



LATVIJAS REPUBLIKAS
DAUGAVPILS PILSĒTAS DOME

Reģ. Nr. 90000077325, K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālrunis 65404344, 65404346, fakss 65421941
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

LĒMUMS

Daugavpilī

2021.gada 11.martā

Nr.136
(prot. Nr.8, 8.§)

**Par projekta Nr.EKII-3/26 ietvaros izveidoto vērtību nodošanu un ilgtermiņa
sasniegamo rezultātu uzturēšanu**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 3.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Daugavpils pilsētas domes ar 2019.gada 14.februāra lēmumu Nr.48 apstiprināto Noteikumu par Daugavpils pilsētas pašvaldības un tās padotībā esošo iestāžu grāmatvedības uzskaiti 99.punktu, 2019.gada 26.februāra Līgumu par projekta „Siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšana ar viedajām apgaismojuma tehnoloģijām Daugavpils pilsētā” Nr.EKII-3/26 īstenošanu (turpmāk - Līgums), nodrošinot projekta „Siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšana ar viedajām apgaismojuma tehnoloģijām Daugavpils pilsētā”, sasniegto rezultātu uzturēšanu, kura galvenais mērķis ir ieviest un demonstrēt viedās pilsētvides tehnoloģijas Daugavpils pilsētā, kas samazina siltumnīcefekta gāzu emisijas, modernizējot pilsētas apgaismojuma infrastruktūru, Finanšu komitejas 2021.gada 4.marta atzinumu, atklāti balsojot: PAR – 14 (A.Broks, J.Dukšinskis, R.Eigims, A.Elksniņš, A.Gržibovskis, L.Jankovska, R.Joksts, I.Kokina, V.Kononovs, N.Kožanova, J.Lāčplēsis, I.Prelatovs, H.Soldatjonoka, A.Zdanovskis), PRET – nav, ATTURAS – nav,
Daugavpils pilsētas dome nolemj:

1. Nodot Daugavpils pilsētas domes (reģ.Nr.90000077325, juridiskā adrese: Kr.Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401) projekta „Siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšana ar viedajām apgaismojuma tehnoloģijām Daugavpils pilsētā” (turpmāk - Projekts) ietvaros izveidotās vērtības Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādei “Komunālās saimniecības pārvalde” (reģ.Nr.90009547852, juridiskā adrese: Saules ielā 5a, Daugavpilī, LV-5401) saskaņā ar Pielikumu.

2. Nodrošināt Projekta ietvaros sasniegto rezultātu un iegādātās viedās pilsētvides tehnoloģijas uzturēšanu un lietošanu atbilstoši Projekta mērķim pēc Projekta pabeigšanas:

- 2.1. izmantot Projekta rezultātus tikai Projektā paredzētajiem mērķiem, t.sk.nodrošināt, ka Projektā sasniegtie rezultāti netiek uzskaitīti un iekļauti citu projektu attiecīgo rezultātu sniegunā;
- 2.2. nodrošināt, ka Projekta ietvaros iepirktais vai radītais vērtības (uzstādītās tehnoloģijas, iekārtas un sistēmas, kā arī jaunbūves) atrodas Projekta īstenošanas vietā un nav atsavinātas, ieķīlātas, norakstītas, demontētas vai nojauktas un tiek izmantotas Projektā norādītā Projekta mērķa sasniegšanai;
- 2.3. uzturēt un saglabāt Projekta ietvaros iepirktais un uzstādītās tehnoloģijas, iekārtas un sistēmas, kā arī izbūvētās, pārbūvētās un atjaunotās būves, un atjaunot vai atvietot tās zādības gadījumā vai gadījumā, ja tās tiek bojātas vai iznīcinātas, no apdrošināšanas

atlīdzības vai saviem līdzekļiem pilnā apmērā (ja apdrošināšanas atlīdzība nav pietiekama).

