



DAUGAVPILS PILSĒTAS PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90000077325, K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālr. 65404344, 65404365, fakss 65421941
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

L Ē M U M S

Daugavpilī

2022.gada 27.janvārī

Nr.30
(prot. Nr.3, 13.§)

Par lokālplānojuma „Zemes vienībām ar kadastra apzīmējumiem 05000050701 un 05000050706, rūpnieciskās apbūves teritorijas izveidei Višķu ielā 34, Daugavpilī” kā Daugavpils pilsētas teritorijas plānojuma grozījumu izstrādes uzsākšanu

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 1.punktu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12.panta pirmo daļu, 23.panta ceturto daļu un 24.panta otro daļu, Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 3.,75.,76. un 132.punktu, Daugavpils pilsētas domes 2020.gada 24.marta saistošiem noteikumiem Nr.12 „Daugavpils pilsētas teritorijas plānojuma izmantošanas un apbūves saistošie noteikumi un grafiskā daļa”, ņemot vērā Daugavpils valstspilsētas un Augšdaugavas novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijas līdz 2030.gadam vadlīnijās noteikto (īpaši atbalstīt uz zināšanām, pētniecību un videi draudzīgām tehnoloģijām balstītu inovatīvo ražošanu), Daugavpils pilsētas pašvaldības Pilsēt būvniecības un vides komisijas 2021.gada 22.novembra sēdes protokola izrakstu Nr.2, izskatot SIA „Regula Baltija” (reģ.Nr.41503036161) 2021.gada 17.decembra iesniegumu, atklāti balsojot: PAR – 15 (I.Aleksejevs, P.Dzalbe, A.Elksniņš, A.Gržibovskis, L.Jankovska, I.Jukšinska, V.Kononovs, N.Kožanova, M.Lavrenovs, J.Lāčplēsis, I.Prelatovs, V.Sporāne-Hudojana, I.Šķinčs, M.Truskovskis, A.Vasiļjevs), PRET – nav, ATTURAS – nav, **Daugavpils dome nolemj:**

1. Uzsākt teritorijas Višķu ielā 34 (1.pielikums) lokālplānojuma izstrādi, lai grozītu Daugavpils pilsētas teritorijas plānojumu, radot priekšnoteikumus sekmīgai vieglās rūpniecības uzņēmējdarbībai, kas darbojas augsto tehnoloģiju nozarē.

2. Apstiprināt lokālplānojuma darba uzdevumu (2.pielikums).

3. Apstiprināt Daugavpils pilsētas pašvaldības Pilsētplānošanas un būvniecības departamenta Pilsētplānošanas nodaļas vadītāju par lokālplānojuma izstrādes vadītāju.

4. Pilnvarot Daugavpils pilsētas pašvaldības izpilddirektori slēgt līgumu ar SIA „Regula Baltija” (reģ.Nr.41503036161) par lokālplānojuma izstrādi un finansēšanas kārtību (3.pielikums).

5. Lēmumu par lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu piecu darbdienu laikā pēc tā spēkā stāšanās ievietot Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā, pašvaldības tīmekļa vietnē, kā arī divu nedēļu laikā publicēt paziņojumu vietējā laikrakstā.

6. Daugavpils pilsētas pašvaldības Pilsētplānošanas un būvniecības departaments ir atbildīgs par lēmuma izpildi.

Pielikumā: 1. Lokālpilnojuma teritorijas izvietoējuma shēma;
2. Lokālpilnojuma darba uzdevums;
3. Līguma projekts par lokālpilnojuma izstrādi un finansēšanas kārtību.

Domes priekšsēdētājs

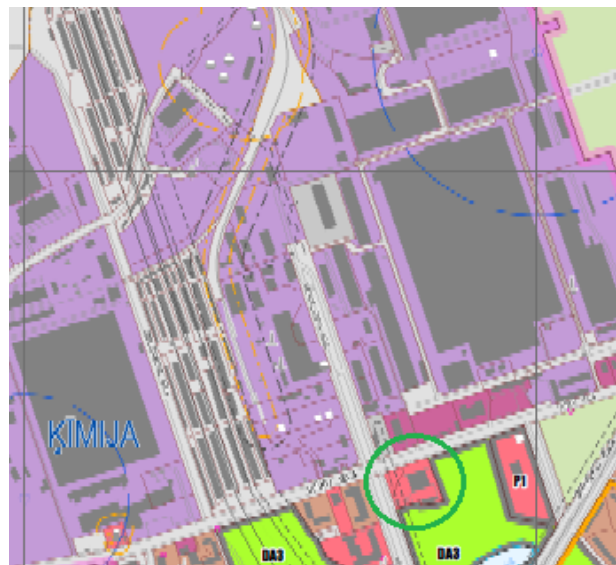
(personiskais paraksts)

