



LATVIJAS REPUBLIKAS  
DAUGAVPILS PILSĒTAS DOME

Reģ. Nr. 90000077325, K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālrunis 65404344, 65404346, fakss 65421941  
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

2007.gada 25.janvārī  
Daugavpilī

APSTIPRINĀTS  
ar Daugavpils pilsētas domes  
2007.gada 25.janvāra  
lēmumu Nr.30  
(protokols Nr.2 1.§)

Grozījumi ar:  
08.03.2012. lēmumu Nr.95,  
12.09.2013. lēmumu Nr.350,  
23.01.2014. lēmumu Nr.38,  
21.05.2020. lēmumu Nr.189

Daugavpils pilsētas  
Bērnu un jauniešu centrs „Jaunība”  
NOLIKUMS

**I. Vispārīgie noteikumi**

*(grozīts ar 21.05.2020. lēmumu Nr.189)*

1.1. Daugavpils pilsētas bērnu un jauniešu centrs „Jaunība” (turpmāk BJC „Jaunība”) ir pašvaldības dibināta Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes padotībā esoša iestāde, kura īsteno bērnu un jauniešu interešu izglītības programmas.

Interese izglītība ir personas individuālo izglītības vajadzību un vēlmju īstenošana neatkarīgi no vecuma un iepriekš iegūtās izglītības.

Interese izglītība ir brīvprātīga, tās uzsākšanai nav nepieciešama noteiktai izglītības pakāpei atbilstoša izglītība.

*(grozīts ar 08.03.2012. lēmumu Nr.95);*

*(grozīts ar 23.01.2014. lēmumu Nr.38)*

**II. BJC „Jaunība” mērķis un uzdevumi**

*(grozīts ar 21.05.2020. lēmumu Nr.189)*

2.1. BJC „Jaunība” darbības mērķis ir atbilstoši katra audzēkņa vecumam un vajadzībām nodrošināt iespējas attīstīt savu garīgo un fizisko potenciālu, lai veidotos par patstāvīgu un vispusīgi attīstītu personību.

2.2. BJC „Jaunība” darbības uzdevumi ir:

2.2.1. Iespēju nodrošināšana bērnu un jauniešu intelektuālajai attīstībai, interešu, spēju un talantu izkopšanai, pašizglītībai un radošam darbam, profesijas izvēlei, lietderīgai brīvā laika un atpūtas organizācijai;

2.2.2. Interese izglītības programmās iesaistīto pedagogu tālākizglītības un organizatoriski metodiskā darba nodrošināšana, t. sk., interese izglītības programmu, darba formu un metožu pilnveide;

- 2.2.3. Ārpusstundu organizatoriski metodiskā darba nodrošināšana;
- 2.2.4. Sadarbība ar nevalstiskajām organizācijām un to apvienībām, kā arī ar biedrībām un nodibinājumiem interešu izglītības un audzināšanas darba jomā;
- 2.2.5. Starptautiskās sadarbības īstenošana interešu izglītības un audzināšanas jomā;
- 2.2.6. Interesešu izglītības un audzināšanas darba sistēmas darbības nodrošināšana un attīstība pilsētā;
- 2.2.7. Pilsoniskās un nacionālās identitātes attīstīšanas sekmēšana;
- 2.2.8. Preventīvā darba veicināšana negatīvo tendenču novēršanai jaunatnes vidū;
- 2.2.9. Praktiskam darbam un dzīvei derīgas papildizglītības iegūšanas veicināšana.

### **III. BJC „Jaunība” tiesiskais statuss**

*(grozīts ar 21.05.2020. lēmumu Nr.189)*

3.1. BJC „Jaunība” organizē darbu, pamatojoties uz ANO Konvenciju par bērna tiesībām, Izglītības likumu, Bērnu tiesību aizsardzības likumu un citiem Latvijas Republikas normatīvajiem likumdošanas aktiem, Izglītības un zinātnes ministrijas rīkojumiem.

3.2. BJC „Jaunība” ir zīmogs ar mazo valsts ģerboni, zīmogs ar Daugavpils pilsētas ģerboni, noteikta parauga veidlapa. Juridiskā adrese: Tautas ielā 7, Daugavpilī, LV-5417.

3.3. „BJC „Jaunība” ir šādas filiāles un centrs:

3.3.1. Tehniskās jaunrades nodaļa, Pumpura ielā 17, Daugavpilī;

3.3.2. Go-kartu klubs, Šaurā ielā 21A, Daugavpilī;

3.3.3. Sporta izglītības klubs, Inženieru ielā 6, Daugavpilī;

3.3.4. Daugavpils Inovāciju centrs, Vienības ielā 30, Daugavpilī.

3.4. BJC „Jaunība” ir šādi Daugavpils pilsētas mikrorajonu klubi:

3.4.1. Bērnu klubs „Smaids”, Krustpils ielā 4, Daugavpilī;

3.4.2. Bērnu klubs „Žēlsirdība”, Ventpils ielā 20, Daugavpilī;

3.4.3. Bērnu klubs "Ruģeļi", Gaismas ielā 9, Daugavpilī;

3.4.4. Bērnu klubs „Mezglis”, Smilšu ielā 92, Daugavpilī;

3.4.5. Bērnu klubs „Fortūna”, Vienības ielā 36, Daugavpilī;

3.4.6. Bērnu klubs „Grīva”, Komunālā ielā 2, Daugavpilī;

3.4.7. Bērnu klubs „Križi”, Poligona ielā 50, Daugavpilī;

3.4.8. Bērnu klubs „Sudraba avoti”, Stāvā ielā 23, Daugavpilī.

3.5. BJC „Jaunība” izsniedz audzēkņiem apliecību par attiecīgo zināšanu, iemaņu apguvi.

*(grozīts ar 21.05.2020. lēmumu Nr.189)*

### **IV. BJC „Jaunība” izglītības procesa organizācija un struktūra**

*(grozīts ar 21.05.2020. lēmumu Nr.189)*

4.1. BJC „Jaunība” ir patstāvīgs lēmumu pieņemšanā, darbības organizēšanā, darba kārtības noteikumu un iekšējās kārtības noteikumu izstrādāšanā un darba tiesisko attiecību jautājumos.