3. Daugavpils pilsētas domes izpilddirektorei organizēt Projektā izveidoto vērtību nodošanu – pieņemšanu.

4. Atļaut slēgt trīspusējo līgumu par viedās apgaismojuma vadības sistēmas nomu ar Daugavpils pilsētas domi, reģ.Nr.90000077325, juridiskā adrese: Kr.Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, ar Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādi „Komunālās saimniecības pārvalde”, reģ. Nr. 90009547852, juridiskā adrese: Saules ielā 5A, Daugavpilī, LV-5401 un Sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Lucidus”, reģ. Nr. 40003894734, juridiskā adrese: K. Ulmaņa gatve 140, Rīgā, LV-1029.

5. Lēmuma 4. punktā minēto līgumu saistību izpildei finansējumu paredzēt no Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes „Komunālās saimniecības pārvalde” līdzekļiem.

Pielikumā:

1. līguma par viedās apgaismojuma vadības sistēmas nomu projekts,
2. nododamo Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde „Komunālās saimniecības pārvalde” vērtību saraksts.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

I. Prelatovs

Pielikums
Daugavpils pilsētas domes
2021.gada 11.marta
lēmumam Nr.136
(protokols Nr.8, 8.§)

Nododamo Daugavpils pilsētas Komunālās saimniecības pārvaldei vērtību saraksts

Izveidoto Projekta ietvaros vērtību kopējā summa ir **1 565 520.93 EUR** (viens miljons pieci simti sešdesmit pieci tūkstoši pieci simti divdesmit *euro* 93 centi) ar PVN 21%, tas ir:

- | | |
|--|------------------|
| 1. Būvdarbi
(2019.gada 22.oktobra līgums Nr.1.2.-10.1/105) | 1 520 266,93 EUR |
| 2. Būvuzraudzība
(2019.gada 24.oktobra līgums Nr.1.2.-10.1/108) | 45 254,00 EUR |

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

I.Prelatovs

LĪGUMS

par viedās apgaismojuma vadības sistēmas nomu

*Līguma sagatavošanas datums un vieta ir Daugavpils, 2021. gada __. _____
Līguma trīspusējas parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītā laika zīmoga datums.*

Daugavpils pilsētas dome, vienotais reģistrācijas Nr. 90000077325, kuras vārdā pamatojoties uz nolikumu rīkojas tās priekšsēdētājs Igors Prelatovs, turpmāk tekstā – **NOMNIEKS**, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Lucidus”, vienotais reģistrācijas Nr. 40003894734, kuras vārdā pamatojoties uz statūtiem rīkojas tās valdes loceklis Juris Zinkevičs, turpmāk tekstā – **IZNOMĀTĀJS**, no otras puses, ,

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde „Komunālās saimniecības pārvalde”, reģ.Nr. 90009547852, turpmāk tekstā - **MAKSĀTĀJS**, _____ personā, kurš rīkojas pamatojoties uz _____, no trešās puses, visi kopā vai katrs atsevišķi turpmāk tekstā – **Puses/Puse**,

pamatojoties uz 2019.gada 22.oktobra Līguma (Iepirkuma procedūra id.nr. DPD 2018/165) par siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanu ar viedajām apgaismojuma tehnoloģijām Daugavpils pilsētā (turpmāk – Iepirkuma līgums) 1.3.punktu, 2020.gada 03.februāra Vienošanās Nr.1(id.Nr. D- 2020/153),

ņemot vērā Daugavpils pilsētas domes 2021.gada _____._____ lēmumu Nr._____, „Par projekta Nr.EKII-3/26 ietvaros izveidoto vērtību nodošanu un atļauju slēgt līgumu par viedās apgaismojuma vadības sistēmas nomu” izsakot brīvi radošu gribu, bez maldiem un viltus, noslēdza šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. **NOMNIEKS** nomā, bet **IZNOMĀTĀJS** iznomā viedās apgaismojuma vadības sistēmu objektam **“Siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšana ar viedajām apgaismojuma tehnoloģijām Daugavpils pilsētā”** (turpmāk – Objekts), turpmāk tekstā – **Pakalpojumi**, atbilstoši būvniecības koptāmei (Pielikums Nr.1).

