



LATVIJAS REPUBLIKA
DAUGAVPILS PILSĒTAS DOME

Reģ. Nr. 90000077325, K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālrunis 65404344, 65404365, fakss 65421941
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

RĪKOJUMS

Daugavpilī

2017.gada 13.februārī

Nr.

32

**Par grozījumu izdarīšanu
Ierobežotas pieejamības informācijas sarakstā**

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 62.panta 6.punktu, Informācijas atklātības likuma 5.panta trešo daļu, izdarīt grozījumu Daugavpils pilsētas domes 2016.gada 21.oktobra rīkojuma Nr.261 "Par ierobežotas pieejamības informāciju" pielikuma un izteikt Ierobežotas pieejamības informācijas saraksta 10.punktu šādā redakcijā:

"10.	Ziņas par nepilngadīgām personām un aizgādībā esošajām personām (bāriņtiesas lietvedībā esošie dokumenti un lietu materiāli, administratīvās pārkāpumu lietas, lietas par audzinošā rakstura piespiedu līdzekļu piemērošanu bērniem u.c.).	Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 4.punkts; Bērnu tiesību aizsardzības likuma 9.panta pirmā daļa un 71.panta pirmā un otrā daļa; Bāriņtiesu likuma 17.panta 6.punkts; Fizisko personu datu aizsardzības likuma 6.pants	Visu laiku
------	---	--	------------

Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētājs

J.Lāčplēsis



LATVIJAS REPUBLIKA
DAUGAVPILS PILSĒTAS DOME

Reģ. Nr. 90000077325, K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālrunis 65404344, 65404365, fakss 65421941
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

RĪKOJUMS

Daugavpilī

2016.gada 21. oktobrī

Nr. 276

Par ierobežotas pieejamības informāciju

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 62.panta 6.punktu, Informācijas atklātības likuma 5.panta trešo daļu:

1. Nosaku ierobežotas pieejamības statusu informāciju saskaņā ar Ierobežotas pieejamības informācijas sarakstu (1.pielikums).
2. Uzdošu Daugavpils pilsētas domes departamentu/nodaļu vadītājiem izmaiņu gadījumā nodrošināt Ierobežotas pieejamības informācijas saraksta papildināšanu un aktualizēšanu.
3. Nosaku, ka ierobežotas pieejamības informāciju izsniedz pret apliecinājumu (2.pielikums).
4. Uzdošu Daugavpils pilsētas domes Vispārējai nodaļai iepazīstināt Daugavpils pilsētas domes darbiniekus ar rīkojumu pieņemšanu.
5. Atzīt par spēku zaudējušu Daugavpils pilsētas domes 2015.gada 22.oktobra rīkojumu Nr.276 "Par ierobežotas pieejamības informāciju" un 2016.gada 10.marta rīkojumu Nr.58 "Par grozījumu izdarīšanu Ierobežotas pieejamības informācijas sarakstā".

Pielikumā:

- 1.Ierobežotas pieejamības informācijas saraksts uz 5 lp.;
- 2.Apliecinājums par ierobežotas pieejamības informācijas izmantošanas mērķi uz 1 lp.

Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētājs

J. Lāčplēsis

Ierobežotas pieejamības informācijas saraksts

Nr. p.k.	Informācijas, dokumenta veida vai dokumenta nosaukums	Pamatojums, saskaņā ar kuru informācija vai dokuments atbilstams par ierobežotas pieejamības informāciju	Ierobežotas pieejamības informācijas statusa ilgums
1.	Rīkojumi personāla jautājumos.	Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 4.punkts, 8.pants; Fizisko personu datu aizsardzības likuma 6.pants	Visu laiku
2.	Ziņas par pretendentu un pretendenta iesniegtie darbā pieteikšanās dokumenti, pretendentu novērtēšanas dokumenti (darba intervijā iegūtās ziņas, darba līguma sagatavošanai nepieciešamie dokumenti, atzinums par pretendenta veselības stāvokli u.c.).	Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 4. un 5.punkts, 8.pants; Darba likuma 38.panta pirmā daļa; Fizisko personu datu aizsardzības likuma 6.pants un 11.pants	Visu laiku
3.	Darbinieku darba līgumi, uzņēmuma līgumi, amatpersonu un darbinieku pilnvarojuma līgumi	Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 4.punkts; Fizisko personu datu aizsardzības likuma 6.pants	Visu laiku
4.	Ziņas par darbinieku un tā profesionālo sagatavotību (personas lieta, darbinieka darbības un tās rezultātu novērtējums u.c.).	Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 4. un 5.punkts; Darba likuma 93.pants; Fizisko personu datu aizsardzības likuma 6.pants un 11.pants	Visu laiku