4.2. BJC „Jaunība”, pamatojoties uz audzēkņu un vecāku interesēm, sabiedrības sociālo pieprasījumu un novada īpatnībām, patstāvīgi izstrādā iestādes darbības struktūru, darba plānu un štatu sarakstu noteiktajā kārtībā budžeta ietvaros.

4.3. BJC „Jaunība” veic mērķtiecīgu darbu, virzot un iesaistot bērnus un jauniešus starpskolu, pilsētas, novada, valsts mēroga un starptautiskajos pasākumos.

4.4. BJC „Jaunība” darbības virzieni:

- interešu izglītība (nodrošina interešu izglītības sistēmas darbību un attīstību, koordinējot un īstenojot bērnu un jauniešu valsts pasākumu sistēmu kultūrizglītības, arī Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku, tehniskās jaunrades, vides un sporta jomās);
- stratēģiskā plānošana (nodrošina audzināšanas darba sistēmas darbību un attīstību, interešu izglītības satura plānošanu, bērnu un jauniešu pašiniciatīvu un pētniecisko darbu koordinēšanu un veicināšanu, kā arī sniedz metodisko atbalstu);
- administratīvi saimnieciskais virziens (nodrošina ar personālu, lietvedību, arhīvu un saimniecisko darbību saistīto normatīvo aktu izpildi un nodrošina dokumentu un informācijas apriti, nodrošina normatīvo aktu ievērošanu un iekšējo kontroli).

4.5. BJC "Jaunība" darba pamatforma ir audzēkņu iesaistīšana interešu izglītības programmās atbilstoši viņu interesēm un vajadzībām.

4.5.1. programmas īstenošanas darbības formas ir:

- pulciņš, grupa
- studija
- klubs
- noietne
- praktiskās nodarbības ar mainīgu kontingentu
- apmācība un citas.

4.5.2. programmas īstenošanas mērķauditorija ir bērni un jaunieši no 3 līdz 25 gadiem.

4.6. Optimālo nodarbību skaitu nosaka attiecīgā interešu izglītības veida programmas vadītājs, veidojot savu nodarbību plānu, ievērojot normatīvajos aktos maksimāli pieļaujamo stundu skaitu nedēļā.

4.7. Bērnu un jauniešu slodzi atbilstoši bērnu un jauniešu vecumam nosaka attiecīgā interešu izglītības veida programma.

4.8. Katram audzēknim ir tiesības iesaistīties vairākās interešu izglītības programmās un mainīt tās gada laikā.

4.9. BJC "Jaunība" organizē darbu ar bērniem-invalīdiem un sociālā riska grupas bērniem un jauniešiem, nodrošinot viņu integrāciju sabiedrībā.

4.10. BJC "Jaunība" organizē pasākumus bērniem un jauniešiem (konkursi, skates, izstādes, kursi utt.) pilsētas, novada, valsts mērogā, kā arī koordinē bērnu un jauniešu piedalīšanos valsts mēroga pasākumos.

4.11. Izstrādā priekšlikumus audzināšanas darbības stratēģijai pilsētā un koordinē tās īstenošanu.

4.12. Sniedz metodisko atbalstu audzināšanas darbā un interešu izglītības programmu realizēšanā pilsētas izglītības iestādēm. Koordinē un vada izglītības iestāžu direktoru vietnieku audzināšanas jomā un klašu audzinātāju metodisko apvienību.

4.13. Vada un koordinē pilsētas skolu mūzikas, deju un teātru metodisko apvienību vadītāju darbu.

4.14. BJC „Jaunība” organizē darbu pēc interešu izglītības paraugprogrammām un autorprogrammām.

Paraugprogramma ir BJC "Jaunība" pedagoga izstrādāta programma, kas saskaņota ar Izglītības un zinātnes ministriju.

Autoprogramma ir BJC "Jaunība" pedagoga izstrādāta programma, ko apstiprina BJC "Jaunība" direktore un saskaņo ar Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes vadītāju.  
(grozīts ar 08.03.2012. lēmumu Nr.95);  
(grozīts ar 23.01.2014. lēmumu Nr.36)

4.15. BJC „Jaunība” darbojas pedagoģiskā padome, kurai ir padomdevēja funkcijas. Tajā ietilpst visi pedagoģiskie darbinieki.

4.16. BJC „Jaunība” ir izveidota administratīvā padome, kura

4.16.1. realizē Izglītības un zinātnes ministrijas, Daugavpils pilsētas domes, Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes un pedagoģisko sēžu lēmumu izpildi;  
(grozīts ar 23.01.2014. lēmumu Nr.36)

4.16.2. kontrolē, kā tiek izpildīti darba kolektīva priekšlikumi un kā tiek likvidēti konstatētie trūkumi;

4.16.3. kopā ar direktoru pārstāv BJC "Jaunība" intereses citās valsts organizācijās, izstrādā un apstiprina attīstības plānu;

4.16.4. saskaņo darba laiku;

4.16.5. apspriež mācību plānus, programmas, darba formas un metodes, strādā pie metodiskās darbības pilnveidošanas pilsētā, pedagoģiskās meistarības celšanas, radošās iniciatīvas attīstības;

4.16.6. sanāk ne retāk kā 4 reizes gadā.

