



LATVIJAS REPUBLIKA  
**DAUGAVPILS PILSĒTAS DOME**

Reģ. Nr. 90000077325, K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālrunis 65404344, 65404365, fakss 65421941  
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

**RĪKOJUMS**

Daugavpilī

2014.gada 4. aprīlī

Nr. 121

**Par grozījumu Daugavpils pilsētas domes  
2013.gada 16.decembra rīkojumā Nr.732**

Pamatojoties uz Daugavpils pilsētas domes (turpmāk - Dome) 2005.gada 11.augusta saistošo noteikumu Nr.5 „Daugavpils pilsētas pašvaldības nolikums” 25.<sup>1</sup> punktu un Domes 2014.gada 27.marta lēmumu Nr.170, izdarīt grozījumu Domes 2013.gada 16.decembra rīkojumā Nr.732 „Par Daugavpils pilsētas domes izpilddirektora paraksta tiesībām”, aizstājot vārdus „vai izpilddirektora prombūtnes laikā – viņa vietniekam” ar vārdiem „vai izpilddirektora prombūtnes laikā - ar domes priekšsēdētāja rīkojumu norīkotai amatpersonai”.

Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētājs

J.Lāčplēsis



LATVIJAS REPUBLIKA  
**DAUGAVPILS PILSĒTAS DOME**

Reģ. Nr. 90000077325, K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālrunis 65404344, 65404365, fakss 65421941  
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

**RĪKOJUMS**

Daugavpilī

2013.gada 16..decembrī

Nr. 732

**Par Daugavpils pilsētas domes izpilddirektora paraksta tiesībām**

Pamatojoties uz Daugavpils pilsētas domes (turpmāk – Dome) 2005.gada 11.augusta saistošo noteikumu Nr.5 „Daugavpils pilsētas pašvaldības nolikums” 25.<sup>1</sup> punktu, papildus normatīvajos aktos noteiktajām, nosaku Domes izpilddirektoram vai izpilddirektora prombūtnes laikā – viņa vietniekam, šādas paraksta tiesībām:

1. Slēgt saimnieciskus darījumus apstiprinātā pašvaldības budžeta līdzekļu ietvaros.
2. Parakstīt ar saimniecisku darījumu izpildi un apmaksu saistītus dokumentus (rēķini, akti, maksājuma dokumenti u.tml.).
3. Pirms darījuma slēgšanas, kura summa pārsniedz 42000 euro piegādēm un pakalpojumiem un 170 000 euro būvdarbiem, saņemt Domes priekšsēdētāja vai priekšsēdētāja vietnieka saskaņojumu.
4. Parakstīt izrakstītos rēķinus par Domes sniegtajiem pakalpojumiem.
5. Parakstīt sarakstes dokumentus jautājumos, kas adresēti vai vīzēti izpilddirektoram.
6. Apliecināt dokumentu atvasinājumu pareizību.
7. Atzīt par spēku zaudējušu Domes 2013.gada 17.jūlija rīkojumu Nr.388 „Par Daugavpils pilsētas domes izpilddirektora paraksta tiesībām”.
8. Rīkojums stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī.

Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētājs

J.Lāčplēsis