **atkritumu apsaimniekošana** - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā** (vienai personai);

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.7. citi ar telpu lietošanu saistītie maksājumi, ja tie nav ietverti īres maksā (uzkrājuma fonds, koplietošanas telpu apgaismošana, mājas gāzes sistēmas apsaimniekošana) - ikmēneša **rēķinā norādītajā faktiskajā apmērā**;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.8. par viena **ūdens skaitītāja uzstādīšanu vai pārbaudi** - līdz 12,00 EUR, bet ne vairāk kā faktisko izdevumu apmērā;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

44.9. izdevumi par **dienesta viesnīcas īri** - līdz 90,00 EUR mēnesī, nepārsniedzot faktisko apmēru.”

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

45. Ja vienu dzīvojamo telpu kopīgi īrē vairāki pabalsta pieprasītāji, tad katra pabalsta pieprasītāja saņemamā dzīvokļa pabalsta apmērs ir aprēķināms sadalot noteikumos noteikto dzīvokļa pabalsta apmēru uz īrējamā dzīvojamā telpā esošo pabalsta pieprasītāju skaitu.

46. Ja vienā dzīvojamā telpā, kuru īrē pabalsta pieprasītājs, dzīvo arī citas personas, tad pabalsta pieprasītājs ir tiesīgs saņemt dzīvokļa pabalstu tādā apmērā, kas aprēķināms sadalot noteikumos noteikto dzīvokļa pabalsta apmēru uz īrējamā dzīvojamajā telpā esošo deklarēto personu skaitu.

47. Lai saņemtu dzīvokļa pabalstu, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, iesniedz Sociālajam dienestam iesniegumu un pievieno tā īpašuma dzīvojamās telpas īres līguma kopiju (uzrādot oriģinālu), kurā pabalsta pieprasītājs dzīvo.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

48. Sociālais dienests, ne vēlāk kā desmit darba dienu laikā, izskata šo noteikumu 47.punktā minētos dokumentus un pieņem lēmumu par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt dzīvokļa pabalstu, ja nav ievērotas šo noteikumu vai citu normatīvo aktu prasības.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

49. Dzīvokļa pabalsta izmaksu veic katru mēnesi, pamatojoties uz attiecīgo pakalpojumu sniedzēju izsniegtajiem rēķiniem. Pabalsta pieprasītājam ir pienākums regulāri iesniegt Sociālajam dienestam pakalpojumu sniedzēju izsniegto rēķinu kopijas, bet ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no to saņemšanas dienas, izņemot gadījumus, kad objektīvu iemeslu dēļ tas nav bijis iespējams.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

50. Dzīvokļa pabalsta izmaksu uzsāk ar tā mēneša 1.datumu, kurā ir pieņemts lēmums par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu.

51. Dzīvokļa pabalstu izmaksā desmit dienu laikā no pakalpojuma sniedzēja rēķina saņemšanas Sociālajā dienestā ar pārskaitījumu uz pakalpojuma sniedzēja vai pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

52. Dzīvokļa pabalsta saņēmējam ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo dienestu, ja tiek mainīta dzīvesvieta vai grozīts īres maksas apmērs.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

53. Ja Sociālajam dienestam kļuvis zināms, ka pabalsta pieprasītājs nav ievērojis šo noteikumu 52.punktā minētās prasības, Sociālais dienests pārtrauc dzīvokļa pabalsta izmaksu

līdz informācijas saņemšanai par pabalsta pieprasītāja jauno dzīves vietu un īres maksas apmēru.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

54. Sociālais dienests pieņem lēmumu atcelt jau piešķirto dzīvokļa pabalstu, ja Sociālais dienests konstatē, ka dzīvokļa pabalsta saņēmējs neatbilst šajos noteikumos noteiktajām prasībām dzīvokļa pabalsta saņemšanai.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

55. Ja pabalsta pieprasītājs patstāvīgi apmaksā ar dzīvojamās telpas lietošanu saistītus izdevumus, Sociālajam dienestam ir tiesības pieprasīt no pabalsta pieprasītāja maksājumus apliecinošus dokumentus.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

X. Veselības aprūpes pabalsts

56. Pabalstu veselības aprūpei ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, kurš māsās klātienē un nesaņem apgādnieka zaudējuma pensiju.