(grozīts ar 08.03.2012. lēmumu Nr.95)

4.17. BJC "Jaunība" organizē pilsētas izglītības iestāžu skolēnu līdzpārvalžu un audzēkņu parlamentu darbu.

4.18. BJC „Jaunība” organizē atpūtas un radošās nometnes.

4.19. BJC „Jaunība” piedalās pilsētas, novada un valsts mēroga aktivitātēs.

4.20. BJC "Jaunība" ir tiesības nodarboties ar uzņēmējdarbību saskaņā ar LR likumdošanu.

4.21. BJC „Jaunība” ir tiesīgs sadarboties ar līdzīgām iestādēm ārvalstīs.

#### **V. BJC „Jaunība” darbības tiesiskuma nodrošināšana** (grozīts ar 21.05.2020. lēmumu Nr.189)

5.1. BJC „Jaunība” darbības tiesiskumu nodrošina direktors.

5.2. Direktora pieņemtos lēmumus un faktisko rīcību ieinteresētā persona var apstrīdēt Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldē Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

(grozīts ar 08.03.2012. lēmumu Nr.95);

(grozīts ar 23.01.2014. lēmumu Nr.36)

#### **VI. BJC „Jaunība” direktors** (grozīts ar 21.05.2020. lēmumu Nr.189)

6.1. Par BJC „Jaunība” direktoru var strādāt persona ar augstāko pedagoģisko vai augstāko (nepieciešams sertifikāts izglītības darba vadībā) izglītību un vismaz trīs gadus ilgu pedagoģisko darba stāžu.

6.2 BJC „Jaunība” vada direktors, kuru pieņem darbā un no darba atbrīvo no amata Daugavpils pilsētas dome, saskaņojot ar Izglītības un zinātnes ministriju.

6.3. Direktors vada BJC „Jaunība”, ievērojot normatīvo aktu prasības, kā arī šo Nolikumu.

Direktors personīgi atbild par iestādes darba organizāciju:

- apstiprina iestādes darba kārtības noteikumus;
- apstiprina iestādes iekšējās kārtības noteikumus;
- apstiprina interešu izglītības autorprogrammas;
- apstiprina nodarbību sarakstu.

6.4. Direktors pieņem darbā un atbrīvo no darba iestādes darbiniekus, nosaka darbinieku pienākumus un kontrolē darba kvalitāti.

6.5. Direktors organizē bērnu un jauniešu interešu izglītības un metodiskā darba programmas īstenošanu un atbild par audzēkņu veselību un drošību iestādē, kā arī iestādes organizētajos pasākumos.

6.6. Direktors atbild par piešķirto līdzekļu racionālu un likumīgu izlietošanu.

6.7. Direktors regulāri paaugstina savu profesionālo kvalifikāciju.

6.8. Direktors ir tiesīgs prasīt un saņemt konsultācijas un informāciju par interešu izglītības problēmām un socioloģiskajiem pētījumiem no Izglītības un zinātnes ministrijas, tās pakļautībā un pārziņā esošajām iestādēm un pašvaldības.

6.9. Direktors ir tiesīgs ierosināt izskatīt BJC „Jaunība” darba problēmas augstākstāvošajās izglītības pārvaldes iestādēs.

6.10. Direktors ir tiesīgs piedalīties attiecīgo komisiju grupu un citu Daugavpils pašvaldības institūciju sēdēs, kurās risina ar BJC „Jaunība” darbību saistītos jautājumus.

6.11. BJC „Jaunība” direktoram ir tiesības:

- pieņemt darbā savus vietniekus, pedagogus un citus darbiniekus, noteikt viņu pienākumus un tiesības;
- deleģēt pedagogiem un iestādes darbiniekiem konkrētu uzdevumu, funkciju veikšanu;
- noteikt BJC „Jaunība” darbinieku un štatu vienību skaitu, saskaņojot ar Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes vadītāju un vadoties no Izglītības un zinātnes ministrijas ieteiktā amatu saraksta;
- slēgt saimnieciskus līgumus ar fiziskām un juridiskām personām.  
(grozīts ar 08.03.2012. lēmumu Nr.95);  
(grozīts ar 23.01.2014. lēmumu Nr.36)

6.12. Pedagoģisko darbinieku un tehniskā personāla pienākumus un tiesības nosaka darba kārtības noteikumi.

## **VII. Finansēšanas kārtība**

*(grozīts ar 21.05.2020. lēmumu Nr.189)*

7.1. BJC „Jaunība” dibinātājs nodrošina tās uzturēšanu un materiāli tehniskās bāzes pilnveidi un attīstību, ievērojot Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības.

7.2. Pedagoģisko darbinieku darba samaksu interešu izglītības programmu īstenošanai finansē no valsts budžeta mērķdotācijas, pašvaldības budžeta un citiem finansu līdzekļiem.

7.3. BJC „Jaunība” direktoram ir tiesības saskaņā ar spēkā esošo likumdošanu noteikt no darba algas fonda un fonda samaksai par darba kvalitāti piemaksu noteikšanas kārtību un apmērus, ņemot vērā darbinieku darba efektivitāti un kvalitāti.