A.Elksniņš

LOKĀLPLĀNOJUMA TERITORIJAS IZVIETOJUMA SHĒMA

uz LR Valsts zemes dienesta datu publicēšanas portāla un Daugavpils pilsētas domes 2020.gada 24.marta saistošo noteikumu Nr.12 „Daugavpils pilsētas teritorijas plānojuma izmantošanas un apbūves saistošie noteikumi un grafiskā daļa” grafiskās daļas kartes datiem

Lokālplānojuma teritorija – zemes vienības ar kadastra apzīmējumiem 05000050701 un 05000050706.



Apzīmējumi:

- Rūpnieciskās apbūves teritorija
- Transporta infrastruktūras teritorija
- Jauktas centra apbūves teritorija
- Publiskās apbūves teritorija
- Dabas un apstādījumu teritorija
- Daudzstāvu dzīvojamās apbūves teritorija

— lokālplānojuma teritorija

05000050701 kadastra apzīmējums

— zemes vienības robeža

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

A.Elksniņš

LOKĀLPLĀNOJUMA DARBA UZDEVUMS

1. Lokālpilānojuma izstrādes pamatojums

Daugavpils pilsētas teritorijas plānojuma grozījumu nepieciešamība, lai radītu priekšnoteikumus sekmīgai vieglās rūpniecības uzņēmējdarbībai, kas darbojas augsto tehnoloģiju nozarē, proti, dokumentu un banknošu autentiskuma pārbaudes iekārtu ražošana, programmnodrošinājuma izstrāde u.tml. Lai nodrošinātu pilnvērtīgas iespējas īpašuma izmantošanai un attīstībai, paredzot lokālpilānojumā mainīt funkcionālo zonējumu no Publiskās apbūves teritorijas uz Rūpnieciskās apbūves teritoriju, tādējādi nodrošinot uzņēmējdarbības attīstības iespējas.

2. Lokālpilānojuma teritorija

Lokālpilānojuma teritorija (lēmuma 1.pielikums) atrodas Daugavpils pilsētas Ķīmijas apkaimē. Lokālpilānojuma teritorijas platība ir 7462 m².

3. Lokālpilānojuma izstrādes uzdevums

- 3.1. Veikt Daugavpils pilsētas teritorijas plānojuma grozījumus, proti, mainīt teritorijas funkcionālo zonējumu saskaņā ar darba uzdevuma 1.punktu, ņemot vērā Ministru kabineta 30.04.2013. noteikumu Nr.240 „Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” un Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” prasības un precizēt Daugavpils teritorijas plānojumā noteiktās aizsargjoslas un citus izmantošanas aprobežojumus.
- 3.2. Pirms redakcijas izstrādes uzsākšanas saņemt no LR Vides pārraudzības valsts biroja atbilstošo lēmumu par Stratēģiskā ietekmes uz vidi novērtējuma piemērošanas vai ne piemērošanas nepieciešamību.
- 3.3. Lokālpilānojumu izstrādāt, izmantojot teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmu (turpmāk – TAPIS), ievērojot normatīvajā aktā par TAPIS noteiktās prasības.
- 3.4. Izstrādāt lokālpilānojuma paskaidrojuma rakstu, ņemot vērā darba uzdevuma 6.1. apakšpunkta prasības.
- 3.5. Izstrādāt lokālpilānojuma grafisko daļu, ņemot vērā darba uzdevuma 6.2. apakšpunkta prasības.
- 3.6. Izstrādāt lokālpilānojuma teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus, ņemot vērā darba uzdevuma 6.3.apakšpunkta prasības, nosakot teritorijas izmantošanas nosacījumus un apbūves parametrus (apbūves intensitāti, brīvās zaļās teritorijas rādītāju, apbūves blīvumu, zemes vienību minimālu platību, apbūves maksimālo augstumu u.c.), kā arī citas prasības, aprobežojumus un nosacījumus, ņemot vērā teritorijas īpatnības.