57. Veselības aprūpes pabalsts ir paredzēts šādiem mērķiem:

57.1. veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.2. medikamentu, kuriem piemēro samazināto pievienotās vērtības nodokļa likmi, iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.3. zobu protezēšanas, ārstēšanas un ortodonta pakalpojuma apmaksai vai apmaksas izdevumu kompensēšanai;

57.4. izdevumu kompensēšanai par vizīti pie ārsta speciālista;

57.5. medicīnisko ierīču un optisko brīļu lēcu iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.6. bezglutēna pārtikas produktu iegādei un iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.7. Veselības aprūpes pabalsts apmērs ir 60,00 *euro* kalendārajā gadā.

58. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns iesniedz iesniegumu Sociālajā dienestā, pievienojot klāt šādu dokumentu kopijas, uzrādot oriģinālu, ja dokumenti neatrodas Sociālo lietu pārvaldes rīcībā:

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

58.1. ārsta izziņu (forma 027/u) pacientiem, kuriem nepieciešamas hemodialīzes procedūras;

58.2. izdevumus apliecinošus dokumentus, ja pieprasīta izdevumu kompensācija;

58.3. veselības apdrošināšanas polises kopiju, ja pabalstu pieprasa veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu kompensēšanai.

59. Izdevumus apliecinošus dokumentus Sociālais dienests pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne vēlāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

60. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

XI. Pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam mājokļa iekārtošanai pēc dzīvojamās telpas izīrēšanas

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

61. Pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai ir tiesības saņemt pabalstu **285,00** EUR apmērā mājokļa iekārtošanai pēc tam, kad pašvaldība likumā "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" noteiktajā kārtībā izīrējusi dzīvojamo telpu.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns divu mēnešu laikā no dzīvojamās telpas izīrēšanas dienas iesniedz Sociālajā dienestā iesniegumu, kuram pievieno šādus dokumentus:

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62.1. dzīvojamās telpas īres līguma kopiju;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

62.2. mājokļa iekārtošanai nepieciešamo priekšmetu sarakstu vai mājokļa iekārtošanai iegādāto priekšmetu čekus vai citus maksājumus apliecinošus dokumentus.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

63. Pēc iesnieguma saņemšanas Sociālais dienests apseko pabalsta pieprasītāja dzīvojamo telpu un sastāda atzinumu par pabalsta izmaksas nepieciešamību.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

64. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

65. Pēc pabalsta saņemšanas pilngadību sasniegušajam bērnam ir pienākums Sociālajā dienestā iesniegt atskaiti par saņemto finansējumu, ja vien čeki vai citi maksājumus apliecinoši dokumenti par saņemto finansējumu netika iesniegti iepriekš.”;

(grozīts ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)

66. *(svītrots ar 25.01.2018. saistošajiem noteikumiem Nr.3)*

XII. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

67. Sociālā dienesta vai Bērnu nama-patversmes “Priedīte” pieņemto lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt un faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var apstrīdēt Daugavpils pilsētas domē.

(grozīts ar 14.07.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.24)

68. Daugavpils pilsētas domes lēmumu par apstrīdēto administratīvo aktu vai faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

XIII. Noslēguma jautājumi

69. Atzīt par spēku zaudējušiem:

79.1. Daugavpils pilsētas domes 2010.gada 28.janvāra saistošos noteikumus Nr.5 "Pabalsta apmērs audžuģimenēm" (Latvijas Vēstnesis, 32 (4224), 25.02.2010., 245 (5051), 14.12.2013., 203 (4806), 28.12.2012.);

69.2. Daugavpils pilsētas domes 2015.gada 30.janvāra saistošos noteikumus Nr.7 "Dzīvokļa pabalsts bērniem bāreņiem un bērniem, kuri palikuši bez vecāku gādības" (Latvijas Vēstnesis, 29 (5347), 11.02.2015.).

Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētājs *(personiskais paraksts)* J.Lāčplēsis



LATVIJAS REPUBLIKAS
DAUGAVPILS PILSĒTAS DOME

Reģ. Nr. 90000077325, K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālrunis 65404344, 65404346, fakss 65421941
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

2015.gada 10.decembrī
Daugavpilī
2016.gada 14.janvārī (precizēts)

Saistošie noteikumi Nr.48
(prot.Nr.24, 20.§)

APSTIPRINĀTI
ar Daugavpils pilsētas domes
2015.gada 10.decembrī sēdi
lēmums Nr.531,
2016.gada 14.janvārī sēdi
lēmums Nr.4 (precizēts)

**Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez
vecāku gādības palikušajam bērnam**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu, likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 25.² pirmo un piekto daļu un 26.panta otro daļu, Bērnu tiesību aizsardzības likuma 45.² panta ceturto daļu, Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu Nr.1036 „Audžuģimenes noteikumi” 43.punktu, Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumi Nr.857 „Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās” 27., 30., 31. un 31.¹ punktu, Ministru kabineta 2003.gada 11.marta noteikumu Nr.111 „Adopcijas kārtība” 28.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam pirms pilngadības sasniegšanas (turpmāk – bērns) un pēc pilngadības līdz 24 gadu vecuma sasniegšanas (turpmāk – pilngadību sasniegušais bērns), pabalstu aprēķināšanas un izmaksas kārtību, kā arī ar dzīvojamās telpas lietošanu saistīto izdevumu segšanas normatīvus.

2. Saistošajos noteikumos lietotie termini:

2.1. **E-iesniegums** – dokuments, kas ir nosūtīts izmantojot tiešsaistes formas, kuras pieejamas Vienotajā valsts un pašvaldību pakalpojumu portālā www.latvija.lv vai elektroniskais dokuments, kas ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

2.2. **Kompensējamā platība** – ir platība dzīvoklī, ko izmanto dzīvokļa pabalsta aprēķināšanai.

3. Daugavpils pilsētas pašvaldība piešķir:

3.1. Pabalstus ģimenēm, kuru aizbildnībā ir bērns:

3.1.1. Pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai;

- 3.1.2. Dzīvokļa pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai;
- 3.1.3. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai;
- 3.1.4. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai;
- 3.1.5. Pabalstu mācību piederumu iegādei;
- 3.2. Pabalstu audžuģimenēm;
- 3.3. Pabalstu adoptējamā bērna uzturam;
- 3.4. Pabalstu viesģimenei bērna uzturam;
- 3.5. Vienreizēju pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai;
- 3.6. Vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei;
- 3.7. Pabalstu ikmēneša izdevumiem;
- 3.8. Dzīvokļa pabalstu pilngadību sasniegušajam bērnam;
- 3.9. Veselības aprūpes pabalstu;
- 3.10. Vienreizēju pabalstu dzīvojamās telpas remontam.

4. Pabalsta izmaksu nodrošina Daugavpils pilsētas domes Sociālo lietu pārvalde (turpmāk – Sociālo lietu pārvalde) un Daugavpils pilsētas domes Bērnuunams-patversme “Priedīte” (turpmāk – Bērnuunams-patversme “Priedīte”).

5. Pabalsta apmērs, kas ir noteikts mēnešos, par nepilnu mēnesi tiek noteikts proporcionāli dienu skaitam.

6. Lai saņemtu 3.1.-3.2., 3.8.-3.10.apakšpunktā minētos pabalstus, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, vēršas ar iesniegumu Sociālo lietu pārvaldē un iesniedz izdevumus apliecinošu dokumentu kopijas (uzrādot oriģinālu), ja pieprasīta izdevumu kompensācija, vai iesniedz E-iesniegumu. Lai saņemtu 3.3., 3.5.-3.7.apakšpunktā minētos pabalstus, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, vēršas Sociālo lietu pārvaldē šajos saistošajos noteikumos noteiktos gadījumos.

7. Lai saņemtu 3.3.-3.5.apakšpunktā minētos pabalstus, adoptētājs vai audžuģimene, kura ņem bērnu aprūpē no Bērnuunama-patversmes “Priedīte”, vai pilngadību sasniegušais bērns, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās Bērnuunamā-patversmē “Priedīte”, uzrādot personu apliecinošu dokumentu vēršas Bērnuunamā-patversmē “Priedīte” vai iesniedz E-iesniegumu.”

8. Pabalsta pieprasītāja iesniegumu Sociālo lietu pārvalde vai Bērnuunams-patversme “Priedīte” izskata un lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu pieņem mēneša laikā pēc dokumentu saņemšanas. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu Sociālo lietu pārvalde pabalsta pieprasītājam paziņo mutvārdos, bet lēmumu par atteikumu piešķirt pabalstu noformē rakstveidā, norādot atteikuma iemeslus, kā arī lēmuma apstrīdēšanas termiņus un kārtību.

9. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt šajos saistošajos noteikumos noteiktos dzīvokļa vai veselības aprūpes pabalstus, ja ģimene (persona) saņēmusi finansiālu atbalstu dzīvokļa vai veselības aprūpes nodrošināšanai atbilstoši citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

II. Pabalsti ģimenēm, kuru aizbildnībā ir bērns

10. Ģimenes (personas), kuru aizbildnībā ir bērns līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai vai līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai, ja viņš turpina vispārējās, profesionālās, augstākās vai speciālās izglītības iegūšanu klātienē un nav stājies laulībā, ja vidējie ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā uz katru ģimenes locekli nepārsniedz attiecīgajā periodā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru, ir tiesīgas saņemt šādus pabalstu veidus:

10.1. Pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai – 18,00 *euro* apmērā kalendārajā gadā;

10.2. Dzīvokļa pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai – 114,00 *euro* apmērā kalendārajā gadā;

10.3. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai par laika periodu no 1.oktobra līdz 31.martam ieskaitot – 26,00 *euro* apmērā mēnesī par katru bērnu, bet ne vairāk par 93,00 *euro* mēnesī;

10.4. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai:

10.4.1. Daugavpils pirmsskolas izglītības iestādēs – 50% apmērā no ēdināšanas izdevumu summas;

10.4.2. Daugavpils pamatskolās, vidusskolās un profesionālās vidējās izglītības iestādēs mācību gada laikā, vasaras nometnēs Daugavpils pilsētā un sabiedriskās ēdināšanas uzņēmumos vasaras brīvlaika periodā – 100% apmērā no ēdināšanas izdevumu summas.

10.5. Pabalstu mācību piederumu iegādei vienu reizi kalendārajā gadā uz katru izglītojamo:

10.5.1. Daugavpils pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamiem – 22,00 *euro* apmērā;

10.5.2. Daugavpils izglītības iestāžu 1.klases izglītojamiem – 43,00 *euro* apmērā;

10.5.3. Daugavpils pamatskolās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs izglītojamiem, izņemot 1.klases izglītojamus – 29,00 *euro* apmērā.

11. 10.punktā minētos pabalstus Sociālo lietu pārvalde piešķir ģimenei (personai), kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā.

12. Izvērtējot ģimenes atbilstību 10.punktā minēto ģimeņu kategorijām, Sociālo lietu pārvalde izvērtē ģimenes ienākumu līmeni un materiālo stāvokli atbilstoši kārtībai, kuru piemēro piešķirot Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālos pabalstus.

13. Sociālo lietu pārvalde sniegtās ziņas pārbauda, izskatot pabalsta pieprasītāja iesniegtos dokumentus, izmantojot pašvaldības un valsts datu reģistros pieejamās ziņas par ģimeni (personu) vai pieprasot ziņas no valsts un pašvaldību institūcijām, kā arī privātpersonām, ja nepieciešams, pieprasot arī ziņas apliecināšanos dokumentus un apsekojot ģimeni (personu) dzīvesvietā.

14. Dzīvokļa pabalstu siltumenerģijas piegādes izdevumu apmaksai, pabalstu karstā ūdens piegādes nodrošināšanai un pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai izmaksā pārskaitījuma veidā uz attiecīgā pakalpojumu sniedzēju norēķinu kontu kredītiestādē.

15. Pabalstu kurināmā iegādei individuālās apkures nodrošināšanai izmaksā skaidrā naudā, pārskaitījuma veidā uz pabalsta pieprasītāja norēķinu kontu kredītiestādē vai pārskaitījuma veidā komersantam kā samaksu par iegādāto kurināmo.

16. Šo noteikumu 10.3.-10.4.punktā minētos pabalstus izmaksā par triju mēnešu periodu. Pēc minētā termiņa noteicējuma, pabalsta pieprasītājs šajos noteikumos noteiktajā kārtībā var atkārtoti pieprasīt 10.3.-10.4.punktā minētos pabalstus uz nākamo triju mēnešu periodu.

