|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **IEDZĪVOTĀJU IEVĒRĪBAI!**  **DOMES NODAĻAS UN DEPARTAMENTI APMEKLĒTĀJUS KLĀTIENĒ PIEŅEM PĒC IEPRIEKŠĒJA PIERAKSTA**  ***!!! Domes apmeklētājiem jālieto sejas masku/aizsegu, ierodoties uz pieņemšanu,***  ***ja pierakstoties ir saņemts brīdinājums no darbinieka,***  ***ka nav iespējams nodrošināt distancēšanos*** | | | | |
| ***Kas pieņem:***  ***nodaļa, departaments,***  ***Iestāde*** | ***Apmeklētāju iepriekšēja pieraksta kārtība,***  ***kādos jautājumos pieņem*** | | | ***Apmeklētāju pieņemšanas laiks*** |
| **Domes informācijas birojs,**  *K.Valdemāra ielā 1* | - **Baltkrievijas robežšķērsošanas** anketas pēc iepriekšēja pieraksta zvanot: **65404321**  vai sūtot uz e-pastu: [kristine.ivanova@daugavpils.lv](mailto:kristine.ivanova@daugavpils.lv)  **!!!** Klātienē tiek pieņemtas tikai **aizpildītas** anketas – Domē tās aizpildīt nebūs iespējas.  Anketas var saņemt Informācijas birojā.  *maksājumi tiek pieņemti pēc pieprasījuma (atkarīgs no Dzīvokļu nodaļas un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas nodaļas klientiem)* | | | Pirmdienās: **08.00 - 18.00** Otrdienās: **08.00 - 17.00** Trešdienās: **08.00 - 17.00** Ceturtdienās: **08.00 - 17.00** Piektdienās: **08.00 - 16.00**  **Pusdienu pārtraukums 12.00-13.00** |
| * **iesniegumu pieņemšana** no fiziskām personām, * iedzīvotāju **pierakstīšana pie Domes vadības un Domes deputātiem**, * **izziņas** **pieteikšana** par personas apbedījumu Daugavpils pilsētas kapsētās,   **iepriekš pierakstīties** zvanot: **65404344; 65404399** | | | Pirmdienās: **08.00 - 18.00** Otrdienās: **08.00 - 17.00** Trešdienās: **08.00 - 17.00** Ceturtdienās: **08.00 - 17.00** Piektdienās: **08.00 - 16.00** |
| **Īpašuma pārvaldīšanas departaments,** *K.Valdemāra ielā 1* | **Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas nodaļa,**  **13.kabinets** (fiziskas personas),iepriekš pierakstīties zvanot: **65404363; 65404369; 65404390**  **15.kabinets** (juridiskas personas)iepriekš pierakstīties zvanot: **65404379; 65404386** | | | **Pirmdienās:**  **13.00 - 18.00**  **Ceturtdienās:**  **08.00 - 12.00** |
| **Dzīvokļu nodaļa,**  ***dzīvesvietas deklarēšana,* 16.kabinets,**  iepriekš pierakstīties zvanot: **65404328; 65404301** | | | **Pirmdiena: 08.00-12.00; 13.00-18.00**  **Trešdiena: 08.00-12.00; 13.00-17.00**  **Ceturtdiena: 8.00-12.00; 13.00-17.00** |
| **Dzīvokļu nodaļa,**  ***palīdzības sniegšana dzīvokļa jautājumu risināšanā,* 14.kabinets**  iepriekš pierakstīties zvanot:**65404359; 65404340** | | | **Pirmdiena: 14.00-18.00**  **Trešdiena: 14.00 - 17.00**  **Ceturtdiena: 09.00-12.00** |
| **Nekustamā īpašuma nodaļa:** | | | |
| **9.kabinets,** *Izziņas, Domes priekšsēdētāja piekrišana z/g d/daļu iegūšanai īpašumā; Apbūvēta z/g atsavināšanas ierosinājums; Neapbūvēto z/g noma (pieteikšanās izsolēm, līgumu slēgšana, maksājumi u.c.),* iepriekš pierakstīties zvanot: **65404353** | | | **Pirmdienās: 08.00-12.00**  **Trešdienās: 13.00-17.00** |