2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Maksa par **Pakalpojumiem** visā Līguma darbības laikā bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN), turpmāk tekstā – **Pakalpojumu maksa**, ir **EUR 35 555,36** (trīsdesmit pieci tūkstoši pieci simti piecdesmit pieci *euro* un 36 centi) bez PVN un ikmēneša nomas maksa, turpmāk tekstā – **Nomas maksa**, tiek noteikta **592,58 EUR** (pieci simti deviņdesmit divi *euro* un 58 centi) bez PVN.
- 2.2. PVN likme šī Līguma ietvaros veiktajiem maksājumiem tiek piemērota saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 2.3. Katru mēnesi līdz katra mēneša 5 (piektajam) datumam **IZNOMĀTĀJS** iesniedz **MAKSĀTĀJAM** pieņemšanas – nodošanas aktu un rēķinu par iepriekšējā mēnesī sniegtajiem **Pakalpojumiem**. Nomas maksā ietver servera vietas nomu, atjauninājumu, abonēšanas maksu **SIM** kartēm, datu pārraides, datu plūsmas drošības tuneļa (-u) izmaksas, iespējamus nodokļus, izņemot PVN, un nodevu maksājumus valsts un pašvaldības budžetos un citus maksājumus, kas būs jāizdara **IZNOMĀTĀJAM**, lai pienācīgi un pilnībā izpildītu **Pakalpojumus**.
- 2.4. **IZNOMĀTĀJS** iesniedz **MAKSĀTĀJAM** rēķinu par iepriekšējā mēnesī sniegtajiem **Pakalpojumiem** un **Aktu**.
- 2.5. **MAKSĀTĀJS** maksājumus par **Pakalpojumiem** veic pēc **IZNOMĀTĀJA** sagatavotā

pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un piestādītā rēķina saņemšanas 30 (trīsdesmit) dienu laikā ar bankas pārskaitījumu uz IZNOMĀTĀJA bankas kontu.

- 2.6. Rēķinā IZNOMĀTĀJAM ir jānorāda MAKSĀTĀJA rekvizīti, objekta nosaukumu, un līguma Nr. _____. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad nauda ir noņemta no MAKSĀTĀJA bankas konta.

3. PAKALPOJUMA PIEŅEMŠANA UN NODOŠANA

- 3.1. Par Pakalpojumu sniegšanu tiek noformēti Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas akti, kurus NOMNIEKS paraksta 5 (piecu) darba dienu laikā pēc to iesniegšanas vai izsaka pamatotas pretenzijas attiecībā uz Pakalpojumu kvalitāti.
- 3.2. Gadījumā, ja NOMNIEKAM ir pretenzijas, NOMNIEKS 5 (piecu) darba dienu laikā sagatavo argumentētus iebildumus, norādot nepilnības (trūkumus) un to novēršanas termiņus, un nodod (nosūta) tos IZNOMĀTĀJAM. Šajā gadījumā nodošanas - pieņemšanas akts tiek parakstīts pēc visu norādīto nepilnību (trūkumu) novēršanas. IZNOMĀTĀJAM NOMNIEKA konstatētās nepilnības (trūkumi) ir jānovērš par saviem spēkiem un līdzekļiem, NOMNIEKA noteiktajā termiņā.
- 3.3. Ja norādītāja laikā IZNOMĀTĀJS trūkumus nav novērsis, NOMNIEKS ir tiesīgs tos novērst uz sava rēķina un pieprasīt IZNOMĀTĀJAM kompensāciju.