17. Sociālo lietu pārvalde pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt 10.1.-10.4.apakšpunktā minēto pabalstu, ja ģimenes materiālais stāvoklis neatbilst Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālo pabalstu piešķiršanas nosacījumiem.

18. Ģimene (persona) nav tiesīga saņemt 10.punktā noteikto atbalstu, ja ģimene (persona) saņēmusi attiecīgo materiālo atbalstu atbilstoši citiem pašvaldības normatīvajiem aktiem.

III. Pabalsts audžuģimenēm

19. Pabalsts audžuģimenēm ietver pabalstus šādiem mērķiem:

19.1. atlīdzība par audžuģimenes pienākumu veikšanu, ja bērnu ievieto audžuģimenē uz laiku, kas ir īsāks par mēnesi (turpmāk - atlīdzība);

19.2. pabalsts bērna uzturam;

19.3. pabalsts apģērba un mīkstā inventāra (piemēram, gultas veļas, segas, spilvena, matrača) iegādei.

20. Atlīdzību piešķir neatkarīgi no audžuģimenē ievietoto bērnu skaita un izmaksā tam no laulātajiem (personai), kas ieguvuši audžuģimenes statusu, kurš ir noslēdzis ar pašvaldību līgumu par bērna ievietošanu audžuģimenē.

21. Sociālo lietu pārvalde pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt atlīdzību gadījumā, ja bērns audžuģimenē ievietots uz laiku, kas ir ilgāks par mēnesi.

22. Sociālo lietu pārvalde audžuģimenei izmaksā:

22.1. pabalstu bērna uzturam 115 *euro* apmērā mēnesī vienam bērnam;

22.2. pabalstu apģērba un mīkstā inventāra iegādei 85 *euro* apmērā mēnesī vienam bērnam. Sociālo lietu pārvalde ir tiesīga izsniegt pabalstu apģērba un mīkstā inventāra iegādei mantiskā veidā.

23. Audžuģimenēm ir pienākums vienu reizi sešos mēnešos iesniegt Sociālo lietu pārvaldei pārskatu par pabalsta apģērba un mīkstā inventāra iegādei izlietojumu. Pārskata formu nosaka Sociālo lietu pārvalde.

24. Pabalstu audžuģimenēm izmaksā par periodu, kurā bērns ir ievietots audžuģimenē, sākot no bērna ievietošanas audžuģimenē līdz dienai, kad Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna uzturēšanās izbeigšanu audžuģimenē vai līdz bērna pilngadības sasniegšanai.

IV. Pabalsts adoptējamā bērna uzturam

25. Adoptētājs, kurš ņem aprūpē bērnu, kurš ir ievietots audžuģimenē un par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, ir tiesīgs saņemt audžuģimenei paredzēto pabalstu bērna uzturam, kuru izmaksā Sociālo lietu pārvalde.

26. Adoptētājs, kurš ņem aprūpē bērnu, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi un kas ir ievietots bērnu aprūpes iestādē, izņemot 27.punktā minēto bērnu aprūpes iestādi, ir tiesīgs saņemt bērnu aprūpes iestādei paredzēto pabalstu bērna uzturam, kuru izmaksā Sociālo lietu pārvalde.

27. Adoptētājs, kurš ņem aprūpē bērnu, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi un kas ir ievietots Bērnamā-patversmē "Priedīte", ir tiesīgs saņemt Bērnamam-patversmei "Priedīte" paredzēto pabalstu bērna uzturam, kuru izmaksā Bērnamam-patversme "Priedīte".

28. Pabalstu izmaksā sākot no bērna nodošanas aprūpē dienas līdz tiesas sprieduma par adopcijas apstiprināšanu stāšanās likumīgā spēkā dienai.

29. Pabalstu izmaksā reizi mēnesī ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

V. Pabalsts viesģimenei bērna uzturam

30. Viesģimene, kura ņem aprūpē bērnu no Bērnamam-patversmes "Priedīte", par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, ir tiesīga saņemt Bērnamam-patversmes "Priedīte" izmaksāto pabalstu bērna uzturam atbilstoši laikposmam, kurā bērns atrodas viesģimenes aprūpē.

31. Pabalstu izmaksā reizi mēnesī ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

VI. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai

32. Vienreizējo pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai Sociālo lietu pārvalde izmaksā pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās, izņemot 33.punktā minēto gadījumu.