| **4.kabinets,** *Zemes nomas līgumu slēgšana, pagarināšana sakņu dārzu vajadzībām,* iepriekš pierakstīties zvanot: **65404350** | | |
| **7.kabinets,** *Pieteikšanās izsolēm (atsavināšana, telpu noma); pirkuma līgumu slēgšana; jautājumi par nomaksas pirkuma līgumu maksājumiem; izziņas par atteikšanos no pirmpirkuma tiesībām; neapdzīvojamo telpu noma,* iepriekš pierakstīties zvanot: **65404348; 65404354** | | | **Pirmdienās: 13.00-18.00**  **Trešdienās: 08.00-12.00** |
| **4.kabinets*,*** *Dzīvokļa īpašuma atsavināšana, pirkuma līgumu slēgšana, izziņas par Domes priekšsēdētāja piekrišanas saņemšanu (dzīvokļu īpašuma z/g dom.d.) iegūšanai īpašumā, z/g privatizācija zem kooperatīvajām dzīvojamām mājām,* iepriekš pierakstīties zvanot: **65404352** | | |
| **15.kabinets,** *Zemes (ar apbūvi) nomas līgumu slēgšana,*iepriekš pierakstīties zvanot: **65404339** | | | **Pirmdienās: 13.00-18.00**  **Trešdienās: 08.00-12.00; 13.00-17.00** |
| ***Kas pieņem:***  ***nodaļa, departaments,***  ***Iestāde*** | ***Apmeklētāju iepriekšēja pieraksta kārtība,***  ***kādos jautājumos pieņem*** | | | ***Apmeklētāju pieņemšanas laiks*** |
| **Juridiskais departaments,** *K.Valdemāra ielā 1* | iepriekš **pierakstīties uz konsultāciju** zvanot: **65404304** | | | **Pieņemšanas laiks: 14.00-17.00:**  **213.kabinetā** - mēneša **1.Trešdiena**  **205.kabinetā** - mēneša **2.Trešdiena**  **214.kabinetā** - mēneša **3.Trešdiena**  **305.kabinetā** - mēneša **4.Trešdiena** |
| **Dzimtsarakstu nodaļa,**  *Raiņa ielā 28* | * **Miršanas fakta** reģistrācijas gadījumā zvanīt:   **65425056** * **Dzimšanas fakta** reģistrācijas gadījumā zvanīt: **65422575** * **Laulības reģistrācijai** dokumentu iesniegšanas gadījumā zvanīt: **27031199** * **Arhīva un citu pakalpojumu** jautājumu gadījumā zvanīt: **27031199** | | | **P.**: 08.30-12.00   13.00-16.00  **O.**: 08.30-12.00   13.00-16.00  **T.**: 08.30-12.00   13.00-17.00  **C.**: 08.30-12.00   13.00-16.00  **P.**: 08.30-12.00  13.00-15.00 |
| **Bāriņtiesa,**  *Raiņa ielā 28* | **Priekšsēdētāja Elita Praņevska** | **65476795**  **25911999** | [elita.pranevska@daugavpils.lv](mailto:elita.pranevska@daugavpils.lv) | **P.**: **08.00-18.00**  **O.: 08.00-17.00**  **T.: 08.00-17.00**  **C.: 08.00-17.00**  **P.: 08.00-16.00** |
| Priekšsēd.vietniece Ruta Velika | **65476796** | [ruta.velika@daugavpils.lv](mailto:ruta.velika@daugavpils.lv) |
| Sekretāre lietvede Diāna Sidorova | **65476791** | [barintiesa@daugavpils.lv](mailto:barintiesa@daugavpils.lv) |
| Sēžu sekretāre Kristīna Leikuse | **65476791** | [kristina.leikuse@daugavpils.lv](mailto:kristina.leikuse@daugavpils.lv) |
| ***Bāriņtiesas locekles:*** | | |
| Anastasija Zorina  Ilona Borisova | **65424512** | [anastasija.zorina@daugavpils.lv](mailto:anastasija.zorina@daugavpils.lv)  [ilona.borisova@daugavpils.lv](mailto:ilona.borisova@daugavpils.lv) |