5.	Ziņas par darbinieka veselības stāvokli un nelaimes gadījumiem darbā (obligātās veselības pārbaudes karte, nelaimes gadījumu darbā akti un tā izmeklēšanā iegūtā informācija u.c.).	Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 4.punkts; Darba likuma 93.pants; Fizisko personu datu aizsardzības likuma 6. un 11.pants	Visu laiku
6.	Ziņas par darbinieka dalību arodbiedrībā.	Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 4.punkts; Fizisko personu datu aizsardzības likuma 2.panta 8.punkts un 11.pants	Visu laiku
7.	Ziņas par apmeklētāju privāto dzīvi (apmeklētāju pieņemšanas kartītes).	Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 2.punkts; Fizisko personu datu aizsardzības likuma 6.pants	Visu laiku
8.	Fizisko personu iesniegumi, sarakste (ziņas par iesniegumu, sūdzību un priekšlikumu iesniedzējiem).	Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 2.punkts, 11. panta sestā daļa; Administratīvā procesa likuma 54.pants; Iesniegumu likuma 9. pants	Visu laiku
9.	Sarakste ar tiesību sargājošām institūcijām	Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 4.punkts; Fizisko personu datu aizsardzības likuma 6.pants	Līdz brīdim, kad pieņemts tiesību sargājošās institūcijas lēmums
10.	Ziņas par nepilngadīgām personām un aizgādībā esošajām personām (bāriņtiesas lietvedībā esošie dokumenti un lietu materiāli, administratīvo pārkāpumu lietas).	Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 4.punkts; Bērnu tiesību aizsardzības likuma 9.panta pirmā daļa un 71.panta pirmā un otrā daļa; Bāriņtiesu likuma 17.panta 6. punkts;	Visu laiku

		Fizisko personu datu aizsardzības likuma 6.pants	
11.	Ziņas par fiziskām personām (civilstāvokļa aktu reģistru ieraksti, ziņas par personu deklarēto dzīvesvietu, Domes rēķini, maksājuma uzdevumi u.c. grāmatvedības dokumenti, komisijas lietas un lēmumi, Domes lēmumi/administratīvie akti, administratīvā pārkāpuma lietas materiāli u.c.).	Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 1., 2., 4.punkts; Administratīvā procesa likuma 54.pants; Civilstāvokļa aktu reģistrācijas likuma 6.pants; Fizisko personu datu aizsardzības likuma 6.pants	Visu laiku
12.	Iepirkuma piedāvājums vai pieteikums, to esamība līdz to atvēršanas brīdim, to vērtēšanas process līdz rezultātu paziņošanai.	Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 1.punkts, Publisko iepirkumu likuma 12.panta otrā daļa, 35.panta ceturtdaļa, 35.panta trešā daļa	Visu laiku
13.	Informācija par komercnoslēpumu (izņemot gadījumus, kad ir noslēgts iepirkuma līgums saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu vai cita veida līgums par rīcību ar valsts vai pašvaldības finanšu līdzekļiem un mantu).	Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 3.punkts un 7.panta piektā daļa	Līdz brīdim, kad komersants paziņo iestādei par komercnoslēpuma statusa izbeigšanu vai kad attiecīgā informācija kļuvusi vispārpieejama trešajām personām
14.	Struktūrfonda projekta iesniegums vai grantu shēmas projekta iesnieguma lieta	Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 1.punkts; Eiropas Savienības struktūrfondu vadības likuma 25.pants	Visu laiku, minētā informācija kļūst pieejama pēc tam, kad stāties spēkā galīgais lēmums par struktūrfonda projekta vai grantu shēmas projekta iesniegumu
15.1.	Revīziju un iekšējā audita gaitā iegūtā informācija un darba dokumenti, iekšējā audita lieta.	Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 2.punkts, Iekšējā audita	Visu laiku