33. Vienreizējo pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai Bērnumams-patversme "Priedīte" izmaksā pilngadību sasniegušajam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās Bērnumā-patversmē "Priedīte".

34. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai tiek noteikts divu valsts sociālā nodrošinājuma pabalstu apmērā un tiek izmaksāts skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

VII. Vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei

35. Sociālo lietu pārvaldes izmaksāto vienreizējo pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi.

36. Vienreizēja pabalsta sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei apmērs ir 249,71 *euro* un tas tiek izmaksāts skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

VIII. Pabalsts ikmēneša izdevumiem

37. Pabalstu ikmēneša izdevumiem Sociālo lietu pārvalde izmaksā katru mēnesi pilngadību sasniegušam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi un kurš:

37.1. turpina mācības vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus vispārējās izglītības vai valsts atzītus profesionālo izglītību un profesionālo kvalifikāciju apliecinājošus dokumentus, un saskaņā ar izglītības jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst izglītības programmu;

37.2. turpina studijas augstskolā vai koledžā, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus diplomus, un saskaņā ar studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst studiju programmu.

38. Pabalsts ikmēneša izdevumiem tiek noteikts valsts sociālā nodrošinājuma pabalsta apmērā.

39. Pabalsta izmaksu ikmēneša izdevumiem aptur studiju pārtraukuma laikā un to atjauno, ja studijas tiek atsāktas.

40. Par studiju pārtraukšanu studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pilngadību sasniegušam bērnam ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo lietu pārvaldi.

41. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

IX. Dzīvokļa pabalsts pilngadību sasniegušam bērnam

42. Dzīvokļa pabalstu piešķir pilngadību sasniegušam bērnam, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi.

43. Dzīvokļa kompensējamā platība ir noteikta līdz 30 m² apmērā, nepārsniedzot dzīvokļa kopējo platību.

44. Dzīvokļa pabalstu ir tiesības saņemt šādu ar dzīvojamās telpas lietošanu saistītu izdevumu segšanai, šādā apmērā:

44.1. izdevumiem par dzīvojamās telpas lietošanu (īres maksa, nepieciešamie izdevumi par obligāti veicamajām pārvaldīšanas darbībām) – 0,50 *euro* par 1 m² mēnesī, nepārsniedzot īres maksas un apsaimniekošanas maksas kopējo summu.

44.2. izdevumiem par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu (ja tie nav ietverti īres maksā vai nepieciešamajos izdevumos par obligāti veicamajām pārvaldīšanas darbībām):

44.2.1. siltumapgādes nodrošināšanai – 2,00 *euro* par 1 m² mēnesī par laika periodu no 1.oktobra līdz 31.martam ieskaitot, nepārsniedzot rēķinā norādīto summu;

44.2.2. siltumenerģija karstā ūdens nodrošināšanai – līdz 2 m³ mēnesī;

44.2.3. elektroenerģijai – līdz 70 kWh mēnesī;

44.2.4. aukstajam ūdenim un kanalizācijas pakalpojumiem – līdz 4 m³ mēnesī;

44.2.5. gāzei – līdz 3 m³ mēnesī;

44.2.6. sadzīves atkritumu apsaimniekošanai – līdz 2,00 *euro* mēnesī.

44.3. izdevumiem par dienesta viesnīcas īri – līdz 60,00 *euro* mēnesī, nepārsniedzot rēķinā vai īres līgumā norādīto summu.

45. Ja vienu dzīvojamo telpu kopīgi īrē vairāki pabalsta pieprasītāji, tad katra pabalsta pieprasītāja saņemamā dzīvokļa pabalsta apmērs ir aprēķināms sadalot noteikumos noteikto dzīvokļa pabalsta apmēru uz īrējamā dzīvojamā telpā esošo pabalsta pieprasītāju skaitu.

46. Ja vienā dzīvojamā telpā, kuru īrē pabalsta pieprasītājs, dzīvo arī citas personas, tad pabalsta pieprasītājs ir tiesīgs saņemt dzīvokļa pabalstu tādā apmērā, kas aprēķināms sadalot noteikumos noteikto dzīvokļa pabalsta apmēru uz īrējamā dzīvojamajā telpā esošo deklarēto personu skaitu.