7.4. BJC „Jaunība” direktoram darba algas piemaksas apjomu par darba kvalitāti nosaka dibinātājs.

7.5. BJC „Jaunība” ir tiesīgs piedāvāt atsevišķas vai kompleksas maksas interešu izglītības programmas.

7.6. BJC „Jaunība” var deleģēt noteiktas funkcijas sabiedriskajām organizācijām, izmantojot papildu finansu līdzekļus.

7.7. Daugavpils pašvaldība piedalās ārpuskolas jaunatnes pasākumu organizēšanas finansēšanā.

7.8. Uzskaites un atskaites kārtību BJC „Jaunība” nosaka spēkā esošie normatīvie akti, tai skaitā, Daugavpils pilsētas domes lēmumi.

7.9. BJC „Jaunība” finansējuma kārtību nosaka Daugavpils pašvaldība.

Visu finanšu līdzekļu un materiālo vērtību uzskaiti veic Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes centralizētā grāmatvedība.

*(grozīts ar 23.01.2014. lēmumu Nr.36, stājas spēkā 01.04.2014.)*

7.10. BJC „Jaunība” papildu finansu līdzekļi ir ziedojumi, sponsoru līdzekļi, līdzekļi no citiem ieņēmumiem un, tai skaitā, maksas pakalpojumiem, tie tiek uzskaitīti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

7.11. Papildus finansu līdzekļi tiek izmantoti:

BJC „Jaunība” attīstībai, mācību līdzekļu iegādei, materiālās bāzes pilnveidošanai, masu pasākumu organizēšanai un daļējai pedagogu darba samaksai. Par papildu līdzekļu izmantošanu BJC „Jaunība” direktors sniedz pārskatu BJC „Jaunība” administratīvajai padomei.

7.12. BJC „Jaunība” algas fonda ekonomijas un 10% piemaksas sadales principus nosaka finansu līdzekļu sadales komisija, kuras sastāvā ietilpst direktora vietnieki, struktūrvienību vadītāji, metodiķi un vietējās arodkomitejas priekšsēdētāja.

BJC „Jaunība” direktors galīgo lēmumu par finansu līdzekļu sadali pieņem pamatojoties uz BJC „Jaunība” finansu līdzekļu sadales komisijas ieteikumiem.

## **VIII. Sadarbība ar citām juridiskām un sabiedriskajām organizācijām.**

*(grozīts ar 21.05.2020. lēmumu Nr.189)*

8.1. BJC „Jaunība” ir tiesības sadarboties ar citām valsts, pašvaldības, nevalstiskajām, juridiskajām un sabiedriskajām organizācijām slēdzot attiecīgus līgumus.

## **IX. BJC „Jaunība” iekšējo dokumentu pieņemšanas kārtība**

*(grozīts ar 21.05.2020. lēmumu Nr.189)*

9.1. BJC „Jaunība” saskaņā ar šo nolikumu patstāvīgi izstrādā darba kārtības un iekšējās kārtības noteikumus, kurus apstiprina BJC „Jaunība” direktors.

9.2. Individuālo darba strīdu izskatīšanai BJC „Jaunība” tiek izveidota darba strīdu komisija, kuras sastāvā ir vietējās arodkomitejas priekšsēdētāja. Kārtību, kādā darbu strīdu komisijā izskata darba strīdus, nosaka komisijas nolikums un darba strīdu likums.

## **X. Saimnieciskā darbība**

*(grozīts ar 21.05.2020. lēmumu Nr.189)*

10.1. Atbilstoši normatīvo aktu prasībām BJC „Jaunība” direktors ir tiesīgs slēgt ar juridiskām un fiziskām personām saimnieciskus līgumus par dažādu iestādei nepieciešamo darbu veikšanu, iepriekš tos saskaņojot ar Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes juristu, ievērojot pilsētas domes apstiprināto līgumu reģistrēšanas kārtību.

*(grozīts ar 08.03.2012. lēmumu Nr.95);*

*(grozīts ar 23.01.2014. lēmumu Nr.36)*

10.2. BJC „Jaunība” var iznomāt telpas, sniegt ārpusskolas darba vai citus pakalpojumus, ja tas netraucē interešu izglītības programmu īstenošanu.

## **XI. Reorganizēšanas un likvidēšanas kārtība.**

*(grozīts ar 21.05.2020. lēmumu Nr.189)*

11.1. BJC „Jaunība” reorganizē un likvidē Daugavpils pašvaldība, saskaņojot ar Izglītības un zinātnes ministriju.

## **XII. Grozījumu BJC „Jaunība” nolikumā pieņemšanas kārtība.**

*(grozīts ar 21.05.2020. lēmumu Nr.189)*

12.1. Grozījumus BJC „Jaunība” nolikumā var veikt pēc BJC „Jaunība” pedagogiskās padomes, administratīvās padomes priekšlikuma. Grozījumus nolikumā apstiprina Daugavpils pilsētas dome.

## **XIII. BJC „Jaunība” citi tiesību aktos noteiktie pienākumi**

*(grozīts ar 21.05.2020. lēmumu Nr.189)*

13.1. Saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām BJC „Jaunība” kāro:

13.1.1. lietvedību;

13.1.2. iestādes arhīvu;

13.1.3. *(izslēgts ar 23.01.2014. lēmumu Nr.36, stājas spēkā 23.01.2014.);*

13.1.4. bibliotēkas fondu.

13.2. BJC „Jaunība” noteiktā laikā sagatavo pārskatus atbilstoši valsts statistikas

pārvaldes noteiktajiem pārskatu paraugiem, izsniedzot tos Daugavpils pilsētas domei, Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldei un Izglītības un zinātnes ministrijai.