4. Institūcijas, kurām lokālpilānojuma izstrādātājs pieprasa nosacījumus lokālpilānojuma izstrādei un atzinumus par izstrādātajām lokālpilānojuma redakcijām:

- 4.1. Valsts vides dienests – Latgales reģionālā vides pārvalde;
- 4.2. Dabas aizsardzības pārvalde;
- 4.3. Latvijas Ģeotelpiskās informācijas aģentūra;
- 4.4. Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde „Komunālā saimniecības pārvalde”;
- 4.5. Veselības inspekcija – Latgales kontroles nodaļa.

5. Normatīvie akti un dokumenti lokālpilānojuma izstrādei

- 5.1. Teritorijas attīstības plānošanas likums;
- 5.2. Aizsargjoslu likums;

- 5.3. Likums „Par ietekmes uz vidi novērtējumu”
- 5.4. Ministru kabineta 14.10.2014.noteikumi Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem”;
- 5.5. Ministru kabineta 30.04.2013.noteikumi Nr.240 „Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi”;
- 5.6. Ministru kabineta 08.07.2014.noteikumi Nr.392 „Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmas noteikumi”;
- 5.7. Daugavpils pilsētas ilgtspējīgās attīstības stratēģija līdz 2030.gadam;
- 5.8. Daugavpils valstspilsētas un Augšdaugavas novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijas līdz 2030.gadam;
- 5.9. Daugavpils pilsētas domes 2020.gada 24.marta saistošie noteikumi Nr.12 „Daugavpils pilsētas teritorijas plānojuma izmantošanas un apbūves saistošie noteikumi un grafiskā daļa.

6. Prasības lokālplānojuma izstrādei:

- 6.1. Paskaidrojuma raksts:
 - 6.1.1. teritorijas pašreizējās izmantošanas apraksts un teritorijas attīstības nosacījumi;
 - 6.1.2. teritorijas plānojuma grozījumu nepieciešamības pamatojums un lokālplānojuma risinājumu apraksts un tā saistība ar piegulošajām teritorijām;
 - 6.1.3. teritorijas attīstības mērķis un uzdevumi;
 - 6.1.4. risinājumu atbilstība pašvaldības ilgtspējīgas attīstības stratēģijai.
- 6.2. Grafiskā daļa:
 - 6.2.1. lokālplānojuma grafisko daļu izstrādāt, izmantojot: aktuālāko pieejamo Latvijas ģeotelpiskās informācijas aģentūras uzturēto topogrāfisko karti (M 1:2000). Kā palīgmateriālu var izmantot pieejamo Latvijas ģeotelpiskās informācijas aģentūras uzturēto ortofoto; aktuālo Valsts zemes dienesta Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā reģistrēto informāciju par zemes vienībām;
 - 6.2.2. teritorijas pašreizējās izmantošanas plāns ar teritorijā esošajām aizsargjoslām un aprobežojumiem (M 1:2000);
 - 6.2.3. teritorijas plānotā funkcionālā zonējuma plāns ar teritorijā esošajām aizsargjoslām un aprobežojumiem (M 1:2000);
 - 6.2.4. citi plāni, shēmas, atbilstoši 4. punkta minēto institūciju sniegtiem nosacījumiem;
 - 6.2.5. grafisko daļu noformē, norādot koordinātu sistēmu, koordinātu tīklu, karšu nosaukumus, karšu pamatnes mēroga, lietotos apzīmējumus ar skaidrojumiem un grafiskās daļas izstrādātāju.
- 6.3. Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumos:
 - 6.3.1. noteikt teritorijas atļautās izmantošanas veidus, izmantošanas nosacījumus un apbūves parametrus, kā arī noteikt citas prasības (inženiertehniskajam nodrošinājumam, arhitektoniski telpiskajam risinājumam u.c.), aprobežojumus un nosacījumus (vides pieejamības nosacījumi, labiekārtojuma nosacījumi), ņemot vērā teritorijas īpatnības, specifiku un lokālplānojuma izstrādes uzdevumus;
 - 6.3.2. lokālplānojuma īstenošanas kārtību un nosacījumus.