		likuma 12.panta trešās daļas 3.punkts	
15.2.	Iekšējā audita ziņojums	Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 2.punkts, Iekšējā audita likuma 12.panta trešās daļas 3.punkts	Visu laiku, līdz tiek saņemta Domes priekšsēdētāja atļauja
15.3.	Revīziju akti, revīziju pārskati, revīziju atzinumi un tematisko pārbažu atzinumi	Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 2.punkts	Visu laiku
16.	Grāmatvedībā esoša informācija un dati, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem nav iekļauti iestādes pārskatos.	Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 1.punkts; Likuma „Par grāmatvedību” 4.pants	Visu laiku
17.	Daugavpils pilsētas domes videonovērošanas sistēmas drošības noteikumi un videonovērošanā iegūtie materiāli	Informācijas atklātības likuma 5.panta pirmā daļa un otrās daļas 2.punkts; Fizisko personu datu aizsardzības likuma 6.pants un 25.pants; Ministru kabineta 2001.gada 30.janvāra noteikumu Nr.40 "Personas datu aizsardzības obligātās tehniskās un organizatoriskās prasības" 5.punkts	Visu laiku
18.	Vadības rezolūcijas.	Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 2.punkts un 6.panta pirmā un otrā daļa	Līdz brīdim, kad pieņemts iestādes lēmums par attiecīgo lietu vai dokuments, kas netiek klasificēts kā ierobežotas pieejamības dokuments, nosūtīts adresātam
19.	Amatpersonu un darbinieku ziņojumi.	Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 2.punkts un 6.panta pirmā daļa	Līdz brīdim, kad pieņemts iestādes lēmums par attiecīgo lietu vai dokuments, kas netiek klasificēts kā ierobežotas pieejamības dokuments, nosūtīts adresātam

20.	Izstrādājamie tiesību aktu projekti vai administratīvo aktu projekti un izskatāmie politikas plānošanas dokumentu projekti – pamatnostādnes, programmas, plāni, koncepcijas	Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 2.punkts un 6.panta pirmā un otrā daļa	Līdz brīdim, kad pieņemts iestādes lēmums par attiecīgo lietu vai dokuments, kas netiek klasificēts kā ierobežotas pieejamības dokuments, nosūtīts adresātam
21.	Dokumenti, kuri izstrādāti sakarā ar iestādes sagatavošanos lietu kārtīšanai (t.sk. ekspertu atzinumi, citu iestāžu dokumenti, pētījumu rezultāti, Domes lēmumprojektu materiāli u.c.).	Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 2.punkts un 6.panta otrā daļa	Līdz brīdim, kad pieņemts iestādes lēmums par attiecīgo lietu vai dokuments, kas netiek klasificēts kā ierobežotas pieejamības dokuments, nosūtīts adresātam

Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētājs

J.Lāčplēsis

PARAUGS

APLIECINĀJUMS
par ierobežotas pieejamības informācijas izmantošanas mērķi

Es, _____
(vārds, uzvārds; juridiskai personai – nosaukums)

_____ ,
(dzīvesvietas vai uzturēšanās vietas adrese; juridiskai personai – juridiskā adrese)

apņemos 20__ . gada __ . _____ Daugavpils pilsētas domē saņemto
ierobežotās pieejamības informāciju _____

_____ ,
(informācijas veids, atsevišķa dokumenta nosaukums, Nr.)

izmantot tikai savā pieprasījumā norādītajiem mērķiem.

(paraksts)

Informāciju izsniedza _____

(amats, vārds, uzvārds)

(paraksts)

Daugavpilī 20__ . gada __ . _____

Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētājs


J.Lāčplēsis