| Eleonora Rožaščenoka | **65476793** | [eleonora.rozascenoka@daugavpils.lv](mailto:eleonora.rozascenoka@daugavpils.lv) |
| Ilona Mačevska | **65476792** | [ilona.macevska@daugavpils.lv](mailto:ilona.macevska@daugavpils.lv) |
| Inga Cauņa | **65424453** | [inga.cauna@daugavpils.lv](mailto:inga.cauna@daugavpils.lv) |
| Larisa Narunovska | **65476792** | [larisa.narunovska@daugavpils.lv](mailto:larisa.narunovska@daugavpils.lv) |
| Ingrīda Beļavska  Ināra Markule | **65476794** | [ingrida.belavska@daugavpils.lv](mailto:ingrida.belavska@daugavpils.lv) [inara.markule@daugavpils.lv](mailto:inara.markule@daugavpils.lv) |
| **Pilsētplānošanas un būvniecības departaments,** *Raiņa ielā 28* | Pierakstīties uz konsultācijām zvanot: **26402651; 65407780**. | | | **Pirmdienās: 13.00-18.00**  **Trešdienās: 8.00-12.00** |
| **Sporta medicīnas centrs,**  *Stadiona ielā 1* | notiek bērnu (**tikai Sporta skolu audzēkņi**) pieņemšana  pēc iepriekšējā pieraksta zvanot uz tālr.: **65425285** | | |  |
| **Komunālās saimniecības pārvalde,**  *Saules ielā 5A* | iepriekš pierakstīties zvanot uz tālr.: **65476314, 65476322**  vai sazinoties ar attiecīgo speciālistu personīgi | | | **Otrdienās: 09.00 -11.00**  **Ceturtdienās: 09.00 -11.00** |
| **Daugavpils pilsētas Izglītības pārvalde,**  *Saules ielā 7* | * Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes **vadītāja** Marina Isupova apmeklētājus pieņem pēc iepriekšējā pieraksta, tālrunis: **65421623** * Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes psihologi  konsultācijas **pieaugušajiem** sniedz klātienē pēc iepriekšējā pieraksta, tālruņi **29467411**, **26648062**, **28330063** (zvanīt darba dienās 08.00-17.00 (pusdienu pārtraukums 12.00-13.00)) | | | **Pirmdienās:** **14.00 - 18.00** |
| **Sporta pārvalde**,  *Stacijas ielā 47A* | iepriekš pierakstīties zvanot uz tālr.: **65424443; 24662660** | | | **Otrdienās: 13.00-17.00** |
| **Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde “Sociālais dienests”**  **darba laiks:**  **pirmdienās 08:00-17:30, otrdienās, trešdienās, ceturtdienās 08:00-16:30, piektdienās 08:00-15:30**  *pusdienu pārtraukums 12:00-12:30*  **Apmeklētāju pieņemšanas laiks:**  **pirmdienās: 08:00-12:00** un **13:00-17:00,**  **otrdienās, trešdienās, ceturtdienās: 08:00-12:00** un **13:00-16:00,**  **piektdienās** - klientu pieņemšana klātienē nenotiek.  **!!! Apmeklētāju ievērībai:**   * **Klienti telpās tiks ielaisti pieraksta kārtībā** * **Ierasties savlaicīgi, 5 minūtes pirms noteiktā pieņemšanas laika** * **Ierodoties uz pieņemšanu lietot mutes un deguna aizsegu, ievērot divu metru distanci** * **Līdzi jābūt personu apliecinošam dokumentam – pasei vai ID kartei.