*(grozīts ar 08.03.2012. lēmumu Nr.95);*

*(grozīts ar 23.01.2014. lēmumu Nr.36)*

13.3. Iestāde savā darbībā ievēro spēkā esošos normatīvos aktus: ugunsdrošības, darba drošības un aizsardzības normas un noteikumus.

Domes priekšsēdētāja

*(personiskais paraksts)*

R.Strode





**LATVIJAS REPUBLIKAS  
DAUGAVPILS PILSĒTAS DOME**

---

Reģ. Nr. 90000077325, K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālrunis 65404344, 65404346, fakss 65421941  
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

2007.gada 25.janvārī  
Daugavpilī

**APSTIPRINĀTS**  
ar Daugavpils pilsētas domes  
2007.gada 25.janvāra  
lēmumu Nr.30  
(protokols Nr.2 1.§)

Grozījumi ar:  
08.03.2012. lēmumu Nr.95,  
12.09.2013. lēmumu Nr.350,  
23.01.2014. Lēmumu Nr.38

Daugavpils pilsētas  
Bērnu un jauniešu centrs „Jaunība”  
**NOLIKUMS**

**1. Vispārīgie noteikumi**

1.1. Daugavpils pilsētas bērnu un jauniešu centrs „Jaunība” (turpmāk BJC „Jaunība”) ir pašvaldības dibināta Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes padotībā esoša iestāde, kura īsteno bērnu un jauniešu interešu izglītības programmas.

Interese izglītība ir personas individuālo izglītības vajadzību un vēlmju īstenošana neatkarīgi no vecuma un iepriekš iegūtās izglītības.

Interese izglītība ir brīvprātīga, tās uzsākšanai nav nepieciešama noteiktai izglītības pakāpei atbilstoša izglītība.

*(grozīts ar 08.03.2012. lēmumu Nr.95);*

*(grozīts ar 23.01.2014. lēmumu Nr.38)*

**2. BJC „Jaunība” mērķis un uzdevumi**

2.1. BJC „Jaunība” darbības mērķis ir atbilstoši katra audzēkņa vecumam un vajadzībām nodrošināt iespējas attīstīt savu garīgo un fizisko potenciālu, lai veidotos par patstāvīgu un vispusīgi attīstītu personību.

2.2. BJC „Jaunība” darbības uzdevumi ir:

2.2.1. Iespēju nodrošināšana bērnu un jauniešu intelektuālajai attīstībai, interešu, spēju un talantu izkopšanai, pašizglītībai un radošam darbam, profesijas izvēlei, lietderīgai brīvā laika un atpūtas organizācijai;

2.2.2. Interese izglītības programmās iesaistīto pedagogu tālākizglītības un organizatoriski metodiskā darba nodrošināšana, t. sk., interese izglītības programmu, darba formu un metožu pilnveide;

2.2.3. Ārpusstundu organizatoriski metodiskā darba nodrošināšana;

2.2.4. Sadarbība ar nevalstiskajām organizācijām un to apvienībām, kā arī ar biedrībām un nodibinājumiem interešu izglītības un audzināšanas darba jomā;

2.2.5. Starptautiskās sadarbības īstenošana interešu izglītības un audzināšanas jomā;

2.2.6. Interesešu izglītības un audzināšanas darba sistēmas darbības nodrošināšana un attīstība pilsētā;

2.2.7. Pilsoniskās un nacionālās identitātes attīstīšanas sekmēšana;

2.2.8. Preventīvā darba veicināšana negatīvo tendenču novēršanai jaunatnes vidū;

2.2.10. Praktiskam darbam un dzīvei derīgas papildizglītības iegūšanas veicināšana.

### **3. BJC „Jaunība” tiesiskais statuss**

3.1. BJC „Jaunība” organizē darbu, pamatojoties uz ANO Konvenciju par bērna tiesībām, Izglītības likumu, Bērnu tiesību aizsardzības likumu un citiem Latvijas Republikas normatīvajiem likumdošanas aktiem, Izglītības un Zinātnes ministrijas rīkojumiem.

3.2. BJC „Jaunība” ir zīmogs ar papildināto mazo valsts ģerboni, zīmogs ar Daugavpils pilsētas ģerboni, noteikta parauga veidlapa.

Juridiskā adrese: Tautas ielā 7, Daugavpilī, LV-5404, e-pasts: [jauniba@inbox.lv](mailto:jauniba@inbox.lv)  
[jauniba@ml.lv](mailto:jauniba@ml.lv)

„BJC „Jaunība” ir šādas filiāles:

- Tehniskās jaunrades nodaļa, Pumpura ielā 17, Daugavpilī;
- Go-kartu klubs, Šaura ielā 21A, Daugavpilī;
- Sporta izglītība, Inženieru ielā 6.

BJC „Jaunība” ir šādi Daugavpils pilsētas mikrorajonu klubi:

- Bērnu klubs „Smaids”, Krustpils ielā 4, Daugavpilī;
- Bērnu klubs „Žēlsirdība”, Ventpils ielā 20, Daugavpilī;
- Bērnu klubs "Ruģeļi", Gaismas ielā 9, Daugavpilī;
- Bērnu klubs „Mezģls”, Smilšu ielā 92, Daugavpilī;
- Bērnu klubs „Fortūna”, Vienības ielā 36, Daugavpilī;
- Bērnu klubs „Grīva”, Komunālā ielā 2, Daugavpilī;
- Bērnu klubs „Križi”, Poligona ielā 50, Daugavpilī;
- Bērnu klubs „Sudraba avoti”, Stāvā ielā 23, Daugavpilī.”

