



LATVIJAS REPUBLIKA
DAUGAVPILS PILSĒTAS DOME

Reģ. Nr. 90000077325, K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālrunis 65404344, 65404365, fakss 65421941
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

RĪKOJUMS

Daugavpilī

2019.gada 29.jūlijā

Nr. 150

Par pienākumu sadali starp Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētāja vietniekiem

Pamatojoties uz Daugavpils pilsētas domes (turpmāk - Dome) 2005.gada 11.augusta saistošo noteikumu Nr.5 "Daugavpils pilsētas pašvaldības nolikums" 17.punktu, Domes priekšsēdētāja vietnieku atbildības sfēras par pašvaldības funkciju izpildi tiek sadalītas šādi:

1. Domes priekšsēdētāja 1.vietnieka Jāņa Lāčplēša pārraudzības jomas:

- 1.1. pilsētas attīstības jautājumi;
- 1.2. investīciju piesaiste;
- 1.3. pašvaldības infrastruktūras (būvju, ēku un inženiertīklu) projektu īstenošanas procedūru pārraudzība;
- 1.4. pārstāvība Latgales plānošanas reģionā;
- 1.5. pašvaldības īpašumu pārvaldīšana un apsaimniekošana;
- 1.6. pašvaldības īpašumu atsavināšana, iegāde un iznomāšana.

2. Domes priekšsēdētāja vietnieka Igora Prelatova pārraudzības jomas:

- 2.1. nekustamā īpašuma nodokļa administrēšana;
- 2.2. palīdzība dzīvokļa jautājumu risināšanā;
- 2.3. pilsētas saimnieciskās darbības sekmēšana;
- 2.4. administratīvās teritorijas labiekārtošana un sanitārā tīrība (ielu, ceļu un laukumu būvniecība, rekonstruēšana un uzturēšana; ielu, laukumu un citu publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana; parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana; atkritumu savākšanas un izvešanas kontrole; pretplūdu pasākumi; kapsētu un beigto dzīvnieku apbedīšanas vietu izveidošana un uzturēšana);
- 2.5. komunālo pakalpojumu organizēšana iedzīvotājiem (ūdensapgāde un kanalizācija; siltumapgāde; sadzīves atkritumu apsaimniekošana; notekūdeņu savākšana, novadīšana un attīrīšana) neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds;
- 2.6. publiskā lietošanā esošo mežu un ūdeņu izmantošana, zivju resursu saglabāšana un vides aizsardzības jautājumi;

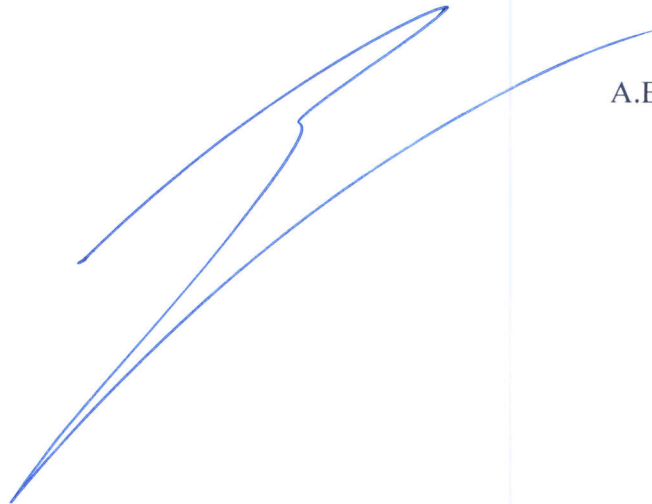
2.7. pašvaldības atļauju un licenču komercdarbībai izsniegšana un ielu tirdzniecības organizēšana.

3. Domes priekšsēdētāja vietnieka Jāņa Dukšinska pārraudzības jomas:

- 3.1. iedzīvotāju izglītība (iedzīvotājiem noteikto tiesību nodrošināšana pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iegūšanā; pirmsskolas un skolas vecuma bērnu nodrošināšana ar vietām mācību un audzināšanas iestādēs; organizatoriska un finansiāla palīdzība ārpuskolas mācību un audzināšanas iestādēm un izglītības atbalsta iestādēm u.c.), pedagoģisko darbinieku tālākizglītība un izglītības metodiskais darbs;
- 3.2. sports un tā attīstība;
- 3.3. kultūra un tradicionālo kultūras vērtību saglabāšana un tautas jaunrades attīstība (organizatoriska un finansiāla palīdzība kultūras iestādēm un pasākumiem, atbalsts kultūras pieminekļu saglabāšanai u.c.);
- 3.4. bērnu tiesību aizsardzība, aizgādība, aizbildnība, adopcija, bērnu personisko un mantisko tiesību un interešu aizsardzība, bērnu uzskaitē u.c.);
- 3.5. jaunatnes jautājumi;
- 3.6. tūrisma attīstība.

Atzīt par spēku zaudējušu Domes priekšsēdētāja 2019.gada 18.janvāra rīkojumu Nr.12 „Par pienākumu sadali starp Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētāja vietniekiem”.

Domes priekšsēdētājs



A.Elksniņš