4. PUŠU PIENĀKUMI UN SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA

4.1. IZNOMĀTĀJS:

- 4.1.1. nodrošina Pakalpojuma atbilstību Līgumam un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
- 4.1.2. apņemas sniegt Pakalpojumus Līgumā noteiktajos termiņos;
- 4.1.3. savlaicīgi, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā informē NOMNIEKU par apstākļiem, kas radušies un kuru dēļ varētu tikt traucēta Līguma saistību izpilde;
- 4.1.4. ja IZNOMĀTĀJS kavē Līgumā minētos termiņus, tad IZNOMĀTĀJAM tiek aprēķināts līgumsods 0,1% (viena desmitdaļa no procenta) apmērā no attiecīgā Pakalpojuma apjoma (maksas) bez PVN par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no attiecīgā Pakalpojuma apjoma (maksas) bez PVN;
- 4.1.5. ja tiek konstatēti defekti vai aprīkojums nedarbojas un/vai nenodrošina Līgumā paredzēto funkciju izpildi un ir konstatējama IZNOMĀTĀJA atbildība, tiek sastādīts defektu akts, kurā NOMNIEKS norāda atklātos trūkumus. IZNOMĀTĀJAM uz sava rēķina jānovērš konstatētās neatbilstības Iepirkuma līgumā norādītajā kārtībā;
- 4.1.6. sniegt Pakalpojumus ievēro darba drošības, ugunsdrošības un vides aizsardzības notikumus.

4.2. NOMNIEKS:

- 4.2.1. nodrošina IZNOMĀTĀJU ar visu tam nepieciešamo informāciju, kā arī piekļuvi Objektam, tehniskajam aprīkojumam.

4.3. MAKSĀTĀJS:

- 4.3.1. MAKSĀTĀJS apņemas veikt samaksu par Pakalpojumiem šajā Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā;
- 4.3.2. ja MAKSĀTĀJS neveic samaksu par Pakalpojumiem Līgumā noteiktajos termiņos, tad MAKSĀTĀJS maksā līgumsodu 0,1% (viena desmitdaļa no procenta) apmērā no attiecīgā rēķina summas bez PVN par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no attiecīgā rēķina summas.

- 4.4. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tā darbinieku, kā arī šīs Puses Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

- 4.5. Pēc aprīkojuma pieņemšanas un visā Līguma darbības laikā NOMNIEKS ir materiāli atbildīgs par aprīkojumu, tajā skaitā par trešo personu nodarītajiem zaudējumiem (kas tajā skaitā nav uzskatāmi par defektiem Līguma izpratnē un nav novēršami uz IZNOMĀTĀJA rēķina).
- 4.6. Jebkura šajā Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.

6. STRĪDU IZSKATĪŠANA UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 6.1. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties Līguma izpildes laikā vai sakarā ar Līgumu, Puses risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja Puses nevar panākt vienošanos sarunu ceļā, tad strīdi risināmi Latvijas Republikas vispārējās jurisdikcijas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 6.2. Puses var izbeigt Līgumu pirms tā darbības termiņa beigām, Pusēm savstarpēji rakstveidā par to vienojoties.
- 6.3. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta vai likvidēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.

7. KONTAKTPERSONAS

- 7.1. MAKSĀTĀJA par Līguma izpildi atbildīgā persona: Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde "Komunālās saimniecības pārvalde" elektroinženiere Snežana Afanasjeva, tālrunis 29297901, e-pasts: snezhana.afanasjeva@daugavpils.lv.
- 7.2. NOMNIEKA par Līguma izpildi atbildīga persona: Daugavpils pilsētas domes Attīstības departamenta Projektu nodaļas vecāka eksperte projektu jautājumos Helēna Trošimova, tālr. 654 76061, e-pasts: helena.trosimova@daugavpils.lv;
- 7.3. IZNOMĀTĀJA par Līguma izpildi atbildīgā persona: Juris Zinkevičs, tālrunis +371 67813661, e-pasta adrese: info@lucidus.lv.

8. NEPĀRVARAMA VARA

- 8.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav bijusi iespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ, kas radušies pēc Līguma spēkā stāšanās, ja Puse par šādu apstākļu iestāšanos ir informējusi otru Pusi 3 (trīs) darba dienu laikā no šādu apstākļu rašanās dienas. Šajā gadījumā Līgumā noteiktie termiņi tiek pagarināti attiecīgi par tādu laika periodu, par kādu šie nepārvaramas varas apstākļi ir aizkavējuši Līguma izpildi, bet ne ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām.
- 8.2. Ar nepārvaramas varas apstākļiem jāsaprot dabas stihijas (plūdi, vētras postījumi), pandēmija, ugunsgrēks, politiskās un ekonomiskās blokādes, valdības lēmumi un citi no Pusēm pilnīgi neatkarīgi radušies ārkārtēja rakstura apstākļi, ko Pusēm nebija iespējas ne paredzēt, ne novērst.
- 8.3. Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas, Puses vienojas par Līguma pārtraukšanas nosacījumiem vai pagarināšanas nosacījumiem pēc nepārvaramas varas apstākļu beigām.