(grozīts ar 08.03.2012. lēmumu Nr.95);

(grozīts ar 12.09.2013. lēmumu Nr.350);

(grozīts ar 23.01.2014. lēmumu Nr.36, stājas spēkā 01.04.2014.)

3.3. BJC „Jaunība” izsniedz audzēkņiem apliecību par attiecīgo zināšanu, iemaņu apguvi.

### **4. BJC „Jaunība” izglītības procesa organizācija un struktūra**

4.1. BJC „Jaunība” ir patstāvīgs lēmumu pieņemšanā, darbības organizēšanā, darba kārtības noteikumu un iekšējās kārtības noteikumu izstrādāšanā un darba tiesisko attiecību jautājumos.

4.2. BJC „Jaunība”, pamatojoties uz audzēkņu un vecāku interesēm, sabiedrības sociālo pieprasījumu un novada īpatnībām, patstāvīgi izstrādā iestādes darbības struktūru, darba plānu un štatu sarakstu noteiktajā kārtībā budžeta ietvaros.

4.3. BJC „Jaunība” veic mērķtiecīgu darbu, virzot un iesaistot bērnus un jauniešus starpskolu, pilsētas, novada, valsts mēroga un starptautiskajos pasākumos.

#### 4.4. BJC "Jaunība" darbības virzieni:

- interešu izglītība (nodrošina interešu izglītības sistēmas darbību un attīstību, koordinējot un īstenojot bērnu un jauniešu valsts pasākumu sistēmu kultūrizglītības, arī Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku, tehniskās jaunrades, vides un sporta jomās);
- stratēģiskā plānošana (nodrošina audzināšanas darba sistēmas darbību un attīstību, interešu izglītības satura plānošanu, bērnu un jauniešu pašiniciatīvu un pētniecisko darbu koordinēšanu un veicināšanu, kā arī sniedz metodisko atbalstu);
- administratīvi saimnieciskais virziens (nodrošina ar personālu, lietvedību, arhīvu un saimniecisko darbību saistīto normatīvo aktu izpildi un nodrošina dokumentu un informācijas apriti, nodrošina normatīvo aktu ievērošanu un iekšējo kontroli).

4.5. BJC "Jaunība" darba pamatforma ir audzēkņu iesaistīšana interešu izglītības programmās atbilstoši viņu interesēm un vajadzībām.

##### 4.5.1. programmas īstenošanas darbības formas ir:

- pulciņš, grupa
- studija
- klubs
- nometne
- praktiskās nodarbības ar mainīgu kontingentu
- apmācība un citas.

##### 4.5.2. programmas īstenošanas mērķauditorija ir bērni un jaunieši no 3 līdz 25 gadiem.

4.6. Optimālo nodarbību skaitu nosaka attiecīgā interešu izglītības veida programmas vadītājs, veidojot savu nodarbību plānu, ievērojot normatīvajos aktos maksimāli pieļaujamo stundu skaitu nedēļā.

4.7. Bērna un jaunieša slodzi atbilstoši bērnu un jauniešu vecumam nosaka attiecīgā interešu izglītības veida programma.

4.8. Katram audzēknim ir tiesības iesaistīties vairākās interešu izglītības programmās un mainīt tās gada laikā.

4.9. BJC "Jaunība" organizē darbu ar bērniem-invalidiem un sociālā riska grupas bērniem un jauniešiem, nodrošinot viņu integrāciju sabiedrībā.

4.10. BJC "Jaunība" organizē pasākumus bērniem un jauniešiem (konkursi, skates, izstādes, kursi utt.) pilsētas, novada, valsts mērogā, kā arī koordinē bērnu un jauniešu piedalīšanos valsts mēroga pasākumos.

4.11. Izstrādā priekšlikumus audzināšanas darbības stratēģijai pilsētā un koordinē tās īstenošanu.

4.12. Sniedz metodisko atbalstu audzināšanas darbā un interešu izglītības programmu realizēšanā pilsētas izglītības iestādēm. Koordinē un vada izglītības iestāžu direktoru vietnieku audzināšanas jomā un klašu audzinātāju metodisko apvienību.

4.13. Vada un koordinē pilsētas skolu mūzikas, deju un teātru metodisko apvienību vadītāju darbu.

4.14. BJC „Jaunība” organizē darbu pēc interešu izglītības paraugprogrammām un autorprogrammām.

Paraugprogramma ir BJC "Jaunība" pedagoga izstrādāta programma, kas saskaņota ar Izglītības un zinātnes ministriju.

Autorprogramma ir BJC "Jaunība" pedagoga izstrādāta programma, ko apstiprina BJC "Jaunība" direktore un saskaņo ar Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes vadītāju.

*(grozīts ar 08.03.2012. lēmumu Nr.95);*

*(grozīts ar 23.01.2014. lēmumu Nr.36)*

4.15. BJC „Jaunība” darbojas pedagoģiskā padome, kurai ir padomdevēja funkcijas. Tajā ietilpst visi pedagoģiskie darbinieki.