47. Lai saņemtu dzīvokļa pabalstu, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, iesniedz Sociālo lietu pārvaldē iesniegumu un pievieno tā īpašuma dzīvojamās telpas īres līguma kopiju (uzrādot oriģinālu), kurā pabalsta pieprasītājs dzīvo.

48. Sociālo lietu pārvalde, ne vēlāk kā desmit darba dienu laikā, izskata šo noteikumu 47.punktā minētos dokumentus un pieņem lēmumu par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt dzīvokļa pabalstu, ja nav ievērotas šo noteikumu vai citu normatīvo aktu prasības.

49. Dzīvokļa pabalsta izmaksu veic katru mēnesi, pamatojoties uz attiecīgo pakalpojumu sniedzēju izsniegtajiem rēķiniem. Pabalsta pieprasītājam ir pienākums regulāri iesniegt Sociālo lietu pārvaldē pakalpojumu sniedzēju izsniegto rēķinu kopijas, bet ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no to saņemšanas dienas, izņemot gadījumus, kad objektīvu iemeslu dēļ tas nav bijis iespējams.

50. Dzīvokļa pabalsta izmaksu uzsāk ar tā mēneša 1.datumu, kurā ir pieņemts lēmums par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu.

51. Dzīvokļa pabalstu izmaksā desmit dienu laikā no pakalpojuma sniedzēja rēķina saņemšanas Sociālo lietu pārvaldē ar pārskaitījumu uz pakalpojuma sniedzēja vai pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

52. Dzīvokļa pabalsta saņēmējam ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo lietu pārvaldi, ja tiek mainīta dzīvesvieta vai grozīts īres maksas apmērs.

53. Ja Sociālo lietu pārvaldei kļuvis zināms, ka pabalsta pieprasītājs nav ievērojis šo noteikumu 52.punktā minētās prasības, Sociālo lietu pārvalde pārtrauc dzīvokļa pabalsta izmaksu līdz informācijas saņemšanai par pabalsta pieprasītāja jauno dzīves vietu un īres maksas apmēru.

54. Sociālo lietu pārvalde pieņem lēmumu atcelt jau piešķirto dzīvokļa pabalstu, ja Sociālo lietu pārvalde konstatē, ka dzīvokļa pabalsta saņēmējs neatbilst šajos noteikumos noteiktajām prasībām dzīvokļa pabalsta saņemšanai.

55. Ja pabalsta pieprasītājs patstāvīgi apmaksā ar dzīvojamās telpas lietošanu saistītus izdevumus, Sociālo lietu pārvaldei ir tiesības pieprasīt no pabalsta pieprasītāja maksājumus apliecinošus dokumentus.

X. Veselības aprūpes pabalsts

56. Pabalstu veselības aprūpei ir tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, par kuru Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi, kurš mācās klātienē un nesaņem apgādnieka zaudējuma pensiju.

57. Veselības aprūpes pabalsts ir paredzēts šādiem mērķiem:

57.1. veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.2. medikamentu, kuriem piemēro samazināto pievienotās vērtības nodokļa likmi, iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.3. zobu protezēšanas, ārstēšanas un ortodonta pakalpojuma apmaksai vai apmaksas izdevumu kompensēšanai;

57.4. izdevumu kompensēšanai par vizīti pie ārsta speciālista;

57.5. medicīnisko ierīču un optisko brīļļu lēcu iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.6. bezglutēna pārtikas produktu iegādei un iegādes izdevumu kompensēšanai;

57.7. Veselības aprūpes pabalsts apmērs ir 60,00 *euro* kalendārajā gadā.

58. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns iesniedz iesniegumu Sociālo lietu pārvaldē, pievienojot klāt šādu dokumentu kopijas, uzrādot oriģinālu, ja dokumenti neatrodas Sociālo lietu pārvaldes rīcībā:

58.1. ārsta izziņu (forma 027/u) pacientiem, kuriem nepieciešamas hemodialīzes procedūras;

58.2. izdevumus apliecinošus dokumentus, ja pieprasīta izdevumu kompensācija;

58.3. veselības apdrošināšanas polises kopiju, ja pabalstu pieprasa veselības apdrošināšanas polises iegādes izdevumu kompensēšanai.