7. Prasības lokālplānojuma publiskajai apspriešanai:

- 7.1. Atbilstoši Ministru kabineta 14.10.2014.noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” (turpmāk – MK noteikumi Nr.628 un šī darba uzdevuma 7.punkta prasībām sagatavoto lokālplānojuma redakciju kopā ar sagatavoto ziņojumu Daugavpils pilsētas pašvaldības Pilsētplānošanas un būvniecības departaments iesniedz izskatīšanai Daugavpils pilsētas pašvaldībā, kura pieņem lēmumu par lokālplānojuma redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai saskaņā MK noteikumu Nr.628 noteiktajā kārtībā un termiņos.
- 7.2. Pēc Pašvaldības lēmuma pieņemšanas pa lokālplānojuma redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai lokālplānojuma izstrādātājs vienojas ar lokālplānojuma izstrādes vadītāju par publiskas apspriešanas norises laiku un publiskās

- apspriešanas datumu, uz kuru izstrādātājs sagatavo prezentācijas materiālu par lokālpilnojumā risinājumiem.
- 7.3. Ne vēlāk kā vienu nedēļu pirms publiskās apspriešanas uzsākšanas lokālpilnojumā izstrādātājs iesniedz Daugavpils pilsētas pašvaldības Pilsētpilnošanas un būvniecības departamentā publiskās apspriešanas planšetes maketu tās satura saskaņošanai. Planšetes saturs ietver paziņojumu par lokālpilnojumā publisko apspriešanu, kas sastādīt atbilstoši MK noteikumu Nr.628 83.punkta prasībām, un būtiskāko vizuālo un teksta informāciju par lokālpilnojumā risinājumiem.
- 7.4. Lokālpilnojumā redakcijas publiskās apspriešanas organizēšana:
- 7.4.1. klātienē formas gadījumā, saskaņā ar MK noteikumu Nr.628 prasībām. Publiskās apspriešanas termiņš - četras nedēļas;
- 7.4.2. neklātienē formas (attālināti) gadījumā (Covid-19 infekcijas izplatības laikā) saskaņā ar MK noteikumu Nr.628 prasībām, ievērojot Covid-19 infekcijas izplatības pārvaldības likuma prasības. Publiskās apspriešanas termiņš - četras nedēļas. Paziņojumu par lokālpilnojumā publisko apspriešanu ievieto Teritorijas attīstības pilnošanas informācijas sistēmā, pašvaldības tīmekļa vietnē www.daugavpils.lv, vismaz divos plašsaziņas kanālos (piemēram, reģionālajos vai vietējos laikrakstos, pašvaldības sociālo tīklu kontos, reģionālajos TV kanālos, u.c.). publiskajā ārtelpā – pie Daugavpils pilsētas pašvaldības administrācijas (Krišjāņa Valdemāra ielā 1, Daugavpilī) un Daugavpils pilsētas pašvaldības Pilsētpilnošanas un būvniecības departamenta (Raina ielā 28, Daugavpilī) ēkām. Paziņojumā jānorāda sanāksmes datums, laiks un saite uz tiešsaistes sarunu rīku. Publiskās apspriešanas sanāksmi izziņo ne vēlāk kā 10 dienas pirms tās norises.
- 7.5. Sākot ar lokālpilnojumā publiskās apspriešanas pirmo dienu, tiek izvietotas publiskās apspriešanas planšetes un informatīvais stends lokālpilnojumā teritorijā iedzīvotājiem brīvi pieejamā vietā.
- 7.6. Pēc publiskās apspriešanas beigām tiek apkopoti tās rezultāti MK noteikumu Nr.628 noteiktajā kārtībā un termiņos.

8. Prasības lokālpilnojumā noformēšanai:

- 8.1. Lokālpilnojumam jābūt izstrādātam valsts valodā un noformētam datorizdrukā uz A4 formāta lapām. Ja nepieciešams, ilustrāciju un grafisko pielikumu lapas var būt A3 vai citā formātā, kas iesiets A4 formāta sējumā. Tam jābūt iesietam cietos vākos un visām lapām jābūt sanumurētām.
- 8.2. Teritorijas attīstības pilnošanas sistēmā (TAPIS) izstrādātais lokālpilnojumā projekts iesniedzams Daugavpils pilsētas pašvaldības Pilsētpilnošanas un būvniecības departamentā 2 (divos) eksemplāros, klāt pievienojot datu nesēju ar lokālpilnojumā grafisko daļu elektroniskajā formā (*.dwg vai *.dgn datņu formātā).
- 8.3. Visās grafiskās daļas rasējumu lapās labajā apakšējā stūrī jābūt rakstlaukumam, kurā norāda šādu informāciju – pasūtītājs, izstrādātājs, lokālpilnojumā nosaukums, rasējuma lapas nosaukums, kopējais lapu skaits daļā, lapas numurs pēc kārtas, mērogs, kā arī lokālpilnojumā izstrādātāja, daļas vai sadaļas vadītāja un tehniskā izstrādātāja uzvārds, paraksts un datums);
- 8.4. Lokālpilnojumā un grafiskās daļas kartēs un plānos obligāti norāda lietotos (nosacītos) apzīmējumus.
- 8.5. Sagatavotajā materiālā jābūt norādēm uz informācijas avotiem, jau izstrādātajiem projektiem, jāievēro autoru un trešo personu autorības tiesības.
- 8.6. Lokālpilnojumā atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām uz saskaņojumu lapas apliecina lokālpilnojumā izstrādātājs.
- 8.7. Lokālpilnojumam jābūt noformētam atbilstoši Ministru kabineta 04.09.2018.noteikumiem Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.