4.16. BJC „Jaunība” ir izveidota administratīvā padome, kura

4.16.1. realizē Izglītības un zinātnes ministrijas, Daugavpils pilsētas domes, Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes un pedagoģisko sēžu lēmumu izpildi;

*(grozīts ar 23.01.2014. lēmumu Nr.36)*

4.16.2. kontrolē, kā tiek izpildīti darba kolektīva priekšlikumi un kā tiek likvidēti konstatētie trūkumi;

4.16.3. kopā ar direktoru pārstāv BJC "Jaunība" intereses citās valsts organizācijās, izstrādā un apstiprina attīstības plānu;

4.16.4. saskaņo darba laiku;

4.16.5. apspriež mācību plānus, programmas, darba formas un metodes, strādā pie metodiskās darbības pilnveidošanas pilsētā, pedagoģiskās meistarības celšanas, radošās iniciatīvas attīstības;

4.16.6. sanāk ne retāk kā 4 reizes gadā.

*(grozīts ar 08.03.2012. lēmumu Nr.95)*

4.17. BJC "Jaunība" organizē pilsētas izglītības iestāžu skolēnu līdzpārvalžu un audzēkņu parlamentu darbu.

4.18. BJC „Jaunība” organizē atpūtas un radošās nometnes.

4.19. BJC „Jaunība” piedalās pilsētas, novada un valsts mēroga aktivitātēs.

4.20. BJC "Jaunība" ir tiesības nodarboties ar uzņēmējdarbību saskaņā ar LR likumdošanu.

4.21. BJC „Jaunība” ir tiesīgs sadarboties ar līdzīgām iestādēm ārvalstīs.

## **5. BJC „Jaunība” darbības tiesiskuma nodrošināšana**

5.1. BJC „Jaunība” darbības tiesiskumu nodrošina direktors.

5.2. Direktora pieņemtos lēmumus un faktisko rīcību ieinteresētā persona var apstrīdēt Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldē Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

*(grozīts ar 08.03.2012. lēmumu Nr.95);*

*(grozīts ar 23.01.2014. lēmumu Nr.36)*

## **6. BJC „Jaunība” direktors**

6.1. Par BJC „Jaunība” direktoru var strādāt persona ar augstāko pedagoģisko vai augstāko (nepieciešams sertifikāts izglītības darba vadībā) izglītību un vismaz trīs gadus ilgu pedagoģisko darba stāžu.

6.3 BJC „Jaunība” vada direktors, kuru pieņem darbā un no darba atbrīvo no amata Daugavpils pilsētas dome, saskaņojot ar Izglītības un zinātnes ministriju.

6.5. Direktors vada BJC ”Jaunība”, ievērojot normatīvo aktu prasības, kā arī šo Nolikumu.

Direktors personīgi atbild par iestādes darba organizāciju:

- apstiprina iestādes darba kārtības noteikumus;
- apstiprina iestādes iekšējās kārtības noteikumus;
- apstiprina interešu izglītības autorprogrammas;
- apstiprina nodarbību sarakstu.

6.6. Direktors pieņem darbā un atbrīvo no darba iestādes darbiniekus, nosaka darbinieku pienākumus un kontrolē darba kvalitāti.

6.5. Direktors organizē bērnu un jauniešu interešu izglītības un metodiskā darba programmas īstenošanu un atbild par audzēkņu veselību un drošību iestādē, kā arī iestādes organizētajos pasākumos.

6.6. Direktors atbild par piešķirto līdzekļu racionālu un likumīgu izlietošanu.

6.7. Direktors regulāri paaugstina savu profesionālo kvalifikāciju.

6.8. Direktors ir tiesīgs prasīt un saņemt konsultācijas un informāciju par interešu izglītības problēmām un socioloģiskajiem pētījumiem no Izglītības un zinātnes ministrijas, tās pakļautībā un pārziņā esošajām iestādēm un pašvaldības.

6.9. Direktors ir tiesīgs ierosināt izskatīt BJC „Jaunība” darba problēmas augstākstāvošajās izglītības pārvaldes iestādēs.

6.10. Direktors ir tiesīgs piedalīties attiecīgo komisiju grupu un citu Daugavpils pašvaldības institūciju sēdēs, kurās risina ar BJC „Jaunība” darbību saistītos jautājumus.

6.11. BJC „Jaunība” direktoram ir tiesības:

- pieņemt darbā savus vietniekus, pedagogus un citus darbiniekus, noteikt viņu pienākumus un tiesības;
- deleģēt pedagogiem un iestādes darbiniekiem konkrētu uzdevumu, funkciju veikšanu;
- noteikt BJC ”Jaunība” darbinieku un štatu vienību skaitu, saskaņojot ar Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes vadītāju un vadoties no Izglītības un zinātnes ministrijas ieteiktā amatu saraksta;
- slēgt saimnieciskus līgumus ar fiziskām un juridiskām personām.  
(grozīts ar 08.03.2012. lēmumu Nr.95);  
(grozīts ar 23.01.2014. lēmumu Nr.36)

6.12. Pedagoģisko darbinieku un tehniskā personāla pienākumus un tiesības nosaka darba kārtības noteikumi.

## **7. Finansēšanas kārtība**

7.4. BJC „Jaunība” dibinātājs nodrošina tās uzturēšanu un materiāli tehniskās bāzes pilnveidi un attīstību, ievērojot Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības.

7.5. Pedagoģisko darbinieku darba samaksu interešu izglītības programmu īstenošanai finansē no valsts budžeta mērķdotācijas, pašvaldības budžeta un citiem finansu līdzekļiem.

7.6. BJC „Jaunība” direktoram ir tiesības saskaņā ar spēkā esošo likumdošanu noteikt no darba algas fonda un fonda samaksai par darba kvalitāti piemaksu noteikšanas kārtību un apmērus, ņemot vērā darbinieku darba efektivitāti un kvalitāti.