59. Izdevumus apliecinošus dokumentus Sociālo lietu pārvalde pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne vēlāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas.

60. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

XI. Vienreizēju pabalstu dzīvojamās telpas remontam

61. Vienreizējs pabalsts dzīvojamās telpas remontam ir paredzēts Daugavpils pilsētas pašvaldībai piederošās dzīvojamās telpas remontam, kas likumā "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" noteiktajā kārtībā piešķirta pilngadību sasniegušam bērnam lietošanā.

62. Pabalstu dzīvojamās telpas remontam nav tiesīgs saņemt pilngadību sasniegušais bērns, kurš ar tiesas spriedumu tika izlikts no dzīvojamās telpas par maksājumu parādiem.

63. Pabalsta apmērs ir līdz 285,00 *euro*.

64. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns divu mēnešu laikā no dzīvojamās telpas piešķiršanas dienas iesniedz iesniegumu Sociālo lietu pārvaldē, pievienojot klāt šādus dokumentus:

64.1. dzīvojamās telpas īres līguma kopiju;

64.2. defektu aktu par nepieciešamiem remontdarbiem.

65. Pēc iesnieguma un visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas Sociālo lietu pārvalde apseko pabalsta pieprasītāja dzīvojamo telpu un sastāda atzinumu par pabalsta izmaksas nepieciešamību un apmēru.

66. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

XII. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

67. Sociālo lietu pārvaldes vai Bērnunama-patversmes "Priedīte" pieņemto lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt un faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var apstrīdēt Daugavpils pilsētas domē.

68. Daugavpils pilsētas domes lēmumu par apstrīdēto administratīvo aktu vai faktisko rīcību, pabalsta pieprasītājs Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

XIII. Noslēguma jautājumi

69. Atzīt par spēku zaudējušiem:

79.1. Daugavpils pilsētas domes 2010.gada 28.janvāra saistošos noteikumus Nr.5 "Pabalsta apmērs audžuģimenēm" (Latvijas Vēstnesis, 32 (4224), 25.02.2010., 245 (5051), 14.12.2013., 203 (4806), 28.12.2012.);

69.2. Daugavpils pilsētas domes 2015.gada 30.janvāra saistošos noteikumus Nr.7 "Dzīvokļa pabalsts bērniem bāreņiem un bērniem, kuri palikuši bez vecāku gādības" (Latvijas Vēstnesis, 29 (5347), 11.02.2015.).

Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētājs (*personiskais paraksts*) J.Lāčplēsis

**Daugavpils pilsētas domes 2015.gada 10.decembra saistošo noteikumu Nr.48
“Daugavpils pilsētas pašvaldības sociālās garantijas bāreņiem un bez vecāku gādības
palikušajam bērnam ” paskaidrojuma raksts**

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Saistošo noteikumu projektā ir sagrupēti materiālā pabalsta veidi, kas attiecas uz bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem un viņu ģimenēm. Saistošo noteikumu projekts izstrādāts, lai radītu tiesisko noteiktību. Saistošo noteikumu projekts nodrošinās materiālās palīdzības sistēmas caurskatāmību, kas padara materiālās palīdzības sniegšanas procesu par saprotamāku gan iedzīvotājiem, gan Daugavpils pilsētas domes struktūrvienību darbiniekiem.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošo noteikumu projektā ir ietverti materiālas palīdzības veidi, kas ir attiecināmi uz bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem pirms un pēc pilngadības sasniegšanas.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Prognozētā saistošo noteikumu projekta 45.1.apakšpunkta ietekme uz budžetu plānota 300 <i>euro</i> apmērā: 100 (personas) X 0,10 <i>euro</i> (pabalsta palielināšanas apmērs) X 30 m ² (dzīvokļa kompensējamā platība). Prognozētā saistošo noteikumu projekta 45.2.6.apakšpunkta ietekme uz budžetu plānota 40 <i>euro</i> apmērā: 100 (personas) X 0,40 <i>euro</i> (pabalsta palielināšanas apmērs).
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav attiecināms.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Noteikumu izpildi nodrošinās Daugavpils pilsētas domes Sociālo lietu pārvalde un Daugavpils pilsētas domes Bērnunams-patversme “Priedīte”.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Ar bērniem bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem.

Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētājs (personiskais paraksts) J.Lāčplēsis