LĪGUMS PAR LOKĀLPLĀNOJUMA IZSTRĀDI UN FINANSĒŠANAS KĀRTĪBU

Daugavpilī
gada ____.

2022.

Daugavpils pilsētas pašvaldība, reģ.Nr.90000077325, juridiskā adrese Krišjāņa Valdemāra ielā 1, Daugavpilī, turpmāk tekstā – **Pašvaldība**, kuras vārdā, pamatojoties uz Daugavpils pilsētas domes 2005.gada 11.augusta saistošiem noteikumiem Nr.5 “Daugavpils valstspilsētas pašvaldības nolikums” un Daugavpils domes 2022.gada ____janvāra lēmumu Nr.____, rīkojas Pašvaldības izpilddirektore Sabīne Šņepste, no vienas puses, un lokālplānojuma izstrādes ierosinātājs SIA „Regula Baltija”, reģ.Nr.41503036161, turpmāk tekstā – **Ierosinātājs**, kura vārdā, pamatojoties uz statūtiem, rīkojas _____, no otras puses, abas puses kopā turpmāk sauktas par Līdzējiem, pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likumu, Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem”, bez viltus, maldiem un spaidiem noslēdz šo līgumu, saistošu ne tikai pašiem Līdzējiem, bet arī viņu tiesību pārnēmējiem.

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Pašvaldība atļauj un Ierosinātājs apņemas izstrādāt lokālplānojumu saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Daugavpils domes 2022. gada ____ lēmumu Nr. ____ “ Par lokālplānojuma „Zemes vienībām ar kadastra apzīmējumiem 05000050701 un 05000050706, rūpnieciskās apbūves teritorijas izveidei Višķu ielā 34, Daugavpilī” kā Daugavpils pilsētas teritorijas plānojuma grozījumu izstrādes uzsākšanu” un šī līguma noteikumiem.

2. LOKĀLPLĀNOJUMA IZSTRĀDES FINANSĒŠANAS APMĒRS

Līguma 1.punktā paredzētā lokālplānojuma izstrādi *pilnā apmērā* par saviem līdzekļiem finansē **Ierosinātājs**.

3. DETĀLPLĀNOJUMA IZSTRĀDĀTĀJS

- 3.1. Līguma 1.punktā paredzētā lokālplānojuma izstrādātājs ir - _____, turpmāk tekstā – Izstrādātājs.
- 3.2. Ierosinātājs un Izstrādātājs nodrošina, ka lokālplānojumu izstrādā personas, kuru kvalifikācija un izglītība atbilst Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 137.-139.punktos noteiktajām prasībām.

4. LĪDZĒJU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

4.1. Pašvaldība apņemas:

- 4.1.1. pieņemt lēmumus lokālplānojuma izstrādes gaitā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un termiņos;
- 4.1.2. nodrošināt Izstrādātājam piekļuvi Teritorijas attīstības plānošanas sistēmā (turpmāk – TAPIS);