7.4. BJC „Jaunība” direktoram darba algas piemaksas apjomu par darba kvalitāti nosaka dibinātājs.

7.5. BJC „Jaunība” ir tiesīgs piedāvāt atsevišķas vai kompleksas maksas interešu izglītības programmas.

7.6. BJC „Jaunība” var deleģēt noteiktas funkcijas sabiedriskajām organizācijām, izmantojot papildu finansu līdzekļus.

7.7. Daugavpils pašvaldība piedalās ārpuskolas jaunatnes pasākumu organizēšanas finansēšanā.

7.8. Uzskaites un atskaites kārtību BJC „Jaunība” nosaka spēkā esošie normatīvie akti, tai skaitā, Daugavpils pilsētas domes lēmumi.

7.9. BJC „Jaunība” finansējuma kārtību nosaka Daugavpils pašvaldība.

Visu finanšu līdzekļu un materiālo vērtību uzskaiti veic Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes centralizētā grāmatvedība.

*(grozīts ar 23.01.2014. lēmumu Nr.36, stājas spēkā 01.04.2014.)*

7.10. BJC „Jaunība” papildu finansu līdzekļi ir ziedojumi, sponsoru līdzekļi, līdzekļi no citiem ieņēmumiem un, tai skaitā, maksas pakalpojumiem, tie tiek uzskaitīti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

7.11. Papildus finanšu līdzekļi tiek izmantoti:

BJC „Jaunība” attīstībai, mācību līdzekļu iegādei, materiālās bāzes pilnveidošanai, masu pasākumu organizēšanai un daļējai pedagogu darba samaksai. Par papildu līdzekļu izmantošanu BJC „Jaunība” direktors sniedz pārskatu BJC „Jaunība” administratīvajai padomei.

7.12. BJC „Jaunība” algas fonda ekonomijas un 10% piemaksas sadales principus nosaka finanšu līdzekļu sadales komisija, kuras sastāvā ietilpst direktora vietnieki, struktūrvienību vadītāji, metodiķi un vietējās arodkomitejas priekšsēdētāja.

BJC „Jaunība” direktors galīgo lēmumu par finanšu līdzekļu sadali pieņem pamatojoties uz BJC „Jaunība” finanšu līdzekļu sadales komisijas ieteikumiem.

## **8. Sadarbība ar citām juridiskām un sabiedriskajām organizācijām.**

8.1. BJC „Jaunība” ir tiesības sadarboties ar citām valsts, pašvaldības, nevalstiskajām, juridiskajām un sabiedriskajām organizācijām slēdzot attiecīgus līgumus.

## **9. BJC „Jaunība” iekšējo dokumentu pieņemšanas kārtība**

9.2. BJC „Jaunība” saskaņā ar šo nolikumu patstāvīgi izstrādā darba kārtības un iekšējās kārtības noteikumus, kurus apstiprina BJC „Jaunība” direktors.

9.2. Individuālo darba strīdu izskatīšanai BJC „Jaunība” tiek izveidota darba strīdu komisija, kuras sastāvā ir vietējās arodkomitejas priekšsēdētāja. Kārtību, kādā darbu strīdu komisijā izskata darba strīdus, nosaka komisijas nolikums un darba strīdu likums.

## **10. Saimnieciskā darbība**

10.1. Atbilstoši normatīvo aktu prasībām BJC „Jaunība” direktors ir tiesīgs slēgt ar juridiskām un fiziskām personām saimnieciskus līgumus par dažādu iestādei nepieciešamo darbu veikšanu, iepriekš tos saskaņojot ar Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes juristu, ievērojot pilsētas domes apstiprināto līgumu reģistrēšanas kārtību.

*(grozīts ar 08.03.2012. lēmumu Nr.95);*

*(grozīts ar 23.01.2014. lēmumu Nr.36)*

10.2. BJC „Jaunība” var iznomāt telpas, sniegt ārpusskolas darba vai citus pakalpojumus, ja tas netraucē interešu izglītības programmu īstenošanu.

## **11. Reorganizēšanas un likvidēšanas kārtība.**

11.1. BJC „Jaunība” reorganizē un likvidē Daugavpils pašvaldība, saskaņojot ar Izglītības un zinātnes ministriju.

## **12. Grozījumu BJC „Jaunība” nolikumā pieņemšanas kārtība.**

12.1. Grozījumus BJC „Jaunība” nolikumā var veikt pēc BJC „Jaunība” pedagoģiskās padomes, administratīvās padomes priekšlikuma. Grozījumus nolikumā apstiprina Daugavpils pilsētas dome.

## **13. BJC „Jaunība” citi tiesību aktos noteiktie pienākumi**

13.1. Saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām BJC „Jaunība” kārt:

13.1.1. lietvedību;

13.1.2. iestādes arhīvu;

13.1.3. *(izslēgts ar 23.01.2014. lēmumu Nr.36, stājas spēkā 23.01.2014.);*

13.1.4. bibliotēkas fondu.

13.2. BJC „Jaunība” noteiktā laikā sagatavo pārskatus atbilstoši valsts statistikas pārvaldes noteiktajiem pārskatu paraugiem, izsniedzot tos Daugavpils pilsētas domei, Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldei un Izglītības un zinātnes ministrijai.

*(grozīts ar 08.03.2012. lēmumu Nr.95);*

*(grozīts ar 23.01.2014. lēmumu Nr.36)*

13.3. Iestāde savā darbībā ievēro spēkā esošos normatīvos aktus: ugunsdrošības, darba drošības un aizsardzības normas un noteikumus.

Domes priekšsēdētāja

*(personiskais paraksts)*

R.Strode