9. LĪGUMA TERMIŅŠ UN CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Līgums stājas spēkā no tā abpusējas parakstīšanas dienas un ir spēkā **60 (sešdesmit) mēnešus**.
- 9.2. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek izdarīti rakstiski, Pusēm vienojoties un ievērojot Publisko iepirkumu likuma normas. Līguma grozījumi vai papildinājumi pēc to parakstīšanas pievienojami Līgumam kā pielikumi un ir neatņemamas tā sastāvdaļas.
- 9.3. Ja kādi no Līguma noteikumiem zaudē juridisku spēku, tas nerada pārējo noteikumu spēkā neesamību. Šādus, spēkā neesošus noteikumus, jāaizstāj ar normatīvo aktu

noteikumiem vai citiem Līguma mērķiem un saturam atbilstošiem noteikumiem, nepieciešamības gadījumā slēdzot rakstisku vienošanos pie šī Līguma par turpmāko Līguma izpildes kārtību.

- 9.4. Gadījumos, kas nav atrunāti Līgumā, Puses rīkojas saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.5. Puses apņemas neizpaust trešajām personām Līguma izpildes ietvaros saņemto informāciju, kā arī saņemto dokumentu, kuri saistīti ar Līguma izpildi, saturu. Šādi dokumenti Pusēm jāglabā kā konfidenciāli. Par komercnoslēpumu kļūst tā informācija, kuru attiecīgā Puse ir speciāli noteikusi otrai Pusei kā tādu. Šis Līgums un tā pielikumi ir komercnoslēpums, izņemot Publisko iepirkumu likumā noteikto apjomu.
- 9.6. Puses 5 (piecu) darba dienu laikā informē viena otru par juridiskās adreses vai faktiskās atrašanās vietas, bankas rēķinu un/vai citu rekvizītu maiņu.
- 9.7. Visi oficiālie dokumenti, paziņojumi uzskatāmi par saņemtiem, ja nodoti otrai Pusei personīgi pret parakstu, tās nodošanas dienā, vai 7 (septiņajā) dienā pēc nodošanas pasta iestādē, ja nosūtīti ar ierakstītu pasta sūtījumu.
- 9.8. Parakstot šo Līgumu, Puses apliecina, ka ir izlasījušas to un apzinās saistības, kuras uzņēmušās ar šo Līgumu.
- 9.9. Līgums sagatavots un parakstīts uz 4 (četrām) lapām.
- 9.10. Pielikumā: būvniecības koptāme uz __ lpp.

PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

MAKSĀTĀJS

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde “Komunālās saimniecības pārvalde”,
reģistrācijas Nr. 90009547852, juridiskā adrese: Saules iela 5A, Daugavpils, LV-5401
Banka Valsts kase, kods TREL2LV2
konts LV54TREL981373500800B

NOMNIEKS

Daugavpils pilsētas dome,
Reģ. nr. 900000773250,
juridiskā adrese: K. Valdemāra iela 1, Daugavpilī, LV-5401,
Banka VALSTS KASE
Bankas kods: TREL2LV2
Konts: LV37TREL980200308600B

IZNOMĀTĀJS

SIA "LUCIDUS"
reģistrācijas Nr. 40003894734,
Juridiskā adrese: K. Ulmaņa gatve 140, Rīga, LV-1029
Konts: LV83RIKO0000082458214
Banka: AS “Luminor Bank”
Latvijas filiāle
Bankas kods: RIKOLV2X
konts

Domes priekšsēdētājs

Igors Prelatovs

Valdes loceklis

Juris Zinkevičs