- 4.1.3. pieprasīt un saņemt no darba uzdevuma minētajām institūcijām nosacījumus lokālplānojuma izstrādei;
- 4.1.4. nodrošināt lokālplānojuma izstrādes vadību, tai skaitā nodrošināt sabiedrības informēšanu un līdzdalību lokālplānojuma izstrādē:
 - 4.1.4.1. ievietot paziņojumus par lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu TAPIS, pašvaldības tīmekļa vietnē www.daugavpils.lv, publicēt paziņojumu vietējā laikrakstā;
 - 4.1.4.2. ievietot paziņojumus par lokālplānojuma nodošanu publiskai apspriešanai TAPIS, pašvaldības tīmekļa vietnē www.daugavpils.lv, publicēt paziņojumu vietējā laikrakstā (neklātienē formas (attālināti) gadījumā (Covid-19 infekcijas izplatības laikā) vismaz divos plašsaziņas kanālos);
 - 4.1.4.3. lokālplānojuma publiskās apspriešanas klātienē formas gadījumā, nodrošināt telpas lokālplānojuma publiskās apspriešanas procesā nepieciešamajai materiālu publiskai izstādīšanai, sabiedriskās apspriešanas sapulču organizēšanai;
 - 4.1.4.4. lokālplānojuma publiskās apspriešanas neklātienē formas (attālināti) gadījumā (Covid-19 infekcijas izplatības laikā), ievērojot Covid-19 infekcijas izplatības pārvaldības likuma prasības, nodrošināt telpas lokālplānojuma publiskās apspriešanas procesā nepieciešamajai materiālu publiskai izstādīšanai, sabiedriskās apspriešanas sapulču organizēšanai, kā arī publiskajā ārtelpā – pie Daugavpils pilsētas pašvaldības administrācijas (Krišjāņa Valdemāra ielā 1, Daugavpilī) un Daugavpils pilsētas pašvaldības Pilsētplānošanas un būvniecības departamenta (Raiņa ielā 28, Daugavpilī) ēkām uz publisko ārtelpu vērstajos logos vai durvīs, u.c.
 - 4.1.4.5. vadīt lokālplānojuma sabiedriskās apspriešanas sanāksmes, kā arī un piedalīties citās darba gaitā nepieciešamās sanāksmēs vai darba grupās;
 - 4.1.4.6. Pašvaldības lēmumu par lokālplānojuma apstiprināšanu ievietot TAPIS, pašvaldības tīmekļa vietnē www.daugavpils.lv, publicēt paziņojumu par saistošo noteikumu pieņemšanu vietējā laikrakstā un laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”;
- 4.1.5. izskatīt lokālplānojuma redakciju un sagatavot ziņojumu par tā turpmāko virzību;
- 4.1.6. pieprasīt atzinumus par lokālplānojuma redakciju;
- 4.1.7. sagatavot ziņojumu par publiskās apspriešanas laikā saņemto priekšlikumu vērtēšanu vai noraidīšanu;
- 4.1.8. ievietot lēmumu par saistošo noteikumu apstiprināšanu un tam pievienotos dokumentus pašvaldības tīmekļa vietnē;
- 4.1.9. reģistrēt apstiprināto lokālplānojumu Pašvaldības arhīvā.

4.2. Ierosinātais apņemas:

- 4.2.1. organizēt un nodrošināt lokālplānojuma izstrādi atbilstoši normatīvo aktu un darba uzdevuma prasībām, kā arī nodot izstrādāto lokālplānojumu redakciju izskatīšanai izstrādes vadītājam un nepieciešamības gadījumā, veikt labojumus tajā;
- 4.2.2. nodrošināt un finansēt nepieciešamo materiālu sagatavošanu lokālplānojuma izstrādei, saskaņā ar darba uzdevuma prasībām;
- 4.2.3. izstrādāt lokālplānojumu, izmantojot TAPIS;
- 4.2.4. atbilstoši darba uzdevuma prasībām sagatavot un izstādīt materiālus publiskās apspriešanas procesam un piedalīties publiskās apspriešanas sanāksmē (-ēs);
- 4.2.5. sagatavot un iesniegt apstiprinātā lokālplānojuma materiālus nodošanai Pašvaldības arhīvā, kas sagatavoti atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- 4.2.6. saskaņā ar pašvaldības izsniegto rēķinu apmaksāt Pašvaldības izdevumus par Līguma 4.1.4.1., 4.1.4.2. un 4.1.4.6. apakšpunktos paredzēto paziņojumu sagatavošanu, nosūtīšanu un publicēšanu;

4.2.7. rakstveidā nekavējoties informēt Pašvaldību par visiem apstākļiem, kas atklājušies lokālplānojuma izstrādes procesā un var neparedzēti ietekmēt šī līguma izpildi, kā arī rakstveidā saskaņot ar Pašvaldību jebkuru līguma izpildes procesā radušos nepieciešamo atkāpi no līguma noteikumiem.

5. IZSTRĀDES GRAFIKS

N.p.k.	Pasākums	Termiņš	Atbildīga persona
1.	Sagatavošanās lokālplānojuma izstrādei		
1.1.	Piekļuves teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmai (TAPIS) nodrošināšana lokālplānojuma izstrādes speciālistiem	Piecu darba dienu laikā no līguma parakstīšanas brīža	lokālplānojuma izstrādes vadītājs
1.2.	Sabiedrības informēšana par lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu	mēneša laikā pēc lēmuma pieņemšanas	lokālplānojuma izstrādes vadītājs
1.3.	Nosacījumu un informācijas pieprasīšana lokālplānojuma izstrādei no institūcijām	mēneša laikā pēc lēmuma pieņemšanas	lokālplānojuma izstrādes vadītājs
1.4.	Pamatojoties uz Ministru kabineta 2004.gada 23.marta noteikumu Nr.157 „Kārtība, kādā veicams ietekmes uz vidi stratēģiskais novērtējums” (MK noteikumi Nr.157) 5.punktu konsultācijas ar Valsts vides dienestu, Dabas aizsardzības pārvaldi un Veselības inspekciju, lai saņemtu iestāžu viedokļus par lokālplānojuma īstenošanas iespējamo ietekmi uz vidi un cilvēku veselību, kā arī par stratēģiskā novērtējuma nepieciešamību	mēneša laikā pēc lēmuma pieņemšanas	lokālplānojuma izstrādes vadītājs
1.5.	Lai noskaidrotu vai plānošanas dokumentam ir vai nav nepieciešams stratēģiskais ietekmes uz vidi novērtējums, pamatojoties uz MK noteikumu Nr.157 6.punktu, pēc šo minēto noteikumu 5.punktā notikušajām konsultācijām, tika iesniegts iesniegums par plānošanas dokumenta izstrādes uzsākšanu Vides pārraudzības valsts birojam	mēneša laikā pēc 1.4.punkta izpildes	lokālplānojuma izstrādes vadītājs
2.	Lokālplānojuma redakcijas 1.0. izstrāde		
2.1.	Lokālplānojuma izstrāde, izmantojot TAPIS		lokālplānojuma izstrādātājs
2.2.	Paskaidrojuma raksta izstrāde, ņemot vērā ar Pašvaldības lēmumu apstiprināto darba uzdevumu un institūciju nosacījumus	mēneša laikā pēc institūciju nosacījumu un Vides pārraudzības valsts biroja lēmuma saņemšanas	lokālplānojuma izstrādātājs

2.3.	Grafiskās daļas izstrāde, ņemot vērā ar Domes lēmumu apstiprināto darba uzdevumu un institūciju nosacījumus. Datu lejupielāde TAPIS. Kartoshēmu izstrāde, ņemot vērā ar Pašvaldības lēmumu apstiprināto darba uzdevumu un institūciju nosacījumus.	mēneša laikā pēc institūciju nosacījumu un Vides pārraudzības valsts biroja lēmuma saņemšanas	lokālpārvaldības izstrādātājs
2.4.	Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu izstrāde, ņemot vērā ar Pašvaldības lēmumu apstiprināto darba uzdevumu un institūciju nosacījumus	mēneša laikā pēc institūciju nosacījumu un Vides pārraudzības valsts biroja lēmuma saņemšanas	lokālpārvaldības izstrādātājs
2.5.	Gadījumā, ja Vides pārraudzības valsts birojs pieņems lēmumu par stratēģiskā ietekmes uz vidi novērtējuma procedūras piemērošanu lokālpārvaldījumam, vides pārskata izstrāde	mēneša laikā lokālpārvaldības redakcijas 1.0. izstrādes	lokālpārvaldības izstrādātājs
3.	Lokālpārvaldības redakcijas 1.0. publiskās apspriešanas pasākumi		
3.1.	Lokālpārvaldības redakcijas 1.0. iesniegšana Pašvaldībā, izskatīšanai un lēmuma pieņemšanai par redakcijas nodošanu publiskai apspriešanai		lokālpārvaldības izstrādātājs
3.2.	Ziņojuma sagatavošana un domes lēmuma pieņemšana par redakcijas 1.0. nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai no institūcijām	mēneša laikā pēc redakcijas 1.0.iesniegšanas Pašvaldībā	lokālpārvaldības izstrādes vadītājs
3.3.	Lokālpārvaldības redakcijas 1.0.publiskās apspriešanas organizēšana (min 4 nedēļas)	mēneša laikā pēc 3.2.apakšpunktā minētā lēmuma pieņemšanas. Publiskās apspriešanas termiņš sākas ne agrāk kā piecas darbdienu pēc lokālpārvaldības redakcijas publicēšanas sistēmā.	lokālpārvaldības izstrādes vadītājs
3.4.	Lokālpārvaldības publiskās apspriešanas materiālu un planšetes sagatavošana		lokālpārvaldības izstrādātājs
3.5.	Paziņojuma par lokālpārvaldības publiskās apspriešanu ievietošana TAPIS, domes mājas lapā un publicēšanas vietēja laikrakstā	piecu darba dienu laikā pēc 3.2.apakšpunktā minētā lēmuma spēkā stāšanās	lokālpārvaldības izstrādes vadītājs un lokālpārvaldības izstrādātājs
3.6.	Atzinumu pieprasīšana	divu nedēļu laikā pēc 3.2.apakšpunktā minētā lēmuma pieņemšanas	lokālpārvaldības izstrādes vadītājs
3.7.	Publiskās sanāksmes organizēšana		lokālpārvaldības izstrādes vadītājs kopā ar lokālpārvaldības izstrādātāju

4.	Lokālpārvaldības publiskās apspriešanas apkopojums		
4.1.	publiskās apspriešanas laikā saņemto priekšlikumu un institūciju atzinumu izvērtēšana un ziņojuma (par priekšlikumu vērtēšanu vai noraidīšanu, norādot noraidījuma pamatojumu) sagatavošana	divu nedēļu laikā pēc publiskās apspriešanas beigām	lokālpārvaldības izstrādes vadītājs kopā ar lokālpārvaldības izstrādātāju
4.3.	4.1.minētā ziņojuma kopā ar lokālpārvaldības redakciju iesniegšana Pašvaldībā attiecīgā lēmuma pieņemšanai: - lēmums apstiprināt lokālpārvaldības redakciju atbilstoši Teritorijas attīstības plānošanas likuma 25.pantam; - lēmums pilnveidot lokālpārvaldības redakciju 1.0.	Divu nedēļu laikā pēc ziņojuma sagatavošanas	lokālpārvaldības izstrādes vadītājs kopā ar lokālpārvaldības izstrādātāju
5.	Lokālpārvaldības apstiprināšana		
5.1.	Lēmuma par apstiprināšanu ieviešana TAPIS	Piecu darba dienu laikā pēc lēmuma spēkā stāšanās	lokālpārvaldības izstrādes vadītājs
5.2.	Paziņojuma par saistošo noteikumu pieņemšanu publicēšana laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”, vietēja laikrakstā, Domes mājas lapā www.daugavpils.lv	Piecu darba dienu laikā pēc lēmuma spēkā stāšanās	lokālpārvaldības izstrādes vadītājs
5.3.	Lokālpārvaldības materiālu sējumu noformēšanu un iesniegšanu Pašvaldībā	Divu nedēļu laikā pēc publikācijas laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”	lokālpārvaldības izstrādātājs

6. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

- 6.1. Līdzēji ir atbildīgi par šajā līgumā norādīto saistību izpildi un normatīvo aktu ievērošanu.
- 6.2. Lokālpārvaldības neapstiprināšanas gadījumā Pašvaldība neatlīdzina **Ierosinātajam** izdevumus, kas radušies izstrādājot lokālpārvaldību.

7. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

Līdzēji vienojas, ka jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Līdzējiem sakarā ar šī līguma izpildi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā. Gadījumā, ja Līdzēji nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu vai saistošo starptautisko tiesību normu noteiktajā kārtībā tiesā.

8. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

- 8.1. Līdzēji ir atbildīgi par šajā līgumā norādīto saistību izpildi un normatīvo aktu ievērošanu.
- 8.2. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
- 8.3. Izmaiņas līgumā un papildinājumi stājas spēkā tikai tad, ja par to ir panākta rakstiska vienošanās. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuras līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par šī līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 8.4. Līdzēji ir tiesīgi lauzt līgumu vienpusējā kārtā, rakstiski brīdinot otru pusi 10 dienas iepriekš, ja kāds no Līdzējiem nepilda šī līguma un normatīvo aktu nosacījumus.
- 8.5. Līgums zaudē spēku, ja spēku zaudē pašvaldības lēmums par lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu.
- 8.6. Līgums sastādīts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 6 (sešām) lapām, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas **Pašvaldībā**, bet otrs pie **Ierosinātāja**.

LĪDZĒJU REKVIZĪTI

PAŠVALDĪBA

Daugavpils pilsētas pašvaldība,
Krišjāņa Valdemāra ielā 1, Daugavpilī,
reģ.Nr.90000077325,

IEROSINĀTĀJS

SIA „Regula Baltija”,
Andreja Pumpura ielā 97, Daugavpilī,
reģ.Nr.41503036161

_____ S.Šnepste

Pašvaldības izpilddirektore

Z.V.

valdes loceklis

Z.V