** * **Visus iesniegšanai nepieciešamos dokumentus jāsagatavo laicīgi (mājās)**   **KASE Vienības ielā 8, darba laiks:**  **pirmdienās 09:00-12:00** un **13:00-17:00,**  **otrdienās, trešdienās, ceturtdienās 09:00-12:00** un **13:00-16:00**  ***KASE skaidras naudas izmaksas*** *veic pēc Sociālās palīdzības nodaļas sastādītiem sarakstiem****:***  **ārpus kases skaidras naudas iemaksu/izmaksu apkalpošana notiek:**  **- Sociālās patversmes klientiem Šaurā ielā 23 - pirmdienās, trešdienās 09:00-12:00;**  **- Šaurā ielā 28 - pirmdienās, trešdienās 13:00-16:00, ceturtdienās 09:00-12:00** un **13:00-16:00;**  **- skaidras naudas izmaksa klientu dzīvesvietā notiek otrdienās 09:00-16:00;**  **Sociālās palīdzības nodaļa Lāčplēša ielā 39 un Vienības ielā 8,**  **veic klientu pieņemšanu klātienē tikai pēc iepriekšēja pieraksta,** tālruņi saziņai: **65449907; 65449908;** mobilo tālruņu lietotājiem:**22814696**(BITE tīkls); bezmaksas tālruņa numurs: **80006966,** e-pasta adrese:[**socd@socd.lv**](mailto:socd@socd.lv)  *\* Papildus klientu pieņemšanai klātienē Sociālās palīdzības nodaļa nodrošina iedzīvotājiem iespēju saņemt sociālo palīdzību attālināti, izskatot iesniegumus, kas saņemti elektroniski, pa pastu vai atstāti dokumentu pieņemšanas kastēs*  **Sociālās palīdzības nodaļas Klientu apkalpošanas punkts Šaurā ielā 28,**  **veic klientu pieņemšanu klātienē tikai pēc iepriekšēja pieraksta** (apkalpojot Sociālās mājas,  Sociālās patversmes, Nakts patversmes, Ģimenes atbalsta centra/patversmes un Grupu dzīvokļu klientus)**:**  **!!! Klientu apkalpošanas punkts Liepājas ielā 4, klientu pieņemšanu klātienē neveic.**  **Sociālo pakalpojumu sniegšana Dienesta Sociālo pakalpojumu nodaļā:**  **- Sektors darbam ar ģimenēm ar bērniem, Sektors darbam ar pilngadīgām personām, Sektors darbam ar personām ar invaliditāti un veciem ļaudīm un Sektors “Asistentu pakalpojumi” veic klientu pieņemšanu klātienē tikai pēc iepriekšēja pieraksta, tālrunis saziņai: 654-40926:**  *\* Papildus klientu pieņemšanai klātienē Sociālo pakalpojumu nodaļa nodrošina iedzīvotājiem iespēju saņemt sociālos pakalpojumus attālināti -izskatot iesniegumus un atskaites/asistentu pakalpojumu sniedzēju iesniegtās atskaites, kas iesniegtas elektroniski, pa pastu vai atstātas speciāli izvietotās dokumentu pieņemšanas kastēs*  **- sociālā taksometra un specializētā transporta pakalpojumi tiek sniegti ierobežotā apjomā, izvērtējot pakalpojuma saņemšanas nepieciešamību katrā gadījumā individuāli;**  **- aprūpe mājās birojs sniedz pakalpojumus, iespēju robežās samazinot aprūpes mājās klientu apmeklējumu skaitu, ņemot vērā noteikto aprūpes līmeni;**  **- Grupu dzīvokļi, Ģimenes atbalsta centrs/patversme sniedz sociālos pakalpojumus;**  **- Dienas centrs “Saskarsme” sniedz sociālos pakalpojumus ierobežotā apjomā;**  **- Dienas aprūpes centrs personām ar garīga rakstura traucējumiem klientiem sociālos pakalpojumus nesniedz.**  **!!!! Aizliegta klientu apmeklētāju uzņemšana šādās Dienesta struktūrās: Sociālajā patversmē, Nakts patversmē, Sociālajā mājā, Grupu dzīvokļos un Ģimenes atbalsta centrā/patversmē** | | | | |