



LATVIJAS REPUBLIKA
DAUGAVPILS PILSĒTAS DOME

Reģ. Nr. 90000077325, K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālr. 654-04338, 654-04346, fakss 654-21941
info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

RĪKOJUMS

Daugavpilī

2010. gada 13. novembrī

**Par grozījumu Daugavpils pilsētas domes
2010. gada 5. jūlija rīkojumā Nr. 358**

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 62. panta pirmās daļas 11. punktu, Daugavpils pilsētas domes (turpmāk - Dome) 2010. gada 11. novembra lēmumu Nr. 684 "Par Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētāja 1. vietnieka ievēlēšanu", izņemot Domes priekšsēdētāja 2010. gada 5. jūlija rīkojuma Nr. 358 "Par pienākumu sadali starp Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētāja vietniekiem" 1. punktā vārdus "vietnieces R Strodes" ar vārdiem "vietnieka V. Azareviča".

Domes priekšsēdētājs

J. Lāčplēsis



LATVIJAS REPUBLIKA
DAUGAVPILS PILSĒTAS DOME

Reģ. Nr. 90000077325, K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālrunis 65404338, 65404346, fakss 65421941
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

RĪKOJUMS

Daugavpilī

2010.gada 5.jūlijā

Nr.358

**Par pienākumu sadali starp
Daugavpils pilsētas domes
priekšsēdētāja vietniekiem**

Pamatojoties likuma "Par pašvaldībām" 62.pantā 11.punktu, Daugavpils pilsētas domes 2005.gada 11.augusta saistošo noteikumu Nr.5 "Daugavpils pilsētas domes nolikums" 17.punktu, domes priekšsēdētāja vietnieku atbildības sferas par pašvaldības funkciju izpildi tiek sadalītas šādi:

1. Domes priekšsēdētāja 1.vietnieces R.Strodes pārraudzības jomas:

1.1. iedzīvotāju izglītība (iedzīvotāju m noteikto tiesību nodrošināšana pamatzglītības un vispārējās vidējās izglītības iegūšanā, pirmsskolas un skolas vecuma bērnu nodrošināšana ar vietām mācību un audzināšanas iestādēs; organizatoriska un finansiāla palīdzība ārpuskolas mācību un audzināšanas iestādēm un izglītības atbalsta iestādēm u.c.), pedagoģisko darbinieku tālākizglītība un izglītības metodiskais darbs;

1.2. kultūra un tradicionālo kultūras vērtību saglabāšana un tautas jaunrades attīstība (organizatoriska un finansiāla palīdzība kultūras iestādēm un pasākumiem, atbalsts kultūras pieminekļu saglabāšanai u.c.);

1.3. veselības aprūpes pieejamība un iedzīvotāju veselīga dzīvesveida veicināšana;

1.4. jaunatnes jautājumi;

1.5. bērnu tiesību aizsardzība, aizgādība, aizbildnība, adopcija un bērnu personisko un materiālo tiesību un interešu aizsardzība, bērnu uzskaitē u.c.;

1.6. sociālā palīdzība un sociālā aprūpe (sociālā palīdzība maznodrošinātām ģimenēm un sociāli mazaizsargātām personām, veco ļaužu nodrošināšana ar vietām pansionātos, bāreņu un bez vecāku gādības palikušo bērnu nodrošināšana ar vietām mācību un audzināšanas iestādēs, bezpajumtnieku nodrošināšana ar naktsmītni u.c.);

1.7. civiltāvokļa aktu reģistrācija;

1.8. sadarbība ar nacionālajām un kultūras biedrībām.

2. Domes priekšsēdētāja vietnieka V.Širjakova pārraudzības jomas:

2.1. sporta jautājumi;

2.2. administratīvās teritorijas labiekārtošana un sanitāra tīrība (ielu, ceļu un laukumu būvniecība, rekonstruēšana, uzturēšana un sanitārā uzkopšana; ielu, laukumu un citu publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana; parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana; pretplūdu pasākumi; kapsētu un beigto dzīvnieku apbedīšanas vietu izveidošana un uzturēšana);

2.3. būvniecības jautājumi;

- 2.3.1. būvniecības procesa tiesiskuma pašvaldības teritorijā kontrole;
- 2.3.2. pašvaldības iepirkumu procedūru organizēšana un kontrole būvniecības jomā;
- 2.4. zemes izmantošanas un apbūves kārtība;
- 2.5. publiskā lietošanā esošo mežu un ūdeņu izmantošana;
- 2.6. īpašuma privatizācijas, denacionalizācijas un atsavināšanas pārraudzība;
- 2.7. vides aizsardzības jautājumi;
- 2.8. ielu tirdzniecība.

3. Domes priekšsēdētāja vietnieces Ž.Kulakovas pārraudzības jomas:

3.1. komunālie pakalpojumi (ūdensapgāde un kanalizācija; siltumapgāde; sadzīves atkritumu apsaimniekošana; notekūdeņu savākšana, novadīšana un attīrīšana) neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds;

- 3.2. pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas un apsaimniekošanas pārraudzība;
- 3.3. palīdzība iedzīvotājiem dzīvokļa jautājumu risināšanā;
- 3.4. saimnieciskās darbības, tūrisma veicināšana pašvaldības teritorijā;
- 3.5. bezdarba samazināšanas un nodarbinātības jautājumi;
- 3.6. atļauju un licenču komercdarbībai izsniegšanas pārraudzība;
- 3.7. sabiedriskā transporta pakalpojumu pārraudzība;
- 3.8. pilsētas attīstības jautājumi, investīciju piesaiste un projektu pārraudzība.

4. Atzīt par spēku zaudējušu Domes priekšsēdētāja 2009.gada 27.oktobra rīkojumu Nr.392 "Par pienākumu sadali starp Domes priekšsēdētāja vietniekiem".

Domes priekšsēdētājs



J.Lāčplēsis