



## DAUGAVPILS PILSĒTAS PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90000077325, K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālr. 65404344, 65404365, fakss 65421941  
e-pasts info@daugavpils.lv [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv)

### RĪKOJUMS

Daugavpilī

2021. gada 21. septembrī

Nr. 397

#### Par pienākumu sadali starp Daugavpils pilsētas pašvaldības izpilddirektora vietniekiem

Vadoties no Valsts pārvaldes iekārtas likuma 10.panta sestajā daļā noteikta principa - valsts pārvalde savā darbībā pastāvīgi pārbauda un uzlabo sabiedrībai sniegto pakalpojumu kvalitāti, tās pienākums ir vienkāršot un uzlabot procedūras privātpersonas labā, pamatojoties uz Daugavpils pilsētas domes (turpmāk- Dome) 2005.gada 11.augusta saistošo noteikumu Nr.5 „Daugavpils pilsētas pašvaldības nolikums” 18.4.apakšpunktu un 18<sup>1</sup>.punktu, nosaku šādu Daugavpils pilsētas pašvaldības (turpmāk- Pašvaldība) izpilddirektora kompetencē esošo pašvaldības iestāžu dokumentu saskaņošanas obligātumu Pašvaldības izpilddirektora vietniekiem:

1. Pašvaldības izpilddirektora vietniece T.Dubina saskaņo šādus dokumentus (būvniecības jautājumos):
  - 1.1. visu veidu aktus;
  - 1.2. saimnieciskus līgumus;
  - 1.3. pieteikumus iepirkumu organizēšanai.
2. Pašvaldības izpilddirektora vietnieks K.Rasis saskaņo šādus dokumentus (informāciju tehnoloģiju jautājumos):
  - 2.1. visu veidu aktus;
  - 2.2. saimnieciskos līgumus;
  - 2.3. pieteikumus iepirkumu organizēšanai.
3. Atzīt par spēku zaudējušu Domes izpilddirektora 2019.gada 13.septembra rīkojumu Nr.410 “Par pienākumu sadali starp Daugavpils pilsētas domes izpilddirektora vietniekiem”.

Pašvaldības izpilddirektore

